



ACT ADIȚIONAL Nr. _____/_____
la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Orașului Azuga, aprobat prin H.C.L. nr. 130/16.10.2012

PĂRȚILE CONTRACTANTE

ORAȘUL AZUGA, cu sediul în Orașul Azuga, Str. Victoriei nr. 61, județul Prahova, reprezentat legal prin Primar, domnul Adrian Gheorghe Purcaru, în calitate de autoritate contractantă, denumit în continuare „Orașul Azuga”,

și

S.C. SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA S.R.L., cu sediul în Orașul Azuga, județul Prahova, reprezentată legal prin Director General, domnul Claudiu Ivașcu, în calitate de operator al serviciului delegat, denumită în continuare „Operatorul”,

Având în vedere:

- **prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Orașului Azuga;**
- **necesitatea extinderii și actualizării categoriilor de servicii și lucrări ce pot fi executate în vederea administrării eficiente a domeniului public și privat al Orașului Azuga;**
- **Hotărârea Consiliului Local al Orașului Azuga nr. 130 /16.10.2012;**

au convenit încheierea prezentului Act adițional.

Art. 1 Se modifică și se completează obiectul Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Orașului Azuga, în sensul extinderii activităților delegate către S.C. Servicii Urbane Stațiunea Azuga S.R.L., după cum urmează:

1.1. Activități privind întreținerea și modernizarea infrastructurii rutiere și pietonale:

- a)** amenajarea, întreținerea și trasarea locurilor de parcare publice și de reședință;
- b)** amenajarea și întreținerea pistelor pentru biciclete;
- c)** execuția și refacerea marcajelor rutiere și pietonale;
- d)** lucrări de întreținere și reparații ale infrastructurii rutiere și pietonale, inclusiv plombări la rece pentru remedierea degradărilor locale ale carosabilului și trotuarelor;
- e)** montarea, întreținerea și repararea indicatoarelor rutiere;
- f)** montarea, repararea și întreținerea limitatoarelor de viteză;
- g)** repararea și întreținerea căilor de acces pietonal, scărilor, balustradelor și elementelor de protecție;
- h)** montarea și întreținerea parapetelor de protecție;
- i)** reparația și întreținerea podețelor pietonale;
- j)** întreținerea rigolelor, șanțurilor și sistemelor de colectare și evacuare a apelor pluviale care nu fac parte din sistemul public de canalizare.



1.2. Activități privind întreținerea și amenajarea spațiilor verzi:

- a) amenajarea, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi;
- b) cosirea vegetației și întreținerea gazonului;
- c) combaterea buruienilor și a plantelor invazive;
- d) plantări floricole sezoniere;
- e) plantarea și întreținerea arborilor, arbuștilor și plantelor ornamentale;
- f) amenajarea rondurilor florale și a zonelor decorative;
- g) toaletarea arborilor și eliminarea arborilor uscați sau periculoși;
- h) defrișarea vegetației necontrolate;
- i) întreținerea malurilor cursurilor de apă și a zonelor adiacente.

1.3. Activități privind întreținerea parcurilor și zonelor de agrement:

- a) întreținerea și modernizarea parcurilor;
- b) întreținerea elementelor decorative, monumentelor și statuilor;
- c) întreținerea zonelor de promenadă și recreere;
- d) întreținerea mobilierului urban amplasat în parcuri;
- e) întreținerea aleilor pietonale și a spațiilor de odihnă;
- f) amenajări peisagistice și plantări sezoniere;
- g) întreținerea și modernizarea sistemelor de irigații;
- h) dezvoltarea și întreținerea zonelor de agrement;
- i) amenajarea tematică a parcurilor și spațiilor publice cu ocazia sărbătorilor și evenimentelor festive.

1.4. Activități privind administrarea și întreținerea cimitirelor:

- a) administrarea, întreținerea și amenajarea Cimitirului Orășenesc și a Cimitirului Eroilor;
- b) întreținerea aleilor și căilor de acces;
- c) lucrări de curățenie și igienizare;
- d) cosirea vegetației și toaletarea arborilor;
- e) reparații la împrejmuiri, porți și elemente de infrastructură;
- f) întreținerea sistemelor de protecție împotriva animalelor sălbatice și a punctelor de alimentare cu apă.

1.5. Activități privind locurile de joacă, terenurile de sport și zonele recreative:



-
- a) întreținerea, modernizarea și repararea locurilor de joacă;
 - b) montarea și repararea echipamentelor de joacă;
 - c) verificarea periodică a stării tehnice a echipamentelor;
 - d) întreținerea suprafețelor de protecție;
 - e) amenajarea și întreținerea terenurilor de sport;
 - f) dezvoltarea zonelor destinate activităților recreative.

1.6. Activități privind mobilierul urban și dotările publice:

- a) montarea, întreținerea și repararea băncilor, coșurilor de gunoi, gardurilor și balustradelor;
- b) întreținerea stațiilor de transport public;
- c) montarea și întreținerea panourilor informative și turistice;
- d) întreținerea totemurilor digitale și a sistemelor de informare publică;
- e) întreținerea suporturilor pentru biciclete;
- f) întreținerea elementelor decorative și arhitecturale amplasate pe domeniul public.

1.7. Activități privind infrastructura turistică:

- a) întreținerea aleilor și traseelor turistice;
- b) întreținerea zonelor de belvedere și a punctelor de interes turistic;
- c) montarea și întreținerea indicatoarelor turistice;
- d) amenajarea și întreținerea infrastructurii necesare organizării evenimentelor culturale, sportive și turistice;
- e) montarea, demontarea și transportul dotărilor și mobilierului necesar desfășurării evenimentelor publice.

1.8. Activități de salubritate și estetică urbană:

- a) colectarea și transportul deșeurilor vegetale rezultate din activitățile de întreținere;
- b) spălarea, igienizarea și întreținerea toaletelor ecologice și a mobilierului urban.

1.9. Activități privind clădirile aflate în administrarea U.A.T. Orașul Azuga:

- a) lucrări de întreținere, reparații curente și capitale;
 - b) lucrări de zugrăveli, finisaje și tâmplărie;
 - c) intervenții la instalațiile electrice, sanitare și termice;
 - d) amenajări interioare și exterioare;
-



e) servicii de mutare, relocare și reorganizare a mobilierului și echipamentelor aparținând instituțiilor publice și unităților de învățământ.

1.10. Activități de intervenție în situații de urgență:

- a) intervenții pentru eliminarea efectelor fenomenelor meteorologice extreme;
- b) degajarea arborilor căzuți;
- c) punerea în siguranță a domeniului public;
- d) intervenții pentru limitarea efectelor inundațiilor, furtunilor și alunecărilor de teren;
- e) intervenții dispuse de Comitetul Local pentru Situații de Urgență sau de autoritatea publică locală.

1.11. Activități logistice, electorale și suport pentru evenimente:

- a) amenajarea, organizarea și dotarea secțiilor de votare;
- b) transportul, manipularea, montarea și demontarea mobilierului și echipamentelor necesare desfășurării proceselor electorale;
- c) amenajarea spațiilor destinate procesului electoral și readucerea acestora la starea inițială;
- d) asigurarea logisticii necesare desfășurării alegerilor, referendumurilor și altor consultări publice;
- e) asigurarea suportului logistic pentru evenimente culturale, sportive, turistice și manifestări publice organizate de U.A.T. Orașul Azuga.

1.12. Activități de mutare, manipulare și transport:

- a) mutarea, manipularea și transportul mobilierului urban;
- b) mutarea, manipularea și transportul mobilierului, echipamentelor și materialelor aparținând instituțiilor publice;
- c) mutarea, manipularea și transportul mobilierului și dotărilor unităților de învățământ;
- d) montarea, demontarea și relocarea elementelor de mobilier urban, semnalistică și panouri informative;
- e) transportul materialelor, echipamentelor și utilajelor necesare desfășurării activităților administrației publice locale.

Materialele necesare executării lucrărilor și prestării serviciilor vor fi achiziționate de executant și refacturate către U.A.T. Orașul Azuga pe baza documentelor justificative de achiziție (facturi sau alte documente relevante), fără aplicarea unui adaos comercial, acestea urmând a fi decontate la valoarea efectiv suportată de executant.

1.13. În completarea activităților prevăzute la prezentul articol, operatorul poate executa și alte servicii, lucrări sau activități necesare administrării, întreținerii, modernizării, exploatarei și



PRIMĂRIA ORAȘULUI AZUGA

ROMÂNIA, JUDEȚUL PRAHOVA

dezvoltării domeniului public și privat al Orașului Azuga, precum și activități logistice, tehnice sau de suport aferente acestora, la solicitarea autorității administrației publice locale și în conformitate cu obiectul de activitate al societății.

Art. 2 Serviciile și lucrările prevăzute la art. 1 vor fi executate în baza comenzilor, notelor de comandă, dispozițiilor sau solicitărilor emise de U.A.T. Orașul Azuga, în funcție de necesitățile identificate la nivelul autorității publice locale și în limita fondurilor aprobate prin bugetul local.

Art. 3 Recepția și decontarea serviciilor și lucrărilor se vor realiza pe baza documentelor justificative, respectiv procese-verbale de recepție, situații de lucrări, devize, rapoarte de activitate și alte documente prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 4 Toate celelalte clauze ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Orașului Azuga, care nu sunt modificate prin prezentul Act adițional, rămân neschimbate și își păstrează valabilitatea.

Art. 5 Prezentul Act adițional intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și face parte integrantă din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat al Orașului Azuga.

Încheiat astăzi, _____, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ORAȘ AZUGA

OPERATORUL

PRIMĂRIA ORAȘULUI AZUGA

S.C. SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA S.R.L

Primar,

Director General

Purcaru Gheorghe Adrian

Ivașcu Claudiu