



Str. Constantin Manolescu nr. 143, localitatea Aninoasa, județul Dâmbovița, cod poștal 137005
Tel: 0245-22.62.14 Fax: 0245-22.65.33 Email: contact@primariaaninoasa.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de Asociere pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea documentelor strategice Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF)

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- ✓ Proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. 15/05.03.2024, propus de primarul comunei Aninoasa, județul Dâmbovița;
- ✓ Referatului de aprobare al primarului comunei Aninoasa, județul Dâmbovița, ca instrument de prezentare și motivare, semnat în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 2947/05.03.2024;
- ✓ Raportului de specialitate al secretarului general al unității administrativ teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița, înregistrat sub nr. 2950/05.03.2024;
- ✓ Avizelor cu caracter consultativ ale *Comisiilor de specialitate nr. 1-3* din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița;
- ✓ Adresei Primăriei Târgoviște privind necesitatea aprobării prin hotărâre de consiliu local a anexei nr.4 – Acord de asociere pentru implementarea și monitorizarea documentelor strategice „Plan de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030” și „Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027”, înregistrată la Primăria comunei Aninoasa sub nr. 2664/28.02.2024;
- ✓ Art. 15 alin. (2), art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- ✓ Art.3 și 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin legea nr. 199/1997;
- ✓ Art.7, alin.(2) din Legea nr.287/2009-Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.C.L. nr.63/11.07.2023 privind aprobarea documentului strategic „Plan de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030”;
- ✓ H.C.L. nr. 64/11.07.2023 privind aprobarea documentului strategic „Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027”;
- ✓ Legii nr. 315/2004 privind Dezvoltarea Regională în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.U.G. nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentului (UE) 2021/1058 al parlamentului european și al consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- ✓ Deciziei CE nr. C (2022) - 7253, pentru aprobarea Programul Regional Sud-Muntenia pentru perioada de programare 2021-2027, identificat prin CCI: 2021RO16RFPR004;
- ✓ Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027;
- ✓ Ghid practic pentru elaborarea strategiilor integrate de dezvoltare teritorială;
- ✓ art. 129 alin. (2) lit. e) și alin. 9) lit. c) din Codul Administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. d) și f) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul Administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ANINOASA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, întrunit în ședință extraordinară convocată de îndată pentru data de 06.03.2024, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 Se aprobă Acordul de Asociere pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea documentelor strategice Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă primarul comunei Aninoasa, prin compartimentul implementare investiții din cadrul aparatului de specialitate.

Art. 3. În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul Oficial local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Corina Georgiana PÂRVAN

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cristina Elena PETRESCU



Nr. 16

Adoptată în ședința din data de 06.03.2024

Cu un număr de 14 voturi pentru, din numărul total de 14 consilieri în funcție.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 16/2024

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ simplă /X/s-a făcut cu majoritate calificată / / absolută / / ²	06.03.2024	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07.03.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07.03.2024	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ + ⁵⁾	07.03.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

²⁾Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

³⁾Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

⁴⁾Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

⁵⁾Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

⁶⁾Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

⁷⁾Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

Acord de Asociere

pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea documentelor strategice Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF)

Scopul Acordului de Asociere constă în consemnarea exprimării voinței părților semnatare de a se asocia și de a colabora în vederea actualizării, implementării și monitorizării, după caz, a documentelor strategice pe baza cărora se va acorda finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, respectiv a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), precum și a proiectelor care derivă din acestea.

Art. 1. Părțile

1. Unitatea administrativ-teritorială MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE, având sediul în str. Revoluției, nr. 1-3, Târgoviște, Dâmbovița, cod poștal 130011, România, cod de înregistrare fiscală 4279944, reprezentată legal de dl. Daniel-Cristian STAN, având funcția de Primar, identificat prin B.I/C.I seria <.....>, nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **lider al asocierii**,
2. Unitatea administrativ-teritorială Comuna ANINOASA, având sediul în str. Constantin Manolescu, nr. 143, Aninoasa, Dâmbovița, cod poștal 137005, România, cod de înregistrare fiscală 4280108, reprezentată legal de dl. Vlăduț Niculae, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 1**,
3. Unitatea administrativ-teritorială Comuna COMIȘANI, având sediul în str. Suseni, nr. 221, Comișani, Dâmbovița, cod poștal 137120, România, cod de înregistrare fiscală 4280140, reprezentată legal de dl. Ion Bătrânu, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 2**,
4. Unitatea administrativ-teritorială Comuna DOICEȘTI, având sediul în str. Coloniei, nr. 62, Doicești, Dâmbovița, cod poștal 137195, România, cod de înregistrare fiscală 4344538, reprezentată legal de dl. Cozmin Ionuț Stana, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 3**,
5. Unitatea administrativ-teritorială Comuna DRAGOMIREȘTI, având sediul în str. Principală, nr. 136, Dragomirești, Dâmbovița, cod poștal 137210, România, cod de înregistrare fiscală 4344627, reprezentată legal de dl. Dragoș Vlădulescu, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 4**,
6. Unitatea administrativ-teritorială Comuna GURA OCNIȚEI, având sediul în str. Principală, nr. 180, Gura Ocniței, Dâmbovița, cod poștal 137240, România, cod de înregistrare fiscală 4344465, reprezentată legal de dl. Sorin Vasile Ionița, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 5**,
7. Unitatea administrativ-teritorială Comuna LUCIENI, având sediul în str. Principală, nr. 779, Lucieni, Dâmbovița, cod poștal 137265, România, cod de înregistrare fiscală 4280353, reprezentată legal de dl. Vasile Tița, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 6**,
8. Unitatea administrativ-teritorială Comuna MĂNEȘTI, având sediul în str. Principală, nr. 1, Mănești, Dâmbovița, cod poștal 137290, România, cod de înregistrare fiscală 4344619, reprezentată legal de dl. Alexandru Constantin, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 7**,

9. Unitatea administrativ-teritorială Comuna OCNIȚA, având sediul în str. Principală, nr. 212, Ocnița, Dâmbovița, cod poștal 137340, România, cod de înregistrare fiscală 4344520, reprezentată legal de dl. Eduard Barcău, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 8**,
10. Unitatea administrativ-teritorială Comuna RACIU, având sediul în str. Principală, nr. 455, Răciu, Dâmbovița, cod poștal 137267, România, cod de înregistrare fiscală 17352753, reprezentată legal de dl. Vasile Grădinari, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 9**,
11. Unitatea administrativ-teritorială Comuna RĂZVAD, având sediul în str. Principală, nr. 350, Răzvad, Dâmbovița, cod poștal 137395, România, cod de înregistrare fiscală 4344643, reprezentată legal de dl. Emanuel Spătaru, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 10**,
12. Unitatea administrativ-teritorială Comuna ȘOTÂNGA, având sediul în str. Constantin Brâncoveanu, nr. 373, Șotânga, Dâmbovița, cod poștal 137430, România, cod de înregistrare fiscală 4344570, reprezentată legal de dl. Constantin Stroe, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 11**,
13. Unitatea administrativ-teritorială Comuna ULMI, având sediul în str. Principală, nr. 99, Ulmi, Dâmbovița, cod poștal 137455, România, cod de înregistrare fiscală 4344651, reprezentată legal de dl. Bogdan Tița, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 12**,
14. Unitatea administrativ-teritorială Comuna VĂCĂREȘTI, având sediul în str. Principală, nr. 250, Văcărești, Dâmbovița, cod poștal 137495, România, cod de înregistrare fiscală 4402620, reprezentată legal de dl. Romică Stoica, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 13**,
15. Unitatea administrativ-teritorială Comuna VULCANA BĂI, având sediul în str. Vlad Țepeș, nr. 18, Vulcana Băi, Dâmbovița, cod poștal 137535, România, cod de înregistrare fiscală 4206918, reprezentată legal de dl. Emil Drăghici, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 14**,
16. Unitatea administrativ-teritorială Comuna VULCANA PANDELE, având sediul în str. Principală, nr. 9, Vulcana Pandele, Dâmbovița, cod poștal 137540, România, cod de înregistrare fiscală 14932420, reprezentată legal de dl. Radu Vasile, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 15**,
17. Unitatea administrativ-teritorială Comuna CÂNDEȘTI, având sediul în str. DJ702, nr. 514, Căndești, Dâmbovița, cod poștal 137083, România, cod de înregistrare fiscală 4402663, reprezentată legal de d-na. Georgeta Popa, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 16**,
18. Unitatea administrativ-teritorială Comuna TĂTĂRANI, având sediul în str. Principală, nr. 59, Tătărani, Dâmbovița, cod poștal 137440, România, cod de înregistrare fiscală 4344430, reprezentată legal de dl. Constantin Pătru, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 17**,
19. Unitatea administrativ-teritorială Comuna MALU CU FLORI, având sediul în str. DN72A, nr. 139, Malu cu Flori, Dâmbovița, cod poștal 137285, România, cod de înregistrare fiscală 4344244, reprezentată legal de dl. Ion Constantin, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 18**,

20. Unitatea administrativ-teritorială Comuna PUCHENI, având sediul în str. DJ724, nr. –, Pucheni, Dâmbovița, cod poștal 137385, România, cod de înregistrare fiscală 4344260, reprezentată legal de dl. Corneliu Nistor, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 19**,
21. Unitatea administrativ-teritorială Comuna PIETRARI, având sediul în str. Calea Târgoviștei, nr. 86, Pietrari, Dâmbovița, cod poștal 137026, România, cod de înregistrare fiscală 17352745, reprezentată legal de dl. Nicolae Moraru, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 20**,
22. Unitatea administrativ-teritorială Comuna RÂU ALB, având sediul în str. Principală, nr. –, Râu Alb, Dâmbovița, cod poștal 137025, România, cod de înregistrare fiscală 17302844, reprezentată legal de dl. Cătălin Preda, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 21**,
23. Unitatea administrativ-teritorială Comuna BĂRBULEȚU, având sediul în str. Gura Bărbulețului, nr. 104, Bărbulețu, Dâmbovița, cod poștal 137020, România, cod de înregistrare fiscală 4449402, reprezentată legal de dl. Marian Alexe, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 22**,
24. Unitatea administrativ-teritorială Comuna VĂLENI-DÂMBOVIȚA, având sediul în str. <...>, nr. 643, Văleni Dâmbovița, Dâmbovița, cod poștal <.....>, România, cod de înregistrare fiscală 4344635, reprezentată legal de dl. Marian Lungu, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 23**,
25. Unitatea administrativ-teritorială Comuna NUCET, având sediul în str. Linia Mare, nr. 485, Nucet, Dâmbovița, cod poștal 137335, România, cod de înregistrare fiscală 4280345, reprezentată legal de d-na. Luisa Bărboiu, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 24**,
26. Unitatea administrativ-teritorială Comuna GURA ȘUȚII, având sediul în str. Principală DJ721, nr. –, Gura Șuții Dâmbovița, cod poștal 137245, România, cod de înregistrare fiscală 4402701, reprezentată legal de dl. Constantin Dinu, având funcția de Primar, identificat prin B.I / C.I seria <.....> nr. <.....>, CNP <.....>, în calitate de **membru al asocierii 25**,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestei asocieri este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în realizarea activităților aferente actualizării, implementării și monitorizării în comun a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF). Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) reprezintă documentul strategic pe baza căreia se va acorda finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027.

Art. 3. Principiile de bună practică

1. Toți membrii asocierii trebuie să contribuie, conform art. 4, la realizarea activităților aferente actualizării, implementării și monitorizării Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), așa cum este definit în cadrul prezentului Acord de Asociere.
2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția activităților pentru care s-au asociat.
3. Toți membrii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea acordului

1. Rolurile și responsabilitățile membrilor asocierii în actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) vor fi descrise în tabelul de mai jos, făcându-se referire la toate activitățile/sub-activitățile aflate în responsabilitatea fiecăruia dintre membrilor asocierii, precum și, dacă e cazul, la contribuția financiară corespunzătoare pentru realizarea acestora.

Nr. Crt.	Organizația	Roluri și responsabilități
1.	Municipiul Târgoviște – Liderul asocierii	➤ Asigură finanțarea din bugetul propriu sau din alte surse, inclusiv din fonduri europene, a cheltuielilor pentru actualizarea documentelor strategice: Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Derulează proceduri de achiziție publică privind contractarea serviciilor de actualizare a documentelor strategice; ➤ Înființează Aparatul Tehnic, în numele Asocierii, format din: 1. Structura de management responsabilă cu implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor strategice; 2. Structura de management responsabilă cu elaborarea și implementarea procedurii de priorizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) ➤ Actualizează, implementează, monitorizează și evaluează Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), prin intermediul Aparatului Tehnic; ➤ Actualizează, implementează, monitorizează și evaluează Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), prin intermediul Aparatului Tehnic; ➤ Solicită informații/date/documente de la ceilalți membri ai Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Stabilește prin Dispoziție de Primar structura de management responsabilă cu elaborarea și implementarea procedurii de priorizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local, în numele Asocierii, Lista operațiunilor/ideilor de proiecte prioritizate la nivel de Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local, în numele Asocierii, Lista de operațiuni prioritizate din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, la nivel general și defalcată pe priorități de investiții;

		➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse în parteneriat, dacă este cazul, care au ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal, în numele Asocierii.; ➤ Elaborează, asumă și transmite documentele solicitate de finanțator (AM PR Sud-Muntenia) în cadrul apelului de strategii de dezvoltare; ➤ Poartă corespondența cu organismele abilitate referitor la documentele strategice transmise în vederea obținerii Avizului de conformitate; ➤ Răspunde la solicitările de clarificări primite de la organismele abilitate referitor la documentele strategice transmise, dacă este cazul; ➤ Transmite informații relevante pentru AM PR Sud-Muntenia în legătură cu toate activitățile legate de întocmirea procedurilor de lucru, asigurarea cadrului partenerial, actualizarea/implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor strategice; ➤ Furnizează rapoarte anuale de monitorizare a implementării documentelor strategice; ➤ Transmite documente relevante și informări ad-hoc la solicitarea ADR Sud-Muntenia/AM PR Sud-Muntenia 2021-2027.
2.	Comuna ANINOASA – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asocierie în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de priorizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud

		Muntenia 2021-2027, în cadrul căreia unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
3.	Comuna COMIȘANI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul căreia unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul căreia unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
4.	Comuna DOICEȘTI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiul Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
5.	Comuna DRAGOMIREȘTI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
6.	Comuna GURA OCNITEI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de priorizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
7.	Comuna LUCIENI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
8.	Comuna MĂNEȘTI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
9.	Comuna OCNÎȚA – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
10.	Comuna RACIU – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
11.	Comuna RĂZVAD – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
12.	Comuna ȘOTÂNGA – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
13.	Comuna ULMI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
14.	Comuna VĂCĂREȘTI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
15.	Comuna VULCANA BĂI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
16.	Comuna VULCANA PANDELE – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
17.	Comuna CÂNDEȘTI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
18.	Comuna TĂTĂRANI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
19.	Comuna MALU CU FLORI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
20.	Comuna PUCHENI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
21.	Comuna PIETRARI – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
22.	Comuna RÂU ALB – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategie Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
23.	Comuna BĂRBULEȚU – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
24.	Comuna VĂLENI-DÂMBOVÎȚA – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategie Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
25.	Comuna NUCET – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategie Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice;

		➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.; ➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
26.	Comuna GURA ȘUȚII – Membru al asocierii	➤ Desemnează o persoană responsabilă cu comunicarea cu Aparatul Tehnic constituit; ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Persoana desemnată pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Transmite informații/date/documente solicitate de liderul Asocierii necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a documentelor strategice; ➤ Respectă termenele de răspuns stabilite de liderul de Asociere în vederea actualizării, implementării și monitorizării în condiții optime a documentelor strategice; ➤ Aprobă Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Aprobă Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborat la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) prin Hotărâre de Consiliu Local; ➤ Persoana desemnată să țină legătura cu Aparatul Tehnic constituit pune la dispoziție documentele și informațiile necesare pentru elaborarea și implementarea procedurii de prioritizare a operațiunilor din cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) elaborată la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF); ➤ Aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local Lista de operațiuni prioritizate pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, defalcată pe priorități de investiții, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar/partener; ➤ Elaborează Fișe de proiect pentru proiectele propuse la finanțare pentru care a fost identificată ca sursă de finanțare Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027, în cadrul cărora unitatea administrativă este beneficiar. Acestea vor fi asumate de reprezentantul legal.;

		➤ Răspunde cu promptitudine solicitărilor de clarificări primite din partea liderului de asociere, pe parcursul evaluării documentelor strategice.
--	--	--

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între data aprobării în Consiliul Local și data la care Contractele de finanțare aferente proiectelor din portofoliul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) își încetează valabilitatea¹.

¹ Perioada de valabilitate a acordului își poate înceta valabilitatea la data la care Contractele de Finanțare aferente proiectelor din portofoliul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană își încetează valabilitatea.

Art. 6. Drepturile și obligațiile membrilor asocierii

Drepturile membrilor asocierii

1. Liderul asocierii, respectiv municipiul reședință de județ, are dreptul de a solicita și de a primi de la ceilalți membri orice informații, date, documente necesare derulării procesului de actualizare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), precum și, de a răspunde în numele asocierii la solicitările Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia/Autorității de Management pentru PRSM 2021-2027 referitoare la acest documente strategice.
2. Membrii asocierii au dreptul de a fi informați cu regularitate de către liderul asocierii cu privire la progresul înregistrat în derularea etapelor de actualizare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF).

Obligațiile membrilor asocierii

1. Fiecare membru al asocierii îi va consulta și informa pe ceilalți membri cu regularitate despre progresul înregistrat în derularea etapelor de actualizare, implementare și monitorizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF).
2. Toți membrii au obligația ca, în funcție de responsabilitățile ce le revin, să depună toate eforturile ca, după aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU) și Planului de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF), implementarea acestora să fie realizate în termenele cuprinse în calendarul de activități agreat de membrii asocierii.
3. Fiecare membru al asocierii va desemna cel puțin o persoană care va facilita implementarea prezentului acord.
4. Părțile convin să păstreze confidențialitatea cu privire la informațiile primite în cadrul activităților realizate pentru elaborarea, implementarea și monitorizarea strategiei și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Asociere.

Art. 7. Amendamente la Acordul de Asociere

1. Pe durata de valabilitate a Acordului de Asociere, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze din prezentul Acord, fără însă a aduce atingere obiectului stabilit inițial.
2. Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 8. Notificări

1. Orice comunicare între membri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.
2. Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.
3. Comunicările între părți care nu se referă la date și informații confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art. 9. Dispoziții finale

1. Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
2. Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
3. Părțile sunt de acord că prezentul Acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de 26 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare membru asociat în parte, precum și un exemplar original ce va fi depus odată cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgoviște 2021-2027 (SIDU)/Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Municipiului Târgoviște 2021-2030 (PMUD) elaborate la nivel de zonă urbană funcțională (ZUF) la AM PR Sud-Muntenia.

Semnături:

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Membrii</i>	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data semnării</i>
1.	Unitatea administrativ-teritorială MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE	Primar		
2.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna ANINOASA	Primar		
3.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna COMIȘANI	Primar		
4.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna DOICEȘTI	Primar		
5.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna DRAGOMIREȘTI	Primar		
6.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna GURA OCNIȚEI	Primar		
7.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna LUCIENI	Primar		
8.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna MĂNEȘTI	Primar		
9.	Unitatea administrativ-teritorială Comuna OCNITA	Primar		
10	Unitatea administrativ-teritorială Comuna RACIU	Primar		
11	Unitatea administrativ-teritorială Comuna RĂZVAD	Primar		
12	Unitatea administrativ-teritorială Comuna ȘOTÂNGA	Primar		

13	Unitatea administrativ-teritorială Comuna ULMI	Primar		
14	Unitatea administrativ-teritorială Comuna VĂCĂREȘTI	Primar		
15	Unitatea administrativ-teritorială Comuna VULCANA BĂI	Primar		
16	Unitatea administrativ-teritorială Comuna VULCANA PANDELE	Primar		
17	Unitatea administrativ-teritorială Comuna CÂNDEȘTI	Primar		
18	Unitatea administrativ-teritorială Comuna TĂTĂRANI	Primar		
19	Unitatea administrativ-teritorială Comuna MALU CU FLORI	Primar		
20	Unitatea administrativ-teritorială Comuna PUCHENI	Primar		
21	Unitatea administrativ-teritorială Comuna PIETRARI	Primar		
22	Unitatea administrativ-teritorială Comuna RĂU ALB	Primar		
23	Unitatea administrativ-teritorială Comuna BĂRBULEȚU	Primar		
24	Unitatea administrativ-teritorială Comuna VĂLENI-DÂMBOVIȚA	Primar		
25	Unitatea administrativ-teritorială Comuna NUCET	Primar		
26	Unitatea administrativ-teritorială Comuna GURA ȘUȚII	Primar		

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Corina Georgiana PÂRVAN