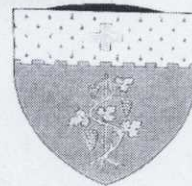




ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA ARONEANU  
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: [primariaaroneanu@yahoo.com](mailto:primariaaroneanu@yahoo.com) internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

## Hotărârea nr. 17

[cu privire la aprobarea: „organigramei și a statelor de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aroneanu, județul Iași, precum și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local”]

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARONEANU**, legal constituit, întrunit la lucrările ședinței ordinare din data de 29 februarie 2024

**având în vedere:** referatul de specialitate înregistrat sub numărul **20.104 din 23.02.2024** al doamnei Șoldan Diana-Maria, consilier juridic cu atribuții delegate specifice secretarului general al comunei Aroneanu, prin care solicită Consiliului Local al comunei Aroneanu aprobarea „organigramei și a statelor de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aroneanu, județul Iași, precum și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local”, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**luând act de:** H.C.L. Aroneanu nr. 165 din 29.11.2023 cu privire la aprobarea organigramei și a statelor de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aroneanu, județul Iași, precum și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local; **adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 55079/2024** prin care solicită îndreptarea erorii materiale din cuprinsul Anexei reprezentând Statul de funcții al comunei Aroneanu, județul Iași, aprobat prin H.C.L. Aroneanu nr. 165 din 29.11.2023; **proiectul de hotărâre** înregistrat sub numărul **20.103 din 23.02.2024** cu privire la aprobarea propunerii mai sus menționate, proiect întocmit de către Primarul comunei Aroneanu, județul Iași, domnul Benoni Moruzi, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; - **referatul de aprobare** înregistrat sub nr. **20.105 din 23.02.2024** - ca instrument de prezentare și motivare întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre în temeiul art. 138 alin (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; - **avizului comisiei „Juridică și disciplină”** înregistrat sub numărul **20.106 din 23.02.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism”** înregistrat sub numărul **20.106 din 23.02.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Agricultură, activități economico - financiare”** înregistrat sub nr. **20.106 din 23.02.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecția socială, protecția copilului”** înregistrat sub numărul **20.106 din 23.02.2024**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; avize emise în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. c) și art. 141 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv:** art. 47, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1), alin. (2) din Constituția României, republicată; art. 3 paragraful 2 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15.10.1985; ratificată prin Legea nr. 199/1997; art. 7 alin. (2), art. 150 alin. (1) lit. c) coroborat cu art. 159 și art. 167 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare; art. 1 alin. (2), art. 3, art. 9, art. 96, art. 98, art. 105, art. 106 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 53/2003 - Codul muncii; O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4.040/2012 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice și pentru aprobarea modelului-cadru de stat de funcții, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 368/2022, a bugetului de stat pe anul 2023, publicată în M. Of. Partea I nr. 1.214 din 19 decembrie 2022; O.G.R. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local; Legea nr. 334/2002 a bibliotecilor, republicată; Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1.792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și pentru evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale; Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.



ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 129 alin. (2) lit. (a), alin. 3 lit. (c) respectiv art. 139 toate din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

în temeiul prevederilor art. art. 196 alin. (1) lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și din considerentele prezentate adoptă următoarea

## hotărâre

**ART. 1.** (1) Se aprobă organigrama Comunei Aroneanu, județul Iași astfel cum este prevăzută în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) Anexa 1 face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART. 2.** (1) Se aprobă statul de funcții al Comunei Aroneanu, județul Iași astfel cum este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Anexa nr. 2 face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, se abrogă prevederile H.C.L. Aroneanu nr. 165 din 29.11.2023 cu privire la aprobarea organigramei și a statelor de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aroneanu, județul Iași, precum și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local

**ART. 3.** Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare ale prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

**ART. 4.** Copii de pe prezenta hotărâre se vor comunica primarului, secretarului comunei și compartimentului contabilitate pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire; Instituției Prefectului județului Iași, serviciului controlul legalității actelor administrative de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării în vederea verificării legalității acesteia; se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe internet la adresa: [www.comunaaroneanu.ro](http://www.comunaaroneanu.ro) prin grija responsabilului desemnat în acest sens.

Adoptată astăzi, 29 noiembrie 2023

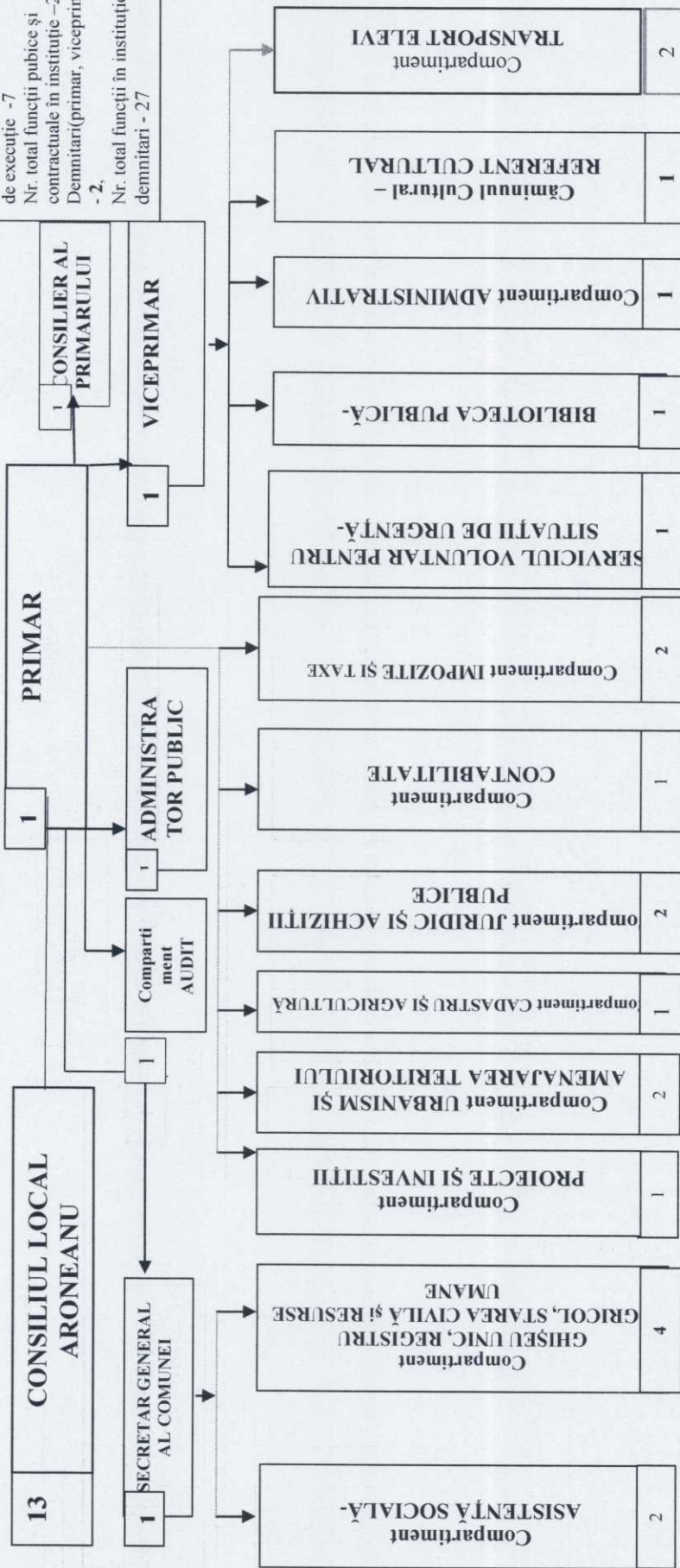
Președinte de ședință,  
Consiliul local, Olga Chiriac



Contrasemnează pentru legalitate - Pentru secretar general  
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan

**LEGENDĂ: TOTAL**  
Nr. total funcții publice – 17  
Nr. total funcții publice de conducere – 2  
Nr. total funcții publice de execuție – 15  
Nr. total funcții contractuale de conducere – 1  
Nr. total funcții contractuale de execuție – 7  
Nr. total funcții publice și contractuale în instituție – 25  
Demnitari (primar, viceprimar – 2.  
Nr. total funcții în instituție – demnitari – 27

**ORGANIGRAMA**  
**APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI ARONEANU ȘI AL INSTITUȚIILOR PUBLICE DE INTERES LOCAL**



Adoptată astăzi, 29 februarie 2024



Contrasemnează pentru legalitate- Pentru secretar general  
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan

*[Signature]*



STAT DE FUNCȚII

| Nr. Crt. | Numele, prenumele vacant/ temporar vacant după caz | Structura                       | Funcția de demnitate publică | Funcția publică          |                                                         |             | Clasa | Gradul profesional | Nivelul studiilor | Funcția contractuală |             | Trecută profesională | Nivelul studiilor |
|----------|----------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-------|--------------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------------|
|          |                                                    |                                 |                              | încalț funcționar public | de conducere                                            | de execuție |       |                    |                   | de cond u cere       | de execuție |                      |                   |
| 0        | 1                                                  | 2                               | 3                            | 4                        | 5                                                       | 6           | 7     | 8                  | 9                 | 10                   | 11          | 12                   | 13                |
| 1.       | Benoni Moruzi –                                    | DEMNI TARI                      | PRIMAR                       | ---                      | ---                                                     | ---         | ---   | ---                | -                 | ---                  | ---         | ---                  | ---               |
| 2.       | Crețu Gheorghică                                   |                                 | VICEPRIMAR                   | ---                      | ---                                                     | ---         | ---   | ---                | -                 | ---                  | ---         | ---                  | ---               |
| 3.       | Vacant                                             | Comparti ment Audit             | -----                        | ---                      | ---                                                     | Audi tor    | I     | Superior           | S                 | ---                  | ---         | ---                  | ---               |
| 4.       | Temporar vacant                                    | Secretar general al comunei     | -----                        | -----                    | Secretar general al unității administr ativ teritoriale | -----       | ---   | II                 | S                 | ---                  | ---         | ---                  | ---               |
| 5.       | Temporar vacant                                    | Comparti ment Asistentă socială | -----                        | -----                    | -----                                                   | Inspec tor  | I     | Asistent           | S                 | ---                  | ---         | ---                  | ---               |

|     |                                    |                                                                                                  |       |       |       |              |   |           |   |            |       |       |       |
|-----|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--------------|---|-----------|---|------------|-------|-------|-------|
| 6.  | Vacant                             |                                                                                                  | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Asistent  | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 7.  | Temporar<br>vacant                 | Comparti<br>ment<br>Ghiseu Unic,<br>Registru<br>Agricol,<br>Starea civilă<br>și Resurse<br>Umane | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Asistent  | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 8.  | Codreanu<br>Cristina               |                                                                                                  | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Principal | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 9.  | Zamfirescu<br>Eliza -<br>Alexandra |                                                                                                  | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Principal | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 10. | Vacant                             |                                                                                                  | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Superior  | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 11. | Jeleanu<br>Elena                   | Comparti<br>ment<br>Impozite și<br>taxe                                                          | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Superior  | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 12. | Cical Ionela                       |                                                                                                  | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Asistent  | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 13. | Androne<br>Eduard Nelu             | Comparti<br>ment<br>Proiecte și<br>investiții                                                    | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Superior  | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |
| 14. | Vacant                             | Comparti<br>ment                                                                                 | ----- | ----- | ----- | Inspe<br>tor | I | Principal | S | -----<br>- | ----- | ----- | ----- |



[illegible]





| Nr. total de funcții contractuale de execuție                                                                               | 4               | 3  | 7               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|-----------------|
| Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice                                                             | 17              | 10 | 27              |
| Nr total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 | 26 <sup>1</sup> | 0  | 36 <sup>2</sup> |

Adoptată astăzi, 29 februarie 2024

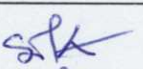
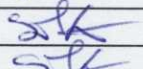
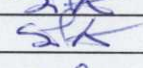
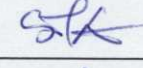
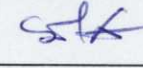
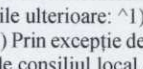


Contrasemnează pentru legalitate- Pentru secretar general  
al comunei Aroneanu, Diana-Maria Șoldan

<sup>1</sup>În caseta corespunzătoare nr. total de posturi ocupate conform art. III, alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 sunt incluși numărul total de posturi ocupate de asistenți personali (9 posturi) cât și numărul total de posturi ocupate de la nivelul comunei Aroneanu, județul Iași ( 17 posturi).

<sup>2</sup> În caseta corespunzătoare nr total de posturi conform art. III, alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 sunt incluși numărul total de posturi de asistenți personali (9 posturi) cât și numărul total de posturi de la nivelul comunei Aroneanu, județul Iași ( 27 posturi)



| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 17/29.02.2024 <sup>1</sup> |                                                                                                  |               |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr. crt.                                                                                              | Operațiuni efectuate                                                                             | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura                             |
| 0                                                                                                     | 1                                                                                                | 2             | 3                                                                                   |
| 1                                                                                                     | Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată <sup>1</sup> )      | 29.02.2024    |  |
| 2                                                                                                     | Comunicarea către primar <sup>2</sup> )                                                          | 08.03.2024    |  |
| 3                                                                                                     | Comunicarea către prefectul județului <sup>3</sup> )                                             | 08.03.2024    |  |
| 4                                                                                                     | Aducerea la cunoștința publică <sup>4</sup> )+5)                                                 | 08.03.2024    |  |
| 5                                                                                                     | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4</sup> )+5)                       | 08.03.2024    |  |
| 6                                                                                                     | Hotărârea devine obligatorie <sup>6</sup> ) sau produce efecte juridice <sup>7</sup> ), după caz | 08.03.2024    |  |

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: <sup>1</sup>) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.“ <sup>2</sup>) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.“ <sup>3</sup>) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... <sup>4</sup>) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.“ <sup>5</sup>) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.“