



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA ANINOASA
CONSILIUL LOCAL

Str. Constantin Manolescu nr. 143, localitatea Aninoasa, județul Dâmbovița, cod poștal 137005
Tel: 0245-22.62.14 Fax: 0245-22.65.33 Email: aninoasadb@yahoo.com

H O T Ă R Ă R E
pentru modificarea Hotărârii Consiliului local al comunei Aninoasa nr.41/28.06.2022 privind
aprobarea înființării ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA

Avand in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Referatului de aprobare al primarului Comunei Aninoasa, județul Dâmbovița, în calitate sa de inițiator, prin care solicită modificarea H.C.L. nr.41/28.06.2022 privind înființarea ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA, înregistrat sub nr. 9048/25.08.2022;
- Raportului secretarului general al comunei, întocmit de doamna Petrescu Cristina Elena, înregistrat sub nr. 9051/25.08.2022;
- Adresei Ministerului Sportului – Directia Tehnologia Informației nr.1956/17.08.2022, înregistrată la Primăria comunei Aninoasa sub nr.8930/22.08.2022, prin care se solicită ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA modificarea Statutului, în sensul înlocuirii unor sintagme din cuprinsul acestuia;
- Procesului verbal al ședinței Consiliului Director - Club Sportiv Viitorul Aninoasa nr. 2022040/2022;
- Avizului consultativ al Comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 2 din cadrul Consiliului local al comunei Aninoasa, județ Dâmbovița;
- Hotărârii Consiliului local al comunei Aninoasa nr.41/28.06.2022 privind înființarea ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA;
- Hotărârii Consiliului local al comunei Aninoasa nr.43/07.07.2022 pentru modificarea H.C.L. nr.41/28.06.2022 privind înființarea ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA;
- Art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287 /2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- art.3, art.12, art.21 alin.I, lit.a, alin.2, art.22, art.23, art.25, art.67 alin.(2) litera "b" și art.69 din Legea nr.69/2000, legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.26 /2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin. (2) lit. "d" și alin. (7) lit. "c", "e" și "f" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G . nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ANINOASA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, întrunit în ședință
ordinară din data de 25.08.2022, adoptă prezenta hotărâre**

Art.1 - Hotărârea Consiliului local al comunei Aninoasa nr.41/28.06.2022 privind înființarea ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA, se modifică după cum urmează:

(1) Se modifică anexa nr.3 – Statutul Asociației la H.C.L. nr.41/28.06.2022, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

(2) Pe data prezentei, Anexa nr.3 la H.C.L. 41/28.06.2022 se înlocuiește cu anexa din prezenta hotărâre.

Art.2 – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local al comunei Aninoasa nr.41/28.06.2022 privind înființarea ASOCIAȚIEI CLUB SPORTIV VIITORUL ANINOASA rămân în vigoare și își mențin aplicabilitatea.

Art.3 - Primarul comunei Aninoasa, prin intermediul aparatului de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.4 - Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Aninoasa, Prefectului județului Dâmbovița, Biroului financiar-contabilitate, achiziții publice și investiții din cadrul aparatului de specialitate al primarului și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet www.primariaaninoasa.ro.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Toma –Marius DOMAN**

**Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cristina Elena PETRESCU**

Nr. 56

Adoptată în ședința din data de 25.08.2022

Cu un număr de 12 voturi pentru, din numărul total de 14 consilieri în funcție.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 56/2022

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ simplă /X /s-a făcut cu majoritate calificată / _ / absolută / / ²	25.08.2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	26.08.2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	26.08.2022	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ + ⁵⁾	26.08.2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

²⁾Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

³⁾Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

⁴⁾Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

⁵⁾Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor...cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

⁶⁾Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

⁷⁾Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

CLUB SPORTIV

VIITORUL ANINOASA

STATUTUL

Club Sportiv Viitorul Aninoasa

CAPITOLUL I

CONSTITUIREA

ART. 1 MEMBRI ASOCIAȚI FONDATORI

(1) Prezenta asociație se constituie având ca membri asociați fondatori următoarele persoane:

1. DIMA ANDREI EDUARD

cetățean român, domiciliat în comuna Ulmi, sat Matraca, jud. Dambovita, str. Mesteacănului nr.7, CNP 1850502152555, posesor al actului de identitate Seria ZD nr.077569, eliberat de SPCLEP Târgoviște la 28.08.2021;

2. MATEI BOGDAN GEORGIAN

cetățean român, domiciliat în comuna Aninoasa, sat Aninoasa Târgoviște, jud. Dambovita, str. Valea Mare nr. 65, CNP 1890227152498, posesor al actului de identitate Seria ZD nr. 010760, eliberat de SPCLEP Târgoviște la 25.02.2020;

3. CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ANINOASA, reprezentat prin dl. **NICULAE ION**, cetățean român, domiciliat în comuna Aninoasa, sat Viforâta, jud. Dambovita, str. Mihai Viteazul nr. 151A bloc. C, et. 1, ap. 5, CNP 1731112151827, posesor al actului de identitate Seria ZD nr.038882.

(2) Persoanele identificate la art. 1 din prezentul Statut consimt a se asocia prin punerea în comun a contribuției lor materiale și a cunoștințelor lor pentru realizarea scopului asociației.

CAPITOLUL II

DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, INSEMNELE SI SIGLA, SEDIUL, DURATA, SCOPUL SI OBIECTIVELE

ART. 2 - DENUMIREA

(1) Structura sportivă se numește **Club Sportiv Viitorul Aninoasa** în conformitate cu dovada disponibilității denumirii nr. 198360 din 26.05.2022, eliberată de către Ministerul Justiției.

(2) Denumirea „**Club Sportiv Viitorul Aninoasa**” va fi respectată în toate documentele, anunțurile, publicațiile și în relațiile cu toate instituțiile din țară.

(3) În publicațiile în limbi străine și în relația cu instituțiile din străinătate, denumirea poate fi tradusă în limba străină în care se face comunicarea.

ART. 3 – FORMA JURIDICĂ

(1) **Club Sportiv Viitorul Aninoasa** funcționează ca structură sportivă de drept privat, fără scop lucrativ, cu personalitate juridică, în condițiile stabilite în prezentul Statut, înființată potrivit prevederilor Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, a regulamentului ei de aplicare, a Ordonanței nr. 26/2000, cu completările ulterioare, cu privire la asociații și fundații și în conformitate cu HCL nr. 41 /28.06.2022 privind aprobarea înființării Asociației Club Sportiv Viitorul Aninoasa.

ART. 4 – INSEMNELE SI SIGLA

(1) **Club Sportiv Viitorul Aninoasa** are următoarele însemne: culorile asociației sunt roșu-albastru și ștampilă proprie, aprobate de Adunarea Generală.

(2) Sigla Club Sportiv Aninoasa este o emblemă complexă, (combinație de reprezentări grafice și denumiri), fiind descrisă astfel: emblema este de forma unui scut cu marginea de culoare neagră. În partea superioară a siglei, se regăsește pe fond auriu, scris cu negru, denumirea CLUB SPORTIV și cu albastru denumirea VIITORUL ANINOASA, În josul siglei dinspre varf spre centru, pe fundal se afla reprezentate patru dungi verticale de la stanga la dreapta alternand culorile albastru/roșu/albastru/roșu reprezentand culorile clubului, iar în centru reprezentate grafic de culoare auriu, se regăsesc literele „V” și „A”, reprezentand inițialele cuvintelor „viitorul” și „Aninoasa”, reprezentarea grafică fiind exemplificată mai jos.



ART. 5 - SEDIUL

(1) Club Sportiv Viitorul Aninoasa are sediul în Com. Aninoasa Str. Constantin Manolescu nr. 227B, jud. Dambovita.

(2) Sediul asociației va putea fi schimbat la orice adresă din județul Dambovita, în condițiile legii.

ART. 6 - DURATA

(1) Durata de funcționare a Club Sportiv Viitorul Aninoasa, persoană juridică este nedeterminată.

ART. 7 - SCOPUL SI OBIECTIVELE

(1) Scopul asociației Club Sportiv Viitorul Aninoasa, îl constituie organizarea, administrarea și desfășurarea de activități sportive, în secții pe diferite ramuri de sport: Aeronautica, Aikido, Airsoft, Alpinism Si Escalada, Arc Istoric, Arte Martiale, Arte Martiale De Contact, Arte martiale mixte - MMA, Atletism, Automobilism Sportiv, Badminton, Baschet, Baseball si Softball, Biliard, Bob-Sanie, Bowling , Box, Bridge, Canotaj, Chanbara, Ciclism, Cricket, Culturism si Fitness, Curling, Dans Sportiv, Darts, Ecvestra, Fotbal, Fotbal American, Fotbal in Sala, Fotbal Tennis, Gimnastica, Gimnastica Ritmica, Go, Golf, Haltere, Handbal, Hochei Pe Gheata, Hochei Pe Iarba, Judo, Kaiac Canoe, Kali Eskrima Arnis, Karate, Karate Kyokushin - IKO 2, Karate Traditional, Karate WUKF, Karting, Kempo, Korfbal, Lupte, Majorete, Minifotbal, Minigolf, Modelism, Motociclism, Natatie Si Pentatlon Modern, Oina, Orientare, Padbol, Pangration Athlima, Patinaj, Pescuit sportiv, Polo, Popice, Powerlifting, Radioamatorism, Roundnet, Rugby, Sah, Sambo, Schi - Biatlon, Schi nautic si Wakeboard, Scrabble, Scrima, Skandenberg - Armwrestling, Snooker, Sport cu atelaj canin, Sportul pt .persoane cu nevoi speciale, Sportul pt. toti, Squash, Sumo, Table, Taekwondo Itf, Taekwondo Wt, Tennis, Tennis De Masa, Teqball, Tir Cu Arcul, Tir Sportiv, Triatlon, Unifight, Volei, Vovinam Viet-Vo-Dao, Wushu-kungfu, Yachting, constând în selecția, inițierea și pregătirea de sportivi, valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă și obținerea victoriei în domeniul acestor ramuri sportive, promovarea uneia sau mai multor discipline sportive, participarea la activitățile și competițiile sportive interne și internaționale.

(2) Pentru indeplinirea scopului și obiectivelor propuse, asociația poate desfășura și alte activitati care sa aduca plusvaloare organizației precum, scrierea și implementarea de proiecte cu finantare de la bugetul de stat sau finanțări europene, încheierea de parteneriate cu actori relevanti în domeniul sportului si nu numai, activități generatoare de venit(NU PROFIT) în vederea colectării de capital, în vederea realizării de investiții în activitățile clubului și în dezvoltarea infrastructurii acestuia.

(3) Obiectivele asociației, având în vedere realizarea scopului, sunt următoarele:

- a) atragerea persoanelor în vederea practicării sportului;
- b) pregătirea sportivă;
- c) organizarea și participarea la competiții cu caracter de verificare cu parteneri (echipe sau sportivi individuali) locali sau din alte județe, inclusiv din afara granițelor României;
- d) constituirea unor echipe valoroase, înscrierea și participarea cu acestea în calendarul județean, național și internațional;
- e) elaborarea și aplicarea de programe proprii, urmărind menținerea și valorificarea tradițiilor locale în ramurile sportive respective;
- f) elaborarea, producerea și difuzarea de materiale documentare, pliante, broșuri, producții audio-video, publicarea acestora prin mass-media, arătând astfel cât mai clar obiectul de activitate al Club Sportiv Viitorul Aninoasa;
- g) alte mijloace de acțiune în legătură cu scopul asociației;
- h) organizarea de acțiuni în scopul schimbului reciproc de experiență;
- i) să stabilească și să dezvolte legături cu alte organizații și organisme interne și internaționale care sunt interesate de organizarea activităților sportive;
- j) să informeze opinia publică și mass-media despre activitatea și solicitările membrilor asociației;
- k) să promoveze produsele și serviciile pentru organizarea activităților sportive;
- l) să participe la propunerea și elaborarea de norme și specificații privind activitățile sportive;
- m) îmbunătățirea sub toate formele a bazei materiale necesare desfășurării activităților la nivel optim și în condiții de maximă securitate;
- n) promovează spiritul de fair-play, previne actele de violență pe teren în rândul sportivilor și a publicului spectator;
- o) promovează lupta împotriva dopajului, informează corect despre efectele nocive asupra organismului în cazul anabolizantelor, a drogurilor, a susținătoarelor de efort interzise, precum și sancțiunile ce se aplică celor care încalcă legislația în domeniu.
- p) organizarea de excursii, școli de vară, tabere tematice și alte programe educaționale în domeniul sportiv;
- q) susținerea de seminarii, conferințe și evenimente similare în strânsă legătură cu scopul principal al asociației pentru promovarea participării tinerilor la diverse activități cu caracter sportiv;
- r) sprijinirea acțiunilor de voluntariat.
- s) dezvoltarea și diversificarea acțiunilor privind implicarea tinerilor în viața comunității.
- t) creșterea gradului de participare la activitățile sportive desfășurate a persoanelor din mediul rural, cu oportunități reduse din punct de vedere socioeconomic și cu dizabilități.
- u) promovarea unui stil de viață sănătos pentru tineri, combaterea excesului de greutate, obezitate în rândul tinerilor prin proiecte specifice.

v) creșterea implicării tinerilor în organizarea de proiecte și activități cu caracter sportiv.

w) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale.

(4) Completarea scopului ASOCIAȚIEI se poate face numai prin modificarea prezentului statut în condițiile legii.

CAPITOLUL III

DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR

ART. 8 TIPURI DE MEMBRU

(1) Club Sportiv Viitorul Aninoasa este formată din totalitatea membrilor ce pot avea calitatea de membri fondatori și de membri asociați.

ART. 9 MEMBRU FONDATOR

(1) Calitatea de membru fondator o au persoanele care au constituit asociația.

ART. 10 MEMBRU ASOCIAT

(1) Calitatea de membru asociat poate fi dobândită de către persoane indeplinind cumulativ următoarele criterii:

a) prin acțiune și comportament dovedesc pasiune și atașament față de activitatea sportivă care se constituie în obiect de activitate în cadrul asociației, oferindu-și disponibilitățile de a activa concret pentru susținerea și îmbunătățirea acesteia;

b) calitatea de membru asociat se dobândește în baza unei adeziuni scrise în care prin liber consimțământ, persoana, declara că este de acord cu prevederile statutului, regulamentului intern de funcționare a Consiliului Director.

c) obține avizul Consiliului Director

d) a plătit taxa de înscriere în asociație; (taxa de înscriere este de 50 de lei).

(2) Decizia privind admiterea sau respingerea adeziunii, înaintată în vederea obținerii calității de membru asociat al asociației Club Sportiv Viitorul Aninoasa se ia de către Consiliul Director, nu mai târziu de 2 (două) luni de la data înregistrării adeziunii candidatului. Decizia se comunică celui interesat în scris, în maximum 20 (douăzeci) de zile de la adoptarea acesteia. Calitatea de membru asociat se dobândește după primirea comunicării de admitere. Împotriva deciziei de respingere a cererii, se poate face apel în termen de maximum 30 de zile de la primirea comunicării. Apelul se soluționează în prima

ședință a Adunării Generale. Hotărârea Adunării Generale este definitivă. Membrul asociat admis este cooptat, de drept, în Adunarea Generală.

ART. 11 MEMBRU ONORIFIC

(1) Adunarea Generală, la propunerea Consiliul Director, poate aproba instituirea calității de membru onorific.

ART. 12 OBLIGATIILE MEMBRILOR

(1) Membrii asociației au următoarele obligații:

a) obligația de a respecta prevederile Statutului, hotărârile Adunării Generale și deciziile Consiliului Director;

b) să achite regulat cotizația în cuantumul și în termenele stabilite prin prezentul statut, hotărâre a Adunării Generale, respectiv decizie a Consiliului Director;

c) să achite integral sumele restante cu care figurează în evidența asociației, înainte de a renunța la calitatea de membru;

d) să participe la activitățile inițiate de aceasta.

e) să contribuie la întărirea activității asociației în vederea realizării scopului, obiectivelor și proiectelor acesteia;

f) să îndeplinească atribuțiile funcției pe care o dețin în cazul alegerii și desemnării în conducerea asociației, și asumarea acestei responsabilități față de Adunarea Generală și Consiliul Director;

g) să îndeplinească și alte îndatoriri stabilite prin hotărâre a Adunării Generale și decizie a Consiliul Director.

ART. 13 – DREPTURILE MEMBRILOR

(1) Membrii asociației au următoarele drepturi:

a) să manifeste inițiativă și să participe la activitățile asociației;

b) să beneficieze de baza materială a clubului cu titlu gratuit, cu aprobarea prealabilă a consiliului director, pentru realizarea scopului și a obiectivelor asociației;

c) să facă propuneri de îmbunătățire a activităților asociației;

d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale asociației;

e) să reprezinte și să fie reprezentat în Adunarea Generală;

f) să participe la întrunirile Adunării Generale și după caz, ale Consiliului Director;

g) să-și exprime liber opiniile/punctele de vedere în cadrul organizat asupra problemelor asociației și să fie informați despre activitatea acesteia.

ART. 14 – REPREZENTAREA

(1) Membrii asociației invitați în această calitate să participe la manifestări, unde, prin poziția adoptată, ar putea angaja asociația, au datoria de a se consulta cu președintele asociației, sau cu mandatul acestuia, asupra programelor asociației și a poziției acestuia în problemele legate de participarea la acele manifestări. Aceeași obligație revine și membrilor asociației care sunt invitați, cu titlu personal, la diverse manifestări, dar doresc să se exprime în numele asociației.

În ambele situații, asociația răspunde moral și juridic pentru faptele și actele membrilor săi, numai în măsura în care ei au fost expres mandatați (în scris) pentru a se angaja în numele asociației și numai în vederea realizării scopurilor lui.

ART. 15 – CALITATEA DE MEMBRU

(1) Încălcarea din culpă a prevederilor statutului sau săvârșirea de fapte incompatibile cu obiectivele fundamentale ale asociației ori de natură să atragă prejudicii morale sau materiale acesteia, atrag excluderea din asociație sau retragerea calității de membru al asociației, conform procedurilor statutare.

(2) Calitatea de membru se pierde, după caz, prin:

- a) Excluderea în urma deciziei Consiliului Director pentru încălcarea dispozițiilor statutare, neonorarea angajamentelor liber consimțite, provocarea unor prejudicii de imagine, provocarea de dispute între membrii consiliului director, dezinteres față de scopul și obiectivele Club Sportiv Viitorul Aninoasa,
- b) Renunțare expresă formulată în scris de către cel care renunță;
- c) Deces, lichidare.

ART. 16 – EXCLUDEREA

(1) Excluderea se dispune de către Adunarea Generală, a cărei hotărâre este definitivă. Adunarea Generală poate retracta o hotărâre de excludere, dacă persoana sancționată aduce dovezi, care înlătură temeiurile deciziei anterioare. În caz de revocare, Adunarea Generală va hotărî și cu privire la eventuala recunoaștere a calității de membru pentru perioada dintre momentul excluderii și cel al retractării deciziei de excludere. Până la desfășurarea Adunării Generale, Consiliul Director poate decide, cu 2/3 din voturile membrilor săi, suspendarea unei persoane din calitatea de membru dacă se constată săvârșirea de fapte care, conform Statutului asociației, atrag excluderea. Suspendarea încetează prin hotărârea Adunării Generale care este definitivă.

ART. 17 RECOMPENSE SI SANCTIUNI

(1) Pentru rezultate deosebite obținute în competițiile interne și internaționale, ca și pentru recunoașterea contribuției unor specialiști sau

persoane fizice ori juridice la dezvoltarea asociației, Consiliul Director al Clubului Sportiv Viitorul Aninoasa poate acorda următoarele recompense:

- a) titlu de membru de onoare;
- b) titlu de președinte de onoare;
- c) premii și prime speciale pentru rezultate sportive deosebite;
- d) distincții și trofee.

(2) Totodată, pentru abaterile de la statutul asociației sau de la regulamentele federațiilor, Consiliul Director al Club Sportiv Viitorul Aninoasa poate aplica, atât pentru membrii afiliați cât și pentru sportivii legitimați, următoarele sancțiuni:

- a) avertisment;
- b) amendă;
- c) suspendare temporară din activitatea competițională;
- d) ridicare temporară a dreptului de a concura în numele asociației;
- e) excludere;

(3) Cuantumul amenzilor și termenele de suspendare se stabilesc de către Consiliul Director al Club Sportiv Viitorul Aninoasa.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

ART. 18 – ORGANELE DE CONDUCERE SI CONTROL

(1) Organele de conducere si control ale asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul sau, după caz Comisia de cenzori.

ART. 19 – ADUNAREA GENERALĂ

(1) Adunarea Generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea mandatarilor desemnați de către membrii fondatori și asociați, în condițiile legii.

(2) Adunarea Generală este formată din minim 3 membri.

(3) Competența Adunării Generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) dezbate și aprobă raportul de activitate al Consiliului Director, realizarea bugetului de venituri și cheltuieli pe bază de bilanț actual, raportul de verificare al cenzorului privind activitatea financiar bugetară desfășurată între sesiunile Adunării Generale ordinare, descărcând de gestiune Consiliul Director;
- c) aprobă programul anual de activitate al asociației;
- d) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pentru exercițiul următor precum și programul de investiții;
- e) aprobă modificarea/completarea statutului numai după obținerea aprobării de la autoritățile administrației publice locale membre exprimate prin hotărâri, asupra tuturor problemelor supuse modificării sau completării;

f) aprobă cuantumul taxei de înscriere în asociație și modificarea cotizațiilor. Stabilirea cuantumului cotizației anuale se face în sedinta Adunării Generale;

g) alege și revocă Președintele Consiliului Director, componența nominală și funcțiile în cadrul Consiliului Director, alege și revocă cenzorul. Alegerea și revocarea Consiliului Director, precum și a cenzorului se decid prin vot. Forma votului se decide de la caz la caz în acea ședință a Adunării Generale;

h) abilitază Consiliul Director pentru: desfășurarea de activități subsidiare cu caracter economic, a încheia contracte de sponsorizare, de publicitate și de mecenat în care să fie parte, asocierea cu societăți comerciale și cu organe ale administrației publice, precum și alte activități, respectând legislația în vigoare - toate în vederea obținerii de venituri necesare îndeplinirii obiectivelor sale exclusiv nelucrative;

i) abilitază Consiliul Director pentru afilierea la federații sportive;

j) abilitază Consiliul Director pentru a majora, în funcție de circumstanțe și necesități, conform legislației în vigoare, patrimoniul social inițial al asociației.

k) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(4) Adunarea Generală se întrunește în sesiuni ordinare și este condusă de Președinte sau de unul din mandatații acestuia.

(5) Fiecare membru mandatat să reprezinte interesele asociațiilor are dreptul la un vot în adunarea generală.

(6) Adunarea Generală ordinară se convoacă o dată pe an, de Președinte, prin hotărârea Consiliului Director luată cu majoritate de voturi, în prezența a minimum 2/3 din numărul total al membrilor săi. Adunarea Generală ordinară se convoacă cu cel puțin 7 zile înainte de data întrunirii, indicându-se data, ora și locul desfășurării.

(7) Odată cu convocarea se comunică membrilor ordinea de zi cu prezentarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbatelor adunării. Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, începând cu data convocării, în timpul programului de lucru, la sediul asociației, Consiliul Director va pune la dispoziția membrilor asociației textele cu privire la conținutul propunerilor de modificări ale statutului și/sau ale actului constitutiv.

(8) Adunarea Generală ordinară este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor. Dacă la prima convocare realizată în concordanță cu dispozițiile prezentului Statut nu se întrunește cvorumul statutar, Adunarea Generală ordinară va funcționa valabil, în prezența celor de față, considerându-se de drept că s-a procedat la o nouă convocare care se va petrece în aceeași zi, în același loc, dar nu mai devreme de o oră și nici mai târziu de două ore calculate de la data și ora la care s-a făcut prima convocare.

(9) Adunarea Generală ordinară convocată în aceste condiții funcționează valabil cu acei membrii prezenți și adoptă hotărâri cu votul exprimat de jumătate plus unu din numărul lor. Fiecare membru are dreptul la un singur vot.

Adunarea Generală va decide, după caz, dacă votul poate fi exercitat prin reprezentare și forma acesteia (procură specială etc).

(10) Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(11) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în statut sau hotărârilor autorităților administrației publice locale prin care a fost înființată asociația, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze acest aspect în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

(12) Este nulă orice hotărâre care contravine intereselor autorităților publice locale din unitățile administrativ teritoriale membre.

(13) Adunările Generale extraordinare se convoacă ori de câte ori se consideră necesar, la cererea scrisă și motivată a cel puțin 1/3 din membrii adresată președintelui Consiliului Director, sau prin hotărârea Consiliului Director luată cu majoritate simplă de voturi, în prezența a minimum 2/3 din numărul membrilor săi.

(14) Adunarea Generală extraordinară este legal constituită potrivit criteriilor de la Adunarea Generală ordinară iar hotărârile se iau cu jumătate plus unu de voturi cu excepția situațiilor în care se vor lua hotărâri cu privire la modificarea statutului și/sau a actului constitutiv, și cu privire la dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare pentru care se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul voturilor celor prezenți.

(15) Hotărârile luate de Adunarea Generală Extraordinară, în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală Extraordinară sau au votat împotriva.

(16) Hotărârile Adunării Generale Extraordinare, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală Extraordinară sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze acest aspect în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

(17) Adunarea Generală alege președintele asociației pe un mandat de 4 ani.

(18) Președintele ales este de drept președintele consiliului director al asociației și reprezintă asociația față de terți precum și în justiție.

(19) Președintele Consiliului Director sau persoana împuternicită să îndeplinească atribuțiile acestuia, reprezintă asociația în relațiile cu terții și în fața instanțelor judecătorești, după caz. Semnăturile acestora angajează valabil fața de terți.

ART. 20 - CONSILIUL DIRECTOR

(1) Consiliul Director reprezintă organul de conducere care asigură executarea hotărârilor Adunării Generale și coordonează activitatea Asociației în intervalul de timp cuprins între Adunările Generale de alegeri.

(2) Consiliul Director este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de patru ani, cu posibilitatea de prelungire a mandatului, dacă membrii Consiliului doresc aceasta. Membrii organelor de conducere vor continua, de regulă, să-și exercite atribuțiile și după expirarea mandatului de patru ani, însă numai până la prima întrunire a organului care i-a ales.

(3) Consiliul director este alcătuit dintr-un număr impar de membri, dar nu mai mult de 5, aleși/validați de Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, format de regulă, din:

președinte, administrator, secretar și un număr variabil de membrii reprezentativi.

(4) Componenta nominală a celor dintai organe de conducere, administrare și control ale asociației este următoarea:

- **președinte** - **DIMA ANDREI EDUARD;**

- **administrator** - **NICULAE ION- reprezentant Consiliul Local Aninoasa;**

- **secretar** - **MATEI BOGDAN GEORGIAN**

(5) Mandatul celor dintai organe de conducere, are valabilitate 4 ani de la data înființării.

(6) Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control sunt prevăzute în statutul clubului.

(7) Constituirea și reînnoirea mandatelor membrilor Consiliului director se poate face numai în cadrul unei sesiuni ordinare a Adunării Generale a Asociațiilor.

(8) Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe semestru, sau de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Consiliului Director, sau la convocarea a minimum 2 membri ai Consiliului Director și își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi. Deciziile Consiliului Director se adoptă cu majoritate simplă (dar nu mai puțin de 2/3 din numărul total de membri) din totalul membrilor prezenți.

(9) Consiliul Director exercită, în perioadele dintre sesiunile Adunării Generale, conducerea generală a asociației și hotărăște în toate problemele prevăzute în competența sa în baza prezentului statut sau a hotărârilor Adunării Generale. Se poate constitui și un birou executiv care conduce asociația între ședințele consiliului director.

(10) În exercitarea atribuțiilor sale Consiliul Director emite decizii. Președintele asociației are drept de veto la luarea deciziilor de către Consiliul Director.

(11) Împotriva deciziei Consiliului Director se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de Adunarea Generală.

(12) Sunt în competența Consiliului Director:

a) dezbateră problemelor de interes general, ivite în perioadele dintre sesiunile Adunării Generale și care prezintă urgență, adoptarea de rezoluții cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;

b) aprobarea programului de acțiuni viitoare ale asociației în cadrul obiectivelor generale stabilite de Adunarea Generală;

c) elaborarea, modificarea și aprobarea regulamentului de ordine interioară (R.O.I.) a celor care prestează activitatea sportivă a asociației, precum și a regulamentului intern de funcționare a asociației;

d) încheierea de acte juridice în numele și pe seama asociației;

e) aprobarea organigramei și a politicii de personal a asociației;

f) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de statut sau dispuse de Adunarea Generală;

g) stabilirea nivelului salarizării și a sistemului de stimulare pentru Președinte, administrator, secretar, ceilalți membrii ai Consiliului Director și a personalului care va fi angajat pentru buna funcționare a activității asociației;

h) pregătirea sesiunilor ordinare și extraordinare ale Adunărilor Generale, elaborând și susținând documentele de lucru;

i) numirea comisiilor sale permanente și temporare, pe specialități și cu obiective precise, în care se pot include și specialiști voluntari, din afara asociației;

j) convocarea în condițiile prevăzute de statut a Adunărilor Generale, cu hotărâri luate cu majoritate simplă de voturi;

k) luarea de hotărâri și propuneri referitoare la drepturile asociației ca asociat sau acționar în societățile comerciale în care deține părți sociale sau acțiuni, precum și în privința altor asocieri la care este parte;

1) afilierea la federații sau asociații;

m) propune către A.G.A. nivelul taxelor și cotizațiilor;

n) aprobarea eliberării (transferării) sportivilor de la/la alte structuri sportive din țară și străinătate.

o) împuternicește una sau mai multe persoane cu funcții executive: director executiv, împuterniciți pentru a încheia acte juridice etc.

p) elaborarea "fișei postului" cu atribuții precise pentru fiecare membru al executivului;

q) încheierea de contracte de sponsorizare și mecenat în care asociația este parte, asocierea cu persoane fizice și persoane juridice din țară și străinătate în vederea realizării scopului asociației - în condițiile legii;

r) propune aprobării Adunării Generale persoana cenzorului.

(13) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 20 alin. 12, lit. (d), (f) - ele pot fi remunerate potrivit reglementărilor legale.

(14) Cu respectarea deplină a legislației în vigoare și a prevederilor acestui Statut, asociația poate desfășura activități subsidiare cu caracter economic în vederea obținerii de venituri necesare îndeplinirii obiectivelor sale exclusive nelucrative.

(15) Procesele verbale de şedinţă ale Consiliului Director sunt semnate de toţi membrii prezenţi.

ART. 21 - CENZORUL sau, după caz, COMISIA DE CENZORI

(1) Controlul financiar intern al asociaţiei este asigurat de un cenzor sau o comisie de cenzori potrivit dispoziţiilor Ordonanţei nr. 26/2000 aprobată cu modificări de Legea nr. 246/2005 şi Legea nr. 276/2020.

(2) Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori care este compusă din 3 membri, sunt aleşi de Adunarea Generală pentru un mandat de maxim 4 ani.

(3) Nu pot avea calitatea de cenzor membrii Consiliului Director. Pentru îndeplinirea atribuţiilor cenzorul poate primi o indemnizaţie lunară de până la 15% din indemnizaţia de bază brută lunară a preşedintelui. Ei sunt independenţi în exercitarea atribuţiilor lor statutare.

(4) În realizarea competenţei sale cenzorul are următoarele atribuţii:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociaţiei;
- b) întocmeşte rapoarte şi le prezintă adunării generale;
- c) la invitaţia preşedintelui, poate participa la şedinţele consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(5) Cenzorul va putea să-şi exercite oricând atribuţiile, dar nu mai puţin de o dată pe lună.

(6) Cenzorul consemnează constatările rezultate din verificări şi analize într-un registru special, sub formă de procese verbale sau note, împreună cu concluziile şi recomandările lor.

(7) Cenzorul întocmeşte rapoarte despre activitatea şi constatările lui pe care le prezintă Adunării Generale, cu propuneri şi recomandări.

(8) Cenzorul sau Comisia de Cenzori urmăreşte respectarea legalităţii în administrarea patrimoniului asociaţiei şi asigură executarea controlului financiar intern.

(9) Preşedintele Comisiei de Cenzori se desemnează din rândul cenzorilor aleşi. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.

(10) Regulile generale de organizare şi funcţionare se cuprind în regulamentul intern de funcţionare al acesteia.

(11) În realizarea competenţelor, Comisia de Cenzori:

- a) verifică respectarea prevederilor legale privitor la efectuarea operaţiunilor de încasări şi plăţi, şi alte asemenea;
- b) verifică execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli;
- c) verifică gestiunea financiar-contabilă şi cea materială;
- d) întocmeşte şi prezintă Adunării Generale, rapoarte asupra activităţii sale şi asupra activităţii de administrare a patrimoniului asociaţiei, propunând măsuri;

e) cere Consiliului Director să convoace Adunarea Generală înainte de termenul statutar când constată abateri grave în administrarea asociaţiei;

f) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(12) Cenzorii răspund personal sau solidar, în fața legii și a Adunării Generale pentru neîndeplinirea atribuțiilor ce le revin sau pentru daunele și prejudiciile cauzate asociației în mod deliberat.

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII COMUNE ORGANELOR ASOCIAȚIEI

Art. 22 – ATRIBUTII

(1) Președintele Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a) urmărește respectarea prevederilor statutului, regulamentului intern de funcționare și a celorlalte dispoziții legale;
- b) stabilește responsabilități fiecărui membru al Consiliului Director;
- c) coordonează și verifică activitatea secretarului și administratorului pe perioada mandatului încredințat;
- d) urmărește punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale și a deciziilor Consiliului Director;
- e) urmărește buna gospodărire a fondurilor și mijloacelor asociației;
- f) asigură legătura cu partenerii și cu federațiile de specialitate pe ramura de sport;
- g) solicită sprijin cenzorului sau președintelui Comisiei de Cenzori pentru rezolvarea problemelor legate de activitatea asociației;
- h) dispune și aprobă ridicarea de numerar din conturile asociației deschise la unități bancare;
- i) aprobă referatele de necesitate a cheltuielilor;
- j) aprobă efectuarea operațiunilor financiar contabile și semnează toate actele care angajează asociația;
- k) verifică, înopinat, odată pe trimestru, existența numerarului de casă.

(2) Președintele Consiliului Director împuternicește secretarul sau un membru reprezentativ să îndeplinească atribuțiile funcției pe timpul absenței acestuia.

(3) Secretarul Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a) primește referatele de decontare, însoțite de documentele justificative și le prezintă spre soluționare președintelui asociației;
- b) verifică pentru conformitate documentele asociației după care le prezintă spre aprobare președintelui asociației;
- c) ține evidența, întocmește, păstrează, arhivează, procesează, multiplică, manipulează, transportă, transmite și distruge documentele asociației în condițiile legii;
- d) ține evidența deciziilor Consiliului Director și a hotărârilor Adunării Generale;
- e) întocmește rapoartele de activitate și proiectele programelor asociației;

f) actualizează prevederile Regulamentului intern de funcționare al Consiliului Director potrivit modificărilor adoptate de Adunarea Generală;

g) convoacă Adunarea Generală sau Consiliul Director la solicitarea președintelui;

h) pregătește întrunirile Adunării Generale și ale Consiliului Director și întocmește procesele-verbale ale acestora;

i) întocmește proiecte de modificare a statutului asociației, precum și a regulamentului intern de funcționare a Consiliului Director;

j) îndeplinește și alte atribuții stabilite de Adunarea Generală și președintele Consiliului Director.

(4) Administratorul are următoarele atribuții:

a) întocmește execuția bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, precum și situațiile financiar-contabile conform dispozițiilor legale în vigoare;

b) gestionează bunurile materiale și fondurile bănești ale asociației;

c) confirmă disponibilitatea fondurilor și articolul bugetar pe referatele de necesitate;

d) ține evidența contabilă financiară și de gestiune;

e) păstrează și arhivează registrele și documentele de evidență contabilă și de gestiune privind patrimoniul asociației potrivit prevederilor legale în domeniu;

f) întocmește situații privind încasarea cotizației anuale a membrilor asociației;

g) efectuează operațiunile de încasări și plăți în numerar, cu respectarea prevederilor regulamentului operațiunilor de casă și, după caz, pe baza documentelor justificative vizate și aprobate de către cei în drept;

h) organizează contabilitatea în partidă simplă;

i) ridică/depune numerar din/în conturile asociației deschise la unități bancare;

j) întocmește periodic situații privind rulajul fondurilor banesti;

k) îndeplinește și alte atribuții stabilite de Adunarea Generală și președintele Consiliului Director.

(5) Membrii reprezentativi au următoarele atribuții:

a) reprezintă interesele și acționează în numele membrilor asociației pentru care au mandat de reprezentare;

b) trimestrial, participă la ședințele Consiliului Director;

c) asigură legătura între Consiliul Director și membrii asociației;

d) asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale și deciziilor Consiliului Director de către membrii asociației;

e) urmăresc buna gospodărire a fondurilor, bunurilor și mijloacelor asociației;

f) aduc la cunoștința membrilor asociației deciziile Consiliului Director și diseminează periodic, situațiile privind rulajul fondurilor banesti.

Art. 23 – STIMULENTE FINANCIARE

(1) Pentru rezultatele meritorii în activitate, calitatea managementului și controlului asociației, Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director poate aproba acordarea de stimulente bănești conducerii asociației, anual, în limita sumelor prevăzute și alocate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

ART. 24 – REVOCAREA DIN FUNCTIE

(1) Revocarea membrilor Consiliului Director este posibilă:

- a) în cazul în care au săvârșit fapte incompatibile cu această calitate;
- b) în cazul imposibilității de a exercita atribuțiile funcției, datorită unor probleme de sănătate;
- c) în alte situații, prin hotărâre a Adunării Generale sau în cazuri prevăzute în mod expres de către legislația în vigoare.

(2) Încetarea calității de membru al Consiliului Director are loc în una din următoarele situații:

- a) expirarea/încetarea mandatului cu completările art. 20;
- b) depunerea demisiei scrise la secretariatul Consiliului Director;
- c) absentarea nemotivată de la trei ședințe ordinare consecutive ale Consiliului Director.

CAPITOLUL VI PATRIMONIUL

ART. 25 - PATRIMONIUL ÎNȚIAL

(1) Patrimoniul inițial al Club Sportiv Viitorul Aninoasa, destinat în exclusivitate scopului propus, se compune din aportul în bani al asociaților în sumă totală de 200 lei, depus în cont bancar.

ART. 26 – CATEGORII DE RESURSE PATRIMONIALE

(1) Categoriile de resurse patrimoniale ale asociației sunt următoarele:

- a) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- b) cotizații anuale ;
- c) donații, sponsorizări sau legate; acestea pot fi în bunuri, lei sau în valută, de la persoane fizice sau juridice, cu capital de stat sau privat, din țară sau străinătate;
- d) venituri obținute din activități proprii (evenimente, prestări servicii, chirii, spectacole sportive, etc);
- e) venituri obținute din contractele de asociere;
- f) sumele rezultate din transferul sportivilor;
- g) alte venituri în condițiile legii.

(2) Club Sportiv Viitorul Aninoasa va putea desfășura activități economice dacă acestea au un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației.

(3) Cheltuielile se efectuează în vederea realizării scopului și obiectivelor asociației, precum și pentru asigurarea bunei funcționări a acesteia. Acestea se dispun de Consiliul Director în limitele Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

(4) Toate veniturile și cheltuielile asociației se înscriu în bugetul anual care se aprobă de Adunarea Generală.

(5) Consiliul Director poate aproba virări între capitolele bugetare în limitele bugetului aprobat.

(6) Exercițiul bugetar al asociației începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie.

CAPITOLUL VII

DIZOLVAREA, LICHIDAREA ȘI RADIAREA ASOCIAȚIEI

Art.27 – DIZOLVAREA

(1) Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea Adunării Generale;
- c) prin hotărârea judecătoriei sau tribunalului, după caz.

(2) Asociația se dizolvă de drept prin:

a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 luni.

(3) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

(4) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară statutului;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare statutului;

c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când asociația a devenit insolubilă.

(5) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. Hotărârea Adunării Generale trebuie să fie luată cu aprobarea a 2/3 din numărul total de membri. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea

în formă autentică se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul asociația pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.28 – LICHIDAREA

(1) Lichidarea patrimoniului asociației urmează procedura legală.

(2) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Bunurile se vor vinde, iar în urma vânzării se va stabili modul de împărțire a sumei rezultate în urma vânzării sau bunurile se transmit către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, după cum va stabili Adunarea Generală.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. 2, art. 60 din O.G. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și în cazul în care procedura de transmitere a bunurilor este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de către instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56, alin. 1, lit. a)-c) din O.G. 26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către localitatea în a cărei rază teritorială își are sediul asociația, dacă acesta este de interes local. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare/preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art.29 – RADIEREA

(1) Radierea asociației se face potrivit legii. Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII RĂSPUNDERI

Art.30 – PENTRU NEÎNDEPLINIREA ATRIBUȚIILOR

(1) Pentru neîndeplinirea atribuțiilor ce le revin, membrii Consiliului Director, inclusiv președintele acestuia, răspund, personal sau solidar, după caz, în fața Adunării Generale.

Art.31 – PENTRU DAUNE ȘI PREJUDICII

(1) Pentru daunele și prejudiciile provenite din culpa lor, atât față de terți, cât și față de asociație, în mod deliberat, membrul Consiliului Director, inclusiv președintele acestuia raspund, personal sau solidar, după caz, în fața legii.

CAPITOLUL IX LITIGII

ART. 32 – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Soluționarea litigiilor dintre Asociație și membrii fondatori, precum și dintre Asociație și terțe persoane fizice sau juridice române sau străine, este de competența instanțelor judecătorești române.

(2) Toate celelalte litigii, care eventual s-ar ivi în timpul funcționării sau lichidării, se vor judeca potrivit dreptului comun, în toate instanțele competente.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII

ART. 33 – IMPUTERNICIRE

(1) Noi, toți membrii fondatori ai Club Sportiv Viitorul Aninoasa împuternicim pe dl. **DIMA ANDREI EDUARD**, în calitate de președinte, cetățean român, domiciliat în comuna Ulmi, sat Matraca, jud. Dambovita, str. Mesteacănului nr.7, CNP 1850502152555, posesor al actului de identitate Seria ZD nr.077569, eliberat de SPCLEP Târgoviște la 28.08.2021 să acționeze în numele nostru și pentru noi, în derularea procedurii legale de dobândire a personalității juridice.

ART. 34 – STATUTUL

(1) Prezentul statut este valabil pe toată durata existenței asociației, modificarea sau completarea sa urmând a se face numai de către Adunarea Generală, conform procedurilor prevăzute de lege pentru adoptarea sa.

(2) Prezentul statut se completează, de drept, cu dispozițiile legale în materie.

Statutul Club Sportiv Viitorul Aninoasa cuprinde 34 de articole și a fost redactat în 8 (opt) exemplare.

MEMBRII FONDATORI:

1. **DIMA ANDREI EDUARD** _____

2. **MATEI BOGDAN GEORGIAN** _____

3. Consiliul local al Comunei Aninoasa,
reprezentat prin **NICULAE ION** _____

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ^C
TOMĂ - MARIUS DOMAN*