



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂBENI

ORAȘUL BĂBENI, STR. DRAGOȘ VRÂNCEANU, NR.171, 245100

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON/FAX:0250/765160;

e-mail:babeni@vl.e-adm.ro; **web site:** www.orasbabeni.ro



Anexa nr.3 la HCL nr.64

CAIET DE SARCINI

**pentru activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum
de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a
acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni**

1. DATE GENERALE

1.1. Beneficiarul

Autoritatea Contractantă: Consiliul Local al oraşului Băbeni
Adresa: strada Dragoş Vrânceanu , nr. 171
Contact: Tel: +40 250 765 160, Fax: +40 250 765 160

1.2. Obiectul Caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor de măturat, spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice, precum de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ la nivelul oraşului Băbeni, stabilind nivelurile de calitate, indicatorii de performanţă, cerintele tehnice şi organizatorice minime necesare funcţionării acestor activităţi în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a activităţilor de măturat, spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice, precum de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ la nivelul oraşului Băbeni, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţilor de măturat, spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice, precum de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ la nivelul oraşului Băbeni şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

Art.4. (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologie, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea, după caz.

(2) Specificaţiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităţilor, la verificarea, inspecţia şi condiţiile de recepţie a lucrărilor, precum şi la alte condiţii ce derivă din actele normative şi reglementările, în legătură cu desfăşurarea activităţilor de măturat, spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice, precum de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ la nivelul oraşului Băbeni .

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, la prevenirea şi stingerea incendiilor şi la protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităţilor care fac obiectul prezentului document şi care sunt în vigoare.

Art.5. Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul activităţilor de măturat, spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice, precum de curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de

polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni.

1.3. Obiectul Caietului de sarcini

Art.6. Activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni care fac obiectul delegării de gestiune directă, respectiv obiectul prezentului Caiet de sarcini, sunt:

- ✓ măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- ✓ curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

1.4. Durata de derulare a contractului

Art.7. Durata contractului de delegare va fi de 5 ani (60 luni).

2. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIME

2.1. General

Art.8. Operatorul activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni va asigura:

a. respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b. exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c. respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contract și precizați în Regulamentul serviciului de salubritate;

d. furnizarea Primăriei orașului Băbeni, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e. aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

f. înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

g. elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

h. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

i. evidența orelor de funcționare a utilajelor;

j. ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea situației periodic, autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare și a cerintelor contractuale;

k. asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

l. conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

m. o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract.

Art.9. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni.

2.2. Perioada de mobilizare și data programată pentru începere

Art.10.Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre Data semnării și Data începerii efective a serviciilor. Data începerii efective a serviciilor va coincide cu perioada de începere a contractului.

Art.11.Pe toată durata contractului, Operatorul va trebui să se asigure că:

- ✓ detine toate licențele, avizele, acordurile, autorizatiile necesare desfășurării serviciilor conform legislației în vigoare;
- ✓ asigură angajarea personalului de execuție necesar prestării activităților;
- ✓ detine orice vehicule, utilaje și echipamente conform prezentului Caiet de sarcini și pe care le consideră necesare punerii în aplicare a activităților;
- ✓ detine o bază de lucru dotată corespunzător;
- ✓ furnizează Beneficiarului, în vederea aprobării, traseele planificate și stabilite pentru fiecare vehicul, inclusiv numărul de angajați pe fiecare vehicul /utilaj pentru a facilita monitorizarea executării tuturor activităților. Rutele și orarul de parcurs vor respecta normele de sănătate și siguranță, ținând seama de nivelul de zgomot și asigurând confortul lucrătorilor la temperaturi extreme;
- ✓ obtine aprobarea Beneficiarului cu privire la procedurile de verificare a rezultatelor activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni;
- ✓ detine un sistem de management al asigurării calității și a protecției mediului, inclusiv proceduri operationale și de lucru.

2.3. Legislație, standarde și linii directoare

Art.12.Serviciile furnizate de Operator vor fi în deplin acord cu toate legile generale și specifice în vigoare pe durata derulării contractului. Serviciile vor fi conforme cu toate reglementările naționale, regionale și locale aplicabile.

2.4. Autorizații și licențe

Art.13.Operatorul va menține valabile pe toată perioada Contractului sau va obține, după caz:

- ✓ Licențele necesare pentru prestarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț eliberate de Autoritatea

Natională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice sau alt organism sau organisme împuternicite de lege să exercite această obligație;

✓ Orice alte permise, aprobări sau autorizații, în conformitate cu prevederile legale.

2.5. Operare și întreținere

Art.14. Obligatorietatea încheierii contractelor de întreținere și mentenanță a instalațiilor și echipamentelor revine Operatorului. Operatorul va pune la dispoziție suficiente piese de rezervă și consumabile pentru a asigura funcționarea neîntreruptă și continuă a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni. Operatorul va completa toate piesele de rezervă și consumabile imediat după ce acestea au fost scoase.

Art.15. Operatorul va păstra obiectivele în stare bună, curată și sigură și în condiții sanitare corespunzătoare.

Art.16. Operatorul va asigura inspecții regulate ale obiectivelor și va acționa imediat pentru reparare în caz că se identifică deteriorări.

Art.17. Remedierea defectiunilor la echipamentele GPS se va realiza în maxim 48 de ore de la data, respectiv ora identificării defectiunii.

Art.18. Operatorul va răspunde de plata tuturor cheltuielilor și costurilor asociate întreținerii și utilizării instalațiilor.

Art.19. Toată întreținerea activităților va avea în vedere protecția mediului. Se va acorda o atenție deosebită manipulării combustibililor și lubrifianților (benzină, motorină, petrol, ulei) și solventilor pentru a preveni vărsarea și infiltrarea lor în sol.

2.6. Programul de lucru și programul de funcționare

Art.20. Operatorul va respecta legislația națională, regională și locală referitoare la programul de lucru al angajaților.

Art.21. Programul de funcționare va fi stabilit de comun acord cu Beneficiarul.

2.7. Personal și instrucție

Art.22. Operatorul va elabora și va prezenta, la solicitarea Beneficiarului, o listă a tuturor resurselor umane angajate în scopul furnizării/prestării activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni. Lista va menționa numele tuturor angajaților și categoria lor de muncă. Calificările profesionale și istoria locurilor de muncă trebuie precizate în cazul personalului de conducere.

Art.23. Personalul minim cheie obligatoriu pe care Operatorul trebuie să îl asigure pe toată durata Contractului este:

- ✓ manager de contract,
- ✓ responsabil servicii de curătenie stradală și deszăpezire,
- ✓ responsabil tehnic,
- ✓ responsabil calitate și mediu,
- ✓ responsabil resurse umane,
- ✓ responsabil cu securitatea și sănătatea muncii

Art.24. Operatorul își va angaja propria echipă și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți salariații trebuie să dețină calificări relevante și să fie instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor și trebuie să fie informați cu privire la utilizarea în siguranță a echipamentelor, mașinilor și a vehiculelor aflate în sarcina lor pentru a se asigura că acestea sunt exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Art.25. Operatorul va face cunoscută Beneficiarului persoana care va gestiona și supraveghea prestarea serviciului în numele său. În absența (pe motiv de concediu, boală etc.) a persoanei astfel autorizate, trebuie precizat numele înlocuitorului. Operatorul trebuie să poată în orice moment să înlocuiască membrii din echipă în caz de concediu, boală etc.

Art.26. Periodic, Operatorul va efectua instructaje suplimentare pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspectele operationale, de sănătate și siguranță în muncă și de protecția mediului, precum și orice alte aspecte în legătură cu care personalul Operatorului trebuie instruit conform contractului.

Art.27. În timpul executării serviciilor, echipei Operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor persoane juridice în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului. Dacă o astfel de practică iese la iveală, operatorul va lua măsurile legale care se impun cu privire la personalul implicat.

2.8. Identitatea firmei și identificarea personalului

Art.28. Operatorul va funcționa sub numele propriei firme, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operational va purta îmbrăcămintea operatorului economic în timpul orelor de program.

Art.29. Operatorul va furniza personalului carduri de identificare, conținând numele, fotografia, și numărul de identificare și le va cere să poarte aceste carduri de identificare pe toată perioada lucrului, în scopuri de monitorizare.

2.9. Echipament de protecție și de siguranță

Art.30. Operatorul este responsabil cu desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele proprii privind sănătatea și securitatea în muncă.

Art.31. Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform legislației și practicilor în vigoare.

2.10. Sistemul de management calitate/mediu/sănătate ocupatională

Art.32.Operatorul va implementa sau va mentine un sistem de management conform cerințelor standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001 sau echivalent.

Art.33. Sistemul/sistemele de management vor acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de Operator.

Art.34. Operatorul trebuie să pună la dispoziția Beneficiarului, la cerere, Manualul sau, după caz, Manualele cuprinzând toate procedurile, instrucțiunile de lucru, formulare și manualele subsecvente aferente sistemului.

Art.35. Operatorul va avea în vedere cerințele Beneficiarului privind raportarea la proiectarea sistemelor de management.

Art.36. Operatorul trebuie să se asigure că toate serviciile sunt furnizate în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu și sănătate ocupațională proprii.

2.11. Comunicarea

Art.37.Operatorul va informa imediat Beneficiarul referitor la orice probleme ce afectează prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației. Comunicarea între Operator și Beneficiar va respecta regulile convenite prin Contractul încheiat între aceștia.

Art.38.Numai ordinele scrise date de Beneficiar Operatorului vor fi obligatorii, cu excepția situațiilor de urgență.

Art.39.Operatorul va înființa un serviciu telefonic functional non-stop pentru a primi orice comentariu, reclamație sau cerere din partea publicului privind activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni. Numărul de telefon folosit în acest scop trebuie trimis Beneficiarului.

Art.40.Operatorul va implementa o procedura de gestionare (preluare, răspuns și acțiune corectivă dacă este necesar) a reclamațiilor.

Art.41.Operatorul va păstra timp de minim trei ani înregistrări ale tuturor reclamațiilor primite și ale măsurilor luate legate de asemenea reclamații, în Baza de Date a Operațiunilor, înregistrări ce vor fi permanent la dispoziția Beneficiarului.

Art.42. Operatorul are obligația să informeze Beneficiarul asupra reclamațiilor/sesizărilor primite și a modului de rezolvare. Operatorul va transmite anual (pentru fiecare an contractual, conform contractului încheiat), informații privind reclamațiile / sesizările primite în ceea ce privește prestarea / furnizarea activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni prin transmiterea procentului de sesizări / reclamații primite și a celor rămase nesoluționate.

Art.43.Operatorul este pe deplin răspunzător de toate situațiile care cad sub

incidența Directivei 2004/35/CE transpusă prin OUG 68/2007 privind răspunderea de mediu.

2.12. Controlul și monitorizarea de mediu

Art.44.Operatorul va respecta, acolo unde este cazul (ex. bazele de lucru), cerintele privind monitorizarea, stabilite prin Autorizatia de mediu, Autorizatia de Gospodărire a Apelor, precum și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă (din domeniul protecției mediului, gospodăririi apelor sau sănătății publice) privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

Art.45. Monitorizarea va fi realizată utilizând serviciile unor laboratoare de încercări (interne sau terță parte) acreditate SR EN ISO/CEI 17025/2018 sau echivalent.

2.13. Monitorizarea activității de către Delegatar

Art.46.Beneficiarul va monitoriza activitatea Operatorului și o va lua în considerare la confirmarea plăților către Operator după cum este descris în Condițiile Contractuale.

Art.47.Operatorul va coopera pe deplin cu Beneficiarul pentru a monitoriza și controla serviciile și va permite permanent Beneficiarului să inspecteze toate înregistrările și documentele păstrate privind serviciile și să inspecteze echipamentele și vehiculele, etc.

Art.48.Beneficiarul va fi informat despre și va putea participa la orice inspecție programată de alte autorități.

Art.49.Beneficiarul va organiza ședințele de management al serviciilor cu participarea Operatorului

2.14. Echipamente / mașini / utilaje necesare

Art.50. Beneficiarul nu pune la dispoziție echipamente/ mașini/ utilaje în vederea prestării serviciilor care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

Art.51. Operatorul va prezenta lista echipamentelor/ mașinilor/ utilajelor care trebuie asigurate pe toată durata Contractului.

Art.52. În cazul în care, pe durata de desfășurare a Contractului, Operatorul consideră ca sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare pentru desfășurarea conformă a activității, acestea vor fi prezentate în mod justificat Beneficiarului.

Art.53. Achiziția acestora se va realiza prin grija Beneficiarului care trebuie să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciilor, în conformitate cu prevederile legii, fie prin grija Operatorului.

2.15. Operațiuni de urgență

Art.54.Operatorul va pregăti și implementa un Plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și își va instrui personalul referitor la conținutul acestui plan, pentru a fi pregătit în cazul urgențelor cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale

periculoase.

Art.55. Planul va fi comunicat Beneficiarului și va fi operational numai după avizarea acestuia.

3. CERINȚE SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE MĂTURAT, SPĂLAT, STROPIRE ȘI ÎNTREȚINERE A CURĂȚENIEI PE CĂILE PUBLICE

Art.56. Operatorul are obligatia de a desfășura activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, în condițiile legii, pe întreg teritoriul orașului Băbeni. Activitatea de salubritate stradală se desfășoară în scopul menținerii în permanentă a domeniului public în stare de curățenie.

Art.57. Această activitate presupune următorul set de operații :

- ✓ măturatul manual sau mecanizat al carosabilului, trotuarelor etc.;
- ✓ întreținerea curățeniei;
- ✓ stropitul carosabilului;
- ✓ spălata arterelor;
- ✓ răzuirea rigolelor.

Art.58. Prestarea activității de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze :

- ✓ continuitatea activității, indiferent de anotimp și condiții meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- ✓ corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele Beneficiarului;
- ✓ controlul calității serviciului prestat;
- ✓ respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ✓ ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- ✓ respectarea Regulamentului activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni al orașului Băbeni;
- ✓ prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- ✓ asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- ✓ reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- ✓ îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în Regulamentul serviciului de salubritate;
- ✓ asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în

număr suficient.

Art.59.Colectarea deșeurilor stradale se va efectua de pe suprafețele domeniului public. Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșeurile rezultate din măturarea manuală, din răzuitul la rigolă, golirea coșurilor stradale, deșeuri abandonate în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă.

Art.60.Deșeurile rezultate din salubritatea străzilor, trotuarelor și a celorlalte spații, cu ocazia curățeniei de primăvară, de Paște, de zilele orașului, de Crăciun și de Revelion, sunt considerate deșeuri municipale, colectarea acestora intrând în obligația Operatorului.

Art.61.Operatorul are obligația de a evacua zilnic deșeurile de orice natură aflate pe domeniul public al orașului (depozitele ilegale). Prelucarea acestor deșeuri se face cu mijloace adecvate, de regulă autobasculante și încărcătoare frontale care trebuie să acționeze fără perturbarea traficului, a proprietăților și bunurilor publice sau private învecinate. Deșeurile astfel colectate se gestionează în conformitate cu categoria din care fac parte.

Art.62.Întreaga cantitate de deșeuri rezultate în urma operațiilor de măturare și întreținere a curățeniei pe căile publice se transportă spre valorificare la o stație de prelucrare a deșeurilor în vederea sortării, tratării și/sau eliminării acestora, în conformitate cu prevederile legale privind gestionarea deșeurilor.

Art.63.Este interzisă descărcarea deșeurilor rezultate în urma operațiilor de măturat, de întreținere a curățeniei și de răzuire a rigolelor în gurile de canalizare, în gurile de captare a apelor meteorice sau în oricare alte zone aflate sub nivelul solului.

Art.64.Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare salubră cuprinde suprafața carosabilului și a trotuarelor, spațiile verzi, refugiiilor pietonale.

Art.65.Operatorul va elabora programul de execuție în funcție de prioritățile concrete.

Art.66.Operatorul va anunța Beneficiarul asupra tuturor situațiilor care împiedică realizarea operațiilor de măturare, spălare, respectiv stropire.

Art.67.În cazul în care apar străzi noi în Nomenclatorul Stradal acestea vor fi incluse în programul de salubritate prin acordul scris al părților.

Art.68.La solicitarea Beneficiarului, în plus față de activitățile din Contract, Operatorul va efectua lucrări ocazionale de salubritate (acțiuni de voluntariat, desființări de depozite necontrolate de deșeuri etc.), pe bază de comandă fermă.

Art.69. În acest sens Operatorul va organiza echipe speciale care vor acționa pe baza unui program de activitate stabilit de Beneficiar.

Art.70.În cazul efectuării unor lucrări edilitare în/pe carosabil și/sau în/pe trotuare pe o stradă/tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, Operatorul este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

Art.71.În cazul efectuării unor lucrări edilitare în/pe carosabil și/sau în/pe trotuare

pe o stradă/tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, Operatorul nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

3.1. Măturatul manual

Art.72.Măturatul manual reprezintă operațiunea de măturare executată de muncitori cu ajutorul unor unelte sau echipamente manevrabile individual.

Art.73.Măturatul manual se execută pe carosabilul și trotuarele arterelor cuprinse în Anexa nr. 2.

Art.74. Măturatul manual se execută pe durata a 52 de săptămâni anual, excepție făcând zilele în care trotuarele și zona proximală rigolelor sunt acoperite de zăpadă și zilele în care plouă în intervalul orar în care este programată operațiunea.

Art.75.Măturatul manual se execută pe întreaga lățime a trotuarelor și pe o lățime de cca. 2 metri de la fiecare rigolă laterală către axul sensului de mers pe carosabil.

Art.76.De asemenea, sunt colectate deșeurile și de pe spațiile verzi amplasate pe trotuare de-a lungul arterelor, de pe suprafața scuarurilor arborilor și de la baza gardurilor vii nedelimitate cu gardulețe. Se elimină și vegetația crescută la bordură sau la baza stâlpilor pentru iluminat public sau pentru semnalizare/ semaforizare rutiera.

Art.77.Pe arterele pe care este prevăzut atât măturatul mecanizat cât și măturatul manual, cele două operațiuni se vor executa alternativ, cu posibilitatea realizării acestora în aceeași zi.

Art.78.În prealabil, dacă temperatura exterioară este superioară limitei de îngheț, suprafețele ce vor fi măturate sunt stropite astfel încât să se evite poluarea cu praf.

Art.79.Este obligatorie descărcarea tuturor coșurilor stradale de gunoi, de fiecare dată când pe artera respectivă se efectuează operația de măturat manual.

Art.80.Activitatea de măturat manual se execută cu evitarea atingerii vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.

Art.81.Deșeurile se colectează fie în saci introduși în europubele cu roți, fie în recipiente acoperite amplasate în spații salubre.

Art.82.Descărcarea europubelelor și a recipientelor sau colectarea sacilor se face de către echipaje specializate, anterior epuizării capacității de stocare, dar cel mai târziu înainte de finalul schimbului de lucru în care a avut loc operațiunea de măturat manual.

Art.83.Echipajele specializate vor utiliza echipamente de transport adecvate, numărul acestora trebuind să permită deservirea în timp real a tuturor muncitorilor care execută măturatul manual pe durata unui schimb.

Art.84.Descărcarea deșeurilor se va face la o stație de preluare a deșeurilor în vederea sortării, tratării și/sau eliminării acestora, în conformitate cu prevederile legale privind

gestionarea deșeurilor.

Art.85.Pentru executarea operațiunii de măturat manual, Operatorul trebuie să asigure utilaje și echipamente conform cerintelor prezentate la prezentul Caiet de sarcini.

Art.86.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de măturare manuală se face vizual, într-un interval de cca. 8 ore de la finalizarea programului zilnic de măturare, urmărindu-se golirea coșurilor stradale, absența deșeurilor de pe domeniul public și, mai ales, a prafului/noroiului din proximitatea rigolelor.

Art.87.(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului, imediat după semnarea Contractului.

3.2. Măturatul mecanizat al carosabilului și a trotuarelor

Art.88.Măturatul mecanizat reprezintă operațiunea de măturare a suprafețelor carosabile și a trotuarelor executată cu utilaje specializate autopropulsate.

Art.89.Măturatul mecanizat se execută pe carosabilul și trotuarele arterelor cuprinse în Anexa nr. 3.

Art.90.Măturatul mecanizat se execută pe durata a 52 de săptămâni anual, excepție făcând zilele în care plouă sau zilele în care trotuarele și zona proximală rigolelor sunt acoperite de zăpadă sau temperatura minimă este sub zero grade.

Art.91.Măturatul mecanizat se execută pe lățime de minim 2 metri măsurată, de regulă, de la fiecare rigolă către axul sensului de mers pe carosabilul pavat cu beton sau asfalt.

Art.92.Utilajele pentru executia măturatului mecanizat al carosabilului trebuie să aibă o zonă activă de măturare de min. 2 metri, să fie dotate cu cel puțin o perie cu ax vertical și o perie cu ax orizontal transversal pe direcția de înaintare, să asigure stropirea carosabilului în zona de periere și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncăr propriu. Se recomandă folosirea unor utilaje de măturat mecanizat care să permită utilizarea periei/periiilor cu ax vertical pe ambele părți laterale ale vehiculului.

Art.93.Utilajele pentru execuția măturatului mecanizat al trotuarelor trebuie să aibă o zonă activă de măturare cu o lățime care să le permită accesul pe trotuare (mai mică de 2 metri), să fie dotate cu două perii cu ax vertical pe ambele părți ale utilajului, să asigure stropirea trotuarului în zona de periere și să asigure aspirarea deșeurilor stradale periate și stocarea într-un buncăr propriu.

Art.94.Operația de măturat mecanizat se execută, de regulă, pe timpul nopții, între orele 22,00-6,00, pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

Art.95.Utilajele utilizate trebuie să fie dotate corespunzător circulației pe drumurile publice și înmatriculării.

Art.96.Este obligatorie realizarea perierii însoțită de stropire și aspirare.

Art.97.Operațiunea se execută cu evitarea vehiculelor parcate sau a altor bunuri publice sau private nedepasabile. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.

Art.98.Descărcarea deșeurilor stocate în buncărele utilajelor de măturat mecanizat se va face la un depozit autorizat .

Art.99.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de măturare mecanizată a arterelor se face vizual într-un interval de cca. 8 ore de la finalizarea programului de măturare mecanizată, urmărindu-se absența deșeurilor pe domeniul public și mai ales a aglomerării prafului în proximitatea bordurilor.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

3.3. Întreținerea curățeniei

Art.100. Întreținerea curățeniei reprezintă activitatea de salubritate care îndepartează prin procedee manuale depunerile grosiere, normale sau accidentale de pe suprafețele de circulație străzi și/sau trotuare, a deșeurilor care apar în timpul zilei în urma circulației pietonale.

Art.101.Întreținerea curățeniei se execută pe arterele cuprinse în Anexa nr. 4 la prezentul Caiet de sarcini, de regulă sâmbăta, duminica, pe perioada sărbătorilor legale și în zilele cu ploaie, pe durata a 52 de săptămâni pe an.

Art.102.Operația se execută, de regulă, pe toată lungimea carosabilului x media lătimii trotuarelor pe ambele părți + 1 m din lătimea carosabilului pe lângă bordură (0.5 m + 0.5 m lătimea de pe ambele părți ale strazii respective) = suprafața totală pe care se face întreținerea curățeniei .

Art.103.Operația se execută cu unelte specifice (de ex: perii sau măști și fărâșe cu coadă lungă).

Art.104.Este obligatorie descărcarea tuturor coșurilor stradale de gunoi, de fiecare dată când pe artera respectivă se efectuează operația de întreținere a curățeniei.

Art.105.Activitatea se execută cu evitarea atingerii pietonilor, a vehiculelor parcate sau a altor bunuri publice sau private. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.

Art.106. Deșeurile se colectează fie în europubele cu roți, fie în recipiente acoperite amplasate în spații salubre.

Art.107. Descărcarea europubelelor și a recipientelor se face de către echipaje specializate, anterior epuizării capacității de stocare, dar cel mai târziu înainte de finalul schimbului de lucru în care a avut loc operațiunea de întreținere a curățeniei.

Art.108. Echipajele specializate vor utiliza echipamente adecvate (aceleași cu cele utilizate pentru descărcarea deșeurilor rezultate în urma operației de măturat manual),

numărul acestora trebuind să permită deservirea în timp real a tuturor muncitorilor care execută întreținerea curățeniei pe durata unui schimb.

Art.109.Descărcarea deșeurilor din utilajele de transport specializate (autogunoiere) se va face la o stație de preluare a deșeurilor în vederea sortării, tratării și/sau eliminării acestora, în conformitate cu prevederile legale privind gestionarea deșeurilor.

Art.110.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de întreținere a curățeniei se face vizual, prin sondaj, odată cu verificarea modului de execuție a celorlalte operații, urmărindu-se cu precădere prezenta muncitorilor în zona desemnată și golirea coșurilor stradale pentru gunoi.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

3.4. Situații speciale

Art.111.Operatorul trebuie să fie pregătit să intervină pentru înlăturarea deșeurilor și limitarea daunelor în cazul în care se manifestă situații de urgență de natură meteorologică sau alte fenomene ori incidente semnalate prin sistemul de apelare la numărul 112. Printre acestea se numără, fără ca enumerarea să fie limitativă, următoarele situații:

- ✓ furtuni violente;
- ✓ căderi semnificative de apă generatoare de inundații locale;
- ✓ căderi de arbori sau ramuri pe domeniul public;
- ✓ accidente soldate cu daune aduse bunurilor publice sau private;
- ✓ caniculă.

Art.112.Operatorul va acționa la comanda fermă a Beneficiarului pentru curățarea domeniului public, îndepărtarea deșeurilor, noroiului sau a arborilor și crengilor căzute.

Art.113.Pe timpul caniculei, Operatorul trebuie să execute stropitul arterelor, până la de 3 ori pe zi, chiar și pe timpul nopții. Programele cu frecvențele suplimentare pe perioada caniculei vor fi supuse aprobării Beneficiarului.

Art.114. În cazul unor accidente auto soldate cu avarii, Operatorul va interveni numai după finalizarea cercetărilor de către organele abilitate.

Art.115.Plata pentru situațiile speciale va fi inclusă în contract.

3.5. Stropitul căilor publice

Art.116.Stropitul căilor publice este activitatea de salubritate care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, odihnă și/sau agrement, indiferent de natura îmbrăcămintelor, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul evitării formării prafului sau creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării de igienă a localității.

Art.117.Stropitul carosabilului se execută pe întreaga suprafață a carosabilului arterelor cuprinse în Anexa nr. 5.

Art.118.Stropitul carosabilului se execută, de regulă, între 1 aprilie și 1 octombrie perioada putând fi modificată de autoritatea administrației publice locale în funcție de condițiile meteo locale, cu respectarea următoarelor restricții:

- ✓ pe timpul verii, trebuie evitat intervalul orar 13.00 – 17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități;

- ✓ trebuie evitate intervalele orare în care se produc precipitații;

- ✓ trebuie evitate zilele în care, din cauza temperaturilor exterioare există riscul formării poleiului.

Art.119.Perioada de execuție poate fi modificată de Beneficiar.

Art.120.Pentru buna planificare a activității, în vederea respectării restricțiilor de mai sus, Operatorul întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort termic la ora 12.00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie. În cazul necunoașterii sau nerespectării prognozei meteo, operațiunile de stropire nu vor fi recepționate.

Art.121.Stropitul carosabilului se execută prin picurare sau stropire orizontală fără presiune, evitându-se îngreunarea circulației autovehiculelor, stropirea pietonilor, a vehiculelor, clădirilor sau mobilierului stradal.

Art.122.La execuția operațiunii se utilizează exclusiv apă luată din punctele indicate de către operatorul de servicii de alimentare cu apă și canal, ce vor fi identificate împreună cu Beneficiarul sau din puțuri proprii ale Operatorului.

Art.123.Pentru prestarea activității de stropit carosabil, Operatorul trebuie să asigure utilaje și echipamente conform cerințelor prezentate în Anexa nr. 8 la prezentul Caiet de sarcini.

Art.124.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de stropire a carosabilului se face simultan cu verificarea rezultatelor celorlalte operațiuni din programul zilnic, prin sondaj și/sau simultan cu execuția sa, urmărindu-se cu precădere gradul de acoperire cu apă a carosabilului și evitarea stropirii persoanelor, vehiculelor și mobilierului stradal.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

3.6. Spălatul căilor publice

Art.125.Spălarea căilor publice reprezintă operațiunea prin care suprafața carosabilului și/sau a trotuarelor este curățată cu un jet de apă sub presiune, în vederea obținerii unui grad înalt de curățenie.

Art.126.Spălatul se aplică pe suprafețe cu îmbrăcăminte asfaltică și pavele cu rosturi bituminate. Este contraindicată spălarea suprafețelor cu o îmbrăcăminte de altă natură sau neîmbrăcată.

Art.127.Spălarea căilor publice se execută pe carosabil minim 2 m de la rigolă și pe toată suprafața trotuarelor și arterelor, cuprinse în Anexa nr. 3 la prezentul Caiet de sarcini

Art.128.Spălarea căilor publice se execută pe întreaga durată a anului, cu respectarea următoarelor restricții:

- ✓ pe timpul verii, trebuie evitat intervalul orar 13.00 – 17.00, în cazul în care indicele de confort termic depășește pragul de 75 de unități;

- ✓ trebuie evitate intervalele orare în care se produc precipitații, operațiunea fiind oprită și reluată după uscarea arterelor;

- ✓ operațiunea nu se execută atunci când temperatura exterioară este mai scăzută de 7°C.

Art.129.Pentru buna planificare a activității, în vederea respectării restricțiilor de mai sus, Operatorul întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort termic și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie. În cazul necunoașterii sau nerespectării prognozei meteo, operațiunile de spălare nu vor fi recepționate.

Art.130.Spălarea căilor publice se execută cu mijloace mecanizate și manuale folosindu-se apă și detergenți, evitându-se îngreunarea circulației autovehiculelor, stropirea pietonilor, a vehiculelor, clădirilor sau mobilierului stradal.

Art.131.Detergenții utilizați trebuie să dețină în momentul utilizării toate autorizațiile și avizele necesare astfel încât să nu aducă atingere factorilor de mediu și ființelor vii.

Art.132.La execuția operațiunii se utilizează apă luată din punctele indicate de către operatorul de servicii de alimentare cu apă și canal, ce vor fi identificate împreună cu Beneficiarul sau apă din puțuri proprii ale Operatorului.

Art.133.Pentru prestarea activității de spălare, Operatorul trebuie să asigure utilaje și echipamente conform cerințelor la prezentul Caiet de sarcini.

Art.134.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de spălare a străzilor se face simultan cu verificarea rezultatelor celorlalte operațiuni din programul zilnic, prin sondaj și/sau simultan cu execuția sa.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

3.7. Răzuitul rigolelor

Art.135.Răzuitul rigolelor reprezintă operațiunea de curățare de către muncitori a zonei proxime a bordurilor de depuneri de noroi, praf sau material antiderapant acumulate fie pe timpul iernii, fie în urma ploilor abundente.

Art.136.Răzuitul rigolelor se execută pe arterele cuprinse în Anexa nr. 6 la prezentul Caiet de sarcini. Răzuitul rigolelor se execută obligatoriu la finalul iernii și ori de câte ori este necesar ca urmare a producerii unor fenomene meteorologice precum topirea zăpezii sau ploi torențiale. În această din urmă situație, răzuitul rigolelor se execută numai pe arterele care o impun ca urmare a acumulărilor de noroi.

Art.137.Operațiunea se execută pe o lățime de 0,5 m măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

Art.138.Operațiunea se execută cu unelte specifice precum perii, lopeți, târnăcoape, fârașe etc.

Art.139.Activitatea se execută cu evitarea atingerii pietonilor, a vehiculelor parcate, sau a altor bunuri publice sau private. Răspunderea pentru orice daună adusă acestora cade în sarcina Operatorului.

Art.140.Deșeurile se colectează fie în europubele cu roți, fie în recipiente acoperite amplasate în spații salubre. Descărcarea europubelelor și a recipientelor se face de către echipaje specializate, anterior epuizării capacității de stocare, dar cel mai târziu înainte de finalul schimbului de lucru în care a avut loc operațiunea de răzuit rigole. Echipajele specializate vor utiliza echipamente adecvate (aceleași cu cele utilizate pentru descărcarea deșeurilor rezultate în urma operației de măturat manual), iar numărul acestora trebuie să permită deservirea în timp real a tuturor muncitorilor care execută operațiunea.

Art.141.Transportul deșeurilor se va face la un depozit autorizat .

Art.142.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de răzuire a rigolelor se face vizual într- un interval de cca. 24 ore de la finalizarea activității pe fiecare arteră, urmărindu-se absența deșeurilor și a prafului în proximitatea bordurilor.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

4. CERINȚE SPECIFICE ACTIVITĂȚII DE CURĂȚIREA ȘI TRANSPORT AL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

Art.143.Operatorul are obligatia de a desfășura activitatea de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Băbeni.

Art.144.Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație cuprinzând următorul ciclu de operații:

- ✓ combaterea poleiului manual și mecanizat;
- ✓ curățatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al gheții;
- ✓ încărcatul și transportul zăpezii.

Art.145.În funcție de prognoza meteorologică primită, Operatorul acționează preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art.146.Operatorul își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor. Operatorul va avea conventie încheiată cu Administrația Națională de Meteorologie în vederea cunoașterii prognozei zilnice (pentru următoarele 3 zile) privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

Art.147.În vederea asigurării circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță, anual – până la data de 1 octombrie, Operatorul împreună cu Beneficiarul, va întocmi un Program de acțiune care va cuprinde măsuri:

- ✓ de pregătire;
- ✓ de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- ✓ de prevenire și combatere a poleiului.

Art.148.Programul de acțiune:

✓ Va fi elaborat pentru arterele de circulație/alte suprafețe cuprinse în Anexa nr. 5 la prezentul Caiet de sarcini.

✓ Programul va cuprinde toate lucrările de deszăpezire care vor trebuie executate.

✓ Cu prioritate vor fi executate lucrări de deszăpezire pe principalele artere de circulație a mijloacelor de transport în comun, a celor ce asigură accesul la instituțiile publice, spitale, școli, trecerile de pietoni, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun (stații și refugii aflate pe trotuar). Acestea trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

✓ În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore, se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

✓ Operatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 01 noiembrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

✓ Operatorul va lua toate măsurile în funcție de prognozele meteorologice pentru a interveni imediat la solicitarea dispeceratului central în cel mai scurt timp posibil, conform programărilor de intervenție.

✓ La nevoie, va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activității pe schimburi.

✓ Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor de pe teritoriul orașului Băbeni.

Art.149.Confirmarea prestației de deszăpezire se va face în baza Jurnalului de activitate pe timp de iarnă, întocmit conform cerintelor Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

Art.150.Prestarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se va executa astfel încât să se realizeze:

✓ continuitatea activității, pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

✓ corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele Beneficiarului;

✓ controlul calității serviciului prestat;

✓ respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

✓ ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

✓ respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

✓ prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

✓ asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

✓ asigurarea capacității de încărcare și transport a zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;

✓ asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

- ✓ reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate, cu avizul Beneficiarului;
- ✓ îndeplinirea indicatorilor de performanță specificați în Regulamentul serviciului de salubritate;
- ✓ asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.151.Pentru prestarea activității de dezapezire, Operatorul trebuie să asigure utilaje și echipamente conform cerintelor prezentate în Anexa nr. 8 la prezentul Caiet de sarcini.

4.1. Prevenirea formării și combaterea poleiului

Art.152.Prevenirea formării și combaterea poleiului reprezintă operațiunea prin care suprafața arterelor este tratată cu materiale al căror rol este de a împiedica formarea poleiului sau topirea acestuia în vederea măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum.

Art.153.Prevenirea formării și combaterea poleiului se execută pe toate arterele cuprinse în Anexa nr. 5.

Art.154.Operațiunea se începe în maximum 3 ore de la avertizarea meteorologică. În acest sens Operatorul întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de iarnă să cunoască în timp real prognoza vremii pentru următoarele 72 de ore și informările privind avertizările meteorologice emise de Administrația Națională de Meteorologie.

Art.155.La execuția operațiunii se vor folosi acele tipuri/categorii de materialele antiderapante în amestec cu inhibitori de coroziune recomandate de producători pentru intervalul de temperaturi care este estimat a se înregistra. Proporțiile amestecurilor cât și dozajul de material antiderapant per unitatea de suprafață tratată vor respecta strict rețetele producătorilor. Nu se admite utilizarea în amestecul de materiale antiderapante a nisipului sau a pietrișului fin ori mărgăritarului. Utilizarea sării, a clorurii de calciu sau a altor substanțe de către Operator se va face numai după obținerea unei aprobări speciale din partea Beneficiarului, care este îndreptățit să-i solicite Operatorului să prezinte toate autorizațiile și avizele necesare care să demonstreze ca substanțele nu aduc atingere factorilor de mediu și ființelor vii.

Art.156.Operatorul trebuie să-și constituie până la 30 octombrie un stoc de material antiderapant, inclusiv substanțe inhibitoare de coroziune suficient pentru 20 de zile de acțiune.

Art.157.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de prevenirea formării și combaterea poleiului se fac prin inspecție vizuală într-un interval de 2-4 ore de la inițierea sa, urmărindu-se totodată lipsa evenimentelor rutiere generate de carosabilul alunecos.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

4.2. Îndepărtarea zăpezii de pe carosabil și trotuare

Art.158.Îndepărtarea zăpezii de pe carosabil și trotuare reprezintă ansamblul de operațiuni prin care de pe suprafața arterelor de circulație este înlăturat stratul de zăpadă.

Art.159. Îndepărtarea zăpezii de pe carosabil și trotuare se execută pe toate arterele din oraș si cuprinse în Anexa nr. 5 la prezentul Caiet de sarcini.

Art.160.Îndepărtarea zăpezii de pe trotuare se limitează la zonele de trotuar care nu sunt aferente imobilelor sau terenurilor persoanelor fizice și juridice private. În situația în care zonele de trotuar aferente imobilelor sau terenurilor aparținând persoanelor fizice și juridice private nu sunt deszăpezite de către persoanele responsabile, serviciul va fi realizat de către Operator, Primăria orașului Băbeni urmând să recupereze contravaloarea serviciului de la persoanele fizice și juridice responsabile.

Art.161.După momentul primirii avertizării meteorologice cu privire la începerea precipitațiilor sub formă de ninsoare având drept consecință probabilă formarea unui strat de zăpadă, Operatorul are următoarele obligații:

- ✓ alimentează autospecialele și alertează echipajele;
- ✓ încarcă materialul antiderapant în autospeciale;
- ✓ poziționează autospecialele în locații ușor accesibile pe raza zonei de acțiune;
- ✓ efectuează operațiunea de prevenire a depunerii de zăpadă și întârziere a acumulării și înghețării stratului de zăpadă prin așternerea pe suprafața arterelor a unui strat de material antiderapant. Această fază a operațiunii se efectuează numai pe acele artere pe care, în cele 6 ore premergătoare precipitațiilor, nu s-a efectuat deja un tratament de prevenirea formării și combaterea poleiului

Art.162.Operatorul inițiază operațiunea de îndepărtare a zăpezii anterior momentului în care stratul de zăpadă atinge 70 mm și are obligația să o finalizeze cel târziu în 4 ore de la încetarea ninsorii. Faza constă în eliberarea carosabilului și trotuarelor de stratul de zăpadă cu mijloace mecanizate (freze) sau umane, efectuându-se un număr nelimitat de treceri cu o frecvență impusă de condițiile meteorologice astfel încât la termenul stabilit arterele să fie degajate de zăpadă.

Art.163. Operatorul are obligația de a acționa pe arterele cuprinse în Anexa nr. 7 la prezentul Caiet de sarcini și cu prioritate pentru degajarea de zăpadă și împiedicarea formării gheții pe trotuare și la rigole în dreptul trecerilor de pietoni și a stațiilor si refugiilor de autobuz aflate pe trotuar și pe refugiile pentru pietoni.

Art.164.Operatorul are obligația să degajeze zăpada din toate intersecțiile, inclusiv cele dintre arterele cu trafic intens și arterele secundare, pentru a permite accesul dinspre și înspre acestea.

Art.165.Toate stațiile mijloacelor de transport în comun aflate pe trotuar trebuie deszăpezite pentru a asigura un acces facil.

Art.166.Operatorul are obligația asigurării în permanență pe durata executării operațiunii a unui număr suficient de muncitori în acțiune dotați cu unelte corespunzătoare îndepărtării zăpezii.

Art.167.Acțiunile de îndepărtare a zăpezii continuă până la degajarea de zăpadă a tuturor arterelor din municipiu.

4.3. Încărcatul și transportul zăpezii

Art.168.După încetarea ninsorii, în paralel cu activitatea de curățare a zăpezii, Operatorul are obligația să declanșeze și cea de-a treia fază a operațiunii ce constă în încărcarea și transportul zăpezii acumulate la rigole, pe marginea trotuarelor sau în intersecții la platforma/platformele sau punctele indicate de Beneficiar.

Art.169.După semnarea contractului, Operatorul are responsabilitatea de a amenaja și a autoriza spațiile necesare pentru depozitarea zăpezii, spații ce vor fi amenajate pe terenurile identificate de Primăria orașului Băbeni. Platforma trebuie să asigure scurgerea apelor rezultate din topirea zăpezii și preluarea de către rețeaua de canalizare.

Art.170.Este interzisă depozitarea zăpezii în alte spații decât cele autorizate (ex. trotuare, intersecții, peluze, spații verzi, spații virane).

Art.171.Operatorul are obligația de a asigura accesul echipajelor de intervenție în situații de urgență punând de îndată la dispoziția acestora, în urma unei solicitări verbale sau telefonice din partea Beneficiarului, utilajele și echipajele umane aferente. După finalizarea intervenției în situații de urgență, se va confirma pe baza de proces verbal gradul de îndeplinire procentual al intervenției, conform solicitării de urgență transmisă de Beneficiar.

Art.172.(1) Verificarea rezultatelor operațiunii de îndepărtare a zăpezii de pe carosabil și trotuare se face vizual din momentul inițierii sale, urmărindu-se modul în care s-a asigurat fluența circulației pe toate drumurile publice și evacuarea zăpezii până la termenul stabilit.

(2) Verificările se vor realiza prin sondaj, atât de Beneficiar, cât și de Operator, procedura de verificare fiind stabilită de către Operator și trimisă spre aprobare Beneficiarului imediat după semnarea Contractului.

5. AMENAJAREA BAZEI DE LUCRU ȘI IMPLEMENTAREA SISTEMULUI INFORMATIC

Art.173.Operatorul este responsabil cu amenajarea și autorizarea unei Baze de lucru operationale, al cărei amplasament să fie situat în proximitatea orașului, fără a crea un disconfort riveranilor.

Art.174.Baza de lucru operațională trebuie să fie astfel organizată încât să fie asigurate:

- ✓ gararea în conditii optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului ce va fi semnat între părți, în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora în cazul condițiilor meteo extreme;
- ✓ desfășurarea în bune conditii a operatiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitatea pe toată durata derulării contractului;
- ✓ stocarea materialului antiderapant necesar activitatii de deszăpezire si combaterea poleiului;
- ✓ spalarea/ dezinfectarea echipamentelor.

Art.175.Pe perioada derulării contractului, Baza de lucru nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfășurarea de activități care nu fac obiectul contractului încheiat.

Art.176.În vederea rezolvării cât mai prompte a tuturor situatiilor apărute, Operatorul trebuie să asigure functionarea 24/24 a unui sistem de dispecerat care să asigure preluarea tuturor solicitărilor și reclamațiilor apărute și rezolvarea acestora într-un timp cât mai scurt.

Art.177.Operatorul va instala, utiliza si întreține un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de prestarea e activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni. Echipamentul utilizat pentru functionarea sistemului informatic, trebuie să permită utilizarea unor soft-uri de ultimă generatie.

Art.178.Principalul obiectiv al implementării sistemului informatic este de a permite Beneficiarului să poată verifica în orice moment modalitatea de realizare a activităților activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni care fac obiectul contractului încheiat.

Art.179.Sistemul informational trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic.

Art.180.Sistemul informatic va fi utilizabil la data semnării Contractului și va fi astfel proiectat încât să se asigure accesul Beneficiarului în timp real la datele și informatiile înregistrate.

Art.181.Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a Sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea.

Art.182.Operatorul va ține un jurnal zilnic al activităților, care va cuprinde cel puțin următoarele date:

- ✓ traseul fiecărui echipament și codul acestuia;
- ✓ conducătorul vehiculului;
- ✓ date cantitative privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice – tronsoanele de carosabil/trotuare pe care s-au efectuat lucrări în ziua respectivă și suprafețele acestora;
- ✓ date cantitative privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț – tronsoanele de carosabil/trotuar pe care s-au efectuat lucrări în ziua respectivă și suprafețele acestora, cantități de substanțe antiderapante și de combatere a poleiului împrăștiate etc.;
- ✓ incidente, înregistrări ale problemelor, întreruperi programate și neprogramate, defectiuni și accidente, activități de întreținere sau reparații și timpii de oprire a serviciilor, înlocuirea vehiculelor, echipamentelor sau personalului, condiții atmosferice etc.;
- ✓ registre ale lucrărilor de întreținere și reparații realizate la fiecare echipament;
- ✓ vehicule (utilizate/neutilizate, motivele neutilizării vehiculelor etc.);
- ✓ plângeri și notificări primite și răspunsurile corespunzătoare;
- ✓ problemele apărute și soluțiile adoptate;
- ✓ orice alte date înregistrate solicitate de Beneficiar.

Art.183.Toate utilaje utilizate de Operator pentru efectuarea tuturor serviciilor trebuie să fie dotate cu sistem GPS iar sistemul informatic trebuie să înregistreze rutele de deplasare ale acestora și suprafețele lucrate mecanizat astfel încât să se poată realiza o monitorizare în timp real de către Beneficiar.

Art.184.Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita periodic și furnizarea de Rapoarte zilnice.

Art.185.Formatul standard al rapoartelor (zilnice, lunare, trimestriale și anuale) se va conveni între Beneficiar și Operator după semnarea contractului.

6. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PRIVIND PRESTAREA ACTIVITĂȚILOR DE MĂTURAT, SPĂLAT, STROPIRE ȘI ÎNTREȚINERE A CĂILOR PUBLICE, PRECUM DE CURĂȚARE ȘI TRANSPORT AL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ LA NIVELUL ORAȘULUI BĂBENI STADALĂ

Art.186.Indicatorii de performanță pentru monitorizarea serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, respectiv:

- ✓ măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- ✓ curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în

funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț sunt prezentati în Anexa nr. 6 .

7. TARIFELE APLICATE PENTRU FIECARE ACTIVITATE A ACTIVITĂȚILOR DE MĂTURAT, SPĂLAT, STROPIRE ȘI ÎNTREȚINERE A CĂILOR PUBLICE, PRECUM DE CURĂȚARE ȘI TRANSPORT AL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ LA NIVELUL ORAȘULUI BĂBENI STADALĂ

Art.187.Tarifele prezentate de ofertanti în cadrul Ofertei financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

✓ asigurarea prestării activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini și Regulament;

✓ realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contratului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate atât de Beneficiar cât și de Operator;

✓ asigurarea funcționării eficiente a activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni, precum și asigurarea protecției mediului.

Art.188.Operatorul va prezenta în mod obligatoriu, în oferta financiară, tarife de operare propuse pentru toate activitățile care fac parte din activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni , respectiv :

Nr Tarif	ACTIVITATE	UM	TARIF ESTIMAT (lei excl. TVA / UM)	TARIF ESTIMAT (lei incl. TVA / UM)
<i>Măturat manual și întreținere căi publice</i>				
T1	Măturat manual trotuare și carosabil	1000 mp	35,40	42,12
T7	Întreținere curătenie stradală	1000 mp	11,77	14,01
T8	Curătat manual la limita bordurii	ml	6,92	8,24
T9	Curătat de aluviuni a rigolelor și transport	ml	68,73	81,79
T10	Golire coșuri stradale	buc	2,93	3,49
T26	Dezinfectat și spălat coșuri stradale	buc	7,40	8,81
T12	Încărcat manual deșeuri stradale	to	49,92	59,41

T11	Transport, selectare și depozitare deșeuri	to	477,22	567,89
<i>Măturat mecanizat</i>				
T2	Măturat mecanizat cu autospecială la limita bordurii	1000 mp	26,53	31,57
T3	Măturat mecanic căi pietonale	1000 mp	48,12	57,27
T13	Încărcat mecanizat deșeuri stradale	to	12,80	15,23

Nr Tarif	ACTIVITATE	UM	TARIF ESTIMAT (lei excl. TVA/ UM)	TARIF ESTIMAT (lei incl. TVA/ UM)
Spălat și stropit				
T4	Spălat mecanic cu autostropitoare	1000 mp	14,65	17,43
T5	Spălat căi publice cu furtun montat la cisternă	1000 mp	144,25	171,66
T6	Stropit căi publice	1000 mp	10,81	12,86

Nr Tarif	ACTIVITATE	UM	TARIF ESTIMAT (lei excl. TVA/ UM)	TARIF ESTIMAT (lei incl. TVA/ UM)
Curățare și transport al zăpezii de pe căile publice – operații manuale				
T27	Curățat și spart gheata	mp	5,45	6,48
T14	Încărcat manual zăpada	mc	8,25	9,82
T16	Curățat manual zăpada afânată 1-30 cm	mp	0,47	0,56
T17	Curățat manual zăpada afânată peste 30 cm	mp	0,62	0,73
T18	Curățat manual zăpada bătorită 1-30 cm	mp	0,73	0,87
T19	Curățat manual zăpada bătorită peste 30 cm	mp	1,18	1,40
T20	Împrăștiat manual antiderapant	1000 mp	81,10	96,51
Curățare și transport al zăpezii de pe căile publice – operații mecanizate				
T15	Încărcat mecanizat zăpada	mc	12,36	14,71
T21	Împrăștiat semimecanizat antiderapant din remorca tractor	1000 mp	50,26	59,81
T22	Curățat mecanizat zăpada + împrăștiat antiderapant	1000 mp	72,98	86,85
T23	Curățat mecanizat zăpada pe carosabil	1000 mp	13,62	16,20
T25	Curățat mecanizat zăpada pe căi pietonale	1000 mp	19,96	23,76

Nr Tarif	ACTIVITATE	UM	TARIF ESTIMAT (lei excl. TVA/ UM)	TARIF ESTIMAT (lei incl. TVA/ UM)
T29	Încărcare antiderapant în remorcă/ benă pentru alimentare depozite fixe pe raza orașului - mecanizat	oră	98,36	117,05
T30	Transport material antiderapant la depozite fixe pe raza orașului cu auto	km	4,30	5,12
T31	Descărcare antiderapant din remorcă/ benă pentru alimentare depozite fixe pe raza orașului	mc	257,25	306,13
<i>Menținerea în funcțiune a căilor publice pe timp de polei sau de îngheț</i>				
T24	Combatere polei cu autospecială - mecanizat	1000 mp	47,41	56,42
T28	Verificare traseu pentru prevenirea formării poleiului pe timp de iarnă	km	7,77	9,25

Art.189.Pentru fiecare tarif mai sus menționat vor fi prezentate în mod obligatoriu Fișa de fundamentare a tarifului (conform modelului prezentat în volumul de formulare) și Memoriul tehnico-economic justificativ.

Art.190.Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice se va face conform Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007.

Art.191.Pe parcursul primului an de operare ajustarea poate fi solicitată și aprobată o singură dată, dar nu mai devreme de 12 luni de la începerea contractului, iar în următorii ani, cu îndeplinirea condițiilor impuse prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007.

Art.192.Operatorul va putea solicita modificarea tarifului în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice activităților de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, precum de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț la nivelul orașului Băbeni a localităților.

Art.193.Plata serviciilor prestate se va efectua prin facturarea lunară, către Beneficiar, în funcție de cantitățile de lucrări aprobate de acesta, asigurarea fondurilor fiind realizată prin implementarea unei taxe speciale.

LISTA ANEXE

ANEXA	DENUMIRE ANEXA
-------	----------------

Anexa nr. 1.	Căile de circulație pe care execută operațiunile de măturat manual sau mecanizat și de întreținere a curățeniei
--------------	---

Anexa nr. 2.	Căile de circulație pe care execută operațiunile de măturat manual și de întreținere a curățeniei
--------------	---

Anexa nr. 3.	Căile de circulație pe care execută operațiunea de stropit și spălat
--------------	--

Anexa nr. 4.	Căile de circulație pe care execută operațiunea de răzuit rigole
--------------	--

Anexa nr. 5.	Căile de circulație pe care execută operațiunea de curățare a zăpezii și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț
--------------	--

Anexa nr. 6.	Indicatori de performanță
--------------	---------------------------

.

ANEXA 1.

Străzile oraşului Băbeni pe care se execută operaţiunile de măturat manual sau mecanizat şi de întreţinere a curăţeniei

Nr. crt.	Denumirea drumului	Lungime km	lăţime m	Sup. mp	Zilele în care se mătură	Manual / mecanic
	D.J. 646 – Strada Dragoş Vrânceanu + strada Petrolului (asfaltată)	5,802	5	29010		
	D.J. 677 F – Strada Luncavăţ (asfaltată)	1,234	5	6170		
	D.J. 647 – Strada Tătărani (asfaltată)	0,883	5	4415		
	Strada Teilor (asfaltată)	0,626	4	2504		
	Strada Ungureni (asfaltată)	0,870	4	3480		
	Strada Serafimeşti (asfaltată)	0,280	4	1120		
	Strada Iacobeşti (asfaltată)	0,200	4	800		
	Strada Unirii (asfaltată)	0,876	4,5	3942		
	Strada Remizei (asfaltată)	0,345	3	1035		
	Strada Berbeniţei (asfaltată)	0,434	3	1302		
	Strada Bistriţei (asfaltată)	0,700	6	4200		
	Strada Parcului (asfaltată)	0,897	4	3588		
	Strada Preot Gheorghe Oprişescu	0,400	4	1600		
	Strada Coloniei (asfaltată)	0,670	4	2680		
	Strada Bonciu (betonată)	1,500	4	6000		
	Strada Alea Cilidaru	1,906	3	5718		
	Strada Alea Liceului (asfaltată)	1,258	6	7548		
	Strada Dejului (asfaltată)	0,299	3	897		
	Strada Tineretului (asfaltată)	0,533	3	1599		
	Strada Brâncuşi (asfaltată)	0,519	3	1557		

	Strada Rîioasa (asfaltată)	0,885	3	2655		
	Strada Morii (asfaltată)	0,286	2,5	715		
	Strada Rovinei (asfaltată)	0,355	3	1065		
	Strada Lahovary (asfaltată)	1,067	3,5	3734,5		
	Strada Mărului	0,300	3	900		
	Strada Oromulu	0,347	3	1041		
	Strada Valea Mare (asfaltată)	1,201	4	4203,5		
	Strada Primăverii (asfaltată)	0,578	3	1734		
	Strada Târgului (asfaltată)	0,546	3	1638		
	Strada Dealul Grecilor (asfaltată)	0,287	3	861		
	Strada Aleea Valea Babei	0,150	3	450		
	Strada Priporului	0,080	3	240		
	Strada Plopilor (asfaltată)	0,680	3	2040		
	Strada Capu Dealului (asfaltată)	1,489	3,5	5211,5		
	Strada Fagilor	0,330	3	990		
	Strada Văcărești (asfaltată)	0,381	3	1143		
	Strada Valea Roșie	0,167	3	501		
	Strada Prunilor	0,505	3	1515		
	Strada Crângului	0,400	3	1200		
	Strada Pădurețu (asfaltată)	1,781	3,5	6233,5		
	Strada Valea Împăratului (asfaltată + balastată)	1,279	3,5	4476,5		
	Strada Papoiești (asfaltată)	1,485	3	4455		
	Strada Școlii	0,300	3	900		
	Strada Fântâna Turcului (asfaltată + balastată)	0,665	3	1995		

	Strada Șonești (asfaltată)	1,988	3	5964		
	Strada Rogojiște (asfaltată)	0,408	3	1224		
	Strada Rădulești (asfaltată)	0,356	3	1068		
	Strada Stăncălăului (betonată)	0,681	3	2043		
	Strada Mărculești (asfaltată)	0,631	3	1893		
	Strada Neamțului (asfaltată)	0,172	3	516		
	Strada Ariei (asfaltată)	0,683	3	2049		
	Strada Uzinei (asfaltată)	1,588	4	6352		
	Strada Brăii (asfaltată)	0,795	3	2385		
	Strada Țarinei (asfaltată)	0,634	3	1902		
	Strada Butănești	0,450	3	1350		
	Strada Români (asfaltată)	3,000	4	12000		
	Strada Sondelor (asfaltată)	0,324	3	972		
	Intrarea Militari	0,069	3	207		
	Strada Șipotelor	0,392	3	1176		
	Strada Troiței	0,150	3	450		
	Intrarea Mică	0,108	3	324		
	Strada Grădinilor	0,060	3	180		
	Aleea Smeurișului	0,104	3	312		
	Calea Ponoarelor	0,100	3	300		
	Calea Pârâului	0,096	4	384		
	Calea Pădurarilor	0,100	3	300		
	Strada Intrarea Portiței	0,100	3	300		
	Intrarea Iederei	0,050	3	150		

	Aleea Brutăriei (asfaltată)	0,220	3	660		
	Aleea Modoiești	0,103	3	309		
	Intrarea Grădiniței	0,130	3	390		
	Calea Boboaca (1,517)	0,350	3	1050		
	Strada Unirii 2	0,091	3	273		
	Strada Mărginimii	0,070	3	210		
	Aleea Ionești	0,096	3	288		
	Aleea Ciobănașului	0,040	3	120		
	Intrarea Niculești	0,062	3	186		
	Aleea Dorului	0,095	3	285		
	Aleea Elevilor (asfaltată)	0,120	3	360		
	Aleea Colinii	0,228	3	684		
	Intrarea Ceferiștilor	0,070	3	210		
	Calea Triajului (0,750)	0,250	3	750		
	Aleea Salcâmlor	0,180	3	540		
	Intrarea Murelor	0,070	3	210		
	Aleea Codrului	0,210	3	630		
	Calea Dealului	0,060	3	180		
	Aleea Stadionului	0,156	3	468		
	Aleea Bradului	0,085	3	255		
	Intrarea Stației de Epurare	0,155	3	465		
	Calea Balta Căramizii	0,105	3	315		
	Calea Ariciului (1,852)	0,250	3	750		
	Aleea Recoltei	0,065	3	195		

	Aleea Cercelului	0,80	3	240		
	Intrare Stația de Gaze	0,80	3	240		
	Intrare Pescărie	0.113	3	339		
	Intrare Arsanca	0,205	3	615		
	Intrare Canton	0,170	3	510		
	Strada Trandafirilor	0,126	3	378		
	Strada Grozești	0,207	3	621		
	Intrarea Zambilei	0,303	3	909		
	Strada Socului	0,895	3	2685		
	Strada Alunișului	0,330	3	990		
	Intrarea Siliștei	0,150	3	450		
	Strada Colinii 2	0,85	3	255		

Total = 206.419,5 m.p.

15,048 km balastați / 39.550 m.p. balastați

52,770 km. asfaltați / 166.869,5 m.p. asfaltați

ANEXA 2.

Străzile oraşului Băbeni pe care se execută operaţiunile de măturat manual şi de
întreţinere a curăţeniei pe trotuare

Nr. crt.	Denumirea drumului	Lungim e km	lăţi me m	Suprafaţ a m.p.	Zilele în care se mătură	Manual / mecanizat
	Strada Calea lui Traian - Tătărani	1,5	1,20	1800		
	Strada Calea lui Traian – Valea Mare	1	1,00	1000		
	D.J. 646 – Strada Dragoş Vrânceanu	1	1,00	1000		
		1,5	1,50	1500		
	Strada Bistriţei (asfaltată)	1,4	1,50	2100		
	Strada Aleea Liceului (asfaltată)	2,5	2,00	5000		

Total = 12.400 m.p.

L = 8.900 m.l.

ANEXA nr. 3.

Căile de circulație pe care execută operațiunea de stropit și spălat

Nr. crt.	Denumirea drumului	Lungime km	lățime m	Sup. mp	Zilele în care se spală	Zilele în care se stropește
	D.J. 646 – Strada Dragoș Vrânceanu + strada Petrolului (asfaltată)	5,802	5	29010		
	D.J. 677 F – Strada Luncavăț (asfaltată)	1,234	5	6170		
	D.J. 647 – Strada Tătărani (asfaltată)	0,883	5	4415		
	Strada Teilor (asfaltată)	0,626	4	2504		
	Strada Ungureni (asfaltată)	0,870	4	3480		
	Strada Serafimești (asfaltată)	0,280	4	1120		
	Strada Iacobești (asfaltată)	0,200	4	800		
	Strada Unirii (betonată)	0,876	4,5	3942		
	Strada Remizei (asfaltată)	0,345	3	1035		
	Strada Berbeniței (asfaltată)	0,434	3	1302		
	Strada Bistriței (asfaltată)	0,700	6	4200		
	Strada Parcului (asfaltată)	0,897	4	3588		
	Strada Preot Gheorghe Opreșcu	0,400	4	1600		
	Strada Coloniei (asfaltată)	0,670	4	2680		
	Strada Bonciu (betonată)	1,500	4	6000		
	Strada Alea Cilidaru	1,906	3	5718		
	Strada Alea Liceului (asfaltată)	1,258	6	7548		
	Strada Dejului (asfaltată)	0,299	3	897		
	Strada Tineretului (asfaltată)	0,533	3	1599		
	Strada Brâncuși (asfaltată)	0,519	3	1557		

	Strada Rîioasa (asfaltată)	0,885	3	2655		
	Strada Morii (asfaltată)	0,286	2,5	715		
	Strada Rovinei (asfaltată)	0,355	3	1065		
	Strada Lahovary (asfaltată)	1,067	3,5	3734,5		
	Strada Mărului	0,300	3	900		
	Strada Oromulu	0,347	3	1041		
	Strada Valea Mare (asfaltată)	1,201	4	4203,5		
	Strada Primăverii (asfaltată)	0,578	3	1734		
	Strada Târgului (asfaltată)	0,546	3	1638		
	Strada Dealul Grecilor (asfaltată)	0,287	3	861		
	Strada Aleea Valea Babei	0,150	3	450		
	Strada Priporului	0,080	3	240		
	Strada Plopilor (asfaltată)	0,680	3	2040		
	Strada Capu Dealului (asfaltată)	1,489	3,5	5211,5		
	Strada Fagilor	0,330	3	990		
	Strada Văcărești (asfaltată)	0,381	3	1143		
	Strada Valea Roșie	0,167	3	501		
	Strada Prunilor	0,505	3	1515		
	Strada Crângului	0,400	3	1200		
	Strada Pădurețu (asfaltată)	1,781	3,5	6233,5		
	Strada Valea Împăratului (asfaltată + balastată)	1,279	3,5	4476,5		
	Strada Papoiești (asfaltată)	1,485	3	4455		
	Strada Școlii	0,300	3	900		
	Strada Fântâna Turcului (asfaltată + balastată)	0,665	3	1995		

	Strada Șonești (asfaltată)	1,988	3	5964		
	Strada Rogojiște (asfaltată)	0,408	3	1224		
	Strada Rădulești (asfaltată)	0,356	3	1068		
	Strada Stăncălăului (asfaltată + betonată)	0,681	3	2043		
	Strada Mărculești (asfaltată)	0,631	3	1893		
	Strada Neamțului (asfaltată)	0,172	3	516		
	Strada Ariei (asfaltată)	0,683	3	2049		
	Strada Uzinei (betonată)	1,588	4	6352		
	Strada Brăii (asfaltată)	0,795	3	2385		
	Strada Țarinei (asfaltată)	0,634	3	1902		
	Strada Butănești	0,450	3	1350		
	Strada Români (asfaltată)	3,000	4	12000		
	Strada Sondelor (asfaltată)	0,324	3	972		
	Intrarea Militari	0,069	3	207		
	Strada Șipotelor	0,392	3	1176		
	Strada Troiței	0,150	3	450		
	Intrarea Mică	0,108	3	324		
	Strada Grădinilor	0,060	3	180		
	Aleea Smeurișului	0,104	3	312		
	Calea Ponoarelor	0,100	3	300		
	Calea Pârâului	0,096	4	384		
	Calea Pădurarilor	0,100	3	300		
	Strada Intrarea Portiței	0,100	3	300		
	Intrarea Iederei	0,050	3	150		

	Aleea Brutăriei (asfaltată)	0,220	3	660		
	Aleea Modoiești	0,103	3	309		
	Intrarea Grădiniței	0,130	3	390		
	Calea Boboaca (1,517)	0,350	3	1050		
	Strada Unirii 2	0,091	3	273		
	Strada Mărginimii	0,070	3	210		
	Aleea Ionești (asfaltată)	0,096	3	288		
	Aleea Ciobănașului	0,040	3	120		
	Intrarea Niculești	0,062	3	186		
	Aleea Dorului	0,095	3	285		
	Aleea Elevilor (asfaltată)	0,120	3	360		
	Aleea Colinii	0,228	3	684		
	Intrarea Ceferiștilor	0,070	3	210		
	Calea Triajului (0,750)	0,250	3	750		
	Aleea Salcâmlor	0,180	3	540		
	Intrarea Murelor	0,070	3	210		
	Aleea Codrului	0,210	3	630		
	Calea Dealului	0,060	3	180		
	Aleea Stadionului	0,156	3	468		
	Aleea Bradului	0,085	3	255		
	Intrarea Stației de Epurare	0,155	3	465		
	Calea Balta Căramizii	0,105	3	315		
	Calea Ariciului (1,852)	250	3	750		
	Aleea Recoltei	0,065	3	195		

	Aleea Cercelului	0,80	3	240		
	Intrare Stația de Gaze	0,80	3	240		
	Intrare Pescărie	0.113	3	339		
	Intrare Arsanca	0,205	3	615		
	Intrare Canton	0,170	3	510		
	Strada Trandafirilor	0,126	3	378		
	Strada Grozești	0,207	3	621		
	Intrarea Zambilei	0,303	3	909		
	Strada Socului	0,895	3	2685		
	Strada Alunișului	0,330	3	990		
	Intrarea Siliștei	0,150	3	450		
	Strada Colinii 2	0,85	3	255		

Total = 206.419,5 m.p.

ANEXA nr. 4.

Căile de circulație pe care execută operațiunea de răzuire rigole

Nr. crt.	Denumirea drumului	Lungime km	lățime m	Suprafața m.p.	Zilele din săptămână în care se răzuiește	Zilele din săptămână în care se stropește
	D.N. 64 – Strada Calea lui Traian		0,5			
	Strada Ariei					
	Strada Rogoșiște					
	Strada Rădulești					
	Strada Capu Dealului					
	Strada Valea Împăratului					
	Strada Coloniei		0,5			
	Strada Parcului		0,5			

Total = 4.958 m.p. L = 10.316 m.l.

ANEXA nr. 5.

Căile de circulație pe care execută operațiunea de curățare a zăpezii și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Nr. crt.	Denumirea drumului	Lungime km	lățime m	Sup. mp	Gradul de prioritate	Gradul de urmărire
	D.J. 646 – Strada Dragoș Vrânceanu + strada Petrolului (asfaltată)	5,802	5	29010		
	D.J. 677 F – Strada Luncavăț (asfaltată)	1,234	5	6170		
	D.J. 647 – Strada Tătărani (asfaltată)	0,883	5	4415		
	Strada Teilor (asfaltată)	0,626	4	2504		
	Strada Ungureni (asfaltată)	0,870	4	3480		
	Strada Serafimești (asfaltată)	0,280	4	1120		
	Strada Iacobești (asfaltată)	0,200	4	800		
	Strada Unirii (betonată)	0,876	4,5	3942		
	Strada Remizei (asfaltată)	0,345	3	1035		
	Strada Berbeniței (asfaltată)	0,434	3	1302		
	Strada Bistriței (asfaltată)	0,700	6	4200		
	Strada Parcului (asfaltată)	0,897	4	3588		
	Strada Preot Gheorghe Oprițescu	0,400	4	1600		
	Strada Coloniei (asfaltată)	0,670	4	2680		
	Strada Bonciu (betonată)	1,500	4	6000		
	Strada Alea Cilidaru	1,906	3	5718		
	Strada Alea Liceului (asfaltată)	1,258	6	7548		
	Strada Dejului (asfaltată)	0,299	3	897		
	Strada Tineretului (asfaltată)	0,533	3	1599		
	Strada Brâncuși (asfaltată)	0,519	3	1557		

	Strada Rîioasa (asfaltată)	0,885	3	2655		
	Strada Morii (asfaltată)	0,286	2,5	715		
	Strada Rovinei (asfaltată)	0,355	3	1065		
	Strada Lahovary (asfaltată)	1,067	3,5	3734,5		
	Strada Mărului	0,300	3	900		
	Strada Oromulu	0,347	3	1041		
	Strada Valea Mare (asfaltată)	1,201	4	4203,5		
	Strada Primăverii (asfaltată)	0,578	3	1734		
	Strada Târgului (asfaltată)	0,546	3	1638		
	Strada Dealul Grecilor (asfaltată)	0,287	3	861		
	Strada Aleea Valea Babei	0,150	3	450		
	Strada Priporului	0,080	3	240		
	Strada Plopilor (asfaltată)	0,680	3	2040		
	Strada Capu Dealului (asfaltată)	1,489	3,5	5211,5		
	Strada Fagilor	0,330	3	990		
	Strada Văcărești (asfaltată)	0,381	3	1143		
	Strada Valea Roșie	0,167	3	501		
	Strada Prunilor	0,505	3	1515		
	Strada Crângului	0,400	3	1200		
	Strada Pădurețu (asfaltată)	1,781	3,5	6233,5		
	Strada Valea Împăratului (asfaltată + balastată)	1,279	3,5	4476,5		
	Strada Papoiști (asfaltată)	1,485	3	4455		
	Strada Școlii	0,300	3	900		
	Strada Fântâna Turcului (asfaltată + balastată)	0,665	3	1995		

	Strada Șonești (asfaltată)	1,988	3	5964		
	Strada Rogoșiște (asfaltată)	0,408	3	1224		
	Strada Rădulești (asfaltată)	0,356	3	1068		
	Strada Stăncălăului (asfaltată + betonată)	0,681	3	2043		
	Strada Mărculești (asfaltată)	0,631	3	1893		
	Strada Neamțului (asfaltată)	0,172	3	516		
	Strada Ariei (asfaltată)	0,683	3	2049		
	Strada Uzinei (betonată)	1,588	4	6352		
	Strada Brăii (asfaltată)	0,795	3	2385		
	Strada Țarinei (asfaltată)	0,634	3	1902		
	Strada Butănești	0,450	3	1350		
	Strada Români (asfaltată)	3,000	4	12000		
	Strada Sondelor (asfaltată)	0,324	3	972		
	Intrarea Militari	0,069	3	207		
	Strada Șipotelor	0,392	3	1176		
	Strada Troiței	0,150	3	450		
	Intrarea Mică	0,108	3	324		
	Strada Grădinilor	0,060	3	180		
	Aleea Smeurișului	0,104	3	312		
	Calea Ponoarelor	0,100	3	300		
	Calea Pârâului	0,096	4	384		
	Calea Pădurarilor	0,100	3	300		
	Strada Intrarea Portiței	0,100	3	300		
	Intrarea Iederei	0,050	3	150		

	Aleea Brutăriei (asfaltată)	0,220	3	660		
	Aleea Modoiești	0,103	3	309		
	Intrarea Grădiniței	0,130	3	390		
	Calea Boboaca (1,517)	0,350	3	1050		
	Strada Unirii 2	0,091	3	273		
	Strada Mărginimii	0,070	3	210		
	Aleea Ionești	0,096	3	288		
	Aleea Ciobănașului	0,040	3	120		
	Intrarea Niculești	0,062	3	186		
	Aleea Dorului	0,095	3	285		
	Aleea Elevilor (asfaltată)	0,120	3	360		
	Aleea Colinii	0,228	3	684		
	Intrarea Ceferiștilor	0,070	3	210		
	Calea Triajului (0,750)	0,250	3	750		
	Aleea Salcâmlor	0,180	3	540		
	Intrarea Murelor	0,070	3	210		
	Aleea Codrului	0,210	3	630		
	Calea Dealului	0,060	3	180		
	Aleea Stadionului	0,156	3	468		
	Aleea Bradului	0,085	3	255		
	Intrarea Stației de Epurare	0,155	3	465		
	Calea Balta Cărmizii	0,105	3	315		
	Calea Ariciului (1,852)	250	3	750		
	Aleea Recoltei	0,065	3	195		

	Aleea Cercelului	0,80	3	240		
	Intrare Stația de Gaze	0,80	3	240		
	Intrare Pescărie	0,113	3	339		
	Intrare Arsanca	0,205	3	615		
	Intrare Canton	0,170	3	510		
	Strada Trandafirilor	0,126	3	378		
	Strada Grozești	0,207	3	621		
	Intrarea Zambilei	0,303	3	909		
	Strada Socului	0,895	3	2685		
	Strada Alunișului	0,330	3	990		
	Intrarea Siliștei	0,150	3	450		
	Strada Colinii 2	0,85	3	255		

Total = 206.419,5 m.p.

ANEXA nr. 6.

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI

Nr. Crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	TRIMESTRUL				Total an
		I	II	III	IV	
1.	Indicatori de performanta generali					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE MATURAT, SPALAT, STROPIT SI INTRETINEREACAILOR PUBLICE					
	a) numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitati	90%	90%	90%	90%	90%
1.2.	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatilede servicii prestate	95%	95%	95%	95%	95%
	b) ponderea din numarul de reclamatii de lalit.b) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	c) procentul de solicitari de la lit.c)care au fostrezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total desesizari din partea autoritatilor centrale si locale.	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	e) numarul anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat lanumarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	f) penalitatile contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale raportate la valoarea prestatiei, pe activitati.	-	-	-	-	-
1.3.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR					
	a) numarul de reclamatii privind facturarea	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
	b) procentul de reclamatii de la lit.a) rezolvate in mai putin de 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%

	c) procentul de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	20%	20%	20%	20%	20%
	d) valoarea totala a facturilor incasate raportate la valoarea totala a facturilor emise,pe categorii de activitati	80%	80%	80%	80%	80%
1.4.	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%
	b)procentul din totalul de la it.a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi intemeiat	10%	10%	10%	10%	10%
2.	INDICATORI DE PRFORMANTA GARANTATI					
2.1.	INDICATORI DE PRTFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a)numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilordin licenta	0%	0%	0%	0%	0%
	b) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	0%	0%	0%	0%	0%
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATICONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE / PRESTARE					
	a) Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului saudaca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0%	0%	0%	0%	0%
	b)valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la lit.a) raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%	0%	0%	0%	0%
	c) numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	0%	0%	0%	0%	0%

Tarife orientative pentru stabilirea criteriilor de departajare a participanților la licitație

Nr Tarif	ACTIVITATE	UM	TARIF ESTIMAT (lei excl. TVA / UM)	TARIF ESTIMAT (lei incl. TVA / UM)
<i>Măturat manual și întreținere căi publice</i>				
T1	Măturat manual trotuare și carosabil	1000 mp	35,40	42,12
T7	Întreținere curățenie stradală	1000 mp	11,77	14,01
T8	Curățat manual la limita bordurii	ml	6,92	8,24
T9	Curățat de aluviuni a rigolelor și transport	ml	68,73	81,79
T10	Golire coșuri stradale	buc	2,93	3,49
T26	Dezinfectat și spălat coșuri stradale	buc	7,40	8,81
T12	Încărcat manual deșeuri stradale	to	49,92	59,41
T11	Transport, selectare și depozitare deșeuri	to	477,22	567,89
<i>Măturat mecanizat</i>				
T2	Măturat mecanizat cu autospecială la limita bordurii	1000 mp	26,53	31,57
T3	Măturat mecanic căi pietonale	1000 mp	48,12	57,27
T13	Încărcat mecanizat deșeuri stradale	to	12,80	15,23
<i>Spălat și stropit</i>				
T4	Spălat mecanic cu autostropitoarea	1000 mp	14,65	17,43
T5	Spălat căi publice cu furtun montat la cisternă	1000 mp	144,25	171,66
T6	Stropit căi publice	1000 mp	10,81	12,86
Nr crt.	ACTIVITATE	UM	TARIF ESTIMAT (lei excl. TVA / UM)	TARIF ESTIMAT (lei incl. TVA / UM)
<i>Curățare și transport al zăpezii de pe căile publice – operații manuale</i>				

T27	Curăţat şi spart gheaţa	mp	5,45	6,48
T14	Încărcat manual zăpada	mc	8,25	9,82
T16	Curăţat manual zăpada afânată 1-30 cm	mp	0,47	0,56
T17	Curăţat manual zăpada afânată peste 30 cm	mp	0,62	0,73
T18	Curăţat manual zăpada bătătorită 1-30 cm	mp	0,73	0,87
T19	Curăţat manual zăpada bătătorită peste 30 cm	mp	1,18	1,40
T20	Împrăştiat manual antiderapant	1000 mp	81,10	96,51
Curăţare şi transport al zăpezii de pe căile publice – operaţii mecanizate				
T15	Încărcat mecanizat zăpada	mc	12,36	14,71
T21	Împrăştiat semimecanizat antiderapant din remorca tractor	1000 mp	50,26	59,81
T22	Curăţat mecanizat zăpada + împrăştiat antiderapant	1000 mp	72,98	86,85
T23	Curăţat mecanizat zăpada pe carosabil	1000 mp	13,62	16,20
T25	Curăţat mecanizat zăpada pe căi pietonale	1000 mp	19,96	23,76
T29	Încărcare antiderapant în remorcă/ benă pentru alimentare depozite fixe pe raza oraşului - mecanizat	oră	98,36	117,05
T30	Transport material antiderapant la depozite fixe pe raza oraşului cu auto	km	4,30	5,12
T31	Descărcare antiderapant din remorcă/ benă pentru alimentare depozite fixe pe raza oraşului	mc	257,25	306,13
<i>Menţinerea în funcţiune a căilor publice pe timp de polei sau de îngheţ</i>				
T24	Combatere polei cu autospeciala - mecanizat	1000 mp	47,41	56,42
T28	Verificare traseu pentru prevenirea formării poleiului pe timp de iarnă	km	7,77	9,25

Notă: Tarifele mai sus menţionate includ profitul operatorului (3%)

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Moise DĂNULEŢ

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL ORAŞULUI,
Mihaela – Bianca DINICĂ

Băbeni, 19 august 2021