



România
Județul Bacău
Consiliul Local al Municipiului Bacău

HOTĂRÂRE

privind aprobarea cererii de finantare si a cheltuielilor aferente pentru „Reabilitare termica blocuri de locuinte: bloc 56 C2, strada Garii nr.56, bloc 60 C4, strada Garii, nr.60, bloc 98, strada Marasesti, nr.98, bloc 102, strada Marasesti, nr. 102, bloc 171 E3, strada Marasesti nr. 171, bloc 185 E6, strada Marasesti nr. 185, bloc 3, strada Radu Negru nr.3, Municipiul Bacau, Judetul Bacau”

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU, ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ
EXTRAORDINARĂ LA DATA DE 15.07.2013;**

Avand in vedere :

- Referatul nr. 5150/12.07.2013, al Directiei Tehnice;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacau înregistrată nr. 5151/12.07.2013;
- Raportul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat cu nr.5152/12.07.2013, favorabil;
- Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al Municipiului Bacău, întocmite în vederea avizării proiectului de hotărâre: nr. 162/15.07.2013 al Comisiei de specialitate nr. 1 și nr. 163/15.07.2013 al Comisiei de specialitate nr. 2, favorabile;
- Prevederile art. 44 (1) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararea Consiliului Local nr.11/29.01.2013 privind finantarea executiei lucrarilor de interventie pentru cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte, prin lucrari de reabilitare termica, in cadrul Programului Operational Regional 2007-2013, Axa prioritara nr.1, domeniul major de interventie 1.2 „Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuinte ”;
- Hotararea Consiliului Local nr. 134/18.04.2013, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii : “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str.Garii nr.56, bloc C2, Bacau”;
- Hotararea Consiliului Local nr. 133/18.04.2013, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii : “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str.Garii nr.60, bloc C4 Bacau” ;
- Hotararea Consiliului Local nr. 104/12.04.2012, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii : “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str. Marasesti nr.98, sc A, B, C Bacau”;
- Hotararea Consiliului Local nr. 103/12.04.2013, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii : “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str. Marasesti nr.102, sc A, B, C, Bacau”;
- Hotararea Consiliului Local nr. 106/12.04.2013, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii : “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str. Marasesti nr.171, bloc E3 Bacau”;
- Hotararea Consiliului Local nr. 105/12.04.2013, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza

proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii :
 “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str. Marasesti nr.185, bloc E6, Bacau”;
 -Hotararea Consiliului Local nr. 110/12.04.2013, privind aprobarea documentatiei tehnico-economice, faza documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI), indicatorilor tehnico-economici, faza proiect tehnic (PT), bugetului proiectului inclus in cererea de finantare, pentru obiectivul de investitii :
 “Reabilitare termica a blocului de locuinte, str. Radu Negru nr.3, sc A, B, Bacau”;
 -Ordonanta de Urgenta nr. 18/2009, actualizata, privind cresterea performantelor energetice a blocurilor de locuinte;
 -GHIDUL SOLICITANTULUI, pentru domeniul de interventie 1.2 : „**Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuinte**”
 -Ordinul MDRT/MAE/MFP nr.2368/1058/1501/2012 privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru domeniul major de interventie „**Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuinte**” din cadrul Axei prioritare 1 a Programului Operational Regional 2007-2013;
 • Prevederile art. 47 si art. 117 lit. „a” din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata și actualizată;
 In temeiul art. 36(2) lit. „b”, alineatul (4) lit. „d” și art.45(2) lit”a” din Legea 215/2001 privind administratia publica locala republicata și actualizată,

HOTĂRĂȘTE :

ART. 1 – Se aproba cererea de finantare si cheltuielile aferente pentru „Reabilitare termica blocuri de locuinte: bloc 56 C2, strada Garii nr.56, bloc 60 C4, strada Garii, nr.60, bloc 98, strada Marasesti, nr.98, bloc 102, strada Marasesti, nr. 102, bloc 171 E3, strada Marasesti nr. 171, bloc 185 E6, strada Marasesti nr. 185, bloc 3, strada Radu Negru nr.3, Municipiul Bacau, Judetul Bacau”, conform Anexei nr.1 (cererea de finantare) si Anexei nr.2 (centralizatorul bugetelor si surselor de finantare aferente blocurilor/proiectelor incluse in cererea de finantare), din care rezulta (lei cu TVA) :

- TOTAL CHELTUIELI NEELIGIBILE - 2.473.863,31 lei
 - TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE - 6.425.692,30 lei
 - TOTAL CHELTUIELI - 8.899.555,61 lei
- din care:
- CONTRIBUTIA PROPRIE A SOLICITANTULUI - 5.044.140,23 lei
 - ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA SOLICITATA - 3.855.415,38 lei

Beneficiar: Municipiul Bacau

Finantarea se asigura cu respectarea prevederilor OUG 18/2009 actualizata si Ghidului Solicitantului;

ART.2 - Hotararea va fi comunicata Directiei Tehnice, Directiei Economice si Serviciului Administrare si Inventarierea Patrimoniului, Fond Locativ si Indrumare Asociatii de Proprietari, din cadrul Primariei Municipiului Bacau.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

COSTEL BUJOR



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OYIDIU POPOVICI**

NR. 237

DIN 15.07.2013

G.C., C.B./ R.T./Ex.1/Ds.I-A-2

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013

Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”

Domeniul major de intervenție 1.2 – Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe”

FORMULARUL CERERII DE FINANȚARE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUJOR COSTEL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

Prof. univ. Th. Tenețiu
Lorica Ciuchir
Cămin, S

000004



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

Cuprins

0.	INFORMAȚII PRIVIND TIPUL ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE.....	1
1.	INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL	1
1.1.	Solicitantul	1
1.2.	Reprezentantul legal al Solicitantului.....	2
1.3.	Persoana de contact	2
1.4.	Persoana responsabilă cu operațiunile financiare.....	2
1.5.	Banca/Trezoreria.....	2
1.6.	Sprijin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI).....	2
2.	CEREREA DE FINANȚARE	3
2.1.	Resursele materiale implicate în realizarea proiectului	4
2.2.	Managementul cererii de finanțare.....	4
2.3.	Proiectele din cadrul cererii de finanțare.....	7
3.	DESCRIEREA PROIECTELOR ȘI A ACTIVITĂȚILOR DIN CEREREA DE FINANȚARE	7
3.1.	Localizarea proiectelor	7
3.2.	Descrierea proiectelor	7
3.3.	Calendarul activităților cererii de finanțare	30
3.4.	Durata de implementare a activităților prevazute în cererea de finanțare	33
3.5.	Indicatori	35
3.6.	Sustenabilitatea investițiilor	36
3.7.	Informare și publicitate	36
3.8.	ACHIZIȚIILE PUBLICE.....	37
4.	FINANȚAREA PROIECTELOR.....	38
4.1.	Bugetul CERERII DE FINANȚARE.....	38
4.2.	SURSE DE FINANȚARE.....	41
5.	CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE.....	42

000005



7

Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Organismul intermediar pentru POR – Agenția pentru Dezvoltare Regională _____	
Nr:	Înregistrată de:
Cod SMIS:	Semnătura
	Data

TITLUL:	<i>Reabilitare termica blocuri de locuinte: bloc 56 C2, strada Garii nr.56, bloc 60 C4, strada Garii, nr.60, bloc 98, strada Marasesti, nr.98, bloc 102, strada Marasesti, nr. 102, bloc 171 E3, strada Marasesti nr. 171, bloc 185 E6, strada Marasesti nr. 185, bloc 3, strada Radu Negru nr.3, Municipiul Bacau, Judetul Bacau</i>
----------------	---

0. INFORMAȚII PRIVIND TIPUL ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE

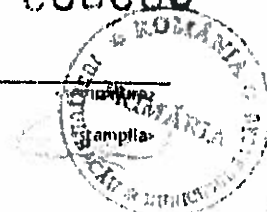
Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)

1. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

1.1. Solicitantul

Denumirea solicitantului	Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Bacau
Codul de înregistrare fiscală	4278337
Codul unic de înregistrare	
Adresa sediului solicitantului	Strada Mărăsești, nr.6, Bacău
Email	contactprimarie@primariabacau.ro
Tipul solicitantului	☒ unitate administrativ-teritorială (autoritate a administrației publice locale) municipiu reședință de județ ☐ unitate administrativ-teritorială (autoritate a administrației publice locale) sector al municipiului București

000006



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

1.2. Reprezentantul legal al Solicitantului

Numele	<i>Romeo Stavarache</i>
Funcția	<i>Primar</i>
Numărul de telefon	<i>0234581849</i>
Numărul de fax	<i>0234-588757</i>
Email	<i>contactprimarie@primariabacau.ro</i>

1.3. Persoana de contact

Numele	<i>Romica Chindrus</i>
Funcția	<i>Sef Serviciu Investitii</i>
Numărul de telefon	<i>0234-547165</i>
Numărul de fax	<i>0234-588757</i>
Email	<i>romica.chindrus@primariabacau.ro</i>

1.4. Persoana responsabilă cu operațiunile financiare

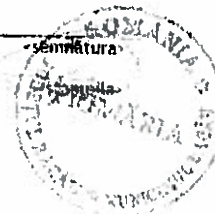
Numele	<i>Niculeta Roman</i>
Funcția	<i>Consilier Superior al Biroului de Evidenta si cheltuieli bugetare</i>
Numărul de telefon	<i>0740813387</i>
Numărul de fax	<i>0234-588757</i>
Email	<i>nicoleta.roman@primariabacau.com</i>

1.5. Banca/Trezoreria

Denumirea băncii (sucursalei)	<i>Trezoreria Municipiului Bacau</i>
Adresa băncii	<i>Strada Dumbrava Rosie, nr. 1-3</i>
Codul IBAN	<i>RO58TREZ06124700256xxxxx</i>

1.6. Sprijin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (1F1)

000007



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

1.6.1 Ați mai solicitat sprijin financiar din fonduri publice sau împrumuturi din partea IFI, pentru vreunul din proiectele (fie în întregime, fie parțial, respectiv pentru o parte din activitățile cuprinse în proiect) ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare?

☐ Da

☒ Nu

▪ Dacă da, vă rugăm să specificați următoarele informații

Denumirea programului, titlul și numărul de înregistrare a solicitării de finanțare / proiectului	
Valoarea proiectului / finanțării solicitate (lei)	
Sursa de finanțare	
Stadiul la data depunerii Cererii de finanțare Activități finanțate	

1.6.2 Vreunul din proiectele (Integral sau parțial, respectiv activități/investiții din proiect) ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare a mai beneficiat deja de sprijin financiar din fonduri publice sau împrumuturi din partea IFI?

☐ Da

☒ Nu

▪ Dacă da, vă rugăm să prezentați detalii referitoare la programul de finanțare, organizația finanțatoare / autoritatea contractantă, activitățile finanțare (respectiv acele activități care se regăsesc și în proiectul ce face obiectul prezentei Cereri de finanțare), valoarea finanțării.

2. CEREREA DE FINANȚARE

Prin prezenta Cerere de finanțare se solicită co-finanțarea proiectelor propuse mai jos, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013 – Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”, 1.2. „Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe”.

Ratele de co-finanțare ale autorității publice locale și asociațiilor de proprietari vor fi [se va selecta doar una din cele 3 opțiuni]:

☐ 30% contribuția autorității publice locale și 10% contribuția fecăreia din asociațiile de proprietari, în condițiile în care mai mult de 50% dintre familiile - proprietari din fiecare bloc au un venit mediu net lunar pe membru de familie sub 150 Euro;

☒ 20% contribuția autorității publice locale și 20% contribuția fecăreia din asociațiile de proprietari, în condițiile în care mai mult de 50% dintre familiile



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

proprietari din fiecare bloc au un venit mediu net lunar pe membru de familie sub 350 Euro;

☐ 10% contribuția autorității publice locale și 30% contribuția fecăreia din asociațiile de proprietari, în condițiile în care mai mult de 50% dintre familiile - proprietari din fiecare bloc au un venit mediu net lunar pe membru de familie sub 500 Euro.

2.1. Resursele materiale implicate în realizarea proiectului

Spațiul de desfășurare a activităților administrative pentru gestionarea fondurilor structurale se afla la sediul Unitatii Administrativ Teritoriale Municipiul Bacau, din strada Marasesti nr. 6, Bacau.

Baza tehnico-materiala aferenta implementarii proiectului dispune de echipamente IT, software, mobilier, obiecte de inventar si consumabile, ce vor fi utilizate in cadrul acestui proiect.

Desfasurarea activitatii financiar-contabila se va realiza în conformitate cu prevederile legislației naționale aplicabile, respectiv Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru evidența contabilă se utilizeaza sistemul informatic integrat in ORACLE. Evidențele contabile din aplicația ORACLE vor fi ținute pe conturi analitice, evidențele sintetice obținându-se automat din cele analitice. Sistemul Oracle Financial este un sistem integrat ce permite urmărirea simultană atât a activităților din serviciul contractare (evidență la nivel de contracte, indicatori fizici, etc.) cât și la serviciul contabilitate (evidență financiar - contabilă). Sistemul permite o evidență analitică la nivel de proiect generând balanță distinctă.

Pentru arhivarea documentelor, UAT Municipiul Bacau va pune la dispozitie o locatie unica special amenajata, care sa asigure o manipulare si o accesare facila . Personalul responsabil va asigura arhivarea documentelor în baza reglementărilor și normelor în domeniu.

Documentele vor fi păstrate în sistemul electronic de arhivare, iar versiunea finală a documentelor se va păstra în format fizic, pe hârtie.

Echipa de management intern a proiectului va avea în vedere prevederile Instrucțiunilor privind arhivarea documentelor referitoare la implementarea proiectelor finanțate în cadrul POR, prevederile Contractului de Finanțare, precum si instructiunile ulteiroare ale Autoritatii de Management, astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii documentelor si auditarii tuturor operatiunilor efectuate in cadrul proiectului.

2.2. Managementul cereril de finanțare

Pentru Managementul proiectului, UAT Municipiul Bacau nu doreste sa contracteze management extern, dispunand de o echipa interna competenta, cu experienta in gestionarea proiectelor cu finantare din fonduri europene nerambursabile.

CV-urile si fișele de post ale membrilor echipei de management intern la cererea de finanțare constituie anexa la prezenta Cerere de Finanțare.



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

Managementul proiectului este asigurat de catre **ECHIPA DE MANAGEMENT INTERN**, numita prin Dispozitia Primarului, din care fac parte :

- Manager proiect – Romica Chindrus
- Responsabil achizitii publice – Emil Macarie
- Responsabil tehnic – Petrea Dubina
- Responsabil financiar – Nicoleta Roman
- Responsabil juridic – Eduard Remus Dedu
- Responsabil secretariat, publicitate si informare – Gheorghe Daj

Specialistii din echipa de management au fost nominalizati tinand seama de experienta si atributiile de serviciu in domeniile de activitate similare cu cele necesare in derularea proiectului . Asfel in echipa de management al proiectului a fost angrenat personal din cadrul Directiei Tehnice, Directiei Economice, Directiei Juridice si Administratie Locala, Serviciului Administrare si inventariere patrimoniu, fond locativ si indrumarea asociatiilor de proprietari.

Organigrama Unitatii Administrativ Teritoriale Municipiul Bacau, Anexa nr.1, la Hotărârea nr.74 din 2012 este atașată la prezenta cerere de finanțare.

Structura organizatorică prin toate directiile si serviciile ei contribuie la implementarea programului POR și relația cu Autoritatea de Management și cu Autoritatea de Certificare și Plată pe domeniile corespunzătoare de activitate.

Denumirile departamentelor orizontale din organigrama UAT Municipiul Bacau sunt elocvente pentru înțelegerea funcțiilor principale.

Serviciile orizontale asigură organizarea adecvată a activităților: proceduri, raportari, sinteze, nereguli, control financiar preventiv.

Principalele atributii ale echipei de management :

Manager proiect:

- asigura respectarea, in toate fazele implementarii proiectului, a prevederilor cuprinse in Cererea de Finantare referitoare la asigurarea conformitatii cu Politicile Uniunii Europene si nationale, privind achizitiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de sanse, dezvoltarea durabila, informarea si publicitatea;
- coordoneaza echipa de implementare a proiectului in perioada cuprinsa între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități ;
- monitorizeaza derularea contractelor atribuite in cursul implementarii proiectului, a rezultatelor obtinute si a indicatorilor de realizare;
- participa la conferintele de lansare si finalizare a proiectului;

Responsabil achizitii :

- coordoneaza si asigura respectarea procedurilor de achizitie publica conform prevederilor OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare ;

Responsabil tehnic

- urmareste respectarea clauzelor contractuale privind executia lucrarilor ;
- verifica existenta documentelor care insotesc dispozitiile de santier, la



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

cunostinta de modificarile aduse proiectului prin dispozitiile de santier, le supune aprobarii ordonatorului de credite si asigura punerea in aplicare a acestora;

- furnizeaza informatii tehnice, necesare intocmirii tuturor rapoartelor de progres ;
- monitorizeaza activitatea privind organizarea receptiei lucrarilor, conform legislatiei in vigoare;
- pune la dispozitia secretarului, in vederea arhivarii, corespondenta, situatiile de plata, rapoartele de activitate si rapoartele de progres.
- asigura comunicarea catre Managerul de proiect a oricaror probleme survenite care ar putea afecta implementarea optima a proiectului;

Responsabil financiar:

- realizeaza evidenta contabila separata aferenta implementarii proiectului;
- pregateste rapoartele si documentele privind activitatea desfasurata din punct de vedere financiar;
- asigura realizarea platilor;
- promoveaza si urmareste indeplinirea contractului de servicii de audit financiar;
- participa la realizarea cererilor de rambursare si a rapoartelor financiare de progres;

Responsabil juridic :

- participă la elaborarea Hotărârilor, Deciziilor Consiliului Local Bacău și ale Primarului Municipiului Bacău – toate în legătură cu proiectul;
- verifică din punct de vedere legal, documentele întocmite de membrii echipei și Consultanți;
- asigura informarea si instruirea tuturor membrilor echipei asupra actelor normative ce pot aparea pe parcursul implementarii proiectului;

Responsabil secretariat, publicitate si Informare:

- organizeaza sedintele echipei de implementare a proiectului;
- pastreaza si actualizeaza graficul de implementare al proiectului;
- promoveaza si urmareste indeplinirea contractului de servicii de informare si publicitate privind proiectele incluse in cererile de finantare ;
- realizeaza si actualizeaza baza de date cu documentele aferente proiectului;
- se asigura de eficienta fluxului documentelor;

Evitarea posibilelor conflicte de interese este asigurată prin următoarele măsuri: separarea funcțiilor de management și control, urmărirea activității pe baza listelor de verificare cu respectarea principiului celor patru ochi, separarea atribuțiilor în procesul de plată.

Structurile responsabile cu managementul proiectului din cadrul Unitatii Administrative Teritoriale Municipiul Bacau au la bază proceduri de lucru grupate în manualul de proceduri. Fișele posturilor prin atribuțiile specifice contribuie alături de acest manual la asigurarea pistelor de audit.



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

2.3. Proiectele din cadrul cererii de finanțare

Prezenta cerere de finanțare include următoarele proiecte individuale:

1. Bloc 56 C2 – strada Garii, nr. 56, sc A, Municipiul Bacau;
2. Bloc 60 C4 – strada Garii, nr. 60, sc A, Municipiul Bacau;
3. Bloc 98 – strada Marasesti, nr. 98, sc A, B, C, Municipiul Bacau;
4. Bloc 102 – strada Marasesti, nr. 102, sc A, B, C, Municipiul Bacau;
5. Bloc 171 E3 – strada Marasesti, nr. 171, sc A, Municipiul Bacau;
6. Bloc 185 E6 – strada Marasesti nr. 185, sc A, Municipiul Bacau;
7. Bloc 3 – strada Radu Negru nr. 3, sc. A, B, Municipiul Bacau;

3. DESCRIEREA PROIECTELOR ȘI A ACTIVITĂȚILOR DIN CEREREA DE FINANȚARE

3.1. Localizarea proiectelor

Statul: ROMÂNIA
Regiunea de dezvoltare: Nord - est
Județul: Bacau
Municipiul / sectorul: Municipiul Bacau
Cartierul sau zona de intervenție (după caz)

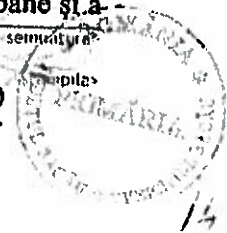
3.2. Descrierea proiectelor

3.2.1. Obiectivele cererii de finanțare

Obiectivul general al POR constă în sprijinirea unei dezvoltări economice, sociale, durabile și echilibrate teritorial, a tuturor regiunilor României, potrivit nevoilor și resurselor specifice, cu accent pe sprijinirea dezvoltării durabile a polilor urbani de creștere, îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază, pentru a face din regiunile României locuri atractive pentru investiții.

Pentru atingerea obiectivului general al dezvoltării regionale, strategia vizează atingerea următoarelor obiective specifice:

- ✓ Creșterea rolului economic și social al centrelor urbane, printr-o abordare policentrică, pentru a stimula o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor
- ✓ Îmbunătățirea accesibilității regiunilor și în special a accesibilității centrelor urbane și a



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

legăturilor lor cu ariile înconjurătoare

- ✓ Creșterea calității infrastructurii sociale a regiunilor
- ✓ Creșterea competitivității regiunilor ca locații pentru afaceri
- ✓ Creșterea contribuției turismului la dezvoltarea regiunilor.

Axa prioritară I – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere are ca scop creșterea calității vieții și crearea, respectiv menținerea de locuri de muncă, prin reabilitarea infrastructurii urbane, îmbunătățirea serviciilor urbane, inclusiv a serviciilor sociale, precum și prin dezvoltarea structurilor de sprijinire a afacerilor și a antreprenoriatului.

Obiectivul domeniului major de intervenție 1.2. „Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe” îl reprezintă crearea/mentinerea de locuri de muncă și promovarea coeziunii sociale, prin sprijinirea îmbunătățirii eficienței energetice a blocurilor de locuințe din România, în conformitate cu obiectivele Strategiei Europa 2020, ceea ce va conduce la creșterea/mentinerea ratei de ocupare a forței de muncă, consum redus de energie și limitarea emisiilor de gaze cu efect de sera.

Obiectivul general al proiectului este sporirea eficienței energetice, prin reducerea consumului de energie destinată încălzirii locuințelor. Prin implementarea proiectelor de reabilitare termică incluse în prezenta cerere de finanțare se realizează și alte obiective specifice ale Axei prioritare I, cum ar fi:

- Crearea/mentinerea de locuri de muncă prin personalul angajat în toate etapele realizării proiectului;
- Sporirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe, reducând cu minim 40% consumul de energie pentru încălzire și atingerea unui consum specific de energie pentru încălzire nu mai mare de 100 kWh/m²/an.
- Îmbunătățirea serviciilor urbane.

Prin atingerea acestor obiective specifice, proiectul contribuie la atingerea următoarelor obiective generale:

- Creșterea calității infrastructurii sociale a regiunilor;
- Creșterea calității vieții;
- Îmbunătățirea mediului de afaceri și a infrastructurii de bază.

Prin atingerea obiectivelor generale și specifice, proiectul contribuie la atingerea obiectivelor domeniului major de intervenție 1.2 al POR, respectiv sporirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe, la scăderea emisiilor de gaze cu efect de sera și, menținerea/crearea de locuri de muncă.

3.2.2 Contextul proiectelor

Municipiul Bacău este situat în zona de Nord Est a județului Bacău, având o populație de 180.000 de locuitori, mai mult de 120.000 dintre aceștia locuind în imobile de tip bloc. Pentru luna februarie 2013, valoarea ratei somajului în județul Bacău a fost de 6,75%, peste media națională de 5,27%, înregistrându-se un trend descendent de 0,32%.

În contextul economic dificil, și în lipsa investitorilor, Unitatea Administrativ Teritorială



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

confrunța cu migrarea forței de muncă tinere în străinătate.

Lucrările de intervenție ce fac obiectul proiectului sunt : Lucrările de intervenție la anvelopa blocului de locuințe, stabilite prin O.U.G. nr. 18 / 2009, actualizată 2012, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe după cum urmează :

Lucrări de bază:

- a) izolarea termică a pereților exteriori;
- b) înlocuirea ferestrelor și a ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe, cu tâmplărie performantă energetic; închiderea balcoanelor pe toate fațadele;
- c) termo-hidroizolarea terasei;
- d) izolarea termică a planșeului peste subsol.

Lucrări conexe lucrărilor de bază :

- e) lucrări de demontare a instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe, precum și remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de izolare termică;
- f) lucrări de refacere a finisajelor anvelopei.

Lucrări suplimentare :

- a) lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție;

Bloc 56 C2, strada Garii nr.56

Blocul situat în Strada Garii nr. 56 este un proiect tip, clădire de locuit S+P+9E etaje și a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău. Anul construcției este 1964.

Acesta se compune din un singur tronson – „scara A”.

Blocul cuprinde în total 69 de apartamente, dintre care 67 cu destinația de locuință, și două apartamente cu altă destinație cu o cota indiviză totală de 3.3985%. Există acordul a 50 de proprietari, reprezentând 72.46% din total.

Nu există termoizolații aplicate la nivelul plăcii de pe sol, a planșeului de peste subsol, la planșeul din zona windfangului, la pereții de la parter situați între casa scării și spațiile neîncălzite de la parter.

Nu s-au efectuat lucrări de intervenție la nivelul termoizolației inițiale a terasei. Grosimea stratului termoizolant este insuficientă, caracteristicile termoeconomice ale materialului termoizolant utilizat sunt insuficiente pentru asigurarea stării de confort interior.

Totodată s-a constatat că prin grija locatarilor aproximativ 3% din suprafața fațadelor a fost termoizolată. Datorită faptului că izolarea termică s-a efectuat local finisajul fațadelor nu este continuu, acestea având un aspect neuniform și neîngrijit.

0. Izolarea termică a pereților exteriori:

Cuprinde :



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

Placarea pereților exteriori cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, armată cu țesătură deasă din fibră de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, dublu armată cu țesătură deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spaleților cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

Se vor borda și golurile de la ferestre cu termoizolație de 3 cm, protejată la muchii cu profile aluminiu și benzi din țesătură din fibră de sticlă.

2. Înlocuirea ferestrelor și ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu tâmplărie eficientă din P.V.C. pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. Ușile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.
- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. În spatele balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria P.V.C. pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

3. Termo-hidroizolarea terasei neaccesibile peste ultimul nivel

Cuprinde :

a. Suprafața orizontală:

- Indepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (daca acesta exista).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublustrat, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un strat membrana bituminoasă cu ardezie.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Strat hidroizolant dublustrat, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protecție termoizolație cu un strat membrana bituminoasă cu ardezie.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.
- Balastrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mică de 100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.
- Străpungerile de terasă - sifoanele și coloanele de ventilații - rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

4. Izolarea termică a planșeului peste subsol cu vată minerală semirigidă de 10 cm



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

cașerată.

Izolarea termică a planșeului de peste windfang: fiind vorba de un spațiu încălzit de regulă indirect, este necesară o protecție termică a volumului locuibil adiacent de la etaj 1. Este vorba în mod concret de o izolare termică a plăcilor de beton ale planșeului de peste parter, la partea lor inferioară, fixarea sub planșeu (la intrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime. Aplicarea plăcilor se va face prin lipire cu mortar adeziv, iar finisarea cu un strat subțire de tencuială adezivă.

5. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fațade/terasa blocului de locuințe.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele categorii :

- unități exterioare de aer condiționat fixate pe fațada sau parapeții balcoanelor;
- unități exterioare de aer condiționat amplasate pe terase;
- antene parabolice de recepție din satelit;
- antene de recepție RF;
- alte echipamente de telecomunicații;
- cabluri de alimentare cu energie, pozate aerian sau în canale speciale;
- alte cabluri de curenți slabi, pozate aerian sau în canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale.

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la începerea lucrărilor de intervenție se va face de preferință exact pe poziția de unde au fost demontate dar fără să afecteze/deterioreze lucrările nou executate. Se vor lua în considerare soluții de fixare adaptate noilor condiții de alcătuire structurală a fațadelor și teraselor.

6. Lucrări de refacere a finisajelor anvelopel:

Lucrările de finisaj se execută în straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

Tencuiala trebuie să realizeze, pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contracțiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport), și permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

Finisarea se face cu vopsele lavabile de exterior, texturate.

7. Lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție:

Lucrările de reparații se referă la următoarele categorii de intervenții :

- desfacerea tencuiei degradate care prezintă potențial pericol de desprindere;
- reparația pereților ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton la parapeții care sunt într-un grad avansat de degradare și care reprezintă un real pericol, atât pentru proprietari, cât și pentru trecători (numai la balcoanele care nu sunt deja închise cu tâmplărie P.V.C. și geam termopan);
- se vor demonta parapeții formați dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticlă armată sau cu panouri din sârmă/alte tipuri de confecții metalice, dar numai cei care sunt într-o stare avansată de degradare;



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

În locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi, în conformitate cu detaliile de execuție proiectate.

- reparații la fisurile în plăcile balcoanelor în conformitate cu normativul C 149-87 – Instrucțiuni tehnice privind procedeele de remediere a defectelor pentru elementele din beton și beton armat :
 - pentru fisuri în plăci < 1 mm se va curăța suprafața și se va chitui cu pastă de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injectează cu rășina epoxidică;
 - pentru protecția armăturilor aparente, se curăță suprafața de tencuială, se perie cu peria de sârmă, se aplică mazăre cu mortar.

In urma lucrarilor de reabilitare termica la blocul 56 C2 din strada Garii nr. 56, consumul specific estimat de energie pentru incalzire este de 65,84kWh/mp/an. Gradul de reducere a consumului de energie pentru incalzire este de 71,77%.

Bloc 60 C4, strada Garii nr.60

Blocul situat în Strada Garii nr. 60 este un proiect tip, clădire de locuit S+P+10E etaje și a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău. Anul construcției este 1976.

Acesta se compune din un singur tronson – „scara A”.

Blocul cuprinde în total 140 de apartamente, dintre care 139 cu destinația de locuință, și un apartament cu altă destinație cu o cota indiviza totală de 0.72%. Există acordul a 96 de proprietari, reprezentând 69.06% din total.

Nu există termoizolații aplicate la nivelul plăcii de pe sol, a planșeului de peste subsol, la planșeul din zona windfangului, la pereții de la parter situați între casa scării și spațiile neîncălzite de la parter.

Nu s-au efectuat lucrări de intervenție la nivelul termoizolației inițiale a terasei. Grosimea stratului termoizolant este insuficientă, caracteristicile termoeconomice ale materialului termoizolant utilizat sunt insuficiente pentru asigurarea stării de confort interior.

În bloc sunt instalate 33 microcentrale termice de apartament. Încalzirea este de tip local cu corpuri statice.

1. Izolarea termică a pereților exteriori:

Cuprinde :

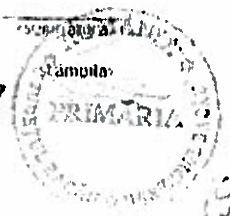
Placarea pereților exteriori cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, armată cu țesătură deasă din fibră de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, dublu armată cu țesătură deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spateșilor cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

Se vor borda și golurile de la ferestre cu termoizolație de 3 cm, protejată la muchii cu profile aluminiu și benzi din țesătură din fibră de sticlă.

2. Înlocuirea ferestrelor și ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu tâmplărie eficientă din P.V.C. pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. Ușile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.
- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. În spatele balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria P.V.C. pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

3. Termo-hidroizolarea terasei necirculabile peste ultimul nivel
Cuprinde :

1. Suprafața orizontală:

- Indepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (daca acesta exista).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublu, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un strat membrana bituminoasă cu ardezic.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Strat hidroizolant dublu, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protecție termoizolație cu un strat membrana bituminoasă cu ardezic.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.
- Balustrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mică de 100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.
- Străpungerile de terasă – sifoanele și coloanele de ventilații – rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

6. Izolarea termică a planșeului peste subsol cu vată minerală semirigidă de 10 cm cașerată.

Izolarea termică a planșeului de peste windfang: fiind vorba de un spațiu încălzit de regulă indirect, este necesară o protecție termică a volumului locuibil adiacent de la etaj I. Este vorba în mod concret de o izolare termică a plăcilor de beton ale planșeului de peste parter, la partea lor inferioară, fixarea sub planșeu (la intrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime. Aplicarea plăcilor se va face prin lipire cu mortar adeziv, iar finisarea cu un strat subțire de tencuială adezivă.

7. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

categoria :

- unități exterioare de aer condiționat fixate pe fațada sau parapeții balcoanelor;
- unități exterioare de aer condiționat amplasate pe terase;
- antene parabolice de recepție din satelit;
- antene de recepție RF;
- alte echipamente de telecomunicații;
- cabluri de alimentare cu energie, pozate aerian sau în canale speciale;
- alte cabluri de curenți slabi, pozate aerian sau în canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale.

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la începerea lucrărilor de intervenție se va face de preferință exact pe poziția de unde au fost demontate dar fără să afecteze/deterioreze lucrările nou executate. Se vor lua în considerare soluții de fixare adaptate noilor condiții de alcătuire structurală a fațadelor și teraselor.

6. Lucrări de refacere a finisajelor anvelopei:

Lucrările de finisaj se execută în straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

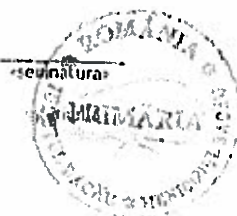
Tencuiala trebuie să realizeze, pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contracțiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport), și permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

Finisarea se face cu vopsele lavabile de exterior, texturate.

7. Lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție:

Lucrările de reparații se referă la următoarele categorii de intervenții :

- desfacerea tencuielii degradate care prezintă potențial pericol de desprindere;
- reparația pereților ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton la parapeții care sunt într-un grad avansat de degradare și care reprezintă un real pericol, atât pentru proprietari, cât și pentru trecători (numai la balcoanele care nu sunt deja închise cu tâmplărie P.V.C. și geam termopan);
- se vor demonta parapeții formați dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticlă armată sau cu panouri din sârmă/alte tipuri de confecții metalice, dar numai cei care sunt într-o stare avansată de degradare;
În locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi, în conformitate cu detaliile de execuție proiectate.
- reparații la fisurile în plăcile balcoanelor în conformitate cu normativul C 149-87 – Instrucțiuni tehnice privind procedeele de remediere a defectelor pentru elementele din beton și beton armat :
 - pentru fisuri în plăci < 1 mm se va curăța suprafața și se va chitui cu pastă de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injectează cu rășina epoxidică;
 - pentru protecția armăturilor aparente, se curăță suprafața de tencuială, se perie cu peria de sârmă, se aplică matăre cu mortar.



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

In urma lucrarilor de reabilitare termica la blocul 60 C4 din strada Garii nr. 60, consumul specific estimat de energie pentru incalzire este de 61,07kWh/mp/an. Gradul de reducere a consumului de energie pentru incalzire este de 81,88%.

Bloc 98, strada Marasesti nr.98

Blocul situat in Calea Marasesti nr.98 a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău în anul 1979. Proiect tip cladiri de locuit S+P+8 etaje, adaptat. Parterul are destinatia de spatiu comercial. Imobilul are destinatia de locuinte.

Blocul se compune din 3 tronsoane, dispuse după cum urmează :

- un tronson „de capăt” – scara A;
- un număr de 2 tronsoane „de mijloc” - scările B si C.

Blocul cuprinde 96 de apartamente, cu destinatia de locuinta, existand si 14 spatii comerciale la parter, ce totalizeaza o cota indiviza de 10.24%. Exista acordul a 64 de proprietari, reprezentand 66.67% din total.

Nu exista termoizolatii aplicate la nivelul placii de pe sol, a planseului de peste subsol, la planseul din zona windfangului, la peretii de la parter situati intre casa scării si spatiile neincalzite de la parter.

Există termoizolatie din constructia blocului la nivelul planseului de la ultimul etaj, termoizolatie realizată cu blocuri de BCA de 15 cm.

Totodata s-a constatat, la data efectuării expertizei, ca prin grija locatarilor aproximativ 50% din suprafata fatadelor a fost termoizolata. Datorita faptului ca izolarea termica s-a efectuat local finisajul fatadelor nu este continuu, acestea avand un aspect neuniform si neingrijit.

In bloc sunt instalate 46 microcentrale termice de apartament. Incalzirea este de tip local cu corpuri statice.

2. Izolarea termică a pereților exteriori:

Cuprinde :

Placarea pereților exteriori cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, armată cu țesătură deasă din fibră de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, dublu armată cu țesătură deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spațiilor cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

Se vor borda și golurile de la ferestre cu termoizolație de 3 cm, protejată la muchii cu profile aluminiu și benzi din țesătură din fibră de sticlă.

2. Înlocuirea ferestrelor și ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu tâmplărie eficientă din P.V.C. pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. Ușile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.
- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. În spatele balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria P.V.C. pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

3. Termo-hidroizolarea terasei necirculabile peste ultimul nivel
Cuprinde :

2. Suprafața orizontală:

- Indepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (daca acesta exista).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasa termosudabila.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublu, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un strat membrana bituminoasa cu ardezic.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasa termosudabila.
- Strat hidroizolant dublu, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protecție termoizolație cu un strat membrana bituminoasa cu ardezic.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.
- Balustrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mică de 100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.
- Străpungerile de terasă – sifoanele și coloanele de ventilații – rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

4. Izolarea termică a planșeului peste subsol cu vată minerală semirigidă de 10 cm cașerată.

Izolarea termică a planșeului de peste windfang: fiind vorba de un spațiu încălzit de regulă indirect, este necesară o protecție termică a volumului locuibil adiacent de la etaj I. Este vorba în mod concret de o izolare termică a plăcilor de beton ale planșeului de peste parter, la partea lor inferioară, fixarea sub planșeu (la întrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime. Aplicarea plăcilor se va face prin lipire cu mortar adeziv, iar finisarea cu un strat subțire de tencuială adezivă.

5. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fațade/terasa blocului de locuințe.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele categorii :

- unități exterioare de aer condiționat fixate pe fațada sau parapetii balcoanelor;



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

- unități exterioare de aer condiționat amplasate pe terase;
- antene parabolice de recepție din satelit;
- antene de recepție RF;
- alte echipamente de telecomunicații;
- cabluri de alimentare cu energie, pozate aerian sau în canale speciale;
- alte cabluri de curenți slabi, pozate aerian sau în canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale.

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la începerea lucrărilor de intervenție se va face de preferință exact pe poziția de unde au fost demontate dar fără să afecteze/deterioreze lucrările nou executate. Se vor lua în considerare soluții de fixare adaptate noilor condiții de alcătuire structurală a fațadelor și teraselor.

6. Lucrări de refacere a finisajelor anvelopei:

Lucrările de finisaj se execută în straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

Tencuiala trebuie să realizeze, pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contracțiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport), și permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

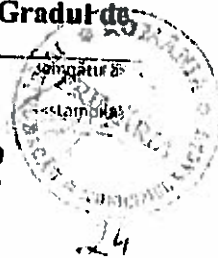
Finisarea se face cu vopsele lavabile de exterior, texturate.

7. Lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție:

Lucrările de reparații se referă la următoarele categorii de intervenții :

- desfacerea tencuiei degradate care prezintă potențial pericol de desprindere;
- reparația pereților ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton la parafeții care sunt într-un grad avansat de degradare și care reprezintă un real pericol, atât pentru proprietari, cât și pentru trecători (numai la balcoanele care nu sunt deja închise cu tâmplărie P.V.C. și geam termopan);
- se vor demonta parafeții formați dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticlă armată sau cu panouri din sârmă/alte tipuri de confecții metalice, dar numai cei care sunt într-o stare avansată de degradare;
În locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi, în conformitate cu detaliile de execuție proiectate.
- reparații la fisurile în plăcile balcoanelor în conformitate cu normativul C 149-87 - Instrucțiuni tehnice privind procedeele de remediere a defectelor pentru elementele din beton și beton armat :
 - pentru fisuri în plăci < 1 mm se va curăța suprafața și se va chitui cu pastă de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injectează cu rășina epoxidică;
 - pentru protecția armăturilor aparente, se curăță suprafața de tencuială, se perie cu peria de sârmă, se aplică matare cu mortar.

In urma lucrarilor de reabilitare termica la blocul 98 din strada Marasesti nr. 98, consumul specific estimat de energie pentru incalzire este de 93,66kWh/mp/an. Gradul de



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

reducere a consumului de energie pentru incalzire este de 62,49%.

Bloc 102, strada Marasesti nr.102

Blocul situat in Calea Marasesti nr.102 a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău în anul 1979. Proiect tip clădiri de locuit S+P+4E etaje. La parter, destinația unor apartamente a fost schimbată din locuințe în spații comerciale. Imobilul în baza proiectului inițial are destinație de locuințe.

Blocul se compune din 3 tronsoane, dispuse după cum urmează :

- un tronson „de capăt” – scara A;
- un număr de 2 tronsoane „de mijloc” - scările B și C.

Blocul cuprinde 55 de apartamente, cu destinația de locuința, existând patru spații comerciale ce totalizează o cota indiviza de 7.01%. Există acordul a 35 de proprietari, reprezentând 74.63% din total.

Nu există termoizolații aplicate la nivelul plăcii de pe sol, a planseului de peste subsol, la planseul din zona windfangului, la pereții de la parter situați între casa scării și spațiile neîncălzite de la parter.

Există termoizolație din construcția blocului la nivelul planseului de la ultimul etaj, termoizolație realizată cu blocuri de BCA de 15 cm.

Totodată s-a constatat că prin grija locatarilor porțiuni mari din suprafața fatadelor a fost termoizolată cu polistiren expandat de 10cm grosime. Datorită faptului că izolarea termică s-a efectuat local finisajul fatadelor nu este continuu, acestea având un aspect neuniform și neîngrijit .

3. Izolarea termică a pereților exteriori:

Cuprinde :

Placarea pereților exteriori cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, armată cu țesătură deasă din fibră de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm, protejat cu tencuială subțire de 10 mm, dublu armată cu țesătură deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spaleților cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

Se vor borda și golurile de la ferestre cu termoizolație de 3 cm, protejată la muchii cu profile aluminiu și benzi din țesătură din fibră de sticlă.

2. Înlocuirea ferestrelor și ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu tâmplărie eficientă din P.V.C. pentacameră cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. Ușile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.

- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. În spatele balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria P.V.C. pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

3. Termo-hidroizolarea terasei necirculabile peste ultimul nivel
Cuprinde :

3. Suprafața orizontală:

- Indepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (daca acesta exista).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublustrat, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un strat membrana bituminoasă cu ardezic.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Strat hidroizolant dublustrat, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protecție termoizolație cu un strat membrana bituminoasă cu ardezic.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.
- Balustrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mică de 100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.
- Străpungerile de terasă – sifoanele și coloanele de ventilații – rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

4. Izolarea termică a planșeului peste subsol cu vată minerală semirigidă de 10 cm cașerată.

Izolarea termică a planșeului de peste windfang: fiind vorba de un spațiu încălzit de regulă indirect, este necesară o protecție termică a volumului locuibil adiacent de la etaj I. Este vorba în mod concret de o izolare termică a plăcilor de beton ale planșeului de peste parter, la partea lor inferioară, fixarea sub planșeu (la intrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime. Aplicarea plăcilor se va face prin lipire cu mortar adeziv, iar finisarea cu un strat subțire de tencuială adezivă.

5. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fațade/terasa blocului de locuințe.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele categorii :

- unități exterioare de aer condiționat fixate pe fațada sau parapetii balcoanelor;
- unități exterioare de aer condiționat amplasate pe terase;
- antene parabolice de recepție din satelit;
- antene de recepție RF;
- alte echipamente de telecomunicații;



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

- cabluri de alimentare cu energie, pozate aerian sau în canale speciale;
- alte cabluri de curenți slabi, pozate aerian sau în canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale.

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la începerea lucrărilor de intervenție se va face de preferință exact pe poziția de unde au fost demontate dar fără să afecteze/deterioreze lucrările nou executate. Se vor lua în considerare soluții de fixare adaptate noilor condiții de alcătuire structurală a fațadelor și teraselor.

6. Lucrări de refacere a finisajelor anvelopei:

Lucrările de finisaj se execută în straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

Tencuiala trebuie să realizeze, pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contracțiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport), și permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

Finisarea se face cu vopsele iavabile de exterior, texturate.

7. Lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție:

Lucrările de reparații se referă la următoarele categorii de intervenții :

- desfacerea tencuielii degradate care prezintă potențial pericol de desprindere;
- reparația pereților ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton la parafeții care sunt într-un grad avansat de degradare și care reprezintă un real pericol, atât pentru proprietari, cât și pentru trecători (numai la balcoanele care nu sunt deja închise cu tâmplărie P.V.C. și geam termopan);
- se vor demonta parafeții formați dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticlă armată sau cu panouri din sârmă/alte tipuri de confecții metalice, dar numai cei care sunt într-o stare avansată de degradare;

În locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi, în conformitate cu detaliile de execuție proiectate.

- reparații la fisurile în plăcile balcoanelor în conformitate cu normativul C 149-87 – Instrucțiuni tehnice privind procedeele de remediere a defectelor pentru elementele din beton și beton armat :
 - pentru fisuri în plăci < 1 mm se va curăța suprafața și se va chitui cu pastă de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injectează cu rășina epoxidică;
 - pentru protecția armăturilor aparente, se curăță suprafața de tencuială, se perie cu peria de sârmă, se aplică matare cu mortar.

In urma lucrarilor de reabilitare termica la blocul 102 din strada Marasesti nr. 102, consumul specific estimat de energie pentru incalzire este de 92,16kWh/mp/an. Gradul de reducere a consumului de energie pentru incalzire este de 59,80%.

Bloc 171 E3, strada Marasesti nr. 171

Blocul situat în Strada Milcov nr. 171 E3 este un proiect tip, clădire de locuit S+P+10E



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

etaje și a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău. Anul construcției este 1973. Acesta se compune din un singur tronson – „scara A”.

Blocul cuprinde 44 de apartamente, cu destinația de locuință, neexistând spații comerciale din construcție, sau apartamente cu altă destinație. Există acordul a 31 de proprietari, reprezentând 70.45% din total.

Nu există termoizolații aplicate la nivelul plăcii de peste sol, a planșeului de peste subsol, la planșeul din zona windfangului, la pereții de la parter situați între casa scării și spațiile neîncălzite de la parter.

Există termoizolație la nivelul planșeului de la ultimul etaj și de la etajul tehnic, termoizolație realizată cu blocuri de BCA de 15 cm.

În bloc sunt instalate 44 microcentrale termice de apartament. Încalzirea este de tip local cu corpuri statice.

0. Izolarea termică a pereților exteriori :

Cuprinde :

Placarea pereților exteriori cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 10 cm protejat cu tencuială subțire de 10 mm, armată cu țesătură deasă din fibră de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm protejat cu tencuială subțire de 10 mm, dublu armată cu țesătură deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spațiilor cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

2. Înlocuirea ferestrelor și usilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu tâmplărie eficientă din PVC pentacameră cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. Usile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.
- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu tâmplărie eficientă din PVC pentacameră cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e. În spațiile balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria PVC pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

0. Termo-hidroizolarea terasei necirculabile peste ultimul nivel
Cuprinde :

0. Suprafața orizontală:

- Îndepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (dacă acesta există).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublustrat, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

strat membrana bituminoasa cu ardezie.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasa termosudabila.
- Strat hidroizolant dublustrat, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protectie termoizolatie cu un strat membrana bituminoasa cu ardezie.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.
- Balastrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mica de 100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.
- Străpungerile de terasă – sifoanele și coloanele de ventilații – rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

- o. Izolarea termică a planseului peste subsol cu vata minerala semirigidă de 10 cm caserata.

Izolarea termica a planseului de peste windfang Fiind vorba de un spatiu incalzit de regula indirect, este necesara o protectie termica a volumului locuibil adiacent de la etaj I. Este vorba in mod concret de o izolare termica a placilor de beton ale planseului de peste parter, la partea lor inferioara, fixarea sub planșeu (la intrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime Aplicarea placilor se va face prin lipire cu mortar adeziv iar finisarea cu un strat subtire de tencuiala adeziva.

- o. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fatadele/terasa blocului de locuinte.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele categorii :

- unitati exterioare de aer conditionat fixate pe fatada sau parapetii balcoanelor;
- unitati exterioare de aer conditionat amplasate pe terase;
- antene parabolice de receptie din satelit;
- antene de receptie RF;
- alte echipamente de telecomunicatii;
- cabluri de alimentare cu energie pozate aerian sau in canale speciale;
- alte cabluri de curenti slabi pozate aerian sau in canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale.

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la inceperea lucrarilor de interventie se va face de preferinta exact pe pozitia de unde au fost demontate dar fara sa afecteze/deterioreze lucrarile nou executate.

6. Lucrari de refacere a finisajelor anvelopel:

Lucrarile de finisaj se execută in straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

Tencuiala trebuie să realizeze pe lângă o aderentă bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contractiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport) și permeabilitate la vapori de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

Finisarea se face cu vopsele lavabile de exterior texturate.



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

7. Lucrari de reparatii la elementele de constructie care prezinta potential pericol de desprindere si/sau afecteaza functionalitatea blocului de locuinte, inclusiv de refacere in zonele de interventie:

Lucrarile de reparatii se refera la urmatoarele categorii de interventii :

- desfacerea tencuielii degradate care prezinta potential pericol de desprindere;
- reparatia peretilor ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton a parapetilor care sunt intr-un grad avansat de degradare si reprezinta un real pericol atat pentru proprietari cat si pentru trecatori, dar numai la balcoanele care nu sunt deja inchise cu tamplarie PVC si geam termopan;
- se vor demonta parapetii formati dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticla armata sau cu panouri din sarma/alte tipuri de confectioni metalice care sunt intr-o stare avansata de degradare;

In locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi in conformitate cu detaliile de executie proiectate.

- reparatii la fisurile in placile balcoanelor in conformitate cu normativul C 149-87 – Instructiuni tehnice privind procedee de remediere a defectelor pentru elementele din beton si beton armat :
 - pentru fisuri in placi < 1 mm se va curata suprafata si se va chitui cu pasta de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injecteaza cu rasina epoxidica
 - pentru protectia armaturilor aparente, se curata suprafata de tencuiala, se perie cu peria de sarma , se aplica matare cu mortar.
- Se refac toate tencuielile si finisajele la interior si exterior la golurile din fatada unde se demonteaza tamplaria veche si se monteaza noua tamplarie, acestea fiind zone de interventie atat la exteriorul cat si la interiorul anvelopei.

In urma iucarilor de reabilitare termica la blocul 171 E3 din strada Marasessti nr. 171, consumul specific estimat de energie pentru incalzire este de 64,84kWh/mp/an. Gradul de reducere a consumului de energie pentru incalzire este de 66,08%.

Bloc 185 E6, strada Marasessti nr. 185

Blocul situat in Strada Marasessti nr. 185 este un proiect tip, clădire de locuit S+P+10E etaje și a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău. Anul constructiei este 1970.

Acesta se compune din un singur tronson – „scara A”.

Blocul cuprinde 42 de apartamente, cu destinatia de locuinta, neexistand spatii comerciale sau apartamente cu alta destinatie. Exista acordul a 28 de proprietari, reprezentand 66.67% din total.

Nu exista termoizolatii aplicate la nivelul placii de pe sol, a planseului de peste subsol, la planseul din zona windfangului, la peretii de la parter situati intre casa scării si spatiile neincalzite de la parter.

Nu exista termoizolatii aplicate la nivelul placii de peste sol, a planseului de peste subsol, la planseul din zona windfangului, la peretii de la parter situati intre casa scării si spatiile neincalzite de la parter.

Există termoizolatie la nivelul planseului de la ultimul etaj si de la etajul tehnic,



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

termoizolație realizată cu blocuri de BCA de 15 cm.

Totodată s-a constatat că prin grija locatarilor aproximativ 50% din suprafața fatadelor (fatada nord și fatada sud) a fost termoizolată. Datorită faptului că izolarea termică s-a efectuat local finisajul fatadelor nu este continuu, acestea având un aspect neuniform și neîngrijit.

0. Izolarea termică a peretilor exteriori :

Cuprinde :

Placarea peretilor exteriori cu placi de polistiren expandat ignifugat de 10 cm protejat cu tencuială subțire de 10 mm, armată cu țesătura deasă din fibra de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm protejat cu tencuială subțire de 10 mm, dublu armată cu țesătura deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spațiilor cu placi de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

2. Înlocuirea ferestrelor și usilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu **tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e.** Usile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.
- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu **tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e.** În spatele balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria PVC pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

0. Termo-hidroizolarea terasei necirculabile peste ultimul nivel

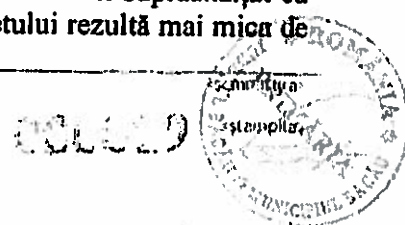
Cuprinde :

0. Suprafața orizontală:

- Îndepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (dacă acesta există).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublu strat, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un strat membrană bituminoasă cu ardezie.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Strat hidroizolant dublu strat, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protecție termoizolație cu un strat membrană bituminoasă cu ardezie.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.
- Balustrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mică de



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.

- Străpungerile de terasă – sifoanele și coloanele de ventilații – rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

0. Izolarea termică a planseului peste subsol cu vata minerala semirigida de 10 cm caserata.

Izolarea termică a planseului de peste windfang Fiind vorba de un spațiu încălzit de regula indirect, este necesară o protecție termică a volumului locuibil adiacent de la etaj 1. Este vorba în mod concret de o izolare termică a placilor de beton ale planseului de peste parter, la partea lor inferioară, fixarea sub planșeu (la intrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime. Aplicarea placilor se va face prin lipire cu mortar adeziv iar finisarea cu un strat subțire de tencuială adezivă.

0. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele categorii :

- unități exterioare de aer condiționat fixate pe fațada sau parapetii balcoanelor;
- unități exterioare de aer condiționat amplasate pe terase;
- antene parabolice de recepție din satelit;
- antene de recepție RF;
- alte echipamente de telecomunicații;
- cabluri de alimentare cu energie pozate aerian sau în canale speciale;
- alte cabluri de curenți slabi pozate aerian sau în canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la începerea lucrărilor de intervenție se va face de preferință exact pe poziția de unde au fost demontate dar fără să afecțeze/deterioreze lucrările nou executate

6. Lucrări de refacere a finisajelor anvelopei:

Lucrările de finisaj se execută în straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

Tencuiala trebuie să realizeze pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contractiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport) și permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

Finisarea se face cu vopsele lavabile de exterior texturate.

7. Lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție:

Lucrările de reparații se referă la următoarele categorii de intervenții :

- desfacerea tencuielii degradate care prezintă potențial pericol de desprindere;
- reparația peretilor ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton a parapetilor care sunt într-un grad avansat de degradare și reprezintă un real pericol atât pentru proprietari cât și pentru trecători, dar



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

- numai la balcoanele care nu sunt deja închise cu tamplarie PVC si geam termopan;
- se vor demonta parapetii formati dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticla armata sau cu panouri din sarma/alte tipuri de confectioni metalice care sunt intr-o stare avansata de degradare;
In locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi in conformitate cu detaliile de executie proiectate.
 - reparatii la fisurile in placile balcoanelor in conformitate cu normativul C 149-87 – Instructiuni tehnice privind procedee de remediere a defectelor pentru elementele din beton si beton armat :
 - pentru fisuri in placi < 1 mm se va curata suprafata si se va chitui cu pasta de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injecteaza cu rasina epoxidica
 - pentru protectia armaturilor aparente, se curata suprafata de tencuiala, se perie cu peria de sarma , se aplica matara cu mortar.
 - Se refac toate tencuielile si finisajele la interior si exterior la golurile din fatada unde se demonteaza tamplaria veche si se monteaza noua tamplarie, acestea fiind zone de interventie atat la exteriorul cat si la interiorul anvelopei.

In urma lucrarilor de reabilitare termica la blocul 185 E6 din strada Marasesti nr. 185, consumul specific estimat de energie pentru incalzire este de 64,84kWh/mp/an. Gradul de reducere a consumului de energie pentru incalzire este de 61,13%.

Bloc 3, strada Radu Negru nr. 3

Blocul situat în Strada Radu Negru nr. 3 este un proiect tip, clădire de locuit S+P+4E etaje și a fost proiectat de Institutul de Proiectare Județean Bacău. Anul construcției este 1976.

Acesta se compune din doua tronsoane – „scara A” si „scara B”.

Blocul cuprinde 110 apartamente, cu destinatia de locuinta, neexistand spatii comerciale din constructie, sau apartamente cu alta destinatie. Pentru lucrarile de reabilitare termica exista acordul a 80 proprietari, reprezentand 67.87% din total.

Nu există termoizolații aplicate la nivelul plăcii de pe sol, a planșeului de peste subsol, la planșeul din zona windfangului, la pereții de la parter situați între casa scării și spațiile neîncălzite de la parter.

Nu s-au efectuat lucrari de interventie la nivelul termoizolatiei initiale a terasei. Grosimea stratului termoizolant este insuficienta, caracteristicile termoenergetice ale materialului termoizolant utilizat sunt insuficiente pentru asigurarea starii de confort interior.

Lucrarile de reparatii ale hidroizolatiei terasei au fost efectuate relativ recent si din aceste motive s-a considerat ca termoizolatia terasei, prezinta un grad mediu de degradare. In unele zone de tip colt, se constata degradari datorate condensului superficial (culori diferite ale finisajului, desprinderea tencuielii, spalarea constituentilor finisajelor, depuneri de saruri).

Totodata s-a constatat ca prin grija locatarilor aproximativ 15% din suprafata fatadelor a fost termoizolata. Datorita faptului ca izolarea termica s-a efectuat local finisajul fatadelor nu este continuu, acestea avand un aspect neuniform si neingrijit.

0. Izolarea termică a pereților exteriori :
Cuprinde :



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

Placarea pereților exteriori cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 10 cm protejat cu tencuială subțire de 3...10 mm, armată cu țesătură deasă din fibră de sticlă.

Placarea soclului cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm protejat cu tencuială subțire de 3...10 mm, dublu armată cu țesătură deasă din fibre de sticlă.

Placarea glafurilor și spațiilor cu plăci de polistiren expandat ignifugat de 3 cm.

Se vor borda și golurile de la ferestre cu termoizolație de 3 cm, protejată la muchii cu profile aluminiu și benzi din țesătură din fibră de sticlă.

Termosistemul se aplică pe anvelopa exterioară.

La balcoane termosistemul se aplică pe parapet; La balcoanele unde parapetii sunt din grilaj metalic se va reface parapetul cu plăci de OSB pe scheletul metalic existent și se va termoizola cu polistiren expandat ignifugat de 10 cm.. De asemenea, se va izola cu polistiren expandat ignifugat de 10 cm intradosul balcoanelor de la etajele care nu mai au balcon dedesubt (în general etajul 1) și copertinele peste balcoanele de la etajele care nu mai au balcoane deasupra (în general la ultimul nivel).

2. Înlocuirea ferestrelor și ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe cu tâmplărie performantă energetic: profile de PVC și geamuri termoizolante.

Modernizarea din punct de vedere termic a tâmplăriei exterioare se propune a se realiza în următoarea variantă:

- înlocuirea tâmplăriei de lemn și tâmplăriei metalice existente cu **tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e**. Ușile și ferestrele exterioare vor fi dotate cu fante de circulație naturală controlată a aerului între exterior și spațiile ocupate, pentru evitarea producerii condensului în jurul ferestrelor și al altor zone cu rezistență termică scăzută.
- pe toate fațadele se propune închiderea balcoanelor cu **tâmplărie eficientă din PVC pentacamerală cu geam termoizolant dublu 4+16+4 mm low-e**. În spatele balcoanelor astfel închise se va păstra tâmplăria existentă. Tâmplăria PVC pentru închiderea balcoanelor se va monta pe un cadru metalic suplimentar.

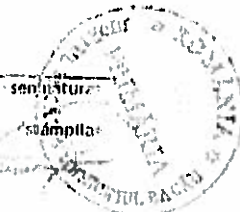
0. Termo-hidroizolarea teraselor necirculabile peste ultimul nivel
Cuprinde :

0. Suprafața orizontală:

- Indepărtarea stratului protector de nisip al hidroizolației existente (daca acesta exista).
- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Termoizolarea cu polistiren expandat ignifugat de înaltă densitate de 12 cm grosime.
- Strat suport hidroizolație, Ba7,5, 4-5cm grosime, armat cu plasa de sarma.
- Strat hidroizolant dublu strat, din membrane bituminoase termosudabile, protejat cu un strat membrana bituminoasă cu ardezie.

b. Suprafața verticală :

- Bariera de vapori din membrana bituminoasă termosudabilă.
- Strat hidroizolant dublu strat, din membrane bituminoase termosudabile.
- Termoizolarea cu polistiren extrudat ignifugat de 10 cm.
- Strat protecție termoizolație cu un strat membrana bituminoasă cu ardezie.
- Înlocuirea glafului la parapetul terasei cu glaf de tablă zincată.



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

- Balastrada de protecție din țevă de oțel fixată în parapet. Aticul va fi supraînălțat cu o balustradă de protecție doar în cazul în care înălțimea parapetului rezultă mai mică de 100 cm, după aplicarea termosistemului de terasă.
- Străpungerile de terasă – sifoanele și coloanele de ventilații – rămân pe pozițiile existente, urmând a fi înlocuite, respectiv înălțate.

0. Izolarea termică a planșeului peste subsol cu vata minerală semirigida de 10 cm caserata.

Izolarea termică a planșeului de peste windfang

Fiind vorba de un spațiu încălzit de regulă indirect, este necesară o protecție termică a volumului locuibil adiacent de la etaj 1. Este vorba în mod concret de o izolare termică a plăcilor de beton ale planșeului de peste parter, la partea lor inferioară, fixarea sub planșeu (la intrados) a unui strat termoizolant realizat din polistiren expandat ignifugat de 10 cm grosime. Aplicarea plăcilor se va face prin lipire cu mortar adeziv iar finisarea cu un strat subțire de tencuială adezivă.

4. Lucrări de demontare și remontare a instalațiilor și echipamentelor montate aparent pe fatadele/terasa blocului de locuințe.

De principiu, instalațiile și echipamentele la care ne referim fac parte din următoarele categorii :

- unități exterioare de aer condiționat fixate pe fatada sau parapetii balcoanelor;
- unități exterioare de aer condiționat amplasate pe terase;
- antene parabolice de recepție din satelit;
- antene de recepție RF;
- alte echipamente de telecomunicații;
- cabluri de alimentare cu energie pozate aerian sau în canale speciale;
- alte cabluri de curenți slabi pozate aerian sau în canale speciale;
- trasee exterioare de alimentare cu gaze naturale.

Remontarea instalațiilor și echipamentelor demontate la începerea lucrărilor de intervenție se va face de preferință exact pe poziția de unde au fost demontate dar fără să afecteze/deterioreze lucrările nou executate.

6. Lucrări de refacere a finisajelor anvelopei:

Lucrările de finisaj se execută în straturi succesive (grundul și tinciul/pelicula de finisare finală), cu grosime totală de 5...10 mm, și se armează cu o țesătură deasă din fibre de sticlă.

Tencuiala trebuie să realizeze pe lângă o aderență bună la suport (inclusiv elasticitate pentru preluarea dilatărilor și contracțiilor datorită variațiilor climatice, fără desprinderea de suport) și permeabilitate la vaporii de apă concomitent cu impermeabilitate la apă.

Finisarea se face cu vopsele lavabile de exterior texturate.

7. Lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție:

Lucrările de reparații se referă la următoarele categorii de intervenții :



Ghidul Solicitantului
Formular A - Cerere de finanțare

- desfacerea tencuielii degradate care prezintă potential pericol de desprindere;
- reparația pereților ca strat suport pentru termosistem;
- desfacerea panourilor din beton a parașezilor care sunt într-un grad avansat de degradare și reprezintă un real pericol atât pentru proprietari cât și pentru trecători, dar numai la balcoanele care nu sunt deja închise cu tâmplărie PVC și geam termopan;
- se vor demonta parașezi formați dintr-un cadru metalic completat cu panouri de sticlă armată sau cu panouri din sârmă/alte tipuri de confecții metalice care sunt într-o stare avansată de degradare;
În locul elementelor demolate/dezafectate se vor monta alte elemente noi în conformitate cu detaliile de execuție proiectate.
- reparații la fisurile în plăcile balcoanelor în conformitate cu normativul C 149-87 – Instrucțiuni tehnice privind procedee de remediere a defectelor pentru elementele din beton și beton armat :
 - pentru fisuri în plăci < 1 mm se va curăța suprafața și se va chitui cu pasta de ciment;
 - pentru fisuri > 1 mm se injectează cu rășina epoxidică
 - pentru protecția armăturilor aparente, se curăță suprafața de tencuială, se perie cu peria de sârmă, se aplică mazăre cu mortar.
- Se refac toate tencuielile și finisajele la interior și exterior la golurile din fațadă unde se demontează tâmplăria veche și se montează noua tâmplărie, acestea fiind zone de intervenție atât la exteriorul cât și la interiorul anvelopei.

În urma lucrărilor de reabilitare termică la blocul 3 din strada Radu Negru nr. 3, consumul specific estimat de energie pentru încălzire este de 45,14 kWh/mp/an. Gradul de reducere a consumului de energie pentru încălzire este de 84,54%.

3.2.3 Potențialii beneficiari ai proiectelor

Beneficiarii direcți ai implementării proiectului sunt locatarii blocurilor reabilitate termic. Aceștia vor plăti sume mai mici pentru energia necesară încălzirii locuințelor și se vor bucura de un confort sporit al spațiului locativ.

Implementarea proiectului aduce beneficii și pentru celelalte părți implicate în proiect. Astfel, firmele sau persoanele fizice autorizate care oferă servicii de expertizare tehnică, audit energetic, DALI sau proiectare, își pot menține activitatea și numărul de angajați. De asemenea, firmele de construcții, producătoare sau importatoare de materiale de construcții, firmele de transport și angajații acestora sunt beneficiari colaterali ai implementării proiectelor. Toți acești agenți economici contribuie, prin taxele plătite, la PIB-ul statului român.

Putem afirma că, eventual, suntem cu toții beneficiari ai măsurilor de sporire a eficienței energetice, prin scăderea emisiilor de CO₂ și asigurarea unui mediu sănătos și propice locuirii.



3.3. Calendarul activităților cererii de finanțare

Nr. Crt.	(Sub)Activitatea	Responsabil	Anul 2011												Anul 2012												Anul 2013			
			iun	iul	aug	sep	oct	noi	dec	ian	feb	mar	apr	mai	iun	iul	aug	sep	oct	noi	dec	ian	feb	mar	apr					
ACTIVITĂȚI DERULATE ÎNAINTEA SEMNĂRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE																														
Activ. 1	Semnare contract servicii de proiectare	Serviciul Achiziții																												
Activ. 2	Urmare dăruire contract de servicii pentru elaborarea: Expertiza tehnică, Audit energetic, DALI, Proiect Tehnic, Certificat de performanță inclusive final	Serviciul Tehnic Investiții																												
Activ. 3.	Emiterea Autorizației de construire	Birou Autorizații în Construcții și urbanism																												
Activ. 4	Aprobare indicatori fază DALI și Pth în HCL	Aparatul permanent de analiză și elaborare a documentelor Consiliului Local																												
Activ. 5.	Elaborare cerere de finanțare	Consultant SC CONSIIS PROIECT București																												
Activ. 6.	Depunere cerere de finanțare	Serviciul Tehnic Investiții																												
ACTIVITĂȚI DERULATE DUPĂ SEMNAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE																														
Activ. 7	Acțiunile contractate servicii și lucrări	Responsabil achiziții - Emil Macarie																												

Axa prioritară 1 - Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere
Domeniul major de intervenție 1.1 - Planuri integrate de dezvoltare urbană
Sub-domeniul: Poli de dezvoltare urbană

Formular standard B - Cerere de finanțare proiect[illegible]

Sub-domeniul: Poli de dezvoltare urbană

Formular standard B - Cerere de finanțare proiect[illegible]

000037

3.4. Durata de implementare a activitatilor prevazute in cererea de finantare

Durata de implementare estimata a tuturor activitatilor prevazute in Cererea de Finantare este de 14 luni, respectiv luna 1/an 1 – luna 2/an 2.

Activitati care se vor derula in faza de implementare a proiectului

0. **Realizarea procedurilor de achizitii servicii si lucrari se va realiza conform OUG 34/2006, actualizata 2012, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, pentru toate achizițiile care se vor realiza în perioada de implementarea proiectului. Perioada de derulare a activitatii este de 6 luni, derulata in perioada luna 1/an 1 – luna 6/an 1 a perioadei de implementare a proiectului.**

Prin coordonarea directă a Responsabilului cu achizițiile publice din echipa de proiect se vor organiza etapele procedurii conform OUG 34/2006, actualizata.

1.1 Organizarea procedurii de achizitii pentru servicii de supraveghere executie prin diriginti de santier, prin cumparare directa – activitate cu durata de 30 zile , derulata in luna 6/an 1, din perioada de implementare a proiectului

1.2 Organizarea procedurii de achizitii pentru executia lucrarilor de reabilitare termica – prin cerere de oferte, activitate cu durata de 6 luni ce va fi derulata intre luna 1/an 1 si luna 6/an 1 din perioada de implementare a proiectului.

1.3 Organizarea procedurii de achizitii pentru prestarea serviciilor de informare si publicitate – prin cumparare directa , activitate cu durata de 30 zile, derulata in luna 1/an 1, din perioada de implementare a proiectului .

1.4 Organizarea procedurii de achizitii pentru prestarea serviciului de Audit financiar – prin cumparare directa, activitate cu durata de 30 zile, derulata in luna 6/an 1, din perioada de implementare a proiectului.

2. Managementul intern al proiectului - activitate cu durata de 14 luni derulata intre luna 1/an 1 si luna 2/an 2, din perioada de implementare a proiectului.

Managementul proiectului va fi realizat de echipa de proiect, numita prin Dispozitia Primarului, prezentata in capitolul 2.2 Managementul Cererii de Finantare.

3. Activitati de supraveghere a executiei prin diriginti de santier – activitate cu durata de 7 luni derulata intre luna 7/an 1 si luna 1/an 2 din perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește supravegherea de catre dirigintii de santier autorizati, acesta va avea rolul de a verifica calitatea materialelor puse în lucrare, execuția corectă a lucrărilor de construcții, in conformitate cu proiectul tehnic de executie si prevederilor legale in vigoare. Dirigintii de santier vor avea atributii si vor fi răspunzători atât față de angajator, cât și față de organele abilitate ale statului, pentru realizarea activitatii de dirigentie de santier conform reglementărilor tehnice în vigoare si prevederile contractului de servicii.

4. Executia lucrarilor de reabilitare termica – activitate cu durata de 7 luni derulata intre luna 7/an 1 si luna 1/an 2 din perioada de implementare a proiectului.

La programarea perioadei de execuție a lucrărilor a fost luat în considerare sezonul rece, în care nu se pot executa lucrări la exteriorul blocurilor de locuințe.

5. **Servicii de audit financiar** – activitate cu durată de 1 lună, derulată în luna 2/an 2, din perioada de implementare a proiectului.

6. **Serviciul de informare și publicitate** – activitate cu durată de 14 luni derulată între luna 1/an 1 și luna 2/an 2 din perioada de implementare a proiectului. Activitatea de informare și publicitate se va desfășura conform planului detaliat în capitolul 3.7 Informare și Publicitate, al cererii de finanțare.

7. **Recepția lucrărilor** – este prevăzut a se efectua în luna 2/an 2.

8. **Certificat de performanță energetică la finalizarea lucrărilor** – activitate cu durată de o lună, derulată în luna 2/an 2.



3.5. Indicatori

INDICATORI	Valoare la începutul perioadei de implementare	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
Rezultat imediat (direct)		
Nr. De apartamente reabilitate pentru creșterea eficienței energetice		
Bloc 56 C2	0	69
Bloc 60 C4	0	140
Bloc 98	0	96
Bloc 102	0	55
Bloc 171 E3	0	44
Bloc 185 E6	0	42
Bloc 3	0	110
Suprafata utila reabilitata termic (mp)		
Bloc 56 C2	0	3148,61
Bloc 60 C4	0	3998,40
Bloc 98	0	4578,72
Bloc 102	0	2871,45
Bloc 171 E3	0	2371,88
Bloc 185 E6	0	2371,88
Bloc 3	0	3545,85
Rezultate induse (indirecte) (impact pe termen mediu/lung)		
Consumul specific de energie pentru incalzire (KWh/h/mp)		
Bloc 56 C2	233.26	65.84
Bloc 60 C4	337.07	61.07
Bloc 98	249.69	93.66
Bloc 102	229.23	92.16
Bloc 171 E3	191.16	64.84
Bloc 185 E6	166.83	64.84
Bloc 3	292.04	45.14
Gradul de reducere a consumului de energie pentru incalzire(%)		
Bloc 56 C2	—	71.77
Bloc 60 C4	—	81.88
Bloc 98	—	62.49
Bloc 102	—	59.80
Bloc 171 E3	—	66.08
Bloc 185 E6	—	61.13
Bloc 3	—	84.54

3.6. Sustenabilitatea Investițiilor

Dupa incheierea executiei lucrarilor de reabilitare termica, perioada de garantie de buna executie a lucrarilor este de 3 ani.

Atat in perioada de garantie cat si dupa expirarea acestei perioade, responsabilitatea intretinerii blocurilor reabilite termic va fi a Asociatiei de Proprietari. Aceasta va avea obligatia de a inspecta periodic suprafetele reabilite, de a preveni degradarea imobilului si de a atentiona UAT Municipiul Bacau asupra eventualelor degradari survenite in perioada de garantie.

Neconformitatile survenite in aceasta perioada din cauza viciilor de executie, se vor remedia pe cheltuiala executantului.

3.7. Informare și publicitate

Beneficiarul va asigura o vizibilitate potrivita si o promovare adecvata a obiectivelor si a rezultatelor obtinute prin implementarea proiectelor, in conformitate cu prevederile contractuale si instructiunile cuprinse in Manualul de Identitate vizuala al Programului Operational Regional.

Beneficiarul va descrie in cadrul rapoartelor de progres toate activitatile de informare si publicitate desfasurate, aferente fiecarui proiect, si va atasa la raport copii de pe articole de presa, fotografii ale locatiei fiecarui proiect, din care sa reiasa amplasarea panoului (in timpul executarii lucrarilor) si a placii comemorative (dupa finalizarea lucrarilor), fotografii ale evenimentelor organizate din care sa reiasa respectarea cerintelor de informare si publicitate, precum si copii de pe publicatii de informare/promovare.

In tabelul de mai jos sunt prevazute masurile si activitatile pe care UAT Municipiul Bacau le va intreprinde pentru a indeplini obligatiile contractuale pentru informare si publicitate.

Activitatea de Informare și publicitate	Durata estimată / Perioada de desfășurare	Costuri estimate (lei), fara TVA
Comunicate de presa in presa regionala si locala	De doua ori, dupa semnarea contractului de finantare si la finalul proiectului (lucrarilor)	0
Publicitate online	Pe site-ul Primariei Municipiului Bacau, periodic	0
Realizarea periodică de fotografii	Periodic, pe durata executiei lucrarilor	2,000
Organizare conferinta de presa, editare si distribuire de materiale informative	De doua ori, dupa semnarea contractului de finantare si la receptia lucrarilor	72,060
Realizarea unui film pentru surprinderea progreselor înregistrate	Periodic, pe durata executiei lucrarilor	2,000
Publicitate exterioara – panouri pentru afisare exterioara temporara (la inceputul lucrarilor)	Cate un panou la fiecare bloc, pe durata desfasurarii lucrarilor	21,000
Publicitate exterioara – panouri pentru afisare exterioara permanenta (la finalizarea lucrarilor) placii comemorative	Cate o placa comemorativa la fiecare bloc	21,000
Total		120,060

3.8. ACHIZIȚIILE PUBLICE

Achiziții publice demarate/ efectuate până la depunerea cererii de finanțare

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Valoarea contractului lei (Lei fara TVA)	Data începerii procedurii	Data finalizării procedurii	Procedura urmată
1	Servicii de elaborare expertize tehnice, audit energetic, DALI, Pth	38,700.00	01.03.2011	02.06.2011	Licitatie deschisa

Achiziții publice preconizate după depunerea cererii de finanțare

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului (Lei fara TVA)	Data estimativă a începerii procedurii (ex: sem. / anul 1)	Data estimativă a finalizării procedurii (ex: sem. / anul 1)	Procedura propusă
1	Contract de executie lucrari	6,184,190.97	Sem. I/ An I	Sem. I/ An I	Cerere de oferte
2	Servicii de supraveghere a executarii lucrarilor prin diriginti de santier	120,060.00	Sem. I/ An I	Sem. I/ An I	Cerere de oferte
3	Servicii de informare si publicitate	120,060.00	Sem. I/ An I	Sem. I/ An I	Cerere de oferte
4	Servicii de audit financiar extern	90,070.00	Sem. I/ An I	Sem. I/ An I	Cerere de oferte

INFORMAȚII PRIVIND ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII

- Data lansării procedurii de achiziție pentru elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții
01.03.2011
- Data elaborării documentației de avizare a lucrărilor de intervenții
 - Bloc 56 10/12/2012
 - Bloc 60 01/12/2012
 - Bloc 98 10/02/2012
 - Bloc 102 01/05/2012
 - Bloc 171 E3 10/02/2012
 - Bloc 185 E6 10/02/2012
 - Bloc 3 10/12/2012
- Data ultimei actualizări a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții
 - Bloc 56 10/12/2012
 - Bloc 60 01/12/2012
 - Bloc 98 10/02/2012



- Bloc 102 01/05/2012
- Bloc 171 E3 10/02/2012
- Bloc 185 E6 10/02/2012
- Bloc 3 10/12/2012

4. FINANȚAREA PROIECTELOR

4.1. Bugetul CERERII DE FINANȚARE

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	CHELTUIELI NEELIGIBILE, inclusiv TVA	CHELTUIELI ELIGIBILE		TOTAL ELIGIBIL	TOTAL- lei
			Baza	TVA eligibilă		
1	2	3	4	5	6=4+5	7
1	Cap.1 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
1.1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	8,680.00	0.00	0.00	0.00	8,680.00
1.2	Proiectare și inginerie	47,988.00	0.00	0.00	0.00	47,988.00
1.3	Consultanță	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4	Asistență tehnică	0.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	148,874.40
	TOTAL CAPITOL 1	56,668.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	205,542.40
2	Cap.2 - Cheltuieli pentru investiția de bază					
2.1	Construcții și instalații	1,407,971.49	4,761,769.91	1,142,824.78	5,904,594.69	7,312,566.18
2.1.1	Proiectul 1 (Garii 56 C2)	192,472.96	727,783.69	174,668.09	902,451.78	1,094,924.74
2.1.2	Proiectul 2 (Garii 60 C4)	348,408.71	976,725.94	234,414.23	1,211,140.17	1,559,548.88
2.1.3	Proiectul 3 (Marasești 98)	242,775.98	811,742.77	194,818.26	1,006,561.03	1,249,337.01
2.1.4	Proiectul 4 (Marasești 102)	212,935.79	554,851.20	133,164.29	688,015.49	900,951.28
2.1.5	Proiectul 5 (Marasești 171)	145,140.35	534,098.34	128,183.60	662,281.94	807,422.29
2.1.6	Proiectul 6 (Marasești 185)	123,307.61	567,804.82	136,273.16	704,077.98	827,385.59
2.1.7	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	142,930.09	588,763.15	141,303.16	730,066.31	872,996.40
	TOTAL CAPITOL 2	1,407,971.49	4,761,769.91	1,142,824.78	5,904,594.69	7,312,566.18
3	Cap.3 - Cheltuieli privind organizarea de șantier					
3.1	Organizarea de șantier	0.00	180,120.00	43,228.80	223,348.80	223,348.80

3.1.1	Construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	150,100.00	36,024.00	186,124.00	186,124.00
3.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	0.00	30,020.00	7,204.80	37,224.80	37,224.80
3.2	Cote legale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 3	0.00	180,120.00	43,228.80	223,348.80	223,348.80
4 Cap.4 - Cheltuieli pentru informare și publicitate						
4.1	Informare și publicitate	0.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	148,874.40
	TOTAL CAPITOL 4	0.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	148,874.40
5 Cap.5 - Alte cheltuieli neeligibile						
5.1	Cheltuieli diverse și neprevăzute	765,055.20	0.00	0.00	0.00	765,055.20
5.2	Audit Financiar	111,686.80				111,686.80
5.3	Cheltuieli aferente spațiilor comerciale	132,481.82	0.00	0.00	0.00	132,481.82
	TOTAL CAPITOL 5	1,009,223.82	0.00	0.00	0.00	1,009,223.82
	TOTAL GENERAL	2,473,863.31	5,182,009.91	1,243,682.39	6,425,692.30	8,899,555.61

Mai jos sunt prezentate cheltuielile neeligibile pentru fiecare proiect:

Tabel cheltuieli neeligibile, bloc 56 C2, strada Garii nr. 56 sc A

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	7,564.00
3	Lucrări de reparații elemente constructive	192,472.96
4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	116,386.40
5	Audit financiar	16,988.00
6	Cheltuieli aferente spațiilor comerciale	37,501.09
	Total	372,152.45

Tabel cheltuieli neeligibile bloc 60 C4, strada Garii nr. 60 sc A

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	7,564.00
3	Lucrari de reparatii elemente constructive	348,408.71
4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	161,076.00
5	Audit financiar	23,560.00
	Cheltuieli aferente spatiilor comerciale	11,059.30
	Total	552,908.01

Tabel cheltuieli neeligibile bloc 98, strada Marasesti nr. 98 sc A, B,C

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	8,184.00
3	Lucrari de reparatii elemente constructive	242,775.98
4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	130,212.40
5	Audit financiar	19,009.20
	Cheltuieli aferente spatiilor comerciale	18,057.08
	Total	419,478.66

Tabel cheltuieli neeligibile bloc 102 strada Marasesti nr. 102 sc A, B, C

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	7,564.00
3	Lucrari de reparatii elemente constructive	212,935.79
4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	99,497.60
5	Audit financiar	14,508.00
6	Cheltuieli aferente spatiilor comerciale	65,864.35
	Total	401,609.74

Tabel cheltuieli neeligibile bloc 171 E3, strada Marasesti nr. 171 scA

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	5,704.00
3	Lucrari de reparatii elemente constructive	145,140.35

4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	83,055.20
5	Audit financiar	12,114.80
	Total	247,254.35

Tabel cheltuieli neeligibile bloc 185 E6, strada Marasesti nr. 185 scA

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	5,704.00
3	Lucrari de reparatii elemente constructive	123,307.61
4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	85,088.80
5	Audit financiar	12,412.40
	Total	227,752.81

Tabel cheltuieli neeligibile bloc 3, strada Radu Negru nr. 3 sc A, B

Nr. Crt.	Activitate	Lei, TVA inclus
1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,240.00
2	Proiectare și inginerie	5,704.00
3	Lucrari de reparatii elemente constructive	142,930.09
4	Cheltuieli diverse și neprevăzute	89,738.80
5	Audit financiar	13,094.40
	Total	252,707.29

4.2. SURSE DE FINANȚARE

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	8,899,555.61
a.	Valoarea neeligibilă, inclusiv TVA aferent	2,473,863.31
b.	Valoarea eligibilă	6,425,692.30
II	Contribuția proprie, din care :	5,044,140.23
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile*	2,570,276.92
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent*	2,473,863.31
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	3,855,415.38

*(inclusiv contribuția Asociației de proprietari)

5. CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

Confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectelor de mai sus pentru a se derula conform descrierii.

De asemenea, confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectele ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziate.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal.

Data:

26/04/2013

Prenumele și numele

PRIMAR, ROMEO STAVARACHE

Semnătura



527

**ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU**

DISPOZIȚIE

privind completarea Dispoziției nr.1193 din 13.07.2012 privind imputernicirea d-lui Padureanu Leonard Stelian- Administrator Public al municipiului Bacău să reprezinte autoritatea administrativ-teritorială în relația cu Autoritățile de Management și cu instituțiile subordonate acestora, precum și cu alte instituții ale statului pentru o serie de proiecte cu finanțare europeană

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

Având în vedere:

- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată și modificată;
- Dispoziția nr. 1193 din 13.07.2012 privind imputernicirea d-lui Padureanu Leonard Stelian- Administrator Public al municipiului Bacău să reprezinte autoritatea administrativ-teritorială în relația cu Autoritățile de Management și cu instituțiile subordonate acestora, precum și cu alte instituții ale statului pentru o serie de proiecte cu finanțare europeană;
- Referatul nr. 1762 din 11.03.2013, întocmit de Serviciul Cabinet Primar;
- Aprobarea Primarului Municipiului Bacău.

În temeiul art. 68, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată, emite următoarea:

DISPOZIȚIE:

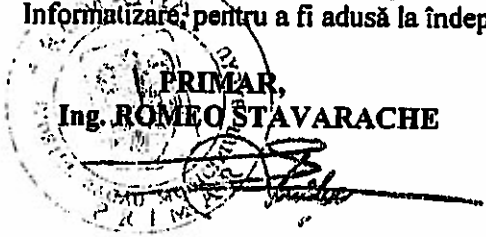
Art.1 Se completează art.1 al Dispoziției nr. 1193 din 13.07.2012 privind imputernicirea d-lui Padureanu Leonard Stelian- Administrator Public al municipiului Bacău să reprezinte autoritatea administrativ-teritorială în relația cu Autoritățile de Management și cu instituțiile subordonate acestora, precum și cu alte instituții ale statului pentru o serie de proiecte cu finanțare europeană, în sensul că se adaugă la proiecte cu finanțare europeană, punctul nr.11 care va avea următorul conținut:

11. "Reabilitare termică blocuri din Municipiul Bacău"

Art. 2 Celelalte prevederi ale Dispoziției nr. 1193 din 13.07.2012 sunt și rămân în vigoare.

Art.3 Serviciul Administrație Publică Locală și Registrul Agricol, din cadrul Direcției Juridice și Administrație Locală, va comunica prezenta dispoziție d-lui Padureanu Leonard Stelian, Serviciului Cabinet Primar, Unității de Implementare Programe, Serviciului Managementul Resurselor Umane și Informatică, pentru a fi adusă la îndeplinire.

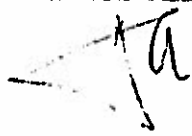
**PRIMAR,
Ing. ROMEO STAVARACHE**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE OVIDIU POPOVICI**



**VIZAT JURIDIC,
REMUS DEDU**



Nr. 503 din 14.03.2013



000048

Ghidul Solicitantului
Formular B - Declarația de eligibilitate

Declarația de eligibilitate

Subsemnatul **LEONARD PĂDUREANU**, posesor al CI seria XC nr. 635812, eliberată de Municipiul Bacău, CNP: 1641126040071, în calitate de **ADMINISTRATOR PUBLIC** al **MUNICIPIULUI BACĂU**, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- **MUNICIPIUL BACĂU** depune Cererea de finanțare pentru proiectul "REABILITARE TERMICĂ A BLOCURILOR DE LOCUINTE - Calea Marasesti, nr.102, scara A, B, C; Calea Marasesti, nr.98, scara A, B, C; Calea Marasesti, nr.185 bl. E6; strada Calea Marasesti, bloc nr.171bl. E3; strada Garil, nr.60, bl. C4; strada Garti, nr.56, bl. C2; strada Radu Negru, nr.3, scarile A, B.din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbană de creștere”, domeniul major de intervenție (DMI) 1.2 „Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe”, în calitate de:

☒ Solicitant

- proiectele propuse în prezenta cerere de finanțare sunt următoarele:
 1. blocul de locuințe nr.102, scara A,B,C, Calea Marasesti, Municipiul Bacău
 2. blocul de locuințe nr. 98, scara A,B,C, Calea Marasesti, Municipiul Bacău
 3. blocul de locuințe nr. 185 bloc E6, Calea Marasesti, Municipiul Bacău
 4. blocul de locuințe nr. 171 bloc E3, Calea Marasesti, Municipiul Bacău
 5. blocul de locuințe strada Garil nr. 60 bloc C4, Municipiul Bacău
 6. blocul de locuințe strada Garil nr. 56 bloc C2, Municipiul Bacău
 7. blocul de locuințe strada Radu Negru nr. 3, scara A,B, Municipiul Bacău
- proiectele propuse în prezenta cerere de finanțare nu au mai beneficiat de finanțare din fonduri publice în ultimii 5 ani înainte de data depunerii Cererii de finanțare, pentru același tip de activități realizate asupra acelui bloc de locuințe și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare.
- din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice **MUNICIPIUL BACĂU** nu se află în nici una din situațiile de mai jos:
 - a) obligațiile de plată ne depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, conform certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - b) obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, conform certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile administrației publice locale."
- de asemenea, **MUNICIPIUL BACĂU** nu se află în nici una din situațiile de mai jos:
 1. se află în stare de faliment/ insolvență sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 2. în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile, din fonduri publice comunitare și/sau naționale, a fost găsit vinovată, printr-o hotărâre

Ghidul Solicitantului
Formular B - Declarația de eligibilitate

judecătorească definitivă și irevocabilă, de încălcarea contractului din cauza nerespectării obligațiilor contractuale¹.

* **LEONARD PĂDUREANU**, în calitate de **ADMINISTRATOR PUBLIC** al **MUNICIPIULUI BACĂU**:

1. nu am suferit condamnări definitive ca urmare a încălcării conduitei profesionale, decizie formulată de o autoritate de judecată și având forță de res judicata;
2. nu am fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene.

* de asemenea, **MUNICIPIUL BACĂU** certifică următoarele:

- Blocurile propuse pentru intervenții în cadrul DMI 1.2 în cadrul POR 2007-2013 sunt construite în baza unor proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, conform Memoriului de Rezistență și a listei de semnături a Institutului de Proiectare Județean Bacău, și nu necesită lucrări de consolidare a structurii de rezistență.

Subsemnatul declar că vom informa imediat Autoritatea de Management și Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de selecție a cererilor de finanțare, precum și pe parcursul derulării contractului de finanțare în cazul în care cererea de finanțare propusă va fi acceptată.

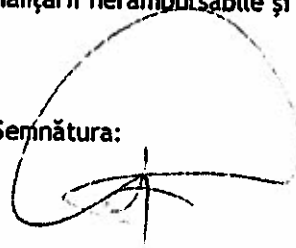
Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea de Management și Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc cererea de finanțare, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității de Management și/sau ai Organismului Intermediar pentru Programul Operațional Regional cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către Autoritatea de Management și/sau Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezentul proces de selecție pentru acordarea finanțării nerambursabile și la respingerea cererii de finanțare.

Data:

Semnătura:



¹ Dacă solicitantul de finanțare se găsește în situația menționată, acest punct va fi eliminat din declarația de eligibilitate. Solicitantul găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, de încălcarea unui sau mai multor contracte finanțate din fonduri publice comunitare și/sau naționale din cauza nerespectării obligațiilor contractuale va putea să depună cereri de finanțare pentru a fi finanțate prin POR, cu condiția achitării acestui debit precum și a penalităților aferente și să facă dovada achitării acestora, precum și a îndeplinirii, la momentul depunerii cererii de finanțare, a oricăror măsuri stabilite în sarcina sa de către instanța judecătorească. În cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea depune cereri de finanțare prin POR în următoarele situații:

- ✓ recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens;
- ✓ la la cunoștința debitului stabilit în sarcina sa de autoritatea de management și își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, cu condiția ca sumele care urmează a fi rambursate să acopere valoarea debitului.

000050



Ghidul Solicitantului
Formular C - Declarația de angajament

Declarație de angajament

Subsemnatul **LEONARD PĂDUREANU**, posesor al CI, seria **XC** nr. **635812**, eliberată de Municipiul Bacău, CNP: **1641126040071**, în calitate de **ADMINISTRATOR PUBLIC** al **MUNICIPIULUI BACĂU**:

- având în vedere depunerea Cererii de **"REABILITARE TERMICĂ A BLOCURILOR DE LOCUINTE**
- Calea Marasesti, nr.102, scara A, B, C; Calea Marasesti, nr.98, scara A, B, C; Calea Marasesti, nr.185 bl. E6; strada Calea Marasesti, bloc nr.171bl. E3; strada Garii, nr.60, bl. C4; strada Garii, nr.56, bl. C2; strada Radu Negru, nr.3, scarile A, B" din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor - poli urbani de creștere”, domeniul major de intervenție 1.2 „Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe”,

angajează **MUNICIPIUL BACĂU**

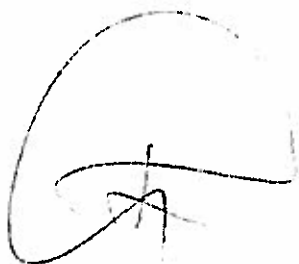
- Să implementeze întocmai și la termen proiectele individuale pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă,
- Să asigure contribuția proprie și contribuția ce revine asociațiilor de proprietari, respectiv 2.570.277 lei, reprezentând 40% din valoarea eligibilă totală a proiectelor, în condițiile recuperării la bugetul local a contribuției ce revine asociațiilor de proprietari, conform contractului dintre UAT MUNICIPIUL BACĂU și acestea,
- Să finanțeze toate costurile neeligibile ale proiectului, cu recuperarea ulterioară de la asociația de proprietari a cheltuielilor neeligibile ce li revin acesteia din urmă, conform contractului cu UAT MUNICIPIUL BACĂU;
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale
- Să verifice respectarea de către asociațiile de proprietari a obligației de întreținere a infrastructurii create/ reabilite/ amenajate/ modernizate, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea/ darea în exploatare, conform contractului dintre UAT MUNICIPIUL BACĂU și acestea
- Să respecte, pe durata pregătirii proiectelor și a implementării acestora, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, construcțiilor, dezvoltării durabile și eficienței energetice, achizițiilor publice.

Subsemnatul declar că vom informa imediat Autoritatea de Management și Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional cu privire la orice modificare survenită în circumstanțele sus-menționate pe parcursul procedurii de evaluare și selecție a cererii de finanțare, precum și pe parcursul derulării contractului de finanțare în cazul în care cererea de finanțare propusă va fi acceptată.

Subsemnatul declar că înțeleg și accept că furnizarea deliberată, către Autoritatea de Management și/sau Organismul intermediar pentru Programul Operațional Regional, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea noastră din prezentul proces de selecție pentru acordarea finanțării nerambursabile și la respingerea cererii de finanțare.

Semnătura:

Data:



1044

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

DISPOZIȚIE

privind constituirea echipei de management intern pentru proiectul: „REABILITARE TERMICA A BLOCURILOR DE LOCUINTE – STR. CALEA MARASESTI, NR.102 SC.A,B,C, STR. CALEA MARASESTI, NR.98 SC.A,B,C STR. CALEA MARASESTI, NR.185 BL. E6, STR. CALEA MARASESTI, NR.171, BL.E3, STR. GARII, NR.60, BL.C4, STR. GARII, NR.56, BL.C2, STR. RADU NEGRU, NR.3, SC.A,B „

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

Având in vedere:

- Prevederile Ordonantei de Urgenta Guvernului nr.18 din 18.04.2009 privind cresterea performantei energetice a blocurilor de locuinte;
 - Prevederile Ghidului Solicitantului pentru Axa prioritara 1 – Sprijinirea dezvoltarii durabile – poli urbani de crestere, Domeniul de interventie 1.2 – Sprijinirea investitiilor in eficienta energetica a blocurilor de locuinte;
 - Referatul nr. 2725 din 17.04.2013 intocmit de Serviciul Implementari Proiecte cu propuneri privind membrii comisiei;
 - Aprobarea Primarului Municipiului Bacău
- In temeiul art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, emite următoarea:

DISPOZIȚIE

ART. (1) Se constituie echipa de management intern pentru proiectul: „REABILITARE TERMICA A BLOCURILOR DE LOCUINTE – STR. CALEA MARASESTI , NR.102 SC.A,B,C, STR. CALEA MARASESTI, NR.98 SC.A,B,C STR. CALEA MARASESTI, NR.185 BL. E6, STR. CALEA MARASESTI, NR.171, BL.E3, STR. GARII, NR.60, BL.C4, STR. GARII, NR.56, BL.C2, STR. RADU NEGRU, NR.3, SC.A,B „, in urmatoarea componenta:

1. Romica-Lucian Chindrus– Sef Serviciu Tehnic Investitii – Manager de Proiect;
2. Nicoleta Roman – Consilier superior al Biroul de Evidenta si cheltuieli Bugetare – Responsabil financiar;
3. Petrea Dubina–Referent superior la Serviciul Tehnic Investitii – Responsabil tehnic;
4. Emil Macarie – Consilier superior la Serviciul Achizitii – Responsabil achizitii publice;
5. Eduard Remus Dediu – Consilier Juridic la Compartiment Corp Control – Responsabil aspecte juridice;
6. Gheorghe Daj – Consilier superior la Serviciul Tehnic Investitii – Responsabil secretariat, publicitate si informare.

ART.2 Serviciul Administrație Publică Locală si Registrul Agricol, din cadrul Direcției Juridice si Administrație Locală, va comunica prezenta dispoziție persoanelor nominalizate, Serviciul Implementari Proiecte, si Serviciului Managementul Resurselor Umane si Informatizare pentru a fi dusă la indeplinire.

PRIMAR,
Ing ROMEO STAVARACHE

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
OVIDIU NICOLAE POPOVICI

VIZAT JURIDIC,
GAVRILESCU ANCUȚA-DANIELA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr.....din.....2013
GA/lex
Referat intocmit de Administrator Public- LSP

ROMANIA
Județul Bacău
Municipiul Bacău
CONFORM CU ORIGINALUL

FISA POSTULUI

APROBAT,
PRIMAR
ROMEO STAVARACHE

Nume si prenume: NICOLETA ROMAN	Data intocmirii: 22.04.2013
Pozitia propusa in proiect: RESPONSABIL FINANCIAR	

1. **Descrierea postului:** asigura indeplinirea obligatiilor financiare ale Solicitantului si acorda asistenta financiara celorlalti membri ai echipei de implementare a proiectului.

2. **Responsabilitati si atributii:**

- realizeaza evidenta contabila separata aferenta implementarii proiectului;
- pregateste rapoartele si documentele privind activitatea desfasurata din punct de vedere financiar;
- asigura realizarea platilor;
- calculeaza (dupa caz) si asigura decontarea taxelor datorate pe perioada implementarii proiectului;
- promoveaza si urmareste indeplinirea contractului de servicii de audit financiar;
- participa la sedintele organizate cu dirigintele de santier si constructorul;
- participa la realizarea cererilor de rambursare si a rapoartelor financiare de progres;
- trimite si/sau receptioneaza documentele justificative pentru si de la furnizori;
- asigura transmiterea previziunilor financiare pentru aprobarea/rectificarea bugetului Solicitantului;
- participa la sedintele de progres ale echipei de implementare a proiectului;
- participa la conferintele de lansare si finalizare a proiectului;
- comunica catre managerul de proiect a oricaror probleme survenite care ar putea afecta implementarea optima a proiectului;
- asigura indeplinirea tuturor atributiilor in intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități.

3. **Relatii:**

Ierarhice:

- este subordonat Managerului de proiect;

Functionale:

- are relatii de serviciu cu membrii echipei de implementare a proiectului;

000052



- are relatii de serviciu cu celelalte compartimente din structura organizatorica a Solicitantului in vederea implementarii proiectului.

4. Cerintele postului:

- studii superioare ;
- sa fie angajat al solicitantului;
- cunostinte de operare PC;
- cunostinte limba engleza;
- sa posede cunostinte teoretice in ceea ce priveste sistemul organizatoric si financiar contabil, precum si legislatia financiar - contabila in vigoare;
- sa posede o buna capacitate de organizare si planificare.

Am luat la cunostinta,

RESPONSABIL FINANCIAR
NICOLETA ROMAN

N. Roman

000053





Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume/Prenume

Roman Nicoleta

Adresa

Bloc nr. 34, strada Cornisa Bistritei, 600078, Bacau, Romania

Telefon

+40 740813387

E-mail

nicoleta.roman@primariabacau.ro

Cetățenia

Romana

Data nașterii

04.12.1967

Sex

Feminin

Locul de muncă vizat /
Aria ocupațională

Primaria Municipiului Bacau

Experiența profesională

Perioada

1997 pana in prezent economist Primaria Municipiului Bacau, Directia Economica, Birou buget si evidenta cheltuielilor bugetare

Funcția sau postul ocupat

Consilier Superior

Principalele activități și
responsabilități

Efectuarea platilor privind cheltuielile de capital a Municipiului Bacau si inregistrarea lor in contabilitate;

Verificarea modului de derulare a contractelor pentru obiectivele de investitii din punct de vedere a platilor efectuate;

Verificarea corectitudinii asupra modului de intocmire a notelor contabile si a inregistrarii acestora in balanta de verificare;

Verificarea lunara a concordantei dintre evidenta analitica a furnizorilor de imobilizari(cont 404) si balanta de verificare;

Preocuparea permanenta pentru imbunatatirea activitatii profesionale si studierea legilor si actelor normative referitoare la activitatea desfasurata;

Indeplinirea cu profesionalism, loialitate si corectitudine a indatoririlor de serviciu, abtinerea de la orice fapta care ar putea sa aduca prejudicii imaginii sau intereselor institutiei;

Pastrarea, confidentialitatea datelor cu care intra in contact in exercitarea atributiilor de serviciu;

Aducerea la cunostinta conducerii de toate neregurile constatate in sfera de activitate;

Numele și adresa
angajatorului

Primaria Municipiului Bacau, strada Marasesti, nr. 6, Bacau, Romania

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Birou buget si evidenta cheltuieli bugetare

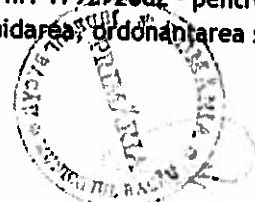


000054

57

Educație și formare

Perioada	Aprilie 2010 participarea la seminarul cu tema „ Contabilitatea Institutilor Publice si Intocmirea Situatilor Financiare”
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Intocmirea si raportarea situatiilor financiare lunare si financiare Contabilitatea fondurilor externe nerambursabile Reevaluarea activelor fixe si inregistrarea in contabilitate EuLink Pro
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	Decembrie 2009 Participarea la seminarul de instruire cu tema” Prognostic economico sociala si bugetara”
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Planificarea strategica si prognoza Prognoza concept si utilitate Indicatorii macroeconomici ai dezvoltarii economice si sociale Variabile economice cu relevanta pentru dezvoltarea locala Prognoza financiara VMB Partners in parteneriat cu Halcrow Romania
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	Octombrie 2008 Seminarul cu tema „ Achizitii Publice”
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Legislatie; Principii; Proceduri EuLink Pro
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	2005-2008 Facultatea de Management Financiar Contabil, specializarea Contabilitate si informatica de gestiune
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licenta/Licentiat in Stiinte Economice
Domenii principale studiate / competente dobândite	Contabilitate Informatica de gestiune
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Spiru Haret-Facultatea de Managent Financiar Contabil
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii superioare de lunga durata
Perioada	Septembrie 2007 - Curs de Achizitii publice
Calificarea / diploma obținută	manager achizitii/ Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competente dobândite	Organizarea procedurii de achizitii Urmărirea derularii contractelor de achizitii Sc Expert Audit Group S.R.L Onesti
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Perioada	Martie 2003 Curs - „ Finante Publice Locale si contabilitatea institutiilor
Calificarea / diploma obținută	Atestat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Legislatie (Legea nr .500-Legea finantelor publice, ordin nr. 1792/2002 - pentru Aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si



Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Domenii principale studiate / competente dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Aptitudini și competente personale

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european ⁽¹⁾

Engleza

Limba

plata cheltulelilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale).

Centrul Regional de Formare Continua pentru Administratia Publica Locala-Bucuresti

Octombrie 2003 Program de perfectionare „Noi reglementari in domeniul finantelor publice si contabilitatii publice

Certificat

Modificari legislative

Institutul National de Administratie

Perioada 15.02-17.06.1993 curs de instruire profesionala „Operator Calculator”

Certificat de absolvire

Microsoft Office (Word, Excel si Power Point);

Internet explorer;

Ministerul Muncii si Protectiei Sociale

Perioada 02.07-02.11.1993 curs de instruire profesionala „Contabilitate si Evidenta Contabila pe Calculator”

Certificat de absolvire

Contabilitatea agentilor economici

Contabilitatea institutiilor publice

Ministerul Muncii si protectiei Sociale

1988-1992 Facultatea de Inginerie, sectia Tehnologia Chimica Anorganica

Diploma de subinginer

Chimie anorganica

Chimie organica

Universitatea Bacau

Studii superioare de scurta durata

Precizați limba maternă (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă)

Comprehensiune		Vorbit		Scris	
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare		
B1 Utilizator Independent	B1 Utilizator Independent	A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	B1 Utilizator independent	

⁽¹⁾ Cadrulul european de referință pentru limbi



Competențe și abilități sociale

Capacitatea de a pune eficient în practică soluțiile proprii și pe cele dispuse pentru desfășurarea în mod corespunzător a activităților, în scopul realizării obiectivelor

Capacitatea de creștere permanentă a performanțelor profesionale, de îmbunătățire a rezultatelor activității curente prin punerea în practică a cunoștințelor și abilităților dobândite prin participarea la seminarii și cursuri de formare profesională;

Capacitatea de analiză și sinteză;

Atitudine activă în soluționarea problemelor și realizarea obiectivelor prin identificarea unor moduri alternative de rezolvare a acestor probleme curente; inventivitate în găsirea unor căi de optimizare a activității; atitudine pozitivă față de idei noi;

Capacitatea de a lucra în echipă, de a-și aduce contribuția prin participarea efectivă, de a transmite eficient și de a permite dezvoltarea ideilor noi;

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitatea de a încuraja dezvoltarea performanțelor colegilor;
Aptitudinea de a asculta și de a lua în considerare diferite opinii, precum și a oferi sprijin pentru obținerea unor rezultate pozitive pentru colectiv;
recunoașterea meritelor și cultivarea performanțelor.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

O bună stăpânire a Instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel și Power Point), Internet explorer;
Exploatarea programelor de contabilitate;

Permis de conducere

DA/B/2012

Armas



FISA POSTULUI

APROBAT,
PRIMAR
ROMEO STAVARACHE

Nume si prenume: ROMICA-LUCIAN CHINDRUS	Data intocmirii: 22.04.2013
Pozitia propusa in proiect: MANAGER DE PROIECT	

1. **Descrierea postului:** asigura buna desfasurare a tuturor etapelor proiectului urmarind atingerea obiectivelor.

2. **Responsabilitati si atributii:**

- stabileste legaturilor de comunicare cu Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, in calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operational Regional 2007-2013, respectiv cu Agentia de Dezvoltare Regionala, in calitate de Organism Intermediar;
- coordoneaza si monitorizeaza activitatile proiectului sub aspectul incadrarii in bugetul estimat si in graficul de timp ;
- decide impreuna cu responsabilul financiar alocarea resurselor financiare;
- studiaza si analizeaza toate actele normative in vigoare ce au legatura directa cu implementarea proiectului;
- asigura respectarea, in toate fazele implementarii proiectului, a prevederilor cuprinse in Cererea de Finantare referitoare la asigurarea conformitatii cu Politicile Uniunii Europene si nationale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de sanse, dezvoltarea durabila, informarea si publicitatea;
- coordoneaza echipa de implementare a proiectului in perioada cuprinsa între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități ;
- deleaga responsabilitati pentru buna derulare a activitatilor proiectului;
- avizeaza situatia decontarilor lunare de lucrari, din punct de vedere a incadrarii in pretul contractului ;
- stabileste sedintele periodice ale echipei de implementare a proiectului;
- verifica si evalueaza modul de realizare a sarcinilor in cadrul proiectului;
- verifica rapoartele de progres si cererile de rambursare prezentate de responsabilul financiar si responsabilul tehnic;
- asigura intocmirea actelor aditionale la contractul de finantare;

000058

- asigura pastrarea tuturor documentelor originale privind activitatile proiectului pe o perioada de 5 ani de la inchiderea oficiala a Programului Operational Regional, in cadrul caruia se solicita finantare pentru prezentul proiect;
- asigura furnizarea catre Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare si Plata, Autoritatea de Audit sau alt organism abilitat, la cerere si in termen, orice document solicitat de acestea;
- monitorizeaza derularea contractelor atribuite in cursul implementarii proiectului, a rezultatelor obtinute si a indicatorilor de realizare;
- participa la conferintele de lansare si finalizare a proiectului;
- identifica si evalueaza la timp toate problemelor ce pot surveni in legatura cu implementarea proiectului.

3. Relatii:

- de subordonare: fata de Ordonatorul Principal de Credite;
- de colaborare: cu celelalte compartimente din structura organizatorica a Solicitantului in vederea implementarii proiectului si Terti;
- de supervizare: fata de membrii echipei de proiect.

4. Cerintele postului:

- Studii superioare;
- Sa fie angajat al Solicitantului;
- Cunostinte de operare PC;
- Cunostinte limba engleza;
- Abilitati de management si de coordonare a unei echipe;
- Abilitati organizatorice, capacitate de analiza si sinteza;
- Capacitate de a prelucra informatiile, de a le interpreta si de a le valorifica prin luarea de decizii sau prin furnizarea de date prelucrate altor factori decizionali.

Am luat la cunostinta,

**MANAGER PROIECT
ROMICA-LUCIAN CHINDRUS**



000059

62



Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume	Romică-Lucian Chindrus	
Adresă(e)	Str. Mărășești, bl.98, sc.C, ap.27	
Telefon(oane)	0234/547165	0744596500 / 0728856209
Fax(uri)	0234/547165	
E-mail(uri)	romica.chindrus@primariabacau.ro	
Naționalitate(-i)	Română	
Data nașterii	18.04.1961	
Sex	Masculin	

Experiența profesională

Perioada	Mai 2012 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager proiect
Activități și responsabilități principale	Organizarea, coordonarea, urmărirea, verificarea și îmbunătățirea activităților privind derularea proiectului „Reabilitare și modernizare imobil strada Henri Coanda nr.9 cu destinația locuințe sociale”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Bacău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Investiții publice
Perioada	Noiembrie 2010 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu Tehnic - Investiții
Activități și responsabilități principale	Organizarea, coordonarea, urmărirea, verificarea și îmbunătățirea activităților privind investițiile publice, în Municipiul Bacău Întocmirea programului de investiții și urmărirea decontării acestora
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Bacău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Investiții publice
Perioada	2005 – Noiembrie 2010
Funcția sau postul ocupat	Consilier superior Serviciu Tehnic - Investiții
Activități și responsabilități principale	Întocmirea programului de investiții și urmărirea decontării acestora
Numele și adresa angajatorului	Primăria Municipiului Bacău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Investiții publice
Perioada	2001 – 2005
Funcția sau postul ocupat	Asocial Unic
Activități și responsabilități principale	Comerț cu produse industriale
Numele și adresa angajatorului	S.C BRINUS S.R.L., Bacău. str. Mărășești 98
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comerț

000060



Perioada 2002-2004
 Funcția sau postul ocupat Director – Acționar
 Activități și responsabilități principale Coordonare și urmărirea activităților
 Numele și adresa angajatorului S.C. ROMGAT S.R.L, Bacău , str. Mioriței nr.70
 Tipul activității sau sectorul de activitate Alimentație publică

Perioada 1990-2001
 Funcția sau postul ocupat Șef Serviciu Aprovizionare – Desfacere – Acționar
 Activități și responsabilități principale Coordonare și urmărirea activităților
 Numele și adresa angajatorului S.C. APRODES S.A, Bacău, str. Constanței nr.3
 Tipul activității sau sectorul de activitate Comerț en-gross și en-detail cu produse industriale, prestări servicii

Perioada 1997-2001
 Funcția sau postul ocupat Director – Acționar
 Activități și responsabilități principale Coordonare și urmărirea activităților
 Numele și adresa angajatorului S.C. B.A.C.C.S. IMPEX S.R.L, Bacău, str. Constanței nr.3
 Tipul activității sau sectorul de activitate Producție ambalaje din tablă (cutii pentru vopsea)

Perioada 1986 - 1990
 Funcția sau postul ocupat Inginer șef
 Activități și responsabilități principale Coordonare sector mecanic
 Numele și adresa angajatorului AESCL Sascul Bacău
 Tipul activității sau sectorul de activitate Sector mecanic

Educație și formare

Perioada Iulie 2012
 Calificarea / diploma obținută Certificat de participare
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Contracte administrative, patrimoniul și achiziții publice
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Ministerul Administrației și Internelor - Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Perioada Noiembrie 2010 – Februarie 2011
 Calificarea / diploma obținută Certificat ECDL Complet
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite 7 Module
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare ECDL România
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională Permis european de conducere a computerului complet

000061



Perioada	Iulie 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Planificare bugetară multianuală
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	VMB Partners
Perioada	Octombrie 2008
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Achizițiile Publice – Legislație, principii și proceduri
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	EuLink Pro
Perioada	2007 – 2008
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management și Legislație în Industrie, Administrație și Servicii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași
Perioada	Mai 2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Analist investiții – program de perfecționare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Standard Consulting Onești
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Elaborarea strategiei, programe prioritare, monitorizare, evaluare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	VMB Partners
Perioada	Noiembrie 2005
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Descentralizarea și gestiunea fondurilor disponibile în administrația publică locală

000062



Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Primăria Municipiului Bacău
Perioada	1999
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Perfecționare legislația protecției muncii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Asociația IMM Consulting Romania
Perioada	1981 – 1986
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Inginer
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Facultatea de Mecanică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorul de formare	Institutul Politehnic „Gh. Asachi” – Facultatea de Mecanică
Aptitudini și competențe personale	
Limba(l) maternă(e)	Română
Limba(l) străină(e) cunoscută(e)	Franceză
Competențe și abilități sociale	- Spirit de echipă; - o bună capacitate de comunicare, obținută ca urmare a experienței de șef de serviciu și Inginer șef - capacitatea de a trăi și munci cu alți oameni
Competențe și aptitudini organizatorice	- Leadership - în prezent responsabilul unei echipe compuse din 7 oameni; - spirit organizatoric; - experiență bună a managementului de proiect sau al echipei;
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	- o bună stăpânire a Instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint); - abilități de utilizare a bazelor de date, a Internetului și a altor aplicații;
Alte competențe și aptitudini	Hobby - fotbal
Permis(e) de conducere	1985 categoria B

Aluany

000063



66

FISA POSTULUI

APROBAT,
PRIMAR
ROMEO STAVARACHE

Nume si prenume: PETREA DUBINA	Data intocmirii: 22.04.2013
Pozitia propusa in proiect: RESPONSABIL TEHNIC	

1. **Descrierea postului:** reprezinta interfata dintre Solicitant, Constructor si Dirigintele de santier si urmareste respectarea clauzelor contractuale.

2. **Responsabilitati si atributii:**

- participa la elaborarea documentatiei necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de achizitii;
- participa la planificarea si desfasurarea activitatilor proiectului;
- asigura interfata intre diriginte de santier si constructor;
- urmareste respectarea clauzelor contractuale privind executia lucrarilor ;
- verifica si avizeaza situatia decontarilor lunare de lucrari (centralizatorul lucrarilor executate), din punct de vedere a incadrarii in pretul contractului ;
- verifica existenta documentelor care insotesc dispozitiile de santier, ia la cunostinta de modificarile aduse proiectului prin dispozitiile de santier, le supune aprobarii ordonatorului de credite si asigura punerea in aplicare a acestora;
- furnizeaza informatii tehnice, necesare intocmirii tuturor rapoartelor de progres ;
- participa la sedintele de progres ale echipei de implementare a proiectului;
- colaboreaza cu membrii echipei de proiect in redactarea rapoartelor tehnice de progres;
- asigura respectarea, in toate fazele implementarii proiectului, a prevederilor cuprinse in cererea de finantare, studiul de fezabilitate si proiectul tehnic;
- participa la conferintele de lansare si finalizare a proiectului;
- monitorizeaza activitatea privind organizarea receptiei lucrarilor, conform legislatiei in vigoare;
- pune la dispozitia secretarului, in vederea arhivarii, corespondenta, situatiile de plata, rapoartele de activitate si rapoartele de progres;
- asigura comunicarea catre Managerul de proiect a oricaror probleme survenite care ar putea afecta implementarea optima a proiectului;
- asigura indeplinirea tuturor atributiilor in intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități.

000064



3. Relatii:

Ierarhice:

- este subordonat Managerului de proiect;

Functionale:

- are relatii de serviciu cu membrii echipei de implementare a proiectului;
- are relatii de serviciu cu celelalte compartimente din structura organizatorica a Solicitantului in vederea implementarii proiectului.

4. Cerintele postului:

- studii superioare ;
- sa fie angajat al solicitantului;
- cunostinte de operare PC;
- cunostinte limba engleza;
- sa posede cunostinte solide in ceea ce priveste legislatia in vigoare privind realizarea investitiilor publice;
- sa probeze o buna cunoastere a coordonarii activitatilor tehnice din proiect;
- capacitate de analiza si sinteza;
- capacitate de a prelucra informatiile, de a le interpreta si de a le valorifica prin luarea de decizii sau prin furnizarea de date prelucrate altor factori decizionali.

Am luat la cunostinta,

**RESPONSABIL TEHNIC
PETREA DUBINA**



000065

58



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume DUBINA PETREA
Adresă(e) STR. B-DUL UNIRII, BLOC 15, sc. A, ap. 3 600031, Bacau, Romania
Telefon(oane) Fix:0234-562.659 Mobil:
E-mail(uri) petrea.dubina@primarlabacau.ro
Naționalitate(-lăți) Romana
Data nașterii 28.06.1951
Sex Masculin

Experiența profesională

Perioada Din iulie 1978, pana in prezent
Funcția sau postul ocupat Referent de specialitate
Activități și responsabilități principale Diriginte de santier si responsabil tehnic cu urmarirea contractelor de proiectare si executie a lucrarilor la obiective de investitie ce apartin Primariei Mun. Bacau
Numele și adresa angajatorului Municipiului Bacau, str.Marasesii 6, Bacau, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate Serviciul Tehnic Investiții

Educație și formare

Perioada 1966-1978
Calificarea / diploma obținută Diploma subinginer
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Construcții civile, industriale și agricole
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Institutul Politehnic „Gh. Asachi” Iasi, Facultatea de construcții

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Romana
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
Nivel european (*)

Engleza

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini tehnice Cunoștințe tehnice profil construcții

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Cunoștințe de operare Microsoft Office(Word Excel, Outlook Express)



000066

69

Alte competențe și aptitudini | Capacitate de a lucra în echipă, capacitate de analiză și sinteză, competența în gestionarea resurselor alocate, creativitate și spirit de inițiativă

[Handwritten signature]

000067



In

FISA POSTULUI

APROBAT,
PRIMAR
ROMEO STAVARACHE

Nume si prenume:	EMIL MACARIE	Data intocmirii:
Pozitia propusa in proiect:	RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE	22.04.2013

1. **Descrierea postului:** coordoneaza si asigura respectarea procedurilor de achizitie publica conform prevederilor OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

2. **Responsabilitati si atributii:**

- realizeaza planurile anuale de achizitii;
- intocmeste planul de atribuire a contractelor de lucrări/ furnizare/ servicii ;
- elaboreaza documentatia de atribuire pentru toate contractele ce urmeaza sa fie atribuite pe parcursul implementarii proiectului;
- elaboreaza si transmite raspunsurile la clarificarile solicitate de potentialii candidati/ofertanti pentru toate contractele ce urmeaza sa fie atribuite pe parcursul implementarii proiectului;
- participa la evaluarea ofertelor potentialilor candidati/ofertanti pentru toate contractele ce urmeaza sa fie atribuite pe parcursul implementarii proiectului;
- participa la rezolvarea eventualelor contestatii si asigura documentele solicitate de Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor;
- asigura intocmirea si semnarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite pe parcursul implementarii;
- constituie si pastreaza dosarele achizitiilor publice aferente proiectului;
- participa la sedintele de progres ale echipei de implementare a proiectului;
- participa la conferintele de lansare si finalizare a proiectului;
- transmite managerului de proiect orice probleme survenite care ar putea afecta implementarea optima a proiectului;
- asigura indeplinirea tuturor atributiilor in intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități.

3. **Relatii:**

Ierarhice:

- este subordonat Managerului de proiect;

De colaborare:

000068



- fata de membrii echipe de proiect;
- cu celelalte compartimente din structura organizatorica a Solicitantului in vederea implementarii proiectului.

4. Cerintele postului:

- sa aiba studii superioare;
- sa fie angajat al solicitantului;
- experienta in activitati similare;
- cunostinte de operare PC;
- abilitati organizatorice;
- abilitati de comunicare, capacitate de analiza, atent la detalii, seriozitate.

Am luat la cunostinta,

RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE
EMIL MACARIE

000069

72



CURRICULUM VITAE

INFORMATII PERSONALE

Nume **MACARIE P. EMIL**
Adresa **STRADA BRADULUI, BLOC 48, SCARA A, ETAJ 3, APARTAMENT 13, BACAU**
Telefon **0334. 80 59 53 0770. 350. 345**
Fax
E-mail **macarie_silvia@yahoo.com**
Nationalitate **roman**
Data Nasterii **08/04/1956**

EXPERIENTA PROFESIONALA

- Perioada (de la -- pana la)
 - Compania Angajatoare
 - Scurta descriere companie/Domeniu de activitate
 - Pozitia ocupata
 - Responsabilitati

9 MAI 2007 - PREZENT
PRIMARIA MUNICIPIULUI BACAU
Administratie Publica

Consilier superior, grad I
Achizitii Publice
 - Perioada (de la -- pana la)
 - Compania Angajatoare
 - Scurta descriere companie/Domeniu de activitate
 - Pozitia ocupata
 - Responsabilitati

Noiembrie 2006 -- Mai 2007
SC TERMA SRL BACAU
instalatii termice si gaze

Inginer -- autorizat proiectare instalatii gaze naturale proiectare
 - Perioada (de la -- pana la)
 - Compania Angajatoare
 - Scurta descriere companie/Domeniu de activitate
 - Pozitia ocupata
 - Responsabilitati

Noiembrie 2003 -- Noiembrie 2006
SC RESMIN SRL BACAU
Instalatii termice si gaze, instalatii apa si sanitare. Arhitectura

Inginer -- autorizat proiectare instalatii gaze naturale proiectare
 - Perioada (de la -- pana la)
 - Compania Angajatoare
 - Scurta descriere companie/Domeniu de activitate
 - Pozitia ocupata
 - Responsabilitati

2000 - 2003
SC MOVIBAC SRL BACAU
Proiectare si executie mobilier, binaie, prelucrarea lemnului

inginer
proiectare
 - Perioada (de la -- pana la)
 - Compania Angajatoare
 - Scurta descriere companie/Domeniu de activitate
 - Pozitia ocupata
 - Responsabilitati

1994 - 2000
SC HEIMDAL SRL BACAU
Comert

Inginer
administrator
- MACARIE P. EMIL



- Perioada (de la - pana la)
- Compania Angajatoare
- Scurta descriere companie/Domeniu de activitate
- Pozitia ocupata
- Responsabilitati

1982- 1994

SC ROBINETE INDUSTRIALE SA BACAU
Armaluri Industriale

Sef Sectie, Sef Birou Tehnic, Sef Birou Organizare, Sef Atelier Proiectare si Modernizari
Coordonare si conducere

STUDII SI TRAININGURI

- Perioada (de la - pana la)
- Institutie(Sc. Profesionala, Liceu, Facultate)
- Specializarea
- Calificarea Obtinuta

Octombrie 2007 - iulie 2008

UNIVERSITATEA TEHNICA "GH. ASACHI" IASI - PROGRAM POSTUNIVERSITAR

Master in management si legislatie in industrie, administratie si servicii

- Perioada (de la - pana la)
- Institutie(Sc. Profesionala, Liceu, Facultate)
- Specializarea
- Calificarea Obtinuta

15 Mai 2007 - 17 Mai 2007

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI SI EGALITATII DE SANSE SI MINISTERUL EDUCATIEI
CERCETARII SI TINERETULUI

Achizitii Publice
Expert Achizitii Publice

- Perioada (de la - pana la)
- Institutie(Sc. Profesionala, Liceu, Facultate)
- Specializarea
- Calificarea Obtinuta

1977 - 1982

FACULTATEA MECANICA - SECTIA TCM - UNIVERSITATEA TEHNICA "GH. ASACHI" IASI

Inginerie
Inginer

APTITUDINI SI COMPETENTE

LIMBA MATERNA

LIMBA ROMANA

ALTE LIMBI

- Citit
- Scris
- Vorbii

LIMBA ENGLEZA, FRANCEZA, RUSA

mediu

mediu

incepator

APTITUDINI SI COMPETENTE SOCIALE

ABILITATI DE COMUNICARE - ACTIVITATEA DE ACHIZITII PUBLICE REPREZINTA UN COMPLEX DE RELATII INTERUMANE - COMUNICAREA CU COLEGI DE DIVERSE SPECIALIZARI: ECONOMICE, JURIDICE, INVESTITII, SERVICII PUBLICE, FINANTE, CONTABILITATE, APROVIZIONARE - COMUNICAREA CU SEFII IERARHICI - COMUNICAREA CU OPERATORII ECONOMICI CARE SUNT PARTE IN CADRUL PROCEDURILOR DE ACHIZITIE PUBLICA - COMUNICAREA CU COLEGII DE SERVICIU.

MUNCA IN ECHIPA - ATAT ACTIVITATEA PREZENTA IN ACHIZITII PUBLICE CAT SI ACTIVITATILE PRECEDENTE DE PROIECTARE SAU DE SEF DIVERSE COMPARTIMENTE AU IMPUS MUNCA IN ECHIPA PE CARE AM PERFECTIIONAT-O PERMANENT.



**APTITUDINI SI COMPETENTE
TEHNICE**

UTILIZARE ECHIPAMENT BIROTICA – IMPRIMANTE, COPIATOARE, FAX-URI
UTILIZARE CALCULATOR – WORD, EXCEL, COREL DRAW, PHOTOSHOP;
UTILIZARE PROGRAM DE PROIECTARE – AUTOCAD.
BREVETE DE INVENTIE:

- NR. 85880 – CAP DE FILETARE IN VARTEJ;
- NR. 90809 – DISPOZITIV HIDRAULIC PENTRU ACTIONAREA ROBINETILOR FLUTURE

PERMIS DE CONDUCERE

Categoria B din anul 1991

INFORMATII SUPLIMENTARE

PERSOANE DE CONTACT :

PRIMARIA BACAU – Ing. Ioana Matei – 0745 53 49 93

SC TERMA SRL BACAU – Ing. Ciceu Mihai – 0744 62 71 77

SC RESMIN SRL BACAU – Ing. Balan Corneliu – 0744 70 92 50

ANEXE



FIȘA POSTULUI

APROBAT,
PRIMAR
ROMEO STAVARACHE

Nume și prenume: EDUARD REMUS DEDU	Data întocmirii: 22.04.2013
Poziția propusă în proiect: RESPONSABIL ASPECTE JURIDICE	

1. **Descrierea postului:** asigura indeplinirea obligatiilor Solicitantului si acorda asistenta juridica celorlalti membri ai echipei de implementare a proiectului.
2. **Responsabilități și atribuții:**
 - participă la elaborarea Hotărârilor Consiliului Local Bacău și Dispozițiile Primarului Municipiului Bacău – toate în legătură cu proiectul;
 - verifică din punct de vedere legal documentele întocmite de membrii echipei și Consultanți;
 - asigura informarea și instruirea tuturor membrilor echipei asupra actelor normative ce pot apărea pe parcursul implementării proiectului;
 - sprijină echipa în obținerea aprobărilor cerute, a autorizațiilor pentru implementarea lucrărilor de care au nevoie contractanții conform prevederilor contractului;
 - reprezintă Municipiul Bacău (prin delegare dată) în fața instanțelor judecătorești, formulând acțiuni, cereri, întâmpinări, concluzii scrise; depune toate diligențele pentru justa soluționare a cauzelor, inclusiv cele de la Direcția Economică - în legătură cu proiectul;
 - exercită căile de atac ordinare și extraordinare pentru îndreptarea hotărârilor netemeinice și nelegale pronunțate de instanțele judecătorești în legătura cu proiectul, în baza împuternicirii primite în acest sens;
 - verifică și semnează din punct de vedere juridic acte și documente, urmând a elabora rapoarte și prezenta informări primarului cu privire la actele și documentele verificate, în cazul în care îi sunt solicitate în legătură cu proiectul;
 - reprezintă primarul în fața notarilor publici, a instanțelor judecătorești de orice grad și a altor autorități sau instituții publice (prezentând în acest sens delegația semnată de primar) în legătură cu proiectul;
 - întocmeste și avizează juridic dispoziții și contracte economice și de altă natură în legătură cu proiectul;

000073

76



- participă în calitate de membru în comisiile de licitație ;
- răspunde în termen legal la sesizările, reclamațiile, scrisorile și petițiile cetățenilor în legătura cu proiectul adresate primarului;
- asigura îndeplinirea tuturor atribuțiilor în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități.

3. **Relații:**

Ierarhice:

- este subordonat Managerului de proiect;

De colaborare:

- cu membrii echipei de proiect;
- are relații de serviciu cu celelalte compartimente din structura organizatorică a Solicitantului în vederea implementării proiectului.

4. **Cerintele postului:**

- studii superioare;
- să fie angajat al solicitantului;
- cunoștințe de operare PC;
- cunoștințe limba engleză;
- abilități organizatorice;
- abilități de comunicare, capacitate de analiză, atent la detalii, seriozitate;
- ușurință în abordarea sarcinilor de rutină.

Am luat la cunoștință,

**RESPONSABIL ASPECTE JURIDICE
EDUARD REMUS DEDU**



000074

77





Curriculum vitae

Europass

Informații Personale

Nume / Prenume

Adresa

Telefon

Fax

E-mail

Cetățenia

Data nașterii

Sex

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

DEDU Eduard Remus

Str. Smirodava , Bl. 46, Ap.5 , Roman, Judet Neamt

Mobil: 0723693924

remusedu2003@yahoo.com

Romana

16.05.1974

Masculin

Iulie 2009 - pana in prezent

Consilier Juridic

- reprezinta Consiliul Local, Primaria si primarul Municipiului Bacau (prin delegare data) in fata instantelor judecatoresti, formuland actiuni, cereri, intampinari, concluzii scrise;
 - raspunde in termen legal la sesizarile, reclamatile scrise si petitile cetatenilor adresate primarului; raspunde de calitatea si realitatea lucrarilor pe care le intocmeste;
 - ia masuri si respecta prevederile Legii nr.544/2001 si Legii nr.52/2003;
 - intocmeste si avizeaza din punct de vedere juridic contractele incheiate in baza legii 350/2005 privind finantarile nerambursabile;
 - Expert juridic Proiect ISPA 2004/RO/16/P/PE/007 "Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Bacău și zonele limitrofe, județul Bacău, România"
 - Expert juridic Proiect „Modernizare Calea Moinești, municipiul Bacău”, finanțat prin POR 2007 - 2013, Axa 1
- PRIMARIA MUNICIPIULUI BACAU**

Administratie publica

Numele și adresa
angajatorului

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și
responsabilități

Octombrie 2008 - februarie 2009

Consilier juridic

- depune diligentele pentru justa solutionare a cauzelor.;
 - exercita cale de atac ordinare si extraordinare pentru indreptarea hotararilor netemeinice si nelegale pronuntate de instantele judecatoresti in baza imputernicirii permise in acest sens;
 - raspunde in termen legal la sesizarile, reclamatile scrise si petitile cetatenilor adresate prefectului; raspunde de calitatea si realitatea lucrarilor pe care le intocmeste;
 - verifica si semneaza din punct de vedere juridic acte si documente, urmand a elabora rapoarte si prezenta informari prefectului cu privire la actele si documentele verificate , in cazul in care ii sunt solicitate;
 - Intocmeste si avizeaza din punct de vedere juridic contracte;
- INSTITUTIA PREFECTULUI - JUDETUL NEAMT**

Administratie publica

Numele și adresa
angajatorului

Tipul activității sau sectorul
de activitate



000075

78

Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Martie 2008 - ianuarie 2009 Consilier juridic Vizarea legalității contractelor comerciale, precum și a altor acte care implică răspunderea firmei - Intocmirea catelor necesare recuperării pe cale amiabilă sau litigioasă a creanțelor firmei; - Intocmirea actelor prealabile promovării acțiunilor judecătorești - Înregistrarea actelor societății la Registrul Comerțului; Formularea de obiecțiuni la contractele întocmite de furnizorii societății SC. LKN CONSULTING NORD EST SRL , Roman, Județ Neamț
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanța accesare fonduri structurale europene
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Octombrie 2007 - martie 2008 Director Comercial Organizează și conduce prin factorii de decizie, toate activitățile societății, permitându-i acesteia un grad mare de adaptabilitate și flexibilitate în vederea obținerii unei eficiențe maxime Stabilește obiectivele strategice și tactice pe termen scurt și mediu. SC. LKN CONSULTING NORD EST SRL , Roman, Județ Neamț
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități de consultanță pentru afaceri și management Consultanța accesare fonduri structurale europene
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	ianuarie 2005 - Octombrie 2007 Sef Cabinet Parlamentar Deputat Consilierea pe probleme juridice cât și probleme personale sau de orice natură a tuturor persoanelor înscrise pe lista de audiențe Consilierea pentru accesare fondurilor cu finanțare de la bugetul de stat dar și cele finanțate de Uniunea Europeană, a persoanelor juridice înscrise pentru audiențe la Cabinetul Parlamentar Camera Deputaților, Biroul Parlamentar Roman, Str. Stefan Cel Mare, Bl M11, Județ Neamț
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada Funcția sau postul ocupat Principalele activități și responsabilități	Iunie 2005 - Martie 2008 Consilier Juridic - Vizarea legalității contractelor comerciale, precum și a altor acte care implică răspunderea firmei - Înregistrarea actelor societății la Registrul Comerțului; Formularea de obiecțiuni la contractele întocmite de furnizorii societății SC E85 IMPEX SRL , Roman, Str. Tirului, Nr. 3, Județ Neamț
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Consiliere juridică



Perioada	August 2003 - Mai 2005
Funcția sau postul ocupat	Consilier Juridic
Principalele activități și responsabilități	Vizarea legalității contractelor comerciale, precum și a altor acte care implică răspunderea firmei Intocmirea actelor necesare recuperării pe cale amiabilă sau litigioasă a creanțelor firmei; Intocmirea actelor prealabile promovării acțiunilor judecătorești (somatii, concilieri, cereri de proteste) SC PIPS SA, Roman, Str Bogdan Dragos, Nr. 119, Județ Neamț Consiliere juridică
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Educație și formare	
Perioada	1995 - 1999
Calificarea / diploma obținută	Diploma în Științe Juridice
Domenii principale studiate / competente dobândite	Drept Penal, Drept Civil, Drept Penal Procesual, Drept de Procedura Civilă, Drept Comercial, Drept Administrativ, Drept Internațional Privat, Drept European Universitatea „Titu Maiorescu” - Facultatea de Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Învățământ superior, Curs de zi
Aptitudini și competențe personale	
Limba maternă	Română
Limbi străine cunoscute	
Autoevaluare	
Nivel european	
Engleza	
Competențe și abilități sociale	capacitatea de a lucra în echipă; dorința de învățare lucruri noi; comportament etic, spirit inovator, adaptare rapidă la schimbări; putere de concentrare
Competențe și aptitudini organizatorice	planificarea, organizarea, evaluarea și controlul activităților instituțiilor manageriale; coordonarea și gestionarea personalului; administrarea resurselor umane, materiale și financiare
Competențe și aptitudini tehnice	2006 - Program de Specializare - Manager Proiect - SC F.E.D. CONSULT SRL Piatra Neamț (cod COR 241919) 1999 - Atestat Limba engleză - avansată (SC PICON SA)
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	Microsoft Office (Word, Excel), PhotoShop, Adobe Reader, ABBY FineReader, Internet Explorer
Permis de conducere	categoría B

Comprehensiune		Vorbire		Scris
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
C1	C2	C1	C1	C2

DEAN REYMUS

[Signature]



000077

20

FISA POSTULUI

APROBAT,
PRIMAR
ROMEO STAVARACHE

Nume si prenume: GHEORGHE DAJ	Data intocmirii: 22.04.2013
Pozitia propusa in proiect: RESPONSABIL SECRETARIAT, PUBLICITATE SI INFORMARE	

1. Descrierea postului: asigura realizarea activitatilor de secretariat aferente proiectului.

2. Responsabilitati si atributii:

- organizeaza sedintele echipei de implementare a proiectului;
- pastreaza si actualizeaza graficul de implementare al proiectului;
- promoveaza si urmareste indeplinirea contractului de servicii de informare si publicitate privind proiectele incluse in cererile de finantare ;
- realizeaza si actualizeaza baza de date cu documentele aferente proiectului;
- se asigura de eficienta fluxului documentelor;
- asigura comunicarea in cadrul echipei de proiect;
- transmite rapoartele si cererile catre Organismul Intermediar;
- asigura organizarea si implementarea activitatii de informare si publicitate conform prevederilor Ghidului Solicitantului;
- asigura arhivarea documentelor proiectului astfel incat documentele sa fie usor accesibile si sa permita verificarea lor;
- participarea la sedintele de progres ale echipei de implementare a proiectului;
- participarea la conferintele de lansare si finalizare a proiectului;
- comunicarea catre Managerul de proiect a oricaror probleme survenite care ar putea afecta implementarea optima a proiectului;
- asigura indeplinirea tuturor atributiilor in intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități.

3. Relatii:

Ierarhice:

- este subordonat Managerului de proiect;

De colaborare:

- cu membrii echipei de proiect;

000078



81

- are relatii de serviciu cu celelalte compartimente din structura organizatorica a Solicitantului in vederea implementarii proiectului.

4. Cerintele postului:

- Studii medii;
- sa fie angajat al solicitantului;
- cunostinte de operare PC;
- cunostinte limba engleza;
- abilitati organizatorice;
- abilitati de comunicare, capacitate de analiza, atent la detalii, seriozitate;
- usurinta in abordarea sarcinilor de rutina.

Am luat la cunostinta,

RESPONSABIL SECRETARIAT, PUBLICITATE SI INFORMARE
GHEORGHE DAI



000079

12

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Daj Gh. Gheorghe**
 Adresă(e) **8, Energiei, 800273, Bacau, Romania**
 Telefon(oane) **Fix:0234521558** Mobil: **0744139874**
 E-mail(uri) **Dorin.daj @primariabacau.ro**
 Naționalitate(-lăți) **Romana**
 Data nașterii **06.07.1952**
 Sex **Masculin**

Experiența profesională

Perioada **Din Iulie 2006 pana in prezent**
 Funcția sau postul ocupat **Referent superior**
 Activități și responsabilități principale **Evidenta si plata catre I.S.C. obiective de investitii, obtinere avize pt.obiective de investitii, gestionare de date si informatii legate de stadiul promovarii si aprobarii obiectivelor de investitii, Intocmire proiecte de hotarari, constituirea si rectificarea bugetului local, Intocmire rapoarte statistice.**
 Numele și adresa angajatorului **Municipiul Bacau, str.Marasesti 6, Bacau, Romania**
 Tipul activității sau sectorul de activitate **Serviciul Tehnic Investitii**
 Perioada **Din Iulie 1972 pana in Iulie 2006**
 Funcția sau postul ocupat **Tehnician**
 Activități și responsabilități principale **Sef baza productie, sef santier constructii de locuinte.**
 Numele și adresa angajatorului **Santierul de Constructii si Reparatii Bacau (ulterior s-a numit Grup Termloc S.A.) Bacau**

Educație și formare

Perioada **1967-1972 (5 ANI)**
 Calificarea / diploma obținută **Diploma bacalaureat**
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite **Specializarea instalatii tehnico-sanitare si in constructii**
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Liceul Industrial de Constructii Bacau**

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Romana**
 Limba(i) străină(e) cunoscută(e)
 Autoevaluare
 Nivel european (*)

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă



Engieza

A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)	A2	Utilizator elementar(A2)

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini tehnice

Cunostinte tehnice profil constructii

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

Cunostinte de operare Microsoft Office(Word Excel, Outlook Express)

Alte competențe și aptitudini

Capacitate de a lucra in echipa, capacitate de analiza si sinteza, competenta in gestionarea resurselor
locale, creativitate si spirit de initiativa





ROMANIA



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Agenția Națională de Administrare Fiscală
DIRECTIA GENERALA A FINANTELOR PUBLICE A JUDETULUI BACAU

Administrația Finanțelor Publice a Municipiului Bacău
Jud. Bacău, Mun. Bacău, Str. 09.mai nr.33

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.162887 Data eliberarii 05.04.2013
emis ca urmare a cererii nr. 44546 din data de 05.04.2013

Denumire / Nume si prenume

MUNICIPIUL BACAU

Cod de identificare fiscala *): 4278337

Domiciliul fiscal :

Jud. BACĂU, Mun. Bacău, Cal. Mărășești, Nr. 6, Cod Postal 600017

*) in cazul persoanelor fizice se va inscrie CNP precum si CIF

A. OBLIGATII DE PLATA

Susnumitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele obligatii de plata exigibile la data de 28.02.2013 :

		- lei -
0	Denumirea obligatiei de plata *	Suma
1	Obligatii de plata principale	0
2	Obligatii de plata accesorii	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

*) inclusiv amenzi si alte sume stabilite de alte organe competente si transmise spre recuperare Agentiei Nationale de Administrare Fiscala

B. SUME DE RAMBURSAT / RESTITUIT:

Susnumitul contribuabil figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele sume de rambursat/restituit :

		- lei -
0	Sume solicitate	Suma
1	Sume solicitate a fi restituite	0
3	TOTAL (3=1+2)	0

C. INFORMATII PRIVIND VERIFICAREA ELIGIBILITATII CONTRIBUABILILOR PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

a) Diferenta dintre obligatiile de plata cuprinse la sectiunea A si sumele mentionate la sectiunea B

- lei - 0

b) Totalul obligatiilor bugetare de plata in ultimele 12 luni

- lei - 3232001

4278337

MUNICIPIUL BACAU

05.04.2013 12:12:09

Numar de inregistrare ca operator de date cu caracter personal
Cod M.F.P. A.N.A.F. 14.13.21.99

20034

000082

Pag 1 /

85



ROMANIA



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Agenția Națională de Administrare Fiscală
DIRECTIA GENERALA A FINANTELOR PUBLICE A JUDETULUI BACAU

Administrația Finanțelor Publice a Municipiului Bacău
Jud. Bacău, Mun. Bacău, Str. 09.mai nr.33

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.162887 Data eliberarii 05.04.2013
emis ca urmare a cererii nr. 44546 din data de 05.04.2013

D. ALTE MENTIUNI

I. OBLIGATII DE PLATA

Nr. crt.	Denumirea obligatiei de plata	Obligatia de plata		
		Total, din care	principala	accesorii
0	1	2 = 3 + 4	3	4
1	Salarii	0	0	0
2	CAS angajator	0	0	0
3	CAS angajat	0	0	0
4	Accidente munca	0	0	0
5	Somaj angajator	0	0	0
6	Somaj angajat	0	0	0
7	Sanatate angajator	0	0	0
8	Sanatate angajat	0	0	0
9	Concedii si indemnizatii	0	0	0
10		0	0	0
	TOTAL	0	0	0

II. SUME DE RAMBURSAT/RESTITUIT *)

Nr.crt	Denumirea actului nr. si data	Cuquantumul sumelor
0	1	2
1		0
	TOTAL	0

III. MENTIUNI RELEVANTE PENTRU SITUATIA FISCALA A CONTRIBUABILULUI

IV. SUME CERTE, LICHIDE SI EXIGIBILE DE INCASAT DE LA AUTORITATILE CONTRACTANTE

*) Pct. I si II se completeaza, la solicitarea contribuabilului, cu detalierea sumelor inscrise la sectiunile A si B.

Sef serviciu Evidenta platitor

MANEA MIRELA

4278337

MUNICIPIUL BACAU

05.04.2013 13:12:08

Numar de inregistrare ca operator de date cu caracter personal
Cod M.F.P. A.N.A.P. 14.13.21.99

20034

000083

Pag 2 /

16



ROMANIA



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Agenția Națională de Administrare Fiscală
DIRECTIA GENERALA A FINANTELOR PUBLICE A JUDETULUI BACAU

Administrația Finanelor Publice a Municipiului Bacău
Jud. Bacău, Mun. Bacău, Str. 09.mai nr.33

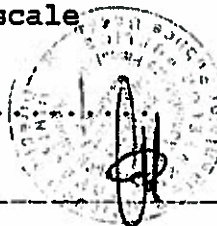
CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA

Nr.162887 Data eliberarii 05.04.2013
emis ca urmare a cererii nr. 44546 din data de 05.04.2013

Conducatorul unitatii fiscale

Numele si prenumele BADIOIU DRAGOS

Semnatura si stampila unitatii



Administrația finantelor publice
prin certifica faptul ca
prezentul in scris este conform cu originalul. *)

(numele si prenumele conducatorului administratiei finantelor publice)

Semnatura si stampila unitatii

*) se completeaza numai in cazul in care contribuabilul solicita certificarea pentru
conformitate cu originalul unui certificat emis prin mijloace de transmitere la
distanta.

Certificatul de atestare fiscala se poate utiliza 30 de zile de la data
eliberarii, de catre persoanele juridice sau 90 de zile de catre persoanele fizice.

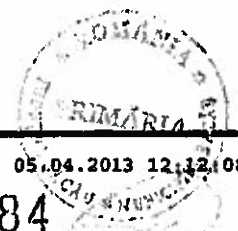
4278337

MUNICIPIUL BACAU

Numar de inregistrare ca operator de date cu caracter personal
Cod M.F.P. A.N.A.F. 14.13.21.99

20034

000084



Pag 3 /



Prezentul inscris nu constituie o atestare a dreptului de proprietate

Judetul Bacau, Primaria Municipiului Bacau, Directia Economica

Codul de identificare fiscala:
4278337

05-04-2013 08:38



Adresa: Calea MARASESTI, Nr. 6

Telefon: 0234.57.09.10

SIMION Corina

Rol: **1257873** Contribuabil: **MUNICIPIUL BACAU** - Rol vechi: 89484, CUI/CF: 4278337

Suburbia: 7 Adresa: Calea MARASESTI, Nr. 6, Loc. BACAU, Jud. Bacau

Certificat de Atestare Fiscala Pentru Persoane Juridice Privind Impozitele Si Taxele Locale

Ca urmare a cererii MUNICIPIUL BACAU, nr. 305127 / data 05-04-2013 cu domiciliul in str. MARASESTI, nr. 6, bl., sc., ap., sector -, loc. BACAU, legitimat(a) prin S.I./C.I./C.I.P./Pasaport seria nr., cu C.F. 4278337, avand calitatea de si a verificarilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autoritatilor administratiei publice locale la nr. de rol nominal unic 1257873 se atesta urmatoarele:

La data de intai a lunii urmatoare eliberarii prezentului certificat de atestare fiscala nu figureaza in evidentele compartimentului fiscal cu creante bugetare de plata catre bugetul local, conform evidentelor existente la data intocmirii.

La data eliberarii prezentului certificat de atestare fiscala nu figureaza in evidentele compartimentului fiscal cu creante bugetare de plata catre bugetul local, conform evidentelor existente la data intocmirii.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru **: **ACCESARE FONDURI NERAMBURSABILE - REABILITARE BLOCURI**

In cazul utilizarii pentru deschiderea procedurii de lichidare/dizolvare/fuziune/absorbtie/divizare/privatizare certificatul se elibereaza cu debite. In documentul de finalizare a procedurii se inscriu in sarcina cui raman debitele, iar documentul care se comunica, in copie, organului fiscal.

Precizam ca prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate si nu confera aceasta calitate.

Valoarea taxa eliberare certificat de atestare fiscala: 2.00 lei, achitat cu chitanta numarului BC 1384280, din data 05.04.2013

Prezentul certificat fiscal este valabil pe toata perioada lunii in care se emite.

Primar
Ing. Romeo Stavar

Operator
SIMION Corina

*) Certificatul de atestare fiscala se emite de organul fiscal competent al autoritatii administratiei publice locale, la solicitarea contribuabilului sau a notarului, respectiv a imputernicitului acestuia, conform delegarii date de catre contribuabil.

**) Pentru instrainarea cladirilor, terenurilor sau mijloacelor de transport contribuabilul trebuie sa aiba achitate toate obligatiile bugetare scadente pana la a de intai a lunii urmatoare incheierii actului de instrainare.

***) Certificatul de atestare fiscala se poate elibera si in format electronic.

****) Certificatul de atestare fiscala se emite in termen de cel mult doua zile lucratoare de la data solicitarii si poate fi utilizat de contribuabil pe toata perioada lunii in care se emite. Pe perioada de utilizare, certificatul poate fi prezentat de contribuabil, in original sau in copie legalizata, oricarui solicitant.

000085





PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUDOR COSTEL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU
NICOLAE-OVIDIU POPOVICI

CENTRALIZATORUL BUGETELOR

afectate blocurilor/proiectelor incluse in Cererea de Finantare "Reabilitare termica blocuri de locuinte: bloc 56 C2, strada Garii nr.56, bloc 60 C4, strada Garii, nr.60, bloc 98, strada Marasesti, nr.98, bloc 102, strada Marasesti, nr. 102, bloc 171 E3, strada Marasesti nr. 171, bloc 185 E6, strada Marasesti nr. 185, bloc 3, strada Radu Negru nr.3, Municipiul Bacau, Judetul Bacau"

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	CHELTUIELI NEELIGIBILE, inclusiv TVA	CHELTUIELI ELIGIBILE		TOTAL ELIGIBIL	TOTAL- lei
			Baza	TVA eligibila		
1	2	3	4	5	6=4+5	7
1	Cap.1 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
1.1	Obținerea de avize, acorduri și autorizații	8,680.00	0.00	0.00	0.00	8,680.00
	Proiectul 1 (Garii 56)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
	Proiectul 2 (Garii 60)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	1,240.00	0.00	0.00	0.00	1,240.00
1.2	Proiectare și inginerie	47,988.00	0.00	0.00	0.00	47,988.00
	Proiectul 1 (Garii 56)	7,564.00	0.00	0.00	0.00	7,564.00
	Proiectul 2 (Garii 60)	7,564.00	0.00	0.00	0.00	7,564.00
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	8,184.00	0.00	0.00	0.00	8,184.00
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	7,564.00	0.00	0.00	0.00	7,564.00
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	5,704.00	0.00	0.00	0.00	5,704.00
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	5,704.00	0.00	0.00	0.00	5,704.00
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	5,704.00	0.00	0.00	0.00	5,704.00
1.3	Consultanță	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4	Asistență tehnică	0.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	148,874.40
	Proiectul 1 (Garii 56)	0.00	18,260.00	4,382.40	22,642.40	22,642.40
	Proiectul 2 (Garii 60)	0.00	25,330.00	6,079.20	31,409.20	31,409.20

Scf serviciu Th-Luv.
Scuria Ovidius
10

	Proiectul 3 (Marasesti 98)	0.00	20,440.00	4,905.60	25,345.60	25,345.60
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	0.00	15,590.00	3,741.60	19,331.60	19,331.60
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	0.00	13,020.00	3,124.80	16,144.80	16,144.80
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	0.00	13,340.00	3,201.60	16,541.60	16,541.60
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	0.00	14,080.00	3,379.20	17,459.20	17,459.20
	TOTAL CAPITOL 1	56,668.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	205,542.40
2 Cap.2 - Cheltuieli pentru investiția de bază						
2.1	Construcții și instalații	1,407,971.49	4,761,769.91	1,142,824.78	5,904,594.69	7,312,566.18
2.1.1	Proiectul 1 (Garli 56)	192,472.96	727,783.69	174,668.09	902,451.78	1,094,924.74
2.1.2	Proiectul 2 (Garli 60)	348,408.71	976,725.94	234,414.23	1,211,140.17	1,559,548.88
2.1.3	Proiectul 3 (Marasesti 98)	242,775.98	811,742.77	194,818.26	1,006,561.03	1,249,337.01
2.1.4	Proiectul 4 (Marasesti 102)	212,935.79	554,851.20	133,164.29	688,015.49	900,951.28
2.1.5	Proiectul 5 (Marasesti 171)	145,140.35	534,098.34	128,183.60	662,281.94	807,422.29
2.1.6	Proiectul 6 (Marasesti 185)	123,307.61	567,804.82	136,273.16	704,077.98	827,385.59
2.1.7	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	142,930.09	588,763.15	141,303.16	730,066.31	872,996.40
	TOTAL CAPITOL 2	1,407,971.49	4,761,769.91	1,142,824.78	5,904,594.69	7,312,566.18
3 Cap.3 - Cheltuieli privind organizarea de șantier						
3.1	Organizarea de șantier	0.00	180,120.00	43,228.80	223,348.80	223,348.80
3.1.1	Construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	150,100.00	36,024.00	186,124.00	186,124.00
	Proiectul 1 (Garli 56)	0.00	22,830.00	5,479.20	28,309.20	28,309.20
	Proiectul 2 (Garli 60)	0.00	31,670.00	7,600.80	39,270.80	39,270.80
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	0.00	25,550.00	6,132.00	31,682.00	31,682.00
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	0.00	19,490.00	4,677.60	24,167.60	24,167.60
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	0.00	16,280.00	3,907.20	20,187.20	20,187.20
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	0.00	16,680.00	4,003.20	20,683.20	20,683.20
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	0.00	17,600.00	4,224.00	21,824.00	21,824.00
3.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	0.00	30,020.00	7,204.80	37,224.80	37,224.80
	Proiectul 1 (Garli 56)	0.00	4,566.00	1,095.84	5,661.84	5,661.84
	Proiectul 2 (Garli 60)	0.00	6,334.00	1,520.16	7,854.16	7,854.16
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	0.00	5,110.00	1,226.40	6,336.40	6,336.40
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	0.00	3,898.00	935.52	4,833.52	4,833.52

	Proiectul 5 (Marasesti 171)	0.00	3,256.00	781.44	4,037.44	4,037.44
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	0.00	3,336.00	800.64	4,136.64	4,136.64
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	0.00	3,520.00	844.80	4,364.80	4,364.80
3.2	Cote legale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 3	0.00	180,120.00	43,228.80	223,348.80	223,348.80
4 Cap.4 - Cheltuieli pentru informare și publicitate						
4.1	Informare și publicitate	0.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	148,874.40
	Proiectul 1 (Garli 56)	0.00	18,260.00	4,382.40	22,642.40	22,642.40
	Proiectul 2 (Garli 60)	0.00	25,330.00	6,079.20	31,409.20	31,409.20
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	0.00	20,440.00	4,905.60	25,345.60	25,345.60
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	0.00	15,590.00	3,741.60	19,331.60	19,331.60
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	0.00	13,020.00	3,124.80	16,144.80	16,144.80
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	0.00	13,340.00	3,201.60	16,541.60	16,541.60
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	0.00	14,080.00	3,379.20	17,459.20	17,459.20
	TOTAL CAPITOL 4	0.00	120,060.00	28,814.40	148,874.40	148,874.40
5 Cap.5 - Alte cheltuieli neeligibile						
5.1	Cheltuieli diverse și neprevăzute	765,055.20	0.00	0.00	0.00	765,055.20
	Proiectul 1 (Garli 56)	116,386.40	0.00	0.00	0.00	116,386.40
	Proiectul 2 (Garli 60)	161,076.00	0.00	0.00	0.00	161,076.00
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	130,212.40	0.00	0.00	0.00	130,212.40
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	99,497.60	0.00	0.00	0.00	99,497.60
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	83,055.20	0.00	0.00	0.00	83,055.20
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	85,088.80	0.00	0.00	0.00	85,088.80
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	89,738.80	0.00	0.00	0.00	89,738.80
5.2	Audit financiar	111,686.80	0.00	0.00	0.00	111,686.80
	Proiectul 1 (Garli 56)	16,988.00	0.00	0.00	0.00	16,988.00
	Proiectul 2 (Garli 60)	23,560.00	0.00	0.00	0.00	23,560.00
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	19,009.20	0.00	0.00	0.00	19,009.20
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	14,508.00	0.00	0.00	0.00	14,508.00
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	12,114.80	0.00	0.00	0.00	12,114.80
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	12,412.40	0.00	0.00	0.00	12,412.40
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	13,094.40	0.00	0.00	0.00	13,094.40

5.3	Cheltuieli aferente spatiilor comerciale	132,481.82				132,481.82
	Proiectul 1 (Garii 56)	37,501.09	0.00	0.00	0.00	37,501.09
	Proiectul 2 (Garii 60)	11,059.30	0.00	0.00	0.00	11,059.30
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	18,057.08	0.00	0.00	0.00	18,057.08
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	65,864.35	0.00	0.00	0.00	65,864.35
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 5	1,009,223.82	0.00	0.00	0.00	1,009,223.82
	TOTAL GENERAL	2,473,863.31	5,182,009.91	1,243,682.39	6,425,692.30	8,899,555.61

Centralizator surse de finantare

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE - lei cu TVA
I	Valoarea totală a cererii de finantare, din care :	8,899,555.61
a.	Valoarea neeligibilă, inclusiv TVA aferent	2,473,863.31
	Proiectul 1 (Garii 56)	372,152.45
	Proiectul 2 (Garii 60)	552,908.01
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	419,478.66
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	401,609.74
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	247,254.35
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	227,752.81
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	252,707.29
b.	Valoarea eligibilă	6,425,692.30
	Proiectul 1 (Garii 56)	981,707.62
	Proiectul 2 (Garii 60)	1,321,083.53
	Proiectul 3 (Marasesti 98)	1,095,270.63
	Proiectul 4 (Marasesti 102)	755,679.81
	Proiectul 5 (Marasesti 171)	718,796.18
	Proiectul 6 (Marasesti 185)	761,981.02
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	791,173.51
II	Contribuția proprie a solicitantului (UAT), din care :	5,044,140.23
a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile, inclusiv pentru AP (40%)	2,570,276.92

	Proiectul 1 (Garii 56)	392,683.05
	Proiectul 2 (Garii 60)	528,433.41
	Proiectul 3 (Marasești 98)	438,108.25
	Proiectul 4 (Marasești 102)	302,271.92
	Proiectul 5 (Marasești 171)	287,518.47
	Proiectul 6 (Marasești 185)	304,792.41
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	316,469.40
b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferent, inclusiv pentru AP	2,473,863.31
	Proiectul 1 (Garii 56)	372,152.45
	Proiectul 2 (Garii 60)	552,908.01
	Proiectul 3 (Marasești 98)	419,478.66
	Proiectul 4 (Marasești 102)	401,609.74
	Proiectul 5 (Marasești 171)	247,254.35
	Proiectul 6 (Marasești 185)	227,752.81
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	252,707.29
III	ASISTENȚA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ (60%)	3,855,415.38
	Proiectul 1 (Garii 56)	589,024.57
	Proiectul 2 (Garii 60)	792,650.12
	Proiectul 3 (Marasești 98)	657,162.38
	Proiectul 4 (Marasești 102)	453,407.89
	Proiectul 5 (Marasești 171)	431,277.71
	Proiectul 6 (Marasești 185)	457,188.61
	Proiectul 7 (Radu Negru 3)	474,704.11

CONSULTANT

SC CONSIȘ PROIECT SRL

ȘANDRU CRISTINEL

.....

