

Regulamentul Serviciului de administrare si exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul AZUGA

2024

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea Serviciului de administrare si exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga, in vederea exploatării acestora si a întregii infrastructuri edilitar urbane aferente, ținând cont Ordonanța de urgenta nr.71/2002, actualizată, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice,

precum și raporturile dintre operator și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga

(3) Serviciul de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga constituit în vederea exploatării acestora și a întregii infrastructuri edilitar-urbane, se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului Regulament, ale Caietului de sarcini-cadru al serviciului, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 2. Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice: Sala de sport cu 180 locuri, Sala de sport de pe strada Independentei (nefuncțională) și Baza sportivă Tip II din orasul Azuga, împreună cu dotările aferente

2.1. Infrastructura edilitar-urbană specifică, aferentă serviciului, este ansamblul bunurilor mobile și imobile accesorii serviciului, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, construcții, echipamente, dotări și instalații tehnologice, prin a cărei exploatare și funcționare se asigură prestarea Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga

2.2. Activitățile conexe Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga sunt legate de scopul în care se desfășoară acesta; sportiv și de agrement .

Toate activitățile necesare îndeplinirii scopului pentru care se desfășoară Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga sunt considerate activități conexe . Enumerăm mai jos principalele activități conexe :

- întreținerea terenurilor aferente Salilor de sport ; curățare, nivelare, drenaj, înierbare
- întreținerea clădirilor și a instalațiilor de la salile de sport și de la Baza Sportivă
- întreținerea și completarea sistemelor de siguranță, protecție și semnalizare
- întreținerea clădirilor anexe, a drumurilor de acces, a parcarilor și a tuturor spațiilor și terenurilor aparținând Domeniului public din proximitatea Salilor de sport și a Bazei sportive.
- servicii de încasare a contravalorii chiriilor pentru Salile de sport și pentru Baza sportivă.
- servicii de încasare a drepturilor din publicitate, a taxelor de parcare, a chiriei pentru centre de închiriere material sportiv, locații comerciale provizorii pe perioada desfășurării unor evenimente sportive sau culturale, sau a unor construcții provizorii

proprii amplasate cu acordul Consiliului local la cele trei locatii.

Enumerarea de mai sus nu are caracter limitativ.

Prin delegarea gestiunii directe, unitatea administrativ teritoriala atribuie gestiunea Serviciului de administrare si exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga, precum si exploatarea bunurilor accesorii serviciului, cuprinse in asa numita infrastructura edilitar-urbana specifica .

Art. 2¹

- În înțelesul ordonanței nr.71/2002, actualizata, termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) servicii de administrare a domeniului public și privat - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigura administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

b) domeniul public al unităților administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau prin hotărâre a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;

c) domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. b), intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

d) activități edilitar-gospodărești - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigura, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale;

e) infrastructura edilitar-urbana - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbana face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.

- În sensul prezentului regulament al serviciului, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. Activitate de exploatare a Salilor de sport si Bazelor sportive - suma operațiunilor care asigură, nemijlocit folosinta infrastructurii edilitar urbane in scopul practicarii sporturilor, efectuate de catre operatori cu personal autorizat, pe baza programelor intocmite de acestia, aprobate de catre consiliul local;

2. program de operare si exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive - programul propus și aprobat de Consiliul Local al orsului Azuga, prin care se stabileste programul de functionare

3. accident grav – accident mortal sau accident care produce o vătămare corporală gravă;

4. autorizare de funcționare a instalației (Centralei termice) – document emis de către ISCIR–INSPECT IT, pe baza unei metodologii de verificare;

5. capacitatea tribunelor – numărul de persoane care pot avea loc pe scaune in tribunele salii de sport de pe strada Ritivoiu

6. cerință esențială – cerință care are în vedere, în special, protecția sănătății, securitatea utilizatorilor, protecția proprietății și a mediului, așa cum sunt prevăzute în actele normative în vigoare;

7. deținătorul instalației – persoană fizică sau juridică deținătoare cu orice titlu a unei instalații, pe care o pune la dispoziția utilizatorilor;

8. exploatabilitate – ansamblu de măsuri și prevederi tehnice care influențează proiectarea și realizarea instalației și care sunt necesare pentru funcționarea acesteia în condiții de securitate;

9. instalație – sistem complet montat în teren care cuprinde infrastructura și subsistemele prevăzute;

10. specificație tehnică comunitară – specificație tehnică elaborată conform unei proceduri recunoscute la nivel comunitar și al cărei număr de referință a fost publicat în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene;

Art. 3. Autoritățile administrației publice locale vor urmări, prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin, conform legii, ca efectuarea activitatilor de exploatare a Salilor de sport, a Bazei sportive si a intregii infrastructuri edilitar urbane aferente serviciului, să se realizeze în condiții de siguranță , calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II: Efectuarea activitatilor de exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga

SECȚIUNEA 1: Principiile și obiectivele efectuării Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga

Art. 4. Administrarea și exploatarea Salilor de sport și a Bazei sportive se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor ordonanței nr.71/2002, actualizată, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Art. 5. Exploatarea infrastructurii edilitar urbane aferente serviciului se va realiza prin următoarele principale activități :

- a. închirierea Salii de sport cu 180 locuri și a Bazei sportive cluburilor și asociațiilor sportive, cu caracter amator sau profesionist, în vederea desfășurării ședințelor de antrenament și a meciurilor oficiale sau amicale, interne sau internaționale;
- b. închirierea Salii de sport cu 180 locuri și a Bazei sportive persoanelor fizice sau juridice în vederea desfășurării ședințelor de antrenament sau de competiții sportive;
- c. închirierea Salii de sport cu 180 locuri și a Bazei sportive pentru organizarea de evenimente culturale cum ar fi concerte, spectacole, expoziții cu sau fără vânzare cu tematica diversă, conferințe, etc.;
- d. închirierea spațiilor cu destinație comercială existente sau nou create
- e. închirierea Salii de sport de pe strada independentei, pentru depozitare sau alte activități.

Enumerarea de mai sus nu are caracter limitativ.

Art. 6. Activitățile cuprind o gamă largă de servicii specifice administrării și exploatarei obiectivelor sportive, precum și obiectivele conexe.

Obiective urmărite:

- creșterea capacității de primire sportivă;
- îmbunătățirea condițiilor de găzduire a competițiilor sportive și de recreere;
- crearea de locuri de muncă;
- creșterea și exploatarea potențialului turistic cu efecte pozitive asupra bugetului local.

Obiective de ordin financiar, economic și de mediu:

- organizarea și desfășurarea pe principii și criterii concurențiale a activității prestate;
 - protejarea autonomiei financiare a societății;
 - reflectarea costului efectiv al prestației în structura și nivelul tarifului și preturilor;
 - ajustarea periodică a preturilor și tarifelor;
 - atragerea de fonduri nerambursabile pentru lucrări specifice obiectului de activitate care face obiectul caietului de sarcini și/sau prezentului Regulament;
 - atragerea de transferuri de la bugetul de stat către bugetul local pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern;

- corelarea activităților prestate de operator cu programele de dezvoltare economică ale orasului;
 - stabilirea strategiei de dezvoltare și funcționare a operatorului, ținând seama de reglementările în vigoare referitoare la asigurarea securității și a igienei publice, etc.
 - asigurarea unei utilizări prudente și raționale a resurselor;
- gestionarea activității operatorului, pe criterii de competitivitate , după criteriul raport cost- calitate pentru serviciile prestate;
- promovarea, dezvoltarea și exploatarea domeniului public care intra sub incidența obiectului de activitate al operatorului;
- modernizarea și controlul periodic al activității operatorului și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile publice prestate nu respectă nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor;
- elaborarea și aprobarea unor indicatori de performanță rezonabili pentru activitatea operatorului.

Termenii și expresiile utilizate în prezentul Regulament sunt utilizați și în Caietul de sarcini privind organizarea și funcționarea Serviciului de administrare și exploatare a Sălilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga

SECȚIUNEA 2: Siguranța în exploatare și funcționare

Art. 7. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente, delegatul serviciului are obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța în exploatare, reparare, avarii și accidente și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească Salile de sport și Bazele sportive, specifice serviciului delegat

Art. 8. Delegatul răspunde pentru siguranța utilizatorilor și pentru orice încălcare a legislației care reglementează Serviciul;

Secțiunea 3: Drepturi și obligații

Art 9. (1) Drepturile operatorilor prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat se înscriu în caietele de sarcini, în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public și privat și în contractele de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestora.

(2) Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele drepturi:

- a)** să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității

acestora;

b) să beneficieze de posibilitatea ajustării periodice a prețurilor și tarifelor, în condițiile reglementate de legislația în domeniul achizițiilor publice și al concesiunilor de lucrări și de servicii;

(3) Operatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat au față de utilizatori următoarele obligații:

a) să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute;

b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire, în condițiile prevăzute în regulamentul de serviciu;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale în caietele de sarcini sau conveniți prin contractele de delegare a gestiunii;

d) să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și cu prevederile legale în vigoare;

e) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

(4) Pentru nerespectarea de către operatori a indicatorilor de performanță angajați prin contractele de furnizare/prestare a serviciilor se vor prevedea penalități; nivelul penalităților va fi precizat în mod obligatoriu în contractele de delegare a gestiunii și în regulamentele de servicii.

(5) Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat au obligația să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.

Art. 10. Delegatul Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga are următoarele drepturi:

a) de a încasa contravaloarea serviciilor prestate de la utilizatorii serviciului, atât din exploatarea autorizată a Salii de sport cu 180 locuri, a Salii de sport de pe strada Independentei, a bazei sportive tip II de pe strada Victoriei;

b) de a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

c) de a aplica tarifele de exploatare, aprobate conform legislației în vigoare;

d) de a propune delegatarului ajustarea și modificarea tarifelor, pe baza fișelor de fundamentare;

e) de a propune delegatarului întreruperea temporară a prestării Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orasul Azuga în caz de avarii ale instalațiilor de încălzire, ale altor instalații, limitări ale activității, sau de executare a

unor lucrări la infrastructură;

f) de a întrerupe, în condițiile legii, prestarea Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga, cu o notificare prealabilă de 30 zile adresată delegatarului, în cazul nerespectării de către acesta a obligațiilor contractuale;

g) de a finanța, în condițiile legii, investiții în scopul dezvoltării, modernizării și extinderii infrastructurii edilitar urbane aferente serviciului, numai cu acordul delegatarului, exprimat prealabil prin hotărâre de Consiliu Local, punctual pentru fiecare investiție.

f) de a se adresa instanțelor judecătorești competente pentru soluționarea litigiilor.

Art. 11. Delegatul Serviciului de administrare și exploatare a Săliilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga are următoarele **obligatii** :

a) Serviciul de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga se efectuează numai cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Regulamentului Serviciului și ale Caietului de sarcini, documente anexă, care fac parte integrantă din contract.

b) administrarea și exploatarea Salilor de sport și a Bazei sportive se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor în vigoare, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

c) să efectueze și activitățile conexe administrării Salilor de sport și a Bazei sportive, care sunt în legătură cu scopul urmărit: sportiv și de agrement.

d) delegatul trebuie să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile de funcționare, necesare prestării Serviciului, în calitate de deținător, precum și omologarea celor trei locații, în calitate de deținător sau în numele delegatarului.

Delegatarul va pune la dispoziția delegatului toate documentele necesare obținerii avizelor și omologării.

f) să asigure pe cheltuiala sa întreținerea și reparațiile curente sau întâmplătoare a tuturor bunurilor accesorii ce fac parte din infrastructura edilitar urbană aferentă servicii de incalzire a, prevăzute în Anexa nr. 4 la contract;

g) să facă pe cheltuiala sa reviziile programate sau întâmplătoare și cele impuse de legislația conexă existentă, conform Prescripțiilor tehnice ISCIR INSPECT IT la centralele termice și la instalațiile de utilizare gaze naturale, să asigure piese de schimb, consumabile, materiale, materiale de curățenie, pentru funcționarea salilor de sport, a utilajelor și echipamentelor ce fac parte din infrastructura edilitar urbană pusă la dispoziție pentru efectuarea serviciilor;

Investițiile ce vor fi realizate de către delegat, pentru modernizarea Serviciului de

administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga, se pot efectua numai cu acordul prealabil al delegatarului, exprimat prin hotărâre a Consiliului Local;

i) să respecte programul de funcționare aferent;

j) să asigure menținerea curățeniei în clădirile și pe terenurile date în folosință pentru administrare.

l) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile, precum și indicatorii de performanță ai Serviciului;

m) să afișeze orarul de funcționare;

n) să servească, în mod nediscriminatoriu, toți utilizatorii serviciilor;

o) să efectueze exploatarea întregii infrastructuri edilitar urbane puse la dispoziție, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

p) să întocmească fișe de fundamentare pe elemente de cheltuieli pentru tarifele propuse spre aprobare, în conformitate cu normele de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru închiriere și alte activități, aprobate de către Consiliul Local;

s) să informeze permanent utilizatorii cu privire la programul de funcționare, tarifele aplicate, precum și modificarea nivelului acestora;

t) să ia măsurile necesare pentru respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă;

u) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul organelor de control la toate datele și documentele, inclusiv contabile, necesare verificării și evaluării modului de organizare și de funcționare a Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga, în conformitate cu clauzele contractului și cu prevederile legale; delegatul este obligat să țină distinct evidența tuturor veniturilor obținute în cadrul contractului de delegare a gestiunii Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga și să comunice delegatarului valoarea încasărilor lunare, pe categorii, până la data de 15 a fiecărei luni, pentru luna precedentă;

v) să planifice efectuarea inspecțiilor/reviziilor tehnice periodice pentru instalațiile utilizate, în vederea respectării reglementărilor legale, conform Prescripțiilor Tehnice ISCIR.

w) să achite redevența anuală la valoarea ofertată și la termenele stabilite în contract

x) să achite despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa;

z) să asigure gratuit pentru o perioadă de cel mult 90 de zile, continuitatea prestării Serviciului în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către alt operator, în cazul încetării contractului din alte cauze decât termenul final sau forța majoră;

aa) să nu subdelege prestarea Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de

sport si a Bazei sportive din orasul Azuga, altor operatori.

bb) să informeze și să notifice, de îndată, delegatarul cu privire la cauzele sau evenimentele de natură să conducă la reducerea activității sau la imposibilitatea realizării Serviciului și să ia măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului;

cc) să restituie integral și în stare de funcționare bunurile de retur ce fac parte din sistemul de utilități publice aferent Serviciului, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală datorată unei exploatări normale, la încetarea din orice cauză a contractului;

dd) să achite taxele și impozitele aferente Serviciului și exploatării bunurilor publice gestionate, la bugetul de stat și bugetul local, precum și taxele și impozitele locale aferente clădirilor ce fac parte din infrastructura edilitar urbana aferenta Serviciului, conform legislației în vigoare;

ee) să încheie contracte cu operatorii serviciilor de furnizare a utilităților: apă, energie electrica, gaz metan, telefonie, internet, precum și cu operatorul serviciului de salubritate pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de gestionare a domeniului schiabil, aferent Serviciului.

Plata tuturor utilităților consumate, a taxelor, avizelor și autorizărilor necesare funcționării salilor de sport sa a Bazei sportive cade exclusiv în sarcina delegatului;

ff) obligațiile delegatului se completeaza cu toate obligațiile acestuia prevăzute în Caietul de sarcini (Anexa nr. 2) și în Regulamentul Serviciul de administrare și exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga (Anexa nr. 3), care fac parte integrantă din contract.

Art.12. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor anterioare, delegatul Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga are următoarele obligații:

1) să asigure prestarea serviciului si exploatarea infrastructurii edilitar urbane aferente, conform prevederilor contractuale

2) să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului;

3) să respecte indicatorii de performanță și de calitate, stabiliți prin prezentul Regulament;

4) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la infrastructura edilitar urbana aferenat serviciului;

5) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului delegat;

6) să efectueze serviciul conform prevederilor programului de functionare, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

- 7) să asigure continuitatea exploatării Salilor de sport și a Bazei sportive;
- 8) să fundamenteze și să supună aprobării concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitățile de bază
9. să închirieze locații comerciale provizorii, cu ocazia organizării de evenimente sportive sau culturale, sau construcții provizorii proprii de pe domeniul public al orașului Azuga, amplasate numai cu acordul prealabil al Consiliului Local, aplicând tarife concurențiale, mai mari, sau cel puțin egale cu tarifele aprobate prin Hotărâri ale acestuia ;
10. să prezinte Primăriei orașului Azuga toate contractele de publicitate încheiate cu terți – beneficiari, în maximum 5 zile de la încheierea acestora
11. să prezinte, în maximum 5 zile de la încheierea acestora, Primăriei orașului Azuga, toate contractele de închiriere pentru Sali de sport, Baze sportive, locații comerciale provizorii, sau construcții provizorii, respectând regulile concurenței și tarifele aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local.
- 11) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- 12) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, la bunurile accesorii serviciului delegat, ce fac parte din infrastructura edilitară urbană aferentă acestuia, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții proprii, toate cheltuielile fiind în sarcina delegatului;
- 13) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, sau alte surse atrase, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Consiliului Local , până la data de 1 martie a fiecărui an de contract.
- 14) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- 15) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului delegat;
- 16) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
- 17) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- 18) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

19) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

20) să gestioneze serviciul pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

21) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

22) să efectueze serviciul în baza programelor de funcționare întocmite de aceștia, aprobate prin hotărâre a Consiliului Local.

23) să asigure afișarea programului în mod vizibil. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

24. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea vestiarelor, grupurilor sanitare, suprafețelor de joc și a spațiilor comune de la clădirile Salilor de sport, a Bazei sportive și a întregii infrastructuri edilitar urbane, aferente serviciului.

25. Delegatul Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga, trebuie să plătească toate taxele locale cu privire la clădirile aferente domeniului public, pe care le exploatează, conform Codului fiscal.

26. Delegatul Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga, trebuie să asigure, pe cheltuială sa, promovarea și publicitatea domeniului schiabil.

27. În cazul unor organizări de către Primăria Azuga a unor festivități, evenimente culturale, sportive, sau de altă natură, delegatul trebuie să asigure în colaborare cu delegatarul, accesul participanților la Sala de sport cu 180 locuri și la Baza sportivă și gratuitățile stabilite de comun acord.

28. Delegatul va utiliza Sala de sport cu 180 locuri și a Bazei sportive, pe toată durata anului școlar, numai în zilele lucrătoare ale săptămânii, în vederea efectuării orelor la materia educație fizică, a elevilor înscriși la Liceul Azuga și la Școala Gimnazială, însoțiți de profesor.

Delegatarul, prin Primăria Azuga, va suporta cheltuielile directe de funcționare ale Salii de sport și ale Bazei sportive, atunci când acestea deservește exclusiv categoriile de utilizatori de mai sus.

Art.13. Delegatarul are următoarele drepturi:

a)- de a finanța sau garanta, în condițiile legii, investițiile pentru realizarea lucrărilor de dezvoltare, modernizare și extindere a infrastructurii edilitar urbane aferente Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga;

- de a finanța cheltuielile legate de folosirea Salii de sport cu 180 locuri de către elevi, în

timpul anului scolar si pentru manifestari sportive sau culturale extrascolare sau de masa.

- de a finanta cheltuielile legate de folosirea Bazei sportive de catre elevi, in timpul anului scolar si pentru manifestari sportive sau culturale extrascolare sau de masa.

b) de a aproba, sau de a refuza motivat și justificat aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor propuse de delegat;

c) de a solicita delegatului informații periodice cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;

d) de a convoca la audieri delegatul, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea Serviciului, precum și în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;

e) de a verifica și controla modul de realizare de către delegat a Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga;

f) de a solicita daune-interese delegatului, în cazul în care acesta nu asigură continuitatea Serviciului de administrare a Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga, atât pe durata contractului, cât și în cazul încetării acestuia înainte de termen, sau nu prestează Serviciul la parametri de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin contract și prin Caietul de sarcini si Regulament;

g) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare, conform hotararii Consiliului Local, de la momentul aprobarii investitiei;

h) de a solicita daune-interese în cazul în care delegatul renunță la prestarea Serviciului;

j) de a rezilia contractul, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul.

Art.14 Drepturile și obligațiile utilizatorilor

a) acces neîngrădit la informațiile publice privind activitatea de întreținere și exploatarea a sălilor de sport si a Bazelor sportive;

b) garantarea dreptului de a beneficia de serviciile de întreținere suprafețelor de joc din cadrul sălilor si a terenurilor de sport;

c) de a contesta, în condițiile legale, prevederile adoptate de Consiliul Local prin hotărâri proprii.

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile adoptate de Consiliul local, referitoare la activitatea de administrare și exploatare a sălilor de sport si a Bazelor sportive

Secțiunea 4. Indicatorii de performanță

Art. 15 - În efectuarea Serviciul de administrare și exploatare a Salilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga și a activităților conexe exploatării infrastructurii edilitar urbane aferente serviciului, delegatul va respecta indicatorii de performanță prevăzuți în

Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 3 la contract).

Art. 16 - Indicatorii de performanță stabilesc condițiile de calitate și continuitate ce trebuie asigurate și respectate de către delegat în prestarea Serviciului.

Art. 17 - (1) Delegatul va transmite delegatarului, în termenul solicitat de către acesta, informațiile necesare evaluării și cuantificării indicatorilor de performanță.

(2) Netransmiterea informațiilor la termen ori furnizarea de informații eronate sau incomplete atrage răspunderea delegatului și obligarea acestuia la daune-interese.

(3) Monitorizarea respectării indicatorilor de performanță cu privire la efectuarea Serviciului de administrare a domeniului public schiabil se face de către autoritatea contractantă - orașul Azuga, prin persoanele desemnate: _____.

În virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a Serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla desfășurarea acestora.

N r.crt.	Indicator	Grad de indeplinire
1	Număr de competiții sportive organizate anual	Minim 5
2	Gradul de realizare a lucrărilor de întreținere, reparații și reabilitare a sălilor de sport și a bazei sportive, conform planului anual de lucrări aprobat de către autoritatea administrației publice locale	95%
3	Gradul de încasare a tarifelor	100 %
4	Numărul de reclamații și sesizări de la utilizatori privind calitatea, modul de prestare și siguranța serviciului public.	Maxim 4
5	Numărul de reclamații care s-au dovedit a fi justificate, raportat la numărul de reclamații primite	50%
6	Numărul de reclamații la care s-a răspuns în termenul legal, raportat la numărul total de reclamații; Numărul de reclamații rezolvate raportat la numărul de reclamații justificate	100%
7	Numărul de reclamații rezolvate raportat la numărul de reclamații justificate	100%
8	Numărul de neconformități constatate de autoritatea publică locală anual sau alte instituții abilitate/ an	3

Secțiunea 5. Tarife și modul de plată a contravalorii serviciului prestat

Art. 18 - (1) Delegatul este obligat să efectueze exploatarea Salilor de sport și a Bazei sportive și activitățile conexe aferente, numai în baza tarifelor aprobate de Consiliul Local al orașului Azuga.

(2) Tarifele la data intrării în vigoare a contractului de delegare a Serviciului de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga sunt prezentate, conform ofertei, în Anexa nr. 1 la prezentul contract.

(3) Delegatul are dreptul să solicite periodic ajustarea/modificarea tarifelor, în funcție de evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau de modificările intervenite în structura costurilor.

(4) Ajustarea și/sau modificarea tarifelor se aprobă de Consiliul Local al orașului Azuga, pe baza fișelor de tarifare.

Art. 19 - Plata contravalorii serviciilor prestate de delegat se face pe baza documentelor fiscale întocmite de către delegat, utilizatorilor în activitatea de exploatare a infrastructurii edilitar urbane.

Secțiunea 6. Redevența anuală și modalitățile de plată

Art. 20 - (1) Pentru dreptul exclusiv de exploatare a bunurilor accesorii, mobile și imobile, din infrastructura edilitar urbana Serviciul de administrare și exploatare a Salilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga, delegatul va plăti o **redevență anuală**, în cuantum de lei, aprobată de către consiliul Local.

Redevența anuală reprezintă plata făcută de delegat, către delegatar, pentru dreptul exclusiv de a administra și exploata Salile de sport, Baza sportivă și întreaga infrastructură edilitar-urbana aferentă Serviciului delegat.

(2) Plata redevenței anuale se va face astfel:

a) până la data de 15 ianuarie a fiecărui an, se va plăti în totalitate, redevența anuală pentru anul anterior.

b) Plata redevenței se percepe de la data la care începe contractul de delegare a gestiunii și până la data expirării perioadei contractuale.

Executarea cu întârziere a obligațiilor de plată de către delegat conduce la dobânzi penalizatoare de 0,05 % pentru fiecare zi de întârziere, raportat la valoarea de achitat și se percepe începând cu ziua următoare termenului scadent de plată.

Redevența neplatită în condițiile contractului reprezintă creanță bugetară supunându-se prevederilor legale în vigoare.

Neplata redevenței în termen de 15 zile de la data scadentă, dă dreptul delegatarului, fără nicio notificare prealabilă să execute garanția de buna executie și să înceteze contractul de delegare a gestiunii Serviciului.

Neplata primei redevențe în termen de 15 zile de la semnarea contractului, în cuantumul ofertat, fixat prin contract, face ca acesta să devină nul de drept.

(5) Plata redevenței se face în contul cu IBAN _____, deschis la Trezoreria Busteni.

Secțiunea 7. Răspunderea contractuală

Art. 21 - Nerespectarea dovedită de către părți a obligațiilor contractuale prevăzute în contract, Caietul de sarcini și regulamentul atrage răspunderea părții în culpă.

Art.22 - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, părțile datorează daune - interese în condițiile dreptului comun.

Conform prevederilor ordonanței nr.71/2002, actualizată,

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentei ordonanțe atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Autoritățile administrației publice locale au dreptul să sancționeze operatorul prestator de servicii de administrare a domeniului public și privat în cazul în care acesta nu furnizează/nu prestează serviciile la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți în contractul de operare, prin:

a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor sau suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate; penalizările vor fi definite în contractul de delegare a gestiunii sau în regulamentele serviciilor;

b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune și rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni de la încheierea acestuia se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.

- Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor ordonanței nr.71/2002, actualizată:

- Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către personalul împuternicit de Primarul orașului Azuga

Secțiunea 8 . Clauze financiare

Art. 23. Operatorul va ține evidența încasărilor și plăților aferente Serviciului de administrare și exploatare a Sălilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga separat, pe conturi analitice în contabilitatea proprie și va prezenta lunar rapoarte de activitate .

Art. 24. (1) Finanțarea Serviciului de administrare și exploatare a Sălilor de sport și a Bazei sportive din orașul Azuga se asigură din:

- veniturile obtinute de delegat din exploatarea infrastructurii edilitar urbane aferente Serviciului de administrare și exploatare a Sălilor de sport si a Bazei sportive din orașul Azuga
- fonduri proprii ale operatorului provenite din alte activitati sau din imprumuturi
- subventii legale primite de la delegatar

Art. 25 . Stabilirea, ajustarea și modificarea preturilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a pre urilor și tarifelor specifică serviciului și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 26. (1) Tarifele percepute de operator beneficiarilor serviciului, vor fi stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, pe baza fundamentării propuse de operator și avizate de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei orasului Azuga

(2) Structura și nivelul preturilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de între inere și exploatare;

c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;

d) să încurajeze exploatarea eficienta a serviciului;

e) să încurajeze investițiile de capital;) să respecte autonomia financiară a operatorului.

(3) Preturile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanta stabiliți prin Regulament si caietul de sarcini și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;

b) realizarea unui raport calitate/preț cat mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajata și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de păr ile contractante;

c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a infrastructurii edilitar urbane aferente serviciului.

(4) Aplicarea de către operator a preturilor și tarifelor aprobate este obligatorie.

(5) Tarifele se vor ajusta conform legislației în vigoare și vor fi aprobate de Consiliul Local al orasului Azuga.

Secțiunea 9: Dispoziții finale

Art. 27. Se interzice încredințarea de către Delegat a activității de administrare și exploatare a sălilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga

Art. 28. Realizarea activităților de de administrare și exploatare a sălilor de sport si a Bazei sportive din orasul Azuga se face cu respectarea indicatorilor de performanta

prezentati în Regulament.

Art.29. În conformitate cu art.10, alin.(3) din OG nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, “(3) Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament al serviciului, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.”

Art. 30. Prezentul Regulament poate fi modificat ori de câte ori necesitățile legale de organizare și funcționare o impun.

Art. 31. În cazul reorganizării, sau lichidării judiciare a operatorului economic cu capital privat ori mixt, public și privat, care a încheiat contractul de delegare a gestiunii în condițiile ordonanței nr.71/2002, Consiliul Local al orașului Azuga, va aproba în termen de 15 zile de la data hotărârii judecătorești, încetarea contractului și va aproba organizarea unei noi licitații în scopul desemnării unui nou operator.

Intocmit,
Elena Cristina SIVU

Președinte de ședință,
GRAMA MIHAI

Secretar general
LAZAR ALINA