



HOTĂRÂREA NR.26

PRIVITOR LA: aprobarea susținerii financiare a Asociației Fotbal Club Băbeni
pentru anul calendaristic 2024

Consiliul Local al orașului Băbeni, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară, convocată din inițiativa primarului orașului în data de 11 martie 2024, la care participă un număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri în funcție;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr. 16/27 februarie 2024 domnul consilier local Daniel Nicolae MUNTEANU a fost ales președinte de ședință pentru luna martie 2024;

Luând în dezbatere referatul de aprobare nr. 3019/04 martie 2024, proiectul de hotărâre inițiat de primarul orașului și raportul de specialitate nr. 3020/04 martie 2024 al Biroului contabilitate, impozite și taxe locale prin care se propune aprobarea susținerii financiare a Asociației Fotbal Club Băbeni pentru anul calendaristic 2024;

Luând în discuție cererea Asociației Fotbal Club Băbeni, înregistrată sub nr.2503/21 februarie 2024, prin care domnul Ion Eugen Roșu, președintele Asociației, solicită aprobarea sumei totale de 202.900 lei, pentru finanțarea activitatilor sportive pentru echipa de seniori, echipele de copii și juniori U13, U15, U17, U19, precum și echipele de fotbal feminin ale Centrului de copii și juniori al orașului Băbeni care activează în cadrul Asociației Fotbal Club Băbeni, pentru anul 2024;

Văzând și prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Băbeni nr.25/11 martie 2024 privind aprobarea bugetului local al orașului Băbeni, a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, precum și a listei de investiții finanțate din bugetul local pentru anul 2024, prin care a fost alocată suma de 202.900 lei pentru finanțarea Asociației Fotbal Club Băbeni;

Având în vedere raportul comisiilor de specialitate și raportul de avizare a legalității nr. 3021/04 martie 2024 întocmit de secretarul general al orașului;

În conformitate cu prevederile art.3, art.18¹ alin.2) lit.b) și alin.(5) și art.69 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.139, alin.(3) lit.a) și art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu 14 voturi pentru, adoptă următoarea

HOTĂRĂRE:

Art.1. – Se aprobă susținerea financiară a Asociației Fotbal Club Băbeni, pentru activitatea sportivă desfășurată, pentru anul calendaristic 2024, conform contractului prevăzut în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) - Asociația Fotbal Club Băbeni va asigura promovarea fotbalului în rândul tinerilor și formarea unei echipe competitive.

(2) - Consiliul local al orașului Băbeni va asigura finanțarea Asociației Fotbal Club Băbeni pentru activitățile sportive ale echipei de seniori, ale echipelor de copii și juniori U13, U15, U17, U19 și echipelor de fotbal feminin ale Centrului de copii și juniori al orașului Băbeni care activează în cadrul Asociației Fotbal Club Băbeni, cu suma de 202.900 lei, conform solicitării de finanțare, necesară în anul calendaristic 2024, prevăzută în bugetul local pe anul 2024 la Cap. 67 - "Cultură, recreere, religie" Subcapitolul 05.01 - "Sport" .

(3) - Sumele prevăzute la alin.(2) sunt detaliate pe natura cheltuielilor în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) – Decontarea cheltuielilor se va face conform Metodologiei de decontare, Anexa nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. – Se împuternicește primarul orașului Băbeni, domnul Bogdan Ștefan, să semneze contractul prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.4. – Primarul orașului Băbeni va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre prin intermediul Biroului contabilitate, impozite și taxe locale, iar secretarul general al orașului va asigura comunicarea acesteia Instituției Prefectului județul Vâlcea, în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului orașului, structurii responsabile cu punerea în executare, Asociației Fotbal Club Băbeni, precum și publicarea pe pagina de internet www.orasbabeni.ro, Secțiunea Monitorul Oficial Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Daniel - Nicolae MUNTEANU

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 11 martie 2024

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 26/11 martie 2024			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹⁾ s-a facut cu majoritate ☒ simpla ☐ absoluta ☐ calificata ²⁾		
2	Comunicarea catre primar ²⁾		
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³⁾		
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴⁾ + ⁵⁾		
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾		
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz		



Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Băbeni
nr.26/12 martie 2024

CONTRACT DE SUSȚINERE FINANCIARĂ

Nr. ____/____

Avand în vedere prevederile Hotararii Consiliului Local nr.____/____ 2024 pentru aprobarea susținerii financiare a activității sportive desfășurate de echipa de Fotbal Club Băbeni, de comun acord partile convin:

Art.1.PARTILE CONTRACTANTE

1.1. Orașul Băbeni, cu sediul în orașul Băbeni, strada Dragoș Vrânceanu, nr.171, județul Vâlcea, telefon/fax 0250/765160, cod fiscal 2541177, reprezentat prin Primar Bogdan Ștefan, pe de o parte,
și

1.2. Asociația Fotbal Club Băbeni, cu sediul în orașul Băbeni, strada Dragoș Vrânceanu, nr.171, județul Vâlcea, telefon/fax 0250/765160, cod fiscal 35873210, cont IBAN RO26RZBR0000060018510144, reprezentata prin dl.Ion Eugen Roșu, in calitate de Președinte, pe de altă parte,

Art.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract are ca scop promovarea fotbalului în rândul tinerilor și formarea unei echipe competitive în orașul Băbeni, prin susținerea financiară a activităților sportive desfășurate de **Asociația Fotbal Club Băbeni**.

2.2. Sustinerea financiară pentru anul calendaristic 2024 se va realiza prin alocarea de la bugetul local a sumei de 202.900 lei, aprobată prin hotărâre a Consiliului local al orașului Băbeni, care este prevăzută în bugetul local pe anul 2024 la Cap. 67 "Cultură, recreere, religie" subcapitolul 05.01 – "Sport".

Suma de la prezentul articol, poate fi suplimentata in cursul anului 2024, conditia de baza fiind aprobarea Consiliului Local Babeni in acest sens.

Art 3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este valabil pentru anul calendaristic 2024 si intra in vigoare dupa aprobarea Consiliului Local Babeni a acestui contract de sustinere financiară.

3.2. Intentia unei parti de modificare a prezentului contract, va trebui adusa la cunostinta Consiliului Local, in scris si supusa aprobarii.

Art.4. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

4.1. Orașul Băbeni:

4.1.1 **Orașul Băbeni** se obligă să susțină financiar (partial) activitatea de pregătire a sportivilor si activitățile sportive desfășurate de echipa de fotbal a **Asociației Fotbal Club Băbeni** din bugetul local.

4.1.2 Sumele alocate de Consiliul local vor fi întrebuințate la decontarea cheltuielilor necesare realizării obiectivelor prevăzute în programul anual, pe destinația acestora, conform anexei nr.2 la HCL nr...../.....

4.2. Asociația Fotbal Club Băbeni:

4.2.1 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să contribuie la dezvoltarea ramurii sportive fotbal din orașul Băbeni.

4.2.2 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă să promoveze imaginea orașului Băbeni în toate activitățile pe care le va desfășura.

4.2.3 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obliga să depună toate eforturile pentru a îndeplini obiectivele asumate.

4.2.4 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă sa organizeze, la cererea Primăriei, activități de profil ce urmează a se desfășura sub egida orașului.

4.2.5 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obligă sa nu transfere sau sa ceseze drepturile dobândite prin prezentul contract de asociere altor persoane fizice sau juridice.

4.2.6 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obliga sa solicite prin Presedintele sau in functie , sumele necesare drept sprijin financiar, depunand in acest sens, o cerere scrisa la Registratura Primariei Babeni, in care sa se mentioneze destinatia sumelor de care are nevoie.

4.2.7 **Asociația Fotbal Club Băbeni** se obliga sa justifice sumele primite drept sprijin financiar din bugetul local, prin depunerea la compartimentul contabilitate al Primariei Babeni, documentele care fac dovada cheltuirii fondurilor primite, conform destinatiei solicitate.

Sunt acceptate drept documente justificative in acest sens :

-copii conforme cu originalul ale chitantelor;

-state de plata in original cu semnaturile beneficiarilor sumelor primite (numai persoanele legitimate la A.F.C. Babeni);

-copii conforme cu originalul ale Rapoartelor arbitrilor, pentru dovada participarii la joc a beneficiarilor sumelor (numai persoanele legitimate la A.F.C. Babeni);

-programul competitiei sportive vizat de Asociatia Judeteana de Fotbal Valcea (A.J.F.Valcea), in cazul meciurilor oficiale. In cazul meciurilor amicale, confirmarea competitiei o va face reprezentantul legal al forului organizatoric;

-tabelul cu taxele percepute de A.J.F. Valcea pe anul 2024 (acesta se va depune o singura data la prima solicitare si ori de cate ori vor aparea modificari in sensul cresterii sau scaderii nivelului acestora).Tabelul va contine in mod obligatoriu fiecare taxa pentru care se va solicita sprijin financiar si contravaloarea acesteia.

Art. 5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

-Contractul;

-Metodologia de decontare a cheltuielilor

Art. 6. MODIFICAREA SI INCETAREA CONTRACTULUI

6.1 Incetarea prezentului contract poate avea loc în următoarele cazuri:

a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;

b) prin acordul părților contractante;

c) în urma ivirii unui caz de forță majoră;

d) imposibilitatea asigurării disponibilitatilor bănești de către Consiliul Local al orașului;

e) prin reziliere : - in cazul nerespectării destinației sumelor alocate;

- daca nu se respectă clauzele stipulate în prezentul contract, rezilierea, se face de drept, fără punerea în întârziere si fără intervenția instanței de judecată.

Art.7. REGLEMENTAREA LITIGIILOR

7.1. Eventualele litigii, neînțelegeri sau pretenții, având legătură cu prezentul contract de finanțare, sau încălcarea, încetarea, sau invalidarea acestuia, vor fi soluționate pe cale amiabila, în caz contrar părțile se vor adresa instanței de judecată de drept comun.

Art.8. FORTA MAJORA

8.1 Prin forța majoră se înțeleg evenimente imprevizibile si inevitabile independente de voința părților, intervenite după intrarea in vigoare a prezentului contract, si care împiedică în mod obiectiv execuția integrală sau parțială a obligațiilor ce decurg din acest contract.

8.2 În caz de apariție a unui eveniment de forță majoră, partea care îl invocă trebuie sa informeze cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția lui, sau de la data la care a luat cunoștință de acesta, prin notificare expresă. Încetarea cazului de forță majoră va fi de asemenea adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de 5 zile de la încetare, prin notificare expresa.

Art.9. CLAUZE SPECIALE

9.1 Părțile au obligația de a nu întreprinde nimic de natură a afecta buna desfășurare a activității care face obiectul prezentului contract de finanțare.

9.2 Modul de gestionare a sumelor alocate de Consiliul local către **Asociația Fotbal Club Băbeni** va fi controlat de către Biroul contabilitate, impozite și taxe locale din cadrul Primariei orașului Băbeni, in baza documentelor justificative prezentate.

Art.10. DISPOZITII FINALE

10.1. Modificarea si completarea prezentului contract, se va face numai cu acordul scris al ambelor părți, prin acte adiționale.

10.2. Prezentul contract de susținere financiară a fost încheiat si semnat in 3 exemplare de valoare juridică egală, la data de _____, la sediul Primariei Babeni .

Orașul Băbeni
Reprezentat prin Primar
Ștefan BOGDAN

Asociația Fotbal Club Băbeni
Reprezentat prin Președinte
Ion Eugen ROSU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Daniel - Nicolae MUNTEANU

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 11 martie 2024



Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Băbeni
nr.26/12 martie 2024

**SUMELE REPREZENTÂND SUSȚINEREA FINANCIARĂ A ASOCIAȚIA
FOTBAL CLUB BĂBENI PENTRU ANUL CALENDARISTIC 2024**

I	CHELTUIELI CATRE A.J.F. VALCEA 1.1 Taxe,vize anuale sportivi si antrenori,cotizatie anuala,taxa de participare competitii,transferuri sportivi seniori si junior,fete,legitimari jucatori,vize delegati seniori si juniori,fete,licenta antrenor uefa c,contestatii joc,legitimatie jucator profesionist.(cotizatie anuala=200,taxa participare comp.=250 lei seniori,=50 lei juniori,vize juc.seniori 50 lei x 20 juc=1000 lei,vize juniori+fete 110 sportivi x 20 lei=2200,viza antrenori 70 lei x 3=210,viza delegat 2x40 lei=80,omologare teren=100 lei,licenta uefa c=500,legitimare jucatori 10 juc seniori x 35 lei=350 lei,juniori+fete 20x20 lei=400 lei,taxa contestatie 3x200 lei=600 lei,legitimare juc.profesionist 5x250 lei=1250 lei,taxa legitimatie delegat 2x15 lei=30 lei,transfer jucatori 15x80 lei=1200 leiTOTAL=9700 lei)	9.700,00 lei
	1.2. Baremuri de arbitraj si observare pt.jocurile disputate pe teren propriu retur si tur in anul 2024:seniori,JUN U 19,JUN U 17,JUN U 15,JUN U 13,FETE- U 13 si .(Seniori-700/joc x 8 joc retur si 8 joc tur=16 jocuri total=11200 lei;Jun U 19 -250 lei/joc-7 joc retur si 7 joc tur=14 joc total=4000 lei;Jun U 17-200 lei/joc-6 joc retur si 6 joc tur=12 jocuri total=2400 lei;Jun U 15,200 lei/joc-7 joc retur si 7 joc tur =14 jocuri total=2800 lei;Jun U 13-120 lei/joc-5 joc retur si 5 joc tur=10 jocuri total=1200 lei;Fete/joc-3 joc retur si trei joc tur=6 jocuri total=1200 lei.	21.800,00 lei
	TOTAL I	31.500,00 lei
II	ASISTENTA MEDICALA (CONTROL MEDICAL PERIODIC SI ASISTENTA MEDICALA LA JOCURI) 2.1 Control medical de specialitate Medicina Sportiva-vize legitimatii (15 juc seniori x 150 lei(an 2024)=2250 lei;30 juniori x 100 lei (2024)=3000 2.2 Asistenta medicala ,va fi asigurata pentru jocurile disputate pe teren propriu la seniori,junior si fete (an 2024 retur si tur) avand un total de 92 jocuri la(seniori,Jun U 19,Jun U 17,Jun U 15,Jun U 13,fete) x 100 lei/joc	2.200,00 lei 7.400,00 lei
	TOTAL II	9.600,00 lei
III	TRANSPORT CENTRALIZAT SPORTIVI pt. meciuri disputate in deplasare *Transport seniori,junior si fete 3.1 Transport centralizat seniori retur 2024 si tur 2024 total 16 jocuri,pt distante mai mari (Malaia,Brezoi,Gusoieni,Alunu,Madulari,Mateesti,Berbesti) 7 joc deplasare cu firma autorizata extimativ o medie de 1500 lei /joc x 5=7500 lei si 9 jocuri deplasare cu autoturisme proprii (4 auto/joc cu un consum de 7,5 % si un prēt extimativ de 7,5 lei/litru benzina,cu o distanta medie de 80 km dus – intors,rezulta 6 litri/masina x 4 masini=24 litri x 7,5 lei =180 lei/joc x 9 jocuri=1620,..... total= 9.100lei. 3.2 Transport junior baieti si fete efectuat cu firma autorizata pe distante mai	9.100,00 lei

	mari (Alunu,Berbesti,Brezoi,Mateesti,Madulari) 4 jocuri cu o medie 1500 lei/joc,rezultand un total..... de =6.000 lei 3.3 Transport centralizat cu firma autorizata pt participare jocuri intrjudetene junior in liga elitelor ,2 joc cu o medie de 2400 lei, total=4.800 lei	6.000,00 lei 4.800,00 lei
	TOTAL III	19.900,00 lei
IV	CARBURANT(BONURI CARBURANT) PT.deplasare restul de jocuri copii si junior baieti si fete in competitiiile oficiale organizate de AJF si FRF (an 2024) 4.1 Pentru deplasarea grupelor de copii si junior baieti si fete la jocurile oficiale din competitiiile AJF se vor folosi masini ale membrilor si antrenorilor sau microbuze scolare pt care se va deconta carburantul.Pentru deplasarea la un joc se folosesc 4 masini cu un consum de 7,5%,calculam pt o distant medie dus –intors de 60 km,rezultand un consum de 4,5 litri /masina x 7,5 lei litrul de carburant (4,5 litri x 4 masini=18 litri / joc x 7,5 lei=135 lei/joc). Calculam pentru 54 jocuri (an 2024) x 135 lei/joc=7.300 lei	7.300,00 lei
	TOTAL IV	7.300,00 lei
V	ORGANIZARE JOCURI TEREN PROPRIU –APA PLATA HIDRATARE 5.1 Apa potabila sportivi ,necesara hidratarii la jocuri,92 jocuri seniori ,junior,fete(2024).Calculam pt 18 sportivi/joc=18 sticle 0,5 l apa x 2,5 lei=18 x 2,5 l=45 lei/joc. 92 joc x 45 lei=4140 lei. Conform HG 1447/2007 actualizat 2023	2.000,00 lei
	TOTAL V	2.000,00 lei
VI	CONTRAVALOARE ALIMENTATIE EFORT SPORTIVI 2024,SE ACORDA PT PARTICIPARE LA JOCURI SI ANTRENAMENTE *Conform ROI asociatiei aprobat in sedinta CL suma maxima acordata pt un sportive la un joc este 150 lei /juc (in anul 2024 propunem ca alimentatia pt effort de 150 lei sa fie acordata din 3 jocuri sa fie cuantumul a doua alimentatii 300 lei/jucator rezultand o suma de 100 lei /joc.La un joc participa minim 18 sportivi =1800 lei/joc. Retur 2024 –feb-iun: 15 jocuri x 1800 lei=28000 lei Tur 2024 aug-dec: 15 jocuri x 1800 lei=28000 lei	54.000,00 lei
	TOTAL VI	54.000,00 lei
VII	SERVICII CONTABILITATE (EXPERT CONTABIL),HOT.JUDECATORESTI,DOCUMENTE Contract prestari servicii expert contabil 12 luni x 400 lei=4800 lei/an; Taxe judiciare 800 lei	5.600,00 lei
	TOTAL VII	5.600,00 lei
VIII	INDEMNIZATIE CONDUCERE 8.1Presedinte-organizeaza activitatea clubului,participa la actiunile clubului,intocmeste documentele necesare functionarii,asigura relatiile cu asociatile sportive si institutiile colaboratoare. 8.2Vicepresedinte-administreaza terenul,organizeaza jocurile,supravegheaza activitatea sportive 10 luni x 600 lei/luna=6000 lei	6.000,00 lei
	TOTAL VIII	6.000,00 lei

IX	ACHIZITIE ECHIPAMENTE SI MATERIALE SPORTIVE Pt desfasurarea activitatii in anul 2024 seniori.copii si junior,fete sunt necesare un minim de echipamente si material sportive 9.1 Echipament pt joc 30 seturi(tricou,sort,jambiere) x 140 lei=4200 lei Echipament pt antrenament –maieuri departajare 30 buc x 20 lei=600 lei Echipament prezentare trening 50 buc x 150 lei=7500 lei 9.2 Materiale necesare activitatii: Mingi pt joc 10 buc x 200 lei=2000 lei Mingi pt antr.20 buc x 100 lei=2000 lei Porti mobile fotbal copii 5m/2m,2 buc (2350 lei/buc x2=4700 lei)	17.000,00 lei
	TOTAL IX	17.000,00 lei
X	CONTRACTE PRESTARI SERVICII PREGATIRE SPORTIVI, COPII SI JUNIORI BAIETI SI FETE PENTRU MINIM 4 ANTRENORI CU PREGATIRE SPECIFICA FOTBALULUI 10.1In perioada feb-decembrie grupele copii si junior vor fi pregatite (antrenamente si jocuri) de antrenori cu specializare fotbal,pt care se incheie contract prestari servicii si vor fi remunerate lunar.In acest moment in cadrul asociatiei figureaza 5 grupe de copii si junior si una fete (U 19,U 17, U15,FETE),antrenorii isi platesc taxele la administratia financiara si impozitul pe suma incasata; 10.2 Pt o grupa va fi remunerat lunar cu 1000 lei/luna x 10 luni=10000 lei/an Pt 5 grupe x 10000 lei= 50.000 lei	1grupa =1000 lei 50.000,00 lei
	TOTAL X	50.000,00 lei
TOTAL SUME BUGET 2024		202.900,00 lei

SUMAR RECAPITULATIE BUGET 2024		
Nr.crt	DENUMIRE	VALOARE
1	CHELTUIELI PRESTARI SERVICII CU AJF VALCEA	31.500,00 lei
2	ASISTENTA MEDICALA	9.600,00 lei
3	TRANSPORT CENTRALIZAT SPORTIVI	19.900,00 lei
4	CARBURANT-BONURI DE MOTORINA	7.300,00 lei
5	ORGANIZARE JOURI TEREN PROPRIU	2.000,00 lei
6	CONTRAVALOARE ALIMENTATIE EFFORT SPORTIVI	54.000,00 lei
7	SERVICII CONTABILITATE,HOTARARI JUDECATORESTI,DOCUMENTE	5.600,00 lei
8	INDEMNIZATIE CONDUCERE	6.000,00 lei
9	ACHIZITIE ECHIPAMENT SPORTIV	17.000,00 lei
10	CONTRACTE PRESTARI SERVICII PREG.SPORTIVI-ANTRENORI	50.000,00 lei
TOTAL BUGET A.F.C. BABENI ANUL 2024		202.900,00 lei

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
Daniel - Nicolae MUNTEANU

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 11 martie 2024



Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Băbeni
nr.26/12 martie 2024

METODOLOGIA DE DECONTARE A CHELTUIELILOR

1. **Pentru transport sportivi** – solicitare finanțare, depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de prestări servicii firmă de transport persoane sau a comenzii, copie conforma cu originalul factură fiscală și chitanță /extras bancar, copie conforma cu originalul diagramă, copie conforma cu originalul foaie de parcurs;

2. **Pentru contravaloare alimentație de efort**– solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, programul competiției sportive cu viza valabilă la zi a A.J.F. Valcea.

În scopul justificării acordării contravalorii alimentației de efort, se vor depune la Biroul contabilitate, impozite și taxe locale copie conforma cu originalul a raportului arbitrilor întocmit pentru fiecare partidă de joc la care participă jucătorul care primește contravaloarea alimentației de efort și tabel nominal cu date de identificare și semnăturile olograf ale sportivilor care au primit contravaloarea alimentației de efort, pentru confirmare. Documentele astfel justificative, se vor depune la Primăria Babeni (prin registratura), în termen de maxim 3 zile lucratoare de la data cheltuirii sumelor primite cu această destinație.

3. **Pentru bareme arbitraj, taxe și vize AJF** – solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de prestări servicii încheiat între A.F.C. Babeni și Asociația Județeană de Fotbal Vâlcea, lista cu tarifele practicate de către A.J.F. Valcea, actualizată atunci când este cazul (în cazul primei solicitări de acest fel), copie conforma cu originalul a facturii fiscale și chitanței/extrasului bancar emise la achitarea obligațiilor față de A.J.F. Valcea. Lista va cuprinde în mod obligatoriu denumirea fiecărei taxe ce urmează a fi achitată, cu tariful nominal și numărul de bucati aferent. Nu se admite alimentare de fonduri pentru plata taxelor ce reprezintă următoarele:

- taxa pentru cartonase galbene și roșii (de orice fel),
- taxa memoriu comisie de disciplină, comisie de apel,
- taxa pentru eliberarea de legitimații duplicat,
- taxa contestație,
- taxa echipa care a primit 5 avertismente,
- taxa echipa care a primit 3 eliminări,
- taxa pentru etapele de suspendare (la orice nivel),
- taxa eliberare licență jucător profesionist,

- taxa ratificare sanctiune dictata de club,
- taxa reafiliere.

4. **Pentru cantonament pregătire sportivi**- solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de prestări servicii sau a comenzii, copie conforma cu originalul a facturii fiscale si chitantei /extrasului de banca (dovada platii), tabel nominal cu datele de identificare si cu semnaturile olograf ale sportivilor care au participat la cantonament.

5. **Pentru echipament sportiv** – solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractului de furnizare produse sau a comenzii, copie conforma cu originalul a facturii fiscale si chitantei/extrasului de banca (dovada platii) , tabel nominal cu datele de identificare si cu semnaturile olograf ale sportivilor care au primit echipament.

6. **Pentru serviciul de asistenta medicala** – solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a Raportului arbitrilor in care va fi mentionat si cadrul medical, tabel nominal cu datele de identificare si semnaturile olograf ale asistentilor medicali, pentru confirmare primire sume.

7. **Pentru bonuri de carburant** - solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copii conforme cu originalul pentru :bon de carburant eliberat de un operator economic specializat, pe codul fiscal al A.F.C. Babeni , eliberat in ziua deplasarii, foi de parcurs care sa justifice deplasarea (cu autoturismele utilizate) prin confirmare din partea unui reprezentant al locului de destinatie.

8. **Pentru apa potabila pentru hidratare copii participanti la activitati sportive** - solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a facturii fiscale emise de furnizorul produselor si chitantei/extrasului de banca (dovada platii) , declaratie pe propria raspundere a presedintelui clubului ca produsele pentru care se solicita finantarea, au fost (vor fi) utilizate pentru hidratarea participantilor la activitatile sportive.

9. **Pentru prestarile de servicii antrenori** - solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, copie conforma cu originalul a contractelor de prestari servicii incheiate intre A.F.C. Babeni si antrenori (, pentru prima solicitare cu aceasta destinatie), copie conforma cu originalul a facturii fiscale si chitantei /extras banca emise la achitarea obligatiilor fata de acestia.

10. **Pentru indemnizatie presedinte si vicepresedinte** - solicitare finanțare depusa la registratura Primăriei Babeni cu cel puțin 5 zile lucratoare înainte de data la care devine necesara suma solicitata, state de plata lunare cu

semnaturile de primire a sumei nete cuvenite, extrase de trezorerie pentru plata contributiilor aferente.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Daniel - Nicolae MUNTEANU

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 11 martie 2024