



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Anexa HCL nr. 111/2023

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE administrative și finanțate din bugetul Consiliului Local AZUGA pentru anul 2023

Având în vedere:

1. Strategiile: Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul orașului Azuga în perioada 2019 – 2025 aprobată prin HCL. nr. 137/30.10.2019, care are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliat pe raza orașului Azuga, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate, revizuită după aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială;

-Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2021-2027 care vizează următoarele grupuri țintă : - Copil și/sau familie; - Persoane cu handicap; - Persoane vârstnice; - Victime ale violenței în familie; - Persoane fără adăpost; - Persoane private de libertate; - Persoane de etnie romă; - Persoanele cu diferite adicții; - Victime ale traficului de persoane.

- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, care are următoarele obiective generale: - Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate; - Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile; - Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.

-Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei, pentru perioada 2021-2027 care are următoarele obiective generale: - Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii; - Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale; - Promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor; -Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale; - Consolidarea, mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

-Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice, care are următoarele obiective: - Prolungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice; - Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice; - Obținerea unui grad mai ridicat al siguranței pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

-Strategia națională privind persoanele cu dizabilități „O Românie echitabilă” pentru perioada 2020-2027, care are următoarele obiective generale: - Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului; - Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități



în toate domeniile vieții; - Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități; - Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități; - Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.

-Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați, prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.365/2018, care are următoarele obiective generale: - Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime; - Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale; - Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

2.Acordul de cooperare/parteneriat

-Protocol de colaborare nr.16522/03.11.2021 încheiat cu Liceul Teoretic oraș Azuga, jud. Prahova.

-Protocol de colaborare nr. 16523/03.11.2021 încheiat cu Cabinet medical de medicina a familiei

-Protocol de colaborare nr. 16524/03.11.2021 încheiat cu Inspectoratul Județean de Poliție-Prahova.

-Convenție de colaborare nr. 11017/20.09.2018 încheiată cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;

-Protocol de colaborare nr. 10350/10.09.2019 încheiat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova;

-Protocol de colaborare nr. 12138/07.10.2020 încheiat cu Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Prahova;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al orașului Azuga, pentru anul 2023, conform prevederilor Ordinului nr. 1086/2018 cuprinde:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A Servicii sociale existente la nivel local:



Nr. crt.	Cod serviciu social	Denumire serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finantare pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuția persoanelor beneficiare	Alte surse
01.	-								
02.	-								

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate;

Denumirea serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiar	Capacitate necesare		Capacitate clădire /spațiu necesar .m. p..	Resurse umane necesare	Bugete estimate pe surse de finantare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuția persoanelor beneficiare	Alte surse	
			Nr. beneficiar/zi	Nr. locuri în paturi								
Centru social pentru persoane vârstnice, de socializare și petrecere a timpului liber,	8810 CZ-V-II	Persoane vârstnice	Total: 371 pers. 220 femei, 151 barbati.	1 223 ,29 mp.	3 Voluntari.	88.53 0,99	-		4.426.000,00	-	-	Proiect finantat din fonduri europene
-												



2. Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul orașului Azuga, capabil să asigure incluziunea socială a categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii prin:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

- Actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații și modele de formulare sau cereri aferente tuturor serviciilor publice furnizate, în format electronic, atât pe pagina de internet proprie, cât și pe punctul de contact unic electronic, în varianta actualizată și într-un format tehnic care să permită descărcarea și editarea lor în scopul completării în format electronic de către beneficiar.

- Identificarea copiilor aflați în situații de risc și organizarea, la nivelul instituției sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător;

- Organizarea, la nivelul DAS. sau cu sprijinul unor structuri publice sau private pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare de consiliere și reintegrare socială, pentru îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centrul social pentru vârstnici;

- Colaborarea dintre furnizorii de servicii publice, furnizorii privați și autoritățile locale;
- estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente, realizarea planurilor de intervenție, identificarea îngrijitorilor informal;

- Pentru sprijinirea procesului dezinstituționalizării și limitarea accesului persoanelor cu dizabilități se va avea în vedere contractarea de servicii sociale specifice persoanelor din comunitate.

- Informare și consilierea locuitorilor orașului în orice domeniu de interes al beneficiilor, serviciilor și măsurilor sociale;

- Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate;

- Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa reprezentanții instituțiilor subordonate Consiliului Local, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității;

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;



c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;

Informare privind legislația în domeniu.

Informare privind serviciile sociale existente în orașul Azuga, adaptate nevoilor fiecărei persoane.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Azuga sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:

- se va face educație parentală adresată persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

- se vor organiza pentru persoane vârstnice - participarea la diferite evenimente, întâlniri cu diverse prilejuri: sărbători laice sau religioase cu grupuri de copii din grădinițele din orașul și elevi din școala gimnazială,

4. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

Direcția de Asistență Socială va organiza întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale;

Distribuire de pliante, afisare la avizierul furnizorului de servicii, pagina web a primăriei.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

Distribuirea de pliante, broșuri.

7. Activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;

- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate;

- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;

- informare privind distribuirea stimulentului educațional;

- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;

- orice modificare legislativa de interes public.

**CAPITOLUL III****Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare	Nr. de persoane	Buget estimat (lei)
Personalul de specialitate		
Director	-	-
Referent prestații sociale	1	-
Consilier servicii sociale	1	2 000
TOTAL BUGET ;		2 000
b) cursuri de calificare		
Asistenți personali	23	23 000
c) sesiuni de instruire pentru:		
Asistenți personali	18	-
TOTAL BUGET ;		25 000

Conform art. 27 din Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, autoritățile publice locale au obligația să asigure gratuit instruirea asistenților personali, tematica fiind stabilită prin Ordinul nr. 319/ 02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

Menționăm că în luna aprilie anul 2023 s-a realizat cursul de instruire a celor 23 asistenți personali angajați la Primăria orașului Azuga, jud. Prahova, de către Fundația Națională Humanitas România-filia Ploiești.

Conform prevederile art. II alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative respectiv: "Conducătorii autorităților și instituțiilor publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, au obligația de a dispune măsurile necesare în vederea reducerii cu 10% a cheltuielilor aprobate pe anul 2023 la titlul "Bunuri și servicii", exclusiv sumele nerepartizate în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (5) din Legea nr. [500/2002](#), cu modificările și completările ulterioare. " astfel în prezent nu sunt alocate fonduri pentru formare profesională.



DISPOZIȚII FINALE

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind în ce grad au fost atinse următoarele obiectivele propuse de Direcția de Asistență Socială;

- crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitatea de asistență socială la nivelului orașului Azuga, jud. Prahova.

- implementarea unitară a prevederilor legale în domeniul asistenței sociale, atât privind acordarea prestațiilor sociale cât și în domeniul serviciilor sociale:

- crearea la nivel local de servicii sociale și îmbunătățirea continuă a calității acestora;

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, cu respectarea legislației în vigoare.

Președinte de ședință
Nicolae Teodor Zota

Contrasemnează Secretar general
Alina Georgiana Lazar