



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR. 338 DIN 30.07.2026

privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, cu oferte în plic închis, a unui spațiu în suprafață de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la ATHLETIC PARK, din str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscris sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765, aflat în domeniul public al Municipiului Bacău, pentru desfășurarea activității de comercializare produse alimentare și băuturi nealcoolice pentru utilizatorii parcului

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință ordinară la data de 30.07.2026 potrivit art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Bacău, înregistrat cu nr. 171314/24.07.2026;
- Raportul de specialitate al Serviciului Juridic, Contencios și Aplicarea Legilor Proprietății, înregistrat cu nr. 171324/1 din 24.07.2026;
- Raportul de specialitate al Direcției Evidență Patrimoniu - Serviciul Patrimoniu – Compartiment Administrare și Gestionare Patrimoniu Domeniul Public și Privat, înregistrat cu nr. 171324/2 din 24.07.2026;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 225/29.07.2026 al Comisiei de specialitate nr.1, nr. 210/29.07.2026 al Comisiei de specialitate nr.2 și nr. 372/29.07.2026 al Comisiei de specialitate nr. 5;
- Prevederile HCL nr. 554/2025 privind aprobarea pentru anul 2026 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, altele decât cele reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, modificată și completată;
- Prevederile HCL nr. 587/2025 privind declararea unui teren ca bun de uz și de interes public local, introducerea în domeniul public al Municipiului Bacău a unor bunuri rezultate din investiții și majorarea valorii de inventar a unui bun aflat în domeniul privat al Municipiului Bacău;
- Prevederile art. 28 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7 alin. (2), art. 859 alin. (2) și ale art. 861 alin. (3) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 108 lit. c), art. 140 alin. (1) și alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), art. 243 alin. (1) lit. a) și lit. b), ale art. 297 alin. (1) lit. c), ale art. 333 - 348 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. a) și art. 139 alin. (3) lit. g) și alin. (5) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică, cu oferte în plic închis, a unui spațiu situat în incinta clădirii multifuncționale de la ATHLETIC PARK, din str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul public al Municipiului Bacău, în vederea desfășurării de activități comerciale, respectiv comercializare produse alimentare și băuturi nealcoolice pentru utilizatorii parcului.

(2) Spațiul comercial ce urmează a fi închiriat are următoarele date de identificare:

Suprafață: 63,20 mp;

Valoare de inventar: 1.010,858 lei;

Identificare: nr. cadastral 89765-C1, înscris în cartea funciară nr. 89765.

(3) Durata închirierii este de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

(4) Prețul de pornire al licitației este de 35,00 lei/mp/lună, conform HCL nr. 554 din data de 19.12.2025, anexa nr. 9, punctul 1.

Art.2 Se aprobă Documentația de atribuire pentru închiriere, conform Anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri, alcătuită din:

I. Caiet de sarcini – Anexa 1;

II. Fișa de date a procedurii – Anexa 2;

III. Contract cadru și Procesul verbal de predare-primire a spațiului – Anexa 3;

IV. Formulare și modele de documente – Anexa 4;

V. Plan de situație – Anexa nr. 5.

Art.3 Membrii Comisiei de evaluare vor fi desemnați prin Dispoziție a Primarului Municipiului Bacău.

Art.4 Se mandatează Primarul Municipiului Bacău să semneze contractul de închiriere ce va fi încheiat în urma licitației.

Art.5 Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Direcția Evidență Patrimoniu, Direcția Juridică și Direcția Economică - Serviciul Financiar-Contabil.

Art.6 Hotărârea va fi comunicată Primarului Municipiului Bacău, Direcției Evidență Patrimoniu, Direcției Juridice și Direcției Economice-Serviciul Financiar Contabil.

Art.7 Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău, prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

CONSILIERI LOCALI:

VICTOR BUFTEA

DAN-GABRIEL BITIRE



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU

NICOLAE – OVIDIU POPOVICI

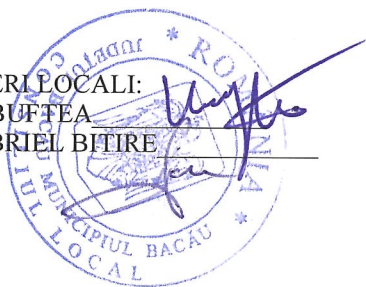
Hotărârea a fost adoptată cu 22 voturi pentru.

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
PE BAZĂ DE LICITAȚIE PUBLICĂ DE ÎNCHIRIERE**

A UNUI SPAȚIU CU SUPRAFAȚA DE 63,20 MP, SITUAT ÎN
INTERIORUL CLĂDIRII MULTIFUNCȚIONALE DE LA OBIECTIVUL
ATHLETIC PARK
NR. CADASTRAL 89765-C1, AFLAT ÎN DOMENIUL PUBLIC AL
MUNICIPIULUI BACĂU, PENTRU COMERCIALIZARE PRODUSE
ALIMENTARE ȘI BĂUTURI NEALCOLICE PENTRU UTILIZATORII
PARCULUI

- I. Caiet de sarcini - *Anexa nr. 1*
- II. Fișa de date a procedurii - *Anexa nr. 2*
- III. Contract-cadru și Procesul-verbal de predare-primire a amplasamentului (Anexa nr. 1 la contractual-cadru) - *Anexa nr. 3*
- IV. Formulare și modele de documente - *Anexa nr. 4*
- V. Plan de situație - *Anexa nr. 5*

CONSILIERI LOCALI:
VICTOR BUȚEA
DAN-GABRIEL BITIRE



SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

A large, stylized handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Nicolae-Ovidiu Popovici.

ȘEF SERVICIU,
MARIA ANDREEA BUTNARU

A large, stylized handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Maria Andreea Butnaru.

1. CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică, cu oferte în plic închis, a unui spațiu cu suprafața de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscris sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765

ART.1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1 Descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie închiriate

Nr. Crt.	Situația bunului propus la închiriat, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscrisă sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765, aflat în domeniu public
1.	Spațiu cu suprafața de 63,20 mp, cu o valoare de inventar de 1.010.856,58 lei pentru desfășurarea de activități comerciale - parte a obiectivului introdus în domeniul public prin HCL nr. 587/19.12.2025, privind declararea unui teren ca bun de uz și de interes public local, introducerea în domeniul public al Municipiului Bacău a unor bunuri rezultate din investiții și majorarea valorii de inventar a unui bun aflat în domeniul privat al Municipiului Bacău;
Acest spațiu este parte a obiectivului introdus în domeniul public prin HCL nr. 587/19.12.2025, privind declararea unui teren ca bun de uz și de interes public local, introducerea în domeniul public al Municipiului Bacău a unor bunuri rezultate din investiții și majorarea valorii de inventar a unui bun aflat în domeniul privat al Municipiului Bacău.	

Situația juridică: domeniu public, proprietate a Municipiului Bacău.

1.2 Destinația bunurilor care urmează să fie închiriate:

Spațiul care urmează să fie închiriat, cu suprafața de 63,20 mp (identificat în relevu clădire multifuncțională la poziția 15 – cafenea și la poziția 17 - Serviciu alimentar) se vor desfășura activități comerciale, respectiv comercializare produse alimentare și băuturi nealcoolice pentru utilizatorii parcului. Activitatea desfășurată în spațiul închiriat va avea caracter preponderent de tip servicii rapide de alimentație și comercializare produse specifice activităților sportive (grab & go), fără organizarea unui spațiu extins de servire sau preparare complexă.

ART.2. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

Locatarul are obligația să posede autorizațiile și avizele specifice activității desfășurate, conform legislației în vigoare.

2.1. Obligația privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Locatarul (oferantul declarat câștigător) are obligația de a obține avizele de mediu și de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului pe toată durata Contractului de Închiriere.

Înainte de începerea activității, locatarul are obligativitatea obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare desfășurării activității, inclusiv autorizația de securitate la incendiu, după caz, în condițiile legii.

Locatarul are obligația de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă.

Locatarul este responsabil pentru gestionarea deșeurilor de orice natură rezultate din

4

desfășurarea activității.

2.2. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata contractului de închiriere, locatarul are obligația exploatării în regim de continuitate și permanență a amplasamentului, urmând ca la încetarea contractului să fie restituit în deplină proprietate, liber de sarcini administratorului bunului.

Predarea-primirea obiectului închirierii se face pe bază de proces-verbal de predare-primire, anexă la contract, în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii garanției.

Locatarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la încheierea contractului de închiriere să se prezinte la sediul organului fiscal local pentru luarea în evidență, pentru plata impozitului/taxei pentru clădiri/teren în baza prevederilor art. 455 alin. (2) și (4) și ale art. 463 alin. (2) și (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.

Firma luminoasă și afișajul publicitar (dacă este cazul), se vor amplasa după ce se va obține avizul Comisiei de Estetică Urbană.

Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

La încheierea perioadei de închiriere, spațiul închiriat va fi eliberat de bunurile ce ocupă domeniul public în termen maxim de 30 de zile, dacă părțile nu convin prelungirea perioadei, în caz contrar acestea vor fi la dispoziția Municipiului Bacău, aceasta având dreptul de a le ridica pe cheltuiala locatarului și de a le valorifica.

Autoritatea contractantă va pune la dispoziție informații privind existența și capacitatea utilităților. Costurile de racordare și consum vor fi suportate de locatar.

2.3. Interdicția subînchirierii bunului închiriat

Subînchirierea, împrumutul în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice este strict interzisă, sub sancțiunea nulității contractului.

Schimbarea destinației bunului închiriat se poate face doar cu aprobarea Consiliului Local, la solicitarea locatarului.

Programul de funcționare va fi corelat cu programul de funcționare al Athletic Park, fiind obligatorie asigurarea funcționării în intervalele de vârf stabilite de administrator.

2.4. Durata închirierii

Contractul de închiriere se va încheia după împlinirea unui termen de 30 zile calendaristice de la data realizării comunicării referitoare la atribuirea contractului și constituirea garanției și va fi încheiat pe o perioadă de **5 ani**, cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților, în condițiile contractului de închiriere.

2.5. Elemente de preț

2.5.1. Chiria minimă și modul de calcul al acesteia:

Prețul de pornire al licitației pentru închirierea spațiului în suprafață de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale a obiectivului Athletic Park din municipiul Bacău, str. General Ștefan Gușă, nr. 2, este cel prevăzut în punctul 1 din Anexa 9 la HCL nr. 554 din 19.12.2025 privind aprobarea pentru anul 2026 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, respectiv **35 lei /mp /lună**.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare în urma aplicării criteriilor de evaluare.

Prețul închirierii licitat/adjudecat va fi indexat anual cu rata inflației, fără a fi necesar acordul explicit al părților contractante.

Modul de achitare a chiriei cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

2.5.2. Natura și cuantumul garanției solicitate de autoritatea contractantă

Garanția de participare la licitație este obligatorie, sub sancțiunea anulării procedurii de atribuire și se stabilește potrivit art. 334 alin. 5 din Codul Administrativ la nivelul contravalorii a 2 (două) chirii.

Taxa de participare și garanția de participare și contravaloarea caietului de sarcini se vor achita pe chitanțe separate sau O.P. separate, la Direcția Impozite și Taxe Locale, str. Pictor Th. Aman, nr. 94 C, municipiul Bacău, sau în contul RO28 TREZ 0615 006X XX00 0234, deschis la Trezoreria municipiului Bacău.

- **Taxa de participare este de 500,00 lei**, conform anexei 9 la H.C.L. nr. 554 din 19.12.2025,
- **Caietul de sarcini se eliberează gratuit**, conform anexei 9 la HCL nr. 554 din 19.12.2025.

Acest caiet de sarcini are caracter general și conține toate informațiile tehnice și administrative necesare pentru depunerea ofertelor pentru spațiu.

Garanția de participare la licitație pentru spațiul cu suprafața de 63,20 mp reprezintă contravaloarea a două chirii, calculate la prețul minim de pornire, conform punctului 1 din Anexa 9 la HCL nr. 554 din 19.12.2025 privind aprobarea pentru anul 2026 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local,

respectiv 63,20 mp x 35 lei/mp/lună x 2 luni = 4.424 lei

Ofertantul va pierde garanția de participare dacă reține oferta înainte de începerea licitației, în oricare dintre etapele acesteia.

Proprietarul este obligat să restituie, la cerere, celorlalți ofertanți garanția de participare în termen de 10 zile lucrătoare de la desemnarea ofertantului câștigător. Garanția de participare nu este purtătoare de dobânzi sau indexări.

Garanția de participare se restituie exclusiv pe baza de transfer bancar. Cererea de restituire a garanției va cuprinde în mod expres codul IBAN al contului și banca la care urmează a fi virată suma respectivă.

Ofertantul declarat câștigător va pierde garanția de participare dacă nu se prezintă să încheie contractul în termenul prevăzut în prezenta documentație.

Garanția, constituită în cuantumul a două chirii se păstrează și se reconstituie de către locatar, dacă este cazul, până la finalizarea contractului.

2.6. Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat

Spațiul situat în interiorul clădirii multifuncționale a obiectivului Athletic Park din municipiul Bacău, str. General Ștefan Gușă, nr. 2, va fi folosit pentru comercializare produse alimentare, băuturi nealcoolice.

Se permite amplasarea de mobilier propriu, fără însă a depăși suprafața amplasamentului, iar produsele comercializate pot fi expuse doar în perimetrul spațiului închiriat.

Este obligatorie afișarea datelor de identificare ale operatorului și/sau sigla acestuia.

Minimum 70% din produsele comercializate trebuie să fie compatibile cu un stil de viață sănătos, specifice activităților sportive și recreative.

ART. 3. PARTICIPANȚII LA LICITAȚIA PUBLICĂ

La licitație pot participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică/juridică română ori străină autorizată pentru tipul de activitate descris în prezentul caiet de sarcini. **Operatorii economici participanți trebuie să aibă autorizat cel puțin unul dintre următoarele coduri CAEN sau echivalent, în funcție de activitatea desfășurată:**

- **5610 – Restaurante** (acoperă preparare + servire)
- **4711 / 4729 – Comerț cu amănuntul produse alimentare**
- **4764 – Comerț cu articole sportive** (pentru partea de accesorii)
- (opțional) **7721 – Activități de închiriere bunuri recreaționale și sportive**

în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de evaluare, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

Ofertanții vor prezenta un concept de operare (maximum 2 pagini), care va descrie tipul de produse, modul de organizare a activității și integrarea în specificul sportiv și recreativ al amplasamentului.

Spațiul supus închirierii este destinat desfășurării de activități comerciale care au ca scop susținerea activităților sportive și recreative desfășurate în incinta Athletic Park, respectiv comercializarea de produse alimentare și băuturi nealcoolice, produse de nutriție sportivă, precum și alte produse și servicii conexe adresate utilizatorilor parcului.

În spațiul închiriat pot fi desfășurate activități comerciale destinate deservirii utilizatorilor Athletic Park, respectiv sportivi amatori și profesioniști, vizitatori și participanți la activități recreative, fiind permisă comercializarea următoarelor categorii de produse și servicii:

1. Produse pentru hidratare și nutriție sportivă

- apă plată și minerală;
- băuturi izotonice și energizante (fără conținut alcoolic);
- băuturi proteice și suplimente nutritive destinate efortului fizic;
- geluri energizante, batoane proteice și alte produse similare.

2. Produse alimentare ușoare și sănătoase

- sandvișuri, wrap-uri, salate, produse tip fast-food sănătos;
- fructe proaspete și produse derivate (salate de fructe, smoothie-uri);
- mixuri de nuci și semințe;
- produse de patiserie ușoară;
- alte produse alimentare preambalate sau preparate pe loc, cu respectarea normelor sanitar-veterinare.

3. Băuturi nealcoolice

- cafea, ceai, ciocolată caldă;
- sucuri naturale sau carbogazoase;
- smoothie-uri și fresh-uri;
- alte băuturi nealcoolice similare.

4. Produse alimentare ambalate

- gustări ambalate (biscuiți, snack-uri, produse dietetice);
- produse fără zahăr, bio sau destinate unui regim alimentar specific;
- alte produse alimentare compatibile cu specificul activităților sportive.

5. Articole și accesorii sportive de bază

- șosete sportive, bentițe, mănuși, prosoape;
- recipiente reutilizabile pentru apă (sticle, shakere);
- accesorii pentru alergare și fitness ușor;
- alte produse similare de dimensiuni reduse, destinate utilizării imediate în parc.

6. Produse promoționale

- tricouri, șepci, hanorace;
- brățări, accesorii promoționale;
- alte produse personalizate cu identitatea vizuală a Athletic Park (cu acordul administratorului).

7. Servicii conexe

- închiriere echipamente sportive ușoare (ex. mingi, accesorii fitness);
- alte servicii complementare activităților sportive, cu acordul prealabil în scris al administratorului.

Lista de produse și servicii are caracter orientativ. Comercializarea altor produse similare este permisă doar cu acordul prealabil al administratorului, cu condiția respectării destinației spațiului și a caracterului sportiv și recreativ al amplasamentului.

Activitatea desfășurată va avea caracter preponderent orientat către un stil de viață sănătos, fiind interzisă comercializarea băuturilor alcoolice și comercializarea produselor din tutun (țigarete, țigări electronice, dispozitive de tip vape, produse din tutun încălzit sau produse similare). De asemenea, este interzisă promovarea sau publicitatea produselor din tutun și a băuturilor alcoolice în cadrul spațiului închiriat. Nerespectarea destinației spațiului și a tipului

de activități permise, precum și comercializarea produselor interzise, respectiv băuturi alcoolice, produse din tutun (inclusiv țigarete electronice, dispozitive de tip vape sau produse similare), constituie abatere gravă contractuală.

În aceste situații, locatorul are dreptul de a dispune rezilierea unilaterală a contractului de închiriere, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței și fără acordarea unui termen de remediere. Constatarea abaterii se face de către reprezentanții locatorului, pe baza unui proces-verbal de constatare, aceasta fiind suficientă pentru declanșarea procedurii de reziliere.

Rezilierea operează de drept, iar chiriașul este obligat să elibereze spațiul în termen de maximum 5 zile de la notificare.

Totodată, chiriașul poate fi obligat la plata de despăgubiri pentru eventualele prejudicii cauzate.

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția;
- b) a depus cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație:

- a) persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.
- b) ofertanții care au deținut și alte contracte cu Municipiul Bacău și au restanțe la plată, sau nu au îndeplinit condițiile contractuale.

ART. 4. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

4.1. Reguli privind ofertele

- a) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- b) Ofertele se redactează în limba română.
- c) Ofertele se vor depune la Centrul de Informare Cetățeni din cadrul Primăriei municipiului Bacău, din str. Nicolae Titulescu, nr. 3, jud. Bacău, **în două plicuri sigilate** prin lipire, semnare și aplicarea ștampilei, după cum urmează:
 - **unul exterior** care va conține documentele prevăzute în Documentația de Atribuire (necesare pentru stabilirea eligibilității ofertantului) și tot în acesta se va introduce plicul interior;
 - **unul interior** care va conține oferta financiară propriu-zisă, semnată de ofertant și documentele prevăzute în Documentația de atribuire.
- d) **Pe plicul exterior**, format A4, ofertanții vor menționa:
 - **numele sau denumirea ofertantului,**
 - **domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz,**
 - **obiectul licitației pentru care este depusă oferta:**
 -

„Licitație publică pentru închirierea spațiului în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale a obiectivului Athletic Park din municipiul Bacău, str. General Ștefan Gușă, nr. 2”

- **se va menționa:** „A nu se deschide înainte de data de.....ora de.....”

4.2. Plicul exterior, va trebui să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) O fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări; Anexa nr.4 – Formular 1 și formular 2,

- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante (menționate în Art.7 - Condiții de participare la licitație, alin. 7.2.1.);
- c) acte doveditoare privind intrarea în posesia Caietului de sarcini.

4.3. Pe plicul interior, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și sediul social al acestuia, după caz. Plicul interior va conține oferta propiu-zisă, fără îngroșări, ștersături sau modificări (potrivit formularului 4 din Anexa 4) și celelalte documente pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate în baza criteriilor de atribuire.

4.4. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar la sediul autorității, semnat de către ofertant.

4.5. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru același bun scos la licitație.

4.6. Oferta trebuie să fie fermă, respectiv să exprime voința neîndoieală de a încheia contractul prin simpla lui acceptare, adică să fie neechivocă. Oferta trebuie să releve intenția ofertantului de a se angaja juridic în cazul unei acceptări.

4.7. Nedepunerea ofertei financiare în plic sigilat sau inexistența acesteia (inexistența plicului 2) constituie motiv de descalificare a ofertantului, iar în cazul în care prin descalificarea ofertantului nu este îndeplinită condiția existenței a cel puțin 2 oferte, comisia va dispune reluarea procedurii.

4.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

4.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4.11. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

4.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

4.13. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

4.14. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc simultan criteriile de valabilitate prevăzute în Caietul de sarcini al licitației.

4.15. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în O.U.G 57/03.07.2019, art. 336, alin.(1)-(18).

ART. 5. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

5.1. Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) imposibilitatea fortuită de executare, precum și din orice alte cauze prevăzute de lege;
- c) locatarul intră în stare de insolvență, faliment sau lichidare, situație în care, locatarul are obligația de a preda bunul închiriat, în starea inițială, pe cheltuiala sa;
- d) locatarul dorește să rezilieze prezentul contract, cu obligația de a anunța în scris locatorul despre hotărârea sa cu 30 de zile înainte. În această situație va pierde garanția și va executa toate obligațiile ce îi revin potrivit prezentului contract, în perioada notificată ;
- e) interesul local o impune, prin denunțare unilaterală de către locator, prin notificarea prealabilă a locatarului cu 30 de zile înainte;
- f) comercializarea de produse interzise, respectiv băuturi alcoolice, produse din tutun (inclusiv țigarete electronice, dispozitive de tip vape sau produse similare) precum și a celor pentru care este nevoie de aprobarea prealabilă a administratorului parcului. Înainte de dispunerea rezilierii contractului, locatorul va acorda un termen de remediere de 5 zile lucrătoare, cu excepția cazurilor grave, precum comercializarea produselor interzise.

5.2. Atunci când, fără justificare, una dintre părțile contractului de locațiune nu își execută obligațiile născute din acest contract, cealaltă parte are dreptul de a rezilia locațiunea, cu daune-interese (pierdere

garanției), dacă este cazul, potrivit legii.

Contractul se reziliază, cu notificare prealabilă, atunci când locatarul nu reîntregește GARANȚIA, în situația în care locatorul reține din aceasta contravaloarea chiriei neachitate când întârzierea plății facturilor este de cel mult 2 luni consecutiv față de termenul scadent.

5.3. Pact comisoriu expres de grad IV.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către locatar:

- a) locatarul întârzie cu plata chiriei, cel mult 2 luni consecutiv față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră;
- b) locatarul schimbă destinația bunului închiriat;
- c) în cazul subînchirierii, împrumutului în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau a cesiunii contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice,

dă dreptul locatorului de a considera contractul de drept reziliat, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă și fără intervenția vreunui tribunal arbitrar sau a vreunei instanțe judecătorești și de a pretinde plata de daune interese.

5.4. Locatarul, la expirarea sau rezilierea contractului, este obligat să predea bunul închiriat pe bază de proces-verbal de predare-primire, fără a formula pretenții de natură materială sau financiară pentru lucrările de reparații sau de modernizare executate asupra bunului închiriat.

5.5. Locatarul este obligat să achite contravaloarea chiriei plus penalitățile aferente, până la data restituirii pe bază de proces-verbal a bunului închiriat.

ART. 6. PROTECȚIA DATELOR

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei închirieri, autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

ART. 7. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

7.1. **Înscrierea la licitație** se face până la data de, orele (data și ora menționate în anunțul de licitație), dată până la care ofertanții vor depune ofertele/documentele precizate, redactate în limba română, în două plicuri sigilate - unul interior și unul exterior, la Centrul de Informare Cetățeni din cadrul Primăriei municipiului Bacău, din str. Nicolae Titulescu, nr. 3, jud. Bacău.

Ofertele depuse ulterior termenului stabilit sunt nule.

7.2. Criteriile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele

7.2.1. Plicul exterior va trebui să conțină următoarele documente:

- a) Plicul interior - sigilat, conținând documentele prezentate de ofertant pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate în baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire,
- b) Fișa ofertantului, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări
- c) Declarația de participare la licitație
- d) Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:
 1. **certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrul Comerțului** - copie;
 2. **act constitutiv (inclusiv acte adiționale), statutul sau, după caz, Rezoluția Directorului Oficiului Registrul Comerțului** pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori întreprinderi familiale, în copie Conform cu originalul, din care să rezulte că poate desfășura tipul de activitate aprobată;
 3. **certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu informații privind starea la zi, emis cu mai puțin de 30 de zile de la momentul licitației;**
 4. **certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Județeană a Finanțelor Bacău,**

emis cu mai puțin de 30 de zile de la momentul licitației, din care să rezulte că ofertantul nu înregistrează datorii la bugetul de stat;

5. **Certificat de atestare fiscală prin care se dovedește că ofertantul nu are datorii la bugetul local**, astfel:

- a. **Pentru ofertanții cu sediul social în Municipiul Bacău**, dovada din care să rezulte faptul că ofertantul nu înregistrează datorii la bugetul local se va face de către secretarul comisiei de evaluare prin consultarea bazei de date a Municipiului Bacău care să ateste că nu sunt datorii la bugetul local. Acest certificat fiscal se va atașa la plicul exterior. Autoritatea contractantă va verifica, acolo unde este posibil, din oficiu informațiile privind obligațiile fiscale ale ofertanților, în vederea reducerii sarcinii administrative.
 - b. **Pentru ofertanții cu sediul social în alte localități față de Municipiul Bacău**, se va prezenta certificat de atestare, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data sedinței de licitație, emis de către UAT în care se află sediul social prin care se atestă că nu există datorii la respectivul buget local. Dovada se va insera în plicul exterior;
6. **declarație pe propria răspundere** a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment - Anexa 4 - Formular 5
7. **dovada achitării garanției și a taxei de participare**, pe chitanțe separate, eliberate de D.I.T.L., casieria situată în strada Pictor Theodor Aman, nr. 94C sau online de pe platforma www.ghișeul.ro - copie Conform cu originalul;
8. **secretarul comisiei de evaluare va solicita o dovadă de la Direcția Juridică** din cadrul Municipiului Bacău din care să rezulte că ofertantul nu este în litigiu cu Primăria Municipiului Bacău, litigiu care are ca obiect pretenții rezultate din neplata la termen a unor sume datorate și a penalităților aferente din derularea contractelor perfectate anterior de părți, emisă cu mai puțin de 30 de zile de la momentul licitației. Dovada se va atașa la plicul exterior;
9. **împuternicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică** în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și Actul de identitate al persoanei împuternicite, în copie, cu mențiunea : Conform cu originalul și semnătura reprezentantului.

Documentele se vor numerota și semna filă cu filă, cu mențiunea Conform cu originalul (unde este cazul), iar pe ultima filă se va înscrie, tot sub semnătură numărul filelor.

7.2.2. Lipsa oricărui document prevăzut la punctul 7.2.1. ori documente depuse din care rezultă că ofertantul are datorii, lipsa garanției de participare, depunerea garanției de participare în cuantum greșit sau depunerea unui document solicitat în altă zi /oră decât cele solicitate pentru depunerea ofertelor, atrage **descalificarea** ofertantului.

7.2.3. **Pe plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă și care se introduce în plicul exterior, se înscriu:

- numele sau denumirea ofertantului,
- domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz,
- obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

7.2.4. **În plicul interior**, se depun următoarele documente pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate în baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire:

- a) Oferta, conform Anexa 4-Formular 4, care conține următoarele mențiuni:
 - Numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz;
 - obiectul licitației pentru care se depune oferta;
 - prețul ofertat, care nu trebuie să fie **mai mic** decât prețul de pornire al licitației;
- b) Ultimul bilanț contabil înregistrat la A.N.A.F însoțit de recipisa de depunere/validare pentru ofertanții de tip societăți comerciale, cu mențiunea că pentru societățile comerciale înființate în cursul anului de desfășurare a licitației, se va depune balanța financiar-contabilă pentru luna anterioară însoțită de declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal privitoare la faptul că datele înregistrate în balanță sunt conforme cu realitatea;
- c) Declarația Unică 212 aferentă anului anterior (cu index de încărcare) pentru ofertanții de tip persoane fizice autorizate-P.F.A., Întreprinderile Individuale-I.I. și Întreprinderile Familiale-I.F., în copie Conform cu originalul, cu mențiunea că pentru ofertanții P.F.A., I.I. sau I.F.

înființate în cursul anului de desfășurare a licitației, se va depune balanța financiar-contabilă pentru luna anterioară însoțită de declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal privitoare la faptul că datele înregistrate în balanță sunt conforme cu realitatea;

- d) Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, conform Anexa 4 - Formular 3;
- e) Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor legale din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Athletic Park, Anexa 4 - Formular 6;

7.2.5. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei municipiului Bacău, din str. Nicolae Titulescu, nr. 3, jud. Bacău.

7.2.6. Fiecare participant poate depune o singură ofertă pentru spațiul scoas la licitație.

7.2.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de Municipiul Bacău.

7.2.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul pentru desfășurarea licitației.

7.2.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

7.2.10. Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul pentru desfășurarea licitației sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

7.2.11. Conținutul ofertelor din plicurile interioare va rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora.

7.2.12. **GARANȚII SOLICITATE**

- a) Garanția de participare la licitația organizată pentru închirierea bunurilor este egală cu contravaloarea a două chirii lunare.
- b) Garanția se poate achita în numerar la casieria Direcției de Impozite și Taxe Locale sau prin OP, iar dovada constituirii garanției de participare trebuie să cuprindă mențiunea: Garanție de participare la licitația publică pentru închirierea spațiului în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale a obiectivului Athletic Park din municipiul Bacău, str. General Ștefan Gușă, nr. 2
- c) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare în cuantumul stabilit prin prezentul caiet de sarcini sunt declarate neeligibile, caz în care oferta din plicul mic nu se deschide.
- d) Garanția de participare a ofertanților ale căror oferte nu au fost declarate ca fiind câștigătoare ori au fost respinse (neeligibile), se restituie în baza unei cereri, însoțită de chitanța achitării acesteia în original, într-un cont bancar al ofertantului deschis pe atributul Cod Unic de înregistrare (nu CNP).
- e) Garanția de participare a ofertanților ale căror oferte au fost declarate ca fiind câștigătoare se restituie la încetarea de drept a contractului de închiriere încheiat în urma licitației.
- f) Cererea de restituire garanție de participare la licitație se depune după primirea comunicării prin care Municipiul Bacău informează ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.
- g) Ofertantul pierde garanția de participare dacă își retrage oferta după înregistrarea acesteia și înainte de ședința de licitație.
- h) Neplata chiriei precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere (locatar), dau dreptul locatorului bunului închiriat la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Locatarul este obligat să reîntregească garanția în termen de 15 zile de la notificare.

ART. 8. CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE, PRECUM ȘI PONDAREA LOR

8.1. Criterii de atribuire și ponderi

Atribuirea contractului de închiriere se va realiza pe baza următoarelor criterii:

- a) Nivelul chiriei oferate – 30 puncte
- b) Conceptul comercial și adecvarea la specificul sportiv și recreativ – 30 puncte

- c) Capacitatea economico-financiară a ofertantului – 20 puncte
- d) Protecția mediului înconjurător – 10 puncte
- e) Respectarea regulamentului de organizare și funcționare al Athletic Park – 10 puncte

Total: 100 puncte.

8.2. Modul de acordare a punctajului

a) Nivelul chiriei ofertate (max. 30 puncte)

Pentru oferta cu cel mai mare nivel al chiriei se acordă punctajul maxim de 30 puncte.

Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează proporțional, după formula:

$$C(n) = \frac{\text{Chirie\ ofertată}}{\text{Chirie\ maximă\ ofertată}} \times 30$$

b) Conceptul comercial (max. 30 puncte)

Conceptul de operare prezentat de ofertant va fi evaluat pe baza următoarelor subcriterii:

- relevanța pentru activitățile sportive și recreative – max. 10 puncte
- diversitatea și calitatea produselor oferite – max. 8 puncte
- caracterul sănătos al produselor (pondere, tipologie, nutriție) – max. 6 puncte
- utilizarea ambalajelor sustenabile și soluții eco – max. 6 puncte

Evaluarea se va realiza de către comisia de evaluare pe baza unei grile interne, în mod motivat.

c) Capacitatea economico-financiară (max. 20 puncte)

Capacitatea economico-financiară se evaluează progresiv, pe baza documentelor financiare depuse (bilanț contabil / declarație unică), astfel:

- profit net pozitiv în ultimul exercițiu financiar – 10 puncte
- cifră de afaceri relevantă pentru domeniul de activitate:
- peste 500.000 lei – 10 puncte
- între 100.000 – 500.000 lei – 7 puncte
- sub 100.000 lei – 3 puncte

În cazul ofertanților nou-înființați, evaluarea se va realiza pe baza declarațiilor pe propria răspundere și a datelor financiare disponibile.

d) Protecția mediului (max. 10 puncte)

Se acordă 10 puncte pentru depunerea declarației privind respectarea legislației de mediu, securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor.

Lipsa documentului atrage acordarea a 0 puncte.

e) Respectarea regulamentului (max. 10 puncte)

Se acordă 10 puncte pentru depunerea declarației privind respectarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Athletic Park.

Lipsa documentului atrage acordarea a 0 puncte.

8.3. Stabilirea ofertei câștigătoare

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj total rezultat din însumarea punctajelor obținute pentru fiecare criteriu.

În cazul egalității de punctaj, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut la criteriul „nivelul chiriei ofertate”.

8.4. Criteriile de atribuire, odată stabilite, nu pot fi schimbate pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire.

ART. 9. COMISIA DE EVALUARE

La nivelul autorității publice contractante se organizează o comisie de evaluare numită prin Dispoziție a Primarului municipiului Bacău, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

Comisia de evaluare este compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5. Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți de autoritatea contractantă dintre reprezentanții acesteia în comisie.

Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot. Persoanele invitate beneficiază de un vot consultativ.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese prevăzute la art. 321, din O.U.G. 57/2019.

Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată locatorul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

Atribuțiile secretarului comisiei de evaluare sunt:

- a) Secretarul comisiei de evaluare va solicita un certificat fiscal emis de DITL - UAT Municipiul Bacău, din care rezultă că ofertantul nu are datorii la bugetul local – valabil la data deschiderii ofertelor;
- b) Secretarul comisiei de evaluare va solicita o dovadă de la Direcția Juridică din cadrul Primăriei Municipiului Bacău din care să rezulte că ofertantul nu este în litigiu cu Primăria Municipiului Bacău, litigiu care are ca obiect pretenții rezultate din neplata la termen a unor sume datorate și a penalităților aferente din derularea contractelor perfectate anterior de părți;
- c) Secretarul comisiei de evaluare informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii

Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

ART. 10. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE PE BAZĂ DE LICITAȚIE PUBLICĂ

10.1. Închirierea spațiului în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale a obiectivului Athletic Park din municipiul Bacău, str. General Ștefan Gușă, nr. 2 se face prin licitație publică în plic închis.

Licitația se va desfășura în data de, începând cu orele (data și ora menționate în anunțul de licitație), în prezența comisiei de evaluare și a ofertanților înscriși la licitație.

10.2. Modul de desfășurare a licitației

1) La data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de evaluare, ofertanții sau reprezentanții acestora (care vor prezenta și documentele de împuternicire).

2) La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta, va prezenta membrii comisiei de evaluare, bunul supus închirierii, cea mai mică valoare a chiriei stabilită conform punctului 1 din Anexa 9 la HCL nr. 554 din 19.12.2025 privind aprobarea pentru anul 2026 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, respectiv **35 lei/mp/lună**, pentru spațiul cu suprafața de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale a obiectivului

Athletic Park din municipiul Bacău, str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflată în domeniul public al municipiului Bacău.

3) Anunțul pentru desfășurarea licitației se va publica cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită fixată pentru organizarea licitației, în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și pe pagina de internet a Municipiului Bacău.

4) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, iar autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

5) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

6) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

7) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, Municipiul Bacău are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

8) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către Municipiul Bacău ofertanților în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

9) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea de clarificări în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

10) Municipiul Bacău nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

11) La data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți toți membrii comisiei de evaluare a ofertelor, desemnați prin dispoziție de primar.

12) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

13) Persoanele care au depus ofertă au dreptul să participe la ședințele de licitație.

14) La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta, atât membrii comisiei de licitație, cât și toate persoanele prezente la licitație, calitatea acestora și va anunța numele ofertanților/reprezentanților înscrși la licitație.

15) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare **elimină ofertele** care nu respectă prevederile caietului de sarcini cu privire la conținutul plicului exterior, respectiv: depunerea tuturor documentelor solicitate și în forma solicitată, precum și îndeplinirea condițiilor impuse pentru participarea la licitație.

16) În urma analizării conținutului plicurilor exterioare, comisia de evaluare întocmește un proces-verbal privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, în care menționează:

- ofertele valabile,
- ofertele care nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți. Refuzul ofertanților prezenți de a semna procesul-verbal se va consemna în cuprinsul acestuia.

17) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 16, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport al procedurii de licitație privind analiza plicurilor exterioare pe care îl transmite Municipiului Bacău.

18) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Municipiul Bacău informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

19) Raportul prevăzut la punctul 17 se depune la dosarul licitației.

20) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație, este necesar ca după deschiderea

plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în documentația de atribuire. În caz contrar, comisia de evaluare va dispune anularea procedurii și va organiza o nouă licitație.

21) În urma întocmirii procesului verbal privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate, se va proceda la deschiderea plicurilor interioare și la analiza ofertelor depuse.

22) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 8.2. Oferta câștigătoare este oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

23) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire – cel mai mare nivel al chiriei ofertat peste prețul minim solicitat, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de următorul criteriu.

24) Pe baza evaluării ofertelor, comisia de evaluare întocmește procesul-verbal al licitației, care trebuie semnat de toți membrii comisiei cât și raportul procedurii de licitație privind stabilirea ofertei câștigătoare, care se comunică Municipiului Bacău.

25) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Municipiul Bacău, prin secretarul comisiei de evaluare, informează în scris, cu confirmare de primire:

- ofertanții ale căror oferte au fost declarate câștigătoare, cu privire la acceptarea ofertelor prezentate și la perioada în care se poate semna contractul de închiriere, respectiv în termen de 20 de zile după trecerea celor 20 de zile de la data emiterii comunicării.
- ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei privind atribuirea contractului.

26) Municipiul Bacău are obligația de a încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare.

27) În cazul în care nu a fost desemnată nicio ofertă câștigătoare, se organizează a doua licitație pentru care va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație. Cea de-a doua licitație se organizează în aceleași condiții ca procedura inițială, începând cu publicarea anunțului privind desfășurarea licitației.

10.3. Condiții privind reluarea licitației

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în O.U.G 57/03.07.2019, art.336, alin.(1)-(12).

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

În cazul repetării licitației, se admite depunerea documentelor de participare la licitație și de către alți ofertanți care nu au participat la prima ședință de licitație.

În cazul repetării licitației, indiferent din ce cauză, se va percepe o altă taxă de participare la licitație.

10.4. Contestatiile

Contestatiile cu privire la procedura de desfășurare a licitației se vor depune la Tribunalul Bacău - Secția a II-a Civilă și de Contencios Administrativ și Fiscal, cu îndeplinirea în prealabil a tuturor procedurilor și condițiilor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată.

ART. 11. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

11.1. Încheierea contractului

1. Contractul de închiriere se va încheia cu ofertantul câștigător, într-un termen de 20 de zile calendaristice, după împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice calculate de la data realizării comunicării cu privire la acceptarea ofertei.

Perioada de așteptare poate fi utilizată de persoanele care se simt lezate de vreun act al Municipiului Bacău în legătură cu procedura de închiriere, pentru a-l contesta.

2. Prețul adjudecat al chiriei va deveni prețul contractului de închiriere.
3. Modelul contractului de închiriere este prevăzut în cuprinsul Anexei nr.3 la HCL nr.....din.....

Prin depunerea declarației de participare la procedura de licitație publică, ofertantul declară că și-a însușit și acceptă prevederile caietului de sarcini și ale dispozițiilor hotărârii de consiliu local care aprobă conținutul documentației de atribuire, implicit a clauzelor prevăzute la art.11.2 punctul 1) și punctul 2).

4. Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia. Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.
5. Contractul de închiriere cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului, respectiv pierderea garanției.
6. Contractul de închiriere va fi încheiat pe o durată pe o perioadă **de 5 ani** și poate fi prelungit, prin încheierea unui act adițional, pentru o perioadă egală cu termenul inițial, în cazul în care, locatarul, la momentul semnării actului adițional, îndeplinește în mod cumulativ condițiile din prezentul caiet de sarcini (are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor locale și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local, nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare).
7. Predarea-primirea bunului închiriat se face prin proces verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.
8. În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale ori locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți. Astfel, chiria se va indexa anual potrivit cu rata inflației comunicată de către Direcția Județeană de Statistică Bacău.
9. Locatarii au obligația de a obține toate avizele și autorizațiile prevăzute de lege pentru activitatea desfășurată în amplasamentul închiriat și de a încheia contractele de furnizare de utilități publice necesare funcționării.
10. Pe durata contractului de închiriere, locatarii vor suporta distinct de costul chiriei, costurile cu utilitățile.
11. La încheierea contractului, ofertantul câștigător trebuie să facă dovada achitării garanției, echivalentă a 2 chirii lunare, calculate raportat la prețul adjudecat al chiriei. Fără prezentarea acestei dovezi, se consideră că ofertantul câștigător refuză semnarea contractului de închiriere, caz în care garanția de participare va fi reținută.
12. Investițiile realizate de locatar în spațiu nu vor fi despăgubite, dar pot fi preluate de autoritatea contractantă prin acordul părților.

11.2. Neîncheierea contractului

1. Neîncheierea contractului de închiriere într-un termen de 20 de zile calendaristice, calculat de la data împlinirii termenului de 20 de zile de la data emiterii comunicării privind rezultatul procedurii de licitație, atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa, constând în reținerea contravalorii garanției de participare.
2. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere, prin notificare scrisă depusă la Municipiul Bacău, atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa, constând în reținerea contravalorii garanției de participare.
3. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de închiriere, procedura de licitație se anulează, iar Municipiul Bacău reia procedura, documentația de atribuire păstrându-și valabilitatea.
4. În cazul în care Municipiul Bacău nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, comisia de evaluare are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. În cazul în

- care nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, organizatorul reia procedura de licitație.
5. Dacă se constată că ofertantul a furnizat informații false prin documentele de calificare, aceasta poate fi exclus din procedura licitației, atât timpul desfășurării ședinței, cât și ulterior până la semnarea contractului de închiriere.

11.3. Rezilierea contractului

1. Contractul se reziliază în cazul în care ofertantul declarat câștigător nu depune în termen de 30 de zile de la data semnării contractului o garanție echivalentă cu valoarea a două chirii.
2. Folosirea spațiului în alt scop decât cel pentru care a fost închiriat, deteriorarea și/sau distrugerea acestuia precum și orice altă încălcare a obligațiilor contractuale de către locatar, duce la rezilierea contractului de închiriere de drept, fără somație și punere în întârziere, fără vreo altă formalitate, locatarul fiind obligat să elibereze și să predea amplasamentul închiriat și să achite toate obligațiile de plată rezultate din contract.
3. Nerespectarea obligației de funcționare în mod continuu, fără justificare, poate constitui motiv de reziliere a contractului.

ART.12. DISPOZIȚII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

2. Anularea procedurii de licitație

1) Prin excepție de la prevederile art. 341 alin. (20), din O.U.G. 57/ 2019, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. 57/ 2019;
- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. 57/ 2019.

3) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

SERVICIUL PATRIMONIU
ȘEF SERVICIU
ANDREEA-MARIA BUTNARU

CONSILIER PRINCIPAL
ȘTEFAN POGONICI

Popovici

II. FIȘA DE DATE A PROCEDURII

privind închirierea prin licitație publică, cu oferte în plic închis, a unui spațiu cu suprafața de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscrisă sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765

A. DATE IDENTIFICARE ALE PROPRIETARULUI (LOCATORULUI)

MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL: MUNICIPIUL BACĂU, Str. Pictor Theodor Aman nr. 94 C

C.U.I.: 4278337

Telefon : 0234 - 581849, fax: 0234-588757

Cont nr. RO05 TREZ 0612 1330 250X XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Bacău

E-mail: contactprimarie@primariabacau.ro

B. DATE PRIVIND OFERTA DE ÎNCHIRIERE

Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Nr. Crt.	Situația bunului propus la închiriat, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscrisă sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765, aflat în domeniu public
1.	Spațiu cu suprafața de 63,20 mp, cu o valoare de inventar de 1.010,858 lei pentru desfășurarea de activități comerciale - parte a obiectivului introdus în domeniul public prin HCL nr. 587/19.12.2025, privind declararea unui teren ca bun de uz și de interes public local, introducerea în domeniul public al Municipiului Bacău a unor bunuri rezultate din investiții și majorarea valorii de inventar a unui bun aflat în domeniul privat al Municipiului Bacău;
Acest spațiu este parte a obiectivului introdus în domeniul public prin HCL nr. 587/19.12.2025, privind declararea unui teren ca bun de uz și de interes public local, introducerea în domeniul public al Municipiului Bacău a unor bunuri rezultate din investiții și majorarea valorii de inventar a unui bun aflat în domeniul privat al Municipiului Bacău.	

SITUAȚIA JURIDICĂ: domeniu public, proprietate a Municipiului Bacău

SUPRAFAȚA ÎNCHIRIATĂ: conform planului de amplasare, anexa nr. 5

DURATA ÎNCHIRIERII : 5 ani

Pentru spațiul care face obiectul închirierii se depune o singură ofertă, în plic separat, respectând regulile de prezentare prevăzute în prezenta documentație

PREȚUL DE PORNIRE AL LICITAȚIEI:

35,00 LEI/mp/lună, conform punctului 1 din Anexa 9 la HCL nr. 554 /2025 privind aprobarea pentru anul 2026 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, pentru spațiu cu suprafața

de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul public al municipiului Bacău.

GARANȚIA DE PARTICIPARE

Garanția de participare la licitație pentru un amplasament cu suprafața de 63,20 mp reprezintă c/v a două chirii, calculate la prețul minim de pornire, conform punctului 1 din Anexa 9 la HCL nr. 554 din 19.12.2025 privind aprobarea pentru anul 2026 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, respectiv $63,20 \text{ mp} \times 35 \text{ lei /mp /lună} \times 2 \text{ luni} = 4.424 \text{ lei}$.

C. INFORMAȚII PRIVIND DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

Documentația pentru înscriere la licitație poate fi obținută pe bază de solicitare scrisă, de la sediul instituției Centrului de Informare pentru Cetățeni, municipiul Bacău, str. Nicolae Titulescu, nr. 3, județul Bacău sau descărcată de pe pagina instituției www.municipiulbacau.ro.

D. ELEMENTE DE PREȚ

TAXA DE PARTICIPARE: 500,00 lei și nu se returnează, aprobată prin HCL nr. 554 din 19.12.2025, anexa nr. 9.

CAIET SARCINI: se acordă gratuit, stabilit prin HCL nr. 554 din 19.12.2025.

E. LOCUL, DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII LICITAȚIEI: sediul Primăriei Municipiului Bacău din str. Pictor Theodor Aman, nr. 94C....., ora

F. DATA LIMITĂ PÂNĂ LA CARE SE FAC ÎNSCRIERI LA LICITAȚIE: ora 16.00, la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei municipiului Bacău, din str. Nicolae Titulescu, nr. 3, jud. Bacău. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea menționată sau după expirarea datei limită se returnează nedeschise.

Garanția, constituită în cuantumul a două chirii se păstrează până la finalizarea contractului.

~~ȘEF SERVICIU~~
~~ANDREEA-MARIA BUTNARU~~

CONSILIER PRINCIPAL
ȘTEFAN POGONICI

Pogonici

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
Nr. _____ ziua ____ luna ____ anul
2026

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **Municipiul Bacău**, cu sediul în Bacău, str. Pictor Theodor Aman, nr. 94 C, județul Bacău, având contul RO51TREZ24A740501200130X, deschis la Trezoreria Bacău, e-mail: contactprimarie@primariabacau.ro legal reprezentată prin PRIMAR LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU, în calitate de **locator**, pe de o parte și

2. _____, cu sediul în _____ localitatea, str. _____, email: _____ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____ reprezentat de _____, în calitate de **locatar**.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie procurarea folosinței bunului, prin închiriere, respectiv a spațiului cu suprafața de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscrisă sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765.

Art. 2. Spațiul cu suprafața de 63,20 mp și o valoare de inventar de 1.010,858 lei, face parte din obiectivul Athletic Park care este proprietatea publică a municipiului Bacău și este introdus în domeniul public prin HCL nr. 587/19.12.2025, privind declararea unui teren ca bun de uz și de interes public local, introducerea în domeniul public al Municipiului Bacău a unor bunuri rezultate din investiții și majorarea valorii de inventar a unui bun aflat în domeniul privat al Municipiului Bacău.

Art. 3. Acesta este dat în folosință locatarului în vederea desfășurării de activități de comercializare produse alimentare și băuturi nealcoolice.

Art. 4. (1) Predarea-primirea obiectului închirierii se face pe bază de proces-verbal de predare-primire, în termen de maximum 30 de zile de la constituirea garanției. În cadrul procesului-verbal de predare-primire vor fi evidențiate în mod detaliat și bunurile mobile aferente spațiului închiriat, predate locatarului spre folosință, cum ar fi, fără a se limita la: plită electrică, automat de cafea, vitrină frigorifică, mobilier și alte echipamente sau dotări existente la momentul predării. Aceste bunuri vor fi descrise din punct de vedere cantitativ și calitativ, inclusiv starea lor de funcționare, procesul-verbal constituind anexă la prezentul contract.

(2) Locatarul are obligația de a utiliza bunurile cu diligența unui bun proprietar și de a le restitui la încetarea contractului în aceeași stare în care au fost predate, cu excepția uzurii normale. În cazul deteriorării, degradării sau lipsei unor bunuri, locatarul va fi obligat la repararea integrală a prejudiciului, respectiv la aducerea bunurilor la starea inițială sau, după caz, la înlocuirea acestora ori plata contravalorii lor la valoarea de piață de la data constatării prejudiciului..

III. TERMENUL ÎNCHIRIERII

Art. 5. Prezentul contract se încheie pe o **perioadă de 5 ani**, cu începere de la data de..... până la data de.....

gh

Art. 6. (1) La expirarea termenului de valabilitate a prezentului contract de închiriere, acesta poate fi prelungit prin acordul scris al părților prin act adițional, la cererea scrisă a locatarului, făcută cu cel puțin 30 de zile înainte de expirare, condiționată de îndeplinirea în totalitate a obligațiilor din contractul inițial.

(2) În situația în care, nu se intenționează prelungirea contractului de închiriere, anterior termenului de expirare, locatorul va notifica locatarul despre acest lucru, urmând ca la împlinirea termenului să ia măsuri în sensul eliberării amplasamentului de către locatar.

IV. PREȚUL CHIRIEI, PENALITĂȚI DE ÎNTÂRZIERE MODALITĂȚI DE PLATĂ. GARANȚII

Art. 7. (1) Prețul chiriei este de mp/lună, respectiv.....lei/lună, stabilit în ședința de licitație din data de, conform Procesului verbal nr.....

(2) La data încheierii prezentului contract, locatarul va prezenta dovada constituirii garanției, prin chitanță eliberată de casieria Direcției de Impozite și Taxe Locale sau prin O.P.

(3) **Garanția este în cuantum de lei și reprezintă echivalentul valorii a două chirii lunare adjudecate.**

(4) Locatorul va putea executa sumele constituite drept garanție, fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, acesta având **obligația reconstituirii garanției**, în termen de 15 zile de la notificarea sa de către locator.

(5) Garanția va fi eliberată locatarului, la încetarea contractului, după verificarea în evidențele contabile din care să reiasă că nu există debite datorate și doar după semnarea procesului verbal de predare-primire a amplasamentului.

Art. 8. Chiria se va fi indexa anual, cu rata inflației comunicata de catre Institutul National de Statistică fără a fi necesar acordul explicit al părților contractante.

Art. 9. (1) Chiria se achită anticipat, până cel târziu la data de 30 a lunii precedente celei pentru care este datorată chiria. Neplata în termenul stabilit atrage plata penalităților prevăzute la art. 10 și, după caz, poate conduce la rezilierea contractului.

(2) Chiria se plătește, în conformitate cu factura emisă, în contul de chirie al locatarului așa cum este acesta stipulat pe factura fiscală sau la casieria instituției.

(3) Factura fiscală va fi emisă în intervalul 1-10 ale lunii, plata acesteia urmând a se efectua până pe 30 ale lunii.

Art. 10. (1) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate de locatar prin contract, referitor la termenul de plată al facturilor de chirie, acesta datorează penalități de întârziere de 0.1 pe zi intarziere, aplicate asupra sumei restante Penalitatile se calculeaza incepand cu prima zi calendaristica dupa data scadenta si până la data achitării integrale a debitului restant.

(2) În temeiul art.1798 din Noul Cod Civil, prezentul contract constituie titlu executoriu pentru plata chiriei la termenele și modalitățile stabilite prin contract.

Art. 11. Când întârzierea plății facturilor este **de 2 luni** consecutive față de termenul scadent, iar pentru această perioadă nu este invocată forța majoră, locatorul poate iniția instituirea procedurii de reziliere a contractului de închiriere, cu notificarea prealabilă.

V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Drepturile și obligațiile locatarului

Art. 12. Locatorul, prin reprezentanții săi are dreptul să inspecteze bunul închiriat, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității, verificând respectarea obligațiilor asumate în limita prevederilor existente în oferta depusă și ale prezentului contract.

Art. 13. La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen locatorul are dreptul de a dobândi bunurile rezultate din investițiile făcute, fără drept de despăgubire a locatarului.

Art. 14. Locatorul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, cu notificarea prealabilă a locatarului cu 30 de zile, numai din motive excepționale legate de interesul local.

Art. 15. Locatorul va preda locatarului bunul, liber de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Art. 16. Locatorul se obligă să asigure folosința liniștită și utilă a bunului închiriat pe întreaga perioadă a contractului, garantând locatarul contra pierderii totale sau parțiale a bunului, contra viciilor, tulburării folosinței.

Art. 17. Locatorul nu va stânjeni pe locatar în exercitarea dreptului de folosință asupra bunului închiriat și nici nu va face acte prin care ar putea micșora folosința acestuia.

Drepturile și obligațiile locatarului

Art. 18. Locatarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de închiriere, potrivit destinației prevăzute la art. 3 din prezentul contract.

Art. 19. Pe amplasamentul închiriat locatarul va amplasa mobilier propriu în limitele dimensiunilor acestuia.

Art. 20. Locatarul se obligă să anunțe locatorul, în scris, despre orice modificare survenită în datele sale de identificare înscrise în prezentul contract, pe parcursul derulării acestuia ori despre inițierea procedurii de radiere.

Art. 21. Locatarii au obligația să achite taxa pe clădire, corespunzătoare bunului închiriat, conform Codului Fiscal.

Art. 22. Locatarul este obligat să afișeze, la loc vizibil firma proprie care să conțină datele de identificare ale agentului economic, respectiv nume și Cod Unic de Înregistrare.

Art. 23. Pe toată durata închirierii, locatarul va suporta toate cheltuielile referitoare la consumul de energie electrică și apă, încheind în acest sens contracte de utilități cu Serviciul Administrare Clădiri. Neplata în termen a contravalorii energiei electrice și apă consumate duce la rezilierea contractului de utilități, fapt ce atrage după sine și rezilierea prezentului contract de închiriere.

Art. 24. Locatarul se obligă să selecteze și să depoziteze deșeurile rezultate din activitatea proprie, indiferent de natura lor, în spațiile special amenajate, conform normativelor în vigoare ale Protecției Mediului.

Art. 25. Locatarul se obligă să nu subînchirieze, împrumute în totalitate sau în parte bunul închiriat sau să cesioneze contractul de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice, sub sancțiunea nulității contractului.

Art. 26. Locatarul răspunde direct pe toată durata contractului de închiriere și se obligă să obțină toate avizele și autorizațiile legale de funcționare de la organele în drept să le emită, inclusiv autorizații de securitate la incendiu, protecția muncii, apărare civilă, precum și autorizațiile specifice funcționării în vederea desfășurării activității proprii.

Art. 27. Autorizația de Funcționare și Profil de Activitate se eliberează de către autoritatea publică locală.

Art. 28. Locatarului îi revin toate obligațiile în ceea ce privește respectarea legislației de mediu și de sănătate publică.

Art. 29. Prin activitatea desfășurată nu se va polua solul cu diverși agenți dăunători, nu vor fi infestate apele freatice sau subterane. În acest scop, locatarul va lua toate măsurile necesare evitării unor astfel de situații.

Art. 30. Locatarul va deține toate instalațiile necesare recuperării, depozitării agenților poluanți, deșeurilor ce rezultă din activitatea sa, în vederea reciclării acestora.

Art. 31. Locatarul este responsabil pentru deșeurile de orice natură rezultate din desfășurarea activității, fiind obligat să încheie contract de servicii cu operatorul licențiat de salubritate.

Art. 32. Locatarul are obligația de a încheia contracte cu agenții economici autorizați pentru reciclarea materialelor, precum și cu agenții economici autorizați cu distrugerea celor care nu pot fi reciclate, conform legislației în vigoare.

Art. 33. Locatarul are obligația de a respecta legislația în vigoare privind nivelul zgomotului produs de activitatea proprie desfășurată.

Art. 34. Obligațiile de mediu trec în sarcina locatarului începând cu data intrării în vigoare a contractului de închiriere. Toate cheltuielile legate de realizarea obligațiilor de mediu se vor efectua de către locatar.

Art. 35. La sfârșitul perioadei de închiriere, locatarul va preda bunul închiriat liber de orice sarcini.

Art. 36. În conformitate cu prevederile art. 1831 alin. 2 Noul Cod Civil, locatarul este obligat să achite contravaloarea chiriei plus penalitățile aferente, până la data restituirii efective către locator a bunului închiriat, pe bază de process-verbal.

VI. UTILITĂȚI, CLAUZE PENTRU PROTECȚIA INFRASTRUCTURII ȘI SALUBRITATE

Art. 37. Locatarul va folosi circuitul electric și apa al Athletic Park. Orice altă intervenție se poate face doar cu consimțământul scris și anterior al locatorului, în baza avizelor și acordurilor instituțiilor abilitate, cu personal atestat conform legii.

Art. 38. Cheltuielile ocazionate de eventualele modificări aduse instalațiilor de alimentare cu energie electrică și apă sunt în seama locatarului ca și cheltuielile ulterioare ocazionate de întreținerea și repararea lor. La încetarea relațiilor contractuale cu locatorul, locatarul va desființa bransamentele executate, aducând instalațiile la starea și forma inițială, la solicitarea locatorului.

Art. 39. Executarea neautorizată și fără consimțământul autorității publice locale a bransamentelor ori a intervențiilor ulterioare la instalațiile de energie electrică atrag după sine încetarea prezentului contract.

Art. 40. Contorii vor fi sigilați și vor fi amplasați într-o locație stabilită în prealabil în așa fel încât aceștia să fie accesați de către personalul autorității publice locale. Desigilarea contorilor în vederea intervențiilor pentru înlocuiri, reparații ori întreținere se face de către personal autorizat. În mod obligatoriu, sub sancțiunea întreruperii alimentării, contorii vor fi în termenul de verificare metrologică, așa cum este stabilit de lege.

Art. 41. Locatarul este răspunzător pentru păstrarea integrității sigiliilor aplicate. Deteriorarea ori ruperea sigiliilor îndreptățește pe locator la rezilierea prezentului contract de închiriere.

Art. 42. Locatarul are obligația de a încheia un contract de prestări servicii de salubritate cu operatorul autorizat desemnat de UAT Municipiul Bacău, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la începerea activității. Chiriașul se obligă să asigure colectarea selectivă a deșeurilor generate, folosind recipiente conforme furnizate de operatorul de salubritate. Contractul de salubritate va fi prezentat administratorului Athletic Park la cerere, iar lipsa acestuia constituie motiv de reziliere unilaterală a contractului de închiriere.

VII. CONDIȚII SPECIFICE IMPUSE DE NATURA BUNULUI ÎNCHIRIAT

Art. 43. Spațiul situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, va fi folosit pentru comercializare produse alimentare și băuturi nealcoolice. Se permite amplasarea de mobilier propriu, fără însă a depăși suprafața amplasamentului, iar produsele comercializate pot fi expuse fără a depăși înălțimea de 2,50 m. Este obligatorie afișarea datelor de identificare ale operatorului și/sau sigla acestuia.

VIII. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR PRIVIND PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR

Art. 44. Locatarul și locatorul au obligația să respecte normele în vigoare privind prevenirea și stingerea incendiilor, prevăzute în capitolul II, secțiunile 6 din Legea 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Locatarul are obligația să respecte Normele generale de apărare împotriva incendiilor, aprobate prin Ordinul Ministrului administrației și internelor, cu nr.163 din 28.02.2007.

Art. 45. Locatarul va răspunde pentru pagubele produse locatorului sau terților din cauza producerii unor incendii, dacă acestea sunt cauzate de neîndeplinirea ori de îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului capitol din contract.

IX. PAZA ȘI INTEGRITATEA BUNURILOR LOCATARULUI

Art. 46. Paza bunurilor și valorilor locatarului sunt în sarcina exclusivă a acestuia. Locatorul nu răspunde în nici un fel și în nici o situație de dispariția bunurilor locatarului ori de eventualele stricăciuni ale acestora. Locatarii au obligația exclusivă de a asigura paza și securitatea produselor

24

comercializate pe întreaga durată a activității desfășurate în spațiul alocat. În acest sens, fiecare locatar este responsabil de:

- a) supravegherea directă a produselor în timpul programului de lucru, inclusiv în perioadele de aprovizionare, încărcare/descărcare sau pauze;
- b) adoptarea unor măsuri proprii de protecție, pe cheltuiala exclusivă a locatarului, în afara orelor de program;
- c) orice consecințe rezultate din neîndeplinirea obligațiilor de securitate prevăzute la lit. a) și b); Municipiul Bacău este exonerat de orice răspundere pentru furturi, distrugerii sau alte evenimente nedorite produse ca urmare a inacțiunii ori culpei locatarului.

Locatarul se obligă să nu instaleze, monteze ori utilizeze sisteme de supraveghere video (camere de luat vederi sau alte echipamente de prelucrare a imaginilor) pe amplasamentul ce face obiectul prezentului contract, decât cu respectarea strictă a prevederilor legale aplicabile în materie, respectiv:

- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 (Regulamentul general privind protecția datelor – GDPR).

În situația în care locatarul intenționează să instaleze sisteme de supraveghere video, acesta are obligația prealabilă de a:

- a) obține în mod expres, în formă scrisă, acordul prealabil al locatorului;
- b) justifica necesitatea și scopul prelucrării datelor cu caracter personal (imagini), în condițiile legii;
- c) asigura respectarea principiilor de legalitate, proporționalitate, minimizare a datelor și transparență în prelucrarea imaginilor;
- d) instala marcaje/simboluri vizibile privind prezența sistemului de supraveghere video, în conformitate cu cerințele GDPR și ale Legii nr. 190/2018;
- e) întocmi documentația obligatorie, inclusiv, dar fără a se limita la: analiza de risc asupra drepturilor și libertăților persoanelor vizate, registrul activităților de prelucrare, precum și, dacă este cazul, notificarea către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

Nerespectarea prevederilor prezentei clauze constituie o încălcare gravă a obligațiilor contractuale, dând dreptul locatorului de a solicita remedierea imediată a situației în termen de 3 zile, precum și de a dispune rezilierea unilaterală a contractului, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanței, cu aplicarea eventualelor penalități prevăzute în contract și în condițiile legii.

X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 47. Pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin contractul de închiriere și caietul de sarcini, partea în culpă datorează penalități și daune interese în conformitate cu prevederile legii.

Art. 48. Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Art. 49. În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract invocând forța majoră, aceasta este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Art. 50. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de închiriere va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

XI. LITIGII

Art. 51. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de închiriere.

Art. 52. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art. 51 se vor soluționa pe calea instanțelor judecătorești de drept comun, potrivit legii.

XII. NOTIFICĂRI

Art. 53. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acesteaceleilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul sau e-mailului prevăzute în partea introductivă a prezentului contract. În cazul în care notificarea se va face prin poștă, va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art. 54. Dacă notificarea se transmite email, ea se consideră primită cu condiția existenței dovezii de comunicare a acesteia.

Art. 55. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art. 56 Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- b) imposibilitatea fortuită de executare, precum și din orice alte cauze prevăzute de lege;
- c) locatarul intră în stare de insolvență, faliment sau lichidare, situație în care, locatarul are obligația de a preda locatarului de a preda bunul închiriat, în starea inițială, pe cheltuiala sa;
- d) locatarul dorește să rezilieze prezentul contract, cu obligația de a anunța în scris locatorul despre hotărârea sa cu 30 de zile înainte. **În această situație va pierde garanția și va executa toate obligațiile ce-i revin potrivit prezentului contract, în perioada notificată ;**
- e) interesul local o impune, prin denunțare unilaterală de către locator, prin notificarea prealabilă a locatarului cu 30 de zile înainte;
- f) comercializarea de produse interzise, respectiv băuturi alcoolice, produse din tutun (inclusiv țigarete electronice, dispozitive de tip vape sau produse similare) precum și a celor pentru care este nevoie de aprobarea prealabilă a administratorului parcului.

XIII. REZILIEREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art. 57. (1) Atunci când, fără justificare, una dintre părțile contractului de locațiune nu își execută obligațiile născute din acest contract, cealaltă parte are dreptul de a rezilia locațiunea, cu daune-interese, dacă este cazul, potrivit legii.

(2) Contractul se reziliază, cu notificare prealabilă, atunci când locatarul nu reîntregește GARANȚIA, în situația în care locatorul reține din aceasta contravaloarea chiriei neachitate când întârzierea plății facturilor este de cel mult 2 luni consecutiv față de termenul scadent;

Art. 58. Pact comisoriu expres de grad IV.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către locatar:

- a) locatarul întârzie cu plata chiriei, cel mult 2 luni consecutiv față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră;
- b) locatarul schimbă destinația bunului închiriat;
- c) în cazul subînchirierii, împrumutului în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau a cesiunii contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice, dă dreptul locatorului de a considera contractul de drept reziliat, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă și fără intervenția vreunui tribunal arbitrar sau a vreunei instanțe judecătorești și de a pretinde plata de daune interese.

Art. 59. Locatarul, la expirarea sau rezilierea contractului, este obligat să preda bunul închiriat pe bază de proces-verbal de predare primire, fără a formula pretenții de natură materială sau financiară pentru lucrările de reparații sau de modernizare executate asupra bunului închiriat.

Art. 60. Locatarul este obligat să achite contravaloarea chiriei plus penalitățile aferente, până la data restituirii.

XV.EVACUAREA LOCATARULUI LA ÎNCETAREA/ REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 61 (1) La încetarea contractului de închiriere, din orice motiv, Locatarul se obligă să elibereze spațiul închiriat și să îl predea Locatarului liber de persoane și bunuri, în termen de 5 zile de la data încetării contractului.

(2) În cazul în care Locatarul nu eliberează spațiul în termenul prevăzut la alin. (1), Locatarul are dreptul:

- a) să solicite evacuarea pe cale judiciară, și/ sau
- b) să solicite executarea silită în temeiul prezentului contract, potrivit art. 1809 coroborate cu prevederile art. 1816 alin.(3) din Codul civil.

(3) Părțile recunosc că prezentul contract, înregistrat la organul fiscal Municipiul Bacău, constituie titlu executoriu pentru plata chiriei restante, pentru plata penalităților contractuale pentru restituirea bunului și pentru evacuarea Locatarului și a oricărui persoane și bunuri, prin executare silită.

Art. 62. Locatarul este obligat la plata chiriei prevăzute în contract până la data eliberării efective a spațiului, precum și la repararea prejudiciilor de orice natură cauzate locatarului până la acea dată.

XVI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 63. Prezentul contract de închiriere are la bază următoarele:

- a) OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- b) Hotărârea nr. a Consiliului Local al Municipiului Bacău privind aprobarea închirierii;
- c) prevederile Codului Civil.

Art. 64. Modificarea prezentului contract de închiriere se face numai prin act adițional încheiat între părți, fiind total supus clauzelor economice și juridice conținute de acesta.

Art. 65. Locatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de închiriere numai din cauze justificate, cu notificarea prealabilă a locatarului.

Art. 66. Prezentul contract de închiriere, intră în vigoare la data semnării și a fost încheiat în 3 exemplare originale, din care 2 (două) pentru locator și 1 (unul) pentru locatar.

LOCATOR
MUNICIPIUL BACĂU

prin
PRIMAR

LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU

LOCATAR

prin

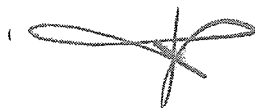
DIRECȚIA ECONOMICĂ,

SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL,

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

DIRECȚIA JURIDICĂ,
AVIZAT LEGALITATE

SERVICIUL PATRIMONIU
ȘEF SERVICIU
ANDREEA-MARIA BUTNARU



PROCES – VERBAL

de predare-primire spațiul în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la
obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2
încheiat astăzi.....

1. În conformitate cu contractul de închiriere nr. din, se încheie prezentul proces – verbal de predare – primire, între Municipiul Bacău, unitate administrativ teritorială, reprezentată prin autoritatea executivă Primarul Municipiului Bacău – Lucian – Daniel Stanciu – Viziteu, care predă și, în calitate de locatar, care primește spre închiriere spațiul în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2 (identificat în relevu clădire multifuncțională la poziția 15 – cafenea și la poziția 17 Serviciu alimentar).
2. Inventarul și starea în care se predă și se primește locația sunt următoarele:
Spațiul se predă în următoarea stare:
- curat / igienizat / necesită igienizare (se va bifa/menționa)
 - instalații electrice: funcționale / nefuncționale (se va menționa)
 - alte utilități:
- Bunuri predate odată cu spațiul:

Nr. Crt.	Denumire bun	Cant.	Stare (bună/funcțională/uzată)	Observații
1	Separator grăsimi Aquaclean V-PEHD supateran NG 0,3l/s	1	BUNĂ	
2	Spălător inox, 2 cuve cu picior și polită 1400x600x850mm	1	BUNĂ	
3	Baterie bucătărie PIPA Lebăda, Kroner Harma Crom	1	BUNĂ	
4	Plită incorporabilă Electrolux, EIS62443, inducție, 4 zone de gătit	1	BUNĂ	
5	Frigider Candy, CHSVN 174X, 521 L, No frost, afisaj digital	1	BUNĂ	
6	Vitrină frigorifică verticală SD 1002 HE, S/N: 1000WEA20230709013	1	BUNĂ	
7	Ladă congelare UDD 600 SCG, S/N: 100006589507, 100006589510, 100006589512	3	BUNE	
8	Mașină de spălat vase DS D50-32 ABDS, S/N: 023021387	1	BUNĂ	
9	Cuptor cu microunde 25lt MF914, S/N: 230305848	1	BUNĂ	
10	Automat cafea KIKKO ES6E-R cu kit apă inclus	1	BUNĂ	
11	Mobilier bar	1	BUNĂ	
12	Mobilier bucătărie	1	BUNĂ	

13	Rafturi depozitare	1	BUNĂ	
14	Mobilă cu blat de lucru bar	1	BUNĂ	
15	Scaune plastic albe	4	BUNĂ	

Bunurile au fost verificate de către locatar și corespund din punct de vedere cantitativ și calitativ, conform celor menționate mai sus. Locatarul declară că a preluat spațiul și bunurile aferente în starea descrisă mai sus și se obligă să le utilizeze conform destinației stabilite prin contract și să le restituie la încetarea acestuia în aceeași stare, cu excepția uzurii normale.

3. Acest proces verbal s-a întocmit astăzi, în 2 (două) exemplare, din care un exemplar pentru locator și 1 (un) exemplar pentru locatar.

Am predat,

Am primit,

A

IV. FORMULARE ȘI MODELE DOCUMENTE

privind închirierea prin licitație publică, cu oferte în plic închis, a unui spațiu cu suprafața de 63,20 mp, situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, înscris sub nr. cadastral 89765-C1, carte funciară nr. 89765,

Cuprins:

- I. Fișa ofertantului – Formular nr. 1
- II. Declarație de participare participare și însușire a tuturor documentelor licitației – Formular nr. 2
- III. Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, social, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor – Formular nr. 3
- IV. Formular de ofertă financiară – Formular nr. 4
- V. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau – Formular nr. 5
- VI. Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor legale din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Athletic Park – Formular nr. 6

1. FIȘA OFERTANTULUI

Denumirea/numele ofertantului:

Codul fiscal

Adresa sediului (localitate, stradă, număr, ap.)\.....

Telefon.....

E-mail.....

Certificatul de înmatriculare/înregistrare la Registrul Comerțului.....

(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)

Obiectul de activitate pe domenii...../

(în conformitate cu prevederile statutului propriu)

Reprezentant legal/imputernicit:.....

Ofertant,

.....

Semnatura

.....

2. Declarație de participare și însușire a tuturor documentelor licitației

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al
..... cu sediul în
(localitate, adresă: strada, număr, apartament)

Îmi exprim prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant, la licitația publică organizată în vederea atribuirii contractului de închiriere pentru spațiul în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul public al municipiului Bacău, pentru desfășurare activitate comercială.

Declar că am cunoștință de conținutul documentației de atribuire pe care ne-o însușim și că am intrat în posesia caietului de sarcini prin următorul mod:

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încheierea și pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în Caietul de sarcini și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Declar sub sancțiunea excluderii din procedura de licitație publică de închiriere că nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară în ultimii 3 ani și nu am încheiat contractul de închiriere

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru ședința de licitație în numele meu va participa dl. _____, posesor al CI/BI Seria __, Nr. __, împuternicit prin Procura Notarială nr. _____, din data de ____ emisă de __, să mă reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data completării

Cu stimă
Ofertant

.....
(semnătură)

3. OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul(a).....nume/prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de închiriere pentru spațiul în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul public al municipiului Bacău, pentru desfășurare activitate comercială, organizată de Municipiul Bacău, cu sediul în Bacău, str. Pictor Theodor Aman nr. 94 C

declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria;
și denumirea reprezentantului împuternicit)
_____(semnatura)

4. FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Pentru închirierea prin licitație publică, cu ofertă în plic închis, pentru spațiul în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul public al municipiului Bacău, pentru desfășurare activitate comercială.

Subsemnatul.....
reprezentant/împuternicit al.....
cu sediul social în,
înregistrat la Registrul Comerțului cu

Depun ca ofertă de preț pentru spațiul în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, (identificat în relevu clădire multifuncțională la poziția 15 – cafenea și la poziția 17 Serviciu alimentar), aflat în domeniul public al municipiului Bacău, pentru desfășurare activitate comercială.

.....lei/ mp/ lună (cifre și litere)

Menționez că în cazul în care prezenta ofertă va fi declarată câștigătoare ne obligăm să acceptăm, necondiționat și în întregime, toate condițiile de închiriere menționate în documentația de atribuire.

Oferta prezenta este valabilă până la finalizarea procedurii de închiriere.

Data

Ofertant
Semnătura

5. DECLARAȚIE pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment

Subsemnatul(a)/Subscrisa.....

(se completează numele persoanei juridice/persoanei fizice autorizate), în calitate de participant la procedura de licitație publică pentru închirierea spațiului în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul public al municipiului Bacău, pentru desfășurare activitate comercială, organizată de Municipiul Bacău, în data de _____, declar pe propria răspundere, potrivit art. 326 Cod penal, că:

- a) Nu sunt în stare de **dizolvare/lichidare/insolvență/faliment/reorganizare**, activitățile mele nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) Nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit.a)
- c) Mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Reprezentant legal

Semnătură

**6. DECLARAȚIE pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor legale din
Regulamentul de Organizare și Funcționare al Athletic Park din municipiul Bacău, strada
General Ștefan Gușă, nr. 2**

Subsemnatul(a)/Subscrisa.....

(se completează numele persoanei juridice/persoanei fizice autorizate), în calitate de participant la
procedura de licitație publică pentru închirierea spațiului în suprafață de 63,20 mp situat în interiorul clădirii
multifuncționale de la obiectivul Athletic Park din Bacău, Str. General Ștefan Gușă, nr. 2, aflat în domeniul
public al municipiului Bacău, pentru desfășurare activitate comercială, organizată de Municipiul Bacău, în
data de _____,

declor că voi respecta prevederile Regulamentului de Organizare al Athletic Park din Municipiul Bacău, în
situația în care oferta depusă de _____ va fi declarată câștigătoare.

Reprezentant legal

Semnătură

Pentru înscrierea la licitație, persoanele interesate vor depune următoarele documente de calificare (prezentate în plicul exterior):

Nr.crt	Denumire document
1.	Plicul interior - sigilat, conținând documentele prezentate de ofertant pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate în baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire,
2.	Fișa ofertantului, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări Declarația de participare la licitație
3.	- certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrul Comerțului- copie; - act constitutiv (inclusiv acte adiționale), statutul sau, după caz, Rezoluția Directorului Oficiului Registrului Comerțului pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale ori întreprinderi familiale - în copie Conform cu originalul; - certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu informații privind starea la zi, emis cu mai puțin de 30 de zile de la momentul licitației;
4.	certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Județeană a Finanțelor Bacău, emis cu mai puțin de 30 de zile de la momentul licitației, din care să rezulte că ofertantul nu înregistrează datorii la bugetul de stat;
5.	Certificat de atestare fiscală prin care se dovedește că ofertantul nu are datorii la bugetul local, astfel: - Pentru ofertanții cu sediul social în Municipiul Bacău, dovada din care să rezulte faptul că ofertantul nu înregistrează datorii la bugetul local se va face de către secretarul comisiei de evaluare prin consultarea bazei de date a Municipiului Bacău care să ateste că nu sunt datorii la bugetul local. Dovada se va atașa de către secretarul comisiei la plicul exterior. - Pentru ofertanții cu sediul social în alte localități față de Municipiul Bacău, se va prezenta certificat de atestare, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data sedinței de licitație, emis de către UAT în care se află sediul social prin care se atestă că nu există datorii la respectivul buget local. Acest certificat fiscal se va insera în plicul exterior;
6.	declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment; Anexa 4 - Formular 5
7.	dovada achitării garanției și a taxei de participare, pe chitanțe separate, eliberate de D.I.T.L, casieria situată în str. Pictor Theodor Aman, nr. 94C sau online de pe platforma ghișeul.ro - copie Conform cu originalul;
8.	împuternicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și Actul de identitate al persoanei împuternicite, în copie, cu mențiunea : Conform cu originalul și semnătura reprezentantului

Plicul interior, sigilat, va trebui să conțină:

Nr.crt	Denumire document
1.	Oferta, conform Anexa 4-Formular 4, care conține următoarele mențiuni: - Numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz; - obiectul licitației pentru care se depune oferta; - prețul ofertat, care nu trebuie să fie mai mic decât prețul de pornire al licitației;
2.	Ultimul bilanț contabil înregistrat la A.N.A.F (cu index de încărcare) pentru ofertanții de tip societăți comerciale, cu mențiunea că pentru societățile comerciale înființate în cursul anului de desfășurare a licitației, se va depune ultima balanță, în copie Conform cu originalul; - Declarația Unică 212 aferentă anului anterior (cu index de încărcare) pentru ofertanții de tip persoanele fizice autorizate-P.F.A., Întreprinderile Individuale-I.I. și Întreprinderile Familiare-I.F., în copie Conform cu originalul, cu mențiunea că pentru ofertanții P.F.A., I.I. sau I.F. înființate în cursul anului de desfășurare a licitației, se va depune ultima balanță, în copie Conform cu originalul;
3.	Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor, conform Anexa 4 - Formular 3;
4.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor legale din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Pieței Centrale din Bacău, Anexa 4 - Formular 6;

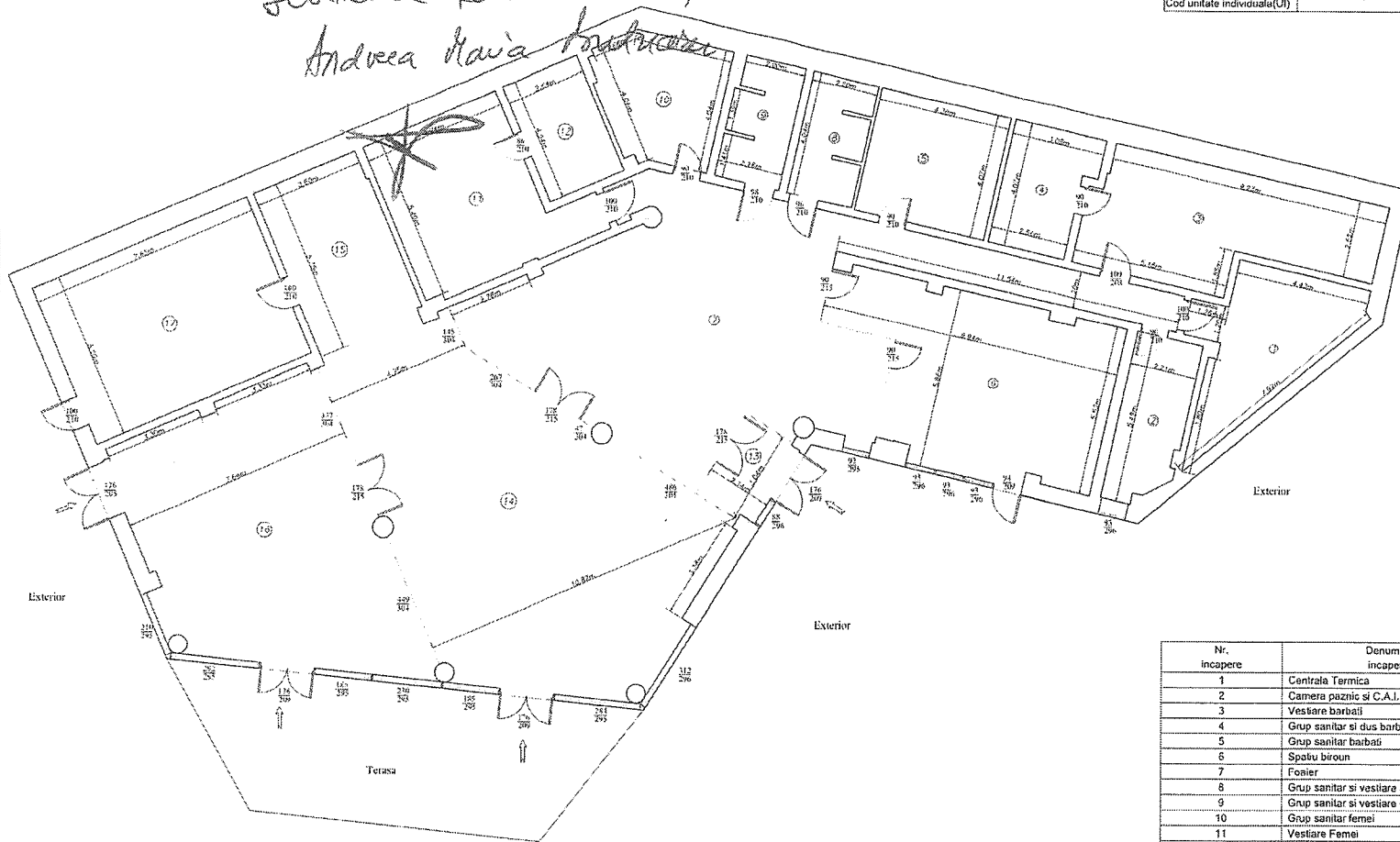
77

RELEVU CLADIRE MULTIFUNCTIONALA

Scara 1:100

Nr. cadastral al terenului	Adresa imobilului	
89755	str. General Stefan Guse nr.2, mun. Bacau, jud. Bacau	
Carte Funciara colectiva nr. 89765-C1	UAT	Bacau
Cod unitate individuale(UI)	CF individuala	

Scara 1:100
 Serviciul Patrimoniului,
 Andreea Răușă



Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata [mp]
1	Centrala Termica	20.1
2	Camera paznic si C.A.I.	11.3
3	Vestiare barbati	31.9
4	Grup sanitar si dus barbati	11.1
5	Grup sanitar barbati	17.8
6	Spatiu birou	46.3
7	Fonier	100.2
8	Grup sanitar si vestiare dizabilitati barbati	8.7
9	Grup sanitar si vestiare dizabilitati femei	8.3
10	Grup sanitar femei	15.9
11	Vestiare Femei	28.8
12	Grup sanitar si dus femei	10.7
13	Windfang	6.4
14	Zona deservire si adunare	100.4
15	Cafetaria	21.1
16	Antrenament si adunari	70.1
17	Serviciu alimentar	42.1
Suprafata Utila=551.2mp		
Suprafata Totala=551.2mp		
Executant, S.C. GEO POINT EXPERT S.R.L. Aut. RO-B-J nr.2994 Daniel CALIN Aut. RO-BC-F nr.0229		Data, 20.05.2025
Receptionat, Daniel Calin		Data, 20.05.2025