



Str. Constantin Manolescu nr. 143, localitatea Aninoasa, județul Dâmbovița, cod poștal 137005
Tel: 0245-22.62.14 Fax: 0245-22.65.33 Email: contact@primariaaninoasa.ro

HOTĂRÂRE

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile la nivelul comunei Aninoasa, județ Dâmbovița, pentru anul 2026

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Proiectului de hotărâre înregistrat sub nr. 87/30.10.2025, propus de domnul Niculae Vlăduț - primarul comunei;
- Referatului de aprobare al primarului comunei Aninoasa, județul Dâmbovița ca instrument de prezentare și motivare, semnat în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 11849/30.10.2025;
- Raportului compartimentului impozite și taxe, casierie, executare silită din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aninoasa, județul Dâmbovița, întocmit de doamna Neagu Elena lumină, având funcția publică de executie de inspector, înregistrat sub nr. 11852/30.10.2025;
- Avizelor cu caracter consultativ ale *Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3* din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița;
- Hotărârii Consiliului Local al Comunei Aninoasa nr. 32/29.04.2025 privind indexarea nivelurilor impozitelor și taxelor locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, precum și a limitelor amenzilor care se fac venit la bugetul local, față de nivelurile stabilite pentru anul fiscal 2025, ce vor fi aplicabile în anul fiscal 2026;
- Art. 1, art. 2 alin. 1 lit. h), Titlul IX - *Impozite și taxe locale*, precum și art. 491 coroborat cu art. 495 lit. e) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Titlului I și urm., și respectiv art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30, art. 76¹ alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 4 alin. (3), art. 5 și următoarele din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025—2029 aprobate prin Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025;
- Art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Planului Urbanistic General al comunei Aninoasa aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Aninoasa nr. 46/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 82 alin. (4) și Anexa nr. 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin Ordinul nr. 839/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Rata de schimb a euro publicată de Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației;
- Procesului verbal nr. 13957/15.12.2025 privind închiderea termenului de consultare și depunere a sugestiilor și depunerilor și opiniilor la proiectul de hotărâre nr. 87/30.10.2025;

- Art. 5 pct. 31 lit. cc), art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (1) și alin. 2 lit. (b), alin. 4 lit. (c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 1, 2, 4 - 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii nr.239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- O.U.G. nr.78/2025 pentru modificarea Legii nr.239/2025 privind stabilirea unor măsuri de redresare și eficientizare a resurselor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative

în temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. c) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ANINOASA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, întrunit în ședință ordinară în data de 29.12.2025, adoptă prezenta hotărâre cu caracter normativ:

Art. 1. (1) Se stabilesc impozitele și taxele locale pentru anul 2026, după cum urmează:

a) Nivelurile stabilite în sume fixe sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale prevăzute în Legea nr. 227/2015, ce constituie **Anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

a.1) În aplicarea prevederilor art. 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul fiscal 2026, **nivelurile impozitelor și taxelor locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, a taxelor speciale precum și limitele amenzilor de la pct. a) care se fac venit la bugetul local, au fost indexate cu rata inflației de 5,6% față de nivelurile stabilite pentru anul fiscal anterior 2025**, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Aninoasa nr. 32/29.04.2025.

b) Cota de impozitare prevazuta la art.457/(1) pentru calcularea impozitului pe clădiri rezidențiale și clădirile anexă pentru persoanele fizice se stabilește la **0,1%**.

c) Cota de impozitare prevazuta la art.458/(1) pentru calcularea impozitului pe clădiri nerezidențiale pentru persoanele fizice se stabilește la **1%**.

d) Cota de impozitare prevazuta la art.460/(1) pentru calcularea impozitului pe clădiri rezidențiale pentru persoanele juridice se stabilește la **0,1%**.

e) Cota de impozitare prevazuta la art.460/(2) pentru calcularea impozitului pe clădiri nerezidențiale pentru persoanele juridice se stabilește la **1,3%**.

f) Pentru persoanele juridice, în cazul unei clădiri care nu a fost reevaluată, cota impozitului/ taxei pe clădiri prevazuta la art.460/(8) se stabilește la **5%**.

g) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește **taxa pe clădiri**, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în **condiții similare impozitului pe clădiri** stabilit conform prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 2. Se stabilesc zonele în cadrul Comunei Aninoasa, identificate conform Planului Urbanistic General al Comunei Aninoasa, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Aninoasa nr. 46/2013, după cum urmează:

Aninoasa	zona A-UTR 1 zona B-UTR 2 la UTR 5 zona C - restul proprietăților ce nu sunt incluse în zona A și zona B
Viforâta	zona A-UTR 1 zona B-UTR 2 la UTR 7 zona C - restul proprietăților ce nu sunt incluse în zona A și zona B
Săteni	zona A-UTR 1 zona B - restul proprietăților ce nu sunt incluse în zona A

Art. 3. Se aprobă următoarele criterii care stau la baza stabilirii cotei adiționale aplicate la valorile impozitelor și taxelor prevăzute în Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare:

- economice
- sociale
- necesitățile bugetului local : necesitatea păstrării, în general, a unui nivel al fiscalității locale comparabil cu anii anteriori în vederea asigurării caracterului predictibil al impozitelor și taxelor locale, politică publică asumată de comunitate în ultimii ani.

Art. 4. Față de nivelul impozitului/taxei prevăzut/(ă) la art. 1 alin. (1) lit.d) și lit. e), din prezenta hotărâre se aplică **cota adițională de 30%**.

Art. 5. Se stabilește **bonificația** prevăzută la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2) și respectiv art. 472 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu anticipație a impozitului, datorat pentru întregul an de către contribuabilii persoane fizice și juridice, după cum urmează:

- a) în cazul impozitului pe clădiri, la **10%**;
- b) în cazul impozitului pe teren, la **10%**;
- c) în cazul impozitului pe mijloacele de transport, la **10%**.

Art.6. Se majorează cu cota adițională de 10% față de anul anterior impozitul pe terenuri cu construcții, persoane fizice și persoane juridice .

Art.7. Se majorează cu cota adițională de 10% față de anul anterior, impozitul pe mijloacele de transport persoane fizice și juridice, după cum urmează:

- autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm³ și 2000 cm³ inclusiv
- autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm³ și 2600 cm³ inclusiv
- autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm³ și 3000 cm³ inclusiv
- autoturisme cu capacitatea cilindrică peste 3001 cm³
- autobuze, autocare, microbuze
- alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv.

Art.8. Se majorează cu cota adițională de 30% față de anul anterior, taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare.

Art.9. Se majorează cu cota adițională de 50% față de anul anterior, taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate.

Art.10. Se majorează cu cota adițională de 50% față de anul anterior, taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă.

Art.11. Se majorează cu cota adițională de 50% față de anul anterior, taxa pentru eliberarea de copii heliografice .

Art.12. Se majorează cu cota adițională de 10% față de anul anterior, taxa pentru utilizarea Salii de Sport în vederea desfășurării de activități sportive.

Art.13. Se majorează cu cota adițională de 20% față de anul anterior, taxa pentru utilizarea stadionului.

Art.14. Se majorează cu cota adițională de 30% față de anul anterior, taxa pentru utilizarea temporară a unor spații din incinta Centrului Cultural Aninoasa :

- sala de sedințe inclusiv cu scop politic
- amfiteatru centru cultural pentru evenimente sociale organizate
- amfiteatru pentru spectacol, circ, sedințe (inclusiv cu scop politic)
- amfiteatru pentru întâlniri (fără scop politic).

Art.15. Se majorează cu 50% taxa pentru eliberarea autorizației de spargere în vederea executării lucrărilor de reparații pe domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița.

Art.16. Se majorează cu 50% taxa pentru ocuparea temporară a suprafeței de teren aferentă organizării de șantier în vederea executării lucrărilor de reparații pe domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița.

Art.17. Pentru utilizarea formularelor tip necesare eliberării certificatelor, avizelor, acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor, conform prevederilor art. 82 alin. (4) din Normele de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc tarifele prevăzute în **Anexa nr. 3**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.18. Neplata la termenele scadente a impozitelor și taxelor locale reglementate prin prezenta hotărâre, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere, iar pentru nerespectarea obligațiilor impuse se instituie sancțiuni în cuantumurile prevăzute în **Anexa nr. 4**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, coroborate fiind cu celelalte acte normative în vigoare.

Art.19. Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu actele normative subsecvente sau adiacente în vigoare.

Art. 20. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, precum și cu urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor stabilite prin aceasta se obligă primarul și inspector impozite și taxe locale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei împreună cu personalul din subordine.

Art.21. (1) Prezenta hotărâre devine aplicabilă începând cu data de 01.01.2026.

(2) În sensul alineatului anterior, la data la care prezenta hotărâre devine obligatorie și produce efecte se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art. 22. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă, în speță Tribunalul Dâmbovița, în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit art. 30 alin. (5) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 23. În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate

Art. 24. Trasparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei Paul SIMA

Contrasemnează, pentru legalitate
Secretar general,
Cristina Elena PETRESCU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 94/2025

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ simplă /_/s-a făcut cu majoritate calificată /_/ absolută /x /	29.12.2025	
2	Comunicarea către primar	30.12.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului	30.12.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică	30.12.2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

²⁾Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

³⁾Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

⁴⁾Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

⁵⁾Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

⁶⁾Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

⁷⁾Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

T A B L O U L
Cuprinzând impozitele și taxele locale prevăzute în Legea nr. 227/2015

A. VALORILE IMPOZABILE
pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri și alte
construcții aparținând persoanelor fizice

TIPUL CLĂDIRII	VALOAREA IMPOZABILĂ (lei/m.p.)	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalație de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A.Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	2.677	1606
B.Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte material nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	803	535
C.Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte material rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	535	469
D.Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte material nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	335	201
E.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează cu coeficientul de corecție corespunzător rangului și zonei localității, astfel:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	A	B
Aninoasa	1,10	1,05
Viforâta și Săteni	1,05	1,00

B.IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN

B.1. IMPOZITUL PE TERENURILE SITUATE ÎN INTRAVILAN - terenuri cu construcții -

SAT	ZONA	LEI/ha.
Aninoasa	A	1.398
Aninoasa	B	1.118
Viforâta, Săteni, Valea Sasului	A	1.118
Viforâta, Săteni, Valea Sasului	B	841

B.2. IMPOZITUL PE TERENURILE SITUATE ÎN INTRAVILAN - Altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții -

CATEGORIA DE FOLOSINȚĂ A TERENULUI	ZONA A LEI/ha.	ZONA B LEI/ha.
Arabil	75	56
Pășuni	56	51
Fânețe	56	51
Vie	122	94
Livadă	143	122
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	75	56
Teren cu apă	41	36
Drumuri și căi ferate	0	0
Teren neproductiv	0	0
Plaja folosită pentru activități economice	41	36

Impozitul pe teren, conform pct. B.2, rezultat, se înmulțește cu coeficientul de corecție 1,10 pentru satul Aninoasa și 1,00 pentru satele Viforâta și Săteni.

B.3 IMPOZITUL PE TERENURILE SITUATE ÎN EXTRAVILAN

Nr. crt.	Categoria de folosință a terenului	Impozit (lei/ha)
0	1	
1	Teren cu construcții	60
2	Arabil	112
3	Pășune	54
4	Fâneață	54
5	Vie	129
6	Livadă	129
7	Pădure sau alt teren cu vegetatie forestieră	22
8	Teren cu apă	3
9	Drumuri și căi ferate	0
10	Teren neproductiv cu excepția celor de la pct.11	0
11	Plajă folosită pentru activități economice	3

Impozitul pe terenul situat in extravilan rezultat, se inmulteste cu urmatorul coeficient de corectie :

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	A	B
Aninoasa	1,10	1,05
Viforâta și Săteni	1,05	1,00

C. IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia și norma de poluare, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 de cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr. Crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta normă de poluare : Non- euro, E0-E3	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta normă de poluare : E4	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta normă de poluare : E5	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta normă de poluare : E6	Lei /200 cm ³ Hibrice cu emisii de CO2 peste 50g/km
1	Vehicule înmatriculate (lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta)	x	x	x	x	x
1	Motociclete, tricicluri cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³	19,5	18,8	17,6	16,5	16,2
2	Motociclete, tricicluri cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	22,1	21,3	19,9	18,7	18,4
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ , inclusiv	29,7	28,5	26,7	25,1	24,6
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2101 cm ³ și 2600 cm ³ , inclusiv	92,2	88,6	82,8	77,8	76,3
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ , inclusiv	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cm ³	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4

Nr. Crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I	Vehicule înmatriculate (lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta)	X
1	Tractoare înmatriculate	30
II	Vehicule înregistrate	lei/200 cm ³
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	6
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	8
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	157 lei/an

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO2 mai mici sau egale cu 50g/km, impozitul se reduce cu maxim 30% din valoarea prevăzută în coloana 7 a tabelului de la alin.(2).

(4) În cazul autovehiculelor acționate electric, impozitul pe mijlocul de transport este în valoare de 40 lei/an.

(5) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(6) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutate abrută în încărcătură maximă admisă			Impozitul (în lei/an)	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatic sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	două axe			
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	157
	2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	157	437
	3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	437	615
	4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	615	1.392
	5	Masa de cel puțin 18 tone	615	1.392
II	3 axe			
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	157	274
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	274	564
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	564	732
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	732	1.128
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.128	1.753
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.128	1.753
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1.128	1.753
III	4 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	732	742
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	742	1.158
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.158	1.839
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.839	2.728
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.839	2.728
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1.839	2.728

(6)În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizatăe gala sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	2+1 axe		
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
	3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	0
	4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	71	163
	5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	163	381
	6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	381	493
	7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	493	889
	8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	889	1.560
	9 Masa de cel puțin 28 tone	889	1.560
II	2+2 axe		
	1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	152	356
	2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	356	584
	3 Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	584	859
	4 Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	859	1.036
	5 Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.036	1.702
	6 Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.702	2.362
	7 Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.362	3.587
	8 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.362	3.587
	9 Masa de cel puțin 38 tone	2.362	3.587
III	2+3 axe		
	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.880	2.617
	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.617	3.556
	3 Masa de cel puțin 40 tone	2.617	3.556
IV	3+2 axe		
	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.661	2.307
	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.307	3.191
	3 Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.191	4.720
	4 Masa de cel puțin 44 tone	3.191	4.720
V	3+3 axe		
	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	945	1.143
	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.143	1.707
	3 Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.707	2.718
	4 Masa de cel puțin 44 tone	1.707	2.718

(7)În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin. (6), impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE

MASĂ TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ	Impozit (LEI)/AN
a. până la o tonă inclusiv	9
b. peste o tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34
c. peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52
d. peste 5 tone	64

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijloace de transport pe apă		Impozit -lei-
1.	Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	33
2.	Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	89
3.	Bărci cu motor	329
4.	Nave de sport și agrement	1576
5.	Scutere de apă	329
6.	Remorchere și împingătoare:	X
	a) până la 500 CP inclusiv	859
	b) peste 500 CP și până la 2.000 CP inclusiv	1431
	c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP inclusiv	2199
	d) peste 4.000 CP	3521
7.	Vapoare – pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	284
8.	Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X
	a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	284
	b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	440
	c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	772

D. TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI A AUTORIZAȚIILOR

a. Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altora vize asemănătoare

1. Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Taxa - lei -
a) Până la 150 m ² inclusiv	6
b) Între 151 și 250 m ² inclusiv	6
c) Între 251 și 500 m ² inclusiv	7
d) Între 501 și 750 m ² inclusiv	10
e) Între 751 și 1000 m ² inclusiv	11
f) Peste 1000 m ²	11+0.0075lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1000 m ²

2. Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism sau a unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale.

3. Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către primar se stabilește la 23 lei.

4. Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă la locuință este egală cu 0,5 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

5. Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele prevăzute la alineatul 4 al prezentului articol este egală cu 1 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente.

6. Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu **0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.**

7. Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări, necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și exploatare și se calculează înmulțind numărul de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraj și excavări cu o valoare de 15 lei.

8. Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire este egală cu **3 % din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.**

9. Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote oric ampinguri este egală cu **2 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.**

10. Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afisaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de **11 lei, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.**

11. Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, este de **21 lei pentru fiecare racord.**

12. Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatura stradală și a dresă se stabilește la **12 lei.**

b. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare

1. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare - **31 lei.**

2. Taxa pentru eliberarea atestatului de producător - **78 lei**, respective pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol - **46 lei.**

3. Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților ce se încadrează în grupele: cod 561-restaurante, 563-baruri și alte activități de servire a băuturilor și cod 932 alte activități recreative și distractive se stabilește la:

- **316 lei, pentru suprafața de până la 500 m.p. inclusiv;**

- **3148 lei, pentru suprafața mai mare de 500 m.p.**

E. TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

a) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei de **3% la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.**

b) Taxa anuală pentru utilizarea unui panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate într-un loc public se va calcula prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate, cu următoarele sume:

- în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, **suma este de 49 lei.**

- în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, **suma este de 36 lei.**

F. IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Impozitul pe spectacole se determină prin aplicarea, la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor, a următoarelor cote de impozit:

1. În cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, opereta, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice altă competiție sportivă internă sau internațională - **cota de impozite de 2%;**

2. În cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la pct.1, **cota de impozit este de 5%.**

H. TAXE SPECIALE

Se instituie taxă special pentru utilizarea utilajelor din dotarea Serviciului Public de Întreținere Aninoasa în vederea realizării de lucrări de către terți, după cum urmează:

1. Pentru tractor + remorcă basculabilă – 155 lei/oră

2. Pentru buldoexcavator Komatsu – 233 lei/oră

3. Autoutilitară – 6 lei/km.

4. Taxa de urgență eliberare certificate de atestare fiscală în cazul persoanelor juridice-26 lei

Procedura

Cadrul legal de instituire a taxelor speciale este asigurat de art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituție sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora.

Toți contribuabilii persoane juridice dătează **26 lei taxa** pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de atestare fiscală, după cum urmează:

- pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală în aceeași zi cu cea a depunerii cererii, în cazul în care documentația necesară depusă este completă și corectă, taxa este în suma de 26 lei;

Taxa se achită anticipat, o dată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate vor fi utilizate pentru creșterea calității activității Compartimentului Impozite și taxe, Casierie, Executare silită, prin achiziția de active fixe corporale și necorporale (tehnica de calcul, mobilier), materiale (birotică, consumabile), obiecte de inventar.

Certificatele de atestare fiscală eliberate de organele fiscale sunt scutite de taxe extrajudiciare de timbre.

5. Taxa eliberare acord administrator drum-53 lei

6. Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției/construcțiilor-106 lei.

Taxele speciale pentru prestarea serviciilor specific către terți se plătesc integral în numerar la casieria Primăriei comunei Aninoasa sau prin virament în contul instituției deschis la Trezoreria Târgoviște- "*Alte taxe pe utilizarea bunurilor; autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități*" 16.02.50, după prestarea serviciilor sau folosirea bunurilor.

Taxa specială se încasează pe oră de funcționare inclusiv cu fracțiuni de oră și se taxează începând cu minimul timpului de cel puțin o oră.

Persoanele fizice și juridice interesate de prestarea unor astfel de servicii se vor adresa printr-o cerere, Compartimentului Întreținere și administrativ din cadrul Primăriei comunei Aninoasa, depusă la registratura primăriei, specificând datele de identificare personal și numărul de contact, adresa pentru prestarea serviciului, solicitată, tipul de utilaj dorit, scopul utilizării și timpul aproximativ estimat al utilizării. Cererea, în mod obligatoriu va fi avizată de primar, cu confirmarea posibilității de utilizare a utilajului de către șeful serviciului, căruia i va fi și repartizată.

Declararea timpului efectiv lucrat în vederea calculării cuantumului taxei special datorate se face de către viceprimar, prin înscrierea acestuia pe cererea solicitantului, incluzând și timpul de deplasare.

Cererea solicitantului astfel completată se depune la casieria Primăriei comunei Aninoasa în vederea încasării sumei datorate și emiterii actelor fiscale ce se impun de legislația în vigoare.

Veniturile obținute din încasarea taxei speciale se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru funcționarea Compartimentului Întreținere și administrativ, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare a acestui serviciu.

I. ALTE TAXE LOCALE

1. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este încuquantum de 787 lei.

2. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, se stabilește la 49 lei.

3. Taxa pentru utilizarea miniterenului de fotbal este încuquantum de 159 lei/oră.

Taxa nu se achită pentru:

- activitățile sportive de interes local, județean sau național organizate sau găzduite de către autoritatea publică locală și instituțiile publice de pe raza comunei Aninoasa;
- unitățile de învățământ de pe raza localității în realizarea planului - cadru de învățământ, conform unui orar prestabilit;
- activitățile sportive desfășurate de către echipele de fotbal juniori și seniori ale comunei.

4. Taxa pentru utilizarea sălii de sport, în vederea desfășurării de activități sportive se stabilește după cum urmează:

- **pentru tenis de câmp – 77 lei/oră;**
- **pentru tenis de masă – 46 lei/oră.**
- **pentru minifotbal, volei, baschet, handbal, alte activități și competiții - 159 lei/oră;**

Taxa nu se achită pentru:

- activitățile sportive de interes local, județean sau național organizate sau găzduite de către autoritatea publică locală și instituțiile publice de pe raza comunei Aninoasa;
- unitățile de învățământ de pe raza localității în realizarea planului - cadru de învățământ, conform unui orar prestabilit;
- activitățile sportive desfășurate de către echipele de fotbal juniori și seniori ale comunei.

5. Taxa pentru utilizarea stadionului se stabilește la 310 lei/oră.

Pentru utilizarea pe întregul sezon competițional, cererile se depun la începutul sezonului, urmând a fi soluționate cu celeritate, cu aplicarea procentelor de taxă și în ordinea următoare:

a) Se percepe **80 %** din taxa prevăzută la pct. 5.

- **Asociațiile și cluburile de fotbal cu sediul în Comuna Aninoasa afiliate la Federația Română de Fotbal și Minifotbal** care evoluează în Campionatele de seniori și juniori din România, în ordinea statutului la care se afla și importanța campionatelor în care evoluează și pentru care se antrenează sau organizează meciuri amicale de fotbal;

b) Se percepe **50 %** din taxa prevăzută la pct. 5.

- **Școlile sportive cu sediul în comuna Aninoasa (pentru copii până la 18 ani) afiliate la federațiile de specialitate;**

Taxa se percepe integral pentru organizatorii de evenimente sportive pe raza comunei Aninoasa.

Taxa se percepe integral pentru asociațiile și cluburile de fotbal cu sediul în celelalte localități din țară, afiliate la Federația Română de Fotbal și Minifotbal care evoluează în Campionatele de seniori și juniori din România, în ordinea statutului la care se afla și importanța campionatelor în care evoluează și pentru care se antrenează sau organizează meciuri amicale de fotbal

Taxa se percepe integral pentru toate persoanele fizice și juridice cu sediul în Comuna Aninoasa sau în celelalte localități din țară, în ordinea formulării solicitării și a importanței campionatelor în care evoluează și pentru care se antrenează sau organizează meciuri amicale de fotbal.

Taxa nu se achită pentru:

- activitățile sportive de interes local, județean sau național organizate sau găzduite de către autoritatea publică locală și instituțiile publice de pe raza comunei Aninoasa;
- unitățile de învățământ de pe raza localității în realizarea planului - cadru de învățământ, conform unui orar prestabilit;
- activitățile sportive desfășurate de către echipele de fotbal juniori și seniori ale comunei.

Taxele prevăzute la pct. (3) și (5) se calculează și se plătesc în conformitate cu procedura de mai jos:

Procedură:

Taxele locale prevăzute la pct. (3) și (5) se plătesc integral în numerar la persoana responsabilă cu gestionarea acestora din cadrul Primăriei comunei Aninoasa sau prin virament în contul institutiei deschis la Trezoreria Târgoviște - "Alte impozite și taxe" - 07.02.50., după utilizarea temporară a bunurilor imobile.

Taxele locale se încasează pe oră de funcționare inclusiv cu fracțiuni de oră și se taxează începând cu minimul timpului de cel puțin o oră.

Persoanele fizice și juridice interesate de utilizarea curentă a unor astfel de bunuri se vor adresa fie direct persoanei responsabile cu gestionarea acesteia fie printr-o cerere, Primăriei comunei Aninoasa, depusă la registratură acesteia, specificând datele de identificare personal și numărul de contact, data solicitată, tipul de serviciu de închiriere dorit, și timpul aproximativ estimat al utilizării. În acest ultim caz, cererea, în mod obligatoriu va fi avizată de primar, cu confirmarea posibilității de utilizare a bunului de către persoana responsabilă cu gestionarea acesteia, căreia îi va fi și repartizată.

Declarare a timpului efectiv de utilizare în vederea calculării cuantumului taxei locale datorate se face de către persoana responsabilă cu gestionarea acesteia, prin înscrierea acestuia pe cerere a solicitantului.

Încasarea sumelor datorate și emiterea actelor fiscale ce se impun de legislația în vigoare se face de către persoana responsabilă cu gestionarea acestora.

Sumele obținute din încasarea taxelor locale se fac venit la bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei.

6. Taxa pentru utilizarea temporară a unor spații din incinta Centrului Cultural Aninoasa, precum și a căminelor culturale de pe raza comunei se stabilește după cum urmează:

A) Sală Festivități Centru Cultural

- pentru nunți :

Nr. de persoane participante la eveniment	Taxă percepută
0-50	776 lei
50-100	1554 lei
100-145	2330 lei

- pentru botezuri :

Nr. de persoane participante la eveniment	Taxă percepută
0-50	776 lei
50-100	1088 lei
100-145	1554 lei

- pentru desfășurarea unor ritualuri creștine (masă care se dă după înmormântare sau după parastas) – **156 lei/ritual;**

- pentru evenimente sociale organizate – **465 lei/eveniment;**

- pentru întâlniri (fără scop politic) – **156 lei/oră ;**

- **ședințe** (inclusiv cu scop politic) – **310 lei/oră;**

B) Amfiteatru Centru Cultural

- pentru evenimente sociale organizate- **465 lei/eveniment;**

- pentru spectacol, teatru, circ, ședințe (inclusiv cu scop politic) – **310 lei/oră;**

- pentru întâlniri (fără scop politic) – **156 lei/oră ;**

C) Cămin Cultural Săteni – indiferent de eveniment, pentru un număr maxim de 150 persoane – 310 de lei/eveniment.

Taxa nu se achită pentru:

- activitățile/evenimentele/întâlnirile și alte asemenea organizate de către Consiliul Local sau Primăria Comunei Aninoasa sau altă instituție publică de pe raza comunei;

- activitățile/evenimentele/serbările de sfârșit de semestru sau an școlar organizate de către Școala Gimnazială Aninoasa.

Procedură:

Taxele locale prevăzute la pct. 6 se plătesc integral în numerar la persoana responsabilă cu gestionarea acestora din cadrul Primăriei comunei Aninoasa sau prin virament în contul instituției deschis la Trezoreria Târgoviște- "Alte impozite și taxe" - 07.02.50., după utilizarea temporară a spațiilor din incinta Centrului Cultural Aninoasa, precum și a căminelor culturale de pe raza comunei. Predarea spațiilor se va efectua pe baza unui proces verbal de predare-primire.

Taxele locale se încasează pe număr de persoane/eveniment/ritual/oră, în acest ultim caz se taxează începând cu minimul timpului de cel puțin o oră.

Persoanele fizice și juridice interesate de utilizarea curentă a acestor spații se vor adresa fie direct persoanei responsabile cu gestionarea acesteia, fie printr-o cerere, Primăriei comunei Aninoasa, depusă la

registratura acesteia, specificând datele de identificare personal și numărul de contact, data solicitată, numărul de persoane, timpul evenimentului/ritualului sau timpul aproximativ estimat al utilizării. În cazul adresării directe către primărie, cererea, în mod obligatoriu va fi avizată de primar, cu confirmarea posibilității de utilizare a spațiului de către persoana responsabilă cu gestionarea acesteia, căreia îi va fi și repartizată.

În baza solicitării se va încheia cu solicitantul un contract privind utilizarea temporară a acestuia.

Declararea numărului final de persoane, a tipului de eveniment/ritual, sau a timpului efectiv de utilizare în vederea calculării cuantumului taxei locale datorate se face de către persoana responsabilă cu gestionarea acesteia.

Încasarea sumelor datorate și emiterea actelor fiscal ce se impun de legislația în vigoare se face de către persoana responsabilă cu gestionarea acestora.

Sumele obținute din încasarea taxelor locale se fac venit la bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei.

7. Taxa pentru eliberarea autorizației de spargere în vederea executării lucrărilor de reparații pe domeniul public și privat al unității administrative teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița se stabilește la 30 lei/mp/zi.

8. Taxa pentru ocuparea temporară a suprafeței teren aferentă organizării de șantier în vederea executării lucrărilor de reparații pe domeniul public și privat al unității administrative teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița, se stabilește la 7 lei/mp/zi.

Notă: Taxele se calculează și încasează indiferent de natura terenului sau cea a deținătorului/administratorului/concesionarului rețelei subterane sau supraterane.

Procedură

pct. 7-8: Se va aplica Procedura de executare a lucrărilor de reparații pe domeniul public și privat al unității administrative teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița, prevăzută în Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului local al comunei Aninoasa nr.109/23.12.2019 privind stabilirea modalității de executare a lucrărilor de reparații pe domeniul public și privat al unității administrative teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei Paul SIMA**

REGULAMENT DE STABILIRE A PROCEDURII DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

ÎN ANUL 2026

CAPITOLUL I

Scopul adoptării prezentului regulament

Art. 1. În baza prevederilor art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul VIII „*Taxe speciale*”, Secțiunea 1, Pct. 161 din Hotărârea Guvernului României nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ale art. 30, alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliul local poate adopta taxe speciale.

Art. 2. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de instituire și percepere a taxelor speciale.

CAPITOLUL II

Domeniile de activitate în care se adoptă taxe speciale

Art. 3.(1) Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale sunt:

- domeniul fiscal: pentru toate serviciile prestate contribuabililor în domeniul impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetului local;
- administrarea domeniului public și privat al comunei;
- asigurarea serviciilor publice – apa, canal, iluminat public, gospodărirea localității, salubritate, spații verzi;
- cultură, sport, agrement;
- piețe, târguri, oboare;
- urbanism;
- asistență socială;
- situații de urgență;
- ordine publică;
- autorizații pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare;
- cadastru, agricultură, pășunat;
- evidența populației și stare civilă;
- registrul agricol;
- servicii prestate pentru activitatea de arhivă;
- copiere și comunicare documente din arhiva Primăriei.

(2) Domeniile de activitate prevăzute în prezentul titlu se vor completa în funcție de necesitățile comunității în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL III

Condiții de instituire a taxelor speciale

Art. 4. Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art. 5. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția publică/serviciul public de interes local.

Art. 6. Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare a acestor servicii.

Art. 7. Taxele speciale se vor percepe numai după ce hotărârile Consiliului Local prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoștință publică.

Art. 8. Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presă.

Art. 9. Modul de îndeplinire, stabilire, încasare, declarare, destinația taxelor speciale în domeniu se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local, odată cu instituirea taxelor speciale.

Art. 10. Pentru neachitarea la scadență a contravalorii serviciului prestat se vor percepe majorări și/sau penalizări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 11. Condițiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

CAPITOLUL IV

Modalități de consultare și obținere a acordului persoanelor fizice și juridice - beneficiare a serviciilor pentru care se instituie taxe speciale

Art. 12. (1) În cazul procedurilor de elaborare a proiectului de act normativ privind instituirea de taxe speciale, acestea sunt aduse la cunoștința publicului cu 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către Consiliul Local, prin publicarea unui anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, să-l afișeze la sediul propriu, într-un spațiu accesibil publicului, și să-l transmit către mass-media central sau locală, după caz.

(2) Anunțul va cuprinde următoarele elemente :

- data afișării;
- o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare și raportul de specialitate privind necesitatea adoptării proiectului de act normative propus;
- un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz;
- textul complet al proiectului actului respectiv;
- termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către initiator asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. 1.

Art. 13.(1) Termenul limită de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile calendaristice de la aducerea la cunoștință publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

(2) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de act normative supus dezbaterii publice se vor consemna într-un registru, menționându-se data primirii, persoana și datele de contact de la care s-a primit propunerea, opinia sau recomandarea.

(3) Persoanele sau organizațiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normative supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de act normativ la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

(4) Persoana din cadrul instituției desemnată de conducătorul instituției, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, va primi propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normative propus.

(5) Proiectul de act normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (1).

Art. 14.(1) Autoritatea publică este obligată să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(2) Dezbaterile publice se vor desfășura după următoarele reguli:

a) autoritatea publică responsabilă, prin persoana desemnată conform alin. (4), va organiza întâlnirea, va publica pe site-ul propriu și va afișa la sediul propriu, alături de documentele menționate la alin. (2), și modalitatea de colectare a recomandărilor, modalitatea de înscriere și luare a cuvântului, timpul alocat luării cuvântului și orice alte detalii de desfășurare a dezbaterii publice prin care se asigură dreptul la libera exprimare al oricărui cetățean interesat;

b) dezbaterile publice se va încheia în momentul în care toți solicitanții înscriși la cuvânt și-au exprimat recomandările cu referire concretă doar la proiectul de act normative în discuție;

c) la dezbaterile publice vor participa obligatoriu inițiatorul și/sau inițiatorii proiectului de act normativ din cadrul instituției sau autorității publice locale, experții și/sau specialiștii care au participat la elaborarea notei de fundamentare, a referatului de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, a studiului de impact și/sau de fezabilitate, după caz, și a proiectului de act normativ;

d) în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea dezbaterii publice se asigură accesul public, pe site-ul și la sediul autorității publice responsabile, la următoarele documente: minuta dezbaterii publice, recomandările scrise colectate, versiunile îmbunătățite ale proiectului de act normative în diverse etape ale elaborării, rapoartele de avizare, precum și versiunea finală adoptată a actului normativ.

(3) Toate documentele prevăzute la art. 13 alin. (2) și alin. (15) lit. a) și d) vor fi păstrate pe site-ul autorității publice responsabile într-o secțiune dedicată transparenței decizionale. Toate actualizările în site vor menționa obligatoriu data afișării.

(4) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile calendaristice de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Autoritatea publică trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normative în discuție.

(5) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

Art. 15. Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectul de act normativ prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local, în forma propusă de inițiator.

CAPITOLUL V

Aprobarea de către consiliul local a hotărârilor prin care se instituie taxe speciale

Art. 16. Referatul de specialitate va fi întocmit de către Compartimentul Impozite și taxe, Casierie, executare silită din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aninoasa prin care se propune instituirea unei taxe speciale.

Art. 17. Proiectul de hotărâre, întocmit în baza art. 13 și următoarele, prin care se instituie taxe speciale va fi supus dezbaterii Consiliului local cu respectarea prevederilor O.U. nr. 57/2019, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului local comunei Aninoasa, coroborat cu legislația în vigoare.

Art. 18. Hotărârile prin care se stabilesc taxele speciale se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 pct. 31 lit. cc) a consilierilor locali în funcție și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița.

Art. 19. Hotărârile prin care se instituie taxe speciale pot fi contestate la instanța de contencios administrativ competentă, în speță Tribunalul Dâmbovița, în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit art. 30 alin. (5) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20. Contestația împotriva hotărârilor prin care se instituie taxe speciale formulată de către persoanele interesate potrivit art. 30 alin. (5) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, se depune la registratura instituției, în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 21. Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 22. Taxele speciale pot fi revizuite și modificate numai prin hotărâre a Consiliului local.

Art. 23. Modificarea prezentului regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar, sau în conformitate cu cadrul legislativ normativ în vigoare.

Art. 24. Cu ducerea la îndeplinirea prevederilor prezentului regulament se încredințează Primarul comunei Aninoasa și persoanele responsabile cu aplicarea prezentului regulament.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei Paul SIMA**

T A R I F E

pentru utilizarea formularelor tip necesare eliberării certificatelor, avizelor, acordurilor unice și autorizațiilor în domeniul construcțiilor, conform prevederilor art. 82 alin. (4) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	Denumire formular	Cod	Tarif pentru anul 2026 (lei)
1.	Formular – Cerere pentru emiterea certificatului urbanism	F.1	3
2.	Formular – Cerere pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism	F.7	3
3.	Formular – Cerere pentru emiterea autorizației de construire/desființare	F.8	4
4.	Formular – Cerere pentru prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare	F.12	2
6.	Formular – Comunicare privind începerea execuției lucrărilor	F.13	3
7.	Formular – Comunicare privind încheierea execuției lucrărilor	F.15	3

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei Paul SIMA

SANCTIUNI

**În conformitate cu prevederile art. 493 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, consiliul local hotărăște:*

(1) Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) **Constituie contravenții** următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) **depunerea peste termen a declarațiilor de impunere** prevăzute în actul normativ mai sus indicat la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2);

b) **nedepunerea declarațiilor de impunere** prevăzute în actul normativ mai sus indicat la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

(3) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă în cuantum de **99 lei**, iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă în cuantum de **398 lei**.

(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă în suma de **462 lei**.

(4¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute în actul normativ mai sus indicat la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă în cuantum de **661 lei**.

(5) În cazul persoanelor juridice, amenzile prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%, adică:

$$99 + (99 \times 300\%) = 396 \text{ lei}$$
$$398 + (398 \times 300\%) = 1592 \text{ lei}$$

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primar și persoanele împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale.

(7) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Andrei Paul SIMA