



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂREA NR.370 DIN 25.10.2017

privind participarea Municipiului Bacău, Județul Bacău, în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației Grup Acțiune Locală "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" Bacău

Consiliul Local al Municipiului Bacău întrunit în ședință extraordinară la data de 25.10.2017, potrivit art.39(2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere :

- Referat nr. 9103/ 19.10.2017 al Agenției de Dezvoltare Locală Bacău prin care se propune participarea Municipiului Bacău la înființarea Asociației Grup de Acțiune Locală "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" Bacău;
- Expunerea de Motive a Primarului Municipiului Bacău înregistrată cu nr. 9104/ 19.10.2017;
- Raportul de specialitate al compartimentelor de resort înregistrat cu nr. 9105/ 19.10.2017, favorabil;
- Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 1714/23.10.2017 al Comisiei de specialitate nr.1, nr. 1715/24.10.2017 al Comisiei de specialitate nr.2, nr. 1716/24.10.2017 al Comisiei de specialitate nr.3, nr. 1717/23.10.2017 al Comisiei de specialitate nr.4 și nr.1718/23.10.2017 al Comisiei de specialitate nr. 5;
- HCL nr. 156/15.05.2017 privind aprobarea participării Municipiului Bacău în calitate de solicitant în cadrul proiectului "E-STRATEG - Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală pentru comunitatea marginalizată din Municipiul Bacău" ce va fi depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman, AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1 „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală”;
- Prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor „Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” – orașe/ municipii cu populație de peste 20.000 locuitori, AP 5/ PI 9.vi / OS 5.1., Regiuni mai puțin dezvoltate (Aprilie 2017), aprobat prin Ordinul nr. 2669/ 2017;
- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 34 din Regulamentul UE nr. 1303/ 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- Anunțul public postat pe pagina oficială de internet a municipiului Bacău, privind demararea procesului de constituire a Asociației GAL "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" Bacău;
- Prevederile art. 47 (1), ale art. 48 (2), ale art. 61 (2) și ale art. 115 (1) lit. "b", și ale art. 117 lit. „a” din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală republicată, ulterior modificată și completată;

-Prevederile art. 34 (1) lit. „i” din Anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 36 (2) lit. ”e” și alin. (7) lit. ”a” și art.45(2) lit. ”a” și (5) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 -Se aprobă participarea Municipiului Bacău, Județul Bacău, în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău.

Art. 2 -Se stabilește sediul social al Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău în Calea dr. Alexandru Șafran, nr. 145, Bacău (în clădirea Centrului de Afaceri și Expozițional Bacău, corpul Centrul de conferințe, sala 2).

Art. 3 -Se împuternicește dl. Lucian Bogdănel, inspector de specialitate – Serviciul Cabinet Primar, să semneze în numele și pentru municipiul Bacău, Actul Constitutiv și Statutul Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău și să reprezinte municipiul Bacău în Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art. 4 -Se împuternicește dl. avocat Dan Nițu, să efectueze toate demersurile necesare, dobândirii personalității juridice a Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău.

Art. 5 -Se aprobă actul constitutiv al Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 -Se aprobă statutul Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 -Se aprobă participarea Municipiului Bacău la constituirea patrimoniului inițial al Asociației Grup Acțiune Locală “INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău, în valoare de 200 lei.

Art. 8 -Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Agenția de Dezvoltare Locală Bacău.

Art. 9 -Hotărârea va fi comunicată Agenției de Dezvoltare Locală Bacău și partenerilor din cadrul Asociației.

Art. 10 -Prin grija Secretarului Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE OVIDIU POPOVICI

ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI CU 12 MEMBRI FONDATORI

GRUP ACȚIUNE LOCALĂ "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" BACĂU

Urmatorii,

Municipiul Bacau, unitate administrativ-teritorială situată în județul Bacau, cu sediul în Bacau str. Calea Marasesti nr. 6, cod fiscal 4278337, reprezentată prin Cosmin Necula, în calitate de primar, fiind **partener public**,

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bacau, cu sediul ales in Bacau, str. Condorilor, nr. 2, jud. Bacau, cod fiscal 8550000, reprezentata prin director general, Daniela Tataru, fiind **partener public**,

Inspectoratul Scolar Judetean Bacau, cu sediul in Bacau, str. Oituz, nr. 24, jud. Bacau, cod fiscal 4278736, reprezentată prin Lazar Florin, în calitate de inspector scolar general, **partener public**,

Asociatia "PARTNET" – Parteneriat Pentru Dezvoltare Durabila, cu sediul in Bucuresti, str. Turturelelor, nr. 11A, et. 2, sector 3, cod fiscal 18690221, reprezentata prin presedinte, Mihaela Iolanda Elena, fiind **partener privat**,

FUNDATIA DE SPRIJIN COMUNITAR, cu sediul in Bacau, str. Marasti, nr. 32, cod fiscal 9626572, reprezentata prin Gabriela Achiha, în calitate de presedinte, fiind **partener privat**,

BARLETA S.R.L., societate comerciala de drept privat, cu sediul in Bacau, Calea Republicii, nr. 207, jud. Bacau, cod fiscal 6462610, reprezentata prin administrator Damsa Horatiu Adrian, fiind **partener privat**,

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca, persoana juridica de drept public, cu sediul in Bacau, str. Ionita Sandu Sturza, nr. 63 bis, cod fiscal 5036722, reprezentata legal de director executor, fiind **partener public**

ASOCIATIA CRESTINA DE CARITATE MISIUNE SI AJUTOR OLANDA ROMANIA "BETANIA", cu sediul in Bacau, str. Nordului, nr. 19 bis, jud. Bacau, cod fiscal 7928353, reprezentata prin presedinte Adrianus Muit, in calitate de **partener privat**,

GEEA Strategy & Consulting S.A., societate comerciala de drept privat, cu sediul in Bucuresti, str. Belgrad, nr. 10-12, sector 1, cod fiscal 19861729, reprezentata prin administrator Denisa Scutariu, fiind **partener privat**

TATARU V. DAN INTREPRINDERE INDIVIDUALA, agent economic de drept privat, cu sediul in Bacau, str. Alexandru Șafran, nr. 145, jud. Bacau, cod fiscal 34826709, reprezentata de persoana titulara Tataru V. Dan, fiind **partener privat**,

PIIU PETRICA OVIDIU, cetatean roman, cu domiciliul in Bacau, str. ... jud. Bacau, cod fiscal 1800507046203, reprezentata prin persoana titular Puiu Petrica Ovidiu, avand C.N.P. ..., fiind **partener privat**,

VASILACHE ELENA CLAUDIA, cetatean roman, domiciliat in Bacau, str. ... jud. Bacau, C.N.P. ..., posesoare a C.I. seria ..., eliberata de SPCLP Bacau la data de ..., fiind **partener privat**.

avand in vedere dispozițiile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, de comun acord, ne exprimăm, în mod neechivoc, dorința de a constitui o asociație, persoana juridică de drept privat, fără scop patrimonial, în vederea asigurării dezvoltării durabile și a coeziunii teritoriale la nivel local, prin elaborarea și implementarea unei strategii integrate în teritoriul cuprins în aria de operare a Asociației Grup Acțiune Locală "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" Bacău în raport cu obiectivele specifice identificate în zona și în cadrul unui parteneriat public - privat.

ART.1. DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Denumirea Asociației este **GRUP ACȚIUNE LOCALĂ "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" BACĂU**, conform disponibilității de denumire a asociației nr. 163509/26.09.2017 eliberată de Ministerul Justiției.

ART.2. SEDIUL ASOCIAȚIEI

(1) Sediul Asociației este situat în Bacău, Calea dr. Alexandru Șafran, nr. 145, (clădirea Centrului de Afaceri și Expozițional Bacău, corpul Centrului de conferințe, sala 2), județul Bacău.

ART.3. DURATA DE FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI

(1) Asociația se constituie pe durată nedeterminată.
(2) În cazuri temeinic justificate, durata de funcționare a Asociației se poate modifica numai în baza hotărârii generale a Asociației adoptate cu votul a doua treimi din numărul membrilor cu drept de vot prezenți la ședința.

ART.4. SCOPUL ASOCIAȚIEI

Scopul Asociației îl reprezintă implementarea măsurilor/operațiunilor integrate din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL), în contextul mecanismului DLRC pentru perioada 2014-2020, asigurarea premiselor dezvoltării durabile a Municipiului Bacău, în raport cu obiectivele specifice identificate în zona și în cadrul unui parteneriat public-privat extins și reprezentativ.

ART.5. MEMBRII ASOCIAȚIEI

- (1) Asociația are în componența următoarele categorii de membrii:
 - a) Membrii fondatori;
 - b) Membrii asociați;
 - c) Membrii consultanți;
 - d) Membrii de onoare;
- (2) Calitatea de membru asociat poate fi dobândită de orice persoană fizică sau juridică ce se declară de acord cu prevederile prezentului statut și dorește să contribuie la atingerea scopului Asociației.
- (3) Calitatea de membru de onoare se acordă de Adunarea Generală pe baza propunerii Comitetului Director.
- (4) Calitatea de membru consultant se acordă de către Comitetul Director pe baza cererii scrise a solicitantului.
- (5) Au drept de vot în cadrul Adunării Generale a Asociației numai membrii fondatori și cei asociați.
- (6) În funcție de aspectele supuse dezbaterii în cadrul Adunării Generale a Asociației membrii de onoare au drept de vot consultativ.
- (7) Membrii Asociației pot fi, după caz, persoane fizice ce acționează în nume propriu, persoane juridice ale căror interese în cadrul acesteia le sunt reprezentate prin persoane desemnate în acest scop sau orice alte structuri fără personalitate juridică reprezentate prin persoane desemnate în acest scop.
- (8) Toți semnatarii actului constitutiv sunt membri fondatori.

ART.6. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

- (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 2.000 lei.
- (2) Ulterior, patrimoniul Asociației poate fi majorat prin aporturi în natură și în bani, inclusiv donații sau orice alte forme de contribuții vărsate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către asociați sau de către terțe persoane fizice sau juridice.
- (3) Evaluarea aporturilor în natură se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- (4) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

ART.7. CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

- (1) Veniturile Asociației provin din:
 - a) Taxa de aderare la Asociație stabilită prin Hotărârea Adunării Generale;
 - b) Cotizație anuală a membrilor fondatori și asociați stabilită prin Hotărârea Adunării Generale. Membrii persoane fizice relevante, în special cele din zonele urbane marginalizate sunt exceptate de la plata cotizației

- c) Dobânzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, in condiții legale;
- d) Donații, sponsorizări sau legate;
- e) Resurse obtinute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- f) Venituri obtinute prin accesarea de fonduri europene prin depunerea de proiecte in cadrul programelor lansate în acest scop;
- g) Alte venituri legale.

ART.8. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generala;
- b) Comitetul Director;
- c) Cenzorul

ART.9. ADUNAREA GENERALA

- (1) Adunarea Generala a Asociației este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor Asociației.
- (2) Aspectele referitoare la convocarea Adunării Generale, cvorumul de ședința si cel de adoptare a hotararilor, obligativitatea hotararilor sunt reglementate prin statutul Asociației.

ART.10. COMITETUL DIRECTOR

- (1) Comitetul Director este organul de conducere care asigură punerea în executare a hotărârilor AGA.
- (2) Dintre membrii CD cel puțin 20% trebuie să reprezinte ZUM;
- (3) Membrii CD sunt aleși, prin hotărârea AGA, din rândul membrilor AGA, pe bază de candidatură individuală, pentru un mandat de 3 (trei) ani, cu posibilitatea votării pentru un nou mandat, fără limitarea numărului de mandate;
- (4) CD este alcătuit din 5(cinci) membri: Președinte, Vicepreședinte, Secretar și 2 membri;
- (5) Atribuțiile Comitetului Director sunt stabilite prin Statutul Asociației.

ART.11. CENZORUL

- (1) Cenzorul Asociației va fi un contabil autorizat sau un expert contabil.
- (2) Atribuțiile Cenzorului sunt stabilite prin Statutul Asociației

ART.12 DISPOZIȚII FINALE

- (1) Se mandateaza avocat Dan Nițu, identificat prin C.I. seria _____ eliberat de SPCLP Bacău, la data de _____, să efectueze toate demersurile necesare, dobândirii personalității juridice a Asociației Grup Acțiune Locală "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ Bacău", din cadrul Baroului Bacău, in vederea reprezentării noastre in fata Judecătoriei Bacău si a Tribunalului Bacău pentru indeplinirea formalitatilor legate de infiintarea asociatii.

DIRECTOR ADL
ADRIAN CONSTANTIN ANGHEI,



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI
NICOLAE OVIDIU POIPOVICI

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI GRUP ACȚIUNE LOCALĂ
„INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ”
BACĂU**

În prezentul statut, abrevierile, termenii și sintagmele de mai jos vor fi interpretate ca având următorul sens:

A. Abrevieri:

1. AGA - Adunarea Generală a Asociațiilor;
2. CD - Comitetul Director;
3. DLRC - Dezvoltare Locală plasată în Responsabilitatea Comunității;
4. GAL IDD BC - Asociația Grup de Acțiune Locală „INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ” Bacău;
5. ONG - Organizație Neguvernamentală;
6. POCU - Program Operațional Capital Uman;
7. POR - Program Operațional Regional;
8. SDL - Strategie de Dezvoltare Locală;
9. ZUM - Zonă Urbană Marginalizată;
10. ZUF - Zonă Urbană Funcțională;
11. UAT - Unitate Administrativ Teritorială.

B. Termeni și sintagme:

1. **Asociația Grup Acțiune Locală „Inovare și Dezvoltare Durabilă” Bacău** - persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală, autonomă și apolitică, înființată în temeiul O.G. 26/2000;
2. **Adunarea Generală a Asociațiilor** - organ deliberativ de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor fondatori;
3. **Analiza diagnostic** - investigare largă a principalelor aspecte economice, tehnice, sociologice, juridice și manageriale ale unei entități;
4. **Analiza SWOT** - metodă folosită în mediul de afaceri, pentru a ajuta la proiectarea unei viziuni de ansamblu asupra firmei, analizându-se punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările;
5. **Comunitate marginalizată** - comunitate care îndeplinește cumulativ următoarele condiții: nivel scăzut de capital uman, nivel scăzut de ocupare în sectorul formal și condiții de locuire precară;
6. **Cotizație** - sumă de bani plătită de membrii GAL IDD BC, în cuantumul și condițiile stabilite prin hotărâre AGA;
7. **Fapte delictuale** - fapte juridice ilicite;
8. **Fapte quasi delictuale** - fapte ilicite care, deși nu au fost săvârșite cu intenție, provoacă pagube și dau dreptul la despăgubiri;
9. **Instituție publică** - instituție cu personalitate juridică, a administrației publice centrale, locale sau europene, care gestionează resurse financiare publice;
10. **Lista Indicativă de intervenție** - lista prioritărilor de intervenții anexată SDL, rezultată în urma Studiului de Referință și Analizei de nevoi a comunității marginalizate;
11. **Majoritate simplă** - jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți;
12. **Membru fondator** - membru care a participat la înființarea GAL IDD BC;
13. **Membru asociat** - altul decât membru fondator, care este de acord cu toate prevederile Statutului și ale altor regulamente ale GAL IDD BC și care, prin activitatea desfășurată, poate contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor GAL IDD BC;
14. **Membru de onoare** - membru al GAL IDD BC, fără drept de vot, care dorește să sprijine financiar și material activitatea GAL IDD BC, sau care s-a distins prin contribuția adusă la realizarea scopului GAL IDD BC;
15. **Parte publică** - unități ale administrației publice locale și centrale;
16. **Patrimoniu inițial** - aportul în bani și/sau în natura al membrilor fondatori la înființarea GAL IDD BC;
17. **Persoană fizică relevantă** - reprezentantă a grupurilor țintă definite în SDL - persoană din comunitățile marginalizate aflată în risc de sărăcie sau excluziune socială - și cetățean de pe raza teritoriului SDL (din

ZUM și ZUF), care este interesat să participe la elaborarea, implementarea, monitorizarea sau evaluarea SDL;

18. **Cetățeni de pe raza teritoriului SDL** - rezidenți din teritoriu, cât și persoane fără adăpost sau persoane fără acte de identitate care trăiesc în teritoriul SDL;
19. **Săvârșirea unei fapte contractuale** - prejudiciul cauzat unei alte persoane/entități prin neexecutarea, executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor născute dintr-un contract valabil încheiat;
20. **Sector privat** - operatori economici (persoane fizice autorizate, asociații familiale, întreprinderi individuale, profesii libere, micromtreprinderi, firme mici, mijlocii și mari) și organizații de reprezentare ale acestora, camere de comerț, cooperative, entități de economie socială, întreprinderi sociale de inserție, furnizori de servicii, etc.;
21. **Socetate civilă** - ONG-uri, asociații, inclusiv asociații de proprietari, fundații, furnizori de servicii sociale în condițiile legii, unități de cult, etc.;
22. **Teritoriul SDL** - teritoriu ce acoperă una sau mai multe ZUM împreună cu ZUF din care acestea fac parte, reprezentând zona de intervenție delimitată în cadrul SDL ca fiind vizată pentru implementarea de proiecte;
23. **Vot deliberativ** - vot al cărui rezultat este obligatoriu;
24. **Zonă Urbană Funcțională** - zona existentă în jurul/în proximitatea ZUM vizate de SDL, având un caracter unitar și funcțional din punct de vedere social, economic, demografic etc.
25. **Zonă Urbană Marginalizată** - zonă care se suprapune total cu unul sau mai multe sectoare de recensământ identificate ca fiind marginalizate în *Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate* sau, dacă zona nu se suprapune cu niciun sector sau se suprapune parțial cu unul sau mai multe sectoare de recensământ identificate ca fiind marginalizate în *Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate* sau realitatea din zonă diferă față de momentul elaborării *Atlasului*, poate fi justificată ca fiind ZUM prin demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime prevăzute de Ghidul Solicitantului-condiții specifice "Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală"-orașe/ municipii cu populație de peste 20.000 locuitori".

CAPITOLUL I - DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, SEDIUL ASOCIAȚIEI

Următorii,

Municipiul Bacau, unitate administrativ-teritorială situată în județul Bacau, cu sediul în Bacau str. Calea Marasesti nr. 6, cod fiscal 4278337, reprezentată prin Cosmin Necula, în calitate de primar, fiind **partener public**,

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bacau, cu sediul ales in Bacau, str. Condorilor, nr. 2, jud. Bacau, cod fiscal 8550000, reprezentata prin director general, Daniela Tataru, fiind **partener public**,

Inspectoratul Scolar Jutetean Bacau, cu sediul in Bacau, str. Oituz, nr. 24, jud. Bacau, cod fiscal 4278736, reprezentată prin Lazar Florin, în calitate de inspector scolar general, fiind **partener public**,

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca, persoana juridica de drept public, cu sediul in Bacau, str. Ionita Sandu Sturza, nr. 63 bis, cod fiscal 5036722, reprezentata legal de director executor, fiind **partener public**,

Asociatia "PARTNET" – Parteneriat Pentru Dezvoltare Durabila, cu sediul in Bucuresti, str. Turturelelor, nr. 11A, et. 2, sector 3, cod fiscal 18690221, reprezentata prin presedinte, Mihalache Iolanda Elena, fiind **partener privat**,

FUNDATIA DE SPRIJIN COMUNITAR, cu sediul in Bacau, str. Marasti, nr. 32, cod fiscal 9626572, reprezentata prin Gabriela Achihai, in calitate de presedinte, fiind **partener privat**,

BARLETA S.R.L., societate comerciala de drept privat, cu sediul in Bacau, Calea Republicii, nr. 207, jud. Bacau, cod fiscal 6462610, reprezentata prin administrator Damsa Horatiu Adrian, fiind **partener privat**,

ASOCIATIA CRESTINA DE CARITATE MISIUNE SI AJUTOR OLANDA ROMANIA "BETANIA", cu sediul in Bacau, str. Nordului, nr. 19 bis, jud. Bacau, cod fiscal 7928353, reprezentata prin presedinte Adrianus Mult, in calitate de **partener privat**,

GEEA Strategy & Consulting S.A., societate comerciala de drept privat, cu sediul in Bucuresti, str. Belgrad, nr. 10-12, sector 1, cod fiscal 19861729, reprezentata prin administrator Denisa Scutariu, fiind **partener privat**

TATARU V. DAN INTREPRINDERE INDIVIDUALA, agent economic de drept privat, cu sediul in Bacau, str., jud. Bacau, cod fiscal 34826709, reprezentata de persoana titulara Tataru V. Dan, fiind **partener privat**,

PUIU PETRICA OVIDIU, cetatean roman, cu domiciliul in Bacau, str., jud. Bacau, cod fiscal 1800507046203, reprezentata prin persoana titular Puiu Petrica Ovidiu, avand C.N.P., fiind **partener privat**,

VASILACHE ELENA CLAUDIA, cetatean roman, domiciliat in Bacau, str., jud. Bacau, C.N.P., posesoare a C.I. seria ZC nr. 230631, eliberata de SPCLEP Bacau la data de, fiind **partener privat**.

avand in vedere dispozitiile OG nr.26/2000, cu privire la asociatii si fundatii cu modificarile si completarile ulterioare, de comun acord ne exprimam, in mod neechivoc, dorinta de a constitui Asociația Grup Acțiune Locală "INOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ" Bacău (numită în continuare Asociația), persoana juridica de drept privat, fara scop patrimonial, in vederea asigurarii dezvoltării durabile si a coeziunii teritoriale la nivel local, prin elaborarea si implementarea unei strategii integrate in teritoriul cuprins in aria de operare, in cadrul unui parteneriat public-privat.

Art. 1. Denumirea Asociației

(1) Denumirea Asociației este Asociația Grup Acțiune Locală „Inovare si Dezvoltare Durabila” Bacău (GAL IDD BC), conform dovadă disponibilitate denumire nr. 163509, eliberată la data de 26.09.2017 de către Ministerul Justiției, denumire ce va figura în toate actele de constituire, funcționare, cât și în documentele emise de Asociație.

Art. 2. Sediul Asociației

(2) Sediul Asociației se află în Bacău, Calea dr. Alexandru Șafran, nr. 145 (clădirea Centrului de Afaceri și Expozițional Bacău, corpul Centrului de conferințe, sala 2).

(3) Sediul va putea fi schimbat pe baza hotărârii CD, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 3. Durata Asociației

(1) Asociația este constituit pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 4. Forma juridică

(1) Asociația este persoană juridică, fără scop lucrativ, nonprofit, independentă, neguvernamentală, autonomă și apolitică, înființată în temeiul O.G. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare și este menită să realizeze obiectivele prevăzute în Statut.

Art. 5. Nivelul Decizional

(1) La nivel decizional, autoritățile publice și orice alt grup în parte (comunitate marginalizată, societate civilă și sector privat) prin reprezentantul său, nu poate deține, pe toată durata de existență a Asociației, mai mult de 49% din drepturile de vot.

- (2) Asociația va avea o structură decizională care va asigura echilibrul de gen și o reprezentare echitabilă a grupurilor țintă vizate de SDL (ex. persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, etc.).
- (3) Asociația va funcționa în baza unor reguli care să asigure un proces decizional nediscriminatoriu și transparent, precum și în baza unei proceduri de prevenire a riscului de apariție a conflictelor de interese.

CAPITOLUL II – SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 6. Scopul Asociației

(1) Scopul Asociației îl reprezintă implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bacău dezvoltată de Asociație, asigurarea premiselor dezvoltării durabile a Municipiului Bacău, în raport cu obiectivele specifice identificate în zona și în cadrul unui parteneriat public-privat extins și reprezentativ.

Art. 7. Obiectivele Asociației

- (1) În vederea îndeplinirii scopului propus, Asociația își propune următoarele obiective:
- a) Elaborarea, aprobarea și implementarea unei SDL, la nivelul teritoriului aferent acesteia, respectând, cu prioritate, principiile enumerate de programul de DLRC;
 - b) Realizarea de analize și expertize teritoriale, analize diagnostice și analize SWOT la nivelul teritoriului SDL, pentru identificarea corectă a oportunităților de dezvoltare a zonelor urbane marginalizate și minimizarea riscurilor;
 - c) Realizarea unui mecanism de adoptare și implementare a deciziilor strategice la nivelul teritoriului, prin parteneriat între structurile administrației publice, agenții economici, organizațiile non-guvernamentale și persoane fizice reprezentative pentru zona vizată;
 - d) Dezvoltarea ZUM, prin asistență tehnică acordată instituțiilor publice, sectorului privat și societății civile interesate de realizarea de studii și proiecte în teritoriul SDL;
 - e) Atragerea și angrenarea efectivă a persoanelor fizice, instituțiilor publice, sectorului privat și societății civile în dezvoltarea economică a teritoriului SDL, pentru realizarea unui echilibru social optim și creșterea calității vieții în teritoriul SDL, respectiv în ZUM;
 - f) Observarea și integrarea în planurile de acțiune a concluziilor formulate de sectorul privat, societatea civilă și persoane fizice, în sensul unei dezvoltări coerente și durabile a teritoriului SDL;
 - g) Stimularea cooperării interinstituționale pentru realizarea unor proiecte de dezvoltare durabilă de interes comun pentru teritoriul SDL;
 - h) Promovarea programelor de pregătire și învățare continuă pentru creșterea capacităților profesionale specifice în rândul membrilor Asociației;
 - i) Creșterea gradului de conștientizare a partenerilor locali publici și privați din zonă, cu privire la necesitatea asigurării dezvoltării durabile Municipale;
 - j) Elaborarea de proiecte bazate pe educație și formare profesională, pregătire și învățare continuă;
 - k) Susținerea pregătirii, dobândirii de competențe, formării și reconversiei profesionale prin activități demonstrative și acțiuni de informare, cursuri de formare și reconversie profesională, ateliere de lucru și îndrumare profesională
 - l) Monitorizarea desfășurării proiectelor și informarea regulată a membrilor Asociației despre acestea;
 - m) Stabilirea criteriilor de selecție, evaluare și selectarea proiectelor care vor fi finanțate în acord cu prioritățile specifice ale SDL;
 - n) Pregătirea și acordarea de asistență de specialitate persoanelor juridice și fizice locale care vor depune proiecte în cadrul SDL;
 - o) Încurajarea inovării și modernizarea formelor tradiționale de know-how, descoperirea de noi soluții la problemele persistente ale ZUM;
 - p) Promovarea principiilor dezvoltării durabile și coeziunii teritoriale în contextul elaborării și implementării SDL ce vizează Municipiul Bacău;
 - q) Acțiuni de dezvoltare și promovare a parteneriatelor publice-privat în Municipiul Bacău;
 - r) Diversificarea activităților economice care să genereze activități multiple și venituri alternative, realizarea de acțiuni și proiecte în domeniul social și educațional;
 - s) Animarea comunității defavorizate din ZUM în vederea elaborării și punerii în aplicare a SDL;
 - t) Informarea cetățenilor din teritoriul SDL cu privire la activitatea Asociației, pentru atragerea susținerii publice a măsurilor SDL;
 - u) Consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor;
 - v) Conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorie și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care

garanteaza ca cel puțin 51% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritati publice si permite selecția prin procedura scrisa;

w) Asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, prin acordarea de prioritate operațiunilor in funcție de contributia adusa la atingerea obiectivelor si tintelor strategiei;

x) Pregatirea si publicarea de cereri de propuneri sau a unei propuneri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;

y) Primirea si evaluarea cererilor de finanțare;

z) Primirea si verificarea conformității cererilor de plata depuse.

Art. 8. Activitățile Asociației

Pentru realizarea obiectivelor propuse prin prezentul statut, Asociația va acționa pentru :

- (1) Elaborarea și implementarea SDL;
- (2) Participarea la proiecte de cooperare internațională și transnațională;
- (3) Selectarea de proiecte care să corespundă priorităților de dezvoltare stabilite prin SDL;
- (4) Constituirea de organisme de lucru proprii care să contribuie la implementarea SDL;
- (5) Elaborarea metodologiei de selecție a proiectelor ce urmează a fi depuse de către actorii eligibili în implementarea SDL;
- (6) Elaborarea metodologiei de lucru a comisiei de selecție a proiectelor depuse în cadrul asociației;
- (7) Organizarea de activități de animare și sensibilizare publică pe raza Municipiului Bacău;
- (8) Coordonarea tuturor actorilor implicați în dezvoltarea SDL;
- (9) Promovarea activităților realizate de către partenerii publici, privați și civili în cadrul Asociației;

CAPITOLUL III - MEMBRII GAL IDD BC. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 9.

(1) Membrii GAL IDD BC sunt:

- membrii fondatori;
- membrii asociați;
- membrii consultanți
- membrii de onoare.

(2) Membrii fondatori sunt constituiți din grupul de inițiativă care a participat la înființarea Asociației;

(3) Membrii asociați sunt unități administrativ-teritoriale, instituții publice, reprezentanți ai societății civile și ai sectorului privat, persoane fizice, alții decât membrii fondatori, care sunt de acord cu toate prevederile prezentului statut și ale altor regulamente ale Asociației și care, prin activitatea desfășurată, pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivului Asociației;

(4) Calitatea de membru asociat se dobândește după aprobarea cererii de aderare la Asociației de către AGA, cu majoritate simplă din totalul membrilor Asociației și după plata taxei de înscriere;

(5) Calitatea de membru consultant se acorda de către Comitetul Director pe baza cererii scrise a solicitantului

(6) Membrii de onoare, fără drept de vot, pot fi:

a) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, reprezentanți ai societății civile și ai sectorului privat persoanele fizice care doresc să sprijine financiar și material activitatea Asociației;

b) unități administrativ-teritoriale, instituții publice, reprezentanți ai societății civile și ai sectorului privat, personalitățile din țară sau din străinătate care s-au distins prin contribuția adusă la realizarea scopului Asociației.

Art. 10. Membrii GAL IDD BC au următoarele drepturi:

- (1) Sa faca propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a zonei;
- (2) Sa defineasca programe de acțiuni pentru îndeplinirea strategiei adoptata de Asociație;
- (3) Sa aleaga si sa fie aleși in organele de conducere;
- (4) Sa participe la luarea deciziilor prin vot liber;
- (5) Sa foloseasca baza materiala exclusiv pentru realizarea obiectivelor asociației;
- (6) Sa fie informați conform prevederilor Statutului si a altor reglementari interne asupra deciziilor adoptate de Adunarea Generala si Comitetul Director;
- (7) Sa conteste , in condițiile statutului si ale legilor in vigoare, deciziile organelor Asociației;
- (8) Sa înainteze propuneri pentru numirea directorului executiv/manager si constituirea comitetului de selecție a proiectelor si a compartimentului administrativ;
- (9) Sa elaboreze propuneri pentru redactarea metodologiei de lucru si selecție a proiectelor ce urmeaza sa fie aplicate de comitetul de selecție.

Art. 11. Membrii GAL IDD BC au următoarele obligații:

- (1) Sa contribuie la elaborarea si implementarea strategiilor, programelor, proiectelor din domeniul dezvoltării rurale la nivelul zonei si a județului;
- (2) Sa cunoasca si sa respecte prevederile prezentului Statut si toate deciziile adoptate de Asociație;
- (3) Sa achite obligațiile materiale si financiare privind cotizatia si potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- (4) Sa participe la toate ședințele si acțiunile la care sunt convocați de către Comitetul Director;
- (5) Sa protejeze si sa promoveze imaginea Asociației sa aiba o conduita corespunzătoare valorilor pe care le promoveaza Asociația.

Art. 12. Calitatea de membru al Asociației încetează prin:

- (1) Deces, in cazul persoanelor fizice;
- (2) Incetarea, in condițiile legii, a calitatii de persoana juridica;
- (3) Retragerea la cerere, in acest caz hotararea de retragere se comunica Consiliului Director;
- (4) Excluderea , pentru abateri grave de la statut, de la regulamentele si hotararile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generala, pentru intervenirea unor motive de incompatibilitate cu aceasta calitate , lipsa la trei ședințe consecutive ale Adunării Generale, fara motive intemeiate.
- (5) Neplata cotizatiei timp de un an.

Art. 13.

- (1) Membrii se pot retrage unilateral oricând din Asociație, cu condiția să comunice această hotărâre organului de conducere cu cel puțin 30 de zile înainte de retragere;
- (2) Retragerea se poate face doar cu condiția finalizării implementării tuturor proiectelor Asociației în care membrul este direct implicat;
- (3) Excluderea din Asociației se face în cazurile nerespectării obligațiilor prevăzute în prezentul statut, la propunerea CD, prin hotărârea AGA, adoptată cu 2/3 din totalul voturilor exprimate.
- (4) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social si isi pierd drepturile si obligațiile oferite de calitatea de membru.

CAPITOLUL IV – ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art. 14. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

- (1) Adunarea Generală a Asociațiilor;
- (2) Comitetul Director;
- (3) Cenzorul;
- (4) Secretarul;
- (5) Compartimentul administrativ.

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIILOR

Art. 15. Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor Asociației. Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele atribuții:

- (1) Stabilește strategia si obiectivele generale ale Asociației;
- (2) Aproba planul de acțiuni pentru implementarea strategiei integrate de dezvoltare a zonei si a planului de dezvoltare;
- (3) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli si bilanțul contabil;
- (4) Alege si ii revoca pe membrii Comitetului Director;
- (5) Aproba rapoartele de activitate inaintate de Comitetul Director;
- (6) Aproba regulamentul de organizare si funcționare a Comitetului Director;
- (7) Alege si revoca cenzorul;
- (8) Hotărăște cu privire la înființarea de sucursale si orice alte structuri fara personalitate juridica ale Asociației;
- (9) Hotărăște cu privire la schimbarea sediului Asociației;
- (10) Hotărăște cu privire la modificarea Actului Constitutiv si Statutului Asociației;
- (11) Hotărăște dizolvarea si lichidarea Asociației, precum si destinația bunurilor ramase dupa lichidare;
- (12) Hotărăște primirea de noi membrii asociației si excluderea asociațiilor, in condițiile prezentului statut;
- (13) Hotărăște cu privire la acordarea statutului de membru de onoare la propunerea Comitetului Director;
- (14) Hotărăște cu privire la actele juridice de dispoziție pe care urmeaza sa le încheie Asociația,
- (15) Stabilește cuantumul cotizatiei anuale plătite de membrii fondatori si cei aderenti, precum si pe cel al taxei de aderare;
- (16) Alege Președintele, vicepreședintele si secretarul Asociației;
- (17) Numește directorul executiv/managerul Asociației in baza propunerilor inaintate de membri;

- (18) Hotărăște cu privire la constituirea compartimentului administrativ și a comisiei de selecție a proiectelor ce urmează a fi depuse de către agenții economici locali sau /și cetățenii Municipiului Bacău;
- (19) Aprobă regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de selecție a proiectelor și a compartimentului administrativ, precum și metodologia de lucru a comisiei și selecție a proiectelor;
- (20) Orice atribuții prevăzute de lege sau statut și neincluse în prevederile acestui articol.

Art. 16. Convocarea Adunării Generale a Asociațiilor

- (1) Adunarea Generală a Asociațiilor se convoacă în scris de CD cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării ședinței acesteia.
- (2) Convocarea la AGA va fi însoțită de documente care să precizeze ordinea de zi și să informeze asociații cu privire la subiectele supuse dezbaterii.
- (3) Asociații pot solicita introducerea unor probleme pe ordinea de zi cu 5 zile înainte de data stabilită pentru ședința.
- (4) AGA se întrunește cel puțin o dată pe an, în ședința ordinară și are drept de control permanent asupra CD și cenzorului.
- (5) Adunarea Generală se poate întruni și în ședința extraordinară, prin decizia CD sau a 1/3 din membrii cu drept de vot.
- (6) AGA se poate întruni și de îndată prin decizia CD.

Art. 17. Reguli de funcționare a Adunării Generale a Asociațiilor

- (1) La Adunarea Generală participă membrii fondatori, membrii asociații și membrii onorifici ai Asociației.
- (2) În funcție de aspectele înscrise pe ordinea de zi, în baza deciziei Comitetului Director la ședința pot participa specialiști sau experți în domenii considerate prioritare pentru atingerea obiectivelor propuse de Asociație.
- (3) În cadrul Adunării Generale fiecare membru fondator și asociat are dreptul la un vot.
- (4) Membrii onorifici ai Asociației exprimă doar un vot consultativ.
- (5) Asociații care, într-o anumită problemă supusă dezbaterii Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rude în linie colaterală și afini până la gradul patru inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate Asociației, dacă, fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.
- (6) La fiecare ședință a Adunării Generale se întocmește procesul verbal;
- (7) Hotărârile Adunării Generale contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut pot fi atacate în justiție, în condițiile legii.

Art. 18. Cvorumul

În privința drepturilor de vot, autoritățile publice și orice alt grup (sector public, sector privat, societate civilă, comunitate marginalizată) nu pot deține mai mult de 49% din drepturile de vot. Mai mult decât atât, cel puțin 50% din voturile legate de selecția proiectelor trebuie să aparțină sectorului non-public

- (1) Adunarea Generală este statutar constituită în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii cu drept de vot iar hotărârile se adoptă cu votul a jumătate plus unu din membrii cu drept de vot prezenți la ședința.
- (2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alin (1) Adunarea Generală se convoacă din nou, în scris, cu cel puțin 7 zile înainte de ședința. În acest caz Adunarea Generală este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor cu drept de vot prezenți cu o majoritate de % din voturi.
- (3) Se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor cu drept de vot prezenți la ședința următoarele hotărâri:
- a) Hotărârile cu privire la modificarea duratei de funcționare a Asociației;
 - b) Hotărârile cu privire la constituirea de sucursale sau orice alte structuri fără personalitate juridică;
 - c) Hotărârile cu privire la modificarea statutului și actului constitutiv al Asociației;
 - d) Hotărârile cu privire la stabilirea componentei și atribuțiile comisiei de selecție și compartimentului administrativ;
 - e) Hotărârea cu privire la alegerea Președintelui Asociației;
 - f) Hotărârile cu privire la excluderea din Asociație a membrilor în cazurile prevăzute prezentului statut.
- (4) Votul se exercită în mod deschis sau, la cererea Consiliului Director ori a unei treimi din numărul membrilor cu drept de vot prezenți, în mod secret.
- (5) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii pentru toți asociații chiar dacă aceștia nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 19. Alegerea Președintelui Asociației

- (1) Adunarea Generală este condusă de un președinte.
- (2) Președintele Asociației este ales de către Adunarea Generală cu votul a 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot prezenți la ședința pentru o durată de 3 (trei) ani din rândul membrilor fondatori și, după caz, aderenți.

- (3) Președintele reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu instituțiile publice precum și în fața instanțelor de judecată. Primul Președintele al Asociației este împuternicit să semneze în numele și pe seama Asociației, actele juridice necesare în vederea dobândirii personalității juridice de către aceasta din urmă.
- (4) Președintele conduce lucrările Adunării Generale fiind asistat de vicepreședinte și de secretarul Asociației.
- (5) Președintele Asociației supraveghează modul în care sunt aduse la îndeplinire hotărârile Adunării Generale și deciziile Comitetului Director de către compartimentul administrativ al Asociației

Art. 20. Alegerea vicepreședintelui și a secretarului Asociației

Vicepreședintele și secretarul Asociației sunt aleși de către Adunarea Generală pentru o durată de 3 (trei) ani din rândul membrilor fondatori și, după caz, aderenți;

În caz de indisponibilitate a Președintelui, Vicepreședintele prezidează lucrările Adunării Generale.

Secretarul Asociației asigură secretariatul lucrărilor Adunării Generale și supraveghează modul în care se desfășoară ședințele Comitetului Director.

Art. 21 Comitetul Director. În componența sa inițială este format din:

-
- (1) Comitetul Director este organul de conducere care asigură punerea în executare a hotărârilor AGA.
 - (2) Dintre membrii CD cel puțin 70% trebuie să reprezinte ZUM;
 - (3) Din Comitetul Director nu pot face parte decât membrii GAI, care îndeplinesc următoarele condiții:
 - a) au sediul sau sucursală/filială/punct de lucru/sediu secundar în UAT acoperit de SDL – în cazul persoanelor juridice;
 - b) au reședința/domiciliul în teritoriul SDL – în cazul persoanelor fizice care au calitatea membru în Asociație.
 - (4) Membrii CD sunt aleși, prin hotărârea AGA, din rândul membrilor AGA, pe bază de candidatură individuală, pentru un mandat de 3 (trei) ani, cu posibilitatea votării pentru un nou mandat, fără limitarea numărului de mandate;
 - (5) CD este alcătuit din 5(cinci) membri: Președinte, Vicepreședinte, Secretar și 2 membri.

Art. 22. Comitetul Director are următoarele atribuții:

- (1) Prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor Asociației, etc.
- (2) Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- (3) Acceptă donații, sponsorizări, în condițiile legii;
- (4) Stabilește politica de personal a Asociației, organigrama, statul de funcții, propune cuantumul cotizatiei și al taxei de înscriere și condițiile în care se achită;
- (5) Își elaborează regulamentul propriu de organizare și funcționare pe care îl supune spre aprobare Adunării Generale;
- (6) Împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea Asociației;
- (7) Întreprinde demersurile necesare pentru buna funcționare a compartimentului administrativ și a comisiei de selecție a proiectelor constituite în cadrul Asociației;
- (8) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute prin Statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- (9) Aprobă proiectele individuale depuse de actorii locali și selectate în cadrul Asociației.

Art. 23.

- (1) CD se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii săi;
- (2) Conducerea ședinței Comitetului Director se exercită de către președinte, iar în lipsa acestuia de către vicepreședinte;
- (3) Comitetul Director este statutar constituit în prezența a cel puțin 2/3 din membrii săi.
- (4) Comitetul Director adoptă decizii valabile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, în caz de balotaj votul președintelui fiind decisiv;
- (5) În funcție de ordinea de zi membrii consultanți pot fi invitați la lucrările Comitetului Director cu rol consultativ.

Art. 24. Deliberările și deciziile Comitetului Director se consemnează într-un registru de procese-verbale de către Secretar. Procesele verbale vor fi semnate de președinte și de secretar.

Art. 25. Controlul financiar

Controlul financiar al Asociației este asigurat de un cenzor care va fi un contabil autorizat sau un expert contabil.

Inițial, atribuțiile cenzorului sunt îndeplinite de către membrii fondatori, reuiniți în Adunarea Generală a Asociațiilor. Ulterior va putea fi numit în această funcție un expert contabil.

Art. 26.

- (1) În realizarea competenței sale cenzorul desfășoară următoarele activități:
 - a) Verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
 - b) Întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
 - c) Poate participa la ședințele Comitetului Director fără drept de vot;
 - d) Își poate elabora un regulament propriu de funcționare;
 - e) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de Adunarea Generală sau rezultate din legislația în vigoare,
- (2) Membrii Comitetului Director nu pot fi cenzori.

CAPITOLUL V - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 27.

- (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 2.000 lei și se compune din aportul fiecărui membru fondator la înființarea Asociației cu excepția persoanelor fizice din zona urbană marginalizată.
Ulterior, patrimoniul Asociației poate fi majorat prin aporturi în natură și în bani, inclusiv donații sau orice alte forme de contribuții versate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către asociați sau de către terțe persoane fizice sau juridice
- (2) Evaluarea aporturilor în natură se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- (3) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.
- (4) Veniturile Asociației vor fi asigurate din:
 - a) Taxa de aderare la Asociație stabilită prin Hotărârea Adunării Generale;
 - b) Cotizația anuală a membrilor fondatori și aderenți stabilită prin Hotărârea Adunării Generale. Membrii persoane fizice relevante, în special cele din zonele urbane marginalizate sunt exceptate de la plata cotizației;
 - c) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
 - d) Donații, sponsorizări sau legate;
 - e) Resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
 - f) Venituri obținute prin accesarea de fonduri europene prin depunerea de proiecte în cadrul programelor lansate în acest scop,
 - g) Alte venituri legale.
- (1) Principalele cheltuieli ale Asociației vor fi reprezentate de :
 - a) Procurări de materiale necesare desfășurării activității menite a duce la îndeplinirea scopului propus și a activităților prevăzute de prezentul statut;
 - b) Chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
 - c) Cheltuieli cu utilitățile-apa, canal, salubritate, energie electrică, termică, etc;
 - d) Cheltuieli cu salarii, altele, în condițiile legii.Cheltuielile se efectuează în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și se dispun de Consiliul Director.

CAPITOLUL VI - DIZOLVARE, LICHIDARE

Art. 28. Asociația se dizolvă:

- (1) de drept;
- (2) prin hotărârea instanței de judecată;
- (3) prin hotărârea AGA;
- (4) când își îndeplinește scopul și obiectivele pentru care a fost constituită.

Art. 29.

- (1) Asociația se dizolvă de drept astfel:
 - a) Nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
 - b) Imposibilitatea constituirii AGA în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care AGA putea fi constituită;
 - c) Reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 (trei) luni consecutive.
- (2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 30. GAL IDD BC se dizolvă prin hotărâre judecătorească:

- (1) Când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrar ordinii publice;
- (2) Când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- (3) Când Asociației urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;
- (4) Alte cazuri prevăzute de lege.

Art. 31. Lichidarea Asociației se va efectua conform procedurii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 32. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către ONG-uri cu scop identic alese de AGA.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

ART. 33. Asociația are stampila și însemne proprii, în condițiile legii.

ART. 34. Prezentul Statut reprezintă cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

ART. 35. Se mandatează avocatul Dan Nitu în vederea reprezentării noastre în fața Judecătoriei Bacău și a Tribunalului Bacău pentru îndeplinirea formalităților legate de constituirea Asociației.

Semnături certificate:

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DIACONU EUSEBIU IANCU**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE OVIDIU POPOVICI**

**DIRECTOR ADL
ADRIAN CONSTANTIN ANGHEL**