



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂBENI

ORAȘUL BĂBENI, STR. DRAGOȘ VRÂNCEANU, NR.171, 245100

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON/FAX:0250/765160;

e-mail:babeni@vl.e-adm.ro; web site: www.orasbabeni.ro



Anexa nr.1 la HCL nr.64

Studiul de oportunitate pentru stabilirea formei de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni

CUPRINS

INTRODUCERE

1.1.Descrierea serviciului public de salubritate – activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, în conformitate cu prevederile legislației specifice

ASPECTE GENERALE

Obiectivele si cerinte ale studiului

Descrierea serviciilor,situatie actuala

Analiza partilor interesate

Relatia serviciului public cu politicile publice relevante

Modalități de organizare a serviciului public de salubritate – activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni

FEZABILITATEA TEHNICA

Standarde de performanta tehnica si specificatii tehnice de calitate

Starea tehnica a facilitatilor existente

FEZABILITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA

Analiza SWOT

Valoarea serviciului

Durata estimata

ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

ASPECTE SOCIALE

ASPECTE LEGALE

CONCLUZII Anexe

INTRODUCERE

Descrierea serviciului public de salubritate pentru activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, în conformitate cu prevederile legislației specifice.

Serviciul public de salubritate, activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni este parte componentă a serviciilor de utilități publice. Acesta se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza UAT Băbeni.

Utilizatorii/beneficiarii ai serviciului public de salubritate, activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni sunt:

- 1) Casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- 2) Agenți economici care-și desfășoară activitatea pe teritoriul orașului Băbeni;
- 3) Instituții publice cu sedii sau filiale în UAT Băbeni;

Gestiunea serviciului public de salubritate, activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni poate fi realizată prin următoarele modalități:

- 1) gestiune directă;
- 2) gestiune delegată.

Alegerea modalității de gestiune activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale.

Atribuirea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni intră în atribuțiile administrației publice locale.

Scopul Studiului de Oportunitate

Scopul Studiului de Oportunitate constă în determinarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate și anume a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni.

Procesul de luare a deciziilor

Elaborarea studiului de Oportunitate pentru stabilirea modalității de gestiune a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

ASPECTE GENERALE

Obiectivele si cerinte ale studiului

Autoritatea publica locala urmareste ca prin alegerea formei de gestiune sa se realizeze urmatoarele obiective si cerinte:

- 1) Securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- 2) Continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- 3) Adaptabilitatea serviciilor la cerintele comunitatii locale;
- 4) Accesul liber la servicii si la informatiile referitoare la acestea;
- 5) Tarifarea echilibrata a serviciilor furnizate/presate;
- 6) Utilizarea eficienta a fondurilor publice in activitatea de deratizare, dezinsectie si dezinfectie ;
- 7) Satisfacerea cu prioritate a nevoilor utilizatorilor;
- 8) Rezolvarea problemelor de ordin economic, social si de mediu ale localitatilor.

Descrierea serviciilor, situatie actuala

Prin stabilirea modalitatii de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se urmareste realizarea serviciului în conditii de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare si cu respectarea standardelor europene în domeniu.

Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public al Orasului Băbeni.

Activitatea consta in maturarea cailor publice, manual sau mecanic, colectarea deseurilor rezultate in urma maturarii, colectarea deseurilor adunate in cosurile stradale si in alte locuri unde s-a efectuat maturatul, transportul si depozitarea deseurilor la punctele de colectare pe care operatorul de colectare a deseurilor municipale le are amenajate pe teritoriul Orasului, sau sa le depuna la cel mai apropiat depozit conform, daca acestea nu sunt amestecate cu deseuri municipale, pe baza unui contract de depozitare incheiat cu opereratorul depozitului.

Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

-Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

-Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

- Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

- Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă. Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

-Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de Autoritatea publica locala, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

-Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare.

Răzuirea/curatarea rigolelor se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

- Pentru prestarea acestei activitati, operatorul va trebui sa aiba in dotare un minim de scule si dispozitive, cu actionare manuala, pe care sa le utilizeze personalul necalificat (maturatori) din cadrul societatii, precum si o automaturatoare mecanica.

- Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă. Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

- Menținerea în funcțiune a cailor publice se face prin imprastierea de materiale antiderapante pe carosabilul drumului pentru evitarea formarii poleiului.

- În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de autobuz, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

- Desfasurarea acestei activitati, presupune ca operatorul sa fie dotat cu pluguri de zapada pentru indepartarea zapezii de pe carosabil si cu utilaje specifice acestei activitati, adica utilaj prevazut cu dispozitiv de imprastiere a materialului antiderapant, cu autogreider, autobasculanta, tractor cu remorca, incarcator, etc.

- Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile, privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

-Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate, denumit „jurnal de activitate pe timp de iarnă“.

Primaria Orasului va monitoriza în permanență modul de desfasurare a serviciului de salubritate de catre operatori, respectiv a activitatii de curatare si transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț si va tine evidenta fiecarei activitati in parte prin documente specifice de urmarire si receptie, pe care le va semna impreuna cu reprezentantul împuternicit al operatorului si care va constitui documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

Analiza partilor interesate

Partile interesate de realizarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se impart in:

- 1) Persoane fizice si asociatii de proprietari din oras;
- 2) Agenti economici care isi desfasoara activitatea pe raza unitatii administrativ teritoriala a Orasului Băbeni ;
- 3) Institutii publice, sedii sau filiale ale acestora din oras .
- 4) Autoritatea Nationala de Reglementare a Serviciilor Comunitare;
- 5) Agentia pentru Protectia Mediului
- 6) Garda Nationala de Mediu
- 7) Directia de Sanatate Publica
- 8) Directia Sanitar Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor

Relatia serviciului public cu politicile publice relevante

Organizarea si functionarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- 1) protectia sanatatii populatiei;
- 2) responsabilitatea fata de cetateni;
- 3) conservarea si protectia mediului inconjurator;

- 4) asigurarea si continuitatea serviciilor;
- 5) tarifarea echitabila;
- 6) securitatea serviciului;
- 7) dezvoltarea durabila

Modalități de organizare a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni

Gestiunea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni poate fi realizata în doua modalitati - gestiune directă și gestiune delegată, alegerea formei de gestiune se face prin hotarare a consiliului local.

Gestiunea directă

În cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, administrarea și gestionarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni.

Gestiunea directă se realizeaza prin:

a) servicii publice de interes local sau judetean, specializate, cu personalitate juridica, infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau consiliilor judetene, dupa caz, prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective;

b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea delegata

În vederea administrării și exploatării activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, se poate alege gestiunea delegata, prin care autoritatile administratiei publice locale pot apela la unul sau mai multi operatori de servicii publice, cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu-zisa a acestor activitati, precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

În procesul delegării, Consiliul local al UAT Băbeni , pastrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și de îndeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare și conservare a sistemelor publice încredințate prin contractul de delegare.

Conform reglementarilor legale în vigoare, delegarea gestiunii activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se face către operatori licențiați de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare.

Procedura privind delegarea gestiunii sau concesiunea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni de face conform Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii precum și Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 republicată cu modificarile și completarile ulterioare.

Activitățile specifice de utilitate și interes public se organizează și se desfășoara pe baza caietului de sarcini și a regulamentului de serviciu prin care se stabilesc nivelele de calitate, indicatorii de

performanta, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizator, precum și modul de tarificare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate și aprobate de către consiliul local.

Prin realizarea delegării de gestiune obține următoarele avantaje :

- a) tarife mai mici decât cele actuale pentru unitatea de suprafață și un raport pret-calitate optim;
- b) creșterea calității activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni
- c) grija fata de populatia orasului ca societatile care executa aceste lucrari sunt autorizate si au licenta ANRSC si raspund de eventualele pagube rezultate in urma operațiilor de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni;
- d) toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni vor fi avizate de catre Comisia Natională pentru Produse Biocide.
- e) lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură proprietății utilizatorului obiectivului respectiv;
- f) în cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului;
- g) cetățenii orasului vor avea siguranța față de operatorii activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni care se vor legitima si nu vor produce pagube (furturi, etc.), dupa cum se stie de fapt ca s-au prezentat operatori clandestini afirmand ca sunt trimiși de primărie;
- h) la concesionarea acestor servicii participa numai societățile autorizate care au licență ANRSC, iar operatorii sunt atestati conform normativelor în vigoare și care respectă normele legale referitoare la activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni;
- i) este incurajata astfel angajarea de personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scaderea numarului de șomeri și, implicit, la o creștere a puterii de cumparare in oras;
- j) feed-back eficient în ce privește relația beneficiar - prestator;
- k) control și monitorizare directă privind suprafața pe care se execută operatiile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni;

FEZABILITATE TEHNICĂ

Standarde de performanta tehnica si specificatii tehnice de calitate

Definirea specificatiilor tehnice relationate serviciilor, cum este si cazul activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, acorda în special operatorilor economici oportunitatea de a-si utiliza cel mai bine pregatirea profesionala, ideile, fiind prin urmare un element esential pentru obtinerea unui raport cost beneficiu pozitiv. Pentru realizarea la standarde de calitate a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, operatorul trebuie sa respecte indicatorii de performanta prevazuti in regulamentul activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni.

În ceea ce privește gestiunea directa de catre autoritatea locala a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și

menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se constata ca nevoia de autorizatii speciale cat si personalul special instruit in acest sens a facut ca aceasta activitatea sa fie delegata ,neexistand date concludente raportate de autoritati locale ce ar gestiona direct aceste activitati.

Starea tehnica a facilitatilor existente

Pentru realizarea calitatii superioare a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, autoritatea locala poate pune la dispozitie unui operator intreaga suprafata a străzilor, trotuarelor, spatiilor verzi și altor spații publice de pe teritoriul Orasului Băbeni .

Daca gestiunea aleasa va fi cea directa ,autoritatea locala prin serviciul public cu personalitate juridica sau societatea comerciala va putea gestiona in cunostiinta de cauza activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni,cu respectarea normelor legale in vigoare.

FEZABILITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA.

Analiza SWOT

Estimarea costurilor si veniturilor trebuie sa conduca la stabilirea unor tarife reale si acceptate de toti utilizatorii. In analiza fezabilitatii economice principalul indicator pe care il urmaresc toti utilizatorii, il constituie tariful practicat. Aplicarea de catre un operator a preturilor si tarifelor aprobate de catre Consiliul Local al Orasului Băbeni , este obligatorie. Preturile si tarifele avizate trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

Asigurarea furnizarii/prestarii serviciilor la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti de Consiliul Local al Orasului Băbeni

Realizarea unui raport calitate/cost, cat mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante.

Analiza SWOT

Prezentam avantajele si dezavantajele pentru gestiune directa si delegata:

	Gestiunea directa	Gestiunea delegata
Avantaje	Tarife practicate unde nu exista profit; Mentinerea responsabilitatii fata de populatia deservita.	Parametrii serviciilor si necesarul de investitii vor fi clar definite in contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de executie sa treaca la operator; Din momentul in care operatorul isi intra in drepturi investitiile se accelereaza. Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgenta a proceselor interne si a relatiilor cu clientii; Orasul Băbeni va avea calitatea de reglementator/supervizor a conformarii operatorului la cerintele impuse in contract. Orasul Băbeni va avea dreptul la controlul final asupra derularii contractului avand posibilitatea de a desfiinta delegarea de gestiune in cazul in care operatorul are activitate defectuoasa persistenta-sunt necesare clauze de penalizare si/sau reziliere prevazute in contract; Orasul Băbeni are putere decizionala pentru ca in momentul incredintarii contractului, sa adopte toate prevederile contractuale optime;

		Criteriile de management comercial se pot indeplini pentru a avea acces la fonduri.
Dezavantaje	Ritm lent la investii, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare si pe sumele puse la dispozitie de catre ordonatorul de credite; Cresterea numarului de personal din aparatul propriu al Primarului Orasului Băbeni , personal care trebuie sa se ocupe de serviciul respectiv; Surse de finantare: - leasing – in special pe termen scurt; - costurile ce ar fi suportate de Orasul Băbeni in cazul gestiunii proprii la inceperea activitatii; - achizitionare de utilaje si autovehicule necesare prestarii serviciului; - cheltuieli cu materia prima, combustibil, etc; - cheltuieli cu instruirea personalului; - cheltuieli cu obtinerea licentei – ANRSC; -responsabilitate juridica in cazul unor accidente	Orasul Băbeni trebuie sa isi adapteze rolurile de administrator si reglementator pe durata contractului si va trebui sa se concentreze pe negociere, supervizare si monitorizare; Orasul Băbeni trebuie sa asigure finantarea prestarii serviciului.

Indiferent de acțiunile stabilite, procesul decizional, în cadrul serviciului de salubritate, activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni trebuie să includă următoarele elemente prioritare:

- 1) construirea pe punctele tari;
- 2) eliminarea punctelor slabe;
- 3) exploatarea la maxim a oportunităților;
- 4) îndepărtarea amenințărilor

Valoarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, are ca sursa bugetul local si incasari de la populatie

Valoarea serviciului se va estima prin analiza si studierea pietei / a ofertelor din sistemul de achizitii publice electronice cat si pe baza cererilor de oferta cerute la operatorii licentiati cat si a ofertelor depuse la autoritatea contractata UAT Oras Băbeni

Durata estimata

Pentru asigurarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni se propune ca durata estimata a contractului de delegare sa fie de minim 4 ani, cu posibilitate de prelungire conform legislației în vigoare.

ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Primăria Orașului Băbeni, împreună cu instituțiile abilitate, Garda Națională de Mediu, Autoritatea de Sănătate Publică, va monitoriza activitatea operatorului care prestează activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății.

Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

ASPECTE SOCIALE

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii prin concesiune a activităților comporta mai multe laturi legate de:

- a) Personal calificat/atestat care deservește utilizatorul;
- b) Asigurarea accesului facil la servicii de calitate
- c) Promovarea pe termen mediu și lung a unor politici de tarife și preturi accesibile tuturor utilizatorilor;
- d) Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinfectie sunt următoarele:
 - e) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
 - f) Promovarea calității și eficienței activităților de deratizare, dezinsecție, dezinfectie
 - g) Dezvoltarea durabilă a serviciilor.

ASPECTE LEGALE

Legislația în domeniul serviciilor publice de deratizare, dezinsecție și dezinfectie este reprezentată de:

Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare;

Aceste acte normative creează posibilitatea ca administrațiile publice locale să demareze demersurile pentru acordarea gestiunii activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, realizându-se astfel un mod unitar de organizare

a serviciilor publice și totodata un control mai amanunțit menit sa mărească eficiența și să scadă prețul acestora.

CONCLUZII

Avand in vedere aspectele tehnice, sociale si financiar-economice mentionate propunem ca autoritatea publica locala sa opteze pentru delegarea de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, prezentand mai multe avantaje decat daca ar fi sa opteze pentru gestiune directa.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Moise DĂNULEȚ

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 19 august 2021