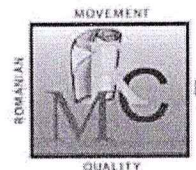




ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘTI



Hotararea nr. 34

Din 31.03.2022

ISO 9001 certificat nr. 233C

Privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti, pentru unitatile de cult incepand cu anul 2022

Consiliul Local al Municipiului Băilești, județul Dolj;

Având în vedere :

- referatul de aprobare nr. 6743/28.03.2022, întocmit de dna Nasatase Amalia Viceprimar cu atribuții de primar al municipiului Bailesti ;
 - raportul de specialitate nr.6746/28.03.2022 al Direcției Economice ;
 - avizul nr 2 al comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, munca și protecție socială, sport și agrement, protecție copii;
 - avizul nr. 2 al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului și urbanism și realizarea lucrărilor publice, Buget-finanțe, Administrarea domeniului Public și Privat al municipiului, Servicii și Comerț, Agricultură;
 - avizul nr. 2 al comisiei de specialitate juridică și de disciplină, administrație publică și apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, protecția mediului și turism;
 - O.G. nr. 82/2001, republicată, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor
 - O.G. nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată;
 - Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată;
 - Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
 - O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art. 129 alin 8 lit a) și art. 196 alin. 1 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti, pentru unitatile de cult incepand cu anul 2022, conform Anexei nr. 1, parte integranta la prezenta hotarare .

Art.2. Viceprimarul cu atribuții de primar al Municipiului Bailesti și Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Bailesti vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotarare se va comunica:

- Institutiei Prefectului Judetului Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Bailesti.
- Afisare pe siteul Primăriei Municipiului Bailesti: www.primariabailesti.ro

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local al Municipiului Bailesti din data de 31.03.2022 cu 15 voturi „pentru” din totalul celor 17 consilieri locali in functie..

Presedinte de Sedință,
Duinea Florin Mugurel

Contrasemneaza,
Secretar general
Mitran Iustina

**REGULAMENT PRIVIND STABILIREA UNOR FORME DE SPRIJIN FINANCIAR
DE LA BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI PENTRU UNITĂȚILE DE CULT
APARTINÂND CULTELOR RELIGIOASE RECUNOSCUTE DIN ROMÂNIA**

Capitolul I – Dispoziții generale
SCOP ȘI DEFINIȚII

Art.1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1470/2002 pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) culte recunoscute – persoane juridice de utilitate publică care se organizează și funcționează în baza prevederilor constituționale și a Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în mod autonom, potrivit propriilor statute sau coduri canonice;
- b) unitate de cult – se înființează și se organizează de către culte, în mod autonom, potrivit propriilor statute, regulamente și coduri canonice, conform art.14 din Legea nr.489/2006;
- c) lăcaș de cult - imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, casă de rugăciune, templu, moschee, geamie, sinagogă, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora;
- d) protocol de finanțare - protocol încheiat între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară;
- e) sprijin financiar - sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii.

DOMENIU DE APLICARE

Art.3. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru alocarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti, unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, de pe raza municipiului Bailesti.

Art.4. Sprijinul financiar se poate acorda pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

- a) întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri mici;

- b) construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnicoeconomice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;
- c) conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase;
- d) desfășurării unor activități de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- e) amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase;
- f) construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- g) construirii și reparării sediilor administrative ale centrelor de cult;

PREVEDERI BUGETARE

Art.5. Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în limita prevederilor bugetare anuale aprobate de Consiliul local al municipiului Bailesti, stabilită potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Capitolul II – Procedura de acordare a sprijinului financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti

Art.6. Procedura de acordare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România, aflate pe raza municipiului Bailesti, se desfășoară în următoarele etape:

- a) publicarea anunțului de participare;
- b) înregistrarea documentației de solicitare a sprijinului financiar;
- c) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară a solicitantului;
- d) selecția și evaluarea cererilor;
- e) comunicarea rezultatelor.

Art.7. Documentația va fi întocmită într-un singur exemplar, în limba română.

Art.8. Suma solicitată va fi exprimată exclusiv în lei.

Art.9. Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al municipiului Bailesti se acordă pe baza următoarelor documente, după caz:

- a) cerere-tip – anexa 1 (formular de solicitare de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România);
- b) devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;
- c) copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) în cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească;
- e) în cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent;
- f) pentru celelalte necesități ale unităților de cult, cererea de sprijin financiar va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea;
- g) copia certificatului de înregistrare fiscală;
- h) adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;
- i) documente care să ateste dreptul de a desfășura activități sociale sau medicale, după caz;
- j) declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip – anexa 2;
- k) acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale pentru care se solicită sprijin financiar;
- l) fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar, la data justificării.

Pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la lit. d).

NOTĂ:

- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu în conținutul lor următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării.

Art.10. Documentațiile incomplete vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii, în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. O nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar va mai putea fi depusă numai în anul calendaristic următor.

Capitolul III – Condiții de eligibilitate

Art.11. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii de selecție:

- a) proiectele sunt de interes public local;
- b) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a solicitantului sprijinului financiar prin:
 - precizarea proiectelor desfășurate în anul calendaristic anterior și gradul de realizare a acestora
 - indicarea surselor de finanțare ale proiectelor.

Art.12. Nu sunt selectate programele și proiectele aflate în una din următoarele situații:

- a) documentația prezentată este incompletă;
- b) solicitanții au conturile blocate;
- c) solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul local.

Capitolul IV – Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar

Art.13. Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se va realiza de către Comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, sport și agrement, protecție copii, conservarea monumentelor istorice și de arhitectura, din cadrul Consiliului local al municipiului Bailești. Din partea executivului, se vor numi 3 persoane, prin dispoziția primarului, două cu drept de vot în cadrul procedurii de evaluare și selecționare a cererilor de sprijin financiar, iar o persoană fără drept de vot, va asigura secretariatul comisiei.

Capitolul V – Acordarea sprijinului financiar

Art.14. Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza municipiului Bailești, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, prin hotărâre a Consiliului local, cu încheierea unui protocol de finanțare între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară. Modelul protocolului-cadru este prevăzut în anexa 4 la prezentul regulament.

Art.15. Protocolul de sprijin financiar se încheie în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii, prin care a fost alocat sprijinul financiar, de către Municipiul Bailești.

Art.16. Comunicarea rezultatului selecției se face în mod public, pe site-ul Primăriei municipiului Bailești www.primariabailesti.ro și prin corespondență scrisă.

Capitolul VI – Controlul modului de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România

Art.17. Modul de utilizare a sprijinului financiar acordat unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România se supune controlului de audit public intern și compartimentului financiar contabil din cadrul Primăriei municipiului Bailesti. Curtea de conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Art.18. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către unitățile de cult care au solicitat sprijin financiar, atrage după sine sistarea finanțării și recuperarea sumelor utilizate necorespunzător.

Art.19. La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat de la bugetul local al municipiului Bailesti se vor avea în vedere următoarele:

- a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea «conform cu originalul» și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar- contabilă;
- b) nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- c) documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;
- d) facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- e) chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;
- f) chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți - pentru pictură și procurări de materiale de la particulari - trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul municipiului Bailesti sau de un împuternicit al acestuia;
- g) actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
- h) pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la lit. d);
- i) documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de 31 decembrie a fiecărui an. În cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;
- j) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;
- k) pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la art. 4 din regulament, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare al utilizării sprijinului primit.

Art.20. Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.

Nu se vor admite la justificare:

- documente care conțin achiziții de materiale sau prestări de servicii, **alte** decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar. **Se vor lua în calcul doar cele care sunt prevăzute în devizul prezentat la dosarul de acordare.**
- **facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar;**
- obiectele considerate mijloace fixe cu durata de utilizare mai mare de un an și preț unitar **inclusiv TVA** mai mare de **2.500 lei** (ex. centrală termică, cazan, aparat de aer condiționat, clopot, mobilier, calculator, fax, telefon, imprimantă, copiator, obiecte sanitare etc.).

Data limită a justificării:

Potrivit prevederilor cap.4, art.15, litera i) din H.G. 1470/2002, „documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de **31 decembrie** a fiecărui an. În cazul primirii sprijinului financiar începând cu trimestrul IV justificarea se va face în **cel mult 180 de zile** de la primirea acestuia”.

Art.21. Sumele alocate ca sprijin financiar conform art.4 din regulament vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității de cult.

Art.22. Pentru acordarea tranșei a doua și a următoarelor tranșe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

Capitolul VII – Dispoziții finale

Art.23. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat la registratura Primăriei municipiului Bailești.

Art.24. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.25. Prevederile regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aflate pe raza municipiului Bailești, acordate începând cu anul 2022.

Art.26. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 – formular de solicitare de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailești pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România;

Anexa 2 – declarație pe propria răspundere a reprezentantului unității de cult;

Anexa 3 – raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailești;

Anexa 4 – protocol de finanțare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUINEA FLORIN MUGUREL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
MITRAN IUSTINA

FORMULAR DE SOLICITARE DE SPRIJIN FINANCIAR

**de la Consiliul local al municipiului Bailesti pentru unitățile de cult
aparținând cultelor religioase recunoscute în România**

1. Unitatea de cult solicitantă:.....,

2. Cultul:,

3. Adresa completă a unității de cult solicitante:

Localitatea....., str., nr., județul.....,

Codul poștal....., tel....., fax....., e-mail.....,

4. Număr de enoriași.....,

5. Structura de conducere a unității de cult:

Numele și prenumele reprezentantului:.....,

Funcția:, Codul fiscal.....,

6. Numărul contului bancar....., deschis la banca.....

....., sucursala/filiala/agenția.....,

7. Numele persoanelor cu drept de semnătură.....,

8. Experiența anterioară (cu precizarea proiectului/lucrării desfășurat/e în anul calendaristic anterior):.....

.....

.....,

9. Date tehnice privind proiectul/lucrarea pentru care se solicită sprijinul financiar.....,

Titlul
proiectului/lucrării.....,

10. Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității.....

.....

.....,

11. Beneficiari/Grupul țintă.....,

12. Durata în timp a proiectului/lucrării.....,

13. Descrierea proiectului/lucrării:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

14. Date privind coordonatorul proiectului/lucrării: Numele....., Prenumele.....

....., profesia....., funcția....., locul de muncă.....

15. Precizați dacă dispuneți și de alte surse de finanțare pentru proiectul/lucrarea prezentat/a:

DA (dacă da, se menționează numele organizației/instituției/autorității și valoarea sprijinului financiar
.....
.....

NU

16. Sprijinul financiar solicitat de la bugetul local al Municipiului Bailesti este de _____ lei.

Semnătura și ștampila solicitantului

Data,

.....

.....

Reprezentant legal,

.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul,....., domiciliat în localitatea....., str., nr., bl., ap....., jud....., cod poștal....., posesor al buletinului/ cărții de identitate seria.....nr.....eliberată de către....., reprezentant legal al unității de cult.....din localitatea....., str.....nr....., județul/sectorul, având CIF....., cunoscând prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

- datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare a sumelor primite, corespund realității;

- unitatea de cult nu are datorii și obligații neachitate la scadență către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;

- mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat unității de cultsă-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii.

Reprezentantul unității de cult solicitante,

Semnătură

Ștampilă

.....

Consilier economic centru de cult,

.....

Data:

RAPORT DE JUSTIFICARE
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR
de la bugetul local al municipiului Bailesti

I. DATE GENERALE

1. Datele de identificare ale unității de cult

Unitatea centrală de cult:

Hramul:

Denumirea unității de cult:

Localitatea

Adresa unității de cult

Județul:

Cod Fiscal:

2. Datele de identificare ale reprezentantului

Numele reprezentantului:

Date personale (CNP):

Telefon:

II. JUSTIFICAREA SUMELOR PRIMITE

1. Suma primită în anul în curs

1. Suma primită:

2. Valoarea devizului din dosarul de cerere:

3. Scopul pentru care a fost solicitată suma:

2. Scurtă descriere a lucrărilor efectuate (maxim 20 de rânduri)

Detalierea concretă a lucrărilor efectuate pe banii primiți de la bugetul local al municipiului Bailesti (inclusiv achiziționarea de materiale de construcții):

3. Finanțări primite de la bugetul local al municipiului Bailesti pentru unitatea de cult, în perioada.....(ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar:

Nr. crt.	Anul	Suma (lei)
1		
2		
3		
4		

4. Finanțări primite pentru unitatea de cult de la alte autorități publice, altele decât Consiliul local al municipiului Bailesti (inclusiv fonduri europene), în perioada.....(ultimii trei ani anteriori cererii de acordare a sprijinului financiar:

Nr. crt.	Anul	Instituția	Suma (lei)
1			
2			
3			
4			

Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

AVIZAT UNITATEA CENTRALĂ DE CULT,

SEMNĂTURĂ,

PROTOCOL de FINANȚARE

nr. din data de.....

Cap. I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. – Municipiul BAILESTI, reprezentat prin , doamna Nastase Amalia viceprimar cu atribuții de primar, cu sediul în Bailesti, str. Printul Alexandru Barbu Stirbey, nr. 13, județul Dolj, cod fiscal 5002240, cont RO 06 TREZ 21624510220XXXXX, deschis la Trezoreria Bailesti, denumit în continuare instituția finanțatoare,

..... - **Cultul religios**..... , cu sediul în localitateastr....., nr....., județul....., având Statutul de organizare și funcționare recunoscut prin Legea nr.489/2006, republicată, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.11 din 08.01.2007, numit în continuare **Cultul recunoscut/unitatea centrală de cult** pentru unitatea de cult _____

în temeiul:

- O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.125/2002;
- H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare,

au încheiat, de comun acord, prezentul protocol.

Cap. II - OBIECTUL

Art. 2. - Obiectul protocolului îl constituie stabilirea cadrului general și condițiile în care unitatea finanțatoare alocă sprijin financiar unității de cult pe baza dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor metodologice pentru aplicare ale acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare și HCL nr. /

- Sprijinul financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti este în valoare de, fiind alocat pentru, conform HCL nr...../.....

Cap. III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3. - Cultul recunoscut, prin unitățile sale locale și centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, în limita prevederilor bugetare anuale, în condițiile legii.

Art. 4. - În cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar de la bugetul municipiului Bailesti către unitățile de cult componente, **cultul recunoscut** are următoarele drepturi și responsabilități:

a) de a verifica și aviza, prin centrele eparhiale sau, după caz, structuri locale similare, documentația prin care unitatea de cult din subordine solicită **unității finanțatoare** sprijin financiar în baza Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 *privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România*, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor de aplicare ale acesteia;

b) de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu O.G. nr. 82/2001, și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise **unității finanțatoare**;

c) are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la **unitatea finanțatoare** și nu l-au justificat în termenul legal să restituie la bugetul local suma nejustificată.

Art. 5. - Cultul recunoscut va coopera și va sprijini reprezentanții **unității finanțatoare** în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar.

Art. 6. - În situația în care **unitatea finanțatoare** nu poate vira fondurile financiare direct unității de cult solicitante, ci le transmite prin intermediul **cultului recunoscut** sau centrului eparhial, după caz, acesta din urmă are obligația de a transmite întreaga sumă alocată de către **unitatea finanțatoare** unității beneficiare în cel mult cinci zile lucrătoare.

Art. 7. - Părțile pot stabili, de comun acord, un calendar al întâlnirilor cu reprezentanții **cultului recunoscut** sau centrelor eparhiale, după caz, în vederea justificării integrale a sumelor primite.

Art. 8. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a nu mai alocă timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.

Art. 9. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a fi prezent, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor de construire sau reparare a bisericilor realizate și cu sprijinul său.

Art. 10. - Unitatea finanțatoare are dreptul de a solicita periodic **culturii recunoscut** situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate unităților din subordinea sa.

Art. 11. - Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentului de specialitate din Primăria municipiului Bailesti, Biroul de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Art. 12 Unitatea finanțatoare are obligația să sesizeze organelor de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

MUNICIPIUL BAILESTI,

CULTUL RELIGIOS/Unitatea de cult

.....

.....

ANEXA Nr. 4
la regulament

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii.²

AVIZUL

Nr. 2 din 30.03.2022³ pentru P.H.C.L.⁴ nr. 42/28.03.2022 privind aprobarea regulamentului pentru stabilirea unor forme de chiriim si finantare de la bugetul local pentru culte⁵

Avand in vedere respectarea legislatiei invocate in proiectul de hotarare,
in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate, familie, munca si protectie sociala, sport si agrement, protectie copii⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 42/28.03.2022⁸ privind aprobarea regulamentului pentru stabilirea unor forme de chiriim finantare⁹, cu¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al VAT BAILESTI¹¹.

Presedintele Comisiei
(prenumele si numele)

Secretarul Comisiei
(prenumele si numele)

Diunea F.

Gabrovanu L.

¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ..

⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.

⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.

⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.

⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.

¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura.²

AVIZUL

Nr. 2 din 30.03.2022³ pentru P.H.C.L.⁴ nr. 42 din 03.2022 privind aprobarea Regulamentului pt. stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local pt. unitatile de cult.⁵

Avand in vedere prevederile legale invocate in hotarare⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului si urbanism si realizarea lucrarilor publice, Buget-finante, Administrarea domeniului Public si Privat al municipiului, Servicii si Comert, Agricultura⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 42 / 03.2022⁸ privind aprobarea Regulamentului pt. stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local pt. cult.⁹, cu 0¹⁰/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al UAT BAILESTI¹¹.

Presedintele Comisiei
(prenumele si numele)

Alina Oana Monda

Secretarul Comisiei
(prenumele si numele)

Bogdan Codreanu

¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ..

⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.

⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.

⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.

⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.

¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAILESTI

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism.²

AVIZUL

Nr. 2 din 30.03.2023 pentru P.H.C.L.⁴ nr. 42/28.03.2022 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local pentru institutiile de cult⁵

Avand in vedere prevederile Legale invocate in hotarare⁶, in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia de specialitate juridica si de disciplina, administratie publica si apararea ordinii publice, respectarea drepturilor si libertatilor cetatenesti, protectia mediului si turism⁷ adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 42/28.03.2022⁸ privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local; cu 10/fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al CAJ Bailesti¹¹.

Presedintele Comisiei
(prenumele si numele)

Secretarul Comisiei
(prenumele si numele)

Borascu Doru Alin

Sireel Marius

¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ..

⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.

⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.

⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.

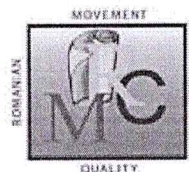
⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.

¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BĂILEȘI



ISO 9001 certificat nr. 233C

Proiect de hotarare nr. 42

Din 28.03.2022

Privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti, pentru unitatile de cult incepand cu anul 2022

Consiliul Local al Municipiului Băilești, judetul Dolj;

Având în vedere :

- referatul de aprobare nr. 6743/28.03.2022, intocmit de dna Nasatase Amalia Viceprimar cu atributii de primar al municipiului Bailesti ;
- raportul de specialitate nr.6746/28.03.2022 al Directiei Economice ;
- O.G. nr. 82/2001, republicată, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult, apartinand cultelor religioase recunoscute din România, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor
- O.G. nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată;
- Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completările ulterioare.

În temeiul art. 129 alin 8 lit a) si art. 196 alin. 1 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti, pentru unitatile de cult incepand cu anul 2022, conform Anexei nr. 1, parte integranta la prezenta hotarare .

Art.2. Viceprimarul cu atributii de primar al Municipiului Bailesti si Directia Economica din cadrul Primariei Municipiului Bailesti vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotarare se va comunica:

- Institutiei Prefectului Judetului Dolj pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Directiei Economice din cadrul Primariei Municipiului Bailesti.
- Afişare pe siteul Primariei Municipiului Bailesti: www.primariabailesti.ro.

**Viceprimar,
cu atribuții de Primar
Nastase Amalia**



**Contrasemneaza
Secretar general,
Mitran Iustina**

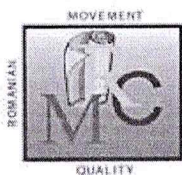


MUNICIPIUL BĂILEȘTI

România, Județul Dolj, Cod Poștal 205100
Băilești, Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956

www.primariabailesti.ro;
pmb.contabilitate@yahoo.com; clbailesti@yahoo.com

Nr. 6743/28.03.2022



ISO 9001 certificat nr. 233C

Referat de aprobare, cu privire la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Bailesti, pentru unitatile de cult incepand cu anul 2022

Subsemnata Nastase Amalia in calitate de viceprimar cu atributii de primar, al Mun.Bailesti in calitate de initiator al proiectului nr.42/28.03.2022 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al mun.Bailesti, pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, expun urmatoarele:

O.G. nr. 82/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si H.G. nr.1470/2002 pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, stabilesc cadrul general, principiile si procedura de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania conform Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasa si regimul general al cultelor, republicata.

Prezentul regulament a fost elaborat in vederea eficientizarii procedurii de sprijin financiar a unitatilor de cult de pe raza municipiului Bailesti si de imbunatatire a gestionarii fondurilor publice din bugetul local. Astfel, din bugetul local al municipiului Bailesti se poate acorda sprijin financiar pentru completarea fondurilor proprii ale unitatilor de cult din municipiul Bailesti destinate:

- Intretinerii si functionarii unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri mici;
- Construirii, in conditiile aprobarii documentatiilor tehnico-economice potrivit reglementarilor in vigoare, precum si repararii lacasurilor de cult;
- Conservarii si intretinerii bunurilor de patrimoniu apartinand cultelor religioase;
- Desfasurarii unor activitati de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;
- Construirii, amenajarii si repararii cladirilor avand destinatia de asezaminte de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;
- Construirii si repararii sediilor administrative ale centrelor de cult.

Evaluarea si selectia cererilor de sprijin financiar se va realiza de catre Comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială, sport si agrement, protecție copii,

conservarea monumentelor istorice si de arhitectura, din cadrul Consiliului local al municipiului Bailesti. Din partea executivului, se vor numi 3 persoane, prin dispoziția primarului, două cu drept de vot în cadrul procedurii de evaluare și selecționare a cererilor de sprijin financiar, iar o persoană fără drept de vot, va asigura secretariatul comisiei.

Propunem spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare intocmit in acest sens.

**Viceprimar,
(cu atributii de primar)
Nastase Amalia**

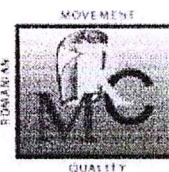




MUNICIPIUL BĂILEȘTI

România, Județul Dolj, Cod Poștal 205100
Băilești, Str. Prințul Barbu Alexandru Stirbey, nr. 13
Tel. 0251 311 017; Fax: 0251 311 956

www.primariabailesti.ro;
pmb.contabilitate@yahoo.com; clbailesti@yahoo.com
Nr.6746/28.03.2022



ISO 9001 certificat nr. 233C

Raport de specialitate cu privire la proiectul de hotărâre nr.42/28.03.2021
privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea unor forme de sprijin
financiar de la bugetul local al mun.Bailesti, pentru unitatile de cult incepand cu
anul 2022,

Avand in vedere prevederile O.G. nr. 82/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si H.G. nr.1470/2002 pentru aplicarea prevederilor O.G. nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, stabilesc cadrul general, principiile si procedura de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania conform Legii nr.489/2006 privind libertatea religioasa si regimul general al cultelor, republicata.

Prezentul regulament a fost elaborat in vederea eficientizarii procedurii de sprijin financiar a unitatilor de cult de pe raza municipiului Bailesti si de imbunatatire a gestionarii fondurilor publice din bugetul local. Astfel, din bugetul local al municipiului Bailesti se poate acorda sprijin financiar pentru completarea fondurilor proprii ale unitatilor de cult din municipiul Bailesti destinate:

- Intretinerii si functionarii unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri mici;
- Construirii, in conditiile aprobarii documentatiilor tehnico-economice potrivit reglementarilor in vigoare, precum si repararii lacasurilor de cult;
- Conservarii si intretinerii bunurilor de patrimoniu apartinand cultelor religioase;
- Desfasurarii unor activitati de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;
- Construirii, amenajarii si repararii cladirilor avand destinatia de asezaminte de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;
- Construirii si repararii sediilor administrative ale centrelor de cult.

Evaluarea si selectia cererilor de sprijin financiar se va realiza de catre Comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ,sănătate, familie, muncă și protecție socială, sport si agrement, protectie copii, conservarea monumentelor istorice si de arhitectura, din cadrul Consiliului local al municipiului Bailesti. Din partea executivului, se vor numi 3 persoane, prin dispoziția primarului, două cu drept de vot în cadrul procedurii de evaluare și selecționare a cererilor de sprijin financiar, iar o persoană fără drept de vot, va asigura secretariatul comisiei.

Propunem spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare intocmit in acest sens.

Director economic,
Motataeanu Violeta Mariana

