



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Manualului de Proceduri interne pentru asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale în vederea depunerii documentației de acreditare a Primăriei comunei Aninoasa, județ Dâmbovița-Compartiment Asistență Socială, ca furnizor de servicii sociale

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Proiectului de hotărâre înregistrat sub nr.9/04.02.2025, propus de primarul comunei;
- Referatului de aprobare al primarului Comunei Aninoasa, județul Dâmbovița, ca instrument de prezentare și motivare, semnat în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 1361/04.02.2025;
- Raportului compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, întocmit de doamna Gălbenuș Margareta-Florentina, având funcția publică de execuție de inspector superior, înregistrat sub nr. 1364/04.02.2025;
- Avizelor cu caracter consultativ ale Comisiilor de specialitate nr. 1-3 din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița;
- Art.9 alin. (1), lit.h), alin. (2), art. 10 alin. (4) lit.i) din [Legea nr. 197/2012](#) privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 129 alin. (2) lit. d), e) și alin. (7) lit. b, alin 9, lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare:

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ANINOASA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, întrunit în ședință ordinară în data de 27.02.2025, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. (1) Se aprobă Manualul de proceduri interne necesar pentru depunerea documentației în vederea obținerii acreditării Primăriei comunei Aninoasa-Compartiment de Asistență Socială- ca furnizor de servicii sociale, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta.

(2) Manualul de proceduri aprobat conform art.1 din prezenta este alcătuit din următoarele proceduri:

- Procedura de prevenire a corupției, fraudelor și spălării banilor;
- Procedura privind asigurarea managementului resurselor umane, de respectare a normativelor minime de personal și de selecție a acestuia;
- Procedura financiar - contabilă și de achiziție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor;
- Procedura de evaluare și prevenire a riscurilor;
- Procedura de prevenire a abuzului și exploatării de orice fel;
- Procedura privind respectarea principiului egalității de șanse dintre femei și bărbați și a principiului nediscriminării.

	Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița. Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Art. 4. În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate. Art. 5. Transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița. PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ Ana Corina MĂCRIȘ COMUNEI, Contrasemnează pentru legalitate SECRETAR GENERAL AL Cristina Elena PETRESCU
	Nr. 12 Adoptată în ședința din data de 27.02.2025

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 12/2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ simplă /x/s-a făcut cu majoritate calificată / _/ absolută / _/ ²	27.02.2025	
2	Comunicarea către primar ²⁾	28.02.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	28.02.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ ⁺⁵⁾	28.02.2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ ⁺⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție." ²⁾ Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului." ³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ⁴⁾ Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei." ⁵⁾ Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect." ⁶⁾ Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică." ⁷⁾ Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."			