



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 446
din 13 noiembrie 2018

privind aprobarea Contractului de administrare pentru imobilele
în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, d-nul Gheorghe Falcă, exprimată în
expunerea de motive nr. 79385/29.10.2018,

Analizând raportul nr. 79386/29.10.2018 al Serviciului Evidență și Administrare Domeniul
Public,

Analizând art. 3 alin. (4), art. 14, art. 16, punctul III/5 din Anexa la Legea nr. 213/1998
privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, art. 867-870 din
Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare extrasele de carte funciară nr. 325578 Arad și nr. 344588 Arad,

Analizând rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Având în vedere adoptarea hotărârii cu 20 de voturi și 1 consilier nu a participat la vot (21
consilieri prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 4,
art. 45 alin. (3), art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administrației
publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
HOTĂRÂȘTE

ART.1. Se aprobă contractul de administrare pentru imobilele, proprietate publică a Municipiului
Arad, în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, conform Anexei, care
face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de administrare.

ART.3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad, prin serviciile
de specialitate și se comunică celor interesați, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ionel BULBUC

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ din _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 75, având cod fiscal nr. 3519925, cont IBAN RO 47 TREZ 02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de *proprietar*, pe de o parte

și

- Teatrul Clasic "Ioan Slavici", cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, având cont IBAN RO 25TREZ0215010XXXXX deschis la Trezoreria Arad, reprezentat prin manager, Costea Bogdan Alexandru, identificat prin B.I./C.I., seria _____, nr. _____, emis de către _____, CNP _____, în calitate de *administrator*, pe de altă parte

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie dreptul de administrare asupra imobilelor (clădiri, amenajări de teren și teren), în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic "Ioan Slavici" Arad în vederea desfășurării activității artistice, astfel:

➤ imobil constând în teren în suprafață de 3110 mp, construcții cu regim de înălțime Sp+P+3E, suprafața construită 3010 mp și suprafața construită desfășurată 14.197 mp, situat în municipiul Arad, B-dul Revoluției, nr. 103, identificat în CF nr. 344588 Arad, nr. Cad. 344588;

➤ imobil constând în teren în suprafață de 1127 mp, construcții cu regim de înălțime S+P+1E, suprafața construită desfășurată 890,15 mp, situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 15, identificat în CF nr. 325578, nr. Top. 867/1;

➤ imobil cu o suprafață construită de 70 mp, cotă parte teren 48/1480 mp, înscris în CF nr. 300303-C1-U8 Arad cu nr. top.: 841/VIII, situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 32, corp B, etj. II, ap. 8;

Construcții

Adresa	Nr. construcții/destinația	Valoare de inventar lei
B-dul Revoluției nr. 103	Clădire Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad	8.970.217,38
	Iluminat arhitectural	367.166,30
Str. Episcopiei nr. 15	Clădire principală (Teatrul de Marionete)	1.587.103,75
	Clădire 3 - atelier	22.337,87
	Clădire magazie	61.920,50
	Garaj metalic marionete	19.210,55
Str. Episcopiei nr. 32, corp B, etj. II, ap. 8	Clădire	39.834,02

Terenuri

Adresa	Valoare de inventar lei
B-dul Revoluției nr. 103	2.721.507,36
Str. Episcopiei nr. 15	513.624,78
Str. Episcopiei nr. 32, corp B, etj. II, ap. 8	32.271,12

Amenajări de terenuri		
Adresa	Denumire lucrare/obiectiv	Valoare de inventar lei
B-dul Revoluției nr. 103	Modernizare Arhitectural LUXOR 01 250W	9.214,21
Str. Episcopiei nr. 15	Modernizare Arhitectural LUXOR 01 HM 400W	9.315,99

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de cinci ani, producând efecte de la data semnării acestuia și se prelungește după expirarea termenului, prin act adițional, cu acordul părților.

IV.DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile proprietarului

Art.3. (1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (terenuri și construcții) prevăzute la art. 1;

(2) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

(3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care administratorul respectă condițiile și clauzele acestuia;

(4) Să solicite administratorului situația gestiunii imobilelor;

(5) Să revoce dreptul de administrare, în conformitate cu dispozițiile art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Să încaseze cota de 50% din sumele provenite ca urmare a încheierii de către administrator a unor contracte de închiriere/concesionare conform art. 16 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

Drepturile administratorului

Art.4. (1) Să folosească imobilele administrate, potrivit destinațiilor acestora;

(2) Să realizeze lucrări de investiții, reabilitare, modernizare, precum și alte lucrări, indiferent de natura acestora, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Arad. După recepție, aceste lucrări vor intra în proprietatea publică a Municipiului Arad;

(3) Să încaseze cota de 50% din sumele provenite ca urmare a încheierii a unor contracte de închiriere/concesionare conform art. 16 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

V.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Obligațiile proprietarului

Art.5. (1) Să predea imobilele libere de sarcini pe baza unui proces verbal de predare - primire, denumit în continuare proces verbal;

(2) Să preia imobilele libere de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare;

(3) În derularea contractului, prin acțiunile întreprinse, să nu stânjenească activitatea specifică a administratorului;

(4) Să finanțeze lucrările de consolidări, reparații capitale, precum și orice alte lucrări de această natură dacă starea imobilelor o impune;

(5) Să asigure respectarea prevederilor legislației privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Să înscrie în proprietatea publică a Municipiului Arad orice corp de clădire nou construit în incintele imobilelor date spre administrare;

(7) Să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilului, potrivit legii.

Obligațiile administratorului

Art.6. (1) Să preia de la proprietar, pe baza unui proces verbal, imobilele (terenuri, amenajări de terenuri și construcții) în care își desfășoară activitatea;

(2) Să inventarieze anual și să transmită proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie, listele de inventariere privind terenurile, amenajările de terenuri și construcțiile;

(3) Să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare de drept sau de fapt.

(4) Să aducă la cunoștința proprietarului orice modificare a stării tehnice a imobilelor, în vederea menținerii siguranței în exploatare a acestora;

(5) Pe toată durata administrării, să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;

(6) Să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla administrarea imobilelor încredințate și starea acestora;

(7) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate acestuia;

(8) Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate (energie electrică, gaze, apa potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.), din bugetul aprobat în condițiile legii;

(9) Să asigure cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI și salubritate, dezapezire;

(10) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

(11) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate, în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;

(12) Să nu schimbe destinația imobilelor;

(13) Să prezinte propunerile de reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie a fiecărui an;

(14) Să nu ceseze dreptul de administrare unei alte entități juridice și să nu încheie contracte de închiriere fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad;

(15) Să prezinte anual sau ori de câte ori se solicită de către proprietar, situația gestiunii imobilelor și stadiul realizării investițiilor;

(16) În situația închirierii unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, administratorul are obligația să vireze la bugetul local sumele încasate, mai puțin o cotă-parte de 50%, conform art. 16 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, pe care are dreptul să o încaseze. Suma destinată bugetului local va fi virată în termen de 15 zile calendaristice de la data încasării;

(17) Să asigure respectarea prevederilor legislației privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune -interese.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8. Forța majoră invocată cu răspunderea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care o invocă.

VIII.LITIGII

Art.9. (1) Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin mediere.

(2) Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.10. Contractul încetează prin:

- a) desființarea unității de cultură;
- b) acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- c) revocare în conformitate cu dispozițiile art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) desființarea titlului proprietarului. Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- e) prin rezoluțiune numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract.

X.DISPOZIȚII FINALE

Art.11. Pe toată durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Art.12. Modificarea și completarea contractului de administrare poate interveni în limitele legislației române, după o notificare prealabilă, cu acordul părților, prin act adițional.

Art.13. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.

Art.14. În litigiile cu terți referitoare la dreptul de proprietate, administratorul are obligația de a arăta instanței cine este titularul dreptului de proprietate. Titularul dreptului de administrare răspunde în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art.15. Contractul de administrare și procesul verbal de predare-primire se încheie în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

DIRECTOR

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,

CONTABIL ȘEF,

VIZAT PENTRU LEGALITATE

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF SERVICIU EVIDENȚĂ
DOMENIU PUBLIC
Mihaela Balaș

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ionel BULBUC

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD

Lilioara STEPANESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

P R O I E C T
Nr. 389/6.11.2018

Avizat
S E C R E T A R
Lilioara Stepanescu

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
din _____ 2018
privind aprobarea Contractului de administrare pentru imobilele
în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, d-nul Gheorghe Falcă, exprimată în expunerea de motive nr. 79385/29.10.2018,

Analizând raportul nr. 79386/29.10.2018 al Serviciului Evidență și Administrare Domeniul Public,

Analizând art. 3 alin. (4), art. 14, art. 16, punctul III/5 din Anexa la Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare extrasele de carte funciară nr. 325578 Arad și nr. 344588 Arad,

Analizând rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 4, art. 45 alin. (3), art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

H O T Ă R Ă Ș T E

ART.1. Se aprobă contractul de administrare pentru imobilele, proprietate publică a Municipiului Arad, în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de administrare.

ART.3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad, prin serviciile de specialitate și se comunică celor interesați, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

Serviciul Evidență și Administrare Domeniul Public

Red/Dact M.B./M.B

Cod: PMA - S4-01

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ din _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 75, având cod fiscal nr. 3519925, cont IBAN RO 47 TREZ 02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de *proprietar*, pe de o parte

și
- Teatrul Clasic "Ioan Slavici", cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, având cont IBAN RO 25TREZ0215010XXXXX deschis la Trezoreria Arad, reprezentat prin manager, Costea Bogdan Alexandru, identificat prin B.I./C.I., seria _____, nr. _____, emis de către _____, CNP _____, în calitate de *administrator*, pe de altă parte

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie dreptul de administrare asupra imobilelor (clădiri, amenajări de teren și teren), în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic "Ioan Slavici" Arad în vederea desfășurării activității artistice, astfel:

- imobil constând în teren în suprafață de 3110 mp, construcții cu regim de înălțime Sp+P+3E, suprafața construită 3010 mp și suprafața construită desfășurată 14.197 mp, situat în municipiul Arad, B-dul Revoluției, nr. 103, identificat în CF nr. 344588 Arad, nr. Cad. 344588;
- imobil constând în teren în suprafață de 1127 mp, construcții cu regim de înălțime S+P+1E, suprafața construită desfășurată 890,15 mp, situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 15, identificat în CF nr. 325578, nr. Top. 867/1;
- imobil cu o suprafață construită de 70 mp, cotă parte teren 48/1480 mp, înscris în CF nr. 300303-C1-U8 Arad cu nr. top.: 841/VIII, situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 32, corp B, etj. II, ap. 8;

Construcții

Adresa	Nr. construcții/destinația	Valoare de inventar lei
B-dul Revoluției nr. 103	Clădire Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad	8.970.217,38
	Iluminat arhitectural	367.166,30
Str. Episcopiei nr. 15	Clădire principală (Teatrul de Marionete)	1.587.103,75
	Clădire 3 - atelier	22.337,87
	Clădire magazie	61.920,50
	Garaj metalic marionete	19.210,55
Str. Episcopiei nr. 32, corp B, etj. II, ap. 8	Clădire	39.834,02

Terenuri

Adresa	Valoare de inventar lei
B-dul Revoluției nr. 103	2.721.507,36
Str. Episcopiei nr. 15	513.624,78
Str. Episcopiei nr. 32, corp B, etj. II, ap. 8	32.271,12

Amenajări de terenuri

Adresa	Denumire lucrare/obiectiv	Valoare de inventar lei
B-dul Revoluției nr. 103	Modernizare Arhitectural LUXOR 01 250W	9.214,21
Str. Episcopiei nr. 15	Modernizare Arhitectural LUXOR 01 HM 400W	9.315,99

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de cinci ani, producând efecte de la data semnării acestuia și se prelungește după expirarea termenului, prin act adițional, cu acordul părților.

IV.DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile proprietarului

Art.3. (1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (terenuri și construcții) prevăzute la art. 1;

(2) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

(3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care administratorul respectă condițiile și clauzele acestuia;

(4) Să solicite administratorului situația gestiunii imobilelor;

(5) Să revoce dreptul de administrare, în conformitate cu dispozițiile art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Să încaseze cota de 50% din sumele provenite ca urmare a încheierii de către administrator a unor contracte de închiriere/concesionare conform art. 16 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

Drepturile administratorului

Art.4. (1) Să folosească imobilele administrate, potrivit destinațiilor acestora;

(2) Să realizeze lucrări de investiții, reabilitare, modernizare, precum și alte lucrări, indiferent de natura acestora, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Arad. După recepție, aceste lucrări vor intra în proprietatea publică a Municipiului Arad;

(3) Să încaseze cota de 50% din sumele provenite ca urmare a încheierii a unor contracte de închiriere/concesionare conform art. 16 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

V.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Obligațiile proprietarului

Art.5. (1) Să predea imobilele libere de sarcini pe baza unui proces verbal de predare - primire, denumit în continuare proces verbal;

(2) Să preia imobilele libere de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare;

(3) În derularea contractului, prin acțiunile întreprinse, să nu stânjenească activitatea specifică a administratorului;

(4) Să finanțeze lucrările de consolidări, reparații capitale, precum și orice alte lucrări de această natură dacă starea imobilelor o impune;

(5) Să asigure respectarea prevederilor legislației privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Să înscrie în proprietatea publică a Municipiului Arad orice corp de clădire nou construit în incintele imobilelor date spre administrare;

(7) Să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilului, potrivit legii.

Obligațiile administratorului

Art.6. (1) Să preia de la proprietar, pe baza unui proces verbal, imobilele (terenuri, amenajări de terenuri și construcții) în care își desfășoară activitatea;

(2) Să inventarieze anual și să transmită proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie, listele de inventariere privind terenurile, amenajările de terenuri și construcțiile;

(3) Să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare de drept sau de fapt.

(4) Să aducă la cunoștința proprietarului orice modificare a stării tehnice a imobilelor, în vederea menținerii siguranței în exploatare a acestora;

(5) Pe toată durata administrării, să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;

(6) Să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla administrarea imobilelor încredințate și starea acestora;

(7) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate acestuia;

(8) Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate (energie electrică, gaze, apa potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.), din bugetul aprobat în condițiile legii;

(9) Să asigure cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI și salubritate, deszăpezire;

(10) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

(11) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate, în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;

(12) Să nu schimbe destinația imobilelor;

(13) Să prezinte propunerile de reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie a fiecărui an;

(14) Să nu ceseze dreptul de administrare unei alte entități juridice și să nu încheie contracte de închiriere fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad;

(15) Să prezinte anual sau ori de câte ori se solicită de către proprietar, situația gestiunii imobilelor și stadiul realizării investițiilor;

(16) În situația închirierii unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, administratorul are obligația să vireze la bugetul local sumele încasate, mai puțin o cotă-parte de 50%, conform art. 16 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, pe care are dreptul să o încaseze. Suma destinată bugetului local va fi virată în termen de 15 zile calendaristice de la data încasării;

(17) Să asigure respectarea prevederilor legislației privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune -interese.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8. Forța majoră invocată cu răspunderea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care o invocă.

VIII. LITIGII

Art.9. (1) Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin mediere.

(2) Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.10. Contractul încetează prin:

- f) desființarea unității de cultură;
- g) acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- h) revocare în conformitate cu dispozițiile art. 869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) desființarea titlului proprietarului. Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- j) prin rezoluțiune numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art.11. Pe toată durata administrării cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Art.12. Modificarea și completarea contractului de administrare poate interveni în limitele legislației române, după o notificare prealabilă, cu acordul părților, prin act adițional.

Art.13. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.

Art.14. În litigiile cu terți referitoare la dreptul de proprietate, administratorul are obligația de a arăta instanței cine este titularul dreptului de proprietate. Titularul dreptului de administrare răspunde în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art.15. Contractul de administrare și procesul verbal de predare-primire se încheie în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

DIRECTOR

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,

CONTABIL ȘEF,

VIZAT PENTRU LEGALITATE

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,

Ioan Ignat

ŞEF SERVICIU EVIDENŢĂ
DOMENIU PUBLIC
Mihaela Balaş

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr.

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art. 45, alin. 6 din *Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*, îmi exprim iniţiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: *„aprobarea Contractului de administrare pentru imobilele în care îşi desfăşoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad ”*

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere:

- art. 136, alin. (4) din Constituţia României,
- art. 3, alin. (4), art. 14, art. 16, punctul III/5 din Anexa la Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările şi completările ulterioare,
- art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
- art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, Republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
- extrasele de carte funciară nr. 325578 Arad şi nr. 344588 Arad,
- faptul că această instituţie culturală de referinţă din municipiu funcţionează într-una dintre cele mai impresionante clădiri ale urbei - imobilul situat în Bulevardul Revoluţiei nr.103, cât şi în

imobilul situat pe str. Episcopiei nr. 15, în care își desfășoară activitatea Teatrul de Marionete Arad

P R O P U N:

adoptarea unei hotărâri de către Consiliul Local al Municipiului Arad privind aprobarea Contractului de administrare pentru imobilele în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad.

P R I M A R
Gheorghe FALCĂ

R A P O R T

Referitor la: expunerea de motive înregistrată cu nr. / 2018 al domnului
Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad;

Obiect: propunerea de aprobare a unui proiect de hotărâre „aprobarea Contractului de
administrare pentru imobilele în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad ”.

Considerații generale:

Ținând cont că în societatea contemporană, educația populației și în special a tinerilor capătă noi valențe, spectacolele de teatru, ca și activități culturale, dar și de socializare, contribuie la dezvoltarea capacității intelectuale a publicului.

De altfel, teatrul este și o cale de promovare a valorilor dintr-o societate. În ultimii ani tot mai mulți oameni au ales teatrul ca formă de divertisment sau de petrecere a timpului liber.

Având în vedere dezideratele de mai sus, faptul că Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad este una dintre cele mai importante instituții de cultură din municipiu și ca prin art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, Republicată, cu modificările și completările ulterioare, se prevede posibilitatea dării în administrare către instituțiile publice de interes local a bunurilor din domeniul public pe care acestea le folosesc, propunem promovarea unui proiect de hotărâre privind darea în administrare către Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad a imobilelor în care acesta își desfășoară activitatea.

Considerații juridice:

- art. 136, alin. (4) din Constituția României,
- art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 3, alin. (4), art. 14, art. 16, punctul III/5 din Anexa la Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, Republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- extrasele de carte funciară nr. 325578 Arad și nr. 344588 Arad,

P R O P U N E M:

promovarea unui proiect de hotărâre prin care să se aprobe contractul de administrare pentru imobilele, proprietate publică a Municipiului Arad, în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF SERVICIU,
Mihaela Balaș

ÎNTOCMIT,
Alina Bociort