

**REGULAMENTUL SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE
PENTRU JUDETUL MARAMURES**

Regulament al Serviciului de Salubritate pentru Județul Maramureș

PREAMBUL

Prezentul regulament are la baza următoarele acte normative:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 211/2011, privind regimul deșeurilor;
5. ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

Prezentul REGULAMENT de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din Județul Maramureș a fost elaborat pentru următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. Conform SNGD sunt incluse aici deșeurile municipale și asimilabile/similare din comerț, industrie/operatori economici, instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum: deșeurile biodegradabile, deșeurile de ambalaje, deșeurile voluminoase din gospodării (gen: obiecte de mobilier, dulapuri, paturi, saltele, etc.), deșeurile cu conținut periculos provenite din gospodării (care vor fi colectate și depozitate separat și în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate, urmând a fi preluate, tratate/eliminate de operatori special autorizați/licențiați). Sunt prevăzute 7 centre de colectare a deșeurilor voluminoase: Borșa, Selnă, Somcuta Mare, Baia Mare, Vișeu de Sus, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmăției care vor avea în dotare câte un container special pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere.
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (doar deșeurile de mici dimensiuni care pot fi asimilate deșeurilor menajere);
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor, respectiv compostarea individuală a deșeurilor bio-degradabile în zona rurală
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer Sighetu Marmăției, Moisei, Târgu Lăpuș pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare de la Sighetu Marmăției și din CMID Sîrbii;
- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stația de tratare mecano-biologică TMB din Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) de la Sîrbii;
- g) administrarea depozitului conform de deșeurile municipale și deșeurile similare din CMID Sîrbii, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor neconforme închise prin proiect: Satu Nou de Jos - Grosi (Baia Mare), Teplita – (Sighetu-Marmăției), Vișeu de Sus. Pe depozitul de deșeurile conform nou construit se va putea elimina în condițiile legii și nămol provenit din stații de tratare și epurare (în condițiile legislației în vigoare, respectiv până la 10% din capacitatea depozitului, cu minimum 35% substanță uscată și cu analize care să ateste că nămolul nu are conținut periculos), precum și alte fracții de deșeurile (reziduuri de la instalația de compostare și tratare mecanică și biologică, reziduuri/refuz de la stațiile de sortare, deșeurile provenite din curățarea străzilor, etc.).

CUPRINS:

Capitolul I- DISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA 1 - Domeniu de aplicare, termeni si definitii

SECTIUNEA a 2-a - Accesul la Serviciul de salubritate;

SECTIUNEA a 3-a - Documentatia tehnica;

SECTIUNEA a 4-a - Indatoririle personalului operativ;

Capitolul II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI CONDITIILE DE FUNCTIONARE

SECTIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

SECTIUNEA a 2-a - Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora

SECTIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deseurilor

SECTIUNEA a 4-a - Operarea Statilor de transfer Târgu Lăpuș, Moisei și Sighetu Marmăției și transportul deseurilor de la statia de transfer si centrele de colectare la depozitul CMID Sîrbi

SECTIUNEA a 5-a - Sortarea deseurilor municipale si operarea statiilor de sortare Sighetu Marmăției și CMID Sîrbi

SECTIUNEA a 6-a - Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

SECTIUNEA a 7-a - Administrarea depozitului de deșeuri CMID Sîrbi inclusiv monitorizarea postînchidere a depozitelor neconforme închise prin proiect

Capitolul III – DREPTURI SI OBLIGATII

SECTIUNEA 1-a - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

SECTIUNEA a 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Capitolul IV – DETERMINAREA CANTITATILOR SI VOLUMULUI DE LUCRARI PRESTATE

Capitolul V - INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Capitolul VI - DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE

ANEXE

Anexa 1. Indicatori de performanță si tehnici pentru activitățile de salubritate

Anexa 2 - Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatori/ utilizatori și quantumul amenzilor aplicate

Anexa 3 -Zonarea judetului Maramures din punct de vedere al statiilor de transfer si al centrelor de colectare si transfer

Anexa 4. Fluxul deseurilor pe zonele de gestionare a deseurilor in judetul Maramures

Capitolul I Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1- Domeniul de aplicare (inclusiv termenii și noțiunile utilizate)

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a localităților pe raza Județului Maramureș, denumit în continuare *serviciu de salubritate*. Activitățile serviciului sunt prestate pe raza teritorială a județului Maramureș, în localitățile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Menajere în Județul Maramureș (ADIGIDM-MM) pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale ale județului.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale ale Județului Maramureș, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Județean Maramureș sau ADIGIDM-MM pot aproba și alți indicatori de performanță și condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

(1) Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubritate din Județul Maramureș:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. Conform SNGD sunt incluse aici deșeurile municipale și asimilabile/similare din comerț, industrie/operatori economici, instituții, inclusiv fracții colectate separat, precum: deșeurile biodegradabile, deșeurile de ambalaje, deșeurile voluminoase din gospodării (gen: obiecte de mobilier, dulapuri, paturi, saltele, etc.), deșeurile cu conținut periculos provenite din gospodării (care vor fi colectate și depozitate separat și în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate, urmând a fi preluate, tratate/eliminate de operatori speciali autorizați/licențiați). Sunt prevăzute 7 centre de colectare a deșeurilor voluminoase: Borșa, Seini, Somcuta Mare, Baia Mare, Vișeu de Sus, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmăției care vor avea în dotare câte un container special pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere.
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (doar deșeurile de mici dimensiuni care pot fi asimilate deșeurilor menajere);
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor, respectiv compostarea individuală a deșeurilor bio-degradabile în zona rurală
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer Sighetu Marmăției, Moisei, Târgu Lăpuș pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare de la Sighetu Marmăției și din CMID Sibiu;

- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stația de tratare mecano-biologică TMB din Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) de la Sîrbi;
 - g) administrarea depozitului conform de deșeuri municipale și deșeuri similare din CMID Sîrbi, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor neconforme închise prin proiect: Satu Nou de Jos - Grosi (Baia Mare), Teplita – (Sighetu-Marmatiei), Vișeu de Sus. Pe depozitul de deșeuri conform nou construit se va putea elimina în condițiile legii și nămol provenit din stații de tratare și epurare (în condițiile legislației în vigoare, respectiv până la 10% din capacitatea depozitului, cu minimum 35% substanță uscată și cu analize care să ateste că nămolul nu are conținut periculos), precum și alte fracții de deșeuri (reziduuri de la instalația de compostare și tratare mecanică și biologică, reziduri/refuz de la stațiile de sortare, deșeuri provenite din curățarea străzilor, etc.).
 - h) Prezentul Regulament se aplică și activității de compostare la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere în mediul rural.
- (2) Pentru toate celelalte activități ale serviciului din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, și anume:
- o măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - o curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - o colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarsaj sau către instalațiile de neutralizare;
 - o dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.-

unitățile administrativ teritoriale vor decide prin Regulamentul propriu de salubritate modul de gestiune a acestor activități.

Art. 3 - Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității *Serviciului*;
- e) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4 - Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4. colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

- 4.6. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.7. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.8. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. deratizare - activitatea de stărpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.12. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.15. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16. deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.17. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.18. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.19. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.21. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

- 4.24. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.25. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.26. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 4.27. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 4.28. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.30. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 4.31. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 4.32. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.34. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.35. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.36. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.37. producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.38. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.39. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 4.40. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.41. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

- 4.43. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 4.44. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.45. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 4.46. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.47. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 4.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.49. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
- 4.50. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.51. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) *Serviciul de salubritate* se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu utilajele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- ✓ pubele, containere de colectare deșeurilor
- ✓ puncte de colectare separate a deșeurilor
- ✓ 3 stații de transfer: Târgu Lăpuș, Moisei, Sighetu Marmăției
- ✓ 7 centre de colectare deșeurilor voluminoase: Sighetu Marmăției, Târgu Lăpuș, Baia Mare, Seini, Borșa, Șomcuta Mare și Vișeu de Sus
- ✓ 1 stație de tratare mecano-biologică a deșeurilor (TMB în cadrul CMID Sîrbii)
- ✓ 2 stații sortare: Sighetu Marmăției și CMID Sîrbii
- ✓ 1 depozit de deșeurilor conform (în cadrul CMID Sîrbii),
- ✓ baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate asigurate de operatorii serviciului.

(3) Principala infrastructură nouă ce urmează a fi dată în funcțiune cuprinde:

- Unitatea centrală de gestionare a deșeurilor CMID Sîrbii care cuprinde stație de sortare, stație TMB și depozit conform
- 3 stații de transfer: Târgu Lăpuș, Moisei, Sighetu Marmăției
- 2 stații de sortare: Sighetu Marmăției și CMID Sîrbii

- (4) Pentru colectare mai sunt prevazute containere pt deșeuri menajere, igloo-uri pt colectare selectivă, pubele, containere pt deșeuri voluminoase, vehicule de transfer de mare tonaj, remorci și containere de transfer, compostoare individuale.
- (5) Vor fi relocate și ecologizate depozitele de deșeuri urbane neconforme de la Arinieș- Borșa, Seini și Rohia-Târgu Lăpuș și vor fi închise depozitele de deșeuri urbane neconforme de la Satu Nou de Jos - Grosi (Baia Mare), Teplita – (Sighetu-Marmatiei) și Vișeu de Sus. Monitorizarea post – închidere a depozitelor neconforme revine operatorului CMID SîrbI.
- (6) Ulterior delegării gestiunii aferente prezentului Regulament, fiecare unitate administrativ teritorială va elabora și aproba propriul Regulament de salubritate care va conține, pe lângă prevederile prezentului Regulament, și prevederi specifice ale activităților de salubritate (conform art. 2 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare) care nu fac parte din prezentul Regulament, și anume:
- o maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - o curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - o colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;
 - o dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de Consiliul Județean Maramureș și ADIGIDM-MM și prevăzuți în Anexa 1 la prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 2-a - Accesul la Serviciul de Salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Maramureș, unde este organizat *Serviciul de salubritate*, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind *Serviciul de salubritate*, la indicatorii de performanță ai *Serviciului*, la structura tarifară și la clauzele contractuale ale contractului de delegare.

(3) Operatorul *Serviciului de salubritate*, este obligat ca prin modul de prestare să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul *Serviciului de salubritate* este obligat să asigure continuitatea *Serviciului* conform programului aprobat de Consiliul Județean și ADIGIDM-MM în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură *Serviciul de salubritate*, pe raza administrativ-teritorială a județului Maramureș și a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADIGIDM-MM.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestată, următoarele documente, care se vor regăsi și în Caietul de Sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului sau care vor fi puse la dispoziție de către ADIGIDM-MM / Consiliul Județean Maramureș, în perioada de mobilizare:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor afectate activității;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cartile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul executiei și planurile de execuție ale partilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 - 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 - 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 - 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipamente sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale, planul de prevenire și combatere a poluarilor accidentale, planurile cu rețelele de apă și canalizare;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;

p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;

q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnică a construcției”.

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarei, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Constructorul și/sau societatea de de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Consiliul Județean Maramureș / ADIGIDM-MM, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubritate*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9, alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință, la cererea autorităților de inspecție.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda Consiliul Județean Maramureș / ADIGIDM-MM, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

a) data întocmirii documentului;

b) numărul de exemplare originale;

c) calitatea celui care a întocmit documentul;

d) numărul de copii executate;

e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;

f) data fiecărei revizii sau actualizări;

g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;

- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat in vigoare;
- i) lista persoanelor carora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificarii.

SECȚIUNEA a 4-a - Indatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice aferente SMID și destinate prestării *Serviciului de salubritate* având ca sarcina principală supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a unui echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații și prestării în mod nemijlocit a activităților contractate.

(2) Subordonarea pe linie operativa și tehnico-administrativa, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativa se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a locului de muncă în instalație în cadrul procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a utilajelor și echipamentelor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea *Serviciului*;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării *Serviciului*, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor și a activităților contractate, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curăteniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurilor și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II Asigurarea Serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurilor de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 14

Următoarele categorii de deșeurilor vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite în cadrul SMID Maramures:

- ✓ Colectarea deșeurilor reciclabile (hârtie&carton, metal+plastic, sticlă), inclusiv deșeurilor de ambalaje;
- ✓ Colectarea fracției umede (deșeurilor umede);

- ✓ Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și similare;
- ✓ Colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;
- ✓ Colectarea deșeurilor din parcuri și grădini (colectarea și transportul la TMB intra în sarcina instituțiilor care se ocupă cu întreținerea acestora);
- ✓ Colectarea deșeurilor din piețe (colectarea și transportul la TMB intra în sarcina instituțiilor care se ocupă cu întreținerea acestora);
- ✓ Colectarea deșeurilor stradale (colectarea și transportul la TMB intra în sarcina operatorilor de salubritate care se ocupă cu măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice);
- ✓ Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (doar deșeuri de mici dimensiuni care pot fi asimilate deșeurilor menajere și care intra la publicul de deșeuri reziduale). Gestionarea deșeurilor de mari dimensiuni din construcții și demolări intra în sarcina constructorului ori a generatorului și vor fi gestionate corespunzător de către aceștia, pe baza de contract cu operatori specializați.

ART.15

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 16

(1) Operatorul, împreună cu ADIGIDM-MM are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Consiliul Județean și ADIGIDM-MM, în numele și pe seama membrilor săi, aprobă taxa specială pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității, în condițiile stabilite prin Aplicația de Finanțare pentru proiectul SMID.

ART. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale din unitățile administrative – teritoriale de pe raza județului Maramureș, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit prin Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) conform Aplicației de Finanțare și Contractului de Finanțare nr.462/RP/10.02.2014, în condiții salubre, în spații special asigurate și amenajate minimal de către autoritatea administrației publice locale și dotate cu recipiente de operatorul de salubritate. Amenajări suplimentare vor putea fi efectuate de către operator pe baza consultării autorității administrației publice locale.

Astfel, sistemul de colectare selectivă stabilit prin SMID prevede colectarea selectivă în 4 fracții: hârtie/carton, metal și plastic, sticlă, și deșeuri umede.

Colectarea deșeurilor reciclabile în zonele urbane, cât și în zonele rurale, provenind din locuințele colective și individuale, se va realiza în recipiente tip *igloo-uri* de 1100L (1,1m³) amplasate în general la intersecții de străzi, pentru fiecare fracție de deșeu reciclabil, astfel:

- Un container tip igloo pentru hartie si carton;
- Un container tip igloo pentru metal si plastic;
- Un container tip igloo pentru sticla.

Colectarea deseurilor biodegradabile se va face in amestec cu cele menajere in zona urbana, provenind atat din locuintele colective, cat si din cele individuale. Recipientii achizitionati prin proiect, additional celor existenti sunt de 120 l.

In zona rurala se vor aloci compostoare individuale de 400 l pentru fiecare gospodarie; aceasta se va face pentru atingerea tintei cu privire la devierea unei cantitati de deseuri biodegradabile de la depozitare.

Deseurile voluminoase vor fi colectate selectiv, periodic si vor fi transportate de către operatorul serviciului de salubritate, care presteaza activitatea în zona respectiva de colectare, la cel mai apropiat centru de colectare deseuri voluminoase. Colectarea deseurilor voluminoase de la populatie se va face prin:

- Colectarea la rigola;
- Colectarea la rigola în urma unei solicitari telefonice;
- Sistem de colectare prin aducerea voluntară;

Operatorul CMID Sarbi (statie TMB, statie de sortare si depozit conform) care face operarea statiilor de transfer, a statiilor de sortare si a celor 7 Centre de Colectare Deseuri Voluminoase (CCDV) va identifica reciclatorii /valorificatorii deseurilor colectate în CCDV-uri si va incheia contracte de preluare cu acestia.

Colectarea fractiei umede (deseurilor menajere mixte) provenind din locuintele colective se va realiza în containere de 1100 l (1,1m³) /120 locuitori, iar din locuintele individuale, se va realiza în pubele de 120 l (0,12m³)/gospodarie, atat pentru zonele urbane cat si pentru cele rurale.

Colectarea deseurilor periculoase din deseurile menajere se va face prin aport voluntar de catre cetateni si predarea la cel mai apropiat centru de colectare deseuri voluminoase -CCDV- unde un container special este destinat acestui flux special de deseuri cu continut periculos.

Operatorul CMID Sarbi (statie TMB, statie de sortare si depozit conform) care face operarea statiilor de transfer, a statiilor de sortare si a celor 7 CCDV-uri va identifica agentii economici specializati în valorificarea/neutralizarea/incinerarea/eliminarea deseurilor periculoase colectate în CCDV-uri si va incheia contracte de preluare cu acestia.

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deseuri vor fi inscripționate cu denumirea deseurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(4) Fluxul deseurilor în cadrul SMID pe fiecare zona de gestionare în parte este prezentat schematic si descris în Anexa 4.

ART. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeurile municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public. În acest ultim caz operatorul are obligația de a asigura permanent curățirea platformelor și a zonei adiacente pe o rază de 10m, fără a percepe sume suplimentare pentru aceste acțiuni, precum și de a asigura dezinfecția platformelor și a recipientilor periodic în funcție de anotimp, dar nu mai rar de 1 dată pe săptămână în perioada 1 mai - 31 octombrie și de 2 ori pe lună în perioada 1 noiembrie - 30 aprilie.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodăriile individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul este obligat să remedieze în maximum 48 ore orice distrugere produsă din culpa sa ori din alte cauze a platformelor amenajate de autoritățile publice locale pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

(9) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat, dar nu mai târziu de maximum 5 zile de la data constatarii ori reclamării stării de etanșitate a recipientului.

ART. 19

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin SMID, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în pubele de 120l inscripționate și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;

10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mături de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în pubele de 120l inscripționate și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

Nota: În mediul rural deșeurile de la pct b) sunt compostate în compostoarele individuale, iar deșeurile de la pct a) sunt colectate în pubela de fracție umedă. În mediul urban deșeurile de la pct b) sunt colectate în amestec cu cele de la pct a) ca fracție umedă.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan/ceramică.

f) deșeurile ca hainele vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) se colectează separat individual sau de către operator și se trimit la centre specializate de colectare a fibrelor naturale și hainelor. Hainele vechi pot fi predate la magazine care colectează îmbrăcăminte, ex. Magazinele din lanțul H&M, Humana, ori alte lanțuri de magazine.

ART. 20

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 21

(1) Colectarea deșeurilor de la persoane fizice se va face conform celor indicate în tabelul de mai jos, conform Aplicației de finanțare:

Tipul deșeurilor	Mediul urban	Mediul rural
1. Deșeurile menajere umede- (după separarea de cele reciclabile la sursă). <i>Nota:</i> <i>Acolo unde sunt deja</i>	Blocuri de locuințe : - Se vor dota cu containere de 1100 L / 120 locuitori Colectarea se va face de *3 ori / săptămână	Se va alocă o pubea de 120 L. Colectarea se va face o dată pe săptămână.

<i>cumparate pubele de catre Autoritatea teritorial administrativa sau de catre populatie, se vor pastra pubelele/recipientii de colectare.</i>	*2 ori / sapt iarna Case : Se va aloci o pubele de 120 L. Colectarea se va face de: *3 ori / sapt vara *2 ori / sapt iarna In zonele de case care interfereaza cu blocurile de locuinte programul de ridicare va fi acelasi. In zonele cu cartiere de case operatorul poate face colectarea doar de 2ori/sapt tot anul optimizand colectarea in raport cu cantitatea mica de deseuri generate.	
2.Deseuri biodegradabile Nota <i>*Colectarea deseurilor biodegradabile in zonele urbane se va realiza impreuna cu cele menajere (nu separat).</i>	Blocuri de locuinte : - Se vor colecta in amestec cu deseurile menajere Case : - Se vor colecta in amestec cu deseurile menajere Parcuri si gradini se vor colecta bianual (primavara/toamna) cu remorca + tocator Blocuri se vor colecta bianual (primavara/toamna) cu remorca + tocator Case: se vor colecta in saci iar cele voluminoase se vor depozita pe marginea drumului. Colectarea va fi bianual (primavara/toamna) cu remorca + tocator	Se vor aloci compostoare individuale de 400 L

(2) Colectarea deseurilor de la persoane juridice se va face conform celor indicate in tabelul de mai jos, conform Aplicatiei de finantare:

Tipul deseurilor	Mediul urban	Mediul rural
1.Deseuri menajere umede- (dupa separarea de cele reciclabile la sursa). Nota: <i>Acolo unde sunt deja cumparate pubele de catre Autoritateateritorial administrativa sau de catre populatie, se vor pastra pubelele/recipientii de colectare.</i>	Societatile vor fi dotate cu containere de 1100 L sau pubele de 120 L in functie de numarul de angajati, contract cu operatorul de salubritate si tipul de activitate.	Societatile vor fi dotate cu containere de 1100 L sau pubele de 120 L in functie de numarul de angajati, contract cu operatorul de salubritate si tipul de activitate.
2.Deseuri biodegradabile Nota <i>*Colectarea deseurilor biodegradabile in zonele urbane se va realiza impreuna cu cele menajere (nu separat).</i>	Firme -se vor colecta in amestec cu cele menajere. Parcuri si pietre - In pietre vor exista containere de 1100 L si colectarea se va face zilnic - In parcuri colectarea se va face in saci ori de cate ori este nevoie ori de cate ori	Firme -se vor colecta in ameste cu cele menajere. Parcuri si pietre - In pietre vor exista containere de 1100 L si colectarea se va face zilnic - In parcuri colectarea

	va solicita administratia parcurilor	se va face in saci ori de cate ori este nevoie ori de cate ori va solicita administratia
--	--------------------------------------	--

- (3) Fractia umeda se va colecta zilnic sau ori de cate ori este necesar cand anumite situatii impun acest lucru, in perioada 1 aprilie-30 septembrie, in zona centrala, de la sectorul alimentar, hoteluri, piete, spitale, gradinite si crese si o data la doua zile in celelalte cazuri.
- (4) La solicitarea ADIGIDM MM, in numele si pe seama UAT-urilor membre si cu consultarea operatorilor de salubritate pentru colectare & transport deseuri, frecventa de colectare a oricarei fractii de deseuri poate fi modificata in functie de necesitati, in urma monitorizarii serviciului. Operatorul va intocmi un grafic pentru colectarea deseurilor menajere pe care il va supune spre aprobare fiecarui UAT membru al ADIGIDM MM

ART. 22

(1) Colectarea deseurilor municipale se poate face in urmatoarele moduri:

- a) colectarea ermetica in autovehicule compactoare;
- b) colectarea in containere inchise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;

d) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.

(2) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora. Operatorul este obligat sa asigure dezinfectia autospeciailor folosite la transportul deseurilor ori de cate ori este nevoie, dar nu mai putin de o data pe luna.

(3) Vehiculele vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si de eficienta.

(4) Incarcarea deseurilor municipale in autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.

(5) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspândeasca deseuri in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire, recipientele vor fi asezate in locul de unde au fost ridicate.

(6) In cazul deteriorarii unor recipiente si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramâna curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.

(7) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule întreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasând locul curat si maturat chiar daca exista deseuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) In cazul in care in/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintând in scris utilizatorul despre acest fapt, precum si despre suma suplimentara pe care trebuie s-o plateasca pentru colectarea acelor deseuri.

ART. 23

Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale, si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea

gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/ori anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate în conditiile legii. In anexa 5 este prezentata o lista informativa a agentilor economici autorizati pentru aceasta activitate de pe raza regiunii Nord Vest..

ART. 24

Colectarea deseurilor periculoase din deseuri menajere si similare se realizeaza prin aport voluntar, adica prin depunerea de catre detinatori la Centrele de Colectare Deseuri Voluminoase (CCDV).

ART. 25

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deseurilor rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice. Persoanele care își administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi.

Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica în domeniu. Se interzice colectarea deseurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deseurilor municipale.

ART. 26

(1) În cazul unitatilor sanitare si veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deseurilor similare celor menajere. Este interzisa amestecarea cu deseurile similare sau predarea catre operatorii de salubritate, daca acestia nu sunt autorizati, a urmatoarelor categorii de deseuri rezultate din activitatile unitatilor sanitare si din activitati veterinare si/ori cercetari conexe:

- a) obiecte ascutite;
- b) fragmente si organe umane, inclusiv recipiente de sânge si sânge conservat;
- c) deseuri a caror colectare si eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor;
- d) substante chimice periculoase si nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice si citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deseurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea si stocarea deseurilor prevazute la alin. (1) se realizeaza în conditiile reglementate de legislatia specifica, aplicabila deseurilor medicale. Colectarea, transportul si eliminarea acestor tipuri de deseuri se realizeaza de catre operatori economici autorizati în conditiile legii.

ART. 27

(1) Deseurile voluminoase constau în deseuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinta îndelungata, altele decât deseurile de echipamente electrice si electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare a deseurilor municipale.

(2) Autoritatile administratiei publice locale au obligatia de a se implica alaturi de operator în actiunile aferente de comunicare si organizare a activitatilor de colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici.

(3) Deseurile voluminoase provenite de la detinatorii de deseuri vor fi colectate periodic, dar nu mai puțin de o dată la 3 luni, de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât detinatorii de deseuri voluminoase să poată preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre cel mai apropiat centru pentru deșeuri voluminoase.

(5) Deseurile voluminoase vor fi transportate de detinatorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există cai de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la detinatorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și ora decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat
- d) cantitățile de deseuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 28

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează de regulă de operatorul activității de transfer, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) De la stația de transfer și centrele de colectare deșeurile vor fi transportate la stațiile de sortare (în cazul deșeurilor reciclabile) sau direct la CMID/instalația de tratare mecano-biologică (TM8)/depozit.

(3) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare (este necesară licența ARR valabilă).

(4) Autovehiculele care transportă deseuri trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(5) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni aparute în timpul transportării deșeurilor.

(6) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(7) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și dezinfectate, conform normelor tehnice precizate de producător și în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART. 29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea Serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau activitățile efectiv realizate.

Art. 30

(1) Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșuri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșuri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșuri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art. 31

(1) Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații:

- a) sa detina toate documentele necesare de însoțire a deeurilor transportate, din care sa rezulte provenienta deeurilor/locul de încărcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deseuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) sa foloseasca traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei și a mediului și care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale;
- c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu și sa le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt înglobate în deeurile municipale;
- d) sa informeze populatia privind colectarea separata a deeurilor, precum și modalitatile de prevenire a generarii deeurilor. Informarea și constientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare și constientizare, prin distributia de pliante, broșuri, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea și transportul deeurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a acestora

ART. 32

Deseurile din constructii provenite de la populatie sunt deseuri solide generate de activitati de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a locuintelor proprietate individuala. În mod uzual, aceste deseuri contin beton, ceramica, caramizi, tigle, materiale pe baza de ghips, lemn, sticla, materiale plastice, metale, materiale de izolatia și altele asemenea.

ART. 33

(1) Deseurile din constructii provenite de la populatie se colecteaza prin grija detinatorului și sunt transportate de catre operator în baza unui contract de prestari servicii la instalatiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deeurilor din constructii se realizeaza numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisa abandonarea/deversarea acestor deseuri în recipientele sau containerele în care se depun deeurile municipale.

(3) Transportul deeurilor din constructii provenite de la populatie se realizeaza în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevazute cu sistem de acoperire a încărcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrastierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deeurilor din constructii prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajata în aer sa fie sub concentratia admisa.

ART. 34

Eliminarea deeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deeurilor din constructii și demolari, cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata.

ART. 35

(1) Deseurile rezultate din constructii, care contin azbest, nu se amesteca cu celelalte deseuri și vor fi colectate separat, în asa fel încât sa nu se degajeze fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colecteaza deseurile periculoase din constructii trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substantelor otravitoare și sa fie inscriptionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

(1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

(2) Pentru colectarea deșeurilor de construcții și demolări, respectiv din amenajarea /renovarea locuințelor se vor încheia contracte de prestări servicii între operatorii de salubritate care au încheiat contracte de delegare și generatorii de deșeurii.

SECȚIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor

ART. 37

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

ART. 38

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Deșeurile verzi din parcuri, grădini, piețe, colectate separat de ADP-uri sau alți operatori care le colectează vor fi transportate la stația de compost, iar plata va fi efectuată de către primărie sau operatorul care le colectează, după caz.

(3) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 39

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 44

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a Operarea Stațiilor de transfer Sighetu Marmăției, Moisei și Tg Lăpuș și transportul deșeurilor de la stația de transfer și centrele de colectare la depozitul Sîrbi

ART. 45

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stațiile de transfer a deșeurilor nou construite, de la Sighetu Marmăției, Moisei și Targu Lăpuș.

ART. 46

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 47

Operatorii vor asigura transferul din statiile de transfer catre instalatiile de tratare a deseurilor municipale colectate separat, fara amestecarea acestora.

ART. 48

Transportul deseurilor din zona de colectare la statia de transfer se va face numai de catre operatori licentiatii de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale.

ART. 49

Stocarea temporara in statiile de transfer a deseurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECTIUNEA a 5-a

Sortarea deseurilor municipale si operarea statilor de sortare Sighetu Marmatiei si Sirbi

ART. 50

(1) Deseurile de hartie si carton, de plastic si metal colectate separat de la toti producatorii de deseuri pe teritoriul unitatii administrative-teritoriale se transporta catre statiile de sortare numai de catre operatorii licentiatii A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii incheiate cu Consiliul Judetean Maramures ori cu asociatia de dezvoltare intercomunitara ADI GIDM MM, dupa caz.

(2) Sortarea se realizeaza pe tipuri de materiale, in functie de cerintele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) In zonele care nu au statii de sortare, respectiv zona Targu Lapus si zona Moisei deseurile reciclabile vor fi transportate de operatorul zonal la statiile de transfer din zonele respective, pentru ca apoi sa fie dirijate catre statia de sortare Sarbi, si respectiv statia de sortare Sighetu Marmatiei.

(4) Transportul deseurilor sortate de la statia de sortare catre instalatiile de reciclare, se asigura in conditiile legii de catre operatorii economicare au contracte de vanzare-cumparare incheiate cu operatorul statilor de sortare, respectiv cu operatorul CMID care opereaza atat facilitatile de pe amplasamentul CMID Sarbi, cat si statiile de transfer, statiile de sortare si cele 7 CCDV-uri realizate prin proiect.

ART. 51

(1) Deseurile de sticla colectate separat de la producatorii de deseuri pot fi vandute direct din statiile de transfer ori din statiile de sortare unui reciclator, in cazul in care calitatea acestora corespunde exigentelor reciclatorului.

(2) In cazul in care nu se pot vinde direct la reciclatori, deseurile de sticla din statiile de transfer se transporta la statiile de sortare, unde vor fi maruntite si depozitate in spatiile de depozitare temporara special amenajate:

-pentru zona Sarbi deseurile de sticla colectate separat de catre operatorul zonal se vor transporta direct la statia de sortare din cadrul CMID Sirbi, unde vor fi maruntite si depozitate temporar in vederea valorificarii la reciclatori. Refuzul de la sortare din statia de sortare Sirbi este transportat de catre operatorul CMID la statia de tratare mecano-biologica TMB din cadrul CMID Sarbi.

-pentru zona Targu Lapus deseurile de sticla colectate separat de catre operatorul zonal se vor transporta la statia de transfer Targu Lapus, de unde operatorul CMID le va transfera in statia de sortare din cadrul CMID Sirbi, unde vor fi maruntite si depozitate temporar in vederea valorificarii la reciclatori. Refuzul de la sortare din statia de sortare Sirbi este transportat de catre operatorul CMID la statia de tratare mecano-biologica TMB din cadrul CMID Sarbi.

-pentru zona Sighetu Marmatiei deseurile de sticla colectate separat vor fi transportate de catre operatorul zonal direct la statia de sortare Sighetu Marmatiei. Statia de sortare Sighetu Marmatiei are instalatie pentru macinarea sticlei. Refuzul de la sortare din statia de sortare Sighetu Marmatiei

este transportat de către operatorul CMID la stația de tratare mecano-biologică TMB din cadrul CMID Sarbi.

-pentru zona Moisei deșeurile de sticlă colectate separat vor fi transportate de către operatorul zonal la stația de transfer Moisei, pentru ca de acolo operatorul CMID să o transporte la stația de sortare Sighetu Marmatiei. Stația de sortare Sighetu Marmatiei are instalație pentru macinarea sticlei, iar deșeurile macinate vor fi depozitate temporar în vederea valorificării la reciclatori. Refuzul de la sortare din stația de sortare Sighetu Marmatiei este transportat de către operatorul CMID la stația de tratare mecano-biologică TMB din cadrul CMID Sarbi.

(3) Operatorii stațiilor de sortare pot asigura predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat, inclusiv a sticlei maruntite.

ART. 52

(1) Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. Astfel, stațiile de sortare Sarbi și Sighetu Marmatiei dețin: o hală cu regim de înălțime parter, la care primele și ultimele 2 travei care adapostesc zona de recepție și zona de stocare temporară, respectiv zona de depozitare baloti deșeurilor reciclabile, vor avea un parapet de înălțime minim 2m din beton armat pe fațadele laterale pentru a putea manipula deșeurile descărcate cu ajutorul încărcătoarelor frontale. Platforma de depozitare baloti deșeurilor reciclabile va fi prevăzută ca și componentă a halei de sortare, având rolul de a asigura păstrarea în bune condiții a balotilor de materii sortate în vederea expeditiei. Platforma va fi dotată cu echipamente corespunzătoare pentru curățare (spalare zilnică)

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeurii sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora. Stațiile de sortare Sarbi și Sighetu Marmatiei includ câte o linie de sortare semiautomată primară și linie de sortare mecanică. Separarea se face prin sortare manuală în cabina de sortare climatizată prevăzută cu bandă transportoare deșeu selectat. Stațiile de sortare sunt dotate cu separator magnetic (cu ajutorul căruia se separă metalele feroase de cele neferoase) și cu utilaj de maruntire sticlă. Presa de balotat va compacta materialul plastic sortat și hârtia și cartonul.

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor; Refuzul de la stația de sortare Sighetu Marmatiei va fi transportat la stația de transfer Sighetu Marmatiei care se află pe același amplasament în continuarea stației de sortare. Refuzul de la stația de sortare Sarbi este transferat la stația de tratare mecano-biologică. Ambele stații de sortare sunt prevăzute cu rigole pentru colectarea apelor de spalare cu levigat, iar rigolele sunt descărcate în rețeaua de canalizare levigat din incintă.

(2) Operatorul împreună cu ADIGIDM-MM /Consiliul Județean Maramureș vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate.

(3) Operatorul împreună cu unitatea administrativ teritorială/ ADIGIDM-MM/ Consiliul Județean Maramureș vor lua măsurile pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea selectării și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe și alte materiale publicitare, inclusiv în unitățile de învățământ.

ART. 53

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

a) dispun de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;

b) sunt prevazute cu cântar electronic de cântarire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și vor fi verificate metrologic în termenul de valabilitate;

c) sunt prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială și din procesul tehnologic de sortare și spalare și cu minisatie de epurare;

d) au instalație de spalare și dezinfectare; pe platforma sunt prevazuti robineti de spalare alimentati cu apa rece de la rețeaua de incendiu și spalare din incintă.

e) sunt prevazute cu instalații de tratare a apelor uzate (ministatii de epurare), conform normativelor în vigoare. Se interzice deversarea apelor uzate care nu respecta caracteristicile impuse de Administratia Nationala "Apele Romane" sau de operatorul de alimentare cu apa și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

f) sunt prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;

g) exista posibilitatea de acces în fiecare zona de stocare, fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;

h) exista grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;

i) sunt dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care asigura o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

j) sunt prevazute cu instalații de detecție și de stins incendiu;

k) sunt prevazute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile (harti&carton, plastic, metale).

ART. 54

(1) În cazul sistemelor de colectare separată a deșeurilor majoritar organice (fracția umedă colectată separat), acestea vor fi procesate în stațiile de compostare (în acest caz pe platforma de compostare a TMB din cadrul CMID Sarbi).

(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din parcuri și din pietre vor fi colectate separat și vor fi transportate la platforma de compostare din cadrul TMB Sarbi.

(3) În ceea ce privește compostarea individuală, cetățenii din zonele rurale vor primi 82.785 de unități specializate de compostare, cu o capacitate de 400 de litri, în vederea tratării individuale a deșeurilor biodegradabile generate (se preconizează compostarea individuală a aproximativ 12.600 de tone de deșuri).

(4) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 1 - Sîrbi, vor fi transportate direct la Stația de sortare din cadrul CMID Sîrbi, iar deșeurile vegetale provenind din zona de colectare 1, vor fi transportate direct la platforma de compostare din cadrul instalației TMB Sîrbi. Refuzul de la stația de sortare din CMID Sîrbi va fi dirijat către stația de tratare mecano-biologică (TMB) din cadrul CMID.

(5) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 2 – Sighetu Marmatiei, vor fi transportate la stația de sortare de la Sighetu Marmatiei. Refuzul de la stația de sortare Sighetu Marmatiei va fi dirijat către stația de tratare mecano-biologică (TMB) din cadrul CMID Sîrbi. Fracția umedă din zonă, incluzând atât reciclabile cât și biodegradabile este transportată la TMB din cadrul CMID Sarbi, obținându-se deșuri reciclabile sortate, compost și/sau CLO (produs asemănător compostului).

(6) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 3 – Moisei, vor fi transportate la stația de sortare de la Sighetu Marmatiei prin intermediul stației de transfer de la Moisei. Refuzul de la stația de sortare Sighetu Marmatiei va fi dirijat către stația de tratare mecano-biologică (TMB) din cadrul CMID Sîrbi. Fracția umedă din zonă, incluzând atât reciclabile cât și biodegradabile este transportată la TMB din cadrul CMID Sarbi, obținându-se deșuri reciclabile sortate, compost și/sau CLO (produs asemănător compostului).

(7) Deșeurile reciclabile provenind din zona de colectare 4 – Targu Lapus, vor fi transportate la stația de sortare din cadrul CMID Sarbi, prin intermediul stației de transfer de la Targu Lapus. Refuzul de la

statia de sortare din CMID Sirbi va fi dirijat catre statia de tratare mecano-biologica (TMB) din cadrul CMID Sirbi. Fractia umeda din zona, incluzand atat reciclabile cat si biodegradabile este transportata la TMB din cadrul CMID Sarbi, obtinandu-se deseuri reciclabile sortate, compost si/sau CLO (produs asemanator compostului).

(8) Refuzurile de la statiile de sortare se transporta la statia de tratare mecano-biologica (TMB) din cadrul CMID Sirbi; refuzul rezultat din TMB Sarbi se transporta la depozitul conform de deseuri din cadrul CMID Sarbi. A se vedea Anexa 4.

SECTIUNEA a 6-a

Organizarea tratarii mecano-biologice a deseurilor municipale

ART. 55

(1) În cadrul statiei de tratare mecano-biologica (TMB) se primesc, în vederea tratarii prin procedee mecanice si biologice, numai fractia umeda din deseurile municipale (deseuri reziduale colectate în amestec cu deseuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deseurile reciclabile colectate separat si deseurile periculoase.

ART. 56

(1) Instalatiile de tratare mecanica se opereaza astfel încât sa se separe mecanic componenta biodegradabila din deseurile municipale de materialele valorificabile (sticla, plastic, metale feroase si neferoase) care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu.

(2) Deseurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar si transportate spre instalatiile de valorificare.

(3) Pregatirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin maruntire.

ART. 57

Instalatiile de tratare biologica se opereaza astfel încât din componenta biodegradabila sa se obtina compost si/sau o fractie biostabilizata ce poate fi utilizata ca material de umplere ori care poate fi transportata la depozitul conform.

ART. 58

Fractia biostabilizata rezultata din procesul de tratare biologica poate fi pregatita prin procedee ulterioare de tratare mecanica în combustibil alternativ cu potential de valorificare energetica, în industria cimentului.

ART. 59

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologica sunt colectate si gestionate conform prevederilor din autorizatiile de gospodarire a apelor.

ART. 60

Pentru protectia si prevenirea poluarii solului, toate suprafetele din cadrul statiei de tratare mecano-biologica sunt betonate.

ART. 61

(1) Operatorul statiei de tratare mecano-biologica (TMB) are obligatia de a monitoriza urmatoarii parametri:

a) cantitatea si tipul de deseuri intrate în statie; cantitatea de deseuri si datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidenta;

b) tipul si cantitatile de deseuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea si calitatea deseurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deseurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operationale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

ART. 62

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică (TMB) Sîrbi se primesc, în vederea tratării, numai deșeuri municipale și alte categorii de deșeuri similare celor municipale.

(2) Toată cantitatea de deșeuri municipale care ajunge în stație trebuie să poată fi supusă tratării, înainte de depozitare, conform Directivei UE nr. 99/31.

(3) Operatorul stației TMB Sîrbi va organiza activitatea de procesare/tratare a deșeurilor astfel încât să respecte măsurile de protecție a sănătății și siguranței personalului, publicului larg și mediului înconjurător, precum și să evite riscurile de poluare a solului, apelor de suprafață și aerului.

ART. 63

(1) Fracția biodegradabilă din deșeurile municipale care este separată în cadrul stației va fi transportată către zona de compostare în vederea stabilizării și maturării. Materialul astfel maturat va fi utilizat ca material de umplere sau pentru alte operații adecvate de reabilitare sau va fi chiar depozitat.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, depozitate temporar și apoi transportate către reciclatori pentru valorificare.

(3) Reziduurile (refuzurile) rezultate în urma procesului de tratare a deșeurilor vor fi transportate la depozitul conform Sîrbi.

(4) Pentru sistemul de management al deșeurilor periculoase ce au fost găsite în deșeurile intrate în TMB se recomandă o zonă de depozitare temporară până la transportul final către agenții economici autorizați pentru neutralizarea/valorificarea/eliminarea în condiții de siguranță a deșeurilor periculoase, agenți economici cu care operatorul CMID are contracte de servicii de preluare.

SECȚIUNEA a 7-a

Administrarea depozitelor de deșeuri inclusiv monitorizarea postînchidere a depozitelor neconforme închise prin proiect (Baia Mare, Sighetu Marmatiei, Viseu de Sus)

ART. 64

Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai la depozitul conform Sîrbi, amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare aplicabile depozitelor de deșeuri și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind gospodărirea apelor, protecția și conservarea mediului, PSI, igiena și sănătatea populației.

ART. 65

Depozitul conform de deșeuri Sîrbi din cadrul CMID, se înființează ca proprietate publică în administrarea Consiliului Județean Maramureș. Consiliile locale, ADIGIDM – MM iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 66

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de depozitare a deșeurilor în celulă, astfel încât să fie protejată membrana acesteia, precum și celelalte facilități ale acesteia.

b) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;

c) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport

pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din incinta CMID;

d) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

e) gestionarea levigatului se va face prin epurare în stația de epurare modulară, cu osmoza inversă, în condiții de securitate pentru sănătatea personalului și în condițiile protecției mediului.

f) Monitorizarea calității apei freatice se va face prin prelevări de probe de apă din forajele de control și se vor efectua analizele chimice pentru toți indicatorii înscrși în Acordul de mediu, respectiv în Avizul de Gospodărire a Apelor și în Autorizațiile de Gospodărire a Apelor și de Mediu.

g) Prevederea și respectarea condițiilor tehnice și de exploatare referitoare la colectarea gazului de depozit și arderea acestuia în sistemul de ardere propus prin proiect (facă);

h) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; s-a acordat atenție deosebită împrejurării și perdelelor de protecție care vor trebui întreținute de operatorul CMID.

ART. 67

Depozitarea deșeurilor se va face exclusiv în depozitul conform de pe amplasamentul CMID Sirbi, amplasat, construit, exploatat și monitorizat, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestuia.

ART. 68

Depozitul de deșuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 69

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART.70

(1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, conform proiectului tehnic, iar pe perioada închiderii și monitorizării post-inchidere se va realiza prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare la suprafață, conform normativului în vigoare la data respectivă.

(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART.71

(1) În depozitele de deșuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit va fi colectat cu ajutorul sistemului de gestionare a gazului de depozit format din: puturi de colectare care se vor suprainalta cu ajutorul unui dispozitiv de tragere, odată cu creșterea înălțimii stratului de deșuri, până la nivelul maxim de umplere, conducte de drenare amplasate în puturile colectoare și rețea de conducte de transfer a biogazului, conducta de colectare a biogazului, sistem de captare a condensului și sistemul de ardere al biogazului –cu cos de față. În

cazul depozitului conform de deseuri de pe amplasamentul CMID Sirbi, s-a ales varianta colectării și arderii gazului de depozit în faclă, conform aplicației de finanțare a proiectului.

ART. 72

(1) În depozitul conform de deseuri municipale aparținând CMID Sirbi vor putea fi depozitate doar deseurile reziduale inerte care au rezultat în urma proceselor de sortare/ de tratare mecano-biologică realizate în facilitățile proprii SMID, precum și deseurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate în cadrul SMID Maramures .

(2) Facilitățile din cadrul SMID Maramures, inclusiv depozitul conform de deseuri municipale aparținând CMID Sirbi pot fi utilizate doar pentru sortarea/tratarea/depozitarea deșeurilor colectate de pe raza județului Maramures doar de către operatorii cărora li s-a delegat operarea serviciului de salubritate pentru cele 4 zone de management al deșeurilor.

(3) Prin derogare de la art. 72. (2) vor putea fi admise în cadrul SMID Maramures pentru transfer/sortare/tratare/depozitare și deseuri municipale de altă proveniență, doar cu avizul expres al CJ Maramures și al ADIGDM MM, cu respectarea actelor de reglementare în vigoare.

(4) Depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deșeurilor municipale;

b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deseuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și a documentelor de reglementare emise de autoritățile competente pentru protecția mediului, respectiv Acordul de mediu nr. 10NV/15.06.2012 (a se vedea și Anexele 1-4 ce sunt parte componentă a prezentului regulament), precum și a documentelor de reglementare ce vor fi emise după punerea în funcțiune a depozitului, autorizația de mediu. După emiterea autorizației de mediu condițiile înscrise în aceasta vor prevala celor din Acordul de mediu existent;

c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit.b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu actele normative în vigoare și cu documentele de reglementare menționate la punctul anterior. Aceste deșuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile; pentru acestea operatorul CMID va încheia contracte de servicii de preluare cu agenți economici autorizați pentru neutralizarea/incinerarea /eliminarea respectivelor tipuri de deșuri periculoase provenite din deșeurile menajere.

ART. 73

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare și cu actele de reglementare menționate la art. 72.

(2) Operatorii care administrează depozitele de deseuri stabilesc criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil daunatori/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil daunatori/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxiceologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 74

Cheltuielile cu operațiile pentru închidere, postînchidere și monitorizare postînchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani, precum și cele de deschidere de noi celule și exploatarea acestora, sunt acoperite din tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeurilor autorizate a fi depozitate.

Pentru exploatarea depozitelor de deșeurilor operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeurilor;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeurilor autorizată spre depunere în depozitul de deșeurilor;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 1. tipurile și cantitățile de deșeurilor depozitate;
 2. rezultatele programului de monitorizare;
 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeurilor în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoare de specialitate.

ART. 76

(1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeurilor intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;

b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;

c) exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 77

(1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament-cadru și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

ART. 78

Operatorul care tratează, stochează sau depozitează deșuri în depozite trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă, care să prevadă cel puțin:

a) tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie eliminate;

b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri.

ART. 79

Următoarele deșuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

a) deșuri lichide;

b) deșuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;

c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;

d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;

e) orice alte tipuri de deșuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în actele normative în vigoare, în Acordul de mediu nr. 10 NV/15.06.2012 și din autorizația de mediu ce va fi emisă după punerea în funcțiune a depozitului

f) Deșeurile menționate mai sus la punctele a)-e) nu vor fi acceptate nici în stațiile de transfer, stațiile de sortare ori în CMID.

ART. 80

(1) Depozitele pentru deșeurile municipale și stațiile de transfer au fost amplasate conform Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate potrivit legii.

(2) Deseurile municipale pot fi depozitate temporar în următoarele spații:

- a) locul de producere;
- b) punctele de pre colectare;
- c) stațiile de transfer Sighetu Marmației, Moisei și Tg Lăpuș;
- d) în stațiile de sortare Sighetu Marmației și CMID Sîrbi;
- e) în stația de tratare mecano-biologică Sîrbi din cadrul CMID.

(3) Depozitarea temporară în stația de transfer/centrale de colectare, stația de sortare/compostare a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(4) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(5) Operatorii de salubritate care prestează activități de colectare selectivă, colectare și transport al deșeurilor municipale vor transporta aceste deșuri numai la stațiile de transfer și/sau la stațiile de sortare, stațiile de compostare, depozitul nou de la Sîrbi, conform cu fluxul deșeurilor pentru fiecare zonă de colectare deșuri.

CAPITOLUL III Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 81

(1) Operatorii *Serviciului de salubritate* vor acționa pentru implicarea detinatorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a detinatorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să vegheze la înființarea sistemelor de colectare separată prevăzute prin SMID și să se implice alături de operatorul de salubritate în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 82

(1) Drepturile și obligațiile operatorului *serviciului de salubritate* se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentului *serviciului de salubritate*
- b) contractului de delegare a gestiunii *serviciului de salubritate*
- c) contractului de prestare a *serviciului de salubritate* pentru utilizatori

ART. 83

Operatorii *serviciului de salubritate* au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat, corespunzător costului determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC și stabilit în urma procesului de licitație a delegării serviciului de salubritate;

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) să solicite ajustarea taxei în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) sa propuna modificarea taxei aprobate in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii *serviciului de salubritate* pentru toti utilizatorii din raza unitatilor administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatile administratiei publice locale/ ADIGIDM-MM

g) sa suspende sau sa limiteze prestarea *serviciului de salubritate* fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

ART. 84

Operatorii *serviciilor de salubritate* au urmatoarele obligatii:

a) sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;

b) sa asigure prestarea *serviciului de salubritate* conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii *Serviciului* si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii *Serviciului* sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;

e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale/ ADIGIDM-MM, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza *serviciul de salubritate*, in conditiile legii;

f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;

g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice *serviciului de salubritate*, prevazute de legislatia in vigoare;

h) sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a *serviciului de salubritate*;

i) sa presteze *serviciul de salubritate* la toti utilizatorii din zona pentru care are contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare si domeniul public;

j) sa doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice si cu ADIGIDM MM, evidenta tuturor utilizatorilor fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local, pe baza taxelor speciale (taxa speciala locala pentru salubritate) instituite in acest sens pentru populatie;

l) sa tina la zi, impreuna cu ADIGIDM MM, evidenta tuturor contractelor cu agentii economici si institutiile publice, in vederea recuperarii tarifelor instituite conform contractelor de prestari servicii cu acestia;

m) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in *regulamentul serviciului de salubritate*, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

n) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

o) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament si contractele de delegare;

p) sa verifice starea tehnica a mijloacelor de precollectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;

q) sa factureze serviciile prestate in conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de ADIGDM-MM, la taxe/tarife legal aprobate;

r) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor, avand un program de functionare permanent;

s) sa inregistreze toate reclamatiiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in scris in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora, si sa remedieze situatia reclamata in cel mai scurt timp posibil;

t) sa tina evidenta gestionii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare;

u) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament.

v) sa asigure salubritatea punctelor de colectare plurifamiliala pe o raza de 10m in jurul amplasamentului.

SECTIUNEA a 2-a - Drepturile si obligatiile utilizatorilor

ART. 85

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 86

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;

d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz; f) sa fie consultati, direct, prin intermediul ADIGDM- MM sau prin intermediul unor

organizatii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul ADI GDM MM ori a unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, în vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect.

h) sa li se presteze serviciul de salubritate în conditiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) sa conteste facturile când constata încalcarea prevederilor contractuale;

j) sa primeasca raspuns în maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neîndeplinirea unor conditii contractuale;

k) sa fie dotati de operator, în conditiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încarcare si de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 87

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte prevederile prezentului regulament de salubritate;

b) sa achite în termenele stabilite taxa de salubritate aprobata de autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara în cazul în care beneficiaza de prestarea activitatii fara contract;

c) sa achite în termenele stabilite tariful de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara în cazul în care beneficiaza de prestarea activitatii cu contract (agentii economici si persoanele fizice care solicita colectarea deseurilor de constructie din renovarea locuintelor).

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa execute operatiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit prin SMID. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa în saci de plastic si apoi în recipientul de colectare, pentru a evita murdarirea pubelei de colectare;

e) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitatile pe care le desfasoara, în recipiente diferite inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spatiile special amenajate de autoritatile administratiei publice locale;

f) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute în programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnicoedilitare;

g) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative în vigoare;

h) sa mentina în stare de curatenie spatiile în care se face colectarea, precum si recipientele în care se depoziteaza deseurile municipale în vederea colectarii;

i) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deseurilor în recipientele de colectare în conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel încât sa nu produca poluare fonica, miros neplăcut si raspândirea de deseuri;

j) sa nu introduca în recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si întreținerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

k) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse între imobil si domeniul public (pâna la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor îngriji de salubritatea spatilor aflate în proprietatea publica sau privata a lor;

l) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au în folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;

m) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

n) sa depuna hârtiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii în cosurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul strazilor si în alte asemenea locuri;

o) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

p) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, în pietre, târguri si oboare, în parcuri, locuri de joaca pentru copii si în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV - Determinarea cantitatilor si volumului de lucrari prestate

ART. 88

(1) Contractele de prestari servicii se vor încheia cu urmatoarele categorii de utilizatori:

- a) UAT-uri;
- b) operatori economici;
- c) institutii publice.

(2) La încheierea contractului de prestari servicii, operatorii au obligatia de a mentiona în contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate de la operatorii economici si institutii publice

(3) Operatorii de salubritate carora li s-a delegat serviciul de salubritate vor încheia contracte de prestari servicii cu UAT-urile din zona de gestionare a deseurilor. In aceste contracte de prestari servicii operatorii de salubritate au obligatia de a mentiona în contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si costurile legale, valabile la data încheierii acestora.

ART. 89

(1) În vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separata a deseurilor menajere si similare provenite de la producatorii de deseuri, operatorii împreuna cu autoritatile administratiei publice ale unitatilor administrativ- teritoriale/ ADIGIDM-MM vor stabili pe baza de masuratori compozitia si indicii de generare a acestor deseuri, pe categorii de deseuri si tipuri de materiale.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate în autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalatiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântarire.

(4) Pentru deseurile din constructii provenite de la amenajarea locuintelor populatiei (deseuri de mici dimensiuni), determinarea volumului acestora se va face estimativ la preluarea de la detinator, dar ele vor fi cantarite in momentul introducerii in instalatia de tratare ori in cel al predarii catre un valorificator/reciclator autorizat.

ART. 90

(1) Reprezentanții ADIGIDM-MM / CJ vor monitoriza activitatea operatorului zonal și respectiv a operatorului CMID și va face verificarea urmări a sesizărilor venite din partea populației, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritățile administrației publice locale/județene aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul. Penalitățile ce pot fi aplicate operatorilor de salubritate sunt prevăzute în Anexa 2 a prezentului regulament.

ART. 91

(1) Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, care trebuie stabilită de ADIGIDM-MM și CJ și trebuie avută în vedere și menționată în caietele de sarcini la organizarea procedurii de delegare.

(2) Această procedură va avea la bază costuri în lei/tona, ceea ce presupune cântărire la fiecare operațiune în parte.

CAPITOLUL V - Indicatori de performanță și de evaluare a Serviciului

ART. 92

(1) Consiliul Județean/ ADIGIDM-MM stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai *serviciului de salubritate*, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate la nivelul județului Maramureș. Indicatorii de performanță ai *Serviciului* sunt cei prevăzuți în Anexa 1 la prezentul regulament al *serviciului de salubritate*.

(3) Autoritățile administrației publice locale/ ADIGIDM-MM verifică realizarea de către operatori a indicatorilor de performanță ai *serviciului de salubritate*, respectarea clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Autoritățile administrației publice locale/ ADIGIDM-MM aplică penalități contractuale operatorilor activităților *serviciului de salubritate* în cazul în care aceștia nu prestează *serviciul* la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai *serviciului*.

Art. 93

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și ȳintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 94

(1) Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile între operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea în timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanta;
- h) atingerea tintelor privind gestionarea deseurilor.

ART. 95

(1) În vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurarii colectarii separate a deseurilor menajere si similare;
- c) gradul asigurarii cu recipiente de colectare a producatorilor de deseuri;
- d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

ART. 96

(1) În conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si ANRSC, au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de ANRSC;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- c) calitatii si eficientei activitatilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere în functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana încredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru *serviciul de salubritate*
- f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

ART. 97

Indicatorii de performanta si de evaluare a serviciului de salubritate vor fi cuantificati cantitativ si vor fi prevazuti ca anexa în regulamentul serviciului de salubritate si vor fi adaptati la specificul judetului Maramures. Ei sunt prevazuti la Anexa 1 a prezentului regulament.

ART. 98

Indicatorii de performanta din **Anexa 1** la prezentul regulament au caracter minimal si pot fi suplimentati ulterior conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI - Dispozitii tranzitorii si finale

ART. 99

Prezentul regulament a fost elaborat si adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru, in functie de particularitatile judetene si de interesele actuale si de perspectiva, ale judetului Maramures.

ART. 100

(1) Contravențiile in domeniul serviciului de salubritate din Judetul Maramures, atat pentru utilizatori, cat si pentru operatori, si cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevazute in:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a Localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare si

- Hotararile Consiliilor Locale, ale Consiliului Judetean sau ADIGIDM-MM.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face în conformitate cu prevederile Legii 51/2006, a Legii 101/2006, precum si a hotărârilor Consiliilor Locale, a Consiliului Județean sau ADIGIDM- MM, după caz;

(3) La constatarea contravențiilor si aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) ADIGIDM-MM si CJ Maramures pot stabili si alte fapte care constituie contravenții, altele decat cele stabilite prin legislatia primara si secundara.

ART. 101

1) Serviciul public de salubritate in judetul Maramures se presteaza in baza contractelor de delegare a gestiunii acestui *serviciu*, incheiate de catre ADIGIDM-MM /CJ Maramures cu operatorii in urma derularii procedurilor de delegare a gestiunii.

2) ADIGIDM MM va fi autoritate contractanta pentru delegarea serviciului de salubritate pentru colectare si transport deseuri din cele 4 zone de management al deseurilor (4 contracte de delegare de gestiune).

3) Consiliul Judetean va fi autoritate contractanta pentru delegarea serviciului de salubritate aferent operarii/administrarii CMID Sirbi cu toate facilitatile incluse (statie de sortare, statie de tratare mecano-biologica (TMB), depozit conform de deseuri, inclusiv monitorizarea postinchidere a celor 3 depozite de deseuri neconforme inchise (Satu Nou de Jos - Grosi (Baia Mare), Teplita – (Sighetu-Marmatiei) si Viseu de Sus), precum si pentru statiile de transfer (Targu Lapus, Sighetu Marmatiei si Moisei), statiei de sortare Sighetu Marmatiei si cele 7 CCDV-uri inclusiv transportul deseurilor la mare distanta, respectiv de la statiile de transfer la statiile de sortare si respectiv la TMB, conform schemei de flux al deseurilor din anexa 4.

ART. 102

Categoriile de deseuri care fac obiectul prezentului regulament sunt deseurile municipale inclusiv deseurile periculoase din deseuri menajere si asimilabile. Autoritatile administratiei publice locale trebuie sa reglementeze modalitatea de gestionare a celorlalte categorii de deseuri, prin regulamente locale, cu avizarea prealabila a ADIGIDM-MM. Scheme detaliate ale fluxurilor de deseuri aferente zonelor de colectare din judet sunt prezentate in Anexa 4 a prezentului document

ART. 103

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate in functie de actualizarea regulamentului cadru, prin hotarare a Consiliului Judetean Maramures si ADIGIDM-MM.

ART. 104.

Prezentul regulament intra in vigoare si se aplica pentru fiecare componenta in parte a SMID in momentul intrarii in faza operationala a acesteia, data la care orice alte dispozitii contrare prezentului regulament isi inceteaza valabilitatea.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI TEHNICI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE

Tabel 1. Indicatori de performanta pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.	Indicatori de performanta		Unitate masura	Valoare/ an
1	EFICIENTA IN GESTIONAREA SI EXECUTAREA CONTRACTELOR			
1.1	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie, in functie de tipul de recipient raportat la numarul de cereri justificate primite	%	100
1.2	Numarul de situatii de remediere a defectiunilor in 48 h de la semnalarea defectiunii	Numarul de situatii in care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau inlocuit in mai putin de 48 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situatii	%	90
1.3	Numarul de reclamatii scrise la care s-a raspuns	Numarul de reclamatii scrise la care Operatorul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	%	100
1.4	Numarul de reclamatii scrise justificate (care au primit o soluție definitivă si irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numarul de reclamatii scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	Max. 5
2	INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELATI CU TINTELE			
2.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populatia care beneficiaza de colectare a deșeurilor raportat la populatia totala la nivel de unitate teritorial administrativa	%	100
2.2	Deseuri reciclabile colectate separat, inclusiv deseuri de ambalaje	Cantitatea de deseuri reciclabile colectata separat (hartie si carton, plastic, metale, sticla, biodeseuri) raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectata	%	70
2.3	Atingerea tintelor la deseurile de ambalaje	Cantitatile de deseuri reciclabile colectate separat pe tipuri de materiale (hartie si carton, sticla, plastic, metale)	%	cu 25% mai mari decat cantitatile necesare pentru atingerea tintelor de reciclare la ambalaje din PJGD, pe fiecare tip de material, astfel incat dupa sortare sa poata fi atinse tintele
2.5	Deseuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat /locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deșeurilor aflate in vigoare	%	100
2.6	Deseuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat trimisa la tratare/ valorificare/eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectata de la populatie	%	100
3	RECLAMATII SI SESIZARI			
3.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
3.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcare ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate	Nr.	0

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
		din analizele si controalele organismelor abilitate		
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport	%	0
3.5	Neconformitati constatate	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI Hunedoara privind activitatea de colectare si transport	Nr.	0

Tabel 2 - Indicatori de performanta suplimentari pentru activitatea de operare a CCDV-urilor, statiilor de transfer, a statiilor de sortare, a statiei pentru TMB/biostabilizare

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1	CCDV-uri			
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU CCDV-uri			
1.1	Deseuri periculoase din deseuri menajere colectate separat	Cantitatea de deseuri periculoase din deseuri menajere colectata separat/locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare*	%	100
	Pentru realizarea acestui indicator operatorul CMID va putea lua in calcul si cantitatea de deseuri periculoase separata din fractia umeda intrata la tratarea mecanica in statia TMB			
1.2	Deseuri periculoase din deseuri menajere colectate la CCDV-uri trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri periculoase din deseuri menajere colectate la CCDV-uri trimise la tratare/eliminare de catre operatorul CMID	%	100
2	STATII DE TRANSFER			
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU TRANSFER			
2.1	Deseuri transferate	Cantitatea de deseuri iesita din statia de sortare raportata la cantitatea de deseuri intrata in statia de sortare	%	100
2.2	Calitate deseuri reciclabile	Deseurile reciclabile colectate separat intrate in statia de transfer se transfera separat la facilitatile de sortare (pe tipuri de fractii colectate – fara a fi amestecate)	%	100
3	STATII DE SORTARE			
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU SORTARE			
3.1	Eficienta in sortare pentru statia de sortare	Cantitatea totala de deseuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de sortare	%	minim 80
3.2	Deseuri de hartie si carton reciclate - in cazul colectarii separate a deseurilor de hartie si carton	Cantitatea totala de deseuri de hartie si carton (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de hartie si carton primite la statia de sortare	%	minim 75
3.3	Deseuri de plastic si metale reciclate - in cazul colectarii separate a deseurilor de plastic si metale	Cantitatea totala de deseuri de plastic si metal (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri de plastic si metale primite la statia de sortare	%	minim 75

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
3.4	Deseuri reciclate (hârtie&carton, plastic, metal si sticla)- in cazul colectarii separate a deseurilor	Cantitatea totala de deseuri de carton, hârtie, plastic, metal si sticla (inclusiv deseuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deseuri primite la statia de sortare	%	minim 75
4	STATII/ PLATFORME DE COMPOSTARE			
	TRATARE MECANO – BIOLOGICA			
	Indicatori de performanta generali si tehnici pentru tratarea mecano-biologica (TMB)			
4.1	Deseuri periculoase din deseuri menajere rezultate din separarea mecanica la TMB si trimise la reciclare/tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri periculoase din deseuri menajere rezultate din separarea mecanica la TMB si trimise la reciclare/ tratare/eliminare de catre operatorul CMID	%	100
4.2	Eficienta in tratare biologica	Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in instalatia de tratare mecano-biologica (TMB)	%	minim 70
4.3	Deseuri tratate biologic	Cantitatea totala de deseuri tratate biologic raportat la cantitatea de deseuri biodegradabile primita in statie	%	100
4.4	Calitatea deseurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil in deseurile rezultate dupa faza de maturare	%	max. 20
5	RECLAMATII SI SESIZARI			
5.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise, justificate privind nerespectarea de catre operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
5.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
5.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor	Nr.	0
5.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor	%	0
5.5	Neconformitati constatate	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale, ADIGIDM-MM si CJ Maramures privind activitatea de tratare a deseurilor	Nr.	0

Tabel 3. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de depozitare a deseurilor

Nr .	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
1. INDICATORI DE PERFORMANȚA				
Eficienta in operare				
1.1	Gradul de compactare	Operatorul trebuie sa asigure un grad cat mai mare de compactare a deseurilor in depozit	t/mc	Minim 0,9
1.2	Colectarea si tratarea levigatului si a gazului	Operatorul trebuie sa asigure functionarea corespunzatoare a sistemelor de colectare si	%	100

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
	de depozit	tratare a levigatului și a gazului de depozit		
1.3	Acoperire zilnică	Operatorul va asigura ca deseurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI CORELAȚI CU ȚINTELE				
Depozitarea deșeurilor biodegradabile municipale				
2.1	Raportarea cantităților privind deseurile biodegradabile municipale depozitate	Operatorul va raporta bi-anual Delegatarului/ADIGIDM-MM cantitatea totală de deseuri biodegradabile municipale depozitate (pe 25 iulie pentru sem. I, pe 25 ian. anul următor pt sem. II). Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de delegatar/ADIGIDM-MM.	Nr.	2
2.2.	Atingerea țintei de depozitare biodegradabile	Operatorul va gestiona CMID astfel încât să atingă în fiecare an ținta de depozitare deseuri biodegradabile pe depozit, conform PJDG. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de delegatar/ADIGIDM-MM.	%	Cel puțin 100* Ținta poate fi depășită, adică o cantitate mai mică de deseuri biodegradabile va putea fi depozitată pe depozit.
3. NECONFORMITĂȚI REPERATE				
3.1	Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise, justificate privind nerespectarea de către operatorul depozitului conform Sirbi a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despagubiri datorate culpei operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	Nr.	0
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică pentru situațiile de mai sus raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de tratare a deșeurilor	%	0
3.5	Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale, ADIGIDM-MM și CJ Maramureș privind activitatea de tratare a deșeurilor	Nr.	0

CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORII DE SALUBRITATE, PENTRU UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiuni	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice (lei)
Sancțiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate			
1.	Constituie contravenții si se sancționeaza cu amenda urmatoarele fapte ale operatorului de salubritate: a) absenta evidentei gestiunii deeurilor; b) înscrierea de date incorecte în evidenta gestiunii deeurilor; c) neutilizarea codurilor deeurilor prevăzute în anexa nr. 2 pentru evidenta gestiunii deeurilor; d) netransmiterea evidentei gestiunii deeurilor autorităților publice centrale si autorităților publice teritoriale de protecție a mediului. <i>(art. 9 din HG 856/2002 (actualizată) privind evidenta gestiunii deeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deeurile, inclusiv deeurile periculoase)</i>		3.000-7.500
2.	Furnizarea/Prestarea serviciului de salubritare în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament (art. 47 alin. (3), lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		10.000-50.000
3.	Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activităților de control (art. 47 alin. (4), lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000-50.000
4.	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale sau de ADI DOBROGEA, după caz – (art. 47 alin. (4), lit. e) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000-50.000
5.	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților		30.000-50.000

	administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii – (art. 30 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților)		
6.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor –(art. 47 alin. (3), lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		10.000 - 50.000

7.	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora (art. 47 alin. (3), lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		10.000 - 50.000
8.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale (art. 47 alin. (4), lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000 - 50.000
9.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat (art. 47 alin. (4), lit. e) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000 - 50.000
10.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului (art. 47 alin. (4), lit. h) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		30.000 - 50.000
11.	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante (art. 47 alin. (2), lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, a serviciilor comunitare)		5.000- 10.000
12.	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locală/contractantă (art. 30 alin 1 din Legea nr. 101/2006,		30.000-

	republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la nerespectarea prevederilor art. 5, alin 1 și prin extrapolare a art.5 alin 2, lit m) –explicitare: nerespectarea prevederilor incluse într-un program de dezvoltare economica- sociala si de mediu, respectiv a prevederilor Sistemului de Management Integrat al Deseurilor, ce trebuie să fie conținute de <u>strategiile locale</u> cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, strategii elaborate, aprobate și controlate din punctul de vedere al aplicării de către autoritățile administrației publice locale.)		50.000
Sanctiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate			
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100-200*	500 - 2.500*
	<i>Valorile sunt orientative; ele pot fi reglementate prin hotărâri ale unităților administrativ-teritoriale conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor</i>		
2.	Nerespectarea colectării selective a deșeurilor (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la art. 24, pct 6, d))	100-300	100-300
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme. (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților)	100-300	100-300
5.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la obligatia persoanelor fizice si juridice de a asigura accesul la punctele de colectare a deeurilor conform art. 24, alin 6, pct. c) din aceeași lege)	100-300	100-300
6	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate: persoanele fizice si juridice, utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate au obligatia să asigure colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară (art. 30,	100-300	100-300

	<i>alin 6,din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la încălcarea dispozițiilor art. 24 alin. (6) lit. d, din aceeași lege)</i>		
7	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectiva/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art. 30, alin. (4) din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata)	1.500-3.000	1.500-3.000
8	Încălcarea de către proprietarii și detinatorii de terenuri cu titlu sau fara titlu, a obligației de a lua masuri de salubritate a terenurilor neocupate productiv sau functional, în special a celor situate de-a lungul cailor de comunicare rutiere, feroviare și de navigatie; (art. 96 alin. (1) pct. 10 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
9	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice, după caz, a obligației de a nu degrada mediul prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel (art. 96 alin. (1) pct. 15 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
10.	Încălcarea de către persoanele fizice a obligației de a nu deversa în apele de suprafață sau subterane, ape uzate fecaloid menajere (art. 96 alin. (1) pct. 26 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	
11.	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligației de a nu produce poluarea apelor de suprafață prin spalarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale (art. 96 alin. (2) pct. 32 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000
12.	Încălcarea de către persoanele juridice a obligației de a nu deversa în apele de suprafață sau subterane, ape uzate fecaloid menajere; (art. 96 alin. (2) pct. 33 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)		30.000-60.000
13	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligației de a nu arunca și de a nu depozita pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafață și în zonele umede deseuri de orice fel (art. 96 alin. (2) pct. 34 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000

14	<i>Conform art 30 alin 7) din Legea 101/2006, precum și potrivit prevederilor art. 2, alin. (2) și alin. (3) din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale UAT-urilor pot stabili și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(6) din art. 30 menționat mai sus, fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate. De asemenea se pot emite reglementări la nivel de UAT conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor.</i> <i>Mai jos sunt prezentate câteva aspecte ce pot fi reglementate și cuantumi de contravenții orientative:</i>		
15	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.	500-1000	1.000-2.000
16	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității.	50-100	1.000-2.000
17	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare.	500-2.000	
18	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici		500-2.000
19	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora)		1.000-2.000

Anexa 3. Structura populației pe cele 4 zone de management al deșeurilor

A. Previziune pentru anul 2016

Zona	Urban	Rural	Total
Sirbi	191.064	68.609	259.673
Sighetu Marmatiei	51.959	95.880	147.839
Târgu Lapus	12908	23.543	36.450
Moisei	43876	18.190	62.067
TOTAL	299.807	206.222	506.029

B. Populație conform date INS la 1.01.2015

Zona	Urban	Rural	Total
Sirbi	203879	69226	273105
Sighetu Marmatiei	52676	98529	151205
Târgu Lapus	13261	23295	36556
Moisei	48074	18012	66086
TOTAL	317890	209062	526952

Zona STATIE DE SORTARE SARBI			Urban	Rural	Total
1	Municipiul Baia Mare	Baia Mare	148350		
		Blidari			
		Firiza			
		Valea Neagră			
2	Orașul Baia Sprie	Baia Sprie	17063		
		Chiuzbaia			
		Tăuții de Sus			
		Satu Nou de Sus			
3	Orașul Cavnic	Cavnic	5318		
4	Orașul Selni	Selni	9569		
		Săbișă			
		Ville Apel			
5	Orașul Șomcuta Mare	Șomcuta Mare	8002		
		Buciumi			
		Buteasa			
		Ciolt			
		Codru Butești			
		Finteușu Mare			
		Hovrila			
		Vălenii Șomcutel			

6	Orașul Tăuții Măgherauș	Tăuții Măgherauș	8012		
		Băița			
		Bozânta Mare			
		Bușag			
		Merișor			
		Nistru			
		Ulmoasa			
7	Orașul Ulmeni	Ulmeni	7565		
		Ardusel			
		Chelița			
		Mănău			
		Someș-Uileac			
		Tohat			
		Țicău			
8	Comuna Ardușat	Vicea		2730	
		Ardusat			
		Arieșu de Câmp			
9	Comuna Ariniș	Colțirea		1029	
		Ariniș			
		Rodina			
10	Comuna Asuaju de Sus	Tămășești		1338	
		Asuaju de Sus			
		Asuaju de Jos			
11	Comuna Băița de Sub Codru	Băița de Sub Codru		1881	
		Urmeniș			
12	Comuna Băsești	Băsești		1432	
		Odești			
		Săliște			
		Stremț			
13	Comuna Bicăz	Bicăz		1060	
		Ciuta			
		Corni			
14	Comuna Cicârlău	Cicârlău		4176	
		Bărgău			
		Handalu Ilbei			
		Ilba			
15	Comuna Coaș	Coaș		1405	
		Întreerâuri			
16	Comuna Coltău	Coltău		2721	
		Cătălina			
17	Comuna Dumbrăvița	Dumbrăvița		4304	
		Cărbunari			
		Chechiș			
		Rus			
		Șindrești			
		Unguraș			
18	Comuna Fărcașa	Fărcașa		3896	
		Buzești			
		Sârbi			
		Tămaia			
19	Comuna Gârdani	Gârdani		1330	
20	Comuna Groși	Groși		2733	
		Ocoliș			
		Satu Nou de Jos			

21	Comuna Mireșu Mare	Mireșu Mare		4844	
		Dăneștii Chioarului			
		Iadăra			
		Lucăcești			
		Remeși pe Someș			
		Stejera			
		Tulghieș			
22	Comuna Oarța de Jos	Oarța de Jos		1202	
		Oarța de Sus			
		Orțăța			
23	Comuna Recea	Recea		6111	
		Bozânta Mică			
		Lăpușel			
		Mocira			
		Săsar			
24	Comuna Remetea Chioarului	Remetea Chioarului		2869	
		Berchez			
		Berchezoala			
		Posta			
		Remecioara			
25	Comuna Satulung	Satulung		5869	
		Arieșu de Pădure			
		Fersig			
		Finteușu Mic			
		Hideaga			
		Mogoșești			
		Pribilești			
26	Comuna Săcălășeni	Săcălășeni		2273	
		Coruia			
		Culcea			
27	Comuna Sălsig	Sălsig		1642	
28	Comuna Șişești	Șişești		5485	
		Bontăieni			
		Cetățele			
		Dănești			
		Negreia			
		Plopiș			
		Șurdești			
29	Comuna Valea Chioarului	Valea Chioarului		2080	
		Curtuiuşul Mare			
		Durușă			
		Fericea			
		Mesteacăn			
		Vărai			
30	Comuna Boiu Mare	Boiu Mare		1141	
		Frâncenii Boiului			
		Prislop			
		Românești			
31	Comuna Copalnic Mănăstur	Copalnic Mănăstur		5675	
		Berința			
		Cărpiniș			
		Copalnic			
		Copalnic-Deal			
		Curtuiuşu Mic			

		Făurești			
		Lăschia			
		Preluca Nouă			
		Preluca Veche			
		Rușor			
		Vad			
TOTAL			203879	69226	273105

Zona STATIE DE SORTARE SI TRANSFER SIGHETU MARMATIEI			Urban	Rural	Total
32	Municipiul Sighetu Marmatiei	Sighetu Marmatiei	44240		
		Iapa			
		Lazu Baciului			
		Șugău			
		Valea Cufundoasă			
		Valea Hotarului			
33	Comuna Blistra	Blistra		4366	
		Crasna Vișeuului			
		Valea Vișeuului			
34	Comuna Bârsana	Bârsana		4740	
		Nănești			
35	Comuna Bocicoiu Mare	Bocicoiu Mare		4524	
		Crăclunești			
		Lunca la Tisa			
		Tisa			
36	Comuna Budești	Budești		3117	
		Sârbi			
37	Comuna Călinești	Călinești		3184	
		Cornești			
		Văleni			
38	Comuna Câmpulung la Tisa	Câmpulung la Tisa		2496	
39	Comuna Desești	Desești		2403	
		Hărniciești			
		Mara			
40	Comuna Giulești	Giulești		3229	
		Berbești			
		Ferești			
		Mănăstirea			
41	Comuna Leordina	Leordina		2443	
42	Comuna Ocna Șugatag	Ocna Șugatag		4190	
		Breb			
		Hoteni			
		Sat Șugatag			
43	Comuna Oncești	Oncești		1514	
44	Comuna Petrova	Petrova		2503	
45	Comuna Poienile de sub Munte	Poienile de sub Munte		10251	
46	Comuna Poienile Izel	Poienile Izel		908	
47	Comuna Remeți	Remeți		3217	
		Platra			
		Teceu Mic			
48	Comuna Repedea	Repedea		4936	
49	Comuna Rona de Jos	Rona de Jos		2057	
50	Comuna Rona de Sus	Rona de Sus		4640	

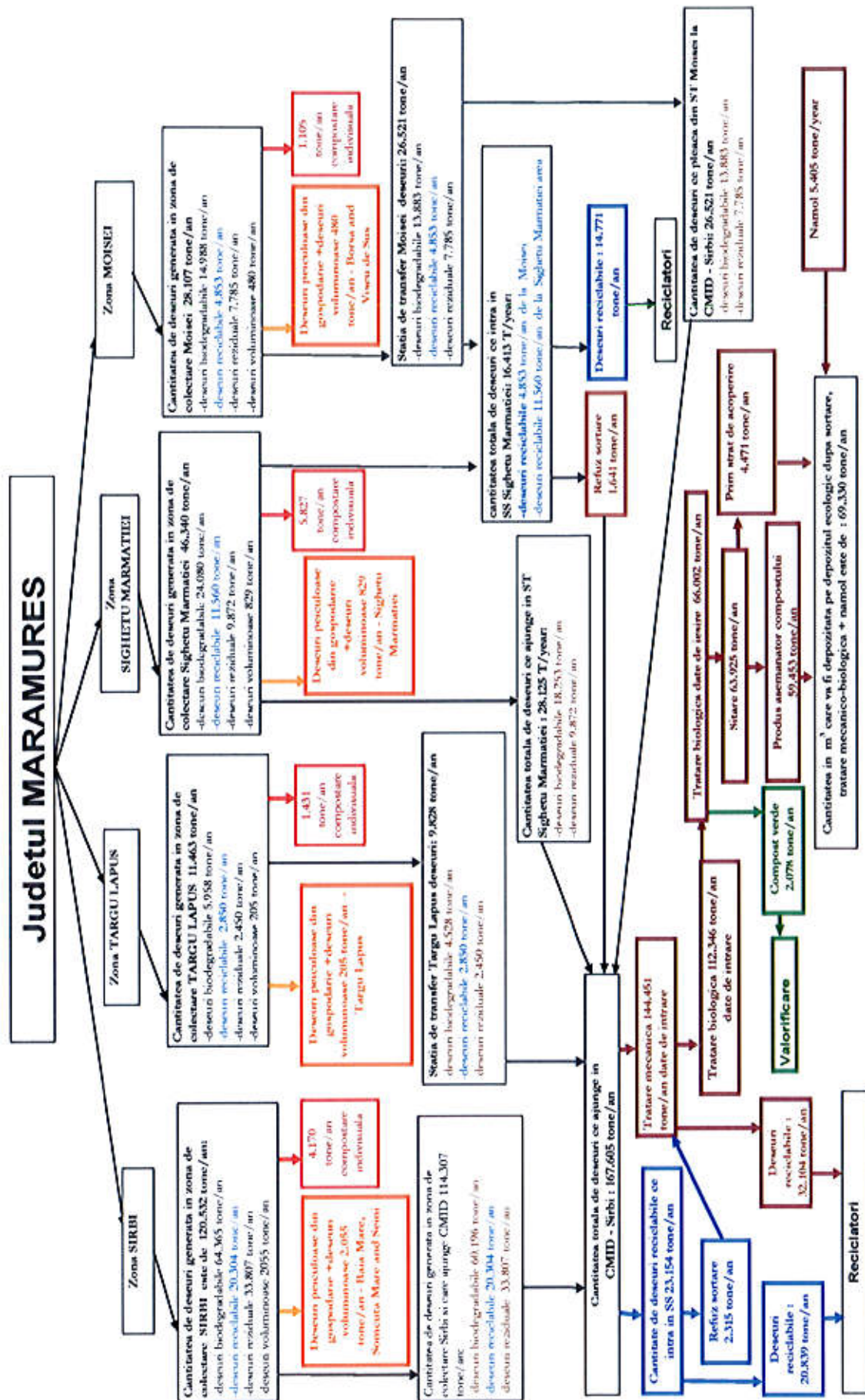
		Coștiul			
51	Comuna Rozavlea	Rozavlea		3210	
52	Comuna Ruscova	Ruscova		5568	
53	Comuna Sarasău	Sarasău		2740	
54	Comuna Săpânța	Săpânța		3183	
55	Comuna Strâmtura	Strâmtura		3757	
		Glod			
		Slătioara			
56	Comuna Șieu	Șieu		2355	
57	Comuna Vadu Izei	Vadu Izei		2899	
		Valea Stejarului			
58	Orașul Dragomirești	Dragomirești	3288		
59	Orașul Săliște de Sus	Săliște de Sus	5148		
60	Comuna Bogdan Vodă	Bogdan Vodă		3091	
		Boclofel			
61	Comuna Ieud	Ieud		4395	
62	Comuna Botiza	Botiza		2613	
TOTAL			52676	98529	151205

Zona STATIE DE TRANSFER TARGU LAPUS			Urban	Rural	Total
63	Orașul Târgu Lăpuș	Târgu Lăpuș	13261		
		Boiereni			
		Borcut			
		Cufoaia			
		Dămăcușeni			
		Dobricu Lăpușului			
		Dumbrava			
		Fântânele			
		Groape			
		Inău			
		Răzoare			
		Rogoz			
		Rohia			
		Stolcen			
64	Comuna Băiuț	Băiuț		2445	
		Polana Botizii			
		Strâmbu Băiuț			
65	Comuna Cernești	Cernești		3663	
		Brebeni			
		Ciocotiș			
		Fănațe			
		Izvoarele			
		Măgureni			
		Trestia			
66	Comuna Coroieni	Coroieni		2384	
		Baba			
		Dealul Mare			
		Drăghia			
		Vălenii Lăpușului			
67	Comuna Cupșeni	Cupșeni		3514	
		Costeni			
		Libotin			
		Ungureni			

68	Comuna Groșii Țibleșului	Groșii Țibleșului		2103	
69	Comuna Lăpuș	Lăpuș		3682	
70	Comuna Suciul de Sus	Suciul de Sus		4033	
		Larga			
		Suciul de Jos			
71	Comuna Vima Mică	Vima Mică		1471	
		Aspra			
		Dealul Corbului			
		Jugăstreni			
		Peteritea			
		Sălnița			
		Vima Mare			
TOTAL			13261	23295	36556

Zona STATIE DE TRANSFER MOISEI			Urban	Rural	TOTAL
72	Orașul Borșa	Borșa	29807		
		Băile Borșa			
73	Orașul Vișeu de Sus	Vișeu de Sus	18267		
		Vișeu de Mijloc			
74	Comuna Moisei	Moisei		9303	
75	Comuna Săcel	Săcel		3525	
76	Comuna Vișeu de Jos	Vișeu de Jos		5184	
TOTAL			48074	18012	66086

Anexa 4. Fluxul de deseuri pe zonele de colectare ale Județului Maramureș



Lista informativa cu agentii economici care sunt autorizati pentru colectarea anvelopelor uzate sau pentru preluarea responsabilitatii gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/ori anvelope uzate destinate reutilizarii

ANEVELOPE UZATE		
Agenti economici care colecteaza anvelope uzate		
Judet	Agent economic	Date de contact
BH	SC Reifen Trade SRL Oradea	str. Clujului nr 304 Oradea, 0259427286, Bursășiu Cosmin
	SC Jani Cauciuc Serv SRL	Oradea, str. Louis Pasteur nr. 119, tel. 210249, pers. de contact: Szabo Ioan Alexandru
	SC Interdac Trade SRL	Oradea, str. Sf. Apostol Andrei nr. 73, tel. 464664, fax 465552, pers. de contact: Șerban Lazăr Cornel
	SC Transport International Cecconi SRL	Oradea, Șoseaua Borșului nr. 51, tel. 417672, fax 416977
	SC Onix SRL	Oradea, Șoseaua Borșului nr. 21, tel. 455082, fax 453332, pers. de contact: Pop Flavia
	SC European Drinks SA	Ștei, str. Lucian Blaga nr. 8, tel. 329068, fax 329272, pers. de contact: Munteanu Călin
	SC Vilimar Comtrans SRL	Oradea, str. Lacul Roșu nr. 14, tel. 0359/335388, pers. de contact: Reștea Mariana
	AF Goicovici Sima	Beiuș, str. Burgundia Mare nr. 65, tel. 072406236, pers. de contact: Goicovici Sima
	SC Petrom Service SA - suc. Petromservice Vest, pdl. Suplacu de Barcău	Suplacu de Barcău, str. Crinului nr. 72, tel. 368490, fax 368340, pers. de contact: Ivan Viorel
	SC RO&LA Vulcoprest SRL	Biharia, str. Cetății nr. 27, tel. 0359/322018
	SC Haracter SRL	Tinca, str. Avram Iancu nr. 5, tel. 0745504725, pers. de contact: Iagher Aurel
	PF Miko Alexandru	Marghita, str. Litoralului nr. 8, tel. 364257, pers. de contact: Miko Alexandru
	SC Anco Ecosystem SA	Oradea, str. Timotei Cipariu nr. 16, tel./fax 413940, pers. de contact: Droc Horea
	SC Pyroinvest SA	Telechiu, alea Gării nr. 1, tel. 0788491466, pers. de contact: Bosnyak Otto
	SC Eurolevicom SRL	Oradea, str. Matei Corvin nr. 2, tel/fax. 452167, pers. de contact: Leontin Ciucur
	SC Holcim SA(Romania)	Aștileu, loc. Chistag, str. Viitorului nr. 2, tel. 349765, fax 349772, pers. de contact: Hosu Alexandru
CJ	NUCU&LIVIU TRANSPORT	com. Maguri Racatau nr. 145, jud. Cluj, tf: 0264-420585, Hetea Ioan
	BOB INTERNATIONAL GROUP	Cluj - Napoca, Str. Observatorului, nr. 13, ap 6, tel. 0722-837124, 0264 / 525073, Bob Cristian
	MARINERO PRODIMPEX SRL	Cluj Napoca, str. Giordano Bruno, nr. 19, 0264 / 436 043, 0744 555632, Marian Daniel
SJ	SC REMAT SALAJ SA	ZALAU, Str. MACESILOR Nr. 3, Jud. SALAJ

SM	SC Compania de Expediții și Transport Auto-Ceta SA -pct.de colectare-Satu Mare	Satu Mare, str.Cerbului, nr.19, tel. 0744516480, Bura Chirila
Agenti economici care resapeaza anvelope uzate		
Judet	Agent economic	Date de contact
BH	SC Onix SRL	Oradea, Șoseaua Borșului nr. 21, tel. 455082, fax 453332, pers. de contact: Pop Flavia
Agenti economici care recicleaza anvelope uzate		
Judet	Agent economic	Date de contact
BH	SC Anco Ecosystem SA	Oradea, str. Timotei Cipariu nr. 16, tel./fax 413940, pers. de contact: Droc Horea
BN	AF DEMIAN	Cosbuc, nr. 94A, tel. 0263368120; 0721785564; Demian Ana
Agenti economici care valorifica termoenergetic anvelope uzate		
Judet	Agent economic	Date de contact
BH	SC Holcim SA Bihor(Romania) coprocesare coincinerare	Aștileu, loc. Chistag, str. Viitorului nr. 2, tel. 349765, fax 349772, pers. de contact: Rosu Carmen
	SC Pyrogum SRL Tetchea, Bihor instalatie de piroliza	loc Tetchea , str. Gării nr 2 Com Tetchea jud. Bihor-ALT TIP DE VALORIFICARE