



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA ANINOASA
CONSILIUL LOCAL

Str. Constantin Manolescu nr. 143, localitatea Aninoasa, județul Dâmbovița, cod poștal 137005
Tel: 0245-22.62.14 Fax: 0245-22.65.33 Email: contact@primariaaninoasa.ro

HOTĂRÂRE

privind mandatarea specială a reprezentantului unității administrativ- teritoriale comuna Aninoasa, județ Dâmbovița în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”

Consiliul Local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița;

Analizând Proiectul de Hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului unității administrativ-teritoriale al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița,, Proiect propus de domnul Nicolae Vlăduț, primar al Comunei Aninoasa;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Referatului de aprobare al primarului comunei, ca instrument de prezentare și motivare, semnat în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 14021/19.12.2022;
- Raportului doamnei Petrescu Cristina, având funcția publică de conducere de secretar general al comunei, înregistrat sub nr.14024/19.12.2022;
- Avizele cu caracter consultativ ale *Comisiilor de specialitate nr. 1-3* din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița;
- prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv- cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, modificată și completată;
- Analiza instituțională aferentă proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dâmbovița ” ;
- prevederile din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, actualizat prin Hotărârea ADI nr.367/23.02.2022;
- adresa nr. 20849/15.12.2022 transmisă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”;
- prevederile art. 91alin.(3), art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.n) din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit.f), art. 196 alin.(1) lit.a), art.197alin.(1) și art.200 din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se acordă mandat special domnului Niculae Vlăduț, în calitate de reprezentant al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, să voteze în Adunarea Generală hotărârile privind :

- elaborarea si aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, precum si a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- elaborarea si aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru si a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;
- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor/tarifelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- să refuze, în condiții justificate, aprobarea taxelor și tarifelor propuse de operator;
- exercitarea autorității tutelare de către Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în cadrul contractului de delegare a gestiunii încheiat cu asociația de dezvoltare intercomunitară.
- dizolvarea si lichidarea Asociației precum si stabilirea destinației bunurilor ramase dupa lichidare;
- aprobarea primirii de noi membrii in Asociație, a retragerii si excluderii unor membrii din Asociație;
- elaborarea si aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare, prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor – cadru, a caietelor de sarcini – cadru si a contractelor – cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari – cadru elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea, modificarea si aprobarea tarifelor si taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;
- aprobarea stabilirii ajustarii sau modificarii tarifelor pentru serviciile de utilitati publice, dupa caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritatile de reglementare competente;
- elaborarea si aprobarea strategiilor proprii in vederea imbunatatirii si dezvoltarii serviciilor de utilitati publice, prin utilizarea principiului planificarii strategice multianuale;
- stabilirea cerintelor si criteriilor de participare si selectie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- aprobarea, stabilirea, ajustarea sau, dupa caz, modificarea tarifelor serviciilor de utilitati publice propuse de operatori, in baza metodologiilor elaborate de autoritatile de reglementare potrivit competentelor acordate acestora prin legea speciala;
- rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor si organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora (daca constata si dovedesc nerespectarea repetata de catre operatori a obligatiilor contractuale si daca operatorii nu adopta programe de masuri care sa respecte conditiile contractuale si sa se asigure atingerea, intr-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumati);
- delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, care se pot face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate;

- elaborarea documentației de atribuire în cadrul asociației, supunerea avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și aprobarea de către adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.
- elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului în concordanță cu normele locale referitoare la organizarea, funcționarea, gestiunea și plata Serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- stabilirea și aprobarea de taxe speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;
- aprobarea înființării postului de administrator public pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii.
- mutarea/schimbarea sediului Asociației;
- aprobarea achiziționării serviciului de audit financiar statutar pentru auditarea situațiilor financiare ale asociației.
- aprobarea suspendarea serviciului în cazul în care un membru al Asociației împiedică, în orice mod, desfășurarea normală a serviciului de salubritate și bunul mers al proiectului Management Integrat al Deșeurilor;

Art. 2. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă persoana mandatată și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului județului Dâmbovița pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 5. Trasparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul oficial local al Comunei Aninoasa, județ Dâmbovița.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Corina-Georgiana PÂRVAN**

**Contrasemnează, pentru legalitate
Secretar general,
Cristina Elena PETRESCU**

Nr. 96

Adoptată în ședința din data de 27.12.2022

Cu un număr de 14 voturi din numărul total de 15 consilieri în funcție.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR.96/2022

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ simplă /X/s-a făcut cu majoritate calificată / / absolută / / ²	27.12.2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	28.12.2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	28.12.2022	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ + ⁵⁾	28.12.2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

²⁾Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

³⁾Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

⁴⁾Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

⁵⁾Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

⁶⁾Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

⁷⁾Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."