



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR. 61 DIN 19.02.2018
privind înființarea "Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău"

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință extraordinară la data de 19.02.2018, potrivit art.39(2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere :

- Referatul nr. 1629/15.02.2018 al Compartimentului Unitatea Municipală pentru Monitorizare pentru inițierea unui proiect de hotărâre privind înființarea "Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău";
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr. 1630/15.02.2018;
- Raportul compartimentelor de resort înregistrat cu nr. 1631/15.02.2018, favorabil;
- Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 275/16.02.2018 al Comisiei de specialitate nr.1, nr. 276/16.02.2018 al Comisiei de specialitate nr.2, nr. 277/16.02.2018 al Comisiei de specialitate nr.3, nr. 278/16.02.2018 al Comisiei de specialitate nr.4 și nr. 279/16.02.2018 al Comisiei de specialitate nr.5;
- Adresa Sindicatului " Independent" al salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Bacău nr. 3 din 14.02.2018, înregistrată la Primăria Municipiului Bacău sub nr. 19857 din 15.02.2018;
- Dispozițiile art. 2 lit."g", ale art.3 alin.(1), ale art.7 alin.(1) și alin. (2), ale art.8 alin.(1) ale art. 24 alin. (3) și alin (4), ale art.28 alin.(1) și alin.(2) lit."a" din Legea nr.51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Dispozițiile art. 867 alin. (1) și (2) și ale art. 868 alin.(1) și alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată;
- Dispozițiile art. 17, ale art. 47 (1), ale art. 48 (2), ale art. 61 (2), ale art. 115 (1) lit. „b”, ale art. 117 lit. „a” și ale art. 124 din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale republicată, ulterior modificată și completată;
- Dispozițiile art. 34 (1) lit. „i” din Ordonanța Guvernului nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, modificată și completată;
- Amendamentul propus la proiectul de hotărâre de către domnul Consilier Pârâianu Mădălin-Nicolae, și care a fost adoptat;

În baza dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. “a” coroborat cu alin.(3) lit.”b” și ale art. 36 alin (2) lit."d" coroborat cu alin.(6) lit."a" pct. 14 și art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, ulterior modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se înființează Serviciul Municipal de Utilități Publice Bacău, serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Bacău.

(2) Serviciul Municipal de Utilități Publice Bacău va desfășura, potrivit legii, în principal, activități pentru asigurarea următoarelor servicii comunitare de utilități publice:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- d) iluminat public.

Art.2 (1) Serviciul Municipal de Utilități Publice Bacău va avea sediul în Bacău, str. Constantin Ene nr.3 - Clădirea C2.

(2) Serviciul Municipal de Utilități Publice Bacău are personalitate juridică, este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmește, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(3) Serviciul Municipal de Utilități Bacău va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare tip de serviciu.

Art. 3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Municipal de Utilități Bacău conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Serviciul Municipal de Utilități Bacău, conform Anexelor nr. 2 și nr. 3, părți integrante din prezenta hotărâre.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 11 al HCL nr.352/6.12.2016.

Art. 6. Se stabilesc salariile de bază pentru personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" de la Serviciul Municipal de Utilități Publice, conform Anexei nr.4, parte integrantă din aceasta.

Art. 7. Se împuternicește Directorul Serviciului Municipal de Utilități Publice, ordonator terțiar de credite, să stabilească, cu aprobarea Primarului Municipiului Bacău, salariile individuale, în limitele aprobate de Consiliul Local, prin prezenta hotărâre, avându-se în vedere principiile și criteriile de performanță prevăzute de Legea nr. 153/2017, punctajul obținut în urma evaluării și modul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu.

Art. 8. În vederea desfășurării activităților prevăzute la art. 1 alin. 2, se aprobă darea în administrare către Serviciul Municipal de Utilități Publice a bunurilor aflate în patrimoniul municipiului Bacău, potrivit anexei nr. 5 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta. Aceste bunuri vor fi predate pe baza de proces verbal la data începerii activității.

Art. 9. Primarul Municipiului Bacău prin Serviciul Managementul Resurselor Umane și Administrativ și prin Compartimentul Unitatea Municipală pentru Monitorizare va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri. Totodată vor fi efectuate toate demersurile legale în vederea delegării serviciilor prevăzute la art. 2 către Serviciul Municipal de Utilități Publice, potrivit prevederilor legale aplicabile în materie.

Art.10. Hotărârea va fi comunicată Viceprimarilor Municipiului Bacău, Administratorului Public al Municipiului Bacău, Direcției Salubritate Agreement Parcuri, Direcției Economice, Direcției Arhitect - Șef - Compartiment Administrare și

Inventarierea Patrimoniului, Serviciului Drumuri, Rețele și Iluminat, Serviciului Managementul Resurselor Umane și Administrativ și Compartimentului Unitatea Municipală pentru Monitorizare.

Art.11. Prin grija Secretarului Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GHERASIM CONSTANTIN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI**

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 61.. DIN ..19.02. 2018

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI MUNICIPAL DE UTILITĂȚI PUBLICE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHERASIM CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

CONSILIER SUPERIOR
ISABELA-MARGARETA PINTILIE

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI MUNICIPAL DE UTILITĂȚI PUBLICE

CAP.1.

Dispoziții generale. Domeniul de aplicare

Art.1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară activitatea Serviciul Municipal de Utilități Publice, în conformitate cu principiile și prevederile reglementate de :

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

Art.2. Prevederile prezentului Regulament se aplică în scopul:

✓ înființării, organizării, gestionării, exploatarei, finanțării și controlului functionării unor activități din cadrul serviciilor comunitare de utilități publice de salubritate, după cum urmează:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

✓ înființării, organizării, gestionării, exploatarei, finanțării și controlului functionării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului public de salubritate;

✓ înființării, organizării, exploatarei, gestionării, finanțării, monitorizării și controlului functionării serviciului de iluminat public în Municipiul Bacău.

Art.3. Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

-autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Municipale de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C și Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare A.N.R.E.;

-balast - dispozitiv montat în circuitul de alimentare a uneia sau mai multor lămpi cu descărcări, având drept scop limitarea curentului la valoarea necesară;

-beneficiari ai serviciului de iluminat public – comunitatea locală în ansamblul ei;

-biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;

-caracteristici tehnice - totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație sau la un sistem de iluminat;

- colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

-colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

-curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

-curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

-depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

-deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

-deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

-deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

-deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

-deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

-deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

-deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

-deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

-dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

-dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

-dispozitiv (corp) de iluminat - aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;

-echipament de măsurare - aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor serviciului de iluminat public furnizat;

-efect de grotă neagră - senzație vizuală realizată la trecerea de la o valoare foarte mare a luminanței la o altă mult mai mică;

-exploatarea/utilizarea sistemului de iluminat public - ansamblu de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare;

-factor de menținere a fluxului luminos - raportul între fluxul luminos al unei lămpi la un moment dat al vieții sale și fluxul luminos inițial, lampa funcționând în condițiile specificate;

-flux luminos - mărimea derivată din fluxul energetic, evaluată prin acțiunea sa luminoasă asupra unui observator fotometric de referință;

-grad de asigurare în furnizare - nivel procentual de asigurare a furnizării serviciului necesar utilizatorului, într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare/prestare a serviciului de iluminat public;

-igniter - dispozitiv care produce impulsuri de tensiune destinate să amorseze o lampă cu descărcări fără preîncălzirea electrozilor;

-iluminare E - raportul dintre fluxul luminos receptat de o suprafață și aria respectivă;

-iluminare medie E_m - media aritmetică a iluminărilor pe suprafața de calcul avută în vedere;

-iluminare minimă E_{mjn} - cea mai mică valoare a iluminării punctuale pe suprafața de calcul avută în vedere;

-iluminat arhitectural - iluminatul destinat punerii în evidență a unor monumente de

artă sau istorice ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală;

- iluminat ornamental - iluminatul zonelor destinate parcurilor, spațiilor de agrement, piețelor, târgurilor și altora asemenea;

- iluminat ornamental-festiv - iluminatul temporar utilizat cu ocazia sărbătorilor și altor evenimente festive;

- iluminat stradal-pietonal - iluminatul căilor de acces pietonal;

- iluminat stradal-rutier - iluminatul căilor de circulație rutieră;

- licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

- măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

- neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

- punct de delimitare în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;

- punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;

- rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinfecție și un anumit tip de obiectiv;

- salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

- S.M.U.P. - Serviciul Municipal de Utilități Publice

-sistem de distributie a energiei electrice - totalitatea instalatiilor detinute de un operator de distributie care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de sustinere si de protectie ale acestora, statii electrice, posturi de transformare si alte echipamente electroenergetice conectate intre ele, cu tensiunea de linie nominala pana la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la retelele electrice de transport sau de la producatori catre instalatiile proprii ale consumatorilor de energie electrica;

-sistem de iluminat public - ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distributie, cutii de trecere, linii electrice de joasa tensiune subterane sau aeriene, fundatii, elemente de sustinere a liniilor, instalatii de legare la pamant, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armaturi, echipamente de comanda, automatizare si masurare utilizate pentru iluminatul public.

-sistem public de salubritate - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;

-spalarea strazilor - activitatea de salubritate care se executa mecanizat, cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale, in vederea indepartarii deseurilor si prafului de pe strazi si trotuare;

-stropitul strazilor - activitatea de salubritate, care consta in dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura imbracamintei acestora, pe spatiile de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;

-vector - organism (insecta, rozatoare) care raspandeeste un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

CAP.2

Scopul Serviciului Municipal de Utilitati Publice Bacău

Art. 4. Serviciul Municipal de Utilitati Publice Bacău actioneaza in interesul comunitatii locale si este responsabil de indeplinirea misiunilor pentru care a fost infiintat si urmareste in principal satisfacerea nevoilor de salubritate si iluminat public ale populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale Municipiul Bacău. In subsidiar indeplineste orice sarcina transmisa de autoritatea

locală, care este în legătură cu scopul pentru care a fost constituit.

CAP. 3.

Competențe

Art. 5. Obiectul de activitate al Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău este prestarea în modalitatea de gestiune directă a unor activități din cadrul serviciului de salubritate și a serviciului de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Bacău, în conformitate cu dispozițiile și reglementările legale în vigoare, după cum urmează:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- d) dezinsecție, dezinfectie și deratizare;
- e) iluminat public.

CAP.4.

Organizarea și funcționarea Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău

Art. 6.(1). Serviciul Municipal de Utilități Publice Bacău este organizat ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Bacău, în temeiul Hotărârii nr.din2018 a Consiliului Local al Municipiului Bacău, în baza art.73 din Legea nr.215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2). Sediul Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău este în Municipiul Bacău, str. Constantin Ene nr. 3.

(3). Serviciul Municipal de Utilități Publice Bacău este subiect juridic de drept fiscal, este titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitatea teritorială a trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmește în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

Art. 7.(1) În temeiul art. 63 alin. (5) lit."e" din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Municipal de

Utilități Publice este condus de un Director numit prin Dispoziție de Primar, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Pentru organizarea și funcționarea Serviciului Municipal de Utilități Publice, directorul asigură îndeplinirea atribuțiilor și competențelor care-i revin potrivit prevederilor Legii nr.51/ 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, ale Legii nr.230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale legislației secundare specifice.

(3) Directorul Serviciului Municipal de Utilități Publice îndeplinește următoarele atribuții principale:

1.Organizează, conduce și controlează activitatea Serviciului Municipal de Utilități Publice.

2.Exercită calitatea de ordonator terțiar de credite, calitate în care răspunde de:

- a) elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu;
- b) urmărirea modului de realizare a veniturilor;
- c) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;
- d) integritatea bunurilor aflate în administrarea serviciului pe care îl conduce;
- e) organizarea șiținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;
- f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;
- g) organizarea evidentei programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;
- h) organizarea șiținerea la zi a evidentei patrimoniului, conform prevederilor legale;
- i) alte atribuții stabilite de dispozițiile legale.

4. Prezintă Consiliului Local al Municipiului Bacău și Primarului Municipiului Bacău, anual sau ori de câte ori este necesar, Rapoarte privind starea serviciului de salubritate și de iluminat public al municipiului Bacău

5. Prezintă Consiliului Local al Municipiului Bacău proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli și execuția acestuia, la termenele prevăzute în Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

6. Asigură colaborarea cu autoritățile administrației publice locale, cu operatorii de profil din țară, cu operatorii economici care au calitatea de furnizori de produse, prestatori de servicii sau executanți de lucrări, cu Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Municipale de Utilități Publice (A.N.R.S.C) și cu Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (A.N.R.E).

7. La solicitarea autorităților de reglementare (A.N.R.S.C și A.N.R.E) pune la dispoziție toate informațiile privitoare la prestarea serviciului de salubritate și de iluminat public în Municipiul Bacău.

8. Coordonează procesul de elaborare a reglementărilor locale specifice serviciilor date în administrare din Municipiul Bacău.

9. Propune inițierea și avizează proiectele de hotărâre ale Consiliului Local al Municipiului Bacău cu impact asupra serviciului de salubritate și de iluminat public din Municipiul Bacău.

10. Aprobă angajarea personalului precum și încheierea, suspendarea, modificarea și încetarea contractelor individuale de muncă, în condițiile legii.

11. Alte atribuții stabilite de legislația în vigoare

(4). Activitatea financiar-contabilă a Serviciului este coordonată și funcționează potrivit legii.

CAP.5

Atribuții

Art. 8. Obiectul de activitate al Serviciului Municipal de Utilități Publice este prestarea în modalitate de gestiune directă unor activități aferente serviciilor comunitare de utilități publice de salubritate și de iluminat public pe raza Municipiului Bacău, având în acest sens următoarele atribuții:

a) Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public al Municipiului Bacău și constă în efectuarea următorului ciclu de operațiuni:

- măturat manual
- măturat mecanizat

— colectare deșeuri stradale din containerele amplasate pe domeniul public și transportul acestora la instalațiile de valorificare și/sau depozitele de deșeuri acceptate de Primăria Municipiului Bacău

— colectări ocazionale deșeuri, altele decât cele prevăzute în cadrul sistemului de management integrat deșeuri la nivel de județ

— întreținere curățenie pe căile publice

— spălat carosabilul

— stropit carosabil

— curățat rigole

b) Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice are ca scop menținerea în stare practicabilă arterele de circulație din aria de operare în perioada de iarnă și presupune următorul ciclu de operații:

— curățat manual zăpadă și gheață

— curățat mecanic zăpadă

— încărcare manuală și transport zăpadă și gheață

— încărcare mecanică și transport zăpadă și gheață

— împrăștiere mecanică material antiderapant

— împrăștiere manuală material antiderapant

— combatere formare polei și gheață (ex. stropire cu clorură de calciu)

— curățare guri de scurgere

— depozitare material antiderapant

c) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare presupune colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și dezinfectarea locurilor de unde acestea au fost ridicate. Transportul cadavrelor colectate de pe domeniul public la unitățile de neutralizare se va face în saci de plastic sau containere, cu mijloace auto destinate și amenajate în acest scop (ex. sistem frigorific), care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare. Autovehiculele și containerele utilizate trebuie să fie dezinfectate după fiecare transport.

d) Deratizarea, dezinfectia și dezinsecția presupune următoarele:

— cunoașterea zonei și a locului unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinfectia;

— stabilirea vectorilor din zona unde se execută deratizarea, dezinfectia și dezinsecția;

— determinarea nivelului de infestare;

- stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinsecție ca tratamentele aplicate să nu aibă remanență ridicată (ex. pot ajunge rapid în sol și apă, unde persistă ca elemente poluante);
- pregătirea afișelor pentru avertizarea supra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;
- instruirea operatorilor care execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;
- anunțul în mass-media locală cu programul de lucru și anume: zona, data, ora și cine execută lucrarea;
- evaluarea gradului de contaminare;

e) Iluminatul public cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale și urmărește următoarele:

- orientarea serviciului de iluminat public către utilizatori și beneficiari; asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene;
- respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de Comisia Internațională de Iluminat, la care România este afiliată, respectiv de Comitetul Național Român de Iluminat, denumit în continuare C.N.R.I.;
- asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;
- reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- promovarea investițiilor, în scopul modernizării și extinderii sistemelor de iluminat public;
- asigurarea, la nivelul localităților, a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;
- asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;

- promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, prin crearea unui mediu concurențial de atragere a capitalului privat;
- instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor și a asociațiilor reprezentative ale acestora la acest proces;
- promovarea metodelor moderne de management;
- promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului angajat.

CAP.6

Resurse umane

Art. 9.(1) Structura organizatorică a Serviciului Municipal de Utilități Publice Bacău și Statul de funcții sunt prevăzute în anexele la prezentul Regulament.

(2) Numărul de posturi din structura Serviciului Municipal de Utilități Publice este de 300 de funcții contractuale, după cum urmează:

Director	- 1
Auditor	- 1
Responsabil CFP	- 1
Serviciul Salubritate Publică	- 222
Formație Dezinfecție Dezinsecție Deratizare	- 6
Formație Ecarisaj	- 2
Serviciul Iluminat Public	- 12
Serviciul Utilaje si Intervenții	- 42
Serviciul TESA	- 21
Birou Administrativ, Resurse Umane și Juridic	- 7
Birou Economic și Achiziții	- 7
Birou SSM, PSI, Mediu	- 6

Art.10.(1) Angajarea, promovarea, precum și modificarea, suspendarea sau încetarea contractelor individuale de muncă ale salariaților Serviciului Municipal de Utilități Publice se face de către directorul acesteia, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Personalul Serviciului Municipal de Utilități Publice este constituit din salariați angajați pe bază de contract individual de muncă.

(3) Salarizarea personalului Serviciului Municipal de Utilități Publice se stabilește în conformitate cu prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, exclusiv în condițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale contractelor individuale de muncă, în limitele bugetului de venituri și cheltuieli, aprobat potrivit legii și ale tuturor actelor normative aplicabile în materie.

CAP. 7

Finanțarea

Art. 11. (1) Finanțarea cheltuielilor curente pentru prestarea în modalitatea de gestiune directă a unor activități din cadrul serviciilor de utilitate publică de salubritate și de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Bacău, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente, se realizează pe criterii economice și comerciale, mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetul de venituri și cheltuieli al Serviciului Municipal de Utilități Publice din alocații bugetare.

(2) Veniturile Serviciului Municipal de Utilități Publice se constituie prin încasarea sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate din alocații de la bugetul local, cu respectarea următoarelor principii:

- a) asigurarea autonomiei financiare;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- c) asigurarea egalității de tratament în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor prestării serviciului.

(3) Sumele necesare finanțării funcționării și exploatarei se prevăd în bugetul local al Municipiului Bacău și se aprobă odată cu acesta, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Bacău.

(4) Finanțarea și realizarea investițiilor se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul colectivităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a Municipiului Bacău pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciului;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului, în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

CAP. 8

Dispoziții tranzitorii și finale

Art.12. Atribuțiile și sarcinile personalului din cadrul Serviciului Municipal de Utilități Bacău vor fi concretizate în fișele posturilor.

Art.13. Personalul din cadrul Serviciului Municipal de Utilități Bacău are obligația de a cunoaște și respecta prezentul regulament.

Art.14. Nerealizarea sau nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a sarcinilor posturilor constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit

Art.15. În conformitate cu dispozițiile art.63, alin.(5), lit.a din Legea nr.215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primarul Municipiului Bacău coordonează realizarea activităților prestate prin intermediul Serviciului Municipal de Utilități Publice .

Art.16. Activitatea Serviciului Municipal de Utilități Publice este monitorizată de compartimentul funcțional din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bacău cu atribuții în ceea ce privește monitorizarea serviciilor Municipale de utilități publice furnizate/prestate în aria administrativ-teritorială a Municipiului Bacău.

Art.17. Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

Anexa nr.2 la HCL nr. 61..... din 19.02.2018

**ORGANIGRAMA SERVICIULUI MUNICIPAL DE UTILITĂȚI
PUBLICE**

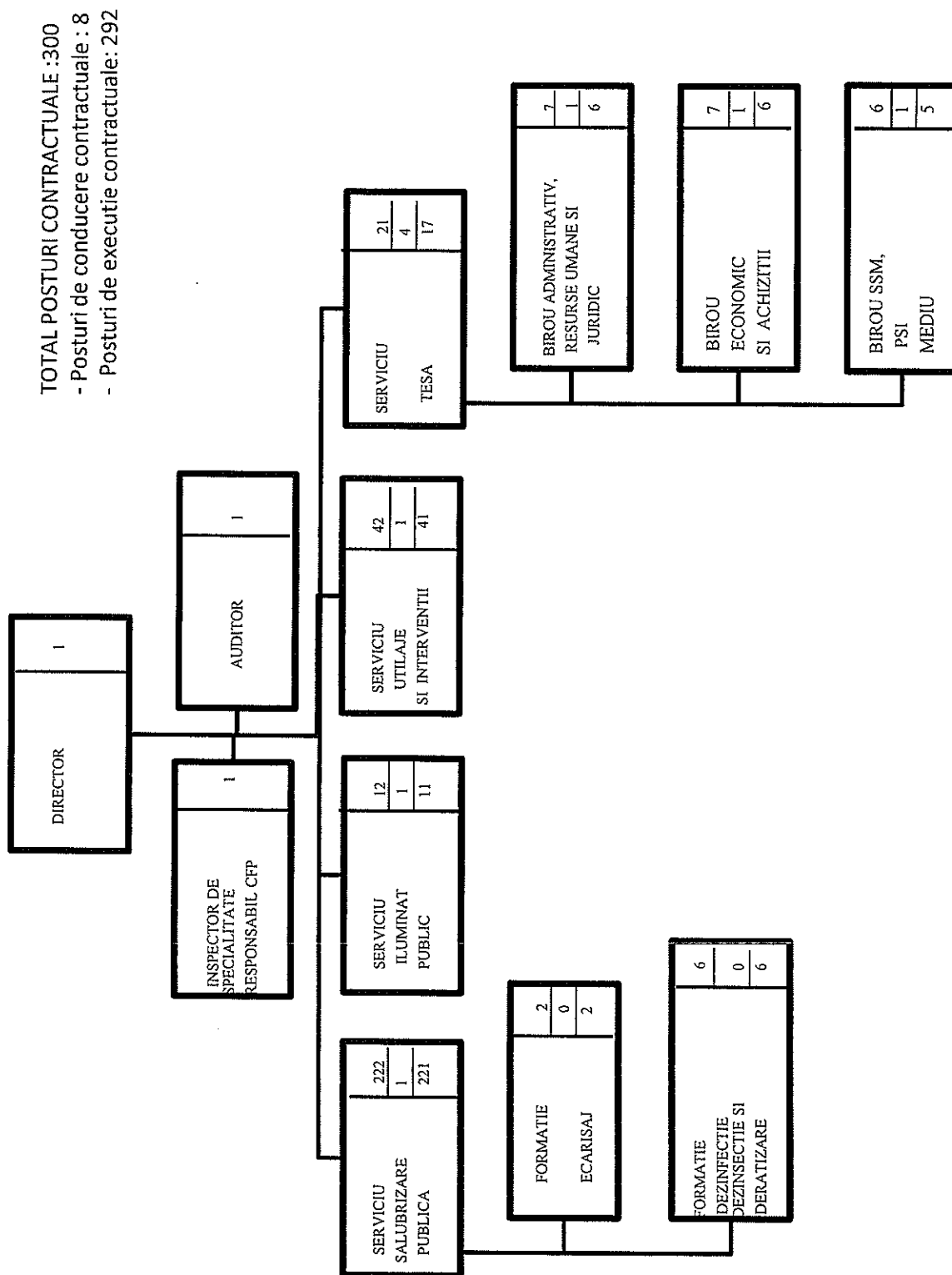
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHERASIM CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

Consilier superior,
Isabela PINTILIE

SERVICIUL MUNICIPAL DE UTILITATI PUBLICE



Anexa nr.3 la HCL nr. 61..... din 19.02.2018

STAT DE FUNCȚII
SERVICIUL MUNICIPAL DE UTILITĂȚI PUBLICE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHERASIM CONSTANTIN

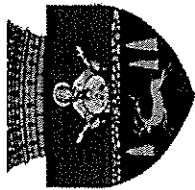


CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

A handwritten signature in blue ink, belonging to Nicolae-Ovidiu Popovici, the Secretary of the Municipality of Bacău.

Consilier superior,
Isabela PINTILIE

A handwritten signature in black ink, belonging to Isabela Pintilie, the Senior Advisor.

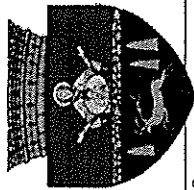


MUNICIPIUL BACĂU

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

STAT DE FUNCTII SERVICIUL MUNICIPAL DE UTILITATI PUBLICE

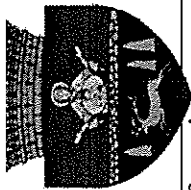
Nr crt	FUNCTIA	Nr. total posturi contractuale	NIVEL STUDII	GRAD/ TREAPTĂ PROFESIONALĂ
1.	Director	1	Studii superioare	
2.	Auditor intern	1	Studii superioare	I
3.	Inspector de specialitate (Responsabil CFP)	1	Studii superioare	I
4	SERVICIUL SALUBRIZARE PUBLICĂ	222		
a.	Șef serviciu	1	Studii superioare	
b.	Inspector	1	Studii medii	IA
c.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	Debutant
d.	Inspector de specialitate	3	Studii superioare	II
e.	Controlor prestări servicii	11	Studii medii	
f.	Muncitori necalificați	197		
4A	Formație ecarisaj			
a.	Muncitori necalificați	2		
4B	Formație dezinsecție și deratizare			
a.	Muncitor calificat	2	M/G	
b.	Muncitor necalificat	4		
5.	Serviciul Iluminat Public	12		
a.	Șef serviciu	1	Studii superioare	
b.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	I
c.	Inspector de specialitate	3	Studii superioare	I A



MUNICIPIUL BACĂU

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

d.	Referent	1	Studii medii	1A
e.	Referent	1	Studii medii	Dispecer gr I
f.	Muncitori calificați Electricieni de intervenție/reparații	5	Studii medii	autorizați cu diplomă, eventual ANRE IIB
6.	Serviciul Utilaje și Intervenții	42		
a.	Șef serviciu	1	Studii superioare	
b.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	1A
c.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	I
d.	Administrator	1	Studii medii	I
e.	Șoferi	24	M/G	I
f.	Muncitori calificați	12	M/G	
	Lăcătuș	1	M/G	
	Dulgher	2	M/G	
	Sudor	1	M/G	
	Mecanic	3	M/G	
	Constructor	1	M/G	
	Instalator	1	M/G	
	Tâmplar	2	M/G	
	Mecanic agricol	1	M/G	
g.	Muncitori necalificați	2		
7.	SERVICIUL TESA	21		



MUNICIPIUL BĂCĂU

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

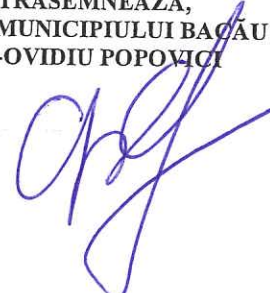
a.	Șef serviciu	1	Studii superioare	
7A	Birou administrativ, resurse umane și juridic	7		
a.	Șef birou	1	Studii superioare	
b.	Consilier juridic	1	Studii superioare	I
c.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	I
d.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	II
e.	Referent	1	Studii medii	I
f.	Controlor prestari servicii	1	Studii medii	II
g.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	IA
7B	Birou Economic și Achiziții	7		
a.	Șef birou	1	Studii superioare	
b.	Inspector de specialitate	2	Studii superioare	I
c.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	II
d.	Inspector de specialitate	1	Studii superioare	I
e.	Magaziner	2	Studii medii/generale	I
7C	Birou SSM, PSI, Mediu	6		
a.	Șef birou	1	Studii superioare	
b.	Inspector de specialitate - Responsabil mediu	1	Studii superioare	IA
c.	Inspector de specialitate - Responsabil SSM curs SSM 180 ore	1	Studii superioare	I
d.	Inspector de specialitate - Responsabil SSM	1	Studii superioare	II
e.	Referent- Responsabil ISCIR	1	Studii medii	I
f.	Cadru tehnic PSI	1	Studii medii	I

Anexa nr.4 la HCL nr. 61 din 19.02.2018

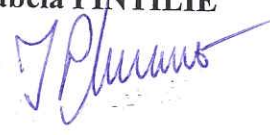
**Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor contractuale din cadrul Serviciului
Municipal de Utilități Publice, potrivit art. 11 din Legea nr. 153/2017
cuprinzând coeficienții și salariul de bază până la nivelul maxim**



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI



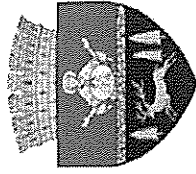
Consilier superior,
Isabela PINTILIE





Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

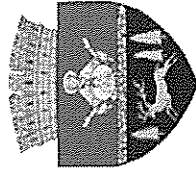
[illegible]



MUNICIPIUL BACĂU

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

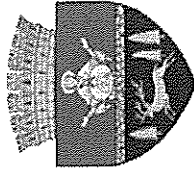
		Gradul I A	s	2,3000	4370	4698	4933	5180	5310	5443
				2,7700	5263	5658	5941	6238	6394	6554
		Gradul I	s	1,5263	2900	3118	3274	3438	3524	3612
				1,8300	3477	3738	3925	4121	4224	4330
		Gradul II	S	1,3737	2610	2806	2946	3093	3170	3249
				1,6500	3135	3370	3539	3716	3809	3904
		Debutant	S	1,1447	2175	2338	2455	2578	2642	2708
				1,3700	2603	2798	2938	3085	3162	3241
5	Consilier juridic	Gradul IA	s	2,3000	4370	4698	4933	5180	5310	5443
				2,7700	5263	5658	5941	6238	6394	6554
		Gradul I	s	1,7526	3330	3585	3764	3952	4051	4152
				2,1063	4002	4302	4517	4743	4862	4984
		Gradul II	s	1,3737	2610	2806	2946	3093	3170	3249
				1,6484	3132	3367	3535	3712	3805	3900
		Debutant	s	1,1447	2175	2338	2455	2578	2642	2708
				1,3737	2610	2806	2946	3093	3170	3249



MUNICIPIUL BACĂU

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

6	Auditor	Gradul I A	s	2,3000	4370	4698	4933	5180	5310	5443
				2,7700	5263	5658	5941	6238	6394	6554
7	Referent, Inspector, Arhivar, Referent-Casier	Treapta I A	M	1,1447	2175	2338	2455	2578	2642	2708
				1,3700	2603	2798	2938	3085	3162	3241
		Treapta I	M	1,0684	2030	2182	2291	2406	2466	2528
				1,2800	2432	2614	2745	2882	2954	3028
		Treapta II	M	1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
				1,2000	2280	2451	2574	2703	2771	2840
		Debutant	M	1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
				1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
8	Administrator	Treapta I	M	1,1868	2255	2424	2545	2672	2739	2807
				1,4200	2698	2900	3045	3197	3277	3359
		Treapta II	M	1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
				1,2000	2280	2451	2574	2703	2771	2840
9	Casier, Magaziner	Treapta I		1,0684	2030	2182	2291	2406	2466	2528
				1,2800	2432	2614	2745	2882	2954	3028



MUNICIPIUL BACĂU

Str. Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

		Treapta II	M,G	L,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
				1,2000	2280	2451	2574	2703	2771	2840
10	Șofer	Treapta 1	M,G	1,1868	2255	2424	2545	2672	2739	2807
				1,4200	2698	2900	3045	3197	3277	3 359
		Treapta II	M,G	1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
				1,2000	2280	2451	2574	2703	2771	2840
11	Muncitor calificat	Treapta 1	M,G	1,1000	2090	2247	2359	2477	2539	2602
				1,1800	2242	2410	2531	2655	2724	2792
		Treapta II	M,G	1,1000	2090	2247	2359	2477	2539	2602
				1,1500	2185	2349	2466	2589	2654	2720
		Treapta III	M,G	1,1000	2090	2247	2359	2477	2539	2602
				1,1300	2147	2308	2423	2544	2608	2673
		Treapta IV	M,G	1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
				1,1000	2090	2247	2359	2477	2539	2602
12	Muncitor necalificat	Treapta 1	M,G	1,0000	1900	2043	2145	2252	2308	2366
		Treaptă fără sporuri	M,G	1,0000	1900					

Anexa nr.5 la HCL nr. 61 din 19.02.2018

Bunurile aflate în patrimoniul Municipiului Bacău necesare desfășurării activităților pentru asigurarea serviciilor comunitare de utilități publice de către Serviciul Municipal de Utilități Publice

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHERASIM CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

A large, stylized handwritten signature in blue ink, belonging to Nicolae-Ovidiu Popovici, the Secretary of the Municipality of Bacău.

Consilier superior,
Isabela PINTILIE

A handwritten signature in black ink, belonging to Isabela Pintilie, the Superior Councilor.

Situație privind bunurile aflate în patrimoniul Municipiului Bacău

Nr. crt.	Denumirea bunului	Nr. plan situație doc. cadastrală	Suprafață	An PIF	Situație juridică
1	C1 - Atelier mecanic, Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725, Nr. cadastral 68725-C1	Suprafață construită=519mp	1990	proprietatea municipiului Bacău
2	C2 - Birouri, Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725 Nr. cadastral 68725-C2	Suprafață construită = 130mp	1990	proprietatea municipiului Bacău
3	C3 - Garaj, Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725 Nr. cadastral 68725-C3	Suprafață construită = 15mp	1985	proprietatea municipiului Bacău
4	C4 - Șopron, Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725 Nr. cadastral 68725-C4	Suprafață construită = 473mp	1994	proprietatea municipiului Bacău
5	C7 - Șopron (depozit carburanți) Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725 Nr. cadastral 68725-C7	Suprafață construită = 74mp	1990	proprietatea municipiului Bacău
6	C8 - Magazie, Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725 Nr. cadastral 68725-C8	Suprafață construită = 117,33mp	1985	proprietatea municipiului Bacău
7	C9 - Șopron (magazie) Str. Constantin Ene nr. 3	Carte funciară 68725 Nr. cadastral 68725-C9	Suprafață construită = 133mp	1990	proprietatea municipiului Bacău
8	Teren aferent Parc Auto	Carte funciară nr. 68725 Nr. cadastral 68725	Suprafața din acte: 8149mp Suprafața măsurată: 8027mp	2007	proprietatea municipiului Bacău

STRUCTURĂ PARC AUTO PRIMARIA BACAU – S.U.S.T. 13.02.2018

Nr. crt.	DENUMIREA MILOCULUI FIX	Nr. înmatriculare	COMPARTIMENT DESERVIT	OBS.	
1	MAN VIAJET	BC20PBC	DSAP SALUBRIZARE	în funcțiune	are ITP
2	MAN VIAJET	BC21PBC	DSAP SALUBRIZARE	în funcțiune	are ITP
3	MAN (autobasculanta)	BC23PBC	DSAP SALUBRIZARE	în funcțiune	are ITP
4	MERCEDES UNIMOG	BC39PBC	DSAP SALUBRIZARE	în funcțiune	are ITP
5	HAKO CITYMASTER	BC650	DSAP SALUBRIZARE	în funcțiune	are ITP
6	TEREX TLB 990	BC680	DSAP SALUBRIZARE.	în funcțiune	are ITP
7	RABA (cisterna)	BC02FTR	DSAP SPATII VERZI	în funcțiune	are ITP
8	MERCEDES SPRINTER	BC 99 SSP	DSAP SECTIA UTILAJE	în funcțiune	are ITP
9	VW AMAROK	BC 99 MBC	DSAP SALUBRIZARE		
10	RENAULT MASTER	BC 01 PBC	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	are ITP
11	RENAULT MASTER	BC 02 PBC	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	are ITP
12	RENAULT MASTER	BC 03 PBC	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	are ITP
13	VW TRANSPORTER	BC 33 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
14	VW TRANSPORTER	BC 60 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
15	TRACTOR	BC 08 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
16	TRACTOR	BC 15 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
17	TRACTOR	BC 16 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
18	TRACTOR	BC 17 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
19	TRACTOR	BC 20 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
20	TRACTOR	BC 21 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
21	TRACTOR	BC 22 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
22	TRACTOR	BC 23 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
23	REMORCA TRACTOR		DDP – SSCDAIO	în funcțiune	

24	REMORCA TRACTOR	BC 84 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
25	REMORCA TRACTOR	BC 85 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
26	REMORCA TRACTOR	BC 86 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
27	REMORCA TRACTOR	BC 87 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
28	REMORCA TRACTOR	BC 88 CLB	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
29	REMORCA TRACTOR	BC 89 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
30	REMORCA TRACTOR	BC 90 CLB	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
31	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
32	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
33	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
34	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
35	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	în funcțiune	
36	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
37	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
38	PLUG	FARA NR	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
39	GREDER	BC 101	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
40	GREDER	BC 102	DDP – SSCDAIO	nefunctional	
41	IFRON	BC 104	DDP – SSCDAIO	nefunctional	