



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA ANINOASA
CONSILIUL LOCAL

Str. Constantin Manolescu nr. 143, localitatea Aninoasa, județul Dâmbovița, cod poștal 137005
Tel: 0245-22.62.14 Fax: 0245-22.65.33 Email: contact@primariaaninoasa.ro

HOTĂRÂRE

privind asocierea unității administrativ-teritoriale comuna Aninoasa prin Consiliul local al comunei Aninoasa cu județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, pentru implementarea obiectivului de investiții „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Dâmbovița”
în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație

**Consiliul local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița,
Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:**

- Proiectului de hotărâre înregistrat sub nr. 23/09.02.2023 propus de primarul comunei;
 - Referatului de aprobare al primarului comunei, ca instrument de prezentare și motivare, semnat în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 1679/09/02/2023;
 - Raportului compartimentului implementare investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Aninoasa, județul Dâmbovița înregistrat sub nr. 1682/09.02.2023;
 - Avizelor cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate nr.1, 2 și 3 din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa;
 - Adresei Consiliului Județean Dâmbovița, înregistrată la Primăria comunei Aninoasa sub nr.1657/08.02.2023, prin care, pentru situația deciderii de a delega către Consiliul Județean Dâmbovița depunerea proiectului, atașează modelul hotărârii și acordului de asociere în vederea delegării Consiliului Județean Dâmbovița pentru depunerea cererii de finanțare și implementarea proiectului;
 - Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență;
 - Planului Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE (28 octombrie 2021);
 - Ghidului solicitantului pentru investiția „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022;
 - art.129 alin.(2) lit.e, alin.(9) lit.c și art. 139 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea unității administrativ-teritoriale comuna Aninoasa, prin Consiliul local al comunei Aninoasa, cu județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, pentru implementarea obiectivului de investiții ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Dâmbovița” în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, acord de asociere prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se mandatează reprezentantul legal al UAT comuna Aninoasa, domnul Niculae Vlăduț pentru a semna în numele și pe seama UAT comuna Aninoasa, Acordul de asociere prevăzut la art.1.

Art.3. Prin acordul de asociere, UAT comuna. Aninoasa, prin Consiliul local al comunei Aninoasa, în baza autonomiei locale, deleagă către UAT Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, depunerea aplicației/cererii de finanțare pentru apelul de proiecte „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”. Cofinanțarea din partea UAT comuna Aninoasa este 0 lei.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă primarul comunei și șeful biroului financiar-contabil, achiziții și investiții, împreună cu personalul din subordine.

Art. 5. În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 6. Transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Elena-Loredana TUȚICĂ

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cristina Elena PETRESCU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 16/2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ : simplă /x/ cu majoritate calificată / _ / absolută / _ / ²	10.02.2023	
2	Comunicarea către primar ²⁾	13.02.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	13.02.2023	
4	Aducerea la cunoștința publică ^{4) +5)}	10.02.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ^{4) +5)}		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

²⁾Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

³⁾Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

⁴⁾Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

⁵⁾Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

⁶⁾Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

⁷⁾Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

ACORD CADRU DE ASOCIERE**pentru implementarea obiectivului de investiții****„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Dâmbovița”**

în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație

Art. 1. PĂRȚILE

Între

UAT JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, prin Consiliul Județean Dâmbovița cu sediul în Municipiul Târgoviște, str. Piața Tricolorului nr. 1, Cod poștal 130600, telefon/fax: 0245.207.600/0245.212.230, cod de înregistrare fiscală 4280205, reprezentată prin în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider Asociere**, denumit în continuare **“Solicitant”**

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ municipiu/oraș/comună....., prin Consiliul Local cu sediul în....., telefon/fax: reprezentat prin domnul/doamna - Primar al municipiului/orașului/comunei, pe de altă parte, în calitate de membru asociere,

au convenit încheierea prezentului acord de asociere în vederea depunerii, respectiv implementării Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Dâmbovița” în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022, apelul de proiecte PNRR/2022/C15/MEDU/I9./I11./I13./I14., după cum urmează:

Art. 2. Scopul și Obiectul Acordului

1. Prezentul Acord de Asociere (denumit în continuare „Acordul”) definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în vederea delegării depunerii și implementării Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Dâmbovița”, denumit în continuare „Proiect”.
2. Prin prezentul Acord, Membrul UAT delegă Solicitantul în vederea realizării documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1), precum și încărcarea Dosarului de finanțare aferent acestuia, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație.
3. Obiectivul Acordului de Asociere este de a oferi cadrul juridic în vederea participării la apelul de proiecte PNRR/2022/C15/MEDU/I9./I11./I13./I14., cu Proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Dâmbovița”.

Art. 3. Intrarea în vigoare și durata

1. Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului *Acord* și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului *acord*.
2. Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care *Dosarul de finanțare aferent Proiectului* nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul *Acord* încetează de drept la data la care acesta este respins.

Art. 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. *Părțile* vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului *Acord*, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.
2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului *Acord*, *Părțile* vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
3. *Părțile* își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului *Acord* cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea *Părților* în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.
4. În scopul realizării obiectului Acordului, părțile au rolurile și responsabilitățile descrise în tabelul de mai jos:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT – JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, prin Consiliul Județean Dâmbovița, în calitate de Solicitant – Lider de asociere	1. Depunere proiect <i>1.1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare:</i> - Servicii de consultanță. <i>1.2. Elaborare documentație proiect:</i> - Elaborare cerere de finanțare și a anexelor aferente. <i>1.3. Elaborare răspuns solicitare clarificări:</i> - Elaborare răspuns solicitare clarificări (dacă e cazul). 2. Semnare contract de finanțare 3. Implementare proiect <i>3.1. Realizare achiziții necesare implementare proiect:</i> - Servicii de consultanță management; - Servicii de informare și publicitate; - Furnizare echipamente digitale; - Furnizare mobilier; - Furnizare materiale didactice. <i>3.2. Realizare proiect:</i> - Achiziționare echipamente digitale, mobilier și materiale didactice; - Realizare informare și publicitate aferentă proiect. <i>3.3. Realizare documente conform prevederilor contractuale și procedurale:</i> - Realizare cereri de transfer/plată, împreună cu documentele justificative; - Realizare rapoarte de progres; - Realizare orice alte documente necesare conform prevederilor contractuale și procedurale și transmitere către lider proiect. 4. Contract de custodie către UAT
UAT - MUNICIPIUL/ ORAȘUL/ COMUNA..... În calitate de Membru asociere	1. Delegare depunere aplicație și implementare proiect către liderul de asociere, UAT – Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița. 2. Punere la dispoziția solicitantului/liderului de asociere, a informațiilor necesare pentru realizarea analizei de nevoi și a cererii de finanțare; 3. Asigurarea utilizării de către unitatea/unitățile de învățământ a echipamentelor digitale, mobilierului și materialelor didactice în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare. 4. Contract de custodie cu fiecare unitate de învățământ eligibilă pe care o administrează.

5. *Părțile* au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, inclusiv în scopul îndeplinirii propriilor obligații.

Art. 5 - LEGEA APLICABILĂ

1. Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
2. Pe durata prezentului Acord de asociere, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 6 - DISPOZIȚII FINALE

1. Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
2. Situațiile de forță majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
3. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Părțile au convenit să încheie astăzi....., prezentul Acord de asociere, în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

PREȘEDINTE

SECRETAR GENERAL,

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV**

**DIRECȚIA JURIDICĂ,
CONTENCIOS, ADMINISTRAREA
PATRIMONIULUI
DIRECTOR EXECUTIV**

**DIRECȚIA DE STRATEGII,
PROGRAME ȘI INVESTIȚII,
DIRECTOR EXECUTIV**

**DIRECȚIA TEHNICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV**

**V I Z A T
CFP,**

**V I Z A T
SERVICIUL
JURIDIC,
CONTENCIOS,**

**CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI
PRIMAR,**

SECRETAR GENERAL,

CONTABIL,

**V I Z A T
CFP,**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Elena-Loredana TUȚICĂ**