

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
OCOLULUI SILVIC MUNICIPAL BAIA MARE
- REACTUALIZAT -
-Mai 2015 -

PARTEA I: ROLUL ȘI FUNCȚIILE

Art. 1 Ocolul Silvic Municipal Baia Mare este structura proprie de specialitate similară cu cele ale statului care se înființează pentru a realiza gospodărirea silvică și gestionarea durabilă a pădurilor și altor terenuri cu vegetație forestieră din proprietatea Municipiului Baia Mare, pe baza amenajamentului silvic și amenajamentului silvo-pastoral și normelor tehnice specifice, a căror suprafață este nominalizată în titlurile de proprietate și Ordinul Prefectului nr. 10114/1993.

Art. 2 Denumirea ocolului silvic este **OCOLUL SILVIC MUNICIPAL BAIA MARE R.A.** și va fi înscrisă alături de sediu și celelalte elemente de identificare pe toate documentele emise de el.

Sediul Ocolului silvic se află în Municipiul Baia Mare, str. Petofi Sandor nr. 15A, județul Maramures.

Art. 3 (1) Ocolul silvic Municipal Baia Mare va funcționa ca regie autonoma cu specific exclusiv silvic, de interes local, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare – pe bază de gestiune economică proprie, având ca obiect de activitate asigurarea integrității, conservarea, gospodărirea durabilă în regim silvic a pădurilor municipale și altor terenuri cu vegetație forestieră proprietate a acestuia preluate în fond forestier în baza Legii 46/2008.

(2) Produsele specifice fondului forestier și alte resurse care se recoltează, prelucreează și se valorifică din suprafața administrată, proprietate publică și de interes local al Municipiului Baia Mare și a altor unități administrativ – teritoriale și persoane fizice și juridice, sunt:

a) masa lemnoasă pe picior provenită din produse principale, secundare, accidentale și de igienă, sub formă de sortimente dimensionale conform actelor de punere în valoare, precum și produse lemnoase rezultate din prelucrarea primară a lemnului;

b) alte produse lemnoase – arbori și arbuști forestieri, pomi de iarnă, puieti și semințe forestiere, mangal de bocșă și alte produse specifice pădurii;

c) vânatul – trofee și carnea acestuia, legal recoltat sau căzut natural; peștele din apele de munte, bălți sau iazuri; fructele de pădure, ciupercile comestibile; plantele medicinale și aromatice din floră spontană sau cultivate; piatra de carieră sau de suprafață.

Art. 4 Ocolul Silvic Municipal Baia Mare poate prelua în administrare (similar cum prevede H.G. 954/2002 pentru ocoalele silvice ale R.N.P.) păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră proprietate a persoanelor fizice și juridice dacă sunt situate limitrof ori în vecinătatea pădurilor proprietate a municipiului Baia Mare.

Art. 5 Ocolul Silvic Municipal Baia Mare poate organiza și desfășura activități de agrement, silvoturism și agroturism, utilizând eficient suprafețele și utilitățile pe care le administrează.

Art. 6 În îndeplinirea rolului definit prin prezentul Regulament, Ocolul Silvic Municipal Baia Mare este ordonator de credite întocmeste bilanță, bilanț contabil propriu, are buget anual de venituri și cheltuieli distinct, de care dispune , având cont bancar, cod fiscal, înregistrare la D.G.F.P.. Maramureș și dispune de ștampilă proprie.

Art. 7 a) Obiectul de activitate al Ocolului Silvic Municipal Baia Mare este:

- 0210 – silvicultura si alte activitati forestiere

b) obiectele secundare de activitate sunt:

- 0170 – vanatoare, capturare cu capcane a vanatului si activitati de servicii anexe vanatorii;

- 0220 – exploatare forestiera;
- 0230 – colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontana;
- 0240 – activitati de servicii conexe silviculturii;
- 0322 – acvacultura in ape dulci
- 0811 - Extracția pietrei ornamentale și a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, ghipsului, cretei și a ardeziei
- 0812 Extracția pietrișului și nisipului; extracția argilei și caolinului
- 1610 Tăierea și rindeluirea lemnului
- 1621 Fabricarea de furnire și a panourilor din lemn
- 1622 Fabricarea parchetului asamblat în panouri
- 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
- 1624 Fabricarea ambalajelor din lemn
- 1629 Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite
- 4613 Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare
- 4759 Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate
- 4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similar
- 5520 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- 5590 Alte servicii de cazare
- 5610 Restaurante
- 5629 Alte activități de alimentație n.c.a.
- 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor

PARTEA a II-a: ATRIBUȚII PRINCIPALE ȘI STRUCTURA DE ORGANIZARE

Art. 8 Ocolul Silvic Municipal Baia Mare are următoarele atribuții:

1. Asigură integritatea și gospodărirea durabilă a suprafețelor forestiere pe care le are în administrare prin exploatare rațională și valorificare profitabilă a produselor lemnoase și nelemnoase, urmărind sporirea calității și funcționalității lor.
2. Asigură, pentru suprafețele pe care le administrează, întocmirea cadastrului forestier și întocmirea amenajamentului silvic, ia măsuri de lichidare a enclavelor și de corectare a perimetrului prin schimburi ori cumpărarea de terenuri.
3. Preia în administrare terenuri degradate din domeniul privat al persoanelor fizice și juridice în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului Local, le include în perimetre de ameliorare, asigurând transformarea lor în terenuri cu vegetație forestieră.
4. Organizează, asigură și execută paza suprafețelor pe care le administrează, împotriva tăierilor ilegale de arbori, a furturilor, distrugerilor și degradărilor de orice fel, împotriva pășunatului ilegal și abuziv, a braconajului, prevenirea producerii de incendii de pădure.
5. Asigura executarea, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice și a normelor tehnice de specialitate, a lucrărilor de îngrijire a arboretelor, de întreținere a regenerarilor și de reconstrucție ecologică, din suprafețele pe care le administrează și le gospodărește.
6. Urmărește și asigură protejarea suprafețelor pe care le administrează împotriva eroziunii, propunând și coordonând lucrările de corectare a torenților finanțate prin programe specifice interne și externe.
7. Asigură o stare fitosanitară corespunzătoare în păduri printr-un monitoring forestier eficient și o dotare logistică adecvată (aparatură, pesticide etc.), igienă și curățenie.

8. Execută amplasarea, inventarierea, marcarea și evaluarea volumului de masă lemnoasă ce urmează a se recolta anual conform posibilităților stabilite prin amenajamente și normele tehnice specifice și a cotelor de tăiere aprobate conform codului silvic.

9. Execută în regie proprie sau prin agenți economici specializați și atestați, lucrările de exploatare a masei lemnoase puse în valoare de pe suprafețele pe care le administrează. Asigură prelucrarea primară și valorificarea eficientă și legală a produselor lemnoase rezultate.

10. Execută prin personal specializat controlul respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului și circulația acestuia pe drumurile din raza de competență, sancționând neregulile constatate conform prevederilor legale.

11. Efectuează în condiții de profitabilitate comercializarea de produse ale pădurii, lemnoase și nelemnoase, prelucrate ori neprelucrate, inclusiv cherestea și semifabricate de lemn. Efectuează în condiții de profitabilitate, exploatare forestieră, ca prestare de servicii pe terenuri ale altor deținători.

12. Stabilește și realizează, rețeaua necesară de drumuri forestiere pentru accesibilizarea bazinelor forestiere inaccesibile în prezent și chiar în scop silvoturistic, prin agenți economici specializați.

13. Face demersurile necesare pentru atribuirea în gestiune a fondurilor de vânătoare din suprafețele pe care le gospodărește, organizează asigurarea hranei, a zonelor de liniște și înmulțire a vânatului, precum și activitățile de vânătoare și pescuit în apele de munte, conform prevederilor legale.

14. Organizează și asigură recoltarea, prelucrarea și valorificarea în condiții de eficiență economică a produselor nelemnoase specifice fondului forestier (fructe de pădure, ciuperci comestibile din flora spontană, plantele medicinale și aromatice spontane sau cultivate, pomi de iarnă, produse din nuiete, piatră și altele).

15. Stabilește relații specifice domeniului său de activitate potrivit prevederilor legale, cu Regia Națională a Pădurilor, cu societăți comerciale, alte persoane fizice și juridice române sau străine specializate, în vederea realizării în comun de activități specifice privind gospodărirea pădurilor, producția, dezvoltarea, asistența tehnică și comercializarea pe bază de contracte de parteneriat.

16. Poate administra pe bază de contract de administrare terenurile cu vegetație forestieră ale altor unități administrativ-teritoriale sau obștești, precum și cele ale oricăror persoane fizice și juridice și poate presta contra cost inclusiv servicii de reclamă, publicitate, silvoturism și agroturism în funcție de solicitări și de posibilitățile de care dispune, conform prevederilor legale.

17. Își desfășoară activitatea pe bază de buget propriu de venituri și cheltuieli anual, aprobat prin hotărâre de consiliul local până la 30 ianuarie a anului de producție, organizând și asigurând evidența acestora.

18. Asigură dotările și logistica necesară desfășurării activității potrivit normelor în domeniu.

19. Răspunde de asigurarea și realizarea măsurilor de protecție a muncii și prevenirea și stingerea incendiilor pe toate suprafețele pe care le administrează.

20. Asigură raporturile de specialitate între proprietar – Consiliul Local al Municipiului Baia Mare și structurile teritoriale descentralizate ale administrației publice centrale care răspunde de silvicultură.

21. Asigură implementarea cercetărilor științifice de specialitate în lucrările de amenajare a pădurilor, de proiectare și realizare a investițiilor specifice.

22. Asigură pentru personalul din structurile proprii activitatea de informare și documentare de specialitate.

23. Cooperează cu direcția juridică a Primăriei Municipiului Baia Mare pentru reprezentarea în justiție și aplicarea normelor impuse de regimul silvic și de mediu.

24. Îndeplinește și alte atribuții specifice sectorului silvic trasate de proprietar pe baza actelor normative în vigoare, prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Baia Mare sau prin dispoziții scrise ale ordonatorului principal de credite – Primarul Municipiului Baia Mare, așa cum rezultă din Ordinul M.M.P. nr. 904/2010.

Art. 9 Pentru îndeplinirea oportună și eficientă a atribuțiilor prevăzute la art. 7 și a rolului consemnat în prezentul regulament, Ocolul Silvic Municipal Baia Mare are o structură

organizatorica conform organigramei aprobate prin hotarare de catre Consiliul Local al Municipiului Baia Mare, in concordanta cu legislatia in vigoare.

PARTEA a III-a: CONDUCEREA – ATRIBUȚII ȘI COMPETENȚE

Art. 10 Conducerea Ocolului Silvic Municipal Baia Mare se asigură de către:

- Consiliul de Administrație;
- Directorul -Șeful Ocolului Silvic Municipal Baia Mare.

Art. 11 (1) Consiliul de Administrație al Ocolului Silvic Municipal Baia Mare este compus din 5 - 7 membri, activitatea acestora fiind remunerata conform legii si hotararii autoritatii publice locale.

(2) Membrii Consiliul de Administrație al Ocolului Silvic Municipal Baia Mare vor fi numiți prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare pe o perioadă de 4 ani. Revocarea acestora se face prin Hotărârea Consiliului Local.

Art. 12 Consiliul de Administrație al Ocolului Silvic Municipal își desfășoară activitatea pe bază de regulament propriu, se întrunește în ședință ordinară o dată pe lună sau de câte ori este nevoie, la inițiativă președintelui, sau la cererea unui număr de 1/3 din membrii acestuia. Ședințele se pot desfășura legal în prezența majorității membrilor pe baza ordinii de zi stabilite la propunerile făcute de către aceștia.

Art. 13 Consiliul de Administrație are următoarele atribuții și competențe:

13.1 Asigură integritatea fondului forestier proprietate publică a Municipiului Baia Mare, precum și a celui aparținând altor deținători pe care îl are în administrare, urmărind gospodărirea durabilă a pădurilor din cuprinsul acestora, sporirea calității și funcționalității lor.

13.2 Asigură organizarea și realizarea cadastrului fondului forestier și întocmirea periodică a inventarului acestuia, cu respectarea normelor tehnice și a prevederilor legale în vigoare.

13.3 Analizează și ia măsuri de lichidare a enclavelor din fondul forestier, de corectare a perimetrului pădurilor și de creștere a suprafeței fondului forestier de stat prin schimburi ori prin cumpărare de terenuri, pe bază de acte autentice, în condițiile legii.

13.4 Analizează și propune în condițiile prevăzute de lege, spre aprobare Consiliului Local cumpărarea de terenuri degradate proprietate privată sau preluarea unor astfel de terenuri în cazul donării lor de către proprietari, în vederea împăduririi, cu suportarea cheltuielilor din fondul de conservare și regenerare a pădurilor sau din alte finanțări.

13.5 Asigură preluarea în administrare a terenurilor degradate, incluse în perimetrele de ameliorare și prevăzute a fi împădurite potrivit legii; cheltuielile pentru lucrările necesare se suportă din fondul de ameliorare a fondului funciar cu destinație silvică, din alocații de la bugetul de stat sau din alte surse, potrivit legii.

13.6 Analizează și avizează solicitările beneficiarilor pentru prelungirea termenelor de folosire temporară a unor terenuri din fondul forestier, cu respectarea prevederilor legale. Analizează solicitările de scoatere definitivă sau temporară a unor terenuri din circuitul silvic și face propuneri pentru avizarea sau aprobarea acestora, în condițiile legii.

13.7 Analizează și ia măsuri operative pentru prevenirea și combaterea degradării fondului forestier pe care îl administrează, prin defrișări abuzive, poluarea pădurilor și prin alte fapte de această natură, inclusiv recuperează pagubele pentru prejudiciile aduse.

13.8 Organizează și ia măsuri pentru asigurarea pazei fondului forestier pe care îl administrează, împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pășunatului, braconajului și a altor fapte păgubitoare, precum și pentru prevenirea și stingerea incendiilor de păduri, asigurând în acest sens și dotarea tehnică necesară.

13.9 Organizează și execută, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice sau ale altor studii de specialitate, lucrările de regenerare și de reconstrucție ecologică a pădurilor pe care le administrează, precum și cele de îngrijire a arboretelor tinere.

13.10 Asigură realizarea și urmărirea, prin sistem informațional adecvat, a compozițiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice sau prin alte studii de specialitate.

13.11 Analizează propunerile privind pierderile înregistrate și trecerea acestora pe costuri. Valoarea maximă a pierderilor din calamități ce pot fi aprobate de Consiliul de administrație este de 25.000 lei / obiectiv / an. Pierderile în valoare de peste 25.000 lei le supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Baia Mare.

13.12 Urmărește protejarea terenurilor din fondul forestier pe care îl administrează împotriva eroziunii și altor forme de degradare în baza proiectelor de ameliorare, propunând și coordonând lucrări de corectare a torenților pe terenurile forestiere aflate în perimetre de ameliorare, finanțate de la bugetul de stat sau din credite externe, potrivit legii.

13.13 Asigură starea fitosanitară corespunzătoare a pădurilor pe care le administrează, organizând acțiunile necesare pentru depistarea, prevenirea și combaterea bolilor și a dăunătorilor.

13.14 Asigură amplasarea și punerea în valoare a masei lemnoase care urmează să se recolteze anual din păduri, în conformitate cu posibilitatea acestora, stabilită prin amenajamentele silvice.

13.15 Asigură exercitarea controlului respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului în pădurile pe care le administrează pentru prevenirea prejudicierii semințișurilor și arborilor pe picior, degradării terenului, declasării lemnului, precum și pentru prevenirea altor fapte asemănătoare și ia măsuri în baza legislației în vigoare, sancționând abaterile constatate.

13.16 Asigură realizarea controlului provenienței materialelor lemnoase și a celorlalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulației lor pe drumurile acestuia și urmărește sancționarea neregulilor constatate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

13.17 Asigură valorificarea, în condiții de eficiență economică, a masei lemnoase aprobate pentru recoltare din pădurile pe care le administrează, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În acest sens, Consiliul Local analizează și aprobă prețul de pornire, pe mc, la masa lemnoasă ce se valorifică prin licitație, potrivit reglementărilor în vigoare.

13.18 Ia măsuri pentru prelucrarea materialului lemnos exploatat și pentru valorificarea produsele rezultate, în condiții de eficiență economică.

13.19 Analizează și asigură executarea în regie proprie sau prin agenți economici specializați, de lucrări de exploatare a masei lemnoase din pădurile pe care le administrează, în condițiile legii, în scopul gospodăririi raționale a acestora și valorificării superioare a lemnului, a asigurării regenerării la timp a arboretelor și al evitării declasării lemnului.

13.20 Ia măsuri pentru executarea în condiții de eficiență economică a prelucrării de lemn în instalații proprii sau în situații temeinic justificate prin încheierea de contracte cu societăți comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea lemnului.

13.21 Ia măsuri pentru valorificare sortimentelor rezultate din prelucrarea primară și industrială a lemnului.

13.22 Stabilește și asigură realizarea de rețele de drumuri forestiere, necesare accesibilizării bazinelor forestiere, pentru exploatarea masei lemnoase, mai bună gospodărire a pădurilor, a vânatului și pentru turism.

Stabilește rețeaua de drumuri forestiere ce urmează a fi reabilitată și asigură întocmirea studiilor de fezabilitate și fezabilitate necesare.

13.23 Analizează și asigură execuția lucrărilor de construire, întreținere și reparații ale drumurilor pe care le administrează, în regie proprie sau prin agenți economici de specialitate și constituirea sumelor pentru plata acestora, în conformitate cu prevederile legale.

13.24 Aprobă documentații de investiții finanțate din fonduri proprii în valoare de până la 100.000 lei / obiect pentru lucrări de construcții montaj. Analizează documentațiile cu valori mai mari de 100.000 lei / obiectiv și le supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Baia Mare. Inițiază studiile de fezabilitate pentru toate lucrările de investiții, indiferent de valoarea estimată a acestora.

Stabilește măsuri de realizare a programelor de investiții și răspunde de realizarea integrală a acestora.

13.25 Asigură gestionarea fondurilor de vânătoare, care îi sunt atribuite conform legii, răspunzând de realizarea efectivelor optime de vânat, pe fiecare fond de vânătoare, prin acțiuni de selecție a vânatului, de asigurare a hranei, adăpostului, a zonelor de liniște și de înmulțire a

acestui, a repopulării în unele fonduri și de recoltare a efectivelor aprobate prin programele anuale de prevenire și combatere a braconajului.

13.26 Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, referitoare la gospodărirea fondurilor de vânătoare și a celor de pescuit în apele de munte.

13.27 Asigură recoltarea, prelucrarea și valorificare, în condiții de eficiență economică, a produselor lemnoase și nelemnoase specifice fondului forestier: fructe de pădure, ciuperci comestibile din flora spontană și cultivate, plante medicinale din flora spontană și cultivate, plante tehnice, aromatice, legume, fructe, carne de vânat, vânat, trofee de vânat, mangal de bocșă, cherestele, împletituri din nuiele de răchită, produse semifabricate din lemn și altele asemenea, produse specifice vânatului, pomi de Crăciun și răchită.

13.28 Asigură prestarea la cerere, contra cost, a serviciilor de specialitate în pădurile proprietate privată sau aparținând unităților administrativ-teritoriale, precum și pe terenurile cu vegetație forestieră din afara fondului forestier, cum sunt: lucrări de punere în valoare, împăduriri, combaterea dăunătorilor, cadastru de specialitate și altele dacă sunt în vecinătatea pădurii municipale.

13.29 Asigură producerea și valorificarea în condiții de eficiență economică mangal de bocșă, cherestele, produse din lemn, produse artizanale specifice, produse specifice naturalizate.

13.30 Ia măsuri potrivit legii, pe bază de contracte pentru paza pădurilor proprietate privată limitrofă pădurii proprietate a Municipiului Baia Mare, la cererea proprietarilor sau asociațiilor de proprietari legal constituite.

13.31 Sprijină în condițiile legii deținătorii de terenuri din afara fondului forestier prin realizarea de plantații și perdele forestiere.

13.32 Asigură executarea, contra cost, în condițiile legii, a lucrărilor de regenerare a pădurilor în pădurile proprietate privată, la cererea proprietarilor.

13.33 Asigură realizarea întregii game de operațiuni de comerț interior și exterior, în vederea valorificării eficiente a produselor specifice fondului forestier și a altor produse, potrivit legii.

13.34 Asigură prestarea la cerere, contra cost, a serviciilor de reclamă și publicitate în fond forestier sau spații din patrimoniul propriu.

13.35 Acționează, în condițiile legii, pentru închirierea unor bunuri din patrimoniul propriu al regiei.

13.36 Analizează propunerile de concesiune, închiriere și le supune spre aprobare Consiliului Local, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

13.37 Analizează și aprobă documentațiile întocmite potrivit normelor legale în vigoare pentru întreținerea tehnică, reparațiile curente și cele capitale, ale mijloacelor fixe din dotare, precum și asigurarea fondurilor pentru executarea acestora, astfel ca echipamentele tehnice să fie adecvate sarcinii de muncă, fără a prezenta riscuri pentru securitatea și sănătatea salariaților.

13.38 Aprobă tarifele pentru lucrări, produse și servicii din domeniul său de activitate, potrivit legii.

13.39 Analizează și propune spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Baia Mare, structura organizatorică și funcțională a unității, urmărind permanent și îmbunătățirea acesteia și creșterea productivității muncii.

13.40 Analizează și face propuneri Consiliului Local privind programele anuale de activitate tehnică, economică, dezvoltare și re tehnologizare și le supune aprobării.

13.41 Stabilește și aprobă anual și periodic factorii de risc de accidentare și măsurile de apărare a vieții, integrității corporale și sănătății salariaților și a altor persoane participante la procesul de muncă, precum și fondurile necesare pentru executarea acestora, conform Legii nr. 90/1996 a protecției muncii și a normelor generale și specifice de protecție a muncii.

13.42 Soluționează litigiile de muncă, cu privire la salarizare, abateri disciplinare, probleme sociale și de protecție a muncii, etc., în cadrul contractului colectiv de muncă, conform legii.

13.43 Reprezintă în justiție dreptul de administrare în domeniile care constituie obiectul său de activitate.

13.44 Aprobă programul de perfecționare a pregătirii profesionale și de instruire a muncitorilor și a personalului tehnico-economic și administrativ, urmărind permanent creșterea productivității muncii și asigură realizarea lui.

13.45 Asigură realizarea cercetărilor științifice și de specialitate, a lucrărilor de amenajare a pădurilor și proiectare a lucrărilor de investiții, precum și realizarea asistenței tehnice de specialitate prin unitățile de profil atestate în condițiile prevăzute de lege.

13.46 Aprobă măsurile corespunzătoare de utilizare a capacităților de producție la parametri proiectați, în condiții de eficiență economică și de autorizare a funcționării din punct de vedere a protecției muncii. Analizează și aprobă, în condițiile prezentului regulament, studii pentru dezvoltarea și modernizarea capacităților proprii de producție. Răspunde de utilizarea acestora în condiții profitabile.

13.47 Aprobă sumele necesare pentru cointerесarea, prin premiere a personalului angajat, în limitele stabilite de lege.

13.48 Analizează și aprobă, trimestrial, rapoartele privind situația financiară a regiei și realizarea indicatorilor tehnico-economici, iar în cazuri justificate dispune măsuri pentru îmbunătățirea acestora.

13.49 Aprobă casarea obiectelor de inventar. Aprobă trecerea pe costuri a deprecierilor ireversibile a stocurilor în limita a 25.000 lei / obiectiv, dacă acestea nu se datorează vinovăției salariaților. Analizează și face propuneri Consiliului Local pentru aprobarea acestora în cazul valorilor mai mari de 25.000 lei / obiectiv.

13.50 Aprobă trecerea pe costuri a majorărilor calculate pentru plata cu întârziere a datoriilor față de bugetul de stat, bugetele locale, și furnizori, dacă nu se datorează vinovăției salariaților.

13.51 Aprobă arondarea ocolului silvic.

13.52 Avizează propunerile de asociere a ocolului silvic cu alte structuri similare (R.N.P., alte ocoale private) așa cum se precizează la art. 7, alineatul 15.

Analizează și propune spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Baia Mare preluarea în administrație de păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră ce aparțin altor deținători, în condiții de profitabilitate, așa cum precizează art. 4 din prezentul regulament, dacă sunt limitrofe fondului forestier proprietate a Municipiului Baia Mare.

13.53 Avizează bugetul anual de venituri și cheltuieli al ocolului silvic, în vederea supunerii spre aprobare la consiliul local, precum și rectificarea acestuia în condiții justificate.

13.54 Aprobă orice alte măsuri pentru activitatea unității, cu excepția celor date în competența altor organe, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Asigură și răspunde de constituirea următoarelor fonduri:

- a) fondul pentru conservare și regenerare a pădurilor;
- b) fondul de accesibilizare a fondului forestier.

13.55 Aprobă participarea cu produse specifice fondului forestier la expoziții și târguri din țară și din străinătate, putând organiza, la rândul său, asemenea manifestări.

13.56. Îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

Art. 14 Consiliul de Administrație prezintă anual, în vederea aprobării, prin președinte, Consiliului Local al Municipiului Baia Mare, în prima lună a anului următor, un raport de activitate al ocolului silvic municipal, pentru anul expirat și programul de activitate corelat cu bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul în curs.

Art. 15 Organizarea activității, conducerea și gestionarea curentă a activității Ocolului Silvic Municipal Baia Mare se realizează de către directorul-șeful ocolului silvic numit de către Consiliul Local al Municipiului Baia Mare în condițiile prevăzute de lege.

Art. 16 În exercitarea atribuțiilor de serviciu, directorul-șeful ocolului silvic are următoarele atribuții și competențe:

16.1 Conduce, coordonează și controlează întreaga activitate a ocolului silvic și asigură realizarea tuturor sarcinilor care revin acestuia în aplicarea amenajamentelor silvice și pastorale, a hotărârilor consiliului local și a hotărârilor Consiliului de Administrație.

16.2 În exercitarea atribuțiilor de serviciu care-i revin, șeful ocolului silvic emite decizii obligatorii pentru tot personalul ocolului silvic.

Șeful ocolului silvic poate refuza motivat executarea unor hotărâri ale organelor ierarhice dacă sunt neconforme cu prevederile legale, cu prevederile amenajamentelor silvice, cu normele silvice și principiile de bază ale gospodăririi silvice. În aceste situații, șeful ocolului silvic va aduce în scris la cunoștință decizia sa cu avizarea autorității publice care răspunde de silvicultură.

Atribuțiile, competența, relațiile profesionale și sarcinile specifice se detaliază prin fișa postului.

16.3 Reprezintă Ocolul Silvic Municipal în relațiile cu terții, inclusiv în fața instanțelor de judecată.

Art. 17 a) Activitatea financiar-contabilă a ocolului este coordonată, condusă și controlată de către contabilul șef al ocolului silvic.

b) Contabilul șef se subordonează direct șefului de ocol și îndeplinește atribuțiile specifice așa cum sunt ele prevăzute în legea contabilității și legislația fiscală.

c) Contabilul șef va semna alături de șeful ocolului actele care angajează patrimoniul și exercită controlul financiar-preventiv și controlul intern al gestiunilor în condițiile legii.

d) Atribuțiile, competența și sarcinile specifice se vor detalia în fișa postului.

Art. 18 Relațiile ierarhice, de colaborare, de subordonare și de reprezentare dintre compartimentele ocolului și subunitățile acestuia vor fi detaliate prin organigrama ocolului și prin fișa postului fiecărui angajat.

PARTEA a IV-a: RELAȚII FUNCȚIONALE

Art. 19 Ocolul Silvic Municipal Baia Mare are în teritoriu districte silvice și brigazi silvice conduse de tehnicieni (subingineri sau ingineri silvici).

(2) Arondarea pe districte și cantoane silvice se poate modifica cu avizul Consiliului de Administrație al ocolului dacă se preiau în administrație suprafețe suplimentare de pădure sau datorită modificării volumului de activitate, pentru paza pădurilor ori pentru executarea de lucrări silvice.

Art. 20 Ocolul Silvic Municipal Baia Mare va avea următoarele puncte de lucru:

- Baia Mare, str. Firiza nr. 158 – sediu district III Firiza;
- Baia Mare, str. Barajului nr. 100A – Baza de prelucrare a lemnului Ferneziu;
- Baia Mare, str. Petofi Sandor, nr. 111 – canton silvic Usturoi.

Art. 21 Pădurarii, titulari ai cantoanelor silvice în calitate de gestionari, sunt direct subordonați șefului de district arondat teritorial, iar acesta subordonat ierarhic șefului de ocol.

Art. 22 Din punct de vedere tehnic, activitatea structurilor teritoriale (districte) este coordonată de către compartimentele din ocol.

Art. 23 Personalul ocolului silvic va participa la toate acțiunile și lucrările dispuse de către șeful de ocol în campanii ori alte acțiuni în interesul gospodăririi silvice.

Art. 24 Detalierea atribuțiilor, limitelor de competență și sarcinilor de serviciu ale șefilor de district și ale pădurarilor se vor realiza prin fișa postului.

PARTEA a V-a: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 25 Activitatea Ocolului Silvic Municipal Baia Mare este supusă controlului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și structurilor sale teritoriale.

Art. 26 Patrimoniul Ocolului Silvic Municipal Baia Mare cuprinde toate obligațiile și drepturile cu caracter patrimonial al acestuia.

Patrimoniul regiei este în valoare de 317.103,11 lei.

Art. 27 Activele patrimoniale ale ocolului silvic, necesare bunei desfășurări a activității se constituie din:

- a) dotări inițiale – asigurate de proprietarul pădurilor;
- b) venituri realizate din valorificarea în condițiile economiei de piață a produselor pădurii municipale, conform amenajamentului;
- c) venituri din prestări de servicii către terți;

d) alte venituri provenite din finanțări și sponsorizări de la terți, inclusiv din fonduri bugetare și extrabugetare destinate refacerii arboretelor destabilizate ecologic de către poluare ori impactului suprapopulării zonei.

Art. 28 Toate bunurile și valorile dobândite prin înzestrare inițială precum și cele achiziționate în condițiile prevederilor legale pe parcursul activității ocolului silvic sunt și rămân ale ocolului silvic pe toată durata lui de funcționare.

Art. 29 Controlul gestiunii interne a ocolului se asigură de către Biroul de Audit Public Intern aflat în subordinea Primarului Municipiului Baia Mare

**Președintele Consiliul De Administrație,
Bancoș Alexandrina Sonia Nicoleta**