



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR. 217 DIN 29.07.2021

privind stabilirea modalității de gestiune a unor activități din cadrul Serviciului Public de Salubritate din Municipiul Bacău, în conformitate cu Legea nr. 51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință ordinară la data de 29.07.2021, potrivit art.133 alin. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Referatul nr.104040 din 20.01.2021 de aprobare a inițierii unui proiect de hotărâre privind stabilirea modalității de gestiune a unor activități din cadrul Serviciului Public de Salubritate din Municipiul Bacău, în conformitate cu Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice înaintat de Compartimentul Unitatea Municipală pentru Monitorizare;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr. 104042/20.01.2021;
- Raportul Direcției Juridice și Administrație Locală înregistrat cu nr. 104291/1/20.01.2021;
- Raportul Compartimentului Unitatea Municipală pentru Monitorizare înregistrat cu nr. 104291/2/20.01.2021;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 1224/28.07.2021 al Comisiei de specialitate nr. 1, nr. 1225/28.07.2021 al Comisiei de specialitate nr. 2, nr. 1226/28.07.2021 al Comisiei de specialitate nr. 3, nr. 1227/28.07.2021 al Comisiei de specialitate nr. 4 și nr. 1228/28.07.2021 al Comisiei de specialitate nr. 5;
- Dispozițiile art. 3 alin. (1), ale art. 6, ale art. 7 alin. (1) și alin. (2), ale art.8 alin. (1), alin. (3) lit. d), lit. i) și lit. k), ale art. 22 alin. (1), alin. (1[^]1), alin. (2), alin. (3) și alin. (4), ale art.23 alin (1) lit. a), ale art. 28 alin. (1), alin. (2) lit. a), alin. (4), alin. (5) și alin. (6), ale art. 33 alin. (1) și alin.(6) și ale art. 43 alin. (1), alin. (2), alin. (3), alin. (4) și alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile art. 2, ale art. 3, ale art. 4 alin. (3), ale art.12, ale art.13 alin.(1) lit. a), ale art.14 alin.(1), alin.(2) și ale art. 25 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, actualizată;
- Dispozițiile art. 140 alin.(1) și alin.(3), ale art. 154 alin.(1), ale art. 196 alin.(1) lit. a), ale art. 197 alin.(1) și ale art. 243 alin.(1) lit. a) și lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art.129 alin. (2) lit. d) și ale alin.(7) lit. n) și art. 139 alin. (3) și alin. (5) din OUG nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Studiu de oportunitate pentru fundamentarea deciziei privind gestiunea unor activități din cadrul Serviciului Public de Salubritate, conform ANEXEI I la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art. 2. (1) Se aprobă "gestiunea directă", ca modalitate de gestiune a unor activități din cadrul Serviciului Public de Salubritate din Municipiul Bacău, în conformitate cu Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, realizată prin intermediul Serviciului Municipal de Utilități Publice, înființat în subordinea Consiliului Local Bacău, prin HCL nr. 61/2018 cu modificările și completările ulterioare, de către Municipiul Bacău.

(2) Activitățile din sfera Serviciului Public de Salubritate ce urmează a fi date în administrare, în baza prezentei hotărâri sunt:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de ploi sau de îngheț;

c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

d) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

Art. 3. (1) Regulamentele activităților din cadrul Serviciului Public de Salubritate pe raza Municipiului Bacău, ce urmează a fi date în administrare, sunt cele aprobate prin art. 3 alin (1) și alin.(2) la HCL nr. 300/31.08.2018.

(2) Caietele de sarcini ale activităților din cadrul Serviciului Public de Salubritate pe raza Municipiului Bacău, ce urmează a fi date în administrare, sunt cele aprobate prin art.4 alin.(1) și alin. (2) la HCL nr. 300/31.08.2018.

Art. 4. Operatorul prevăzut conform art. 2 alin. (1) din prezenta hotărâre va respecta prevederile aplicabile serviciului pe care îl desfășoară, stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Municipal de Utilități Publice.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 1 și art. 2 al HCL nr. 300/31.08.2018, precum și orice alte prevederi contrare.

Art. 6. Primarul Municipiului Bacău, prin Compartimentul Unitatea Municipală pentru Monitorizare, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 7. Hotărârea se comunică Viceprimarilor Municipiului Bacău, Administratorului Public al Municipiului Bacău, Direcției Economice, Compartimentului Unitatea Municipală pentru Monitorizare și Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău.

Art. 8. Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GHIORGHE HULUȚĂ**



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE – OVIDIU POPOVICI**

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL BACĂU

ANEXA I
LA HOTĂRÂREA NR. 217 DIN 29.07.2021

***Studiu de oportunitate pentru
fundamentarea deciziei privind
gestiunea unor activități din cadrul
serviciului de salubritate***

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GHIORGHE HULUȚĂ



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

Consilier superior
Isabela PINTILIE

1.Context

Până în prezent activitățile serviciului de salubritate au fost desfășurate de Direcția salubritate, agrement și parcuri din cadrul Primăriei Municipiului Bacău, atât prin mijloace proprii, dar și prin intermediul contractelor încheiate cu companii autorizate să presteze diferite tipuri de servicii (ex. dezapezire, deratizare), așa cum este prezentat în secțiunea 4.1 "Contracte realizate și în curs de desfășurare". Din raționamente de ordin instituțional (ex. rapiditate în adoptarea deciziilor, circuit mai scurt de aprobare a documentelor, implementarea politicii de dezvoltare a serviciilor de interes public) și de simplificare a fluxului operațional (comunicare eficientă, planificare rapidă a intervențiilor și alocarea resurselor necesare, stabilirea și monitorizarea unor indicatori de performanță a serviciului de salubritate), Municipiul Bacău intenționează să presteze activitățile componente ale serviciului de salubritate, conform prevederilor legislației în vigoare, pe baza unei analize a alternativelor posibile.

Obiectul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de prestare a gestiunii directe unor activități ale serviciului de salubritate (serviciu de utilități publice) pe teritoriul municipiului Bacău ("**Serviciul**"), după cum urmează:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

Acest studiu a fost elaborat pe baza documentelor și informațiilor existente la nivelul Primăriei Municipiului Bacău, având în vedere cerințele legale aplicabile la data redactării prezentului document.

Elaborarea unui astfel de studiu este o cerință legală ce derivă din Art. 22 alin. 1 și 1¹ din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice (republicată).

Serviciile de utilități publice anterior menționate (măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public, dezinsecția, dezinsecția și deratizarea) sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiind aplicabile astfel obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor cerințe fundamentale, și anume:

- universalitate;
- continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- sănătatea populației și calitatea vieții;
- protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a Serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;
- introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;

- dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă *Serviciul* ce face obiectul gestionării sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- susținerea dezvoltării economice și sociale a localităților;
- promovarea calității și eficienței Serviciului;
- dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare a Serviciului, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- consultarea cu utilizatorii Serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea Serviciului.

Conform legislației în vigoare (art. 22² din Legea nr. 51/ 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice), serviciile comunitare de utilități publice, și implicit *Serviciul*, se pot (poate) realiza prin:

- **gestiune directă** (modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele Unităților Administrativ Teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor publice de utilități aferente acestora);
- **gestiune delegată** – prin concesiune sau prin parteneriat public privat (modalitatea de gestiune în care autoritățile administrației publice locale de la nivelul Unităților Administrativ Teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciului de salubritate, precum și punerea la dispoziție a sistemelor publice de utilități aferente serviciului, respectiv dreptul și obligația de administrare și de exploatare a acestora, pe baza unui contract de delegare a gestiunii).

O reprezentare schematică a modalităților prin care pot fi realizate cele două opțiuni de gestiune prezentate anterior poate fi regăsită în Figura nr. 1.

Modalități de organizare a serviciilor de utilități publice



Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza studiului de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport

preț/calitate, de interesele actuale și de perspectiva unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice Serviciului trebuie să fie organizate și desfășurate pe baza unui regulament al activităților și al unui caiet de sarcini, aprobate prin hotărârea Consiliului local al municipiului Bacău.

Gestiunea directă

Conform art. 28, alin. 2 din Legea Nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului (regional) în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitatea administrativ-teritorială;
- **participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.**

Autoritățile administrației publice locale sunt obligate ca o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, dacă se consideră necesar.

Totodată potrivit prevederilor legale se poate înființa un serviciu sub autoritatea Consiliului Local

Bacău cu personalitate juridică care să presteze aceste servicii în baza unei hotărâri de dare în administrare

La momentul actual, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Bacău se afla un serviciu care gestionează serviciile de utilități publice care fac obiectul prezentului studiu, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare în acest domeniu.

Gestiunea delegată

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale atribuie unui sau mai multor operatori competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot avea capital social privat sau mixt. Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de ANRSC.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 (privind achizițiile publice), ale Legii nr. 99/2016 (privind achizițiile sectoriale) și ale Legii nr. 100/2016 (privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii) și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), prestarea serviciilor de salubritate (măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, dezinsecția, dezinsecția și deratizarea) fără licență valabilă nefiind permisă.

Activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție este definită ca activitate de salubritate în cadrul art. 2, alin.3, litera k al Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, este supusă unor prevederi speciale.

Astfel, conform art. 14, alin 4 al aceluiași act normativ, atribuirea activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se efectuează distinct de celelalte activități specifice Serviciului.

2. Prezentarea ariei de desfășurare a Serviciului

Municipiul Bacău este reședința județului Bacău, parte a regiunii de Dezvoltare Nord- Est.

Regiunea Nord-Est este o parte din vechea regiune istorică a Moldovei și este alcătuită din șase județe (Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui), care însumează o suprafață de 36.850 kmp, situându-se, din punct de vedere al numărului de locuitori, pe primul loc între cele opt regiuni ale țării (16,53% din populația totală a României). Ca întindere, regiunea acoperă 15,46 % din suprafața totală a țării, cele mai întinse județe fiind Suceava, cu o suprafață de 8.553 kmp și Bacău, cu 6.621 kmp.

Municipiul Bacău este situat la o distanță de 295 km de capitala României, și este străbătut de mai multe drumuri importante la nivel local, regional sau național care fac confluența între capitală, estul, nordul și vestul României.

Legătura aeriană cu capitala țării și exterior este asigurată de Aeroportul Internațional George Enescu Bacău, care dispune și de un centru de dirijare a zborurilor internaționale. Situat la o distanță de aproximativ 5 km de centrul Municipiului Bacău, Aeroportul Internațional George Enescu are un ritm de dezvoltare semnificativ de la un an la altul, acest aeroport făcând o bună conexiune cu mari capitale europene prin zborurile operate de diferite companii aviatice. În ceea ce privește transportul feroviar, Bacăul se află pe Coridorul Pan European IX de rețea feroviară, care traversează România de la sud la nord și unește orașele : Giurgiu – București – Ploiești – Buzău – Focșani – Bacău – Iași.

Structura funcțională a orașului este complexă, ea modificându-se în timp, în concordanță cu cerințele populației și cu exigentele noilor reglementari administrative.

În zona centrală s-a conturat zona administrativă sau centrul civic, aici fiind localizate cele mai importante instituții: Primăria, Prefectura, Consiliul Județean, Casa de Cultură, Poșta Română, sediul Telekom (Romtelecom), Teatrul Bacovia. În jurul zonei centrale alternează cartierele de locuințe cu zone comerciale, de transport și industriale.

Zona industrială se prezintă sub forma unei centuri în jurul orașului propriu-zis, cu două nuclee de concentrare, corespunzând platformelor din nord-vest și din sud, și o grupare liniară în lungul râului Bistrița. Dacă primele două concentrări și-au păstrat profilul de activitate, gruparea din lungul Bistriței a suferit un amplu proces de transformare, spațiile fiind reabilitate și primind alte funcțiuni – show-room-uri auto, restaurante.

Unitățile construite în ultimii ani au fost aliniate grupărilor deja existente: centrele de producție la periferii și centrele de afaceri / sociale în zona administrativă sau în apropierea ei.

Zona comercială cuprinde vechiul nucleu al orașului, completat fiind de alte grupări comerciale amplasate în zonele rezidențiale. Se mai păstrează o specializare strictă doar în arealul Pieței Centrale (cel dintâi nucleu comercial al orașului). Bd. Unirii și Bd. Nicolae Bălcescu, vechi zone meșteșugărești, prezintă o zonare funcțională mixtă (comercială și rezidențială).

Zonele rezidențiale ocupă aprox. 80% din intravilan, și în general se întrepătrund cu cele comerciale. Singurele cartiere rezidențiale propriu-zise sunt acele cartiere periferice: Gherăiești, Izvoarele, CFR, Tache, Șerbănești, în care predomină locuințele individuale. În general, predomină ansamblurile de locuințe cu 4 și 10 nivele, ultimii ani indicând o tendință de dezvoltare pe verticală a orașului.

Conform datelor disponibile în Nomenclatorul stradal al Municipiului Bacău, actualizat prin Hotărârea Consiliului Local (HCL) nr.322 din 29.09.2009, modificată prin HCL nr. 210 din 30.06.2011 și prin HCL nr.107 din 10.05.2012, precum și în evidențele Direcției Drumuri Publice, respectiv ale Direcției Salubritate, Agrement Parcuri din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bacău, suprafețele totale aferente zonelor de desfășurare a Serviciului sunt cele prezentate în tabelul următor:

$S_{a(b)}$ [mp]	S_t [mp]	S_{pe} [mp]	S_{pa} [mp]	S_{na} [mp]	S_v [mp]
1.278.795,50	799.456,00	24.406,53	107.112,50	238.595,50	2.886.140,00

Sursa: Primăria Municipiului Bacău

$S_{a(b)}$ - suprafața străzilor din Municipiul Bacău pavate cu asfalt sau beton

S_t - suprafața trotuarelor din Municipiul Bacău

S_{pe} - suprafața parcarilor ecologice din Municipiul Bacău

S_{pa} - suprafața parcarilor pavate cu asfalt sau beton din Municipiul Bacău

S_{na} - suprafața străzilor neamenajate din Municipiul Bacău

S_v - suprafața spațiilor verzi din Municipiul Bacău

3. Cadru legislativ aplicabil

Acest studiu este elaborat în conformitate cu prevederile legale ce derivă din următoarele acte normative:

Legislație conexă serviciilor de utilități publice

Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;

Ordonanță nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Hotărâre nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;

Legislație specifică serviciilor de utilități publice

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;

Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările ulterioare;

Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;

Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul nr. 89/1996 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică;

Hotărârea nr. 856/2002 privind evidența gestionii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

Hotărârea de Guvern nr. 1496/2008 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr.

2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;

Hotărârea de Guvern nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

Ordinul nr. 289/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525-2013;

Ordonanța nr. 50/2000 privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și Familiei și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementărilor din domeniul sănătății publice;

Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

Hotărârea nr. 527/2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.

Lista de reglementări aplicabile prezentată anterior are caracter minimal, fiind aplicabile orice alte reglementări, norme și standarde specifice domeniului, precum și modificările și actualizările actelor normative menționate.

4. Situația actuală

În prezent, activitățile Serviciului sunt gestionate de către Direcția Salubritate, Agrement Parcuri (anterior Direcția Servicii Publice) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bacău, în baza Hotărârii de Consiliu Local nr. 103/29.04.2010.

Aceste servicii sunt asigurate în general de personalul specializat din cadrul Direcției salubritate, agrement și parcuri, existând în patrimoniul public dotările, echipamentele și utilajele necesare desfășurării activităților de salubritate.

Pentru a nu exista discontinuități în realizarea Serviciului ca urmare a creșterii volumului de lucrări (ex. pentru activitatea de dezapezire), au fost încheiate contracte de prestări servicii cu companii locale.

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este gestionată în principal prin intermediul unor prestatori de servicii ce dispun de infrastructura și personalul specializat necesare realizării acestui tip de serviciu.

Având în vedere forma de organizare actuală a acestui serviciu și procedurile de lucru existente, precum și cerințele legislației din domeniul achizițiilor publice care trebuie respectate, fluxul decizional este destul de complex. Aceasta poate conduce la soluționarea cu întârziere a problemelor de ordin operațional și, eventual, la generarea unui nivel de disconfort ridicat pentru cetățeni.

Din motivele expuse anterior se dorește evaluarea oportunităților de modificare a modalității de gestiune a Serviciului.

5. Infrastructura existentă

O parte a dotărilor necesare pentru prestarea/executarea activităților specifice serviciului de salubritate există în patrimoniul Municipiului Bacău și se vor transfera către operator prin actul de dare în administrare ce se va încheia.

6 Serviciile prestate

6.1 Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Această activitate se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public al

Municipiului Bacău și constă în efectuarea următorului ciclu de operațiuni:

- măturat manual
- măturat mecanizat
- colectare deșeuri stradale din containerele amplasate pe domeniul public și transportul acestora la instalațiile de valorificare și/sau depozitele de deșeuri acceptate de Primăria Municipiului Bacău
- colectări ocazionale deșeuri, altele decât cele prevăzute în cadrul sistemului de management integrat deșeuri la nivel de județ
- întreținere curățenie pe căile publice
- spălat carosabilul
- stropit carosabil
- curățat rigole

6.2 Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice

Scopul acestei activități este acela de a menține în stare practicabilă arterele de circulație din aria de operare în perioada de iarnă și presupune următorul ciclu de operații:

- curățat manual zăpadă și gheață
- curățat mecanic zăpadă
- încărcare manuală și transport zăpadă și gheață
- încărcare mecanică și transport zăpadă și gheață
- împrăștiere mecanică material antiderapant
- împrăștiere manuală material antiderapant
- combateră formare polei și gheață (ex. stropire cu clorură de calciu)
- curățare guri de scurgere
- depozitare material antiderapant

6.3 Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Această operațiune presupune colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și dezinfectarea locurilor de unde acestea au fost ridicate. Transportul cadavrelor colectate de pe domeniul public la unitățile de neutralizare se va face în saci de plastic sau containere, cu mijloace auto destinate și amenajate în acest scop (ex. sistem frigorific), care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare. Autovehiculele și containerele utilizate trebuie să fie dezinfectate după fiecare transport.

6.4 Deratizare, dezinsecție și dezinfecție

Prestarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție presupune următoarele:

- cunoașterea zonei și a locului unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinfecția;
- stabilirea vectorilor din zona unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;
- determinarea nivelului de infestare;
- stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinsecție ca tratamentele aplicate să nu aibă remanentă ridicată (ex. pot ajunge rapid în sol și apă, unde persistă ca elemente poluante);

- pregătirea afişelor pentru avertizarea supra prezenţei şi toxicităţii substanţelor utilizate;
- instruirea operatorilor care execută deratizarea, dezinsecţia şi dezinsecţia;
- anunţul în mass-media locală cu programul de lucru şi anume: zona, data, ora şi cine execută lucrarea;
- evaluarea gradului de contaminare.

Cerinţe specifice desfăşurării activităţii de deratizare

Substanţele raticide folosite trebuie să fie din grupa Xn şi Xi cu toxicitate redusă faţă de oameni şi animale, substanţe avizate de Ministerul Sănătăţii.

Momelile toxice trebuie să fie introduse în staţii de intoxicare.

Este necesar ca staţiile de intoxicare să fie inscripţionate cu logo-ul "Atenţie nu atingeţi = substanţă raticidă", "Pericol de otrăvire" sau "Atenţie otrăvă", însoţit de simbolul "cap de mort". De asemenea, trebuie să fie menţionată substanţa activă a produsului folosit, antidotul acesteia, în caz de ingerare accidentală, data încărcării, precum şi datele de contact ale Operatorului Serviciului. Cantitatea de raticid folosită va respecta prospectele substanţelor utilizate.

Numărul staţiilor de intoxicare folosite trebuie corelat cu suprafaţa tratată şi cantitatea de raticid folosită, precum şi cu prospectele substanţelor utilizate.

Este necesar să fie adoptate măsuri de siguranţă pe durata transportului substanţelor raticide, astfel încât să fie eliminat riscul împrăştierii acestora.

Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face în funcţie de rezultatele obţinute în urma monitorizării şi a constatărilor din teren.

Cadavrele de animale rezultate în urma activităţii de deratizare vor fi colectate şi transportate la o societate autorizată pentru incinerarea cadavrelor şi deşeurilor.

Cerinţe specifice desfăşurării activităţii de dezinsecţie

Este necesar ca fiecare trecere să fie realizată în sistem "cercuri concentrice" la nivelul Municipiului Bacău, dinspre exterior, astfel încât să se evite migrarea vectorilor.

Dezinsecţia chimică se poate realiza prin:

-pulverizare în zonele verzi (iarbă, garduri vii, arbuşti etc.) şi tratament spaţial de la sol, cu acoperire pe toată suprafaţa Municipiului Bacău, în parcuri, zone verzi, aliniamente stradale, pentru combaterea ţânţarilor.

-tratament terestru pentru combaterea larvelor în locurile de depunere a pontelor (ex terenuri mlăştinoase, maluri, zone şi subsoluri inundabile).

-tratament pentru combaterea căpuşelor.

-pulverizare în subsoluri, casa scărilor, poduri, unde exista focare de dezvoltare a ţânţarilor, putând fi tratate astfel şi biotopurile altor specii de insecte considerate vectori.

Dezinsecţia chimică se efectuează folosindu-se insecticide specifice pentru fiecare dintre speciile tratate, iar metoda de aplicare este stabilită în funcţie de caracteristicile ciclului de înmulţire şi specificul biologic al speciilor respective.

Dezinsecţia ecologică, unde este cazul (ex. unităţi sanitare, şcoli, grădiniţe), se poate realiza prin aplicarea de insecticide sub forma de gel, caracterizate prin lipsa toxicităţii faţă de oameni şi animale (altele decât cele vizate).

Cerinţe specifice desfăşurării activităţii de dezinsecţie

Dezinfecția presupune distrugerea, prin mijloace fizice sau chimice, a germenilor patogeni. La alegerea mijloacelor dezinfectante trebuie să se țină cont de natura suprafețelor pe care se aplică, de gradul de severitate urmărit în acțiunea de decontaminare (dezinfecția profilactică, de necesitate, curentă sau finală, etc.) și de prețul total al acțiunii pe unitatea de suprafață sau de volum. Cea mai des utilizată metodă este cea a dezinfecției chimice.

Alegerea substanțelor dezinfectante trebuie să fie realizată având în vedere următoarele cerințe:

- să aibă o capacitate mare de distrugere selectivă a microorganismelor, utilizând concentrații reduse;
- să nu fie periculoase la manipulare;
- să fie cât mai puțin corozive pentru suprafețele cu care vin în contact;
- să fie ușor solubile în apă, să poată fi îndepărtate ușor prin clătire și să nu lase reziduuri pe suprafețe și/sau mirosuri;
- să fie eficace indiferent de calitatea apei utilizate la dizolvare și de temperatura atmosferică.

7. Finanțarea serviciilor

La momentul actual, serviciile de utilități publice incluse în prezentul studiu sunt finanțate/decontate din veniturile la bugetul local și parțial din taxa de salubritate instituită la nivel local.

Având în vedere faptul că aceste servicii sunt desfășurate în beneficiul întregii comunități, indiferent de modalitatea de gestionare adoptată (gestiune directă sau gestiune delegată), este recomandabil ca mecanismul de finanțare instituit să nu fie modificat. Astfel, conform art. 26 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, contravaloarea acestora se achită prin "taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale".

Unitatea administrativ teritorială va trebui să asigure și să aloce anual sumele necesare decontării serviciilor de salubritate prestate în interesul comunității conform prevederilor legislației în vigoare.

8. Grupuri de interes

Identificarea principalelor grupuri de interes

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de utilități publice în municipiul Bacău, așa cum sunt prezentate în cadrul acestui document, sunt următoarele:

Utilizatorii serviciilor de utilități publice

- Populația municipiului Bacău, persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari;
- Agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Bacău;
- Instituții publice cu sedii sau filiale în municipiu Bacău;

Beneficiarii serviciilor de utilități publice

- Autoritatea publică locală, ce are ca obiectiv realizarea unor servicii de utilități publice care să întrunească parametrii de calitate impuși;
- Prestatori de servicii de utilități publice ce operează pe raza municipiului Bacău, ce au ca obiectiv principal asigurarea continuității serviciului și obținerea de profit;

Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației

- Garda Națională de Mediu, Comisariatul Județean Bacău, printre atribuțiile căreia se

numără urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și gestionarea substanțelor chimice periculoase, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului;

- Agenția de Protecție a Mediului Bacău, printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea actualizării și implementării Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor.
- Direcția de Sănătate Publică Bacău, ce deține responsabilitatea realizării controlului privind respectarea condițiilor igienico sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.
- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), ce deține următoarele atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărie comună pentru intrarea pe piața comunitară, promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunitare.

Analiza nevoilor grupurilor de interes identificate

Principalele surse potențial generatoare de impact asupra mediului și/sau asupra sănătății umane asociate serviciilor de utilități publice ce fac obiectul prezentului studiu sunt reprezentate de deșeurile municipale, substanțele utilizate pentru deszăpezire, precum și de vectori¹.

Principalele forme de impact determinate de sursele prezentate anterior, care sunt percepute de populație, sunt următoarele:

- modificări de peisaj și disconfort vizual (ex. în cazul depozitării deșeurilor în afara containerelor și locurilor special amenajate pe raza municipiului Bacău);
- disconfort olfactiv (ex. nerespectarea frecvenței de colectare deșeuri stradale sau întârzieri în ceea ce privește colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public);
- poluarea aerului cu particule de praf (ex. efectuarea cu întârzieri mari a activității de stropire și/sau spălare a străzilor);
- modificări ale fertilității solurilor și a compoziției biocenozelor în cazul utilizării unor substanțe de deszăpezire neecologice.

Astfel, nevoile de realizare a serviciilor de utilități publice analizate în cadrul prezentului document sunt diferite la nivelul fiecărei categorii de părți interesate:

a. nevoi identificate la nivelul utilizatorilor Serviciului

- deplasarea pe căi de circulație publică sigure (ex. absența poleiului, a obstacolelor, etc), curate, dotate cu suficiente containere pentru colectarea deșeurilor stradale;
- creșterea gradului de confort în zonele de agrement;
- circulația pe străzi fără praf, stropite regulat în special în zilele caniculare astfel încât să degaje răcoare;
- eliminarea potențialelor surse de disconfort și a pericolelor de accidentare (ex. îndepărtarea zăpezii și evitarea formării de polei pe căile publice, menținerea în stare bună a sistemului de canalizare și evitarea formării de acumulări de apă pe trotuare și carosabil);
- servicii care să asigure protecția mediului înconjurător, colectarea deșeurilor/zăpezii ce rezultă ca urmare a serviciilor efectuate în conformitate cu normele legale în

vigoare;

- asigurarea unui cost minim pentru Serviciu și a unor parametri de calitate ridicați.

b. nevoi identificate la nivelul autorității publice locale

- îndeplinirea cerințelor de mediu în conformitate cu prevederile legislative în vigoare;
- asigurarea premiselor necesare dezvoltării activităților economice în zonă;
- îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor de utilități publice;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală și crearea de noi locuri de muncă;
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- organizarea serviciilor de utilități publice astfel încât să satisfacă nevoile tuturor categoriilor de beneficiari identificați;
- realizarea Serviciului la cei mai buni parametri de calitate pe raza municipiului Bacău, cu costuri minime.

c. nevoi identificate la nivelul prestatorilor de servicii de utilități publice

- asigurarea continuității activității prin menținerea unui nivel bun al calității serviciilor prestate și valorificarea oportunităților de dezvoltare (ex. implementare proiecte de modernizare a infrastructurii finanțate din fonduri UE sau în parteneriat public-privat);
- realizarea de profit și asigurarea unui flux financiar stabil.

d. nevoi identificate la nivelul instituțiilor statului

- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea potențialelor surse de poluare a aerului și solului;
- protejarea stării de sănătate a locuitorilor municipiului Bacău.

9. Analiza riscurilor

Riscul reprezintă gradul de incertitudine al apariției unor pierderi fortuite, accidentale sau împrejurări nedorite, fiind cuantificat prin probabilitatea ca în derularea unei acțiuni sau activități viitoare să apară împrejurări mai puțin cunoscute sau necunoscute, generând efecte nefavorabile asupra rezultatelor propuse sau așteptate. Există numeroase riscuri ce pot fi asociate serviciilor de utilități publice, multe dintre acestea fiind comune atât pentru gestiunea directă cât și pentru gestiunea delegată. De asemenea, anumite riscuri sunt specifice delegării prin concesiune, situație în care este necesar a fi identificate opțiunile de repartizare a acestora între potențialul concesionar și autoritatea contractantă (art. 51 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii).

Pentru serviciile ce fac obiectul acestui Studiu de oportunitate, categoriile de risc au fost evaluate pe baza unei funcții-scor prin utilizarea următoarelor niveluri:

- risc nesemnificativ – punctaj 1
- risc scăzut – punctaj 2
- risc mediu – punctaj 3
- risc ridicat – punctaj 4

— risc semnificativ – punctaj 5

Categorii de risc asociate Serviciului

Categoria de risc	Descriere	Consecințe	Căi de eliminare	Repartire recomandabilă
Finanțator și finanțare	Incapacitate de finanțare	Dificultăți în ceea ce privește plata forței de muncă. Nerealizarea Serviciului la parametrii contractați din cauza necesității unui nivel mai ridicat al finanțării decât cel estimat de Operator.	Analiza atentă a modului de alocare a resurselor financiare prezentate în ofertă.	Garantarea realizării Serviciului, prin includerea unor clauze contractuale referitoare la constituirea unei garanții de bună execuție (în cazul gestiunii delegate). De asemenea, este necesar ca la nivelul unității administrativ teritoriale să fie asigurate fondurile necesare decontării serviciilor prestate.
Modificări de taxe și impozite	Reducerea semnificativă a nivelului taxelor și impozitelor locale și impunerea reducerii taxei de salubritate	Impact financiar asupra Operatorului și dificultăți în realizarea Serviciului la parametrii contractați, decalaje majore ale termenelor de realizare a potențialelor investiții necesare. Potențiale litigii inițiate de Operator, ce ar implica cheltuieli suplimentare pentru autoritatea contractantă.	Veniturile autorității contractante trebuie să permită acoperirea diferențelor, până la nivelul stabilit prin contract.	Evaluarea de către autoritatea contractantă a posibilității de a susține diferențele rezultate din adoptarea unor astfel de măsuri, din surse legal constituite cu această destinație.

Flux financiar	Neîncasarea sau încasarea cu întârziere a sumelor aferente volumelor de servicii prestate	Venituri sub nivelul proiecțiilor financiare Blocaj financiar Declararea stării de insolvabilitate de către Operator.	Urmărire continuă și gestionare atentă a fluxului financiar	Planificarea bugetară riguroasă de către Autoritatea publică locală și implicarea activă în încasarea fără întârzieri majore a taxelor și impozitelor locale.
Schimbări demografice și socio-economice	Schimbare demografică sau socio-economică ce afectează cererea pentru prestațiile contractate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare.	Operatorul este responsabil pentru considerarea în calculul tarifar a eventualelor modificări de venituri	Autoritatea contractantă poate acoperi parțial aceste costuri dacă în contract sunt prevăzute rezerve pentru astfel de situații.
Inflație	Valoarea plăților este diminuată în timp din cauza inflației	Diminuarea în termeni reali a veniturilor Operatorului	Operatorul poate propune un mecanism corespunzător pentru compensarea inflației, prin ajustări ale tarifelor instituite	Consiliul Local al municipiului Bacău trebuie să se asigure că Operatorul nu beneficiază de supra-compensări sau de plăți duble.
Operare	Întârzieri în obținerea licenței ANRSC pentru activitățile aferente serviciilor de salubritate prevăzute de prezenta documentație	Apariția unor costuri suplimentare care nu au fost considerate în elaborarea ofertei	Pentru eliminarea acestui risc poate fi impusă condiția deținerii unei licențe ANRSC valabile la momentul semnării contractului. De asemenea, în cazul gestiunii directe, AC poate adopta măsuri pentru finanțarea investițiilor.	Obținerea licenței ANRSC este responsabilă ea integrală a Operatorului.

	Incompatibilități între echipamente și condițiile de pe teren (ex. trasa stradală, zone unde accesul se face cu dificultate).	Prestarea Serviciului la standarde mai reduse decât cele stabilite prin contract și/sau începerea cu întârziere a activităților.	Verificarea în detaliu, de către Operator, a situației din teren pentru întreaga zonă de desfășurare a Serviciului înainte de momentul semnării contractului.	Orice cost suplimentar pentru ajustarea Serviciului la parametrii solicitați prin contract intră în sarcina Operatorului.
	Cerințe tehnice suplimentare generate de modificări ale reglementărilor de mediu aplicabile	Costuri suplimentare pentru Operator	Pentru cerințele tehnice suplimentare apărute pe durata derulării contractului ca urmare a modificărilor legislative, în cazul operării conforme, Operatorul poate solicita ajustarea tarifelor.	Astfel de situații vor fi gestionate de Operator și Autoritatea Contractantă.
Active	Deprecierea bazei tehnice din dotarea Operatorului	Creșterea costurilor aferente investițiilor/retehnologizărilor	Operatorul poate lua măsurile necesare eliminării acestui risc (ex. investiții proprii, reinvestire profit obținut, constituire provizion, contractare finanțări/împrumuturi externe, accesare fonduri nerambursabile)	Operatorul va fi responsabil cu asigurarea condițiilor de funcționare a activelor și realizării investițiilor stabilite prin contractul de delegare.

Forța majoră	Conform definiției prevăzute de legislația în vigoare, aceasta presupune imposibilitatea realizării contractului	Pierdere sau avariarea bazei tehnice și/sau pierdere posibilității de a obține veniturile preconizate	Operatorul poate lua măsuri de asigurare a echipamentelor și/sau dotărilor, care să permită repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp.	Autoritatea contractantă își asumă riscul de pierdere/avariere a activelor puse la dispoziția Operatorului. Operatorul asigură continuarea Serviciului prin măsuri alternative finanțate pe risc propriu.
Resurse inițiale	Operatorul nu dispune de toate resursele necesare desfășurării Serviciului	Creșterea cheltuielilor de investiții și întârzieri în derularea activităților Serviciului	Operatorul poate elimina acest risc prin evaluarea corectă a cerințelor din Caietul de sarcini și a situației din teren.	Definirea exactă de către autoritatea contractantă a necesarului de resurse în cadrul Caietului de sarcini.
Condiții nefavorabile de vreme	Decalarea activităților curente desfășurate în cadrul Serviciului până la încetarea condițiilor nefavorabile	Diminuarea veniturilor zilnice ca urmare a decalării programului de desfășurare a Serviciului. Costuri suplimentare pentru plata personalului (ex. lucru pe timp de noapte, suplimentarea temporară a personalului implicat în realizarea Serviciului)	Eliminarea este posibilă prin recuperarea perioadei de lucru și organizarea de schimburi de noapte/schimburi prelungite.	Operatorul va adopta măsurile necesare corectării efectelor negative prin implementare a de acțiuni preventive și/sau îmbunătățirea procedurilor de lucru.

Întreținere și reparare	Dotările operatorului sunt deteriorate atât fizic cât și moral, având ca rezultat creșterea costurilor de întreținere și reparații, ceea ce are ca rezultat pierderi	Reducerea nivelului de calitate al Serviciului	În etapa de ofertare potențialii Operatori pot propune condiții contractuale care să prevadă constituirea unor resurse de rezervă pentru acoperirea potențialelor dezvoltări tehnologice.	Stabilirea de condiții contractuale specifice pentru prevenirea apariției unor astfel de situații.
Risc valoare reziduală	Riscul ca bunurile aferente contractului să nu fie predate la încetarea acestuia	Ieșirea din uz sau avariarea mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritatea contractantă	Operatorul va implementa un program de revizii și mentenanță a bunurilor, adecvat.	Autoritatea contractantă poate include clauze specifice referitoare la starea și regimul bunurilor puse la dispoziție în cadrul contractului.

Evaluarea riscului global aferent Serviciului, determinat pe baza scorurilor definite anterior

Evaluarea riscului global asociat Serviciului

Categoria de risc	Calificativ	Scor	Coeficient de importanță	Scor ponderat pe categoria de risc
Finanțator și finanțare	Ridicat	4	0,10	0,40
Modificări de taxe și impozite	Scăzut	2	0,10	0,20
Flux financiar	Semnificativ	5	0,10	0,50
Schimbări demografice	Scăzut	2	0,05	0,10
Inflație	Scăzut	2	0,05	0,10
Operare	Ridicat	4	0,10	0,40
Activele	Mediu	3	0,10	0,30
Forța majoră	Nesemnificativ	1	0,05	0,05

Resurse inițiale	Scăzut	2	0,15	0,30
Condiții nefavorabile de vreme	Ridicat	4	0,05	0,20
Întreținere și reparare	Ridicat	4	0,10	0,40
Risc valoare reziduală	Scăzut	2	0,5	0,10
Scor mediu al riscului total			1,00	3,05

În concluzie, riscurile generale asociate Serviciului sunt considerate ca având un nivel mediu, putând fi gestionate eficient prin definirea în cadrul contractului a unor măsuri specifice.

10. Fezabilitatea tehnică

Capacitatea pe termen mediu și lung a operatorului de a realiza activitățile Serviciului la parametrii de calitate ce vor fi aprobați de Consiliul Local al Municipiului Bacău va depinde în primul rând de posibilitatea de a asigura existența unei baze materiale minimale. Astfel, prestarea activităților Serviciului la nivelul Municipiului Bacău presupune deținerea unei licențe ANRSC clasa 2 și, implicit, existența următoarelor dotărilor tehnice minimale:

Dotări tehnice minimale necesare prestării Serviciului

Nr. crt.	Activitate	Tip utilaj	Număr bucăți
1	Măturat și spălat căile publice	Autoperie colectoare	2
		Auto-specială stropit și spălat stradal	2
		Mijloace de transport (auto-gunoieră, tractor cu remorcă, auto-basculantă)	3
		Încărcător frontal	2
2	Curățat și transportat zăpadă	Plug pentru zăpadă	10
		Utilaj de răspândire material anti-derapant	3
		Mijloace de transport (auto-basculantă, tractor cu remorcă etc.)	5
		Încărcător frontal	2
3	Dezinsecție	Pulverizator	6

dezinfecție și deratizare	Atomizator		3
	Mijloace de transport		3

O parte a dotărilor minime necesare există în patrimoniul Municipiului Bacău, existând posibilitatea de a închiria și/sau încheia contracte cu alți operatori se servicii conexe pentru a asigura desfășurarea Serviciului la parametri tehnici impuși prin Caietul de sarcini și Regulamentul Serviciului. Principalul avantaj în cazul gestiunii directe este reprezentat de existența personalului specializat la nivel local, ce deține un nivel bun de cunoaștere a particularităților tehnice din aria de desfășurare a Serviciului. Totuși, în vederea asigurării sustenabilității pe termen lung din punct de vedere tehnic este esențial a fi alocate fondurile necesare pentru suplimentarea bazei tehnice disponibile, precum și pentru modernizarea acesteia.

Similar, în cazul gestiunii delegate, este necesar ca prin ofertele depuse potențialii operatori ai Serviciului să poată demonstra că dispun (ex. mijloace în proprietate sau închiriate) de baza tehnică necesară prestării activităților de salubritate, precum și de personal suficient. În această variantă, o atenție sporită trebuie acordată modalității de realizare a fișelor de fundamentare a tarifelor propuse, și în special analizei componentei "cota de dezvoltare".

11. Fezabilitatea economico-financiară

În ceea ce privește nivelul tarifelor aplicabile pentru fiecare activitate componentă a Serviciului, este fundamental ca acestea să permită atingerea următoarelor obiective:

- asigurarea prestării Serviciului la nivelul de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al Municipiului Bacău prin regulamente și prin contracte;
- realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru activitățile prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- asigurarea funcționării eficiente a activităților componente ale Serviciului, precum și dezvoltarea și modernizarea infrastructurii utilizate;
- menținerea sustenabilității financiare pe termen mediu și lung.

Pentru aprobarea tarifelor aferente prestării activităților Serviciului este important să fie considerat nivelul acestora comparativ cu cel al tarifelor aprobate pentru același tip de servicii în alte municipii, în special din regiunea 2. Astfel, va putea fi aprobată o valoare justă a acestora, care să permită desfășurarea activităților la parametri de calitate impuși, precum și demonstrarea unui comportament responsabil în ceea ce privește utilizarea resurselor bugetare locale.

Structura și nivelul tarifelor practicate de operatorul Serviciului vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu Ordinul 109/2007 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților. În acest sens fiind elaborată o fișă de fundamentare pentru fiecare tarif propus.

Fundamentarea tarifelor pentru activitățile specifice Serviciului se va realiza pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din administrarea serviciului de salubritate, etc.

Aplicarea de către operator a bugetului necesar prestării serviciului se face în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Bacău. De asemenea, conform legislației

aplicabile, operatorul poate solicita ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile din cadrul Serviciului

12. Finanțarea serviciului

Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor legale.

Conform Legii 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, finanțarea serviciilor de salubritate se poate face prin tarife sau taxe speciale, iar pentru anumite situații direct din bugetul local.

Cuantumul și regimul sumelor necesare asigurării finanțării Serviciului, alocate din bugetul unității administrativ teritoriale, se stabilesc în conformitate cu prevederile legale în vigoare, astfel încât:

- să acopere costul efectiv al prestării Serviciului;
- să asigure prestarea Serviciului la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local prin caietul de sarcini, regulamentul Serviciului, prin hotărârea de dare în administrare și prin contract, după caz;
- să asigure realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractante;
- să asigure întreținerea și exploatarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale Municipiul Bacău;

13. Condiții privind încredințarea serviciului propuse

13.1 Durata încredințării

Conform legislației în vigoare durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată, iar pentru contractele a căror durată estimată este mai mare de 5 ani este necesar ca aceasta să fie determinată astfel încât să nu depășească timpul estimat în mod rezonabil necesar operatorului Serviciului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil (art. 32 din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și art. 16 din Legea 101/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii). La momentul actual nu există o estimare a investițiilor necesare pentru dezvoltarea acestui serviciu de utilități publice.

Totodată în ceea ce privește gestiunea directă prin cadrulul unui serviciu public subordonat Consiliului Local Bacău, nu este prevăzut un termen limită. În acest caz se aplică prevederile noului cod civil care se arată cazurile de stingere a dreptului de administrare, cum ar fi dispariția bunului, sau revocarea acestui drept de către autoritatea publică locală.

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale sunt obligate ca o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, dacă se consideră necesar.

Având în vedere situația actuală și prevederile legislative expuse anterior, se recomandă ca gestiunea serviciului de salubritate să se facă prin intermediul unui serviciu public subordonat Consiliului Local Bacău prin hotărâre de dare în administrare.

Ulterior stabilirii acestei modalități, se poate realiza o analiză a eficienței serviciului, se vor

compara indicatorii de performanță stabiliți cu performanța efectivă a acestuia, venituri versus cheltuieli, tarife/ taxe practicate în alte municipii pentru servicii similare, date privind personalul angajat, reclamații, precum și alte considerente referitoare la desfășurarea activităților pe durata perioadei de administrare. Pe baza unei astfel de analize se poate adopta o decizie fundamentată cu privire la modalitatea de gestiune ce va fi adoptată în continuare.

13.2 Investiții

Pentru ambele variante de gestiune este recomandabil ca la nivelul UAT să fie efectuată o analiză a necesarului investițional minimal pentru dezvoltarea serviciilor, iar pe baza rezultatelor acestei analize să fie definitivat un plan de investiții ce poate fi parte din hotărârea de dare în administrare.

În cazul gestiunii directe, este necesar ca planul de investiții să fie aprobat de Consiliul Local al Municipiului Bacău.

Finanțarea investițiilor va putea fi realizată din cota de dezvoltare prevăzută în fișele de fundamentare a tarifelor, conform prevederilor Ordinului nr. 109/2007 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

De asemenea, pentru realizarea investițiilor vor fi considerate principiile prevăzute de art. 44 din Legea 51/2006, astfel:

- promovarea rentabilității și eficienței economice;
- păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- întărirea autonomiei fiscale a municipiului Bacău pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

13.3 Regimul bunurilor

Bunurile din patrimoniul Municipiului Bacău, necesare prestării serviciului, vor fi încredințate odată cu serviciul către serviciul public subordonat Consiliului Local al Municipiului Bacău, prin hotărârea de dare în administrare, existând posibilitatea de a transfera către operatorul Serviciului și a unor bunuri ce pot fi utilizate pentru prestarea activităților ce fac obiectul încredințării. În toate situațiile, aceste bunuri vor fi predate pe bază de proces de predare-preluare și iar la încetarea dreptului de administrare vor reveni municipiului Bacău, potrivit legii gratuit și libere de orice sarcină.

Operatorul Serviciului va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire specificat anterior.

Operatorul Serviciului va propune, dacă va fi cazul, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului încredințat conform legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul Serviciului. De asemenea, Operatorul va transmite anual, la data de 31 decembrie, situația patrimoniului încredințat, menționând și modificările survenite astfel încât să poată fi înscrise în contabilitatea autorității

locale.

13.4. Înființarea Serviciului public de interes local în subordinea Consiliului Local al municipiului Bacău.

Autoritățile locale au dreptul și chiar obligația de a înființa sub autoritatea acestora servicii publice locale care au ca obiect prestarea serviciilor de utilități publice. Acestea sunt operatori organizați ca servicii publice de interes local cu personalitate juridică, sunt subiecte juridice de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de înregistrare fiscală și ai conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmesc, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli anuale și situații financiare anuale.

Acești operatori își desfășoară activitatea în baza unei hotărâri de dare în administrare care trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile acestora cu privire la prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice aferent.

Totodată, aceștia își desfășoară activitatea în regim de gestiune directă, și se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local.

În acest sens a fost, prin HCL nr. 61/2018 a fost înființat Serviciul Municipal de Utilități Publice, serviciu de interes local, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local Bacău.

14 Aspecte referitoare la mediu

Derularea tuturor activităților prevăzute în cadrul "Serviciului" trebuie să se realizeze conform prevederilor legislației de mediu aplicabile. Aceasta presupune inclusiv obținerea tuturor acordurilor/ autorizațiilor de mediu necesare desfășurării sau extinderii activității, precum și respectarea tuturor condițiilor înscrise în acestea (ex. raportări privind gestiunea deșeurilor).

De asemenea, prin asigurarea de utilaje, echipamente și soluții moderne (ex. automăturători cu consum redus de combustibil, detergenți ecologici, soluții nepoluante de combatere a poluării) pentru prestarea Serviciului, impactul potențial asupra mediului va fi redus la un nivel minim posibil din punct de vedere tehnic.

În vederea asigurării sustenabilității pe termen lung a Serviciului prestat, în special din perspectiva condițiilor de protecție a mediului, este necesar ca operatorul să aibă implementat și certificat un sistem de management de mediu conform cerințelor Standarelor existente.

Astfel, vor fi asigurate premisele necesare gestionării potențialelor aspecte și riscuri de mediu asociate derulării Serviciului (ex. poluări accidentale), precum și menținerea unui nivel bun de instruire a personalului cu privire la cerințele de protecție a mediului necesar a fi respectate în derularea activităților Serviciului.

15 Aspecte sociale

Desfășurarea serviciilor de utilități publice în condițiile descrise în prezentul Studiu de oportunitate va contribui la menținerea sau chiar îmbunătățirea aspectului urbanistic și peisagistic al municipiului Bacău, precum și la diminuarea potențialelor pericole privind sănătatea și securitatea cetățenilor. Astfel, vor putea fi asigurate condițiile de igienă publică și salubritate impuse prin reglementările în vigoare, obiectiv primordial pentru administrația publică locală, astfel încât să fie eliminat orice potențial pericol pentru sănătatea publică a comunității. În plus, având în vedere indicatorii nivelului de trai comunicați de către Institutul Național de Statistică pentru Regiunea Nord-Est, din care municipiul Bacău face parte, Câștigul salarial mediu net în județul Bacău în luna octombrie 2020 a fost de 2290 lei, Rata șomajului înregistrat la 31.10.2020 în județul Bacău a fost de 5,2%.

Aceste date reflectă la nivelul Regiunii Nord-Est, un nivel mult mai ridicat al ratei de sărăcie și al

riscului de sărăcie relativă, comparativ cu situația existentă la nivel național.

Prin angajarea de personal calificat și necalificat pe plan local pot fi menținute locurile de muncă existente în prezent, efectele indirecte putând fi observate la nivelul agenților economici din zonă, prin menținerea sau chiar creșterea puterii de cumpărare la nivelul municipiului Bacău.

16 Aspecte instituționale

Având în vedere perioada de timp necesară derulării și finalizării unei proceduri de achiziție publică, pentru a evita potențialele discontinuități în prestarea Serviciului sau adoptarea unor soluții provizorii (ex. încheierea de contracte /prelungiri succesive ale contractelor existente pentru perioade determinate de câteva luni) recomandarea practică ar fi aceea de a opta pentru modalitatea de gestiune directă.

Noile prevederi legislative, dau dreptul și chiar obliga autoritățile publice locale de a înființa servicii publice de interes local subordonate acestora.

De asemenea, vor trebui considerate prevederile Legii nr. 21/1996 privind concurența, republicată, astfel încât să fie asigurate premisele necesare menținerii unui mediu concurențial normal.

În măsura în care este posibil, în cazul gestiunii directe este recomandabil să fie considerate următoarele condiții cumulative, denumite de doctrina și jurisprudența Curții Europene de Justiție „regulile in house”:

- **Criteriul controlului similar**, ca primă regulă, se caracterizează prin: realizarea gestiunii pe baza unui Caiet de sarcini și a Regulamentului Serviciului; numirea și revocarea conducerii Operatorului; aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Operatorului; aprobarea bugetului anual al Operatorului etc. Astfel, controlul asupra Operatorului Serviciului este exercitat de municipalitate.

- **Criteriul „activității exclusive”** poate fi inclus în actul de dare în administrare cu privire la serviciile a căror gestiune este încredințată și care constituie activitatea exclusivă a Operatorului. În hotărârea de dare în administrare poate fi stipulată, de asemenea, posibilitatea pentru Operator de a contracta o parte din activitățile Serviciului ce i-a fost încredințat, dacă se dovedește necesar pentru motive de eficiență economică. către un terț, cu respectarea legislației din domeniul achizițiilor publice.

17 Analiza comparativă a modalităților de delegare

Având în vedere aspectele de ordin economic, social, instituțional și de protecție a mediului prezentate anterior au fost analizate modalitățile de delegare a Serviciului gestiune directă vs. delegare de gestiune, în scopul identificării principalelor avantaje și dezavantaje pentru fiecare dintre acestea. Principalele constatări sunt prezentate sintetic de mai jos:

Gestiune directă

Avantaje	Dezavantaje
- Menținerea sinergiei dintre strategiile și planurile dezvoltate la nivel județean/local și măsurile/acțiunile implementate la nivelul municipiului Bacău; - Existența bazei materiale și a personalului specializat necesar desfășurării Serviciului; - Existența unui grad avansat de cunoaștere a situației din teren și al punctelor critice pentru fluxul operațional la nivelul personalului implicat în realizarea serviciilor de salubritate; - Menținerea numărului actual de locuri de muncă pentru personalul ce efectuează servicii de salubritate pe raza unității administrativ teritoriale Municipiul Bacău; - Posibilitatea de a menține costurile aferente prestării Serviciului la un nivel inferior celor existente pe piața liberă - Oportunități privind realizarea de investiții prin atragerea unor surse externe de finanțare; - Reinvestirea profitului generat din prestarea activităților de salubritate în dezvoltarea și modernizarea infrastructurii existente; - Evitarea potențialelor blocaje ale activităților ca urmare a finalizării cu întârziere a procedurilor de atribuire; - Administrarea eficientă a patrimoniului public, sub controlul și decizia directă a autorității locale, și o planificare realistă a investițiilor necesare dezvoltării serviciului	- Posibile întârzieri în ceea ce privește obținerea autorizațiilor și licențelor necesare (ex. ANRSC); - Asigurarea surselor necesare finanțării investițiilor necesare desfășurării tuturor activităților Serviciului (ex. deratizare);

Gestiune delegată	
Avantaje	Dezavantaje
- Transferul majorității riscurilor către Operatorul Serviciului;	- Control mai redus asupra prestării serviciilor de salubritate decât în cazul gestiunii directe;
Possibilitatea selectării unui Operator care să asigure un raport optim între preț și calitatea serviciilor prestate; Suplimentarea veniturilor la bugetul local prin încasarea unei redevențe; Existența unui cadru competitiv – deținerea licenței ANRSC și a bazei materiale necesare prestării Serviciului;	- Dificultăți în ceea ce privește asigurarea resurselor financiare necesare suplimentării investițiilor pe parcursul derulării contractului în cazul necesității conformării cu noi cerințe legislative în domeniul protecției mediului; - Incertitudini cu privire la menținerea numărului de posturi pentru personalul angajat la nivel local; - Potențiale dificultăți în ceea ce privește implementarea măsurilor prevăzute în documentele de planificare strategică dezvoltate la nivel local; - Marjă mai mare de profit, care nu este integral reinvestită, implicând aplicarea unor tarife mai mari.

18 Concluzii

Având în vedere situația actuală a gestionării activităților de salubritate la nivelul Municipiului Bacău, precum și perioada de timp necesară organizării și derulării unei proceduri de achiziție publică, varianta gestiunii directe este o opțiune fezabilă pe termen scurt și mediu, astfel încât să poată fi evitate potențialele blocaje în derularea Serviciului. Cu toate acestea, după expirarea unui termen inițial de maximum 5 ani, se va evalua aplicarea variantei gestiunii delegate, care oferă avantajul obținerii unor servicii de calitate ridicată pentru un preț competitiv, precum și o distribuție a riscurilor între operator și UAT. Din acest motiv, este imperativ necesar ca în cazul adoptării variantei de gestiune directă să fie stabilite măsuri consistente prin caietul de sarcini, care să permită atingerea unui nivel optim calitate-preț.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale o dată la 5 ani fac analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz. Considerând aspectele de ordin tehnic analizate în cadrul acestui studiu, ar fi recomandabil ca o analiză preliminară a eficienței tehnico-economice să fie efectuată după primii 2 ani de operare, pe baza căreia să poată fi identificate și remediate potențialele deficiențe.

În cazul adoptării de către Consiliul Local al Municipiului Bacău a variantei de gestiune directă pentru serviciile de utilități publice ce fac obiectul prezentului studiu, este extrem de important ca tarifele aprobate să nu depășească plafoanele maxime indicate în capitolul "Fezabilitatea economico-financiară", determinate pe baza datelor existente la nivelul altor localități din macror regiunea 2, din care județul Bacău face parte astfel încât acestea să fie aliniate nivelului tarifar practicat pentru acest tip de servicii de către alți operatori, atât companii al căror acționar unic este municipalitatea, dar și operatori privați selectați în urma derulării unei proceduri de achiziție publică pentru a desfășura activități de salubritate la nivelul altor municipii. Astfel, vor

putea fi asigurate premisele necesare obținerii unui serviciu de calitate, la un preț competitiv.

Capacitatea de a menține un nivel bun al calității Serviciului pe toată perioada depinde foarte mult de existența resurselor financiare necesare suplimentării și modernizării infrastructurii existente, precum și de stabilirea unui set de indicatori de performanță relevanți și monitorizarea îndeplinirii acestora. În acest sens, indiferent de modalitatea de gestiune aleasă, este recomandat ca indicatorii de performanță incluși în Regulamentul Serviciului să fie stabiliți având în vedere situația actuală și cele mai bune practici în domeniu, și actualizați periodic conform dezvoltărilor ulterioare.

În ipoteza adoptării variantei de gestiune directă, Consiliul Local al Municipiului Bacău va fi responsabil cu monitorizarea și evaluarea performanței conducerii serviciului public înființat, pentru a se asigura, în numele unității administrativ-teritoriale Municipiul Bacău, că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate.