



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR. 177 DIN 21.04.2026

**privind aprobarea delegării directe, prin concesiune,
a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân către
SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE BACĂU**

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință extraordinară la data de 21.04.2026 potrivit art. 133 alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Viceprimarilor Municipiului Bacău: dl. Daniel Dragos Stefan și dl. Leonard Ioan Bulai înregistrat cu nr. 131742/26.03.2026;
- Expunerea de motive a Viceprimarilor Municipiului Bacău înregistrată cu nr. 132125 din 27.03.2026;
- Raportul de specialitate al Direcției Juridice, înregistrat cu nr. 138723/1 din 17.04.2026;
- Raportul de specialitate comun al Direcției Economice, Serviciul Achizitii Publice și Contractare Servicii Sociale și Serviciului Monitorizare și Coordonare, înregistrat cu nr. 138723/2 din 17.04.2026;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 98/20.04.2026 al Comisiei de specialitate nr.1, nr. 110/20.04.2026 al Comisiei de specialitate nr.2, nr. 36/20.04.2026 al Comisiei de specialitate nr.3 și nr. 184/20.04.2026 al Comisiei de specialitate nr. 5;
- Nota de fundamentare nr.132122/27.03.2026 și Studiul de Impact nr.132122/1/27.03.2026;
- Procesul Verbal de aducere la cunostință publică prin afișare și publicare, nr.132292/2/2026;
- Procesul Verbal de aducere la cunostință publică prin afișare și publicare, nr.132317/1/27.03.2026;
- Minuta dezbaterii publice nr.137784/15.04.2026;
- Prevederile art.36 din Legea nr.100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Prevederile Ordonanței nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Prevederile Legii nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

-Prevederile H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

-Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-Amendamentele formulate de către domnul Viceprimar Leonard-Ioan BULAI și domnul consilier Adrian MOCANU, amendamente care au fost adoptate;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. s) și art. 139 alin. (3) lit. a) și alin. (5) din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se aprobă delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau, conform Anexei 1 – Studiul de oportunitate –parte integranta la prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aproba incheierea Contractului de delegare directă, prin concesiune, a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau pentru o perioada de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, prin act aditional, cu durata perioadei initiale, conform Anexei 2, parte integranta la prezenta hotarare.

Art. 3. – Se mandateaza Primarul Municipiului Bacau pentru semnarea Contractului de delegare directă, prin concesiune, a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân incheiat cu Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau, prin reprezentantii sai legali, conform Anexei 2, parte integranta la prezenta hotarare.

Art. 4.(1) – Se aproba Regulamentul Serviciului public de interes local pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau, in forma prevazuta conform Anexei 3, care va deveni Anexa 1 la Contractul de delegare directă, prin concesiune, a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Se aprobă introducerea unui indicator de performanță reprezentând numărul de adopții realizate din câinii capturați. Se consideră că acest indicator de performanță este îndeplinit de către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau dacă minim 20%, din numărul câinilor capturați sunt adoptați.

Art. 5. – Se aproba Caietul de sarcini privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau, in forma prevazuta conform Anexei 4, parte integranta la prezenta hotarare.

Art. 6. – Se aproba incetarea activitatii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau si a personalului angajat in cadrul acestui serviciu public.

Art. 7. – Cu aceeași data prevăzută la art. 6, încetează contractele individuale de muncă ale personalului angajat în cadrul Serviciului public de gestionare pentru gestionarea cainilor fără stăpan din municipiul Bacău, urmând a fi transferate către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacău.

Art. 8. - Primarul Municipiului Bacău va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Serviciul Managementul Resurselor Umane și Formare Profesională și Serviciul public de gestionare pentru gestionarea cainilor fără stăpan din Municipiul Bacău.

Art.9. - Hotărâre va fi comunicată Primarului Municipiului Bacău, Serviciului Managementul Resurselor Umane și Formare Profesională, Serviciului public de gestionare pentru gestionarea cainilor fără stăpan din Municipiul Bacău și Societății de Servicii Publice Municipale Bacău.

Art. 10. - Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău, prezenta hotărâre se comunică în termenul legal Instituției Prefectului Județului Bacău pentru verificarea legalității.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LEONARD-IOAN BULAI



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE – OVIDIU POPOVICI



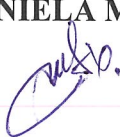
Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi pentru și 7 voturi împotrivă.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL BACĂU

ANEXA NR. 1
LA HOTĂRÂREA NR. 177 DIN 21.04.2026

**Studiul de oportunitate
pentru fundamentarea și stabilirea condițiilor optime de delegare a serviciului
pentru gestionarea câinilor fără stăpân
din Municipiul Bacău**

**SERVICIUL MONITORIZARE ȘI COORDONARE
DANIELA MIHĂILĂ**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LEONARD IOAN BULAI**



**SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI**



**STUDIU DE OPORTUNITATE
PENTRU FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA CONDIȚIILOR OPTIME
DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA
CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN BACAU**

1.Date generale

1.1. Denumirea obiectivului

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului comunitar de utilitate publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Bacău.

1.2. Scopul obiectivului

Studiul va fi implementat în Municipiul Bacău, județul Bacău.

Prin **Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân** în municipiului Bacău, se urmărește realizarea următoarelor **obiective**:

- a) identificarea, marcarea câinilor comunitari, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân și a ratei de înlocuire;
- b) întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor comunitari;
- c) deplasarea echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân din habitatele localizate, în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- d) cazarea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea într-un registru unic de evidență a câinilor fără stăpân;
- e) monitorizarea strictă a tuturor câinilor fără stăpân în ceea ce privește circulația acestora și în mod deosebit urmărirea strictă a reproducției (declarații de fătare, urmărirea traseului puilor);
- f) eutanasierea câinilor fără stăpân cu boli incurabile dovedite prin examene clinice, de laborator, alte examene de specialitate;
- g) aplicarea unui sistem de adopții eficient în colaborare cu ONG-uri implicate în această activitate;
- h) educarea continuă a populației în ceea ce privește gestionarea animalelor și în special a câinilor fără stăpân (pericole privind răspândirea bolilor, dăunătorilor, aspectul moral privind drepturile animalelor prin organizarea de întruniri, workshop-uri, distribuirea de pliante, etc.)
- i) capturarea, transportarea și menținerea în adăpost a câinilor care prezintă agresivitate sau boli transmisibile;
- j) elaborarea unor campanii informativ-educative cu scop de adopție și de prevenire a abandonului;
- k) constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor date în competență delegatului serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) îmbunătățirea imaginii publice locale prin dispariția haitelor de câini din municipiul Bacău.

Obiectivele generale ale Municipiului Bacău referitor la acest Serviciu sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) adaptabilitatea Serviciului la cerințele comunității locale;

- e) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- f) asigurarea calității și continuității serviciului;
- g) tarificatione echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) susținerea dezvoltării economico-sociale a localității;
- l) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- m) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- n) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- o) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- p) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- q) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la gestionarea câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operator;
- b) calitatea serviciilor prestate;
- c) parametrii serviciilor prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune a bunurilor, de dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, încredințată prin contractul de delegare;
- e) respectarea tarifelor pentru serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind *capturarea, transportul, examinarea, cazarea, îngrijirea, eutanasierea și neutralizarea* cadavrelor câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

2. INFORMATII GENERALE PRIVIND STUDIUL

Elaborarea **Studiului de oportunitate privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân** reprezintă o cerință obligatorie în orice situație în care autoritatea contractantă intenționează să atribuiască un contract de concesiune de servicii, conform prevederilor legale.

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Bacău trebuie să fie un serviciu public local care se numără printre principalele activități edilitar gospodărești, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în domeniul asigurării igienei și sănătății publice organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

În acord cu dispozițiile art. 1 din O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, Consiliile Locale au obligația de a înființa în funcție de necesități, servicii specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Organizarea și desfășurarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, după cum urmează:

- a) îmbunătățirea calității prestării serviciului public din municipiul Bacău;
- b) garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- c) realizarea unui raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract (structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale);
- d) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- e) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- f) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- g) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- h) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;
- i) nediscriminarea și egalitatea tuturor cetățenilor prin asigurarea unui standard unitar calitativ și uniform răspândit teritorial în comunitate a serviciului;
- j) liberul acces la informații privind aceste servicii publice;
- k) transparență, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

Eficiența serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân influențează în mod direct mediul economic și social al unității administrativ-teritoriale. Calitatea acestuia, ca și serviciu public comunitar, poate determina în mod cert creșterea nivelului de siguranță la nivel local, protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială în care funcționează, concomitent cu protecția animalelor fără stăpân, conform principiilor europene de protejare a animalelor.

La nivelul întregii țări s-a manifestat în ultimii ani o preocupare deosebită în privința optimizării acestui serviciu, fiind verificate constant opțiunile autorităților locale pentru implementarea unor sisteme complexe de gestionare a ecarsajului public.

În acord cu cele expuse, un sistem public de gestionare a câinilor fără stăpân deficitar impiedică siguranța cetățenilor, conducând la disconfort și nesiguranță, datorită prezentei câinilor fără stăpân, influențând negativ menținerea condițiilor sanitare conform cu normele de igienă și sănătate publică în vigoare.

Administrarea eficientă a acestui serviciu apare ca o *necesitate* pentru creșterea gradului de securitate la nivelul comunității locale, impunându-se ca resursele investite să fie în acord cu gradul de uzură al sistemului, iar extinderea sistemului să fie proporțională cu evoluția ariei ce include spațiile publice pe care trebuie să le deservească.

Dispozițiile O.U.G nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, stabilesc în cuprinsul art. 1 o competență *exclusivă* a autorităților administrației publice locale în privința înființării, organizării, coordonării, monitorizării și controlului funcționării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân de la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

Totodată, art. 17 din Anexa 1 la H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a

domeniului public si privat de interes local prevede ca Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea, monitonizarea si eutanasierea câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Autoritățile administrației publice locale sunt obligate, așadar, să asigure functionalitatea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe și implicit prin legislația menționată anterior.

Acceași competență exclusivă în domeniul gestionarii câinilor fără stăpân este stabilită și prin H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv, în art. 8: “concesionarea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face de către consiliile locale”.

Gestiunea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se poate realiza prin două modalități:

- gestiunea directă;
- gestiunea delegată.

Este de subliniat faptul că toate activitățile specifice serviciului public, indiferent de forma de gestiune adoptată, se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentului propriu și ale caietului de sarcini, elaborate si aprobate de consiliul local.

Gestiunea directă presupune asumarea nemijlocită de către autoritatea publică locală a sarcinilor și responsabilităților cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului public.

Gestiunea delegată presupune transferul din partea autorităților administrației publice locale, în baza unui contract de delegare a gestiunii (contract de concesiune), unuia sau mai multor operatori cu statut de societăți comerciale cu capital public, privat sau mixt, sarcinile si responsabilitățile proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

3. Structura actuală a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Serviciul Gestionare Câini fără Stăpân are în componența sa un nr. de 14 funcții (11 ocupate și 3 vacante) din care:

A. Funcție de conducere:

- 1 funcție de conducere, temporar ocupat – Șef Serviciu

B. Funcții de execuție:

- 1 funcție de inspector de specialitate;
- 1 funcție de technician;
- 11 funcții de muncitor necalificat – 8 funcții ocupate;
– 3 funcții vacante

În decursul anului 2025, Serviciul Gestionare Câini fără Stăpân nu a avut posibilitatea de a beneficia de zilieri - persoane care prestează activități ocazionale și care nu necesită calificare -, motivat de faptul că nu s-au găsit pe piața muncii persoanele care să presteze acest tip de muncă (lipsa interes) la adăpostul câinilor fără stăpân.

În adăpostul de câini fără stăpân, sunt cazați peste 1500 de câini care zilnic trebuie hrăniți și igienizați. Zilnic se capturează din Municipiul Bacău peste 5 câini, care trebuie sterilizați și igienizați.

Datorită faptului că din cele 11 funcții de muncitori necalificați, **3 funcții sunt vacante**, legislația actuală interzice ocuparea posturilor, **2 muncitori necalificați fac parte din echipa de capturare**, cei **6 muncitori necalificați** fac cu greu față la hrănirea și igienizarea celor peste 1500 de câini.

Hrănirea câinilor se face zilnic, de luni până vineri cu hrană umedă – resturi de carne provenită de la Holding-ul Agricolă Internațional, iar sâmbătă și duminică cu hrană uscată – boabe.

Igienizarea padocurilor se face zilnic în cursul săptămânii, prin colectarea dejecțiilor de natură animală, apoi fiecare padoc este spălat cu apă.

În această perioadă se pregătesc padocurile pentru sezonul rece, prin învelirea lor cu o membrană izolatoare și pat de paie în fiecare cușcă.

Zilnic sunt schimbate gălețile cu apă la fiecare padoc.

O funcție de tehnician veterinar, însoțește echipa de capturare atunci când este necesar capturarea câinilor folosind arma cu tranchilizant, ține evidența registrului de hrană, controlează hrănirea celor 1500 de câini și verifică starea de sănătate în fiecare zi a câinilor.

Inspectorul de specialitate face parte din echipa de capturare, conducând mașina de capturare, întocmește răspunsurile la sesizările trimise de cetățenii municipiului Bacău, se ocupă de întocmirea referatelor de necesitate, caiete de sarcini, monitorizează contractele în desfășurare.

Aceste aspecte impun și justifică delegarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân unui operator.

Luând în considerare buna derulare a contractelor de delegare, precum și faptul că Societatea de Servicii Publice Municipale Bacău are capacitatea de a presta astfel de servicii, având în obiectul de activitate următoarele coduri CAEN: 0148 – Creșterea altor animale; 7500 – Activități veterinare; 9699 – Alte servicii personale n.c.a. – Operarea adăposturilor pentru animale de companie abandonate, care include și activitatea de **ecarisaj**, este oportun a se delega și serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân acestei societăți prin gestiune delegată.

În acest context, este necesar punerea în acord a situației existente cu dispozițiile legislației în vigoare, respectiv a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a O.U.G. nr. 71/2002, a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, a Legii nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2001 - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și a H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

4. MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA GESTIUNII

4.1. Aspecte generale privind gestiunea serviciului public

Potrivit O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, respectiv art. 10, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune indirectă sau delegată;

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public se face prin hotărâri ale consiliilor locale. Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice de administrare a domeniului public se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre utilizatori și operatori, modul de facturare, tarification și încasare a serviciilor. Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de către consiliile locale.

4.2. Gestiunea directă

O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local oferă autorității publice locale posibilitatea să opteze pentru gestiunea directă serviciului public pentru gestiunea câinilor fără stăpân sau pentru gestiunea delegată a acestui serviciu.

Conform prevederilor art. 11 din actul normativ indicat, în cazul gestiunii directe “autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului public”.

Gestiunea directă presupune totodată utilizarea unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public care pot fi:

- a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor - municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz;
- b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, a consiliilor județene și/sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.

4.3. Gestiunea delegată

Această modalitate de gestiune a serviciului public se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- societăți comerciale pe acțiuni cu capital al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile administrației publice locale;
- societăți comerciale pe acțiuni cu capital privat, intern sau extern;
- societăți comerciale pe acțiuni cu capital mixt, public și privat.

Diferența fundamentală care există între gestiunea directă și gestiunea delegată în cazul serviciului public este că, dacă în prima ipoteză autoritatea publică locală păstrează în patrimoniul ei toate obligațiile privind îndeplinirea obiectivelor din lege, implicit, responsabilitățile de finanțare și întreținere, în cea de-a doua ipoteză, *operatorul public sau privat preia în integralitate sarcinile aferente, cu excepția prerogativelor privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului public.*

Astfel, obiectul contractelor de delegare a gestiunii serviciului poate include activitățile de operare propriu-zisă: *gestionare, administrare, exploatare, întreținere*. Art. 14 alin. (1) stabilește drepturile

pe care autoritatea publică le va avea în raport cu operatorul public sau privat căruia îi va fi acordată delegarea gestiunii serviciului, respectiv, cele privitoare la supraveghere și control:

- a) modul de respectare și de îndeplinire de către operatori a obligațiilor contractuale asumate;
- b) calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate;
- c) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- e) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

5. Concluzii si analiză comparativă

Conform dispozițiilor legale în vigoare autoritatea publică locală are competența *exclusivă* de a impune în acord cu legea toate exigențele necesare pentru realizarea în bune condiții a delegării.

Astfel, legea nu limitează accesul la procedura de selecție a delegării, fiind permisă participarea oricăror operatori, chiar și a celor nou-înființați, cu respectarea însă a condițiilor impuse de către autoritatea publică locală. În virtutea atribuțiilor de reprezentare ale administrației publice locale, astfel cum reies din cuprinsul Codului administrativ, aceasta va impune exigențele necesare privitoare la asigurarea existenței garanțiilor profesionale și financiare ale operatorului, precum și modalitatea de respectare a indicatorilor de performanță.

Prin cuprinsul contractului de delegare autoritatea publică locală poate impune prevederi și cu privire la nivelul tarifelor aplicate privind prestarea serviciului în condiții de calitate și de cantitate corespunzătoare, toate acestea constituind criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

Dacă în cazul gestiunii directe autoritatea administrativă este responsabilă în integralitate de modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din lege, în privința delegării gestiunii legea îi permite acesteia să împartă sarcinile cu un operator public sau privat, acordând totodată posibilitatea ca prin contractul de delegare să fie impuse exigențe specifice, în acord cu nevoile și situația concretă de la nivelul comunității locale incidente.

Rațiunea bunei administrări a sistemului public de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Bacău nu poate fi pusă în discuție, obiectul prezentului studiu având menirea să sprijine în mod obiectiv desemnarea unei soluții optime de gestionare a serviciului de gestiune a câinilor fără stăpân: directă sau indirectă.

Pentru a putea compara ușor avantajele și dezavantajele gestiunii directe cu cele ale gestiunii indirecte (delegate) a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, acestea se prezintă în continuare sub forma unui tabel:

	Gestiunea directă	Gestiune delegată
AVANTAJE	- Menținerea autorității nemijlocite a administrației publice locale asupra activității - Menținerea responsabilității față de populația deservită	- Autoritatea are putere decizională pentru ca în momentul încheierii contractului, acesta să includă toate prevederile optime - Autoritatea va avea va avea calitatea de a superviza și de a

		reglementa conformarea operatorului a cerințele impuse în contract - Autoritatea va avea dreptul de control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a întrerupe delegarea gestiunii în cazul în care operatorul are o activitate defectuoasă care persistă – prin clauze de penalizare și de reziliere a contractului - Parametri serviciului , precum și necesarul de investiții vor fi definite în contract - accelerarea investițiilor în momentul în care operatorul își va intra în drepturi, nevoia de rentabilitate a operatorului va genera schimbarea rapidă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții/ beneficiarii
DEZAVANTAJE	- întârzierea realizării serviciului datorat lipsei experienței - întârzieri generate de înființarea unui astfel de serviciu nou - întârzieri datorate documentațiilor și dotărilor necesare obținerii autorizărilor si licențelor obligatorii în vederea funcționării adăpostului pentru câini și a prestării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân - posibilitatea ca toate cheltuielile cu funcționarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân sa crească în acesta variantă.	- Autoritatea trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului si va trebui să se concentreze pe negociere, monitorizare și supervizare - întreruperea prestării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân în cazul încetării contractului de concesiune

Toate motivele de mai sus, dar mai ales lipsa experienței și a capacităților necesare autorității de a gestiona în momentul de față un serviciu public de gestionare a câinilor fără stăpân de o asemenea amploare, conduc la concluzia că delegarea administrării acestuia reprezintă soluția optimă.

6. DURATA CONCESIUNII

Durata stabilită în contract trebuie să nu încalce drepturile unor alți operatori care au convenții similare în derulare, pentru a se suprapune cele două delegări ale gestiunii serviciului.

Durata concesiunii serviciului de gestionare câini fără stăpân se stabilește ținând cont de:

- experiența similară a altor orașe/municipii;
- reglementările legale privind serviciul ;
- finanțările posibile de obținut și durata de recuperare a costurilor de către operatorul economic;
- durata necesară realizării lucrărilor de reabilitare/modernizare, implicând toate aspectele tehnice (studii, aprobări, avize, proiecte tehnice, instalare, punere în funcțiune, verificări, recepție etc.)

Experiența altor orașe comparabile cu municipiul Bacău, pentru contracte trecute sau în derulare, ar indica o **durată de delegare de 5 (cinci) ani**.

Prevederile art. 16 din Legea 100/2016 indica o durată estimată a concesiunilor de servicii de maxim 5 ani în scopul de a nu denatura concurența.

Având în vedere cele expuse mai sus, propunem ca durata concesiunii, pentru care se încheie contractul de delegare a gestiunii serviciului, să fie de 5 ani.

7. REDEVENȚA

Redevența va fi stabilită anual conform reglementărilor legale în vigoare, prin raportare la valoarea amortismentelor pe perioada contractului având un quantum procentual raportat la cifra de afaceri aferente serviciului de 0.1%. Valoarea redevenței va fi stabilită în lei/an și se va achita până la data de 25 a ultimei luni din trimestru. Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la perceperea de majorări de întârziere în procent de 0.03% pe fiecare zi de întârziere.

Tarifele și prețurile pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării serviciilor vor fi aprobate de Consiliul Local, fiind fundamentate cu respectarea normelor metodologice în vigoare.

Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, se fundamentează pe baza costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii serviciului, precum și profitul operatorului.

8. CONCLUZII SI RECOMANDĂRI

Motivele prezentate la punctul 3 al studiului recomandă ca fiind **oportună concesiunea directă a gestiunii serviciului public către operatorul Societatea de Servicii Publice Municipale Bacău**, care posedă *capacitatea tehnică și organizatorică, dotarea și experiența managerială, bonitatea și capacitatea financiară* necesare prestării serviciului încredințat.

Structura delegării trebuie riguros stabilită în contractul încheiat între autoritatea administrativă și persoana juridică delegată, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Păstrarea gestiunii ca serviciu propriu al Autorității presupune asumarea riscurilor legate de lipsa experienței, de întârzierile generate de înființarea unui astfel de serviciu, de obținerea autorizațiilor și

licențelor necesare funcționării, dar mai ales de posibilitatea ca, cheltuielile cu întreținerea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să crească în această variantă.

Recomandăm ca pe parcursul primului an al noii gestiuni să se investească în:

- menținerea adăpostului public la nivelul calitativ prevăzut de dispozițiile legale și adaptarea continuă a acestuia la cerințele generate de modificările legislative;
- întocmirea unui studiu cu privire la situația câinilor fără stăpân în libertate, pe domeniul public al Municipiului Bacău;
- orientarea investițiilor spre logistica necesară organizării de târguri de adopții canină, bilunar, sâmbăta, în intervalul 10,00-18,00, în zone accesibile cetățenilor din municipiul Bacău și nu exclusiv la sediul adăpostului public.

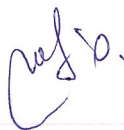
Având în vedere toate cele prezentate anterior, prezentul studiu recomandă că pentru soluționarea integrală și sistematică a gestionării câinilor fără stăpân, este necesară delegarea directă, prin concesiune, a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacău, operator care posedă toate dotările necesare asigurării fără discontinuități generate de altă modalitate de delegare a acestui serviciu public pe teritoriul Municipiului Bacău.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL BACĂU

ANEXA NR.2
LA HOTĂRÂREA NR. 177 DIN 21.04.2026

**Contractul de delegare directă, prin concesiune, a gestiunii serviciului public de
gestionare a câinilor fără stăpân către Societatea de Servicii Publice Municipale
Bacau**

**SERVICIUL MONITORIZARE ȘI COORDONARE
DANIELA MIHĂILĂ**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LEONARD-IOAN BULAI**



**SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI**



**Contract de delegarea directă, prin concesiune,
a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân către
SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE BACĂU**

În conformitate cu prevederile:

- art. 1166-1170 din Codul civil,
- Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare,
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii,
- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, cu modificarile si completarile ulterioare,
- H.G. nr.1059 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan
- Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău nr. din privind delegarea direct a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Bacău, s-a încheiat prezentul contract.

CAP. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Bacau, cu sediul în localitatea Bacău, str. Pictor Theodor Aman nr.94C, județul Bacău, e-mail: contactprimarie@primariabacau.ro , fax: 0234/588757, cod fiscal 4278337, prin reprezentantul său legal primar – Lucian Daniel Stanciu Viziteu, în calitate de **CONCENDENT**, pe de o parte si

Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau, codul unic de înregistrare....., cod fiscal, cont IBAN sediul principal în, județul/sectorul, reprezentat prin, în calitate de **CONCESIONAR**, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 - Obiectul contractului de concesiune îl reprezintă exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele concedentului.

Art. 2 - Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân își desfășoară activitatea în conformitate cu caietul de sarcini, întocmit potrivit legislației în vigoare, care precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al Municipiului Bacău.

Art. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare, precum și Caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 4 (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, examinarea, cazarea, îngrijirea, eutanasierea și neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din Municipiul Bacău.

(3) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități:

- strângerea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice și/sau juridice;

- cazarea câinilor fără stăpân;

- îngrijirea;

- eutanasierea conform legislației în vigoare;

- neutralizarea cadavrelor de către firme specializate

- a) îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și înregistrarea lor într-o evidență unică;

- b) înapoierea câinilor proprietarului acestora, se va face după ce acesta își va asuma în scris răspunderea pentru deținerea câinilor tratați;

- c) eutanasierea câinilor bolnavi cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

- d) amenajarea adăpostului în concordanță cu prevederile legale specifice;

- e) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

- f) asigurarea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate specializată.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) eutanasierea câinilor în afara instituțiilor specializate;

- b) prinderea și maltratarea câinilor;

- c) organizarea luptelor cu câini.

Obiectul Serviciilor îl constituie operațiunile, activitățile și intervențiile necesare pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al Municipiului Bacău, respectiv ansamblul serviciilor de capturare, transport, identificare, cazare, asigurare de hrană, adăpare, întreținere sanitar-veterinară, examinare clinică, deparazitare, eutanasiere, sterilizare, îngrijire postoperatorie.

CAP. 3 DURATA CONTRACTULUI

Art. 5 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân al Municipiului Bacău este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, cu durata perioadei inițiale, prin hotărâre aprobată de Consiliul local.

(2) În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

Art. 6 Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice concesionarului subconcesiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAP. 4 PLATA SERVICIILOR PRESTATE, TAXE, TARIFE, REDEVENȚA

Art. 7

(1) Finantarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a serviciului delegat se asigură conform legislației în vigoare.

(2) Tarifele și prețurile pe care operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării serviciilor vor fi aprobate de Consiliul Local, fiind fundamentate cu respectarea normelor metodologice în vigoare.

(3) Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, se fundamentează pe baza costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și

include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii serviciului, precum și profitul operatorului.

(4) Redeventa va fi stabilită anual conform reglementărilor legale în vigoare, prin raportare la valoarea amortismentelor pe perioada contractului având un quantum procentual raportat la cifra de afaceri aferentă serviciului de 0.1%. Valoarea redevenței va fi stabilită în lei/an și se va achita până la data de 25 a ultimei luni din trimestru. Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la perceperea de majorări de întârziere în procent de 0.03% pe fiecare zi de întârziere.

Art. 8

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport al costului cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate prevăzute în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Concesionarul are dreptul să propună concedentului, ajustarea prețului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Municipiului Bacău, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

a) Pentru primele 12 luni de contract tarifele sunt cele din oferta prezentată și aprobată de Consiliul Local;

b) Prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face pe baza indicilor de inflație publicați de Institutul Național de Statistică și/sau în funcție de modificările costurilor de operare (drepturi salariale, utilități, tratamente medicale, servicii veterinare, combustibil).

(4) Actualizarea tarifelor va putea fi solicitată concedentului de către concesionar la începutul fiecărui an calendaristic;

(5) Tarifele se vor ajusta conform alin. (3) și (4) și vor fi aprobate de Consiliul Local al Municipiului Bacău;

(6) Pentru noile tarife se va realiza un act adițional la contractul de concesiune;

(7) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

CAP. 5 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Drepturile concedentului

Art. 9 Concedentul are următoarele drepturi:

1. Să verifice ajustările tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

2. Urmărește, controlează și supraveghează îndeplinirea obligațiilor privind gestionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, respectiv:

a) respectarea obligațiilor contractuale asumate de concesionar;

b) calitatea serviciilor prestate;

c) respectarea tarifelor pentru serviciile prestate.

3. Pentru nerespectarea condițiilor de calitate a serviciilor prestate concedentul își rezervă dreptul de a refuza plata serviciului respectiv;

4. Păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

5. Poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local, în condițiile legii și cu menținerea echilibrului contractual, cu acordarea de compensații financiare concesionarului, dacă este cazul.

Obligațiile concedentului

Art. 10 Concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia, de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv.

Drepturile concesionarului

Art. 11

- (1) Concesionarul are dreptul de a exploata direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile aferente serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân care face obiectul prezentului contract;
- (2) Concesionarul are dreptul să încaseze contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, corespunzător cantității și calității acestora, de la persoanele fizice sau juridice, după caz.
- (3) Concesionarul are dreptul de a propune autorității publice locale ajustarea tarifelor stabilite pe baza ofertei, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare.

Obligațiile concesionarului

Art. 12

- (1) Concesionarul se obligă să execute integral obligațiile/operațiunile stabilite în Caietul de sarcini, precum și graficele de execuție a serviciului (planul de acțiune estimat), în timp și în condițiile de calitate și cantitate stabilite, în limita resurselor financiare previzionate de concedent.
- (2) Concesionarul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se obligă să preia personalul aferent Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, angajat cu contract individual de muncă.
- (3) Concesionarul va asigura materialele și mijloacele necesare pentru prestarea serviciului.
- (4) Concesionarul are obligația de a încheia contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;
- (5) Concesionarul va încheia un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.
- (6) În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, concesionarul va anunța de îndată concedentul și va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite.
- (7) Concesionarul va notifica concedentului în termen de 5 zile lucrătoare orice modificare referitoare la sediu și dacă acesta intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedura de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- (8) Concesionarul se obligă să nu subconcesioneze serviciile care fac obiectul concesiunii;
- (9) Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitare veterinare.

CAP. 6 CONTROLUL EXECUTĂRII SERVICIULUI

Art. 13

- (1) Concedentul are dreptul de a urmări, controla, analiza, supraveghea și verifica modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor prestate pe toată durata contractului.
- (2) Rezultatul verificărilor se materializează în note de constatare care se transmit și concesionarului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor - verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale și implicit pentru monitorizarea derulării contractului.
- (3) Constatarile vor avea la baza probe obiective și verificări oficiale, nu reclamații sau sesizări subiective și neprobate.

CAP. 7 SANCTIUNI

Art. 14

- (1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:
 - a) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 6 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
 - b) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice.
 - c) Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar-veterinare constatate în condițiile prevăzute la art. 13, alin. (3), pe parcursul a trei luni de zile consecutiv, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

CAP. 8 LITIGII ȘI LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Art. 15

- (1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi ~~între ei~~ în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- (2) Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea sau executarea prezentului contract sunt de competența instanțelor judecătorești ~~competente~~.
- (3) Prezentul contract este supus legislației aplicabile pe teritoriul României.

CAP. 9 MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 16

- (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
- (2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au fost prevăzute la data încheierii contractului.
- (3) Concedentul poate modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local, în condițiile legii și cu menținerea echilibrului contractual, cu acordarea de compensații financiare concesionarului, dacă este cazul, printr-o notificare prealabilă comunicată concesionarului, transmisă înainte cu cel puțin de 30 zile calendaristice.
- (4) Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

CAP. 10 MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art. 17

Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) de drept, în cazurile și condițiile prevăzute la art. 16;
- b) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- c) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina achizitorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul;
- i) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- j) cu acordul părților.

Cap. 11 FORȚA MAJORĂ

Art. 18

(1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAP. 12 DISPOZIȚII FINALE

Art. 19

Prezentul contract este redactat și va fi interpretat în limba română.

Art. 20

Notificările între părți se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poșta electronică.

Art. 21

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, în original dintre care, un exemplar pentru concesionar și două exemplare pentru concedent.

Art. 22

Concesionarul are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților serviciului, potrivit Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul GDPR) și legislația națională în vigoare privind protecția și securitatea datelor personale (Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului GDPR).

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

ANEXA NR. 3
LA HOTĂRÂREA NR. 177 DIN 21.04.2026

REGULAMENTUL
Serviciului public de interes local pentru gestionarea
câinilor fără stăpân din Municipiul Bacău

SERVICIUL MONITORIZARE ȘI COORDONARE

DANIELA MIHĂILĂ



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LEONARD-IOAN BULAI



SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



REGULAMENTUL
Serviciului public de interes local pentru gestionarea
câinilor fără stăpân din municipiul Bacau
FORMA CONSOLIDATA

CAPITOLUL I.
GENERALITĂȚI

Art. 1. Introducere

- (1) Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul Regulament (“**Regulamentul**”) și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Prestator că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.
- (2) Regulamentul stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice **Serviciului public de interes local pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau** (“**Serviciile**” sau “**Serviciul**”).
- (3) Prestatorul trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în Regulament și fără a limita funcționalitățile prezentate.
- (4) În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Regulamentul a fost elaborat pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele și condițiile minime obligatorii potrivit cărora se prestează Serviciile, respectiv se execută Contractul de Servicii (“**Contractul**”) încheiat.
- (5) Regulamentul se va constitui anexă la Contractul încheiat cu Prestatorul.
- (6) Scopul este de a asigura și urmări în principal activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiului Bacau, în condiții corespunzătoare.
- (7) Regulamentul a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință pentru stabilirea condițiilor specifice de desfășurare a Serviciilor.
- (8) Regulamentul conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare etc. pentru prestarea Serviciilor.
- (9) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul prestării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a Serviciilor, precum și la condițiile ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea Serviciilor.
- (10) Prevederile Regulamentului sunt minimale și obligatorii pentru Prestatorul care va presta Serviciile.
- (11) Prestatorul își asumă prevederile din Regulament, respectiv îndeplinirea obligațiilor care îi revin.

Art. 2. Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Bacau, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Convenția Europeană pentru Protecția Animalelor de Companie, semnată la Strasbourg la iunie 2003, ratificată de România prin Legea nr. 60/2004,
- Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor,
- alte prevederi legale specifice în vigoare (acte normative, Regulamente, reglementări, prescripții tehnice, hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Bacău aplicabile etc.).

Art. 3. În cuprinsul Regulamentului, termenii și sintagmele de mai jos au următoarele semnificații:

câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

deținător de câine - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;

câine periculos - câine aparținând următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:

Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metisii lor,

Categoria a II-a: câinii din rasele American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso;

câine agresiv - câine care, fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop;

capturare - operațiunea de prindere a câinilor;

sterilizare - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

revendicarea câinelui - solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

eutanasierea - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege, considerata ca fiind masura luata în ultimă instanță, respectiv numai atunci când toate celelalte soluții au fost aplicate corespunzător de către autoritățile locale, dar nu și-au atins scopul de a limita sau de a eradica fenomenul cainilor fara stapan;

ecarisare - activitate de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau

incinerării/coincinerării, incluzând activitățile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz,

unitate de ecarisare - unitate aparținând persoanelor fizice sau juridice, inclusiv instituțiilor publice care desfășoară activități de ecarisare în baza autorizării și/sau aprobării, după caz, potrivit prevederilor legale,

câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare,

câine de rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate,

examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate,

operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitate de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân,

adăpost public - Adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de prestatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân/Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacău,

adăpost privat - Adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor,

adopecție - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată,

adopecție la distanță - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și alin.

(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin. (1) din același act normativ,

gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân,

asociație sau fundație pentru protecția animalelor - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor,

mijloc de identificare - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele,

identificare - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia, al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor,

microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților, și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic,

CAPITOLUL II.

PRESTAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Secțiunea I. Generalități

Art. 4.

- (1) Înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea și controlul funcționării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe domeniul public și privat constituie obligația exclusivă a Consiliului Local al Municipiului Bacau.
- (2) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân este destinat exclusiv gestionării câinilor fără stăpân de pe teritoriul administrativ al municipiului Bacau, fiind interzisă capturarea, transportul, cazarea, câinilor fără stăpân din afara teritoriului administrativ al municipiului Bacau.
- (3) Se interzice desfășurarea activității de ecarisaj în afara teritoriului administrativ al municipiului Bacau.
- (4) Prestarea serviciului se face în condiții de transparență, prin asigurarea:
 - satisfacerii cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale, continuității serviciului public,
 - ridicării permanente a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului prestat,
 - protecției și conservării mediului natural și construit,
 - menținerii condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

Art. 5.

- (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească, la nivelul beneficiarilor, indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin Regulament.
- (2) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va avea o structură dimensionată în funcție de mărimea municipiului Bacau și va asigura încadrarea a cel puțin unui tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare, organizat în condițiile legii, a cărui servicii sunt contractate de către acesta.
- (3) Prestatorul va ține evidența câinilor fără stăpân capturați pe raza municipiului Bacau, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

Art. 6. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau urmărește:

- a) reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din **Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau ("Adăpostul")**,
- b) stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună,
- c) prevenirea abandonului și al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți,
- d) reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze,
- e) reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

Art. 7. Prin Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau se realizează următoarele activități, în conformitate cu prevederile Regulamentului:

- a) capturarea câinilor fără stăpân, transportul câinilor capturați în Adăpost, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea antirabică, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în Adăpost cu

respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare, asigurarea tratamentului medical de urgență și micilor tratamente câinilor aflați în Adăpost,

b) programe de informare a populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân,

c) notificarea deținătorilor /proprietarilor, revendicarea și adopția câinilor fără stăpân și adopția la distanță a câinilor fără stăpân,

d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, angajați sau prestatori de servicii în baza unui contract de colaborare, organizați în condițiile legii,

e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili, ori care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în Adăpost în condițiile și în termenele stabilite prin Regulament,

f) neutralizarea cadavrelor de câini eutanasiați, morți în Adăpost din alte cauze și a cadavrelor de animale colectate de pe străzi prin incinerare,

g) estimarea populației canine și a ratei de înlocuire.

Art. 8. Personalul veterinar încadrat la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele competențe:

a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite,

b) preluarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor,

c) înregistrarea câinilor fără stăpân, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui model este prevăzut în **Anexa Nr. 6**.

Art. 9. Prestatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza municipiului Bacău, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 10. Planul de acțiune va conține, cel puțin, următoarele elemente:

- prezentarea teritoriului, respectiv suprafață și număr locuitori,
- evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului,
- prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță,
- prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv personalul pentru transport,
- personalul pentru capturare, personalul pentru îngrijire,
- prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse,
- planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor, defalcat pe luni,
- hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân,
- termene precise pentru aplicarea măsurilor,
- termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

Art. 11.

(1) Câinii fără stăpân capturați în municipiul Bacău vor fi transportați în adăpostul special amenajat al Prestatorului, respectiv Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacău, unde vor fi cazați, cu respectarea Regulamentului și a dispozițiilor legale.

(2) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure personal care să deservească permanent Adăpostul în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi.

(3) Hrănirea câinilor din Adăpost se va face cu respectarea frecvenței minime prevăzută în **Anexa Nr. 1** la Regulament.

(4) Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă și ea va fi administrată individual și supravegheat.

Art. 12. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să asigure tuturor câinilor din Adăpost, condiții de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, examinare clinică, zilnică, îngrijire și atenție.

Art. 13. Adăpostul va ține registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: data capturării, data și ora cazării în Adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasia, numărul de microcip, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data neutralizării cadavrelor prin incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Art. 14.

(1) La intrarea în Adăpost, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău, prin personalul veterinar, preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în Adăpost, conform **Anexei Nr. 7** la Regulament, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, conform **Anexei Nr. 8** la Regulament.

(2) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar, *organizat potrivit legii*, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău.

(3) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația ca, la intrarea în Adăpost, fiecare câine să primească un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în Adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat. Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute în **Anexa Nr. 6**, **Anexa Nr. 7** și **Anexa Nr. 8** la Regulament.

(4) Prestatorul are obligația de a fotografia fiecare câine fără stăpân la intrarea acestuia în adăpost.

Art. 15. La intrarea în Adăpost, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, prin medicul veterinar, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare, după examinarea câinilor, va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

Art. 16.

(1) Adăpostul special amenajat al Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va deține un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți.

(2) Animalele bolnave sau rănite vor fi izolate în cuști adecvate și îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării.

(3) Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi în aceeași cușcă.

Art. 17.

(1) Programul de lucru în relațiile cu publicul al adăpostului pentru câinii fără stăpân din municipiul Bacău este:

a) zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-16:00,

b) bilunar, sâmbăta, în intervalul 10-18,00 cu ocazia organizării târgurilor de adopție canină,

c) duminica și în sărbătorile legale, adăpostul este închis publicului vizitator.

(2) Programul de lucru mentionat la art. 17, alin. (1) poate fi modificat de catre operator, cu informarea publicului.

Art. 18. În cuștile comune din Adăpost vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în Adăpost în aceeași zi.

Art. 19.

(1) Toate cuștile din Adăpost se vor individualiza și marca având un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe perețele cuștii.

(2) Pe fiecare cușcă se atașează un tabel elaborat conform modelului de la **Anexa Nr. 8** la Regulament.

Art. 20. La adăpostirea câinilor fără stăpân în Adăpost se interzic următoarele:

- nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățelei cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni,
- nerespectarea obligativității de a hrăni de 2 ori pe zi, cățelei cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni și 12 luni,
- privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical, cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi,
- cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute la **Anexa Nr. 1** la Regulament,
- adăpostirea câinilor în Țarcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă, aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

Art. 21. Este interzisă cazarea câinilor fără stăpân în Adăpost, în cazul în care nu sunt respectate condițiile minime de funcționare.

Art. 22. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău are obligația de a comunica lunar la Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Bacău numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

Art. 23. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate încheia parteneriate, aprobate de Consiliul Local al Municipiului Bacău, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

Art. 24. Prestatorul are obligația de a ține evidență distinctă pe categorii pentru toate cantitățile de hrană primite ca donație din partea ONG-urilor, persoane juridice, fizice etc.

Secțiunea II. Sesizarea Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Art. 25. Capturarea (prinderea) câinilor fără stăpân se realizează pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, adresate: Dispeceratului Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău, prin sesizări și reclamații scrise înregistrate la serviciul relații cu publicul al Municipiului Bacău, strada Pictor Theodor Aman, nr. 94 C.

Art. 26. Sesizarea trebuie să conțină datele de contact ale petentului (numele, adresa de domiciliu, număr de telefon), precum și date explicite cu privire la evenimentul reclamat (situație existentă, adresă, elementele de identificare a câinilor ce fac obiectul sesizării/reclamației etc.).

Art. 27. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată prezența câinilor fără stăpân pe domeniul public sau privat al municipiului ce impune o intervenție promptă, rapidă.

Art. 28.

(1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se poate autosesiza cu privire la apariția unei situații care necesită intervenția și poate acționa în consecință, potrivit unui program de lucru zilnic/săptămânal, după caz.

(2) Prioritățile de capturare pentru animalele fără stăpân sunt următoarele:

a) câinii agresivi,

- b) femelele gestante,
- c) femelele în perioada de reproducere,
- d) animalele bolnave sau rănite.

Secțiunea III. Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpost

Art. 29. Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public sau privat al municipiului Bacau se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive - crose speciale, plase, cuști-capcană sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Art. 30.

(1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va captura câinii în următoarea ordine:

- câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice,
- câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice,
- câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele identificate cu probleme, cum sunt:
 - a) gospodării dezorganizate, terenuri virane, întreprinderi dezafectate, proprietăți neamenajate, fără împrejmuire.
 - b) accesul pe proprietățile private se face doar în prezența proprietarilor/reprezentanților autorizați ai acestora sau cu acordul scris al acestora.

- câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului.

(2) Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor din **Anexa Nr. 2** la Regulament.

(3) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân. Acestea vor fi vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, vor fi dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător.

(4) Persoanele care capturează câini fără stăpân, angajate ale Prestatorului, sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.

(5) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare *organizat în condițiile legii, încadrat al Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau.*

(6) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

(7) Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie și a Regulamentului.

Art. 31. La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

- a) lovirea, înțeparea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor,
- b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile,
- c) împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț,

- d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope,
- e) transportarea câinilor fără cuști individuale de transport,
- f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

Art. 32. În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat al Prestatorului serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân va completa formularul individual de capturare, conform modelului din **Anexa Nr. 6** la Regulament, cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

Secțiunea IV. Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân din adăpost

Art. 33.

- (1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a promova adopția și revendicarea câinilor și de a informa constant populația din municipiu cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.
- (2) În vederea îndeplinirii acestei obligații, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară activități pentru menajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului.
- (3) Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:
 - data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați,
 - adresa sediului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân,
 - adresa adăpostului, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon,
 - programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân.
 - crearea unui WEBSITE (detinut de către prestator în numele adăpostului) pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a),
 - organizarea bilunar, sâmbăta, în intervalul 10,00-18,00 de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

Art. 34.

- (1) Câinii capturați, care sunt identificați prin microcipare, tatuaj sau crotaliere vor fi cazați separat, demarându-se în cel mai scurt timp procedurile de identificare a stăpânului/deținătorului prin verificarea evidențelor Registrului de evidență a câinilor cu stăpân, contactarea asociațiilor chinologice, a organizațiilor pentru protecția animalelor etc.
- (2) Fotografia acestor animale va fi postată în cel mai scurt timp posibil, în maxim 72 de ore de la momentul capturării, pe website-ul deținut de către prestator în numele adăpostului, împreună cu toate caracteristicile individuale ale animalului și informațiile cu privire la posibilitățile de revendicare.
- (3) În situația în care este identificat proprietarul câinelui, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a-l notifica în maximum 24 de ore, prin telefon, e-mail etc.

Art. 35. Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău că animalul se află în custodia lor, au obligația să se prezinte la Adăpost, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

Art. 36. În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada cazarii acestora în Adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bacău. Achitarea sumelor de către deținători se va face înainte de recuperarea câinelui revendicat din adăpost.

Secțiunea V. Revendicarea și adopția câinilor fără stăpân din adăpost

Art. 37. În termen de 14 zile, câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului din municipiul Bacau pot fi revendicați, adoptați sau adoptați la distant, după cum urmează:

- în perioada celor 14 zile lucrătoare de cazare a câinelui fără stăpân în Adăpost, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare,
- după expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în Adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare,
- câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile Regulamentului,
- încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare,
- revendicarea și adopția câinilor din Adăpost de către solicitanți se fac pe baza unei declarații angajament, al cărei model este prevăzut în **Anexa Nr. 4** și **Anexa Nr. 5** la Regulament,
- cererile de adopție se adresează Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în Adăpost, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în Adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art. 38. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru al adăpostului.

Art. 39. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să se asigure că adopția câinilor din Adăpost se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

- prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor, conform legii,
- prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2 câini, conform prevederilor art. 8 alin. (3) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare,
- înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Art. 40. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau, când da spre revendicare și adopție/adopție la distanță câini, are obligația să îi înregistreze în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, gestionat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Art. 41. Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată programului de acces a publicului în adăpost.

Art. 42. Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament prevăzută în **Anexa Nr. 4** și **Anexa Nr. 5** la Regulament.

Secțiunea VI. Adopția la distanță a câinilor fără stăpân din adăpost

Art. 43.

- (1) Începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân în Adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.
- (2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei model este prevăzut la **Anexa Nr. 9** din Regulament. Formularul prevăzut la **Anexa Nr. 9** poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.
- (3) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau are obligația de a identifica, înregistra în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, de a deparazita, vaccina, steriliza și relocaliza în alte cuști special destinate, câinii adoptați la distanță.
- (4) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să prelungească termenul de adăpostire al câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.
- (5) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau este obligat să anunțe, în termen de 2 zile lucrătoare, adoptatorului la distanță, orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Art. 44.

- (1) Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.
- (2) Cheltuielile de întreținere în Adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Bacau. La stabilirea sumei prevăzute la acest tip de cheltuieli se vor calcula prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.
- (3) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau, înainte ca acestea să fie efectuate, decizia de a trata câinele și implicit de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.
- (4) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.
- (5) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.
- (6) Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană din Adăpost, nu este limitat.
- (7) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.
- (8) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul municipiului Bacau, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost.
- (9) Pe perioada cazării în Adăpost, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile Regulamentului, cu acordul adoptatorului la distanță.
- (10) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau poate prelungi cazarea peste perioada de 30 de zile calendaristice pentru câinii care nu au

fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

(11) Prelungirea termenului de cazare a animalelor în Adăpost se face printr-o decizie a împuternicitului Primarului Municipiului Bacau, pentru fiecare câine în parte.

Secțiunea VII. Participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân

Art. 45.

- (1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate participă prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau, în baza unei solicitări scrise.
- (2) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile prevăzute mai sus.
- (3) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.
- (4) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile de examinare medicală.
- (5) Activitățile prevăzute mai sus se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:
 - a) nu există o solicitare formulată de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor,
 - b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.
- (6) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile de mai sus au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.
- (7) În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live în spațiile de cazare a câinilor din Adăpost, din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuiala proprie din punct de vedere material achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate permite acest lucru.
- (8) Primăria Municipiului Bacau sau, după caz, prestatorul, va încheia un protocol de colaborare cu Direcția Sanitar Veterinară - Poliția Animalelor pentru a verifica dacă sunt sterilizați câinii deținuți de persoane fizice sau juridice, asociații și fundații pentru protecția animalelor, la această acțiune pot participa și voluntari.
- (9) Primăria Municipiului Bacau sprijină acțiunile publicitare ale asociațiilor, fundațiilor, organizațiilor de protecție a animalelor constând în amplasarea de bannere, cu respectarea prevederilor legale.
- (10) Organizațiile, asociațiile, fundațiile de protecție a animalelor care formulează solicitări, au drept de acces la toate documentele privind gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile art. 21.

(11) La nivelul Municipiului Bacău se va înființa o comisie de verificare a activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân care va fi formată din angajați ai primăriei, membri ai consiliului local la care vor fi invitați să participe angajați ai Direcției Sanitar-Veterinare, precum și ai asociațiilor/organizațiilor de protecție a animalelor, activitatea comisiei se va desfășura după un program stabilit de comun acord.

(11)¹ Activitatea comisiei se va desfășura cel puțin odată la 6 luni și vor fi invitați în mod direct prin email: Colegiul Medicilor Veterinari precum și asociațiile, organizațiile de protecție a animalelor și persoanele fizice care au adoptat în anul anterior un număr de minim 20 de câini sau care au suportat costurile sterilizării unui număr de minim 50 de câini .

(12) Pentru controlul vânzărilor de animale în piețe, comisia menționată la alin. (11) va solicita sprijinul reprezentanților Poliției Locale.

(13) Accesul în interiorul Adăpostului se va efectua doar în timpul programului de vizită astfel cum este prevăzut la art. 17, cu respectarea regulilor interne stabilite de către operator.

Secțiunea VIII. Examinarea medicală a câinilor bolnavi incurabil

Art. 46.

(1) Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în Adăpost se face periodic, de câte ori este necesar.

(2) *Medicul veterinar* angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău, *evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.*

(3) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să se asigure că documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și sunt păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

(4) Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă, în condițiile Regulamentului.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Secțiunea IX. Eutanasierea câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor

Art. 47

(1) Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute în **Anexa Nr. 3** din Regulament. În acest sens, animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, examen la care pot asista reprezentanți din partea organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor, în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiat de îndată.

(2) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(3) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 de zile calendaristice de la cazarea câinelui în adăpost.

Art. 48.

(1) Câinii care nu au fost revendicați în termen de 14 zile, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în Adăpost, pot fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către medicul veterinar

angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare sau alta persoana împuternicită în acest sens de către Primarul Municipiului Bacău, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

(2) Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de Regulament.

(3) Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăpost, până la atingerea capacității maxime de cazare în adăpost.

(4) Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăpost, după expirarea termenului de 14 zile de la cazarea acestora și în cazul atingerii capacității maxime de cazare în adăpost, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul Primarului Municipiului Bacău a unui formular special al cărui model este prevăzut la **Anexa Nr. 10** la Regulament.

(5) Medicul veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare, numit prin dispoziție/decizie de către conducătorul societății, emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăposturile publice administrate de operatorii serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău.

Art. 49

(1) Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău.

(2) Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză, vor fi întocmite și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari din județul Bacău.

(3) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari de liberă practică, membri ai Colegiului Medicilor Veterinari.

Art. 50. Adăpostul are obligația să dețină o sală de chirurgie sau mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare. În aceasta/aceste sală/săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

Art. 51.

(1) Eutanasierea câinilor se asigură conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală și cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru Protecția Animalelor de Companie.

(2) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți din alte cauze în Adăpost sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făina proteică și de alte produse.

(3) În cadrul adăpostului, Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău are obligația să dețină incinerator autorizat sanitar-veterinar, în vederea neutralizării cadavrelor sau contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o unitate autorizată conform legislației în vigoare.

Secțiunea X. Sterilizarea și vaccinarea câinilor. Menținerea igienei de către deținători

Art. 52.

(1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii revendicați, adoptați sau menținuți în Adăpost, precum și femelele gestante.

(2) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în Adăpost se realizează cu prioritate.

(3) Câinii fără stăpân din Adăpost care nu aparțin rasei comune, nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

(4) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau metiși revendicați, adoptați sau menținuți în Adăpost se realizează în mod obligatoriu, sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariectomie pentru femele.

(5) Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău, organizat în condițiile legii.

Art. 53.

(1) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(2) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău organizat în condițiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân.

(3) Deținătorii de câini se pot adresa Prestatorului în vederea sterilizării câinilor pe care îi dețin, tariful perceput pentru efectuarea operației este cel stabilit prin contractul încheiat cu Municipiul Bacău.

CAPITOLUL III. EVIDENȚELE OBLIGATORII ÎN ADĂPOST

Art. 54.

(1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacău are obligația să țină la sediul adăpostului o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

(2) În registre speciale, vizate de medicul veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare la Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în Adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în Adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(3) La primirea în Adăpost, medicul veterinar, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare are obligația de a verifica dacă câinii aduși în Adăpost sunt microcipați, iar în caz afirmativ să comunice proprietarului în vederea revendicării. În caz de refuz de recuperare a câinelui, comunică abandonul Poliției Locale.

(4) Registrele speciale în care sunt consemnate datele prevăzute la alin. (2), sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Art. 55. La sediul adăpostului pentru câinii fără stăpân, Prestatorul are obligația de a ține și evidențe referitoare la: registrul de consum medicamente, registrul imunologic, registrul consum toxice, registrul gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

Art. 56. Adăpostul va respecta prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 57. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să păstreze registrele speciale și registrele de evidență pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

CAPITOLUL IV.

FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art. 58. Finanțarea cheltuielilor serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, capturarea și transportul câinilor fără stăpân, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, tratamentele medicale de urgență și micile tratamente medicale, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân, microciparea, neutralizarea cadavrelor animalelor se asigură de către Consiliul Local al Municipiului Bacau, din bugetul local, în limita fondurilor financiare alocate.

Art. 59. Finanțarea și realizarea investițiilor pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiului Bacau se fac în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

CAPITOLUL V.

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art. 60.

(1) Prevederile Regulamentului se aplică serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau.

(2) Consiliul Local al Municipiului Bacau este responsabil de realizarea și respectarea de către Prestator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(3) Consiliul Local al Municipiului Bacau aplică penalități contractuale operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului, din culpa exclusivă a operatorului.

(4) Indicatorii de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt prevăzuți în **Anexa Nr. 11** la Regulament.

(5) Activitățile serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân vor asigura: satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale,

- continuitatea serviciului,
- ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate,
- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân,
- protecția și conservarea mediului natural,
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

CAPITOLUL VI.

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Secțiunea I. Drepturile și obligațiile Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Art. 61. Drepturile și obligațiile operatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înscriu în caietul de sarcini, în Regulament al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și în contractul privind gestiunea câinilor fără stăpân, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

Art. 62. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele *drepturi*:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Bacau, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, să solicite ajustarea tarifului în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) să suspende temporar activitatea în caz de forta majora;
- c) să refuze preluarea de animale cu depășirea capacității totale maxime a adăpostului;
- d) să propună și să stabilească indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 63. Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele *obligații*:

- a) să respecte indicatorii de performanță ai serviciului, precizați în Regulament,
- b) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de servicii a gestiunii și prevederile legale în vigoare,
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice pentru traumele suferite din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public al municipiului Bacau, stabilite prin hotărâri ale instanțelor de judecată definitive și irevocabile,
- d) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare,
- e) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați, să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent,
- f) să dețină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului prevăzute de legislația în vigoare, de raportare lunară a activităților desfășurate în cadrul adăpostului la direcția sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor din municipiul Bacau și compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Bacau, de raportare a situației zi, Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Bacau, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza municipiului Bacau.

Art. 64. Prestatorul Serviciului va evalua bianual numărul câinilor fără stăpân din municipiul Bacau cu sprijinul voluntarilor și cu preluarea datelor de la Poliția Locală sau de la alte instituții, evaluarea numărului de câini cu stăpân se va face cu sprijinul Direcției Sanitar Veterinare și al Asociației Chinologice.

Secțiunea II. Drepturile și obligațiile Utilizatorilor

Art. 65. Drepturile și obligațiile Utilizatorilor

Utilizatorii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân au următoarele *drepturi*:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân,
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din aria de acoperire a Prestatorului.

Art. 66. Utilizatorii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, alții decât autoritatea administrației publice locale, au următoarele *obligatii*:

- a) să respecte prevederile Regulamentului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în cazul adopției au obligația de a respecta prevederile actului de adopție, precum și a legislației în domeniu.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 67. Măsurile de protecție a animalelor fără stăpân, precum și de prevenire a apariției sau creșterii numărului animalelor din această categorie, va fi inițiat, coordonat și controlat de reprezentanții Primăriei Municipiului Bacau, prin serviciul de specialitate, în strânsă colaborare cu reprezentanții Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Bacau, precum și cu organizațiile de protecție a animalelor, asociațiile chinologice sau orice persoană fizică sau juridică care își manifestă dorința de a se implica, pe baza unui program/proiect comun, care va fi conceput și implementat în raport cu condițiile concrete existente.

Art. 68. Regulamentul Serviciului public de interes local pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau se poate modifica și completa în funcție de modificările și completările aduse legislației în vigoare sau în funcție de necesitățile operationale indentificate, după caz.

Art. 69.

Anexele Nr. 1-11 fac parte integrantă din Regulament.

CONDIȚII MINIME
pentru funcționarea adăpostului pentru câini

Cazarea animalelor

Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

stare de sănătate,
vârsta,
sex,
grad de agresivitate.

Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.

Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.

Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:

cărămidă tencuită și vopsită,
metal încastrat în beton,
beton,
plasă de sârmă.

Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.

Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergări.

Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.

Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale

Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp,

pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp,

pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp,

cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

să existe apă potabilă în permanență,

vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,

vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,

dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri,

NORME
privind capturarea și transportul câinilor

Capturarea câinilor

Capturarea câinilor se va face de către personalul Prestatorului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Bacău, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens.

Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute și fiind puțin periculoasă pentru trecători.

O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav.

Transportul câinilor

Câinii docili pot fi transportați până la adăpost în vehicule închise de tip camioneta.

Câinii se vor transporta în cuști individuale.

Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului.

Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza și cuști din material plastic.

Vehiculele trebuie să fie bine ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

EUTANASIEREA CÂINILOR

Vor fi eutanasiați câinii prevăzuți la art. 5 și art. 7 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2013 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare.

Eutanasierea câinilor se efectuează de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

Eutanasierea câinilor se realizează conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Medicul veterinar este singura persoană care poate avea acces la barbiturice și care poate decide în privința utilizării medicamentelor periculoase.

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau

Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro

Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau

Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau

Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.

Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Nr. _____ / _____.202__

Subsemnatul/Subsemnata,

_____, domiciliat/domiciliată în _____, str. _____

nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____

sc. _____, județul/sectorul _____, telefon _____

_____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de _____

la data de _____, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu

numărul de identificare _____ sau microcipat cu numărul _____

_____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul

de gestionare a câinilor fără stăpân Bacau, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;

să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;

să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;

să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;

să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:

_____;
Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

să achit serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân taxa care reprezintă cheltuielile medicale și de întreținere aferente cazării câinelui.

Declar totodată că dețin un număr de _____ câini/nu dețin niciun câine.

Data _____.202__

Semnătura revendicatorului/adoptatorului _____

Semnătura reprezentantului Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân _____

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau

Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro

Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau

Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau

Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.

Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Nr. _____/_____.202____

Subscrisa societate _____, cu
sediul în _____,

str.

sectorul/județul _____,
telefon _____,

nr.

înregistrată la Oficiul Registrului
Comerțului

_____ sub nr. _____ reprezentată de
domnul/doamna _____

în calitate de _____

posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de
_____ la data de _____, se angajează să adopte/să revindică
câinele

cu numărul de identificare _____ sau microcipat cu
numărul _____

_____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de
serviciul

pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

să respecte normele de îngrijire și hrănire a câinelui,

să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau
pentru a fi vaccinat antirabic,

să anunțe serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în cazul decesului sau al înstrăinării
acestuia,

să nu abandoneze câinele, să îl controleze, să îl supravegheze, iar în cazul în care nu îl mai doresc, să
îl predau serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

să permit reprezentanților serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân să monitorizeze
câinele adoptat,

câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă _____

_____, Orice
schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a
făcut adopția.

să achite serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân taxa care reprezintă cheltuielile
medicale și de întreținere aferente cazării câinelui.

Declar totodată că dețin un număr de _____ câini/nu dețin niciun câine.

Data _____202____

Semnătura revendicatorului/adoptatorului _____

Semnătura reprezentantului Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân _____

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE
 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân
 Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau
 Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro
 Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau
 Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau
 Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.
 Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

Nr. _____/data _____.202 ____

Secțiunea I. Informații despre câine

Numărul de identificare (dacă există): _____

Rasa: _____

3. Sex: M ☐ F ☐

Culoare: _____

Semne particulare: _____

Talie:

a) mică (sub 10 kg) ☐

b) mijlocie (11-20 kg) ☐

c) mare: (peste 20 kg) ☐

Stare generală:

foarte proastă ☐

b) proastă ☐

c) moderată ☐

bună ☐

e) foarte bună ☐

Secțiunea II. Informații privind capturarea

Data capturării: Zi _____ Luna _____ An 202 ____

Ora capturării: ____:____

Locul capturării: Zona/cartier _____ Strada _____

Secțiunea III. Informații privind echipa de capturare

Număr de înmatriculare autovehicul: ____-____-____

Indicativ mijloc de transport _____

Nume și prenume _____

INFORMAȚII MINIME

privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau

Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro

Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau

Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau

Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.

Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)

Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)

Informații privind cazarea:

numărul unic de identificare atribuit la intrarea în Adăpost,

data și ora cazării în Adăpost,

caracteristicile individuale ale animalului,

numărul unic al cuștii,

starea de sănătate a animalului:

— clinic sănătos

— semne clinice

Informații privind eutanasierea:

motivul eutanasierii,

substanța utilizată pentru eutanasiere,

numele persoanei care realizează eutanasia.

Informații referitoare la adopție:

numărul de identificare,

numărul fișei de adopție.

Informații medicale:

data deparazitării,

data vaccinării antirabice,

data sterilizării,

persoanele care au instrumentat manoperele.

Medic Veterinar

Numele _____ Prenumele _____

Semnătura _____

Parafă L.S.

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ
a câinilor fără stăpân capturați de pe raza Municipiului Bacau

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE
Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân
Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau
Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro
Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau
Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau
Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.
Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

Nr. crt.	Data capturării	Ora capturării	Sex (M/F)	Adresa capturării	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/crotaliu	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								
5								

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Bacău, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacău

Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro

Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau

Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacău

Adresă: Mun. Bacău, Calea Republicii, nr.

Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

Anexa Nr. 9 la Regulament

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. _____/data _____.202

☐ **Persoană juridică**

Subscrisa societate _____,
cu sediul în _____, str. _____,
nr. _____, sectorul/județul _____, telefon _____,
Oficiul Registrului Comerțului _____, înregistrată la
_____ sub nr. _____,
reprezentată de domnul/doamna _____ în calitate de
_____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____,
eliberat/eliberată de _____ la data de _____.

☐ **Persoană fizică**

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
domiciliat/domiciliată în _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, sc. _____, județul/sectorul _____, telefon _____,
_____ posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____,
eliberat/eliberată de _____ la data de _____, se angajează
să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare _____
sau microcipat cu numărul _____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit

de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân Bacău, în următoarele condiții:

va suporta cheltuielile de întreținere în Adăpost stabilite prin hotărârea consiliului local,
câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat
direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive,
a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data: _____.202

Semnătura adoptatorului la distanță _____

Semnătura reprezentantului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân _____

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de ____ zile a câinelui cu număr unic de identificare

____ sau microcipat cu numărul _____, capturat de către
Structura

publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de ____ . ____ .202 ____¹.

Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân este reprezentată de **Municipiul Bacau**, în baza Contractului de prestări servicii Nr. având ca obiect "Servicii de gestionare a câinilor fără stăpân (capturări, adăpostire, servicii veterinare, adopții, ecarisaj) de pe domeniul public al Municipiului Bacau" încheiat cu **Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau**, în calitate de Prestator al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinelui identificat mai sus se va efectua în condițiile prevăzute de legislația specifică în vigoare: art. 5 alin. (2), art. 6 alin. (1)-(2) și Anexa nr. 3 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, art. 32-37 din Normele metodologice din 11 decembrie 2013 de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.059/2013, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Colegiului Medicilor Veterinari nr. 19/01.07.2011, modificată prin Hotărârea Colegiului Medicilor Veterinari nr. 45/26.10.2013.

Împuternicitul primarului	Data	Semnătura
_____	____ . ____ .2026	

Notă: Prezenta decizie privind eutanasierea este elaborată în conformitate cu Anexa nr. 5 la Normele metodologice din 11 decembrie 2013 de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.059/2013, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bacau nr. ... din ... (Anexa 3) privind unele măsuri de asigurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Bacau.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

ai Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Municipiul Bacău

Nr. crt.	INDICATOR	ANUL 202 TRIMESTRUL			
		I	II	III	IV
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI				
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN				
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%
1.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIILOR PRESTATE				
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	1	1	1	1
	b) procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	%	%	%	%
	c) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	10%	10%	10%	10%
	d) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	10%	10%	10%	10%
	e) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	%	%	%	%
1.3	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR				
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	%	%	%	%
	b) procentul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	%	%	%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI				
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI PRIN AUTORIZAȚII PENTRU PRESTARE A SERVICIULUI				

Nr. crt.	INDICATOR	ANUL 202 TRIMESTRUL			
		I	II	III	IV
	a) numărul de încălcări ale obligațiilor Prestatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	%	%	%	%
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE PRESTARE				
	a) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pentru activitatea desfășurată și neremediate în 2 zile calendaristice.	0	0	0	0

ANEXA NR. 4
LA HOTĂRÂREA NR. 177 DIN 21.04.2026

Caiet de Sarcini
privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii
Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau
către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau

SERVICIUL MONITORIZARE ȘI COORDONARE
DANIELA MIHĂILĂ



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LEONARD-IOAN BULAI



SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



Caiet de Sarcini
privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii
Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau
către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Introducere

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul Caiet de Sarcini (**“Caietul de Sarcini”**) și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Prestator că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Caietul de Sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice **Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau** (**“Serviciile”** sau **“Serviciul”**).

Orice anexă aferentă vreunui capitol din Caietul de Sarcini reprezintă parte integrantă a acelui capitol și implicit a Documentației de Atribuire.

Caietul de Sarcini face parte integrantă din Documentația de Atribuire și documentația necesară desfășurării activităților specifice Serviciilor.

Prestatorul trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în Caietul de Sarcini și fără a limita funcționalitățile prezentate.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Prestator/Contractant care vor avea același înțeles.

Orice referire din cuprinsul Caietului de Sarcini, prin care se indică o anume origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizație/certificare/atestare se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea **“sau echivalent”**.

Art. 2.

- (1)** Caietul de Sarcini stabilește condițiile de desfășurare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau.
- (2)** Caietul de Sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Bacau.
- (3)** Caietul de Sarcini a fost elaborat pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele și condițiile minime obligatorii potrivit cărora se prestează Serviciile, respectiv se execută Contractul de Servicii (**“Contractul”**) încheiat.
- (4)** Caietul de Sarcini se va constitui anexă la Contractul încheiat cu Prestatorul.

Art. 3.

(1) Autoritatea contractantă a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este Consiliul Local al Municipiului Bacau prin Primăria Municipiului Bacau, cu sediul în Bacau, strada Pictor Theodor Aman, nr. 94 C, județul Bacau.

(2) Caietul de Sarcini împreună cu Regulamentul Serviciului vor fi anexe la Contractul de servicii pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Bacau și fac parte integrată din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului public.

Art. 4.

(1) Serviciul care face obiectul Caietului de Sarcini este serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Bacau.

(2) Serviciul de gestionare al câinilor fără stăpân din municipiul Bacau este destinat exclusiv gestionării câinilor fără stăpân de pe teritoriul administrativ al Municipiului Bacau, fiind interzisă prestarea acestuia pentru alte unități administrative-teritoriale, activitatea de ecarisaj se supune aceluiași regim, urmând să se desfășoare exclusiv pe teritoriul administrative al Municipiului Bacau.

CAPITOLUL II.

LOCUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII

Art. 5. Activitățile aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară atât la punctul de lucru situat în mun. Bacau, Calea Republicii, nr. 181, **Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau** ("Adăpostul") cât și pe domeniul public și privat al municipiului Bacau.

Art. 6. Capturarea câinilor se va face în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice,
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit.
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului Bacau.

CAPITOLUL III.

DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Art. 7. Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza municipiului Bacau presupune următoarele activități:

A. Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea numărului de câini fără stăpân aflați pe raza unității administrativ teritoriale

- Pentru cunoașterea situației numerice a populației canine fără stăpân, sunt necesare parcurgerea următoarelor etape și efectuarea următoarelor acțiuni:

- a) identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al municipiului Bacau,

- b) estimarea anuală a populației totale de câini din municipiu, utilizând mijloace statistice acceptate, cu precizarea proporției de câini pe forme de proprietate (câini în proprietatea și la domiciliul locuitorilor, câini aparținând societăților comerciale, instituțiilor publice, unităților de învățământ și militare etc.),

- c) estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate.

(2) Informațiile se vor colecta prin mai multe canale: de la serviciile veterinare legal constituite de stat/private din municipiu, prin observare directă, prin chestionare, alte informații și date din diverse surse, etc. Aceasta presupune sectorizarea teritoriului, alegerea riguroasă a eșantioanelor și prelucrarea statistică a datelor.

B. Întocmirea Planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân în vederea constituirii unei baze de date

(1) După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al municipiului Bacau se va întocmi un grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor din locațiile stabilite.

(2) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea telefonică a autorității contractante sau în caz de urgențe apărute oriunde pe raza municipiului Bacau (câinii care sunt agresivi sau a celor cu comportament și temperament de haită) și animale accidentate, captive sau care produc disconfort cetățenilor.

(3) Baza de date se va constitui conform reglementărilor sanitar veterinare în vigoare pe suport electronic sau pe hârtie.

(4) Prestatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor și a altor animale capturate (exemplu: animale de fermă, animale de companie), pe raza municipiului Bacau indicând locația exactă de unde au fost ridicate animalele.

(5) Planul de acțiune trebuie să conțină următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafață și număr de locuitori,

- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Bacau,

- c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță,

- d) prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire,

- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse,

- f) planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor, defalcat pe luni,
 - g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân,
 - h) termene precise pentru aplicarea măsurilor,
 - i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.
- (6) Prestatorul serviciului va evalua semestrial numărul câinilor fără stăpân din municipiul Bacău cu sprijinul voluntarilor și cu preluarea datelor de la Poliția Locală sau de la alte instituții.
- (7) Evaluarea numărului de câini cu stăpân se va face cu sprijinul Direcției Sanitar Veterinare și al Asociației Chinologice.

C. Capturarea și transportul câinilor fără stăpân

- (1) Capturarea și transportul câinilor fără stăpân se va face cu respectarea normelor și măsurilor veterinare prevăzute în Anexa nr. 2 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.
- (3) Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.
- (4) În cadrul unei acțiuni de prindere a câinilor, personalului prințător îi este interzisă tranchilizarea simultană a mai multor câini decât poate urmări și prinde. De regulă, va fi tranchilizat un câine, după prinderea căruia poate proceda la tranchilizarea următorului.
- (5) Capturarea câinilor se va face de către personalul Prestatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens.
- (6) Fiecare echipaj va fi compus dintr-un șofer și doi prințători și va purta echipament de protecție adecvat.
 Șoferii vehiculelor trebuie să fie instruiți și să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți.
 Tehnicianul veterinar care participă la capturare, va putea avea în fișa postului și atributul de conducător auto.
- (7) Prestatorul deține cel puțin două autovehicule autorizate sanitar veterinar cu care echipajele de intervenție pentru capturarea câinilor și altor animale, se vor deplasa pe raza municipiului Bacău conform planului și a graficului de acțiune privind capturarea animalelor fără stăpân.
- (8) Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase.
- (9) Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă.
- (10) De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.
- (11) Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

- (12) Transportarea câinilor prinși la adăpost se face cu respectarea următoarelor aspecte:
- a) câinii docili pot fi transportați în autovehicule închise de tip camionetă,
 - b) câinii se vor transporta în cuști individuale,
 - c) cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic.
 - d) se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului,
 - e) câinii pot fi legați cu o lesă de colier, dar în interiorul unei cuști puse în vehicul, animalelor li se pot pune și botnițe din nailon.
 - f) vehiculele trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cușcă separată. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.
 - g) vehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.
 - h) vehiculele trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor,
 - i) șoferii vehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți,
 - j) se interzice efectuarea eutanasiei în vehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferință.

D. Identificarea, înregistrarea și raportarea câinilor fără stăpân, realizarea unei baze de date și gestionarea ei

(1) Prestatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale, în special a celor sanitare-veterinare în vigoare și presupune următoarele:

- a) personalul specializat după capturarea animalelor fără stăpân de pe raza Municipiului Bacău va completa formularul individual de capturare conform **Anexei Nr. 1** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini,
- b) personalul veterinar va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân la adăpost și împreună cu aceștia vor completa informațiile minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost, conform **Anexei Nr. 2** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini,
- c) medicul veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare verifică dacă câinii capturați sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân, intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați de pe raza municipiului Bacău, conform **Anexei Nr. 3** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini,
- d) fiecare câine fără intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic,
- e) numărul unic de identificare se va alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat,

f) alte metode de identificare acceptate de normele sanitare veterinare în vigoare cum este cea cu microcip transponder, se va aplica câinilor fără stăpân, a tuturor animalelor care nu sunt supuse eutanasierii.

g) crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini sau alte animale, fluxul de animale în adăpost (intrări-ieșiri).

E. Cazarea, asigurarea hranei zilnice, adăparea câinilor fără stăpân în adăpost și curățenia adăposturilor

(1) Câinii fără stăpân la intrarea în adăpostul Prestatorului vor fi triați și cazați în boxe individuale sau comune în funcție de starea de sănătate a animalului, starea fiziologică, talie și vârstă, grad de agresivitate.

(2) Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

(3) Este de preferat cazarea câinilor fără stăpân capturați în aceeași zi, în boxe vecine sau boxe comune, după caz.

(4) Hrănirea câinilor fără stăpân se va face conform standardelor sanitar-veterinare în vigoare.

(5) Administrarea hranei se va face în vase curate și special concepute pentru administrarea hranei uscate.

(6) Numărul vaselor cu hrană introduse în fiecare boxă va corespunde cu numărul câinilor cazați în acea boxă.

(7) Bolurile cu hrana uscată vor fi ridicate imediat după consumarea hranei.

(8) Hrana uscată se va administra zilnic de cel puțin 3 ori pe zi la cățele cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni, de 2 ori la cățele cu vârstă între 12 săptămâni și 12 luni și cel puțin 1 dată pe zi la cei cu vârsta de peste 12 luni.

(9) Apa se va asigura la discreție în vase care vor fi amplasate în așa fel încât să nu permită murdărirea apei.

(10) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic.

(11) Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

(12) În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(13) În cazul în care există spații suficiente de cazare și resurse financiare, Prestatorul poate:

a) prelungi cazarea peste perioada de 30 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță,

b) extinde activitățile și în cazul altor animale de companie și agrement găsite libere pe domeniul public ;

F. Întreținerea sanitar-veterinară a câinilor

- (1) Toți câinii intrați în adăpost sunt evaluați din punct de vedere clinic de un medic veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte care reprezintă un document medical. Toate documentele medicale se vor arhiva pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.
- (2) Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.
- (3) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, ori de câte ori este necesar.
- (4) În cazul câinilor adoptați, Prestatorul serviciului pentru de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Bacău va efectua microciparea, vaccinarea, deparazitarea, sterilizarea și completarea carnetului de sănătate a câinilor fără stăpân.
- (5) Vaccinarea va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitare veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuielile sale.
- (6) Mici tratamente necesare - de urgență se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice în baza fișei de observații completate de medicul veterinar, angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare al adăpostului.
- (7) Cheltuielile sanitare-veterinare pentru câinii adoptați din adăpostul Prestatorului vor fi suportate de autoritatea contractantă.
- (8) În cazul câinilor adoptați la distanță, cheltuielile de întreținere cuprind cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar-veterinară. La aceste sume, se vor adăuga, după caz, următoarele elemente de cost, care urmează să fie suportate de proprietarii care adoptă la distanță: identificarea câinelui prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, îngrijire postoperatorie după sterilizarea câinelui.
- (9) În cazul în care animalele adoptate la distanță se vor îmbolnăvi, tratamentele sau consumabile medicale veterinare necesare, vor fi suportate de către adoptatorul la distanță.

G. Revedicarea și adopția

- (1) Având în vedere prevederile art. 20 din Hotărârea Guvernului României nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, în vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, pentru fiecare zi de cazare a câinelui în adăpost, care include: cazarea câinelui fără stăpân, asigurarea hranei zilnice a câinelui fără stăpân aflat în adăpost și întreținerea sanitar - veterinară.
- (2) La suma datorată conform alin. (1), se mai adaugă și cheltuielile de identificare prin microcipare, în situația în care câinele nu este identificat prin microcipare, precum și sterilizarea (diferențiat pentru exemplarele femele și masculi, dacă exemplarul revendicat nu este sterilizat) și îngrijirea postoperatorie, după cum urmează:
 - a) identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul și realizarea unei baze de date,
 - b) operațiunile de sterilizare chirurgicală prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (*Canis familiaris*),

c) operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*),

d) îngrijire postoperatorie după sterilizarea câinilor, după caz.

La revendicare unui câine, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adoptie, declarație-angajament, conform **Anexei Nr. 4 și Nr. 5** care fac parte integrantă din Caietul de Sarcini.

Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament.

Adopția la distanță

În conformitate cu prevederile Capitolului VIII din Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, începând cu a 8- a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate, prin completarea unei declarații-angajament, conform **Anexei Nr. 6** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.

(1) Adopția la distanță, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului României nr. 1059/2013, este procedura prin care persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitățile suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăpost peste perioada prevăzută de art. 4 alin. (1) din Ordonanța de Urgență, adică de 14 zile lucrătoare.

(2) Potrivit prevederilor art. 26 din Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013, cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, plata cheltuielilor urmând a fi realizate în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(3) În vederea respectării cerințelor legale, se impune stabilirea tarifului pentru adopția la distanță. La stabilirea acestor cheltuieli de întreținere în adăpost, potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013, se vor lua în calcul următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

(4) Cheltuielile pentru adopția la distanță pentru un câine sunt, după cum urmează:

a) deparazitare, vaccinare antirabică obligatorie,

b) cazarea câinilor fără stăpân,

c) asigurarea hranei zilnice a câinilor fără stăpân aflați în adăposturi,

d) întreținerea sanitar - veterinară a câinilor fără stăpân,

e) identificarea câinilor prin metoda implantării de microcip electronic (transponder), dacă este cazul, și realizarea unei baze de date,

f) operațiunile de sterilizare chirurgicală, dacă este cazul, prin ovario-histerectomia femelelor din specia câine (*Canis familiaris*),

g) operațiunile de sterilizare chirurgicală prin orhidectomia (castrarea) masculilor la specia câine (*Canis familiaris*),

h) îngrijire postoperatorie după sterilizarea câinilor, dacă este cazul.

I. Eutanasierea câinilor comunitari și neutralizarea cadavrelor

- (1) Eutanasia este un act medical veterinar ce va fi efectuat numai de către medicul veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare cu Prestatorul.
- (2) Eutanasierea se va efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiere aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.
- (3) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză.
- (4) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.
- (5) Împuternicitul, Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpost, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform **Anexei Nr. 7** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.
- (6) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți de către Colegiul Medicilor Veterinari în listele medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, liste postate pe site-ul Colegiul Medicilor Veterinari și în baza unei cereri scrise.
- (7) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate să asiste la operațiunile de eutanasiere efectuate de către Prestator, va transmite o solicitare scrisă în acest sens acestuia sau autorității publice locale.
- (8) Cadavrele câinilor eutanasiați vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.
- (9) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să încheie un contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o unitate autorizată, conform prevederilor legale sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor legale în vigoare.
- (10) Predarea în vederea neutralizării cadavrelor de animale se face după cântărirea acestora.

J. Operațiunile de sterilizare

- (1) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost se realizează în mod obligatoriu.
- (2) Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

(3) La solicitarea deținătorilor de câini sau de pisici, Prestatorul prestează serviciul de sterilizare practicând tarifele precizate în Contractul încheiat cu Municipiul Bacău.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

K. Îngrijirea postoperatorie după sterilizarea câinilor

(1) În cazul adopției câinilor fără stăpân aflați în adăpostul Prestatorului, autoritatea contractantă este obligată, conform legilor în vigoare, să sterilizeze câinii fără stăpân dați spre adopție din bugetul local.

(2) În urma sterilizărilor este necesară asigurarea unui număr maxim de zile de îngrijire postoperatorie, astfel:

- a) masculi sterilizați prin orhidectomie: 3 zile postoperatoriu,
- b) femele sterilizate prin ovariectomie sau ovariohisterectomie: 6-8 zile postoperatoriu.

L. Programe de informare și educație a cetățenilor

(1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin. (1) Prestatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăposturilor publice respective. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați,
- adresa sediului serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăposturilor publice, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon,
- programul de vizitare a adăposturilor publice și programul de revendicare a câinilor fără stăpân,

b) crearea unui WEBSITE deținut de către prestator în numele adăpostului pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a),

c) organizarea bilunară, sâmbăta, în intervalul orar 10:00-18:00, de târguri de adopție canină.

(3) Prestatorul serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot să desfășoare activități destinate reducerii numărului de animale abandonate, promovării adopției animalelor, cum ar fi:

a) pot încheia parteneriate de colaborare cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor,

b) pot organiza evenimente publice orientate către un anumit public țintă, vizând schimbarea unor concepții greșite față de ceea ce înseamnă responsabilitatea față de animale,

c) orice alte activități care au ca scop atingerea obiectivelor indicate, care să fie orientate publicului larg și să aibă o eficiență demonstrată,

(4) Prestatorul serviciului se obligă să organizeze semestrial într-o școală gimnazială și într-un liceu, campanii de informare privind adopția câinilor și pisicilor fără stăpân.

(5) Activitățile descrise se realizează și prin editarea de materiale publicitare cu diverse precizări legale, cât și sfaturi de îngrijire și întreținere a animalelor, organizarea de dezbateri publice, organizarea de târguri de adopție, bilunar, sâmbăta, în intervalul orar 10:00-18:00, cursuri, expoziții, chestionare etc.

CAPITOLUL IV.

PROGRAMUL PRESTAȚIEI

Art. 9.

Toate activitățile prevăzute la Capitolul III vor fi executate în conformitate cu programele de prestație întocmite de Achizitor pe baza informărilor Prestatorului și a sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Bacau, astfel încât acestea să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

(2) Prestația se va efectua pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte, cu acordul sau la cererea expresă a autorității contractante, pentru cazurile urgente.

(3) Accesul publicului în Adăpostul Public Bacau se poate face zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-18:00.

(4) Prestatorul serviciului organizează bilunar, sâmbăta, în intervalul orar 10:00-18:00, târguri de adopție canină.

(5) Duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, adăpostul este închis publicului vizitator.

(6) În zilele de 4 aprilie (Ziua internațională a animalelor fără stăpân) și 4 octombrie (Ziua mondială a animalelor) ale fiecărui an se vor organiza activități de sterilizare a câinilor, acțiunile fiind organizate împreună cu ONG-urile de profil, medicii veterinari din Bacău și Instituția Prefectului – Județul Bacău.

CAPITOLUL V.

CONDIȚII DE CALITATE

Art. 10. Prestația va fi efectuată cu respectarea următoarelor condiții de calitate:

- a) continuitatea serviciului pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale,
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele Achizitorului,
- c) controlul calității serviciului prestat,
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului,

- e) respectarea Regulamentului serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân de pe raza Municipiului Bacau și îndeplinirea indicatorilor de performanță,
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului,
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată,
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal instruit și în număr suficient,
- i) neutralizarea cadavrelor rezultate în urma eutanasierii animalelor se face fie prin încheierea unui contract cu o societate acreditată și autorizată în acest sens, sau prin incineratorul propriu autorizat conform legislației în vigoare,
- j) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea în spații dotate cu instalații frigorifice și manipularea cadavrelor de animale de la sala de eutanasiere la depozitul frigorific, precum și manipularea de la depozitul frigorific la incinerator,
- k) completarea și ținerea la zi a Registrului de sesizări a cărui formă și conținut este prezentat în **Anexa Nr. 11** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.

Art. 11. Prestatorul va prezenta dovada deținerii autorizației de mediu și a autorizației sanitar-veterinare, pentru activitățile prevăzute la Capitolul III (doar pentru a căror prestare este necesară autorizarea, potrivit legislației în vigoare).

Art. 12. Prestatorul va prezenta dovada înregistrării legale a societății la Oficiul Registrului Comerțului (certificatul constatator emis de ORC care să aibă înscrise domeniile de activitate cu cod CAEN corespundente pentru activitățile care fac obiectul Contractului, cu declararea cel puțin a unui punct de lucru pentru aceste activități desfășurate pe raza municipiului Bacau).

CAPITOLUL VI.

DOTĂRI SPECIFICE CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI

Art. 13. Prestatorul își va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale și echipamentele necesare desfășurării prestației serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Bacau, în funcție de cantitatea de lucrări estimată și cu respectarea strictă a programului prestației.

Art. 14. Dotări specifice. Prestatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

- a) spațiu de cazare pentru animale (padocuri), conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în anexa 1, condiții minime pentru funcționarea unui adăpost pentru câini, Spațiul va fi dimensionat astfel încât să asigure cazarea a cel puțin 300 de câini.
- b) spațiu de cazare autorizat pentru animale mari (de fermă) minim 100 mp,
- c) *spațiu de cazare pentru pisici minim 50 capete*
- d) cabinet veterinar autorizat în cadrul adăpostului,

- e) spațiu administrativ ce va cuprinde: magazie pentru materiale, vestiare, birouri etc.
- f) spații adecvate de stocare temporară a deșeurilor de origine animală provenite din activitatea de eutanasiere a populației canine,
- g) instalații de incinerare a deșeurilor de origine animală, provenite din activitatea de neutralizarea cadavrelor animaliere, a celor provenite din eutanasierea populației canine autorizate din punct de vedere al protecției mediului și sanitar veterinar, sau deținerea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate acreditată și autorizată în acest sens.
- h) spații frigorifice pentru depozitarea cadavrelor de animale până la incinerare sau predarea acestora către societatea cu care a încheiat un contract în vederea neutralizării acestora.

Art. 15. Prestatorul va face dovada încadrării următoarelor categorii de personal:

- a) medic veterinar - membru al Colegiului Medicilor Veterinari - cu contract de prestări servicii veterinare, care deține licență de utilizare RECS,
- b) conducători auto - posesori ai certificatului de competență profesională pentru șoferii de pe vehicule care transportă animale vii (muncitori pentru capturare câini),
- c) îngrijitori,
- d) dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipajelor din teren,
- e) persoana desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți prin adopție sau revendicare în cadrul programului stabilit,
- f) personal administrativ de coordonare (desemnat ca persoană de contact în relația cu Primăria Municipiului Bacau, agenți economici, asociații de proprietari, etc).

Art. 16. Dotări cu utilaje, instalații și echipamente

- (1) Prestatorul va deține în proprietate spații special amenajate (boxe cu cuști) pentru adăpostirea în condiții corespunzătoare a câinilor fără stăpân capturate de pe domeniul public și privat al Municipiului Bacau.
- (2) Adăpostul va avea o capacitatea de minim 300 locuri, cu asigurarea utilităților necesare funcționării acestuia (apă menajeră și evacuare ape uzate, energie electrică etc, conform Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Adăpostul trebuie autorizat de Direcția Sanitar-Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor Bacau și de Agenția Regională pentru Protecția Mediului Bacau.
- (4) Prestatorul va dispune de un parc de mijloace de transport necesare pentru desfășurarea activității, minim 2 autovehicule, pentru transportul animalelor.

CAPITOLUL VII.

TEHNOLOGII

Art. 17. Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân: capturarea și transportul câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora etc.

Art. 18. Prestatorul trebuie să prezinte planul de control, monitorizare și dispecerizare a activităților.

Art. 19. Prestatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor,
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și /sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă,
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii,
- d) respectarea angajamentelor luate prin Contract,
- e) prestarea activității pe raza Municipiului Bacău,
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare,
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate la mijloacele și instalațiile deținute, cu forțe proprii și/sau cu terți,
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora,
- i) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare,
- j) deținerea de personal necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract,
- k) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract,
- l) indicatorii de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt precizați în Regulamentul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiul Bacău,
- m) condițiile tehnice au caracter obligatoriu pe întreaga durată a Contractului,
- n) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate.

CAPITOLUL VIII.

VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII

Art. 20.

(1) Achizitorul va verifica lunar, prin sondaj modul de efectuare a prestației de către Prestator. Prestatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice, conform **Anexei Nr. 9** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.

(2) Rapoartele zilnice se vor transmite prin format electronic până cel târziu la ora 10 a zilei următoare.

(3) Achizitorul, prin persoana împuternicită, va verifica întocmai ca situațiile de lucrări lunare conform **Anexei nr. 10** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini (care va însoți facturile lunare) să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice în format printat și semnate de către Prestator, iar tarifele sa corespunda cu cele stabilite la Anexa nr.8 care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.

Art. 21. Achizitorul în urma verificărilor efectuate va întocmi procese-verbale de constatarea în care se va consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către Prestator a sesizărilor primite de la cetățeni.

Art. 22. La sfârșitul fiecărei luni Achizitorul întocmește un proces-verbal, semnat de ambele părți, care va cuprinde constatările din rapoartele de activitate zilnice și din verificările efectuate de către Achizitor, precum și modul de rezolvare de către Prestator a sesizărilor primite de la cetățeni.

Art. 23. Prestatorul răspunde de buna desfășurare a prestației și garantează material și financiar, calitatea și cantitatea serviciilor prestate.

CAPITOLUL IX.

CONDIȚII DE EXPLOATARE

Art. 24. Condiții tehnice

Serviciul pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Municipiului Bacău trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de acoperire, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art. 25. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân care face obiectul Caietului de Sarcini sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor,
- b) promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân,
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor,
- d) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației,
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală,

- f) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân,
- g) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică,
- h) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene,
- i) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale.

Art. 26. Obiective de ordin economic

- (1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a Contractului.
- (2) Tarifele sunt cele prezentate în oferta de tarife, conform Anexei nr.8 care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.
- (3) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.
- (4) Tarifele Prestatorului se vor calcula prin ajustarea tarifelor actuale cu parametrul de ajustare-indicele total al prețurilor de consum pentru perioada, comunicat de Institutul Național de Statistică. Tarifele actuale au fost calculate pe baza unei fișe de fundamentare a fiecărui tarif, însoțită de un memoriu tehnico-economic justificativ și au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bacău nr.
- (5) Tarifele se pot ajusta și/sau modifica *anual* în conformitate cu dispozițiile legale în domeniu, cu aprobarea Consiliului Local.
- (6) Tarifele pentru activitățile specifice se pot ajusta cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea Prestatorului, în raport cu evoluția parametrului de ajustare, în baza cererilor de ajustare însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor pe elemente de cheltuieli
- (7) Pentru activitățile de gestionare a câinilor fără stăpân în Municipiul Bacău, parametrul de ajustare va fi indicele prețurilor de consum la capitolul Servicii, comunicat de Institutul Național de Statistică pentru anul calendaristic anterior solicitării.
- (8) Prestatorul se obligă să execute cerințele serviciului prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, conform normativelor din Caietul de Sarcini.
- (9) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalații, echipamentele necesare și produsele aferente serviciului.
- (10) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților, conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

Art. 27. Obiective de mediu

- (1) Pe perioada derulării Contractului Prestatorul va respecta condițiile de mediu impuse prin legislația în vigoare în domeniul protecției mediului.
- (2) Prestatorul răspunde de activitățile prestate în fața organelor abilitate și are obligația de a lua măsurile necesare protejării mediului pe toată durata derulării Contractului.

(3) Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Prestatorul are următoarele obligații pe toată perioada derulării Contractului:

- a) să dețină autorizație de mediu pentru activitățile desfășurate cu impact semnificativ asupra mediului,
- b) să dețină personal specializat cu protecția mediului,
- c) să gestioneze deșeurile colectate și rezultate din activitatea proprie, cu respectarea legislației specific în vigoare în domeniul managementului deșeurilor,
- d) să pună în exploatare instalații ale căror emisii nu depășesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare (dacă este cazul).

CAPITOLUL X.

INVESTIȚII

Art. 28.

- (1) Investițiile pentru modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionare câinilor fără stăpân, ca urmare a modificărilor legislative, cad exclusiv în sarcina Prestatorului.
- (2) Prestatorul va prezenta **concepția proprie** de modernizare și dezvoltare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și va prezenta un program de investiții concret în acest sens.
- (3) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale Prestatorului, se amortizează de către acesta pe durata derulării Contractului.
- (4) Investițiile minime necesare sunt:
 - a) modernizarea adăpostului existent,
 - b) dotarea boxelor cu camere de supraveghere,
 - c) amenajarea și dotarea cabinetului veterinar la standardele de calitate prevăzute de legislația în vigoare.
- (5) Prestatorul va finanța un sistem de supraveghere video în regim live-stream, în funcție de prioritățile de investiții și dotări și de resursele financiare disponibile, nu mai târziu de 1 an de la data atribuirii Contractului.

CAPITOLUL XI.

DURATA CONTRACTULUI

Art. 29. Durata de atribuire a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Municipiul Bacau este de 5 ani.

Art. 30. Prestatorul îi este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor Prestatori.

CAPITOLUL XII.

VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 31. Luând în considerare cantitățile din istoricul comenzilor transmise de Municipiul Bacau către Prestator din Contractul de Servicii Nr. având ca obiect “Serviciul de gestionare câini fără stăpân din Municipiul Bacau”, precum și asigurarea prestării Serviciului supus atenției în condiții optime, se estimează o valoare totală a Contractului de **lei fără TVA**, respectiv **lei cu TVA**.

Art. 32. Pe perioada executării Contractului se va ține cont de valoarea totală finală a Contractului, nu de cantitățile stabilite, care sunt orientative și luate în considerare numai pentru fundamentarea valorii totale a Contractului.

Art. 33. Valoarea totală finală a Contractului nu se poate depăși, aceasta fiind prevăzută la nivelul maxim pentru prestarea acestui serviciu de către Societatea de Servicii Publice Municipale Bacau.

CAPITOLUL XIII.

CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 34. Contractul ce va fi încheiat încetează în următoarele situații:

- a) prin împlinirea/expirarea duratei pentru care a fost încheiat, de drept,
- b) prin acordul de voință al părților,
- c) prin denunțarea unilaterală de către Achizitor, fără nicio notificare prealabilă adresată Prestatorului, în cazul în care acestuia din urmă i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului, intră în procedură de reorganizare judiciară sau este declarat în stare de faliment. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului,

- d)** prin denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă adresată Prestatorului/Achizitorului în timp util, în cazul în care acesta nu își îndeplinește la timp și/sau în bune condiții și mod corespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin, asumate prin Contract,
- e)** prin denunțarea unilaterală de către Achizitor în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public, cu condiția ca acesta să notifice Prestatorul în timp util,
- f)** în cazul nerespectării de către Prestator a obligațiilor contractuale, prin reziliere, în baza unei notificări a autorității contractante, cum ar fi neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea Primăriei Municipiului Bacau, în termen de maximum 14 zile de la data comunicării sau în termen de 24 ore în cazul urgențelor, neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 15 solicitări ale Primăriei Municipiului Bacau.
- g)** în orice alte cazuri prevăzute de lege.

CAPITOLUL XIV.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Prestatorul este obligat să respecte Regulamentul Serviciului public de interes local pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau.

Art. 36.

(1) În activitatea sa ofertantul va respecta prevederile legislației aplicabile din domeniul sanitar-veterinar, în special:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobată cu modificări prin Legea nr. 55/2017,
- Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân,

- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,
- alte prevederi legale specifice în vigoare (acte normative, Regulamente, reglementări, prescripții tehnice, hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Bacau aplicabile etc.).

Prevederile Caietului de Sarcini se completează cu Regulamentul Serviciului public de interes local pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Bacau precum și cu alte acte normative în vigoare specifice obiectului de activitate privind administrarea spațiilor verzi de pe domeniul public al UAT Municipiul Bacau.

(2) Prestatorul va asigura încadrarea a cel puțin unui tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar angajat sau prestator de servicii în baza unui contract de colaborare, ale cărui servicii sunt contractate de către Prestator.

(3) Personalul veterinar încadrat are următoarele competențe:

- a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite,
- b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor,
- c) înregistrarea câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui model este prevăzut în **Anexa Nr. 1** care face parte integrantă din Caietul de Sarcini.

Anexa Nr. 1 la Caietul de Sarcini

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau

Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro

Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau

Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau

Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.

Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

Nr. _____/data _____.____.202_____

Secțiunea I. Informații despre câine

1. Numărul de identificare (dacă există): _____

2. Rasa: _____

3. Sex: M ☐ F ☐

4. Culoare: _____

5. Semne particulare: _____

6. Talie: ☐

a) mică (sub 10 kg) ☐

b) mijlocie (11-20 kg) ☐

c) mare: (peste 20 kg) ☐

7. Stare generală:

a) foarte proastă ☐

b) proastă ☐

c) moderată ☐

d) bună ☐

e) foarte bună ☐

Secțiunea II. Informații privind capturarea

8. Data capturării: Zi _____ Luna _____ An 202_____

9. Ora capturării: _____:_____

10. Locul capturării: Zona/cartier _____ Strada _____

Secțiunea III. Informații privind echipa de capturare

11. Număr de înmatriculare autovehicul: _____-_____-_____

12. Indicativ mijloc de transport _____

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Anexa Nr. 2 la Caietul de Sarcini

SOCIETATEA DE SERVICII PUBLICE MUNICIPALE

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Bacau, Strada Brandusei, nr. 52, Județ Bacau

Telefon : 0756264979 e-mail: office@sspmbacau.ro

Telefon: 0756264979, E-mail: cessiibacau

Punct de lucru: Adăpostul Public de Câini fără Stăpân Bacau

Adresă: Mun. Bacau, Calea Republicii, nr.

Telefon: 0756264979, E-mail: adapost.caini@sspmbacau.ro

INFORMAȚII MINIME

privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. **Informații despre câine** (conform Formularului individual de capturare)
2. **Informații privind capturarea și echipa de capturare** (conform Formularului individual de capturare)
3. **Informații privind cazarea:**
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în Adăpost,
 - b) data și ora cazării în Adăpost,
 - c) caracteristicile individuale ale animalului,
 - d) numărul unic al cuștii,
 - e) starea de sănătate a animalului:

– clinic sănătos	
– semne clinice	
4. **Informații privind eutanasierea:**
 - a) motivul eutanasierii,
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere,
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. **Informații referitoare la adopție:**
 - a) numărul de identificare,
 - b) numărul fișei de adopție.
6. **Informații medicale:**
 - a) data deparazitării,
 - b) data vaccinării antirabice,
 - c) data sterilizării,
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele.
7. **Medic Veterinar**

Numele _____ Prenumele _____

Semnătura _____

Parafă L.S.