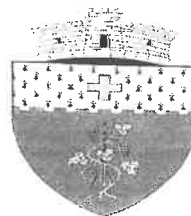




ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ARONEANU
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: primariaaroneanu@yahoo.com internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

Hotărârea nr. 158

[cu privire la aprobarea: „Acordului de Parteneriat între Comuna Aroneanu, Asociația Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare și Asociația Iubire și Încredere în vederea realizării și ulterior a implementării proiectului „Promovarea Incluziunii Sociale pentru Consolidare în GAL Ștefan cel Mare și județul Iași”]

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ARONEANU, legal constituit, întrunit la lucrările ședinței extraordinare din data de 14 decembrie 2020,

având în vedere: referatele de specialitate înregistrate sub numărul **20.776 din 11.12.2020** ale Compartimentelor Juridic și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Aroneanu, județul Iași respectiv al Compartimentului de Contabilitate – externalizat (în temeiul Contractului de prestări servicii încheiat între Comuna Aroneanu și Cabinet de Expertiză Contabilă Popa Ioana Anda nr. 1.028 din 31.01.2020) prin care se solicită Consiliului Local al comunei Aroneanu aprobarea: Acordului de Parteneriat între Comuna Aroneanu, Asociația Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare și Asociația Iubire și Încredere în vederea realizării și ulterior a implementării proiectului „Promovarea Incluziunii Sociale pentru Consolidare în GAL Ștefan cel Mare și județul Iași”, raport întocmit în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

dând citire: Ghidul Solicitantului – Condiții specifice: „**Sprrijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural**” proiectului de hotărâre înregistrat sub numărul **20.776 din 11.12.2020** cu privire la aprobarea propunerii mai sus menționate, proiect întocmit de către Primarul comunei Aroneanu, județul Iași, domnul Benoni Moruzi, în temeiul dispozițiilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; referatul de aprobare înregistrat sub nr. **20.778 din 11.12.2020** - ca instrument de prezentare și motivare întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre în temeiul art. 138 alin (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; - **avizului comisiei „Juridică și disciplină”** înregistrat sub numărul **20.785 din 14.12.2020**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat, **avizului comisiei „Amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism”** înregistrat sub numărul **20.785 din 14.12.2020**- comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Agricultură, activități economico - financiare”** înregistrat sub **20.785 din 14.12.2020** - comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; **avizului comisiei „Activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecția socială, protecția copilului”** de înregistrat sub numărul **20.785 din 14.12.2020** - comisie de specialitate a Consiliului Local al comunei Aroneanu pentru proiectul de hotărâre mai sus menționat; avize emise în temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. c) și art. 141 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv: O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pe perioada programare 2014-2020; H.G. nr. 93/2016 privind normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pe perioada programare 2014-2020; O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

ca urmare a competențelor stabilite prin: art. 129 alin. (2) lit. (e), alin. (9) lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și din considerentele prezentate adoptă următoarea

hotărâre

ART. 1. Se aprobă instrumentarea proiectului „**Promovarea Incluziunii Sociale pentru Consolidare în GAL Ștefan cel Mare și județul Iași**” prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 (P.O.C.U.), Apelul de proiecte AP 4 / PI 9.v / OS 4.16.

ART. 2. Se aprobă necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al proiectului „*Promovarea Incluziunii Sociale pentru Consolidare în GAL Ștefan cel Mare și județul Iași*” prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4: *Incluziunea socială și combaterea sărăciei*, Obiectivul tematic 9: *Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare*, Prioritatea de investiții 9v: *Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă*, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: *Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă*.

ART. 3. (1) Se aprobă încheierea *Acordului de parteneriat* între Comuna Aroneanu, județul Iași, Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare și Asociația Iubire și Încredere, astfel cum este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

(2) Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 4. Se aprobă cheltuielile legate de proiect, după cum urmează:

1.1. Valoarea eligibilă totală	13.655.348,65 lei
1.2. Valoarea neeligibilă	0,00 lei
1.3. Valoare contribuție proprie Lider (GAL Ștefan cel Mare)	0,00 lei
1.4. Valoare contribuție proprie Partener 1 (Comuna Aroneanu)	12.926,00 lei
1.5. Valoare contribuție proprie Partener 2 (Asociația Iubire și Încredere)	0,00 lei
1.6. Buget proiect (valoare eligibilă) Lider (GAL Ștefan cel Mare)	5.323.310,48 lei
1.7. Buget proiect (valoare eligibilă) Partener 1 (Comuna Aroneanu)	5.191.298,31 lei
1.8. Buget proiect (valoare eligibilă) Partener 2 (Asociația Iubire și Încredere)	3.140.739,87 lei

ART. 5. Se împuternicește primarul comunei Aroneanu, domnul Moruzi Benoni, să procedeze la semnarea acordului de parteneriat menționat mai sus.

ART. 6. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentei hotărâri atrage de partea celor vinovați răspunderea materială, civilă, administrativă, disciplinară, contravențională sau penală, după caz.

ART. 7. Copii de pe prezenta hotărâre se vor afișa public la sediul comunei Aroneanu și se vor comunica: Primarului și compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului pentru luarea la cunoștință și ducerea la îndeplinire; Instituției Prefectului județului Iași - Serviciului controlul legalității actelor administrative de îndată, în vederea verificării legalității acesteia; se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe internet la adresa: www.comunaroneanu.ro prin grija responsabilului desemnat în acest sens.

Adoptată astăzi, 14 decembrie 2020

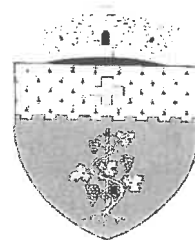
**Președinte de ședință,
Consilier local, Lucian Budcanu – Zup**



**Vizat pentru legalitate – secretar general
Aroneanu - Anca Elena Alexandru**



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ARONEANU
CONSILIUL LOCAL



Telefon/fax 0232/299.255 Cod fiscal 4540038 Cod poștal 707020 e-mail: primariaaroneanu@yahoo.com internet: <http://www.comunaaroneanu.ro>

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. **Asociația Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare**, cu sediul în str. Alexandru Lăpușeanu, nr. 21, satul Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, codul fiscal 27675220, reprezentată legal de d-nul Ionuț - Claudiu GHENEA, Președinte, având calitatea de **Lider parteneriat**;
2. **Comuna Aroneanu**, cu sediul în strada Aron Vodă nr. 47, sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, codul fiscal 4540038, reprezentată legal de d-nul Benoni MORUZI, Primar, având calitatea de **Partener 1**;
3. **Asociația „Iubire și Încredere”**, cu sediul în str. Costache Negri, nr. 62, bl.C2, sc. C, et.1, Iași, jud. Iași, codul fiscal: 18739031, reprezentată legal de d-na Daniela DOROȘINĂ, Președinte, având calitatea de **Partener 2**,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **„Promovarea Incluziunii Sociale pentru Consolidare în GAL Ștefan cel Mare și județul Iași”** care este depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă,
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- Toți partenerii trebuie să contribuie la implementarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui inclusiv, dar fără a se limita la, informarea a AMPOCU/OIPOCU responsabil în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data apariției unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AMPOCU/OIPOCU responsabil de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

1. Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect	<i>Implicarea în realizarea următoarelor activități:</i> • Activitatea 1 - I.1. Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 2 - I.2. Selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate (activitate obligatorie); • Activitatea 3 - I.3. Derularea programelor de formare antreprenorială (activitate obligatorie); • Activitatea 4 - I.4. Alte activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale (activitate relevantă); • Activitatea 5 - I.5. Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 6 - I.6. Furnizarea, de către administratorul schemei pentru entitățile sociale, a serviciilor personalizate de consiliere ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri (activitate obligatorie); • Activitatea 7 - I.7. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 8 - II.1. Decontarea de către administratorul schemei pentru entitățile economiei sociale a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 9 - II.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării entităților de economie socială finanțate (activitate obligatorie); • Activitatea 10 - III.1 Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri (activitate obligatorie); • Activitatea 11 - Promovarea proiectului prin activități de informare și publicitate; • Activitatea 12 – Managementul proiectului.
Partener 1	<i>Implicarea în realizarea următoarelor activități:</i> • Activitatea 1 - I.1. Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 2 - I.2. Selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate (activitate obligatorie); • Activitatea 4 - I.4. Alte activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale (activitate relevantă); • Activitatea 7 - I.7. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 8 - II.1. Decontarea de către administratorul schemei pentru entitățile economiei sociale a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (activitate obligatorie); • Activitatea 9 - II.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării entităților de economie socială finanțate (activitate obligatorie); • Activitatea 10 - III.1 Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri (activitate obligatorie);

- *Activitatea 11 - Promovarea proiectului prin activități de informare și publicitate;*
- *Activitatea 12 – Managementul proiectului.*

-
- *Activitatea 1 - I.1. Informarea publicului cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 2 - I.2. Selectarea grupului țintă ce va participa la acțiunile de sprijin organizate (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 3 - I.3. Derularea programelor de formare antreprenorială (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 4 - I.4. Alte activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale (activitate relevantă);*
 - *Activitatea 5 - I.5. Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 6 - I.6. Furnizarea, de către administratorul schemei pentru entitățile sociale, a serviciilor personalizate de consiliere ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 7 - I.7. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 8 - II.1. Decontarea de către administratorul schemei pentru entitățile economiei sociale a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 9 - II.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării entităților de economie socială finanțate (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 10 - III.1 Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri (activitate obligatorie);*
 - *Activitatea 11 - Promovarea proiectului prin activități de informare și publicitate;*
 - *Activitatea 12 – Managementul proiectului.*
-

2. Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat	5.323.310,48
Partener 1	5.191.298,31
Partener 2	3.140.739,87
Total (se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)	13.655.348,65

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

3. Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect	Valoarea contribuției (în lei) - 0,00 lei
Partener 1	Valoarea contribuției (în lei) - 12.926,00 lei
Partener 2	Valoarea contribuției (în lei) - 0, 00 lei

- (4) Informații despre conturile bancare:

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa / sucursala	Alte info
Lider de proiect	RO47BTRL02401205298935XX	RON	Banca Transilvania	Iași, str. Palat	str. Palat, nr. 3C, United Business Center 4, clădirea E, Iași jud. Iași, România	
Partener 1	RO09TREZ24A510103200130X	RON	Trezoreria Mun. Iași	Iași, str. Anastasie Panu nr. 26	Iași, str. Anastasie Panu nr. 26, județul Iași	
Partener 2	RO83BRDE240SV66481132400	RON	BRD	Iași, str. Anastasie Panu	str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 53, Iași, jud. Iași, România	

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect

A. Drepturile liderului de parteneriat

1. Liderul de Parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art.2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AMPOCU/OI delegat în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AMPOCU/OI delegat, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AMPOCU/OI .
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AMPOCU/OI delegat, sau în ipoteza deschiderii procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AMPOCU/OI conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare / plată / rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare / plată / rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AMPOCU/OI.

Art. 7. Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2

A. Drepturile Partenerilor 1, 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare / plată / rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii

trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AMPOCU/OI.

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă. Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe perioada de min 3 ani de la finalizarea implementării proiectului.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11. Legea aplicabilă

- (5) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (6) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AMPOCU/OI prin act adițional la

Anexă la Hotărârea Consiliului Local Aroneanu nr. 158/14.12.2020
contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au
putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12. Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AMPOCU/OI responsabil, poate avea drept consecință rezilierea contractului de finanțare și, după caz, excluderea Liderului de parteneriat, a oricăruia dintre parteneri sau a tuturor membrilor Parteneriatului de la acordarea de finanțare nerambursabilă, pentru o perioadă de până la 2 ani, în condițiile specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Întocmit în număr de 4 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături:

Lider de parteneriat Asociația Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare	Ionuț - Claudiu GHENEA, Președinte	Semnătura	Data și locul semnării 14.12.2020 – Aroneanu
Partener 1 Comuna Aroneanu	Benoni MORUZI, Primar	Semnătura	Data și locul semnării 14.12.2020 – Aroneanu
Partener 2 Asociația „Iubire și Încredere”	Daniela DOROȘINCĂ, Președinte	Semnătura	Data și locul semnării 14.12.2020 – Iași Aroneanu

Adoptată astăzi, 14 decembrie 2020

Președinte de sedință,
Consilier local, Lucian Budeanu-Zup



Vizat pentru legalitate – secretar general al Comunei
Aroneanu - Anca Elena Alexandru

