



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR. 109 DIN 24.06.2020

**privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unor amplasamente situate pe Insula de
Agrement din municipiul Bacău**

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință ordinară la data de 24.06.2020, potrivit art.133(1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Având în vedere:

- Solicitările primite privind închirierea spațiilor/amplasamentelor situate în incinta Insulei de Agrement;
- Referatul nr. 78246/ 16.06.2020 al Compartimentului Administrare și Inventariere Patrimoniu prin care se solicită aprobarea închirierii prin licitație publică a unor amplasamente (spații și terenuri) situate pe Insula de Agrement din municipiul Bacău;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr.4722 / 17.06.2020;
- Raportul Direcției Juridice și Administrație Locală înregistrat cu nr. 4723/1/17.06.2020;
- Raportul Compartimentului Administrare și Inventarierea Patrimoniului înregistrat cu nr. 4723/2/17.06.2020;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 580/23.06.2020 al Comisiei de specialitate nr. 1, nr. 581/23.06.2020 al Comisiei de specialitate nr. 2, nr. 582/23.06.2020 al Comisiei de specialitate nr. 3, și nr. 583/23.06.2020 al Comisiei de specialitate nr. 5;
- H.C.L. nr. 455/ 2019 privind aprobarea pentru anul 2020 a taxelor locale care constituie surse de venit ale bugetului local, altele decât cele reglementate prin Legea nr. 227/ 2015 - privind Codul fiscal, modificată și completată;
- Prevederile art. 861 alin. (3) din Noul Cod Civil al României adoptat prin Legea nr. 287/ 2009, republicat , cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.108 lit. "c", ale art. 297 alin. (1) lit."c", ale art. 333 alin. (1), alin.(2), alin. (5), art. 343 din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ;
- Prevederile art. 140 alin. (1) și (3), ale art. 196 alin. (1) lit. "a", ale art. 197 (1) și ale art. 243 alin. (1) lit. "a" și "b" din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ;

În baza dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. "c" și alin. (6) lit. "a" și art. 139 alin. 3 lit. "g" și alin. 5 din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART. 1 - Se aprobă închirierea prin licitație publică a construcțiilor din domeniul public al municipiului Bacău, evidențiate în Anexa nr. II, parte integrantă a prezentei hotărâri, situate în incinta Insulei de Agrement din municipiul Bacău, pe o perioadă de 5 ani, după cum urmează:

- (1) căsuța nr.1 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 611.264, 97 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafața de 211,04 mp, delimitată conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (2) căsuța nr.2 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 599.812, 81 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafața de 182,77 mp, delimitată conform Anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (3) căsuța nr.3 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 596.594,96 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafața de 138,08 mp, delimitată conform Anexei nr.3, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (4) căsuța nr.4 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 607.481,65 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafața de 149, 89 mp, delimitată conform Anexei nr.4, parte integrantă din prezenta hotărâre;

- (5) căsuța nr.5 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 602.290,81 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafața de 150,72 mp delimitată conform Anexei nr.5, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (6) căsuța nr.6 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 611.249,64 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafața de 238, 88 mp, delimitată conform Anexei nr.6, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (7) căsuța nr.7 în suprafață de 74 mp, valoare de inventar 586.835,79 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, cu posibilitatea amenajării unei terase pe pontonul alăturat până la suprafață de 77, 67 mp, delimitată conform Anexei nr.7, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (8) clădire în suprafață de 209 mp, valoare de inventar 656.094,04 lei pentru desfășurarea activităților de sporturi nautice și depozit ambarcațiuni delimitată conform Anexei nr. 8, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- (9) suprafața de 253 mp, situată la etajul clădirii "Acces Aqualand", valoare de inventar 1.143.286,41 lei pentru desfășurarea activităților de alimentație publică, delimitată conform Anexei 9, parte integrantă din prezenta hotărâre ;
- (10) suprafața de 35,20 mp, situată în incinta clădirii "Anexa împrumuturi vânzări" în valoare de inventar 451.719,881lei, pentru vânzare produse alimentare și nealimentare, delimitată conform Anexei nr.10 , parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2- Prețul de pornire al licitației va fi:

- a) 21 lei /mp/ lună, pentru alimentație publică, conform pct.3 din Anexa nr.9 la HCL nr. 455/ 2019 ;
- b) 13 lei /mp/ lună pentru sector mixt (vânzare produse nealimentare și alimentare) , conform pct.5 din Anexa nr.9 la HCL nr. 455/ 2019 ;
- c) 11 lei /mp/ lună, pentru prestări servicii, conform pct.3 din Anexa nr.9 la HCL nr. 455/ 2019;

ART. 3 - Se aprobă Documentația de atribuire pentru închirierea amplasamentelor, care cuprinde :

- 1) Caietul de Sarcini pentru închirierea amplasamentelor/construcții situate în incinta Insulei de Agreement din Bacău, conform Anexei nr.12, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- 2) Contractul - cadru de închiriere al amplasamentelor/construcții situate în incinta Insulei de Agreement din Bacău, conform Anexei nr.13, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- 3) Fișa de date a procedurii, conform Anexei nr. 14, parte integrantă din prezenta hotărâre;
- 4) Formulare și modele de documente , conform Anexei nr. 15, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.4.-Membrii Comisiei de evaluare și ai Comisiei de soluționare a contestațiilor să fie desemnați prin Dispoziție a Primarului Municipiului Bacău.

ART.5- Se mandatează Primarul Municipiului Bacău pentru semnarea contractului de închiriere ce va fi încheiat în urma licitației.

ART.6- Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Compartiment Administrare și Inventarierea Patrimoniului.

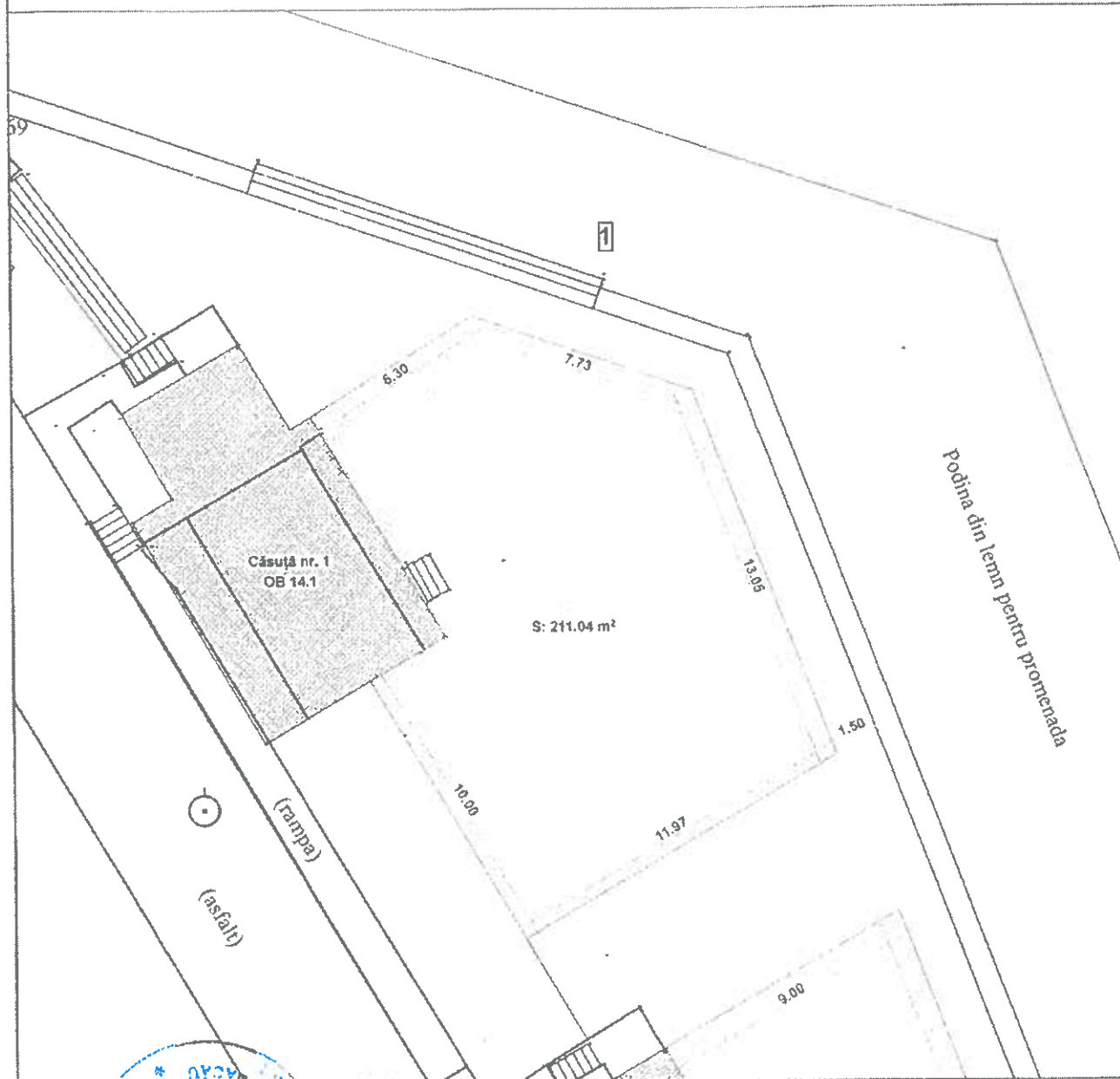
ART.7-Hotărârea va fi comunicată Primarului Municipiului Bacău și Compartimentului Administrare si Inventarierea Patrimoniului.

ART. 8- Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului - Județul Bacău pentru verificarea legalității.



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE – OVIDIU POPOVICI

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.1. - Căsuță nr. 1



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOVA GÂLU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Adman

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.2. - Căsuță nr. 2



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR 8084 - GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.3. - Căsuță nr. 3



PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
LAUR SOVA - GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

A handwritten signature in blue ink.

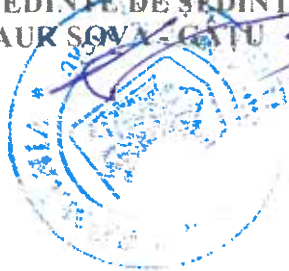
ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

A handwritten signature in blue ink.

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.4. - Căsuță nr. 4



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR ȘOVA - GÂTU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.5. - Căsuță nr. 5



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOVA - GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

[Signature]

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

[Signature]

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.6. - Căsuță nr. 6



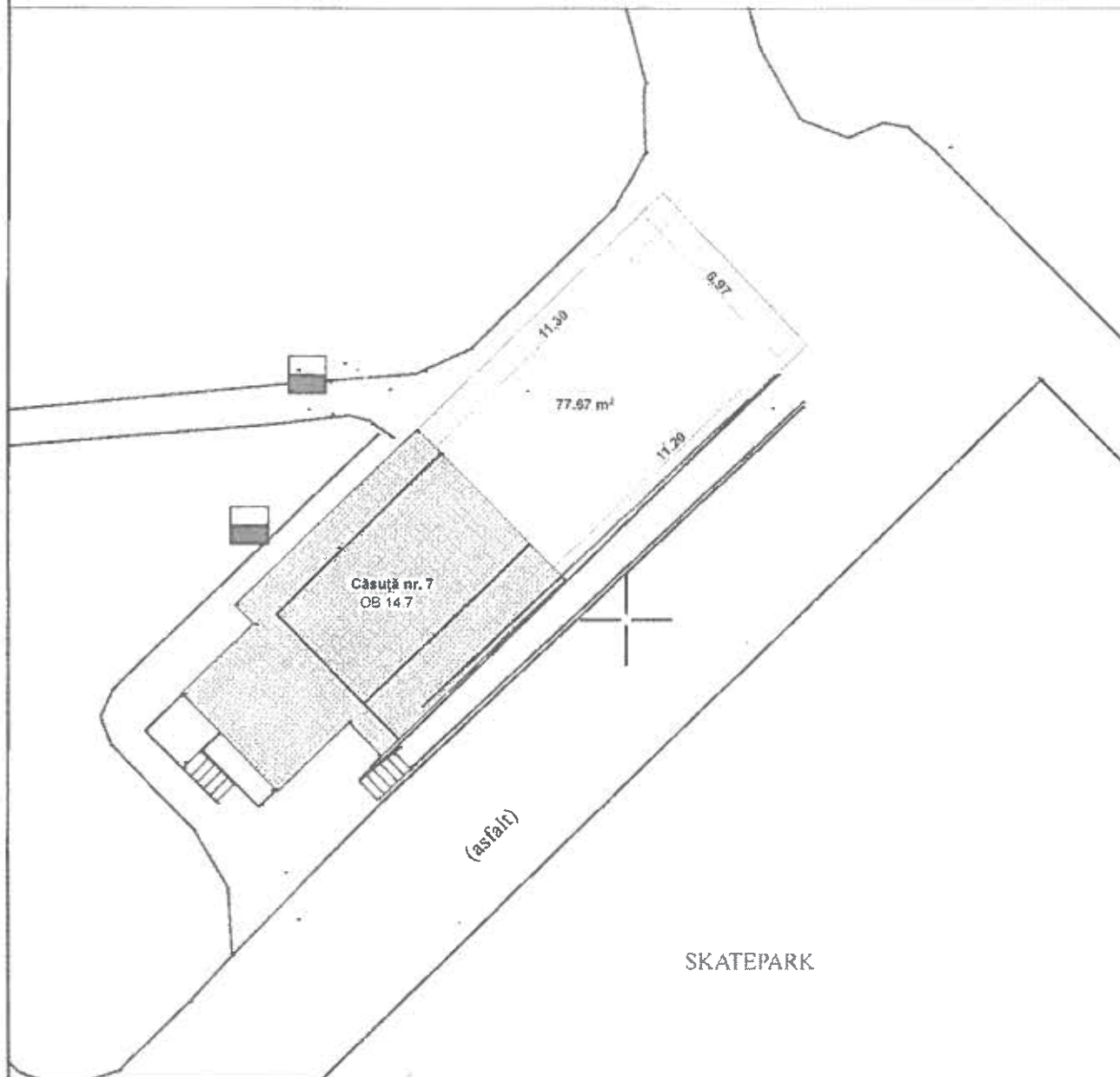
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOVĂ - GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Plan amplasament terasă pentru
OB 14.7. - Căsuță nr. 7



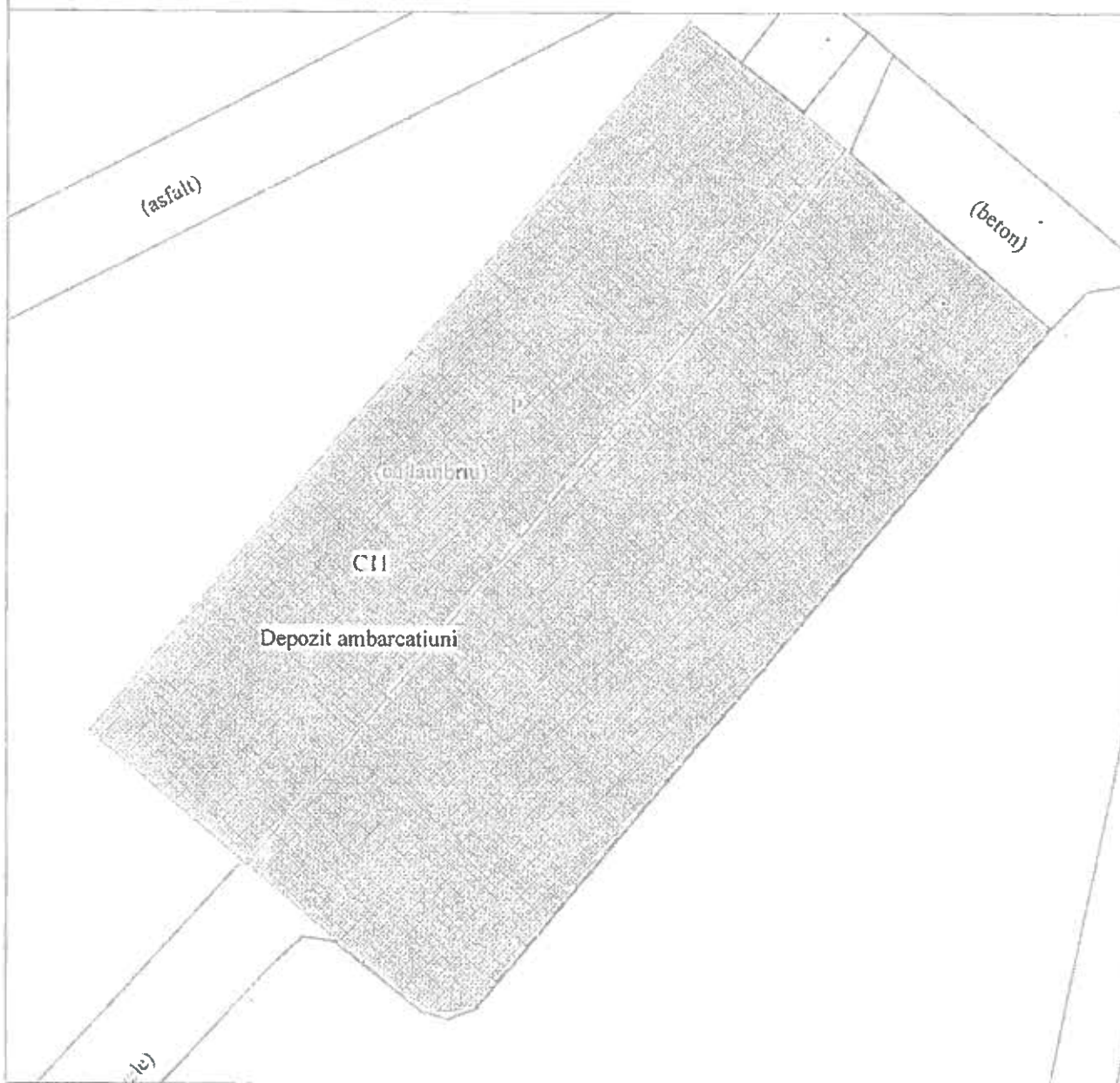
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR ȘOVA - GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Plan amplasament
Depozit ambarcațiuni



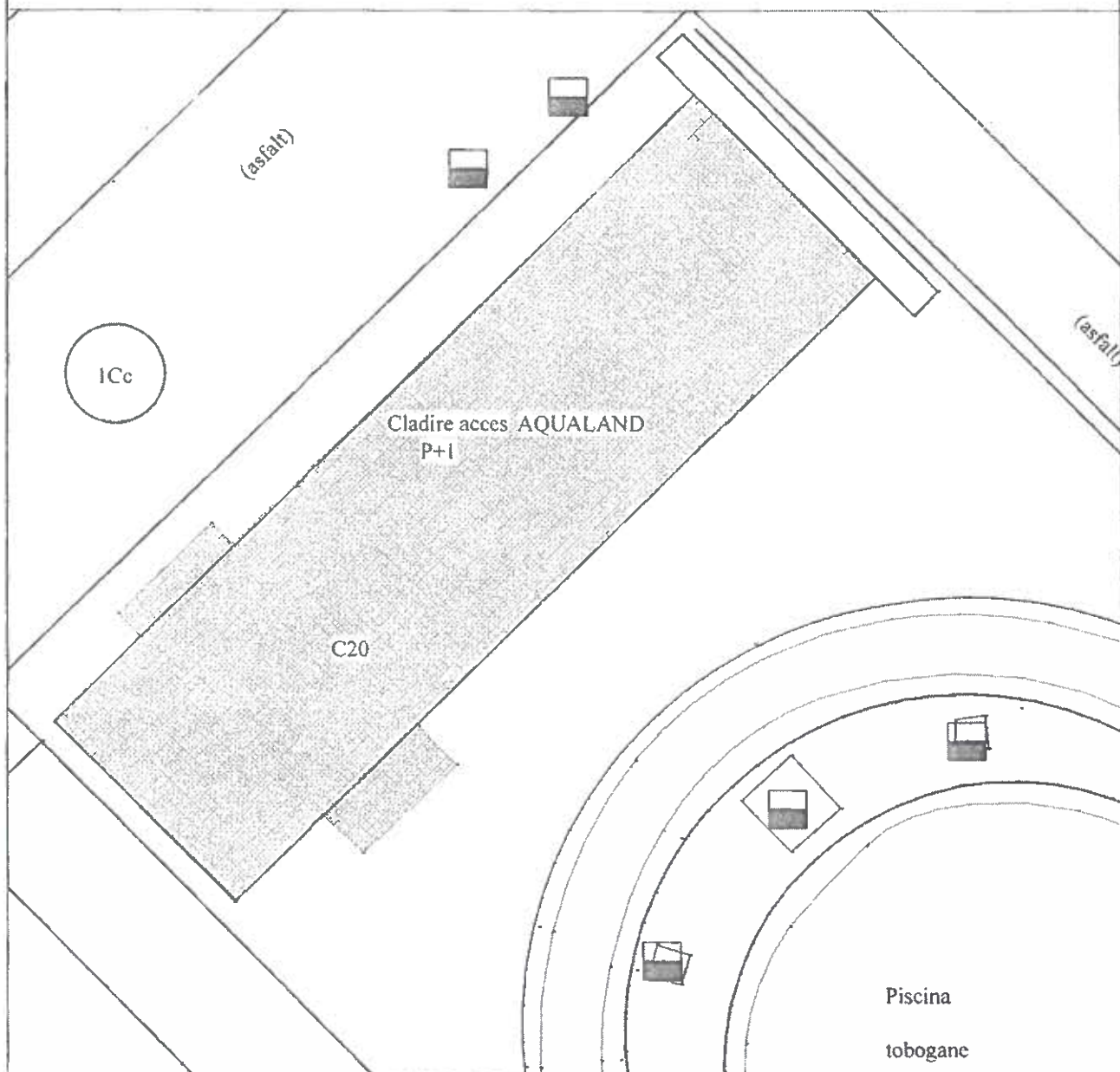
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR ȘOVA-CĂTU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Plan amplasament
Cladire acces Aqualand - etaj 1



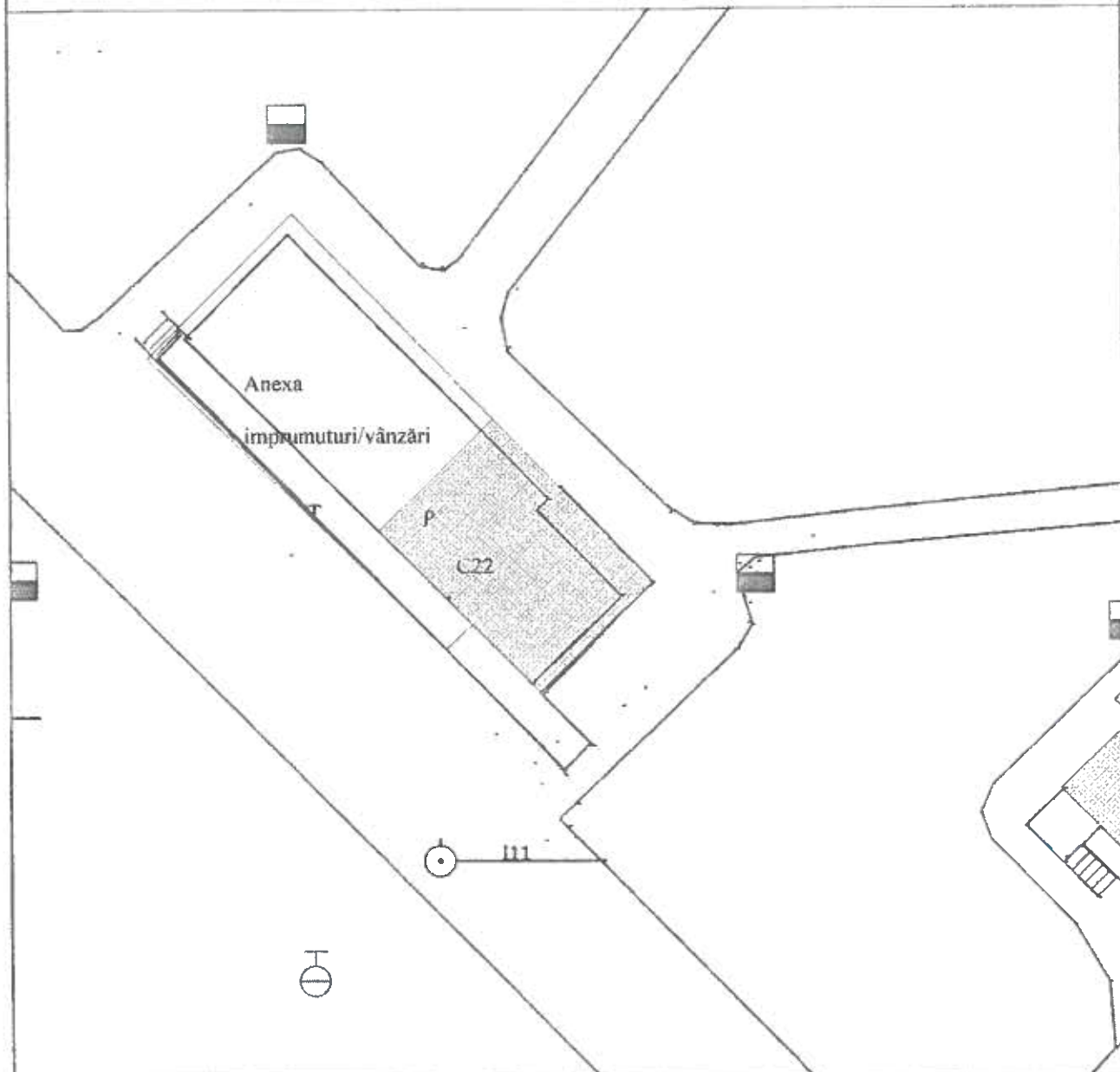
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOYA GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Plan amplasament
Clădire pentru vânzare produse
alimentare și nealimentare



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR ȘOVA - GÂTU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LĂCRĂȘIU GABRIEL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN

Marin

CAIET DE SARCINI

pentru închirierea amplasamentelor/construcții
situate în Incinta Insulei de Agreement din
Bacău

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

CAIET DE SARCINI
FISA DE DATE

CAPITOLUL A
DATE DESPRE PROPRIETAR

MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL : BACĂU, Str. Mărășești nr.6

C.U.I. : 4278337, cont nr. RO 07 TREZ 06121300205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Bacău

Telefon : 0234-515774, 0234 – 525215, fax: 0234-588757

CAPITOLUL B

DATE PRIVIND OFERTA DE ÎNCHIRIERE

PREZENTAREA BUNURILOR PROPUSE PENTRU ÎNCHIRIERE

Nr. Crt.	Situația amplasamentelor (spațiilor/construcțiilor) propuse la închiriat situate pe Insula de Agreement Bacău
1.	OB 14.1- căsuță în suprafață de 74mp, valoare de inventar 611.264,97lei, delimitat conform planului de situație anexa 1, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
2.	OB 14.2- căsuță în suprafață de 74mp, valoare de inventar 599.812,81lei, delimitat conform planului de situație anexa 2, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
3.	OB 14.3- căsuță în suprafață de 74mp, valoare de inventar 596.594,96 lei, delimitat conform planului de situație anexă 3, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
4.	OB 14.4-căsuța în suprafață de 74mp, valoare de inventar 607.481,65lei, delimitat conform planului de situație anexă 4, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
5.	OB 14.5- căsuța în suprafață de 74mp, valoare de inventar 602.290,81lei, delimitat conform planului de situație anexa 5, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
6.	OB 14.6 – căsuța în suprafață de 74mp, valoare de inventar 611.249,64lei, delimitat conform planului de situație anexa 6, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
7.	OB 14.7 - căsuța în suprafață de 74mp, valoare de inventar 586.835,79lei, delimitat conform planului de situație anexa7, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică
8.	OB 22- clădire în suprafață de 209mp, valoare de inventar 656.094,04lei, delimitat conform planului de situație anexa 8, pentru desfășurarea

	<i>activităților de sporturi nautice și depozit ambarcatiuni</i>
9.	<i>OB 08 - suprafața de 253mp, situată la etajul clădirii "Acces Aqualand", valoare de inventar 1.143.286,41lei, delimitat conform planului de situație anexa 9, pentru desfășurarea activităților de alimentație publică;</i>
10.	<i>OB 03 -suprafata de 35,20mp, situată în incinta cladirii "Anexa împrumuturi vânzări" în valoare de inventar 451.719,88lei, pentru vânzare produse alimentare și nealimentare;</i>

SITUAȚIA JURIDICĂ : domeniu public, proprietate a Municipiului Bacău

SUPRAFAȚA ÎNCHIRIATĂ : conform planurilor de situație anexate

DURATA ÎNCHIRIERII =5 Ani

GARANȚIA DE PARTICIPARE : echivalentul a doua chirii lunare

TAXA DE PARTICIPARE : 103Lei

CAIET SARCINI : 51 Lei

Locul, data și ora desfășurării licitației : Primăria Municipiului Bacău, str. Mărășești nr.6,, ora 14,00.

Data limită până la care se fac înscrieri la licitație :..... ora 16,00.

1. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

La licitație pot participa, în număr nelimitat, orice persoană fizică/juridică româna ori străină autorizată pentru tipurile de activitate prevăzute , în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de evaluare, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participare la licitație, inclusiv garanția;
- b) a depus cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

DOCUMENTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE

Participarea la licitație se face pe baza unei cereri însoțită de următoarele documente:

- a) copie de pe certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul registrului comerțului,
- b) copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante ;
- c) cazier fiscal emis de Administrația Financiară a municipiului Bacău;

- d) certificat fiscal emis de UAT Municipiul Bacău din care rezultă că nu are datorii la bugetul local;
- e) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- f) extras din statut sau actul constitutiv din care să rezulte că poate desfășura tipurile de activități aprobate pentru locația/locatiile pentru care licitează;
- g) dovada achitării caietului de sarcini, a garanției și a taxei de participare (xerocopii după chitanțele eliberate de casieria Consiliului Local al Municipiului Bacău sau al O.P.);
- h) dovadă de la Direcția Juridică din cadrul Primăriei Municipiului Bacău din care să rezulte că ofertantul nu este în litigiu cu Primăria Municipiului Bacău, litigiu care are ca obiect pretenții rezultate din neplata la termen a unor sume datorate și a penalităților aferente din derularea contractelor perfectate anterior de părți;

Documentele solicitate se vor numerota și ștampila filă cu filă și se vor constitui în documentația de participare la licitație iar numărul acestora va fi înscris pe ultima filă, de asemenea sub semnătură și ștampilă proprie.

Cerintele enunțate mai sus reprezintă cerințe de calificare pentru următoarea etapă în care are loc licitarea pretului de închiriere.

În situația în care comisia de licitație constată că dosarul este incomplet și/sau conține documente care nu respectă cerințele solicitate, ofertantul este descalificat.

Alte cerințe

Documentația se depune într-un plic format A4, pe care se vor menționa:

- **numele ofertantului și sediul acestuia;**
- **denumirea licitației și amplasamentul pentru care depune oferta;**

Reprezentantul sau împuternicitul participantului la licitație/ofertantul se va prezenta în ziua și ora precizate având asupra sa următoarele:

- **împuternicirea semnată de administrator sau președinte/director general însoțită de un document de identitate recunoscut, iar în cazul președintelui /director general sau a administratorului de un document de identitate;**
- **ștampila autorizată a societății;**

Taxa de participare, garanția și c/v caietului de sarcini se vor achita la Direcția Economică cu sediul în str. Vasile Alecsandri nr. 61, pe chitanțe separate.

Taxa de participare este de 108LEI conform pct.21, anexa 9 la H.C.L. nr.455/23.12.2019, c/v caietului de sarcini este de 53LEI conform pct.20, anexa 9 la H.C.L. nr.455/23.12.2019 iar garanția reprezintă c/v a două chirii.

Garanția, stabilită la nivelul valorii a două chirii este obligatorie.

Predarea primirea obiectului închirierii se face pe bază de proces-verbal de predare-primire, anexă la contract, în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii garanției.

Înainte de începerea activității, chiriașul are obligativitatea obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare desfășurării activității, inclusiv autorizația de securitate la incendiu și avizele necesare pentru sporturile nautice, acolo unde este cazul, în condițiile legii.

Chiriașul are obligația ca în termen de 30 de zile de la încheierea contractului de închiriere să se prezinte la sediul organului fiscal local pentru luarea în evidență, pentru plata impozitului/taxei pentru clădiri/teren în baza prevederilor art. 455 alin. (2) și (4) și ale art. 463 alin. (2) și (4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

Chiriașul va face demersurile necesare pentru racordarea la utilități pe cheltuiala proprie, va monta un contor pentru evidențierea consumului de energie electrică, apă, canal.

Firma luminoasă și afișajul publicitar se vor amplasa după ce se vor obține avizul Comisiei de Estetică Urbană.

Căștigătorii licitației au posibilitatea amplasării unei terase sezoniere în imediata vecinătate a construcției, conform suprafețelor cuprinse în anexele 1,2,3,4,5,6,7, după obținerea avizului Comisiei de Estetică Urbană.

Amplasarea teraselor se poate realiza conform art.19 (a) și 30-36 din H.C.L. nr.120/2009, privind aprobarea Regulamentului pentru desfășurarea activităților sezoniere, pe raza teritorial administrativă a municipiului Bacău, cu achitarea taxelor stabilite de Consiliul Local al Municipiului Bacău.

Subînchirierea, împrumutul în totalitate sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice este interzisă, sub sancțiunea nulității contractului.

Drepturile și datoriile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

La încheierea perioadei de închiriere, suprafața închiriată va fi eliberată de bunurile ce ocupă domeniul public în termen maxim de 30 de zile, dacă părțile nu convin prelungirea perioadei, în caz contrar acestea vor fi la dispoziția Primăriei municipiului Bacău, aceasta având dreptul de a le ridica pe cheltuiala chiriașului și de a le valorifica.

Schimbarea destinației bunului se poate face doar cu aprobarea Consiliului Local, la solicitarea chiriașului.

CAPITOLUL C

1. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Închirierea amplasamentelor situate în incinta Insulei de Agreement din Bacău, str.I.L.Caragiale, se face prin licitație publică deschisă, în ordinea amplasamentelor.

Înscrierea la licitație se face până la data de, orele, data la care ofertanții vor depune ofertele/documentele precizate, redactate în limba română, în două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior, care se înregistrează în ordinea primirii lor.

Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Licitația se va desfășura în data de, începând cu orele, în prezența comisiei de licitație și a candidaților înscriși la licitație și va fi condusă de Președintele Comisiei de licitație.

Prețul de pornire la licitație, este stabilit în funcție de activitatea desfășurată și în concordanță cu prețurile stabilite prin H.C.L. nr.455/23.12.2019.

Pasul de licitație reprezintă 1% din prețul de pornire.

Prețul închirierii licitat/adjudecat va fi indexat anual cu indicele de inflație, fără a fi necesar acordul explicit al părților contractante.

Modul de achitare a chiriei cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

Dupa îndeplinirea cerințelor de participare la licitație, câștigătorul licitației va fi desemnat ofertantul care oferă cel mai mare preț peste prețul de pornire.

2. ETAPE

- Înscrierea are loc până în preziua desfășurării licitației, sau a repetării acesteia, **până la ora 16.00.**

- La data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de evaluare reprezentanții ofertanților (care vor prezenta și documentele de împuternicire) .
- La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta, va prezenta membrii comisiei de evaluare, amplasamentele supuse închirierii, prețul de pornire și va anunța numele ofertanților
- Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare în vederea evaluării. După deschiderea plicurilor membrii comisiei verifică documentele ce trebuiau depuse și descalifică ofertanții care nu îndeplinesc cerințele de calificare .
- Plicurile se vor deschide în prezența reprezentanților ofertanților;
- Comisia de evaluare poate analiza și respinge ofertele făcute de ofertanții care înregistrează pierdere sau rezultate financiare necorespunzătoare.
- Secretarul comisiei va consemna în procesul verbal denumirea ofertanților, numele și prenumele reprezentanților ofertanților, amplasamentul, pașii licitației, prețul de pornire, documentele prezentate conform cerințelor de către fiecare ofertant, ofertele respinse, denumirea ofertantului câștigător, a ofertei cu care acesta a câștigat licitația pentru închirierea terenului scos la licitație și denumirea și oferta celorlalți ofertanți calificați
- Procesul-verbal și anexa la procesul verbal se semnează de către membrii comisiei și de către ofertanții prezenți.
- Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor ofertanților, cel puțin două oferte să întrunească cerințele de calificare prevăzute în caietul de sarcini.
- Președintele comisiei anunță prețul de pornire al licitației, pasul minim de licitație și eventualele notificări cu privire la modificarea caietului de sarcini (dacă este cazul).
- În cazul în care la prima rundă de licitație nu se prezintă nici un ofertant, sau se prezintă un singur ofertant sau licitația nu este adjudecată, aceasta se va repeta în maxim 15 zile calendaristice, calculate de la data licitației anterioare, cu respectarea prezentei metodologii.
- În cazul repetării licitației, se admite depunerea documentelor de participare la licitație și de către alți ofertanți care nu au participat la prima ședință de licitație;
- În cazul repetării licitației, indiferent din ce cauză, se va percepe o altă taxă de participare la licitație.
- În cazul repetării licitației, dacă se va înscrie numai ofertantul de la prima rundă de licitație, se va trece la metoda de negociere directă, fără a scădea prețul de pornire al licitației.
- În cazul repetării licitației, dacă se va înscrie un singur ofertant, altul decât cel care s-a prezentat la prima rundă de licitație, procedura se va relua;
- Licitația se desfășoară după regula „licitației competitive”, respectiv la un preț în urcare. Astfel, după ce se strigă prețul de pornire al licitației, în ordinea ce va fi stabilită, fiecare ofertant interesat va striga prețul pe care îl oferă (care trebuie să fie mai mare decât oferta anterioară cu cel puțin un pas de licitare, sau egal cu oferta anterioară) până când unul din ofertanți ajunge la prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare. Pentru stabilirea ordinei de licitare a pretului, se va ține cont de data și ora de înregistrare a cererii de înscriere la licitație.
- Determinarea ofertei câștigătoare
Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă cerințele cuprinse în caietul de sarcini.

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

- Oferta cu valoarea cea mai mare va fi desemnată câștigătoarea licitației.
- În caz de egalitate a prețurilor oferite se va proceda în modul următor:
 - ✓ Ofertanții care au ajuns la această situație vor face o nouă ofertă în plic închis, semnat și ștampilat.
- Dacă câștigătorul licitației nu semnează contractul de închiriere, acesta va pierde garanția de participare la licitație și dreptul de a participa la o altă rundă de licitație a aceluiași amplasament, în situația în care aceasta se va impune.
- Garanția ofertanților care au pierdut se va restitui în baza unei cereri scrise, în care se va indica contul în care se vor restitui banii.
- Se consemnează în procesul verbal, dacă este cazul, refuzul semnării procesului-verbal de către unul din participanți.

- Contestațiile se vor depune la sediul Primăriei municipiului Bacău, din str.Calea Mărășești nr.6, în termen de **5 zile calendaristice** de la data licitației, respectiv a repetării acesteia. Contestațiile vor fi soluționate de către o comisie numită prin dispoziția Primarului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii contestațiilor.
- Documentele aparținând ofertanților care au transmis notificări de retragere, documentele întârziate vor fi înapoiate ofertanților respectivi.
- Orice încercare a unui ofertant sau acțiunile corelate ale acestora care au drept scop perturbarea ședinței de licitație sau influențarea rezultatului licitației, poate avea ca și consecință respingerea ofertei și descalificarea ofertanților respectivi.
- După ședința de licitație toate documentele licitației se vor arhiva la sediul organizatorului licitației.
- Procesul verbal împreună cu anexele sale reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice deschise cu strigare, cu adjudecare la cel mai bun preț.
- Procesul verbal se va întocmi în mai multe exemplare, respectiv câte unul pentru fiecare parte participantă la licitație și anume:
 - a. un exemplar (originalul) la organizatorul licitației;
 - b. un exemplar pentru evidență la dispoziția comisiei;
 - c. câte un exemplar ofertanților participanți la licitație, la cerere.
- Data Procesului Verbal privind soluționarea contestațiilor, reprezintă dată la care rezultatele rămân definitive, în cazul în care au fost depuse contestații.
- În cazul în care câștigătorul licitației renunță la oferta sa, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii
- Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- Daunele-interese prevăzute se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel,
- În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

3. DISPOZIȚII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.
2. Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru influențarea rezultatului licitației, vor fi descalificați.

3. De regulă, nu se permite anularea licitației. În mod excepțional, anularea licitației se face în cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestații întemeiate privind organizarea și desfășurarea licitației care au afectat loialitatea concurenței, nu au asigurat transparența procedurilor de licitație sau au produs discriminări între ofertanți.

Decizia de anulare sau amânare a licitației va fi luată de conducerea instituției organizatoare a licitației împreună cu comisia de licitație.

4. În cazul anulării licitației, organizatorul va comunica hotărârea de anulare, în scris, tuturor ofertanților participanți și se va proceda la restituirea garanțiilor de participare la licitație integral.

Anularea procedurii de licitație

(1) Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/2019;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG 57/2019.

(3) Încălcarea prevederilor privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

ARHITECT ȘEF
DIANA MARIN



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOVA-GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE OVIDIU POPOVICI



CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
NR.....ziua.....luna.....anul.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Municipiul Bacău, cu sediul în Bacău, str. Mărășești nr.6, județul Bacău, având contul RO 07 TREZ 06121A300530xxxx deschis la Trezoreria Municipiului Bacău, C.U.I. 4278337, reprezentant prin PRIMAR COSMIN NECULA, mandatat să reprezinte interesele municipiului în calitate de persoană juridică civilă, în calitate de locator, pe de o parte

ȘI

2. S.C./P.F./I.I./....., cu sediul în, str....., înregistrată la O.R.C.... sub nr....., având C.U.I....., cont. deschis la, reprezentată de, posesoare a C.I., seria ... nr....., având funcția de în calitate de locator,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie procurarea folosinței bunului, prin închiriere, respectiv, situat pe Insula de Agreement din Bacău, identificat conform schiței anexate.

Bunul respectiv este proprietate publică a municipiului Bacău,

Art.2. Amplasamentul este dat în folosință chiriașului în vederea desfășurării activității de.....

Art.3. Predarea primirea obiectului închirierii se face pe bază de proces-verbal de predare-primire, anexă la prezentul contract, în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii garanției.

III. TERMENUL

Art.4. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 5 ani, cu începere de la data de până la data de

Art.5. La expirarea termenului, contractul poate fi prelungit cu acordul părților, prin act adițional, pentru o perioadă stabilită de comun acord.

IV. PREȚUL CHIRIEI, MODALITĂȚI DE PLATĂ. GARANȚII

Art.6. Prețul chiriei este stabilit la pentru un tarif delei/mp/lună, stabilit în ședința de licitație din data de

Garanția, stabilită la nivelul valorii a două chirii este obligatorie.

Art.7. Prețul stabilit la art.6 va fi indexat anual cu rata inflației, fără a fi necesar acordul explicit al părților contractante.

Art.8. Plata chiriei se va face lunar, până la data de 10 a lunii următoare pentru care se datorează chiria.

Art.9. Plata chiriei se poate face direct la casieria proprietarului sau prin O.P. prin conturile :

- contul proprietarului RO 07 TREZ 06121A300530XXXX deschis la Trezoreria municipiului Bacău
- contul locatarului

Art.10. Neplata chiriei la termenul stabilit, autorizează proprietarul a solicita locatarului plata de daune, a percepe penalități de 0,1%/zi întârziere, conform legislației în vigoare.

Art.11. Dacă întârzierea virării sumelor datorate este mai mare de 30 de zile

față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră sau nu intervine o nouă înțelegere între părți, proprietarul poate iniția instituirea procedurii de reziliere a contractului de închiriere, cu notificarea acestei intenții către locatar.

IV. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

A. Drepturile și obligațiile proprietarului

Art.12. Proprietarul, prin reprezentanții săi are dreptul să inspecteze bunul închiriat, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității, verificând respectarea obligațiilor asumate în limita prevederilor existente în oferta depusă și ale prezentului contract.

Art.13. La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen proprietarul are dreptul de a dobândi bunurile rezultate din investițiile făcute, fără drept de despăgubire a chiriei.

Art.14. Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, cu notificarea prealabilă a chiriei cu 60 de zile, numai din motive excepționale legate de interesul local.

Art.15. Proprietarul va preda chiriașului amplasamentul, liber de orice sarcini, pe baza de proces – verbal de predare primire, în care se va specifica detaliat suprafața, perimetrul, vecinătățile. Procesul verbal va fi semnat și ștampilat de ambele părți, constituindu-se anexă la prezentul contract.

Art.16. Proprietarul se obligă să asigure folosința liniștită și utilă a bunului închiriat pe întreaga perioadă a contractului, garantând locatarul contra pierderii totale sau parțiale a bunului, contra viciilor, tulburării folosinței.

Art.17. Proprietarul nu va stânjeni pe locatar în exercitarea dreptului de folosință asupra amplasamentului închiriat și nici nu va face acte prin care ar putea micșora folosința acestuia.

B. Drepturile și obligațiile locatarului

Art.18. Locatarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de închiriere.

Art.19. Locatarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor care fac obiectul contractului, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de închiriere.

Art.20. Locatarul se obligă să achite chiria în condițiile stipulate la cap.III din prezentul contract.

Art.21. Pe toată durata închirierii, locatarul va suporta toate cheltuielile referitoare la utilitățile consumate, respectiv energia electrică, energia termică, apă, canalizare, salubritate, telefon, încheind în acest sens contracte cu furnizorii de utilități.

Art.22. Locatarul va realiza lucrările pentru utilitățile necesare, în mod independent și pe cheltuiala sa.

Art.23 Locatarul se obligă să întrebuințeze obiectul contractului ca un bun proprietar și potrivit destinației prevăzute la art.2 din contract.

Art.24. Locatarul se obligă să mențină curățenia zonei, să execute și lucrări de investiții pentru îmbunătățirea spațiului înconjurător conform planului urbanistic de detaliu și investiții de mediu conform legislației.

Art.25. Locatarul are posibilitatea de a amplasa firma luminoasă și afișaj publicitar, după obținerea avizului Comisiei de Estetică Urbană

Art.26. Locatarul se obligă să nu subînchirieze, împrumute în totalitate sau în parte bunul închiriat unei terțe persoane juridice sau fizice, sub sancțiunea nulității contractului.

Art.27. Locatarul se obligă să obțină toate autorizațiile legale de funcționare de la organele în drept să le emită, inclusiv autorizații de securitate la incendiu și autorizațiile specifice pentru sporturile nautice(acolo unde este cazul), necesare desfășurării activității.

Art.28. Locatarul va permite proprietarului, prin reprezentanții săi, să inspecteze bunul închiriat, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității, verificând respectarea obligațiilor asumate în limita prevederilor existente în oferta depusă și ale prezentului contract.

Art.29. La încheierea perioadei de închiriere, locatarul va preda bunul închiriat și investiția realizată, libere de orice sarcini.

V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.30. Pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin contractul de închiriere și caietul de sarcini, partea în culpă datorează penalități și daune interese în conformitate cu prevederile legii;

Art.31. Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

Art.32. În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract invocând forța majoră, aceasta este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Art.33. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de închiriere va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

Art.34. Dacă una dintre părți reziliază unilateral contractul de închiriere fără justă cauză, aceasta va fi ținută să compenseze daunele ce rezultă.

Art.35. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul

de drept reziliat fără intervenția vreunui tribunal arbitrar sau a vreunei instanțe judecătorești și de a pretinde plata de daune interese.

VI. LITIGII

Art.36. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelurilor rezultate din executarea prezentului contract de închiriere.

Art.37. Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art.36 se vor soluționa pe calea instanțelor judecătorești de drept comun, potrivit legii.

VII. NOTIFICĂRI

Art.38. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art.39. În cazul în care ea se va face prin poștă, va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

Art.40. Dacă notificarea se transmite prin telex sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art.41. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art.42. Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) prin acordul părților;
- b) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul local o impune, prin denunțare unilaterală de către proprietar, prin notificarea prealabilă a locatarului cu 60 de zile înainte;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere unilaterală de către proprietar, cu plata unei despăgubiri juste și prelabile în sarcina locatarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către proprietar, prin reziliere, după notificarea prealabilă, cu plata unei despăgubiri juste și prelabile, care nu poate fi mai mare decât chiria anuală;
- f) în cazul în care terenul respectiv va fi revendicat, în conformitate cu legile proprietății, proprietarul va rezilia contractul, cu o notificare prealabilă de 60 de zile, fără acordarea unei despăgubiri;
- g) datorită întârzierii în plata chiriei în condițiile prevăzute la cap.III
- h) în cazul subînchirierii, împrumutului în totalitate sau în parte a terenului închiriat sau a cesiunii contractului de închiriere unei terțe persoane juridice sau fizice, fără aprobarea prealabilă a proprietarului.

Art.43. La încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere bunurile ce au făcut obiectul investiției vor fi preluate de proprietar, conform dispozițiilor caietului de sarcini.

Art.44. La încetarea contractului din vina locatarului, spațiul va fi scos din nou la licitație fără drept de participare a acestuia.

IX. REZILIEREA

Art.45. Contractul se reziliază în următoarele situații:

- a) Locatarul schimbă destinația bunului închiriat;
- b) Locatarul cesează contractul de închiriere;
- c) Locatarul împrumută în tot sau în parte bunul;
- d) Locatarul întârzie cu plata chiriei în condițiile art.11;
- e) prin reziliere unilaterală de către proprietar, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar;
- f) prin reziliere unilaterală de către proprietar, în cazul în care terenul va fi revendicat, în conformitate cu legile proprietății;

Pact comisoriu expres de grad IV.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă și fără intervenția vreunui tribunal arbitrar sau a vreunei instanțe judecătorești și de a pretinde plata de daune interese.

X. EVACUAREA LOCATARULUI LA ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.46. Proprietarul are dreptul de a evacua locatarul de pe terenul pe care-l are în chirie în baza prezentului contract în cazul rezilierii sau încetării contractului, cu notificarea prealabilă a locatarului, în condițiile legii.

Art.47. Locatarul, prin semnarea acestui contract, consimte ca evacuarea să se facă în temeiul prezentului contract, fără hotărâre judecătorească și fără titlu executoriu.

Art.48. Evacuarea se va face de o comisie formată din 5 persoane numită prin Dispoziție a Primarului, de un reprezentant al locatarului și de martori. Cu această ocazie se va încheia un proces-verbal în care se vor trece toate bunurile existente la data evacuării.

Art.49. Cheltuielile ocazionate de evacuare vor fi suportate de locatar.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 50. Prezentul contract de închiriere are la bază următoarele documente de referință:

- a) OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- b) Hotărârea nr. a Consiliului Local al Municipiului Bacău privind aprobarea închirierii;
- d) prevederile Codului Civil.

Art.51. Modificarea prezentului contract de închiriere se face numai prin act adițional încheiat între părți și va constitui anexă la prezentul contract, fiind total supus clauzelor economice și juridice conținute de acesta .

Art.52. Proprietarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de închiriere numai din cauze justificate, cu notificarea prealabilă a locatarului.

Art.53. Procesul verbal de predare primire împreună cu caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract de închiriere și reprezintă voința părților.

Art.54. Prezentul contract de închiriere, intră în vigoare la data semnării și a fost încheiat în 3 exemplare originale, din care 2 (două) pentru proprietar și 1 (unul) pentru locatar.

LOCATOR,

LOCATAR

MUNICIPIUL BACĂU

prin

.....

prin

PRIMAR
COSMIN NECULA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Ec.TIBERIU CIOBANU

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
BUZDUGAN CRISTINA

Vizat Juridic

Compartiment Administrare si
Inventariere Patrimoniu

ARHITECT ȘEF
DIANA MARIN



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOYA - GATU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI



FISA DE DATE

DATE DESPRE PROPRIETAR

MUNICIPIUL BACĂU

SEDIUL : BACĂU, Str. Mărășești nr.6

C.U.I. : 4278337, cont nr. RO 07 TREZ 06121300205XXXXX deschis la
Trezoreria Municipiului Bacău

Telefon : 0234-515774, 0234 – 525215, fax: 0234-588757

DATE PRIVIND OFERTA DE ÎNCHIRIERE

PREZENTAREA BUNURILOR PROPUSE PENTRU ÎNCHIRIERE

Nr. Crt.	Situația amplasamentelor (spațiilor/construcțiilor) propuse la închiriat situate pe Insula de Agreement Bacău
1.	OB 14.1- căsuță în suprafață de 74mp, valoare de inventar 611.264,97lei, delimitat conform planului de situație anexa 1, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
2.	OB 14.2- căsuță în suprafață de 74mp, valoare de inventar 599.812,81lei, delimitat conform planului de situație anexa 2, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
3.	OB 14.3- căsuță în suprafață de 74mp, valoare de inventar 596.594,96 lei, delimitat conform planului de situație anexă 3, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
4.	OB 14.4-căsuta în suprafață de 74mp, valoare de inventar 607.481,65lei, delimitat conform planului de situație anexă 4, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
5.	OB 14.5- căsuța în suprafață de 74mp, valoare de inventar 602.290,81lei, delimitat conform planului de situație anexa 5, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
6.	OB 14.6 – căsuța în suprafață de 74mp, valoare de inventar 611.249,64lei, delimitat conform planului de situație anexa 6, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică,
7.	OB 14.7 - căsuta în suprafață de 74mp, valoare de inventar 586.835,79lei, delimitat conform planului de situație anexa7, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică
8.	OB 22- cladire în suprafață de 209mp, valoare de inventar 656.094,04lei, delimitat conform planului de situație anexa 8, pentru desfășurarea activităților de sporturi nautice și depozit ambarcatiuni

9.	<i>OB 08 - suprafața de 253mp, situată la etajul clădirii "Acces Aqualand", valoare de inventar 1.143.286,41lei, delimitat conform planului de situație anexa 9, pentru desfășurarea activităților de alimentare publică;</i>
10.	<i>OB 03 -suprafata de 35,20mp, situată în incinta cladirii "Anexa împrumuturi vanzări" în valoare de inventar 451.719,88lei, pentru vânzare produse alimentare și nealimentare;</i>

SITUAȚIA JURIDICĂ : domeniu public, proprietate a Municipiului Bacău

SUPRAFAȚA ÎNCHIRIATĂ : conform planurilor de situație anexate

DURATA ÎNCHIRIERII =5 Ani

GARANȚIA DE PARTICIPARE : echivalentul a doua chirii lunare

TAXA DE PARTICIPARE : 103Lei

CAIET SARCINI : 51 Lei

Locul, data și ora desfășurării licitației : Primăria Municipiului Bacău, str. Mărășești nr.6,, ora 14,00.

Data limită până la care se fac înscrieri la licitație :..... ora 16,00, la Registratura generală a Primăriei Municipiului Bacău din str.Mărășești nr.6

Ofertele se depun în limba română.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea menționată sau după expirarea datei limită se returnează nedeschise.

Garantia, constituită în valoarea a două chirii lunare se păstrează până la finalizarea contractului.

ARHITECT SEF
DIANA MIHAELA MARIN

[Signature]

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR SOVA GĂTU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

[Signature]

FORMULARE

CERERE

INFORMAȚII GENERALE

Denumirea/numele ofertantului:

Codul fiscal

Număr înmatriculare/înregistrare la Registrul Comerțului 3. Adresa sediului
(localitate, stradă, număr, ap.)\

Telefon:

Fax:

E-mail:

Solicit aprobarea participării la licitația pentru închirierea amplasamentului-----
-----din incinta Insulei de Agreement, pentru desfășurarea activităților de
.....

Ofertant,

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul,reprezentant împuternicit al
.....cu sediul în
(localitate, adresă: strada, număr, apartament)

Declar pe propria răspundere, că doresc să particip la licitația publică organizată în
vederea atribuirii contractului de închiriere pentru amplasamentul..... de
alimentație publică/prestări servicii/comercializare produse alimentare și
nealimentare, situate în incinta Insulei de Agreement din Municipiul Bacău, din data
de.....

Declar că am cunoștință de conținutul documentației de atribuire și că am intrat în
posesia caietului de sarcini prin următorul mod:

Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic, (semnătură autorizată)
OFERTANTUL
(denumirea/numele)

ARHITECT ȘEF
DIANA MIHAELA MARIN



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAUR ȘOVA GĂTU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUN. BACĂU
NICOLAE - OVIDIU POPOVICI

