



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR. 367 DIN 28.10.2021

privind achiziția unor servicii de evaluare a 22 (douăzecișidouă) de bunuri imobile (terenuri) pe care sunt ridicate construcții, precum și a unui teren arabil în suprafață de 4.196 m.p., situate în intravilanul/extravilanul municipiului Bacău, bunuri imobile aflate în proprietatea privată a UAT Bacău

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință ordinară la data de 28.10.2021 potrivit art.133 alin. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul nr. 170361 din 15.10.2021 înaintat de către Serviciul Evidență Patrimoniu - Compartiment Evidență și Inventar Domeniu Public și Privat prin care se solicită aprobarea achiziției unor servicii de evaluare a 22 (douăzecișidouă) de bunuri imobile (terenuri) pe care sunt ridicate construcții, precum și a unui teren arabil în suprafață de 4.196 m.p., situate în intravilanul/extravilanul municipiului Bacău, bunuri imobile aflate în proprietatea privată a UAT Bacău;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr. 170995/19.10.2021;
- Raportul Direcției Juridice înregistrat cu nr. 170997/1/ 19.10.2021;
- Raportul Serviciului Evidență Patrimoniu - Compartiment Evidență și Inventar Domeniu Public și Privat înregistrat cu nr.170997/2/ 19.10.2021;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 1765/27.10.2021 al Comisiei de specialitate nr. 1, nr. 1766/27.10.2021 al Comisiei de specialitate nr. 2 și nr. 1767/27.10.2021 al Comisiei de specialitate nr. 5;
- Prevederile art. 553 alin. (1) și art. 1730 alin. (1) din Noul Cod Civil al României adoptat prin Legea nr. 287/ 2009, republicat , cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 140 alin. (1) și alin. (3), ale art. 196 alin. (1) lit. a), ale art. 197 alin. (1) ,ale art. 243 alin. (1) lit. a) și lit. b), ale art. 363 alin. (1) și alin. (2) și ale art. 364 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. b) și art. 139 alin. (3) lit. a) și alin. (5) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART. 1 Se aprobă achiziția prin licitație publică a Serviciului de evaluare bunuri imobile-terenuri, pe care sunt ridicate construcții, aflate în proprietatea privată a UAT Bacău, respectiv a 22 terenuri, conform Anexei nr. 5, parte integrantă a prezentei hotărâri, în vederea stabilirii valorii de piață și ulterior vânzării acestora către constructorii de bună credință care beneficiază de un drept de preemțiune la cumpărarea terenurilor aferente construcțiilor.

ART. 2 Se aprobă achiziția prin licitație publică a Serviciului de evaluare bun imobil-teren, liber de sarcini, aflat în proprietatea privată a UAT Bacău, respectiv a terenului arabil în suprafață de 4.196mp, situat în extravilan, identificat prin CF nr.62902, nr. cadastral 62902, în vederea vânzării terenului prin procedura de licitație publică, Anexa nr.5, parte integrantă a prezentei hotărâri.

ART. 3 Se aprobă documentația de atribuire, alcătuită din:

- a) Caiet de sarcini, Anexa nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre.
- b) Contractul servicii, Anexa nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.
- c) Fișa de date a procedurii de licitație, Anexa nr. 3 și Anexa nr. 4, părți integrante ale prezentei hotărâri.

ART. 4 Se aprobă ca membrii Comisiei de licitație și ai Comisiei de soluționare a contestațiilor să fie desemnați prin Dispoziție a Primarului Municipiului Bacău.

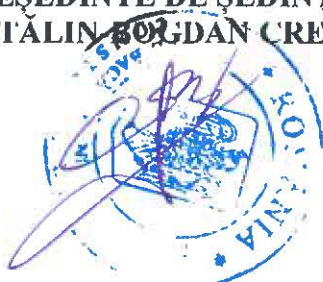
ART. 5 Se mandatează Primarul Municipiului Bacău să semneze contractul de servicii în urma licitației.

ART. 6 Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Serviciul Evidență Patrimoniu - Compartiment Evidență și Inventar Domeniu Public și Privat.

ART. 7 Hotărârea va fi comunicată Primarului Municipiului Bacău și Serviciului Evidență Patrimoniu - Compartiment Evidență și Inventar Domeniu Public și Privat care va înștiința solicitanții.

ART. 8 Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CĂTĂLIN BOGDAN CREȚU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE – OVIDIU POPOVICI

**ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL BACĂU**

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 367 DIN 28.10.2021

CAIET DE SARCINI

PRIVIND ACHIZIȚIE SERVICII DE EVALUARE a 22 (douăzeci și două) DE BUNURI IMOBILE-TERENURI, PE CARE SUNT RIDICATE CONSTRUCȚII, precum și a unui teren arabil în suprafață de 4.196mp având CF 62902, nr. cadastral 62902, situate în intravilanul/extravilanul municipiului Bacău, BUNURI IMOBILE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PRIVATĂ A UAT BACĂU

CAIET DE SARCINI

FIȘA DE DATE

CAPITOLUL A

DATE DESPRE PROPRIETAR

MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL : BACĂU, Str. Mărășești nr.6

C.U.I. : 4278337, cont nr. RO 07 TREZ 06121300205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Bacău

Telefon : 0234-515774, 0234 - 525215, fax: 0234-588757

CAPITOLUL B

PREZENTAREA BUNURILOR IMOBILE-TERENURI PROPUSE PENTRU EVALUARE

Nr.crt	SUPRAFAT A (MP)	DESTINAȚIE TEREN	ADRESĂ TEREN
1	24.62	SPATIU COMERCIAL	STR. DUMBRAVEI nr.5
2	176.00	CABINET AV.	STR.M.COSTIN NR.36
3	13.18	EXTINDERE BIROURI	STR.BANATULUI 18/A/1
4	111.19	SPATIU COMERCIAL	STR.MIORITEI NR.14
5	22.57	EXTINDERE SEDIU	STR.ȘT. CEL MARE 30/B/3
6	29.85	EXTINDERE SPATIU	STR.REPUBLICII NR.31
7	40.00	SPATIU COMERCIAL	STR.AL.RUSSO NR.17
8	108.85	EXTINDERECAB.STOMATOLOGIC	STR.PRIETENIEI NR.10/B/4
9	27.73	EXTINDERE SPATIU COM.	STR.LOGOFAT TAUTU NR.8
10	18.66	EXTINDERE SEDIU	STR.STEFAN CEL MARE NR.38
11	16.50	SPATIU COMERCIAL	STR.M.COSTIN NR.47
12	15.30	SPATIU COMERCIAL	STR.M.COSTIN NR.47
13	13.60	EXTINDERE SPATIU COM.	PASAJUL REVOLUTIEI I
14	6.80	EXTINDERE LOCUINȚĂ BALCON	STR.PROGRESULUI NR.12
15	15.85	BALCON	STR.PRIMAVERII NR.3
16	3.00	BALCON	STR.LALELELOR 2/D/2
17	16.00	BALCON	STR.PROGRESULUI 12/F/1
18	10.55	BALCON	STR.PROGRESULUI 12/F/1
19	4.00	EXTINDERE SPATIU COMERCIAL BALCON	STR.FLORILOR 1/A/1
20	23.00	BALCON LOCUINȚA	STR.ȘTEFAN CEL MARE 23/A/1
21	20.00	SPATIU COMERCIAL	STR.PRIMAVERII NR.1
22	73.72	SPATIU COMERCIAL	STR. 9 MAI 94 BIS
23	4.196	TEREN ARABIL	EXTRAVILAN MUNICIPIULUI BACĂU

SITUAȚIA JURIDICĂ : domeniu privat, proprietate a Municipiului Bacău

SUPRAFAȚA TOTALĂ SUPUSĂ EVALUĂRII : 4.986,97mp

TAXA DE PARTICIPARE : 113 Lei

CAIET SARCINI : 56 Lei

Locul, data și ora desfășurării licitației : Primăria Municipiului Bacău, str.Mărășești nr.6, ora 14,00.

Data limită până la care se fac înscrieri la licitație : ora 16,00.

1. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

La licitație pot participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică/juridică română ori străină autorizată pentru tipurile de activitate prevăzute, în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de evaluare, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește în respectul următoarelor condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participare la licitație, respectiv garanția;
- b) a depus cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților -teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contract ori nu a plătit prețul, din culpă proprie.

Restricția operează pentru o durată de 3 ani, de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

DOCUMENTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE

Participarea la licitație se face pe baza unei cereri însoțită de următoarele documente:

Cerințe minime obligatorii:

- să fie membrii titulari ANEVAR sau echivalent, pentru categoria de bunuri evaluate;
 - să aibă legitimația ANEVAR sau echivalent, valabilă pentru anul 2021;
 - să aibă asigurare profesională pentru nivelul I recomandat de ANEVAR sau echivalent;
 - să aibă experiență de minim 1 an în evaluare, experiență probată prin atestatele ANEVAR sau echivalent și cel puțin două rapoarte de evaluare efectuate în ultimul an;
 - să dețină echipamente și instrumente minime necesare pentru efectuarea serviciilor de evaluări de bunuri imobile.
- c) cazier fiscal emis de Administrația Financiară a municipiului Bacău;
 - d) Certificat fiscal emis de UAT Municipiul Bacău din care să rezulte că nu are datorii la bugetul local;
 - e) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
 - f) dovada achitării caietului de sarcini și a taxei de participare, pe chitanțe separate, eliberate de D.I.T.L ;

- g) dovadă de la Direcția Juridică din cadrul Primăriei Municipiului Bacău din care să rezulte că ofertantul nu este în litigiu cu Primăria Municipiului Bacău, litigiu care are ca obiect pretenții rezultate din neplata la termen a unor sume datorate și a penalităților aferente din derularea contractelor perfectate anterior de părți;
- h) declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă;
- i) plicul sigilat cu oferta financiară depus în interiorul plicului nr.1, care conține documentele privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Documentele solicitate se vor numerota și ștampila filă cu filă și se vor constitui în documentație de participare la licitație, iar numărul acestora va fi înscris pe ultima filă, sub semnătură și ștampilă proprie.

Cerințele enunțate mai sus reprezintă cerințe de calificare pentru următoarea etapă.

În situația în care comisia de licitație constată că dosarul este incomplet și/sau conține documente care nu respectă cerințele solicitate, ofertantul este descalificat.

Alte cerințe

Documentația se depune într-un plic format A4, pe care se vor menționa:

- numele ofertantului și sediul acestuia;
- denumirea licitației pentru care depune oferta, însoțită de mențiunea a nu se deschide înainte de data....., ora.....(data și ora organizării licitației);

Reprezentantul sau împuternicitul participantului la licitație/ofertantul se va prezenta în ziua și ora precizate având asupra sa următoarele:

- împuternicirea semnată de administrator sau președinte/director general însoțită de un document de identitate recunoscut, în original care atestă calitatea, iar în cazul președintelui /director general sau a administratorului de un document de identitate, în original;

- ștampila autorizată;

- Taxa de participare și c/v caietului de sarcini se vor achita la D.I.T.L, cu sediul în str. Vasile Alecsandri nr. 61, pe chitanțe separate.

Taxa de participare este de 113 lei conform pct.21, anexa 9 la H.C.L. nr.294/28.12.2020, c/v caietului de sarcini este de 56 lei conform pct.20, anexa 9 la H.C.L. nr.294/28.12.2020.

Drepturile și datoriile părților se stabilesc prin contractul de servicii.

CAPITOLUL C

1. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Achiziția serviciului de evaluare a 23 (douăzeci și trei) de bunuri imobile- terenuri, proprietate privată a UAT BACĂU se face prin licitație publică în plic închis.

Înscrierea la licitație se face până la data de, orele, dată la care ofertanții vor depune ofertele/documentele precizate, redactate în limba română, în două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior, care se înregistrează în ordinea primirii lor.

Ofertele se vor depune la Centrul de Informare Cetățeni din cadrul Primăriei municipiului Bacău, str. Nicolae Titulescu nr. 3, municipiul Bacău, județul Bacău.

Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Licitația se va desfășura în data de, începând cu orele, în prezența comisiei de licitație și a candidaților înscriși la licitație și va fi condusă de Președintele Comisiei de licitație.

După îndeplinirea cerințelor de participare la licitație, câștigătorul licitației va fi desemnat ofertantul care oferă cel mai scăzut preț/teren supus evaluării.

2. ETAPE

- Înscrierea are loc până în prețuia desfășurării licitației, sau a repetării acesteia, respectiv până la ora 16.00.

- *Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru întregul lot de terenuri scoase la licitație.*
- Ofertele se depun de către ofertanți în două plicuri sigilate, prin lipire, semnare și aplicarea ștampilei, după cum urmează: plicul exterior va conține documentele necesare pentru stabilirea eligibilității ofertantului și tot în acesta se va introduce plicul interior sigilat – plic ce conține oferta financiară.
- Oferta trebuie să fie fermă, respectiv să exprime voința neîndoielnică de a încheia contractul prin simpla lui acceptare, adică să fie neechivocă. Oferta trebuie să releve intenția ofertantului de a se angaja juridic în cazul unei acceptări.
- Nedepunerea ofertei financiare în plic sigilat sau inexistența acesteia (inexistența plicului 2 sau a ofertei financiare în interiorul plicului) constituie motiv de descalificare a ofertantului, iar în cazul în care prin descalificarea ofertantului nu este îndeplinită condiția existenței a cel puțin 2 oferte, comisia va dispune reluarea procedurii.
- Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- La data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de evaluare, reprezentanții ofertanților (care vor prezenta și documentele de împuternicire).
- La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta, va prezenta membrii comisiei de evaluare, amplasamentele/bunurile supuse evaluării și va face cunoscut numele ofertanților.
- Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare în vederea evaluării. După deschiderea plicurilor membrii comisiei verifică documentele depuse și descalifică ofertanții care nu îndeplinesc cerințele de calificare.
- Plicurile se vor deschide în prezența reprezentanților ofertanților;
- Nu se admite completarea în timpul licitației sau ulterior desfășurării acesteia a documentației de calificare.
- Secretarul comisiei va consemna în procesul verbal denumirea ofertanților, numele și prenumele reprezentanților ofertanților, amplasamentul/bunurile supuse evaluării, denumirea ofertanților eligibili, ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de calificare și motivul excluderii acestora.
- Procesul-verbal și anexa la procesul verbal se semnează de către membrii comisiei și de către ofertanții prezenți.
- Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor ofertanților, cel puțin două oferte să îndeplinească cerințele de calificare prevăzute în caietul de sarcini.
- Președintele comisiei anunță eventualele notificări cu privire la modificarea caietului de sarcini (dacă este cazul).
- În cazul în care la prima rundă de licitație nu se prezintă nici un ofertant, sau se prezintă un singur ofertant sau licitația nu este adjudecată, aceasta se va repeta în maxim 15 zile calendaristice, calculate de la data licitației anterioare, cu respectarea prezentei metodologii.
- În cazul repetării licitației, se admite depunerea documentelor de participare la licitație și de către alți ofertanți care nu au participat la prima ședință de licitație;
- În cazul repetării licitației, indiferent din ce cauză, se va percepe o altă taxă de participare la licitație.

- În cazul repetării licitației, dacă se va înscrie numai ofertantul de la prima rundă de licitație, se va trece la metoda de negociere directă.
- În cazul repetării licitației, dacă se va înscrie un singur ofertant, altul decât cel care s-a prezentat la prima rundă de licitație, procedura se va relua.

CRITERII DE ATRIBUIRE

1. Criteriu de atribuire- cel mai bun raport calitate preț

Denumire criteriu	Pondere-80%
1.Prețul	60 puncte
Descriere criteriu: Prețul ofertei (P)- maxim 60 puncte a) Pentru prețul minim oferat P_{min} (valoarea cea mai scăzută) se acordă 60 puncte b) Pentru alt preț decât cel de la lit.a, punctajul se calculează astfel: $PP(i) \text{ (punctaj preț)} = 60 \times (\text{preț minim oferat/preț oferat})$, unde i este ofertantul cu numărul de ordine i	
2.Termenul de livrare al rapoartelor de evaluare (TL)	40 puncte, Pondere -20%
a) Pentru termenul de livrare minim oferat se acordă 40 de puncte. b) Pentru termen de livrare oferat mai mare decât cel de la litera a), punctajul se calculează astfel: $PL(i) \text{ (punctaj termen livrare)} = 40 \times (\text{termen livrare minim/termen livrare oferat})$, unde i este ofertantul cu numărul de ordine i Termenul de livrare va fi exprimat în zile. Prețul oferat va fi exprimat în lei fără TVA calculate la 2 zecimale. Termenul minim de livrare este de 15 zile, termenul maxim de livrare pentru rapoartele de evaluare este de 30 zile de la data semnării contractului de servicii. În situația în care se ofertează termene de livrare diferite, la calculul punctajului se va lua în considerare termenul maxim oferat.	

Dacă în urma acordării punctajelor conform celor prezentate, două sau mai multe oferte vor avea același punctaj, pentru stabilirea ofertei câștigătoare se vor aplica următoarele criterii de departajare, în ordinea prezentării lor:

- Oferta câștigătoare va fi cea care prezintă prețul cel mai mic
- Oferta câștigătoare va fi cea care a obținut cel mai bun punctaj la criteriul termen de livrare.

Dacă egalitatea se menține se vor solicita noi oferte privind factorii de evaluare, ofertanților aflați la egalitate. Aceste oferte se depun în maxim 2 ore de la solicitarea autorității contractante.

Formula de calcul a punctajului total acordat fiecărui ofertant:

$PT(i) = PP(i) + PL(i)$, unde $PP(i)$ – punctaj preț, $PL(i)$ - punctaj termen livrare

Punctajul total al ofertei se obține prin însumarea punctajelor obținute pentru cei doi factori de evaluare prezentați.

$PT = PU + TL$

Punctaj maxim 100 puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total.

Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

- În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

- Dacă nici după această etapă nu este posibilă departajarea ofertanților, atunci aceștia vor depune în plic închis și sigilat o nouă ofertă de preț. Procedura va continua până în situația în care există un singur ofertant care îndeplinește criteriul "cel mai scăzut preț/lucrare".

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute în caietul de sarcini.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă cerințele cuprinse în caietul de sarcini.

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut anterior de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

În baza procesului – verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

- Dacă câștigătorul licitației nu semnează contractul de servicii, acesta va pierde dreptul de a participa la o altă rundă de licitație pentru aceleași amplasamente, în situația în care aceasta se va impune.

- Se consemnează în procesul verbal, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de către unul din participanți.

Contestațiile se vor depune la Compartimentul Informare Cetățeni din str. Strada Nicolae Titulescu nr.3, municipiul Bacău, în termen de 5 zile calendaristice de la data licitației, respectiv a repetării acesteia. Contestațiile vor fi soluționate de către o comisie numită prin dispoziția Primarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii contestațiilor.

- Documentele aparținând ofertanților care au transmis notificări de retragere, documentele întârziate vor fi înapoiate ofertanților respectivi.
- Orice încercare a unui ofertant sau acțiunile corelate ale acestora care au drept scop perturbarea ședinței de licitație sau influențarea rezultatului licitației, poate avea ca și consecință respingerea ofertei și descalificarea ofertanților respectivi.
- După ședința de licitație toate documentele licitației se vor arhiva la sediul organizatorului licitației.
- Procesul verbal împreună cu anexele sale reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice deschise în plic închis, cu adjudecare conform ponderii criteriilor prevăzute în caietul de sarcini.
- Procesul verbal se va întocmi într-un singur exemplar, care se va depune la dosarul de licitație. La cerere se va înmâna fiecărui participant o copie certificată a acestuia.
- Data Procesului Verbal privind soluționarea contestațiilor, reprezintă dată la care rezultatele rămân definitive, în cazul în care au fost depuse contestații.
- În cazul în care câștigătorul licitației renunță la oferta sa, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.
- Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor – interese.
- Daunele – interese prevăzute se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.
- În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

3. DISPOZIȚII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

2. Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru influențarea rezultatului licitației, vor fi descalificați.

3. De regulă, nu se permite anularea licitației. În mod excepțional, anularea licitației se face în cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea și desfășurarea licitației care au afectat loialitatea concurenței, nu au asigurat transparența procedurilor de licitație sau au produs discriminări între ofertanți.

Decizia de anulare sau amânare a licitației va fi luată de conducerea instituției organizatoare a licitației împreună cu comisia de licitație.

4. În cazul anulării licitației, organizatorul va comunica hotărarea de anulare, în scris, tuturor ofertanților participanți și se va proceda la restituirea garanțiilor de participare la licitație integral.

Anularea procedurii de licitație

(1) Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/2019;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/2019.

(3) Încălcarea prevederilor privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIU

CRISTINA BARDAȘU

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIU

CRISTINA BARDAȘU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI



CONTRACT DE SERVICII

NR.....zina.....luna.....anul.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

5. Municipiul Bacău, cu sediul în Bacău, str. Mărășești nr.6, județul Bacău, având contul RO 07 TREZ 06121A300530xxxx deschis la Trezoreria Municipiului Bacău, C.U.I. 4278337, reprezentant prin PRIMAR LUCIAN DANIEL STANCIU-VIZITEU, mandatat să reprezinte interesele municipiului în calitate de persoană juridică civilă, în calitate de beneficiar, pe de o parte

și

5., cu sediul în localitatea, str..... înregistrată în, CUI.....cont. deschis la, reprezentată de....., în calitate de prestator,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de evaluare a bunurilor imobile terenuri, respectiv a 21 de terenuri pe care se află construcții.

Art. 2. Terenurile sunt proprietatea privată a municipiului Bacău.

III. TERMENUL

Art. 3. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 30 zile, cu începere de la data de2021

Art. 4. La expirarea termenului, contractul poate fi prelungit cu acordul părților, prin act adițional, pentru o perioadă stabilită de comun acord.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI, MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 5. Prețul serviciului de evaluare este stabilit lalei/lucrare, stabilit în ședința de licitație din data de

5.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la data primirii (înregistrării) facturii. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator pe baza facturii, însoțită de procesul verbal de recepție al serviciilor pentru care s-a emis factura, semnat fără obiecțiuni.

5.2. Plățile parțiale/lunare trebuie făcute, la cererea prestatorului la valoarea serviciilor prestate, cu respectarea prevederilor art 5.1.

5.3 Plățile parțiale nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului, ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

5.4. Plata facturii finale se va face după verificarea și semnarea procesului-verbal de recepție de către achizitor.

5.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de persoanele autorizate și care confirmă că serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

7.7 OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

Art.6. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

6.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

6.2 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le are necesare pentru îndeplinirea contractului.

6.3. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, și să plătească prețul convenit în prezentul contract. Recepția este conditionată de corespondența în totalitate a serviciilor cu specificațiile din propunerea tehnică și caietul de sarcini.

6.4. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul prevăzut, în baza facturii însoțită de procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor, semnat fără obiecțiuni.

VI. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

Art.7. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate.

7.1. Prestatorul este singurul răspunzător pentru pagubele cauzate unor terți persoane de neexecutarea sau executarea improprie a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

7.2. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

7.3. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, uneltele de lucru și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele aferente fiecărei activități. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.5. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

7.6 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

7.7 Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

7.8 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 8. Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Art. 9. În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract invocând forța majoră, aceasta este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Art. 10. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de servicii va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

VIII. LITIGII

Art. 11. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de servicii.

Art. 12. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art. 11 se vor soluționa pe calea instanțelor judecătorești de drept comun, potrivit legii.

IX. NOTIFICĂRI

Art. 13. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art. 12. În cazul în care ea se va face prin poștă, va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art. 13. Dacă notificarea se transmite prin telex sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art. 14. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art. 15. Prezentul contract de servicii încetează în următoarele situații:

- a) prin acordul părților;
- b) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina prestatorului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere, după notificarea prealabilă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile, care nu poate fi mai mare decât prețul serviciului de evaluare stabilit în ședința de licitație din data de
- e) În temeiul art. 1817 Noul Cod Civil prezentul contract se reziliază dacă una dintre părți nu își execută obligațiile născute din acest contract și actele adiționale ulterioare.

XI. REZILIEREA

Art. 16. Contractul se reziliază în următoarele situații:

- a) Locatarul cesează contractul de servicii;
- b) prin reziliere unilaterală de către proprietar, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator;
- c) prin reziliere unilaterală de către proprietar, în cazul în care terenul va fi revendicat, în conformitate cu legile proprietății;

Pact comisoriu expres de grad IV.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă și fără intervenția vreunui tribunal arbitrar sau a vreunei instanțe judecătorești și de a pretinde plata de daune interese.

XII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 17. Prezentul contract de servicii are la bază următoarele documente de referință:

- a) OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- b) prevederile Codului Civil.

Art. 18. Modificarea prezentului contract de servicii se face numai prin act adițional încheiat între părți și va constitui anexă la prezentul contract, fiind total supus clauzelor economice și juridice conținute de acesta.

Art. 19. Prestatorul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de servicii numai din cauze justificate, cu notificarea prealabilă a beneficiarului.

Art. 20. Prezentul contract de servicii, intră în vigoare la data semnării și a fost încheiat în 2 exemplare originale, din care 1 (unul) pentru prestator și 1 (unul) pentru beneficiar.

BENEFICIAR

PRESTATOR

MUNICIPIUL BACĂU

prin

prin

PRIMAR

LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU

DIRECȚIA ECONOMICĂ,

DIRECTOR EXECUTIV

Ec. MARIANA ZAMFIR

DIRECȚIA JURIDICĂ

DIRECȚIA PATRIMONIULUI

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIULUI

Compartiment Evidență și Inventar Domeniu Public și Privat



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CĂTĂLIN - BOGDAN CREȚU

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIULUI

CRISTINA BARDAȘU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

FIȘA DE DATE

DATE DESPRE PROPRIETAR
MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL : BACĂU, Str. Mărășești nr.6

C.U.I. : 4278337, cont nr. RO 07 TREZ 06121300205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Bacău

Telefon : 0234-515774, 0234 - 525215, fax: 0234-588757

DATE GENERALE

PREZENTAREA BUNURILOR IMOBILE PROPUSE PENTRU EVALUARE

Nr.crt	SUPRAFAȚA (MP)	DESTINAȚIE TEREN	ADRESĂ TEREN
1	24,62	SPATIU COMERCIAL	STR. DUMBRAVEI nr.5
2	176,00	CABINET AV.	STR.M.COSTIN NR.36
3	13,18	EXTINDERE BIROURI	STR.BANATULUI 18/A/1
4	111,19	SPAȚIU COMERCIAL	STR.MIORITEI NR.14
5	22,57	EXTINDERE SEDIU	STR.ȘT. CEL MARE 30/B/3
6	29,85	EXTINDERE SPAȚIU	STR.REPUBLICII NR.31
7	40,00	SPATIU COMERCIAL	STR.AL.RUSSO NR.17
8	108,85	EXTINDERECAB.STOMATOLOGIC	STR.PRIETENIEI NR.10/B/4
9	27,73	EXTINDERE SPAȚIU COM.	STR.LOGOFAT TAUTU NR.8
10	18,66	EXTINDERE SEDIU	STR.STEFAN CEL MARE NR.38
11	16,50	SPATIU COMERCIAL	STR.M.COSTIN NR.47
12	15,30	SPATIU COMERCIAL	STR.M.COSTIN NR.47
13	13,60	EXTINDERE SPAȚIU COM.	PASAJUL REVOLUTIEI I
14	6,80	EXTINDERE LOCUINȚĂ BALCON	STR.PROGRESULUI NR.12
15	15,85	BALCON	STR.PRIMAVERII NR.3
16	3,00	BALCON	STR.LALELELOR 2/D/2
17	16,00	BALCON	STR.PROGRESULUI 12/F/1
18	10,55	BALCON	STR.PROGRESULUI 12/F/1
19	4,00	EXTINDERE SPAȚIU COMERCIAL BALCON	STR.FLORILOR 1/A/1
20	23,00	BALCON LOCUINȚA	STR.ȘTEFAN CEL MARE 23/A/1
21	20,00	SPATIU COMERCIAL	STR.PRIMAVERII NR.1
22	73,72	SPATIU COMERCIAL	STR. 9 MAI 94 BIS
23	4.196	TEREN ARABIL	EXTRAVILAN MUNICIPIULUI BACĂU

SITUAȚIA JURIDICĂ : proprietate a Municipiului Bacău, domeniul privat

SUPRAFAȚA totală supusă evaluării : 4.986,97mp

DURATA executării serviciului de evaluare terenuri = 30 zile

TAXA DE PARTICIPARE : 113 Lei

CAIET SARCINI : 56 Lei

Locul, data și ora desfășurării licitației : Primăria Municipiului Bacău, str. Mărășești nr.6/C.A.E.X. str.Dr.Alexandru Șafran nr.145, ce va fi comunicat în termen,, ora 14,00.

Data limită până la care se fac înscrieri la licitație : ora 16,00, la Compartimentul Informare Cetățeni, municipiul Bacău, str.Nicolae Titulescu nr.3. Ofertele se depun în limba română. Ofertele depuse la o altă adresă decât cea menționată sau după expirarea datei limită se returnează nedeschise.

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIU

CRISTINA BARDAȘU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CĂTĂLIN - BOGBAN CREȚU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

CERERE

INFORMAȚII GENERALE

Denumirea/numele ofertantului:

Codul fiscal

Adresa sediului (localitate, stradă, număr, ap.)

Telefon:

Fax:

E-mail:

Reprezentant legal/imputernicit:

Solicit aprobarea participării la licitația pentru prestare servicii de evaluare a 21 (douăzeci și unu) de bunuri imobile-terenuri pe care sunt ridicate construcții, aflate în proprietatea 23ecurit a UAT Bacău

Semnătură/ștampila

DATA

Ofertant,

.....

.....

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va 24ecurita denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de 24ecuritate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat
de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit
al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va
24ecurita denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de servicii de
evaluare bunuri imobile-terenuri pe care sunt ridicate construcții
organizată de
..... declar pe propria răspundere, că pe toată durata
contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de
muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta
legislația de 24ecuritate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea
serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul
Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele
prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii
unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor,
declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2
ani sau cu amendă."

Data

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria;
și denumirea reprezentantului împuternicit)

..... (semnătura și ștampila)

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
cu sediul în

(localitate, adresă: strada, număr, apartament)

Declar pe propria răspundere, că doresc să particip la licitația publică organizată în vederea atribuirii contractului de servicii evaluare bunuri imobile-terenuri, pe care sunt ridicate construcții, aflate în proprietatea privată a UAT Bacău, respectiv a 21 terenuri.

Declar că am cunoștință de conținutul documentației de atribuire și că am intrat în posesia caietului de sarcini prin următorul mod:

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, prevăzute în Caietul de sarcini și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru ședința de licitație în numele meu va participa dl. _____, posesor al CI/BI Seria____, Nr. _____, împuternicit prin Procura Notarială nr. _____, din data de _____. _____ emisă de _____, să mă reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data completării

Operator economic, (semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIU

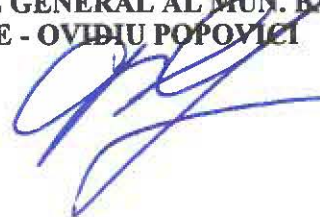
CRISTINA BARDAȘU



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CĂTĂLIN - BOGDAN CREȚU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI



**TABEL CU BUNURILE IMOBILE –TERENURI, proprietate privată a UAT BACĂU
pe care se află construcții supuse evaluării**

Nr. crt	SUPRAFATA (MP)	DESTINAȚIE TEREN	ADRESĂ TEREN
1	24,62	SPATIU COMERCIAL	STR. DUMBRAVEI nr.5
2	176,00	CABINET AV.	STR.M.COSTIN NR.36
3	13,18	EXTINDERE BIROURI	STR.BANATULUI 18/A/1
4	111,19	SPATIU COMERCIAL	STR.MIORITEI NR.14
5	22,57	EXTINDERE SEDIU	STR.ȘT. CEL MARE 30/B/3
6	29,85	EXTINDERE SPATIU	STR.REPUBLICII NR.31
7	40,00	SPATIU COMERCIAL	STR.AL.RUSSO NR.17
8	108,85	EXTINDERE CAB.STOMATOLOGIC	STR.PRIETENIEI NR.10/D/4
9	27,73	EXTINDERE SPATIU COM.	STR.LOGOFAT TAUTU NR.8
10	18,66	EXTINDERE SEDIU	STR.STEFAN CEL MARE NR.38
11	16,50	SPATIU COMERCIAL	STR.M.COSTIN NR.47
12	15,30	SPATIU COMERCIAL	STR.M.COSTIN NR.47
13	13,60	EXTINDERE SPATIU COM.	PASAJUL REVOLUTIEI I
14	6,80	EXTINDERE LOCUINȚĂ BALCON	STR.PROGRESULUI NR.12
15	15,85	BALCON	STR.PRIMAVERII NR.3
16	3,00	BALCON	STR.LALELELOR 2/D/2
17	16,00	BALCON	STR.PROGRESULUI 12/F/1
18	10,55	BALCON	STR.PROGRESULUI 12/F/1
19	4,00	EXTINDERE SPATIU COMERCIAL BALCON	STR.FLORILOR 1/A/1
20	23,00	BALCON LOCUINTA	STR.ȘTEFAN CEL MARE 23/A/1
21	20,00	SPATIU COMERCIAL	STR.PRIMAVERII NR.1
22	73,72	SPATIU COMERCIAL	STR. 9 MAI NR.94 BIS
23	4.196	TEREN ARABIL	EXTRAVILANUL MUNICIPIULUI BACĂU

SERVICIUL EVIDENȚĂ PATRIMONIU

CRISTINA BĂRDAȘU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CĂTĂLIN -BOGDAN CREȚU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI