



HOTĂRÂREA NR.59

PRIVITOR LA: aprobarea susținerii financiare a Asociației Fotbal Club Băbeni
pentru anul calendaristic 2026

Consiliul Local al orașului Băbeni, județul Vâlcea, întrunit în ședința extraordinară, convocată de îndată din inițiativa primarului orașului, în data de 11 mai 2026, ora 16.00, la care participă un număr de 13 consilieri din totalul de 15 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr.33/30 aprilie 2026, domnul consilier local Iliuță – Marius BÎRZAN a fost ales președinte de ședință pentru luna mai 2026;

Luând în dezbatere referatul de aprobare nr. 6853/08 mai 2026, proiectul de hotărâre inițiat de primarul orașului și raportul de specialitate nr. 6854/08 mai 2026 al compartimentului Contabilitate prin care se propune aprobarea susținerii financiare a Asociației Fotbal Club Băbeni pentru anul calendaristic 2026;

Luând în discuție cererea Asociației Fotbal Club Băbeni nr.38/28 aprilie 2026, înregistrată la Primăria orașului Băbeni sub nr.6218/28 aprilie 2026, prin care domnul David Florentin, președintele Asociației, solicită încheierea contractului de susținere financiară în sumă totală de 396.000 lei, în vederea finanțării activităților sportive în domeniul fotbal, atletism, handbal, baschet, judo, ciclism, dans sportiv, box, lupte, haltere, șah, popice, scrimă, tir cu arcul, volei, karate, arte marțiale, tenis de masă, tenis, modelism, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniul sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, participarea la competiții sportive naționale și internaționale, precum și alte activități conexe acestora, respectând toate regulamentele și instrucțiunile Ministerului Tineretului și Sportului, cât și prevederile legislației în vigoare;

Văzând și prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Băbeni nr.58/11 mai 2026 privind aprobarea bugetului local al orașului Băbeni, a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, precum și a listei de investiții finanțate din bugetul local pentru anul 2026, prin care a fost alocată suma de 396.000 lei pentru finanțarea Asociației Fotbal Club Băbeni;

Având în vedere raportul comisiilor de specialitate și raportul de avizare a legalității nr. 6856/08 mai 2026 întocmit de secretarul general al orașului;

În conformitate cu prevederile art.3, art.18¹ alin.2) lit.b) și alin.(5) și art.69 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.e) și f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.139, alin.(3) lit.a) și art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu 13 voturi pentru, adoptă următoarea

HOTĂRĂRE:

Art.1. – Se aprobă susținerea financiară pentru anul calendaristic 2026 a Asociației Fotbal Club Băbeni în vederea sprijinirii activității sportive desfășurate, conform contractului prevăzut în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) - Asociația Fotbal Club Băbeni va asigura promovarea activităților sportive în domeniul fotbal, atletism, handbal, baschet, judo, ciclism, dans sportiv, box, lupte, haltere, șah, popice, scrimă, tir cu arcul, volei, karate, arte marțiale, tenis de masă, tenis, modelism, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniul sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, participarea la competiții sportive naționale și internaționale, precum și alte activități conexe acestora, respectând toate regulamentele și instrucțiunile Ministerului Tineretului și Sportului, cât și prevederile legislației în vigoare.

(2) - Consiliul local al orașului Băbeni asigură finanțarea Asociației Fotbal Club Băbeni pentru activitățile sportive desfășurate în domeniul fotbal, atletism, handbal, baschet, judo, ciclism, dans sportiv, box, lupte, haltere, șah, popice, scrimă, tir cu arcul, volei, karate, arte marțiale, tenis de masă, tenis, modelism, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniul sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, participarea la competiții sportive naționale și internaționale, precum și alte activități conexe acestora, cu suma de 396.000 lei, conform solicitării de finanțare, necesară în anul calendaristic 2026, prevăzută în bugetul local pe anul 2026 la Cap. 67 - "Cultură, recreere, religie" Subcapitolul 05.01 - "Sport".

(3) - Sumele prevăzute la alin.(2) sunt detaliate pe natura cheltuielilor în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) – Decontarea cheltuielilor se va face conform Metodologiei de decontare prevăzute în Anexa nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. – Se împuternicește primarul orașului Băbeni, domnul Ștefan BÎZÎC, să semneze contractul prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.4. – Primarul orașului Băbeni aduce la îndeplinire prezenta hotărâre prin intermediul Compartimentului contabilitate, iar secretarul general al orașului asigură comunicarea acesteia Instituției Prefectului Județului Vâlcea, în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului orașului, structurii responsabile cu

punerea în executare, Asociației Fotbal Club Băbeni, precum și publicarea pe pagina de internet www.orasbabeni.ro, Secțiunea Monitorul Oficial Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iliuță – Marius BÎRZAN

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 11 mai 2026

Proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local nr. 59/11 mai 2026			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simpla ☒ absoluta ☐ calificata ²⁾		
2	Comunicarea către primar ²⁾		
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾		
4	Aducerea la cunostința publică ⁴⁾ + ⁵⁾		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		



Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Băbeni
nr.59/11 mai 2026

CONTRACT DE SUSȚINERE FINANCIARĂ

Nr. ____/____

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.____/____ 2026 aprobarea susținerii financiare a Asociației Fotbal Club Băbeni pentru anul calendaristic 2026 în domeniul fotbal, atletism, handbal, baschet, judo, ciclism, dans sportiv, box, lupte, haltere, șah, popice, scrimă, tir cu arcul, volei, karate, arte marțiale, tenis de masă, tenis, modelism, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniul sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, participarea la competiții sportive naționale și internaționale, precum și alte activități conexe acestora, de comun acord partile convin::

Art.1.PARTILE CONTRACTANTE

1.1. Orașul Băbeni, cu sediul în orașul Băbeni, strada Dragoș Vrânceanu, nr.171, județul Vâlcea, telefon/fax 0250/765160, cod fiscal 2541177, reprezentat prin Primar Ștefan BÎZÎC, pe de o parte,
și

1.2. Asociației Fotbal Club Băbeni, cu sediul în orașul Băbeni, Aleea Stadionului, nr.8, județul Vâlcea, cod fiscal 35873210, cont IBAN RO26RZBR0000060018510144, reprezentata prin dl.Florentin DAVID, in calitate de Președinte, pe de altă parte,

Art.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. 2.1. Obiectul prezentului contract are ca scop promovarea activităților sportive în domeniul fotbal, atletism, handbal, baschet, judo, ciclism, dans sportiv, box, lupte, haltere, șah, popice, scrimă, tir cu arcul, volei, karate, arte marțiale, tenis de masă, tenis, modelism, inițierea și pregătirea de sportivi în domeniul sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, participarea la competiții sportive naționale și internaționale, precum și alte activități conexe acestora, respectând toate regulamentele și instrucțiunile Ministerului Tineretului și Sportului, cât și prevederile legislației în vigoare, desfășurate de Asociația Fotbal Club Băbeni.

2.2. Sustinerea financiara pentru anul calendaristic 2026 se va realiza prin alocarea de la bugetul local a sumei de 396.000 lei, aprobată prin hotărâre a Consiliului local al orașului Băbeni, care este prevăzută în bugetul local pe anul 2026 la Cap. 67 "Cultură, recreere, religie" subcapitolul 05.01 – "Sport".

Suma de la prezentul articol, poate fi suplimentata in cursul anului 2026 , conditia de baza fiind aprobarea Consiliului Local Babeni in acest sens.

Art 3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este valabil pentru anul calendaristic 2026 cu posibilitate de prelungire, în condițiile existentei sumei necesare aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli al orașului Băbeni pentru perioada de prelungire.

3.2. Intenția unei parti de prelungire a contractului va trebui adusă la cunoștința Consiliului Local, în scris, cu cel puțin o lună înaintea expirării termenului prevăzut în prezentul contract.

Art.4. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

4.1. Orașul Băbeni:

4.1.1 Orașul Băbeni se obligă să susțină financiar din bugetul local pregătirea sportivilor și activitățile sportive desfășurate de Asociația Fotbal Club Băbeni.

4.1.2 Asociația Fotbal Club Băbeni se obligă să contribuie la dezvoltarea activităților sportive prevăzute la art.2.1 din contract.

4.2. Asociația Fotbal Club Băbeni:

4.2.1 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să contribuie la dezvoltarea ramurii sportive fotbal din orașul Băbeni.

4.2.2 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să promoveze imaginea orașului Băbeni în toate activitățile pe care le va desfășura.

4.2.3 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să depună toate eforturile pentru a îndeplini obiectivele asumate.

4.2.4 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să organizeze, la cererea Primăriei, activități de profil ce urmează să se desfășureze sub egida orașului.

4.2.5 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să nu transfere sau să ceseze drepturile dobândite prin prezentul contract de asociere altor persoane fizice sau juridice.

4.2.6 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să solicite prin Președintele sau în funcție, sumele necesare drept sprijin financiar, depunând în acest sens, o cerere scrisă la Registratura Primăriei Băbeni, în care să se menționeze destinația sumelor de care are nevoie.

4.2.7 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să justifice sumele primite drept sprijin financiar din bugetul local, prin depunerea la compartimentul contabilitate al Primăriei Băbeni, a documentelor care fac dovada cheltuirii fondurilor primite, conform destinației solicitate.

Sunt acceptate drept documente justificative în acest sens documentele prevăzute în Metodologia de decontare a cheltuielilor.

Art. 5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

-Contractul;

-Metodologia de decontare a cheltuielilor

Art. 6. MODIFICAREA SI INCETAREA CONTRACTULUI

6.1 Incetarea prezentului contract poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul părților contractante;
- c) în urma ivirii unui caz de forță majoră;
- d) imposibilitatea asigurării fondurilor bănești de către Consiliul Local al orașului;

e) prin reziliere : - in cazul nerespectării destinației sumelor alocate;
- daca nu se respectă clauzele stipulate în prezentul contract, rezilierea, se face de drept, fără punerea în întârziere si fără intervenția instanței de judecată.

Art.7. REGLEMENTAREA LITIGIILOR

7.1. Eventualele litigii, neînțelegeri sau pretenții, având legătură cu prezentul contract de finanțare, sau încălcarea, încetarea, sau invalidarea acestuia, vor fi soluționate pe cale amiabila, în caz contrar părțile se vor adresa instanței de judecată de drept comun.

Art.8. FORTA MAJORA

8.1 Prin forță majoră se înțeleg evenimente imprevizibile si inevitabile independente de voința părților, intervenite după intrarea in vigoare a prezentului contract, si care împiedică în mod obiectiv execuția integrală sau parțială a obligațiilor ce decurg din acest contract.

8.2 În caz de apariție a unui eveniment de forță majoră, partea care îl invocă trebuie sa informeze cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția lui, sau de la data la care a luat cunoștință de acesta, prin notificare expresă. Încetarea cazului de forță majoră va fi de asemenea adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de 5 zile de la încetare, prin notificare expresa.

Art.9. CLAUZE SPECIALE

9.1 Părțile au obligația de a nu întreprinde nimic de natură a afecta buna desfășurare a activității care face obiectul prezentului contract de finanțare.

9.2 Modul de gestionare a sumelor alocate de Consiliul local către **Asociația Fotbal Club Băbeni** va fi controlat de către Compartimentul contabilitate din cadrul Primariei orașului Băbeni, in baza documentelor justificative prezentate.

Art.10. DISPOZITII FINALE

10.1. Modificarea si completarea prezentului contract, se va face numai cu acordul scris al ambelor părți, prin acte adiționale.

10.2. Prezentul contract de susținere financiară a fost încheiat si semnat in 3 exemplare de valoare juridică egală, la data de _____, la sediul Primariei Babeni .

Orașul Băbeni
Reprezentat prin Primar
Ing. Ștefan BÎZÎC

Asociația Fotbal Club Băbeni
Reprezentat prin Președinte
Florentin DAVID

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iliuță – Marius BÎRZAN

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ



Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Băbeni
nr.59/11 mai 2026

SUMELE REPREZENTÂND SUSȚINEREA FINANCIARĂ A ASOCIAȚIA FOTBAL CLUB BĂBENI PENTRU ANUL CALENDARISTIC 2026

I. BAREME DE ARBITRAJ, TAXE SI VIZE ASOCIAȚII SPORTIVE JUDEȚENE VALCEA/FEDERAȚII NAȚIONALE

1. Bareme de arbitraj A.F.C. BABENI (seniori, junior si copii) 15.000 lei
2. Taxe si vize Asociații Județene Valcea/Federații Naționale. (taxe participare, taxe comisii, taxe transfer jucatori, vize anuale jucatori)15.000 lei
- TOTAL I30.000 LEI**

II. CONTRAVALOARE ALIMENTATIE DE EFORT SPORTIVI.....70.000,00 lei

III. TRANSPORT SPORTIVI.....10.000 LEI

IV. CARBURANTI.....0 LEI

V. ECHIPAMENT SPORTIV

1. Treninguri, echipament de joc, mingi, plase porti, ghete fotbal 10.000 lei
- TOTAL V 10.000 LEI**

VI. ASISTENTA MEDICALA

1. Asistenta medicala jocuri (seniori, junior si copii)4.000 lei
2. Vize medicina sportiva (seniori, junior si copii)4.000 lei
- TOTAL VI8.000 LEI**

VII. SERVICII CONTABILITATE SI JURIDICE.....10.000 LEI

VIII. CONTRACTE ACTIVITATE SPORTIVA, CONTRACTE PRESTARI SERVICII OFICIALI (presedinte, vicepresedinti)-suma bruta.....24.000 LEI

IX. CONTRACTE ACTIVITATE SPORTIVA, CONTRACTE PRESTARI SERVICII ANTRENORI, INSTRUCTORI si PERSONAL AUXILIAR-suma bruta..100.000 LEI

X. CONTRACTE ACTIVITATE SPORTIVA SPORTIVI -suma bruta.....120.000 LEI

XI. COMISIOANE BANCARE.....2.000 LEI

XII. RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE12.000 LEI

RECAPITULATIE

Nr. crt.	DENUMIRE	VALOARE
I.	Bareme de arbitraj, taxe si vize Asociații Sportive Județene Valcea/Federații Naționale	30.000 LEI
II.	Contravaloare alimentatie de efort sportivi	70.000 LEI
III.	Transport sportivi	10.000 LEI
IV.	Carburanti	0 LEI
V.	Echipament sportiv	10.000 LEI
VI.	Asistenta medicala	8.000 LEI

VII.	Servicii contabilitate si juridice	10.000 LEI
VIII.	Contracte activitate sportiva, contracte prestari servicii oficiali (presedinte, vicepresedinti) – suma bruta	24.000 LEI
IX.	Contracte activitate sportiva, contracte prestari servicii antrenori, instructori si personal auxiliar – suma bruta	100.000 LEI
X.	Contracte activitate sportive sportivi – suma bruta	120.000LEI
XI.	Comisioane bancare	2.000 LEI
XII.	Reclamă și publicitate	12.000 LEI
TOTAL BUGET A.F.C. BABENI		396.000 LEI

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iliuță – Marius BÎRZAN

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ



Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Băbeni
nr.59/11 mai 2026

METODOLOGIA DE DECONTARE A CHELTUIELILOR

1. **Pentru transport sportivi** – solicitare finanțare, depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de prestări servicii firmă de transport persoane sau a comenzii, copie conforma cu originalul factură fiscală și chitanță /extras bancar, copie conforma cu originalul diagramă, copie conforma cu originalul foaie de parcurs;

2. **Pentru contravaloare alimentație de efort** – solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, precum și programul competiției sportive.

În scopul justificării acordării contravalorii alimentației de efort, se vor depune la Compartimentul contabilitate copii conforma cu originalul a raportului arbitrilor întocmit pentru fiecare partidă de joc la care participă jucătorul care primește contravaloarea alimentației de efort și tabel nominal cu date de identificare și semnăturile olograf ale sportivilor care au primit contravaloarea alimentației de efort, pentru confirmare. Documentele astfel justificative, se vor depune la Primăria Babeni (prin registratura), în termen de maxim 3 zile lucratoare de la data cheltuirii sumelor primite cu această destinație.

3. **Pentru bareme arbitraj, taxe și vize Asociații Sportive Județene Valcea/Federații Naționale** – solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de prestări servicii încheiat între A.F.C. Babeni și Asociații Județene Sportive Valcea/Federații Naționale, lista cu tarifele practicate de către acestea, actualizată atunci când este cazul (în cazul primei solicitări de acest fel), copie conforma cu originalul a facturii fiscale și chitanței/extrasului bancar emise la achitarea obligațiilor față de aceste entități. Lista va cuprinde în mod obligatoriu denumirea fiecărei taxe ce urmează a fi achitată, cu tariful nominal și numărul de bucati aferent.

Nu se admite alimentare de fonduri pentru plata sumelor reprezentând sancțiuni financiare aplicate sportivilor.

4. **Pentru cantonament pregătire sportivi** - solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de prestări servicii sau a comenzii, copie conforma cu originalul a facturii fiscale și chitanței /extrasului de banca (dovada plății), tabel nominal cu datele de

identificare si cu semnaturile olograf ale sportivilor care au participat la cantonament.

5. Pentru echipament sportiv – solicitare finanțare depusa la registratura Primariei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de furnizare produse sau a comenzii, copie conforma cu originalul a facturii fiscale si chitantei/extrasului de banca (dovada platii), tabel nominal cu datele de identificare si cu semnaturile olograf ale sportivilor care au primit echipament.

6. Pentru serviciul de asistenta medicala – solicitare finanțare depusa la registratura Primariei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a Raportului arbitrilor in care va fi mentionat si cadrul medical/alte înscrisuri oficiale privind competiții la care este necesară asigurarea asistenței medicale, tabel nominal cu datele de identificare si semnaturile olograf ale asistentilor medicali, pentru confirmare primire sume.

7. Pentru bonuri de carburant - solicitare finanțare depusa la registratura Primariei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copii conforme cu originalul pentru: bon de carburant eliberat de un operator economic specializat, pe codul fiscal al A.F.C. Babeni, eliberat in ziua deplasarii, foi de parcurs/ordin de deplasare care sa justifice deplasarea (cu autoturismele utilizate) prin confirmare din partea unui reprezentant al locului de destinatie.

8. Pentru contractele de activitate sportivă și contractele de prestari servicii oficiali, jucători și antrenori - solicitare finanțare depusa la registratura Primariei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractele de activitate sportivă și contractele de prestari servicii incheiate intre A.F.C. Babeni si oficiali, jucători și antrenori (pentru prima solicitare cu aceasta destinatie), copie conforma cu originalul a facturii fiscale si chitantei /extras banca emise la achitarea obligatiilor fata de acestia.

9. Pentru servicii juridice și de contabilitate - solicitare finanțare depusa la registratura Primariei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractelor incheiate de către A.F.C. Babeni în acest sens (pentru prima solicitare cu aceasta destinatie) copie conforma cu originalul a facturii fiscale.

10. Reclamă și publicitate - solicitare finanțare depusa la registratura Primariei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractelor incheiate de către A.F.C. Babeni în acest sens, copie conforma cu originalul a facturii fiscale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Iliuță – Marius BÎRZAN

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ