



**JUDEȚUL IALOMIȚA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
AMARA**

Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91, 927020

Tel/fax:0243/266102 e-mail:

consiliullocalamara@yahoo.com



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Manualului procedural pentru adăpostul public pentru câinii fără stăpân

Consiliul local al orașului Amara, județul Ialomița,
Având în vedere :

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 31/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare.

Luând act de:

- a)** referatul de aprobare prezentat de către primarul orașului Amara, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr.85 / 31.03.2026;
- b)** raportul compartimentului de specialitate înregistrat cu nr.86 / 31.03.2026;
- c)** avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Amara - Comisia juridică, de disciplină, muncă și protecție socială, înregistrat la nr.66 / 06.04.2026;
- d)** Hotărârea Consiliului Local Amara nr. 10/20.02.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului gestionarea câinilor fără stăpân;
- e)** Hotărârea Consiliului Local Amara nr. 29/09.03.2020 privind aprobarea unor măsuri pentru realizarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată prin Hotărârea Consiliului Local Amara nr. 54/28.05.2020.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e), alin. 9 lit. a) și c) și alin. (14), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Articolul 1. Se aprobă Manualul procedural pentru adăpostul public pentru câinii fără stăpân, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Articolul 2. Prin grija secretarului general al oraşului Amara, prezenta hotărâre va fi comunicată, spre aducere la îndeplinire, primarului oraşului Amara, compartimentului gestionarea câinilor fără stăpân, urmând a fi publicată în Monitorul Oficial Local al Oraşului Amara.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Mihăiţă-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudoriţa IONESCU

Nr.44
Din 06 aprilie 2026
Adoptată în Amara
Ex.3

-Anexă la Hotărârea nr.44 din 06.04.2026-

MANUAL PROCEDURAL

Compartiment gestionarea câinilor fără stăpân

Adăpostul public pentru câinii fără stăpân

Adresă: localitatea Amara, DN 193, tarlăua 48, parcela 247, județul Ialomița

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Amara nr. _____

Data aprobării: _____

Semnătura Primar: _____

Ștampilă: _____

CUPRINS

Nr. Cap.	CONȚINUT	Pg.
1.	CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE	3-5
2.	CAPITOLUL II - INFORMAREA POPULAȚIEI ÎN VEDEREA REVENDICĂRII ȘI ADOPTIEI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN	5
3.	CAPITOLUL III - PARTICIPAREA ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR LA ACȚIUNILE DE CAPTURARE, ADĂPOSTIRE, DEPARAZITARE, VACCINARE, STERILIZARE ȘI REVENDICARE SAU ADOPTIE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN	6
4.	CAPITOLUL IV – PROCEDURA DE CAPTURARE	6-9
5.	CAPITOLUL V – PROCEDURA DE CAZARE	10-13
6.	CAPITOLUL VI – PROCEDURA DE HRĂNIRE ȘI ADĂPARE	13-14
7.	CAPITOLUL VII – PROCEDURA PRIVIND CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA	14-16
8.	CAPITOLUL VIII – CONTROLUL BOLILOR	16-17
9.	CAPITOLUL IX – REVENDICAREA CÂINILOR	17-18
10.	CAPITOLUL X – ADOPTIA LA DISTANȚĂ	18-20
11.	CAPITOLUL XI – ADOPTIA	20-21
12.	CAPITOLUL XII – EUTANASIEREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI NEUTRALIZAREA CADAVRELOR	21-22
13.	CAPITOLUL XIII – STERILIZAREA ȘI VACCINAREA CÂINILOR	22-23
14.	CAPITOLUL XIV – EVIDENȚELE OBLIGATORII. DURATA PĂSTRĂRII	23-24
15.	CAPITOLUL XV – COMUNICAREA CU AUTORITĂȚILE SANITARE VETERINARE COMPETENTE	24
16.	CAPITOLUL XVI – DISPOZIȚII FINALE	24-25

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Temei legal

Prezentul manual procedural este alcătuit în baza:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2

Scop

Scopul prezentului Manual Procedural este de a reglementa operațional activitățile specifice gestionării câinilor fără stăpân, astfel încât toate procedurile să respecte normele legale în vigoare, să asigure bunăstarea animalelor și protecția sănătății publice.

Art. 3

Activități desfășurate

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, înființat potrivit art. 1 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza Unității Administrativ-Teritoriale Amara.

În funcție de posibilități, se pot încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale învecinate, precum și cu orice altă unitate administrativ-teritorială de pe raza județului Ialomița. Protocoalele de colaborare încheiate vor fi comunicate imediat autorității sanitare veterinare competente.

Protocoalele de colaborare menționate la paragraful anterior pot fi încheiate numai atunci când Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara dispune de logistica necesară pentru a asigura capturarea, transportul și cazarea câinilor fără stăpân din unitățile administrativ-teritoriale învecinate, precum și cei din alte unități de pe raza județului, cu respectarea condițiilor pentru funcționarea adăposturilor pentru câini, în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1 la Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4

Adăpostul public de câini fără stăpân Amara

U.A.T. Amara deține, pe raza localității Amara un adăpost public de câini fără stăpân, autorizat sanitar-veterinar.

Adăpostul menționat este administrat de către Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara.

În adăpostul public Amara pot fi adăpostiți câinii fără stăpân capturați pe raza U.A.T. Amara, iar în baza protocoalelor de colaborare și câinii fără stăpân din unitățile administrativ-teritoriale vecine, precum și câinii fără stăpân din unitățile administrativ-teritoriale aflate pe raza județului Ialomița. Operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația de a transporta și a adăposti câinii capturați numai în adăposturile publice pe care le administrează.

Adăpostirea câinilor fără stăpân din alte unități administrativ-teritoriale, de pe raza județului Ialomița se face în baza unor protocoale de colaborare, încheiate potrivit art. 3.

Art. 5

Asigurarea personalului lucrător

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara are următorul personal:

- 1 muncitor calificat (tehnician veterinar), treapta profesională III
- 1 muncitor necalificat treapta profesională I.

Persoana autorizată pentru deținerea, manipularea armei de captură este din cadrul compartimentului poliția locală.

De asemenea va fi încheiat un contract prestări servicii sanitare veterinare cu un medic veterinar de liberă practică, care deține cabinet veterinar înregistrat în Registrul Unic al Cabinetelor medical-veterinare al C.M.V. România.

Personalul veterinar încadrat în cadrul Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele competențe:

- a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite;
- b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;
- c) înregistrarea câinilor fără stăpân în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, pe baza datelor din formularul individual de capturare, al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 1 din prezentul Manual Procedural.

Art. 6

Accesul publicului

Accesul publicului în adăpostul public Amara se face în baza unui program stabilit de Compartimentul pentru gestionare a câinilor fără stăpân Amara, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00-18,00.

Sâmbăta și duminica și în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar stabilit în conformitate cu regulamentele Consiliului Local Amara.

Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public Amara.

Accesul vizitatorilor în adăpostul public pentru câinii fără stăpân Amara se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

Vizitatorii au dreptul să fotografieze și să filmeze câinii din adăpostul public pentru câinii fără stăpân Amara.

CAPITOLUL II - INFORMAREA POPULAȚIEI ÎN VEDEREA REVENDICĂRII ȘI ADOPTIEI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art. 7

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare al adăpostului public Amara pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

Pentru îndeplinirea acestei obligații Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea unui panou special la intrarea în adăpostul public Amara pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta acestuia. Panoul de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

2. adresa sediului Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, adresa adăpostului public Amara, adresa de e-mail, precum și numerele de telefon;

3. programul de vizitare a adăpostului public și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

CAPITOLUL III - PARTICIPAREA ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR LA ACȚIUNILE DE CAPTURARE, ADĂPOSTIRE, DEPARAZITARE, VACCINARE, STERILIZARE ȘI REVENDICARE SAU ADOPTIE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art. 8

Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate pot asista la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, în baza unei solicitări scrise.

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara va înregistra solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile menționate la paragraful anterior.

Informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se vor comunica asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate, care au solicitat participarea la acțiunile prevăzute la primul paragraf, prin mijloace electronice, și trebuie publicate pe site-ul web al Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara.

Activitățile menționate la primul paragraf se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

a) nu există o solicitare formulată de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;

b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile prevăzute la primul paragraf au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

CAPITOLUL IV – PROCEDURA DE CAPTURARE

Art. 9

Principii generale

Comaprtimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, prin personalul angajat, are obligația, până la data de 31.01 a fiecărui an, să facă o evaluare a numărului de câini fără stăpân aflați pe raza Unității Administrativ-Teritoriale Amara și să întocmească un plan de acțiune pentru gestionarea acestora.

Planul de acțiune menționat trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a)** prezentarea teritoriului, respectiv suprafață și număr de locuitori;
- b)** evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
- c)** prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță;
- d)** prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv: personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;
- e)** prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f)** planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor, defalcat pe luni;
- g)** hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h)** termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i)** termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

După întocmirea Planului de acțiune, personalul adăpostului îl va prezenta, spre aprobare primarului localității Amara, iar ulterior îl va înainta către D.S.V.S.A. Ialomița, însoțit de adresă oficială.

Capturarea câinilor fără stăpân se efectuează în următoarea ordine:

- a)** câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b)** câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c)** câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localității Amara.

Art. 10

Componenta echipei

Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, instruit în acest sens de medicul veterinar de liberă practică care are încheiat, cu Primăria Amara, contract de prestări servicii pentru efectuarea acțiunilor sanitare veterinare.

Echipa de capturare este alcătuită din personal instruit cu atribuții stabilite în fișele de post.

Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport.

Echipa de capturare va fi însoțită, în situații speciale, de medicul veterinar de liberă practică care are încheiat, cu Primăria Amara, contract de prestări servicii pentru efectuarea acțiunilor sanitare veterinare.

Art. 11

11.1 Protecția personalului lucrător

Persoanele care formează echipa de capturare:

- vor purta echipament de protecție adecvat, după cum urmează: combinezon impermeabil, mănuși anti-mușcătură, bocanci, vizieră;
- vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.

11.2 Echipamente utilizate la capturare

Personalul angajat al compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân poate captura câinii cu:

- crose speciale;
- plase;
- cuști capcană;
- arme de captură.

Art. 12

Mod de lucru

Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.

Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă.

De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și

apoi încărcate în autovehicul, precum și cu arma de captură, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

În cazuri riscante (exemplu câini agresivi/agitați) imobilizarea câinilor fără stăpân se poate face prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare. Această acțiune trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii. Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cășeilor, aceștia putând fi răniți grav.

Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

Medicul veterinar de liberă practică care are încheiat, cu Primăria Amara, contract de prestări servicii pentru efectuarea acțiunilor sanitare veterinare, are obligativitatea de a instrui șoferii vehiculelor în vederea acordării ajutorului necesar câinilor bolnavi și răniți.

Art. 13

Transportul câinilor capturați

Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic.

Primăria Amara deține un mijloc de transport al câinilor capturați, prevăzut cu o remorcă (autorizată sanitar-veterinar).

Mijlocul de transport menționat deține facilitățile necesare pentru a oferi câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată.

Personalul adăpostului este direct responsabil de asigurarea permanentă a următoarelor condiții pentru mijlocul de transport menționat:

- vehiculul trebuie să fie curat și vizibil marcat cu denumirea Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân Amara și cu numărul de telefon;
- vehiculul trebuie să posede echipament necesar pentru capturarea câinilor, precum și trusă de prim ajutor;
- asigurarea numărului suficient de cuști astfel încât fiecare câine să fie transportat în cușcă separată;
- asigurarea unor cuști separate pentru transportul câinilor morți sau bolnavi; aceste cuști vor fi inscripționate corespunzător.

La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehiculul special și transportul acestora se interzic următoarele:

- a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
- b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
- c) împușcarea cu arma cu tranchilizant a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
- d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
- e) transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
- f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător;
- g) efectuarea eutanasiei în vehiculul de transport.

Art. 14

Evidențe întocmite/păstrate

- planul de acțiune;
- imediat după capturarea câinilor, personalul specializat completează formularul individual de capturare, conform modelului din Anexa nr. 1, cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

CAPITOLUL V – PROCEDURA DE CAZARE

Art. 15

Operațiuni efectuate de personalul lucrător la intrarea în adăpost a câinilor

La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 2, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, întocmit la nivelul adăpostului.

La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat. Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la Anexele nr. 1-3 din prezentul Manual Procedural.

Art. 16

Operațiuni efectuate de personalul lucrător în situația în care animalele capturate sunt identificate

În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, lucrătorii Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, au următoarele obligații:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de lucrătorii Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara că animalul se află în custodia lor, au obligația să se prezinte la adăpostul public, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărârea Consiliului Local Amara.

Achitarea sumelor se va face în termenul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local Amara.

Art. 17

Condițiile obligatorii privind cazarea animalelor

Boxele de cazare vor respecta permanent următoarele condiții:

- a) pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate;
- b) pereții dintre boxe trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o boxă la alta;
- c) ventilare corespunzătoare, cu ajutorul ferestrelor, care vor fi deschise ori de câte ori este nevoie;
- d) amplasarea unor scânduri pentru odihnă și culcușuri;
- e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor sau alte materiale care pot asigura confortul animalelor.

Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

- a) stare de sănătate;
- b) vârsta;
- c) sex;
- d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazare împreună cu puii.

Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

- a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
- b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
- c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;
- d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

În cuștile comune vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.

Pe fiecare cușcă se atașează un tabel elaborat conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3 din prezentul Manual Procedural.

Toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii.

La adăpostirea câinilor fără stăpân se interzic următoarele:

- a) cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- b) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute în Anexa nr. 1 din prezentul Manual procedural;
- c) adăpostirea câinilor în Țarcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă.

Art. 18

Cazarea animalelor bolnave

La nivelul adăpostului, permanent, va fi amenajată și identificată corespunzător, o boxă destinată cazării animalelor bolnave sau rănite.

În situația în care există mai multe animale bolnave sau rănite lucrătorii adăpostului au obligația de a asigura un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți.

Animalele bolnave sau rănite trebuie să fie izolate în cuști adecvate în care să fie îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării. Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi în aceeași cușcă.

Art. 19

Durata perioadei de cazare

Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpost pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare.

În acest termen câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăpostului, câinii pot fi revendicați de către proprietari;
- b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;
- c) revendicarea și adopția sunt gratuite.

Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către primarul orașului Amara, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

Având în vedere faptul că adopția unui câine din adăpost înseamnă o comunitate mai sigură, dar ținând cont și de faptul că supraaglomerarea adăpostului duce la blocarea acțiunilor de capturare, în lipsa acestora, câinii rămânând pe domeniul public, crescând astfel riscurile asociate sănătății publice, precum apariția focarelor de rabie, înmulțirea necontrolată sau incidentele care pot afecta siguranța cetățenilor, după depășirea perioadei de cazare a animalelor de 14 zile lucrătoare, împuternicitul Primarului orașului Amara poate emite, pentru fiecare câine în parte aflat în această situație, o decizie pentru prelungirea cazării, peste perioada de 14 zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță.

Deciziile menționate vor fi emise doar în situația în care există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea animalelor respective.

Art. 20

Evidențe întocmite/păstrate

- **Anexa 2** – informații minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost;
- **Registrul privind evidența câinilor fără stăpân din adăpost;**
- **Anexa 3** – evidența câinilor cazați în fiecare boxă;
- **Decizia de prelungire a duratei de cazare.**

Art. 21

Alte prevederi

În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live, în spațiile de cazare a câinilor din adăpostul public din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuială proprie din punct de vedere

material achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, lucrătorii Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân vor permite acest lucru.

CAPITOLUL VI – PROCEDURA DE HRĂNIRE ȘI ADĂPARE

Art. 22

Asigurarea hranei și a apei

Lucrătorii Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, sunt obligați să asigure permanent, tuturor animalelor cazate în adăpostul public Amara, hrană și apă în cantitate suficientă.

22.1 Achiziția hranei

Hrana administrată va fi reprezentată majoritar de hrană uscată.

Cantitățile de hrană uscată vor fi achiziționate de Primăria orașului Amara în funcție de necesități.

Vor fi acceptate și cantități de hrană uscată donate de anumite asociații/fundații/persoane fizice.

Având în vedere faptul că Primăria orașului Amara este autorizată sanitar-veterinar ca utilizator SNCU în scop furajer (nr. autorizare RO-IL-018-UDOG/3-10.04.2020), periodic animalelor le pot fi administrate diverse cantități de SNCU, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare, în ceea ce privește achiziția, transportul, depozitarea, administrarea în hrana animalelor și menținerea evidențelor specifice.

22.2 Asigurarea cantităților de apă necesare

Adăpostul public Amara dispune de sursă de apă care poate asigura toate nevoile necesare.

Art. 23

Frecvența hrănirii și adăpării animalelor

Vasele pentru alimentare vor fi amplasate la nivelul boxelor de cazare astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.

Cățeleii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

Animalele trebuie să aibă acces permanent la apă potabilă.

Sunt interzise următoarele:

a) nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățeleii cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni;

b) nerespectarea obligativității de a hrăni de două ori pe zi cățeleii cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni și 12 luni.

Art. 24

Evidențe întocmite/păstrate

La nivelul adăpostului vor fi disponibile, în copie, toate documentele de achiziție a hranei (facturi, acte de donație).

Evidența cantităților de hrană achiziționate/consumate va fi menținută permanent actualizată pe fișe de magazie.

Lucrătorii adăpostului vor înregistra zilnic tipul de hrană administrat și cantitățile administrate în Registrul de evidență a hranei, Anexa nr. 4 din prezentul Manual Procedural.

CAPITOLUL VII – PROCEDURA PRIVIND CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA

Art. 25

Asigurarea facilităților necesare

Toate facilitățile, materialele, ustensilele necesare vor fi asigurate din bugetul local.

Vor fi achiziționați doar dezinfectanți încadrați în grupa 1, tip produs 3 (dezinfectant veterinar), care fac dovada deținerii Avizului Ministerului Sănătății, în vederea utilizării.

25.1 Frecvența operațiunilor

Toate spațiile adăpostului vor fi menținute permanent în stare corespunzătoare de igienă, sub responsabilitatea personalului lucrător.

Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic.

Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

Vasele de hrană/apă trebuie să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă.

Materialele existente în boxe, care asigură confortul termic al animalelor vor fi înlocuite ori de câte ori este necesar.

Pereții boxelor vor fi întreținuți permanent și vopsiți/văruiți, după caz, ori de câte ori este nevoie.

În situația în care sunt necesare reparații structurale la nivelul oricărui spațiu al adăpostului, personalul adăpostului are obligativitatea de a întocmi un Referat de necesitate, care va fi supus aprobării primarului orașului Amara.

În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

25.2 Mod de lucru

În cadrul operațiunilor desfășurate personalul angajat al adăpostului va respecta următoarele etape:

a) La nivelul boxelor de cazare:

- mutarea animalelor într-o boxă curată;
- îndepărtarea tuturor materialelor existente în boxă;
- efectuarea curățeniei mecanice; deșeurile rezultate vor fi depozitate conform prevederilor legislative în vigoare;

- spălare cu apă, degresant (după caz);
- clătire, în situația în care a fost utilizat degresant;
- aplicare de dezinfectant;
- respectarea timpului de așteptare, în funcție de dezinfectantul utilizat, conform indicațiilor din Avizul Ministerului Sănătății;
- reamplasarea tuturor facilităților necesare, după prealabila igienizare a acestora;
- reintroducerea animalelor în boxa igienizată.

Este interzisă aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

b) La nivelul holului, existent în fața boxelor de cazare, sau altor spații:

- efectuarea curățeniei mecanice; deșeurile rezultate vor fi depozitate conform prevederilor legislative în vigoare;
- spălare cu apă, degresant (după caz);
- clătire, în situația în care a fost utilizat degresant;
- aplicare de dezinfectant;
- respectarea timpului de așteptare, în funcție de dezinfectantul utilizat, conform indicațiilor din Avizul Ministerului Sănătății.

c) La nivelul vaselor de hrănire și adăpare:

- golire;
- spălare cu apă, degresant (după caz);
- clătire, în situația în care a fost utilizat degresant;
- aplicare de dezinfectant;
- respectarea timpului de așteptare, în funcție de dezinfectantul utilizat, conform indicațiilor din Avizul Ministerului Sănătății;
- reamplasarea la nivelul boxelor de cazare.

Toate operațiunile efectuate vor fi înregistrate în Acte de dezinfecție.

Evidența cantităților de dezinfectanți achiziționați/consumate va fi menținută permanent actualizată pe fișe de magazie.

Art. 26

Evidențe întocmite/păstrate

- facturi achiziție dezinfectanți;
- fișe de magazine;
- acte de dezinfecție.

CAPITOLUL VIII – CONTROLUL BOLILOR

Art. 27

La intrarea în adăpost, după înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar de liberă practică, care va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor

cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost.

Ulterior cazării în adăpost, zilnic, fiecare animal va fi examinat clinic. Rezultatul examinării clinice va fi înscris în Registrul examinărilor clinice, Anexa 5 din prezentul Manual Procedural.

Orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în Registrul de consultații și tratamente, Anexa 6 din prezentul Manual Procedural.

Examinarea clinică se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări adresate Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara.

În cazul în care există câini cu condiții medicale care necesită îngrijiri medicale de specialitate, asociațiile și fundațiile de profil pot prelua câinii fără a aștepta termenul legal de adopție, cu obligativitatea acestora de a nu mai da câini spre adopție înainte de împlinirea termenului legal de revendicare.

Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.

La nivelul adăpostului este interzisă privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical.

Vaccinarea antirabică a câinilor se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului delegat (UE) 2020/689 al Comisiei din 17 decembrie 2019 de completare a Regulamentului (UE) 2016/429 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește normele privind supravegherea, programele de eradicare și statutul de indemn de boală pentru anumite boli listate și emergente.

Acțiunea este responsabilitatea medicului veterinar de liberă practică.

Art. 28

Evidențe întocmite/păstrate

- Anexa 5 - Registrul examinărilor clinice
- Anexa 6 – Registrul de consultații și tratamente
- Fișa individuală a animalului.

CAPITOLUL IX – REVENDICAREA CÂINILOR

Art. 29

Termene

Prezentul articol se completează cu prevederile art. 10 din prezentul Manual Procedural.

Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăposturile publice, perioadă prevăzută la art. 6, capitolul I, din prezentul Manual Procedural.

În primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari.

După expirarea termenului prevăzut la paragraful anterior și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii.

Art. 30 **Condiții**

Revendicarea este gratuită.

Câinii din adăposturile publice sunt revendicați, pe baza declarației-angajament, al cărei model este prevăzut în Anexele nr. 7 și 8 din prezentul Manual Procedural.

Lucrătorii Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, au obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.

Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăpostul public Amara.

În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

Lucrătorii adăpostului public Amara au obligativitatea ca, înainte de darea spre revendicare a câinilor din adăpost, să îi înregistreze în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Se interzice abandonul câinilor revendicați.

Art. 31 **Evidențe întocmite/păstrate**

- Anexa 7 - Formular de revendicare/adopție – persoane fizice;
- Anexa 8 – Formular de revendicare/adopție – persoane juridice.

CAPITOLUL X – ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Art. 32 **Termene**

Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

Art. 33

Condiții

Lucrătorii Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, au obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.

Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul Unității Administrativ-Teritoriale Amara, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost.

Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei model este prevăzut la Anexa nr. 9 din prezentul manual Procedural.

Formularul menționat (Anexa 9) poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, personalul adăpostului public Amara are obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați, pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

Personalul adăpostului public Amara are obligația să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut la art. 34 din prezentul Manual Procedural.

Pe perioada staționării în adăpostul public, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prevăzute la art. 31, cu acordul adoptatorului la distanță.

Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană nu este limitat.

Art. 34

Asigurarea resurselor financiare

Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

Cheltuielile de întreținere în adăpostul public Amara a câinilor fără stăpân adoptați la distanță sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local Amara.

La stabilirea sumei prevăzute la paragraful anterior se vor lua în calcul prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către personalul adăpostului public Amara, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

Angajații Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara, au obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

Art. 35

Evidențe întocmite/păstrate

- Anexa 9 - Declarație-angajament privind adopția la distanță;
- Notificări către adoptatori cu privire la costurile aferente tratamentelor.

CAPITOLUL XI – ADOPTIA

Art. 36

Termene

După expirarea termenului de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării animalelor în evidențele adăpostului și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art. 37

Condiții

Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzut în Anexele nr. 7 și 8 din prezentul Manual Procedural.

În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

În cazul în care persoana adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un imobil, aceasta trebuie să prezinte, în momentul depunerii cererii de adopție, acordul asociațiilor de proprietari sau, după caz, al vecinilor.

Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

Asociațiile și fundațiile de profil pot prelua din adăposturile publice un număr maxim de 20 de câini lunar.

În situația în care asociațiile și fundațiile de profil nu dețin un adăpost sau nu au contract cu un adăpost autorizat, reprezentanții acestora au obligația de a întocmi o declarație cu adresa la care câinii pot fi transferați până la adopția lor.

În cazul în care există câini cu condiții medicale care necesită îngrijiri medicale de specialitate, asociațiile și fundațiile de profil pot prelua câinii fără a aștepta termenul legal de adopție, cu obligativitatea acestora de a nu mai da câini spre adopție înainte de împlinirea termenului legal de revendicare.

Art. 38

Evidențe întocmite/păstrate

- Anexa 7 - Formular de revendicare/adopție – persoane fizice
- Anexa 8 – Formular de revendicare/adopție – persoane juridice
- Documente prezentate de adoptator care dovedesc respectarea condițiilor înscrise în Formularul de adopție.

CAPITOLUL XII – EUTANASIEREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI NEUTRALIZAREA CADAVRELOR

Art. 39

Eutanasierea câinilor

Animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar, examen la care pot asista reprezentanți din partea organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor, în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiate de îndată.

În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului orașului Amara a unui formular special al cărui model este prevăzut în Anexa nr. 10 din prezentul Manual Procedural.

Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

Împuternicitul primarului orașului Amara emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăpostul public administrat de Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara.

Eutanasierea câinilor va fi efectuată numai de către medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, care are contractate serviciile veterinare pentru activitățile specifice, potrivit prevederilor legale.

Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicați sau adoptați.

Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Art. 40

Neutralizarea cadavrelor

Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009, de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman.

Pentru respectarea acestei cerințe Primăria Amara va încheia un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor, autorizată sanitar-veterinar.

Este interzisă folosirea cadavrelor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

CAPITOLUL XIII – STERILIZAREA ȘI VACCINAREA CÂINILOR

Art. 41

41.1 Subvenționarea sterilizării câinilor ce aparțin rasei comune sau a metişilor acestora, aflați pe raza Unității Administrativ-Teritoriale Amara

Consiliul Local Amara, în funcție de alocările bugetare, va analiza periodic posibilitatea sterilizării câinilor cu stăpân, ce aparțin rasei comune sau a metişilor acestora, aflați pe raza Unității Administrativ-Teritoriale Amara.

Dacă sunt identificate posibilități financiare, Consiliul Local Amara poate subvenționa total sau parțial sterilizarea acestor câini, prin concesionarea operațiunilor de sterilizare către unul sau mai mulți medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

Concesionarea serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân se face de către Consiliul Local Amara cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care sunt concesionate servicii specializate referitoare la sterilizarea câinilor fără stăpân de pe raza U.A.T. Amara se vor parcurge următoarele etape:

- deținătorii de câini de rasă comună sau metiși ai acestora, care doresc să beneficieze de subvenționarea sterilizării câinilor pe care îi dețin, depun o solicitare în acest sens la Consiliul Local Amara;
- Consiliul Local Amara transmite persoanelor care au făcut solicitarea adresa cabinetelor medicale veterinare de liberă practică către care s-a făcut concesionarea sterilizărilor, împreună cu un bon de ordine cu numele și adresa deținătorului câinelui, care va fi parafat și semnat de medicul veterinar după efectuarea operației de sterilizare.

41.2 Sterilizarea câinilor

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante.

Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

Sterilizarea se va realiza de medicul veterinar de liberă practică prin orhidectomie pentru masculi și ovariectomie pentru femele.

Câinii fără stăpân, care nu aparțin rasei comune, nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

CAPITOLUL XIV – EVIDENȚELE OBLIGATORII. DURATA PĂSTRĂRII

Art. 42

Evidențe

Suplimentar evidențelor înscrise conform Anexelor prezentului Manual Procedural, la nivelul adăpostului public de câini fără stăpân Amara, vor fi menținute permanent, prin responsabilitatea personalului lucrător și a medicului veterinar de liberă practică, după caz, și următoarele evidențe:

- registrul de evidență a câinilor din adăpostul public Amara, vizat de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- registru consum medicamente;
- registru imunologic;
- registru consum toxice;
- registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere.

Art. 43

Durata păstrării

Registrele prevăzute la art. 42 trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie să fie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

CAPITOLUL XV – COMUNICAREA CU AUTORITĂȚILE SANITARE VETERINARE COMPETENTE

Art. 44

Comaprtimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara are obligația de a raporta D.S.V.S.A. Ialomița următoarele:

- trimestrial: numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăposturi și eutanasiați;
- semestrial: numărul de câini fără stăpân evaluați pe raza teritoriului U.A.T. Amara;
- trimestrial: cantitățile de subproduse de origine animală nedestinate consumului uman rezultate în urma activității de neutralizare a deșeurilor de origine animal.

CAPITOLUL XVI – DISPOZIȚII FINALE

Art. 45

Prezentul Manual Procedural va fi supus aprobării Consiliului Local Amara.

Cheltuielile necesare aducerii la îndeplinire a procedurilor prevăzute de prezentul Manual Procedural se suportă din bugetul local și/sau din alte surse.

Persoanele responsabile cu îndeplinirea prevederilor prezentului Manual Procedural sunt angajații Comaprtimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara și medicul veterinar de liberă practică care are contract încheiat pentru prestarea serviciilor veterinare cu Primăria Amara.

După aprobarea prezentului Manual Procedural prin hotărârea Consiliului Local Amara, acesta va fi adus la cunoștința persoanelor responsabile, prin semnătură, de către viceprimarul orașului Amara.

Ulterior, medicul veterinar de liberă practică va proceda la instruirea personalului lucrător cu frecvență semestrială. Instruirile efectuate vor cuprinde toate prevederile prezentului Manual Procedural.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Anexa nr. 1 la Manualul procedural

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a) Numărul de identificare (dacă există):
- b) Rasa:
- c) Sex: M F
- d) Culoare:
- e) Semne particulare:
- f) Talie: mică (sub 10 kg)
 mijlocie (11 – 20 kg)
 mare (peste 20 kg)
- g) Stare generală: Foarte prostă

Moderată

Bună

Foarte bună

2. Informații privind capturarea

- a) Data Luna Anul
- b) Locul capturării: Zona/Cartierul.....Strada.....
- c) Ora capturării:

3. Informații privind echipa de capturare

Indicativ mijloc de transport:

Nume: Prenume:

Semnătura:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Anexa nr. 2 la Manualul procedural

**INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost**

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
 - b) data și ora cazării în adăpost;
 - c) caracteristicile individuale ale animalului;
 - d) numărul unic al cuștii;
 - e) starea de sănătate a animalului:
 1. clinic sănătos ☐
 2. semne clinice ☐
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii;
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) nr. de identificare;
 - b) numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării;
 - b) data vaccinării antirabice;
 - c) data sterilizării;
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Anexa nr. 3 la Manualul procedural

EVIDENȚA CÂINILOR CAZAȚI ÎN BOXA NR.....

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/ Crotaliu	Observații
-------------	--------------------	-----	--------	----------------	----------------------------------	-----------------------	------------

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Anexa nr. 4 la Manualul procedural

REGISTRU ADMINISTRARE HRANĂ

DATA	TIP HRANĂ	CANTITATE DISTRIBUITĂ	SEMNĂTURA PERSONEI RESPONSABILE
-------------	------------------	----------------------------------	--

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Anexa nr. 5 la Manualul procedural

REGISTRUL EXAMINĂRILOR CLINICE

DATA	NUMĂRUL BOXEI																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Precizări completare:

- în situația în care animalele examinate sunt clinic sănătoase în dreptul boxei se va înscrie – CS (clinic sănătos);
- în situația în care unul sau mai multe animale prezintă o stare clinic alterată acest lucru se va menționa la rubric Observații; ulterior animalul/animalele respective vor fi înscrise în Registrul de Consultații și Tratamente.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Anexa nr. 6 la Manualul procedural

REGISTRUL DE CONSULTAȚII ȘI TRATAMENTE

NR. CRT	NUMELE PROPRIETARULUI	DATA	DATE ALE ANIMALULUI (SEX, CULOARE, VÂRSTĂ, KG, NR. IDENTIFICARE, BOXA DE CAZARE)	SEMNE CLINICE	DIAGNOSTIC	TRATAMENTE			DURATA INTERVENȚII	SEMNĂTURA MEDICULUI VETERINAR	OBSERVAȚII
						DENUMIRE PVM	DOZA	CALE DE ADMINISTRARE			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

CONSILIUL LOCAL

Compartimentul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr., bl. ..., et. ..., ap., sc., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Compartimentul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Compartimentul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str.
nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr.
....., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată
cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se
angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu
numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Compartimentul de gestionare a
câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Compartimentul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului Compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. /

☐ Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

☐ Persoană fizică

Subsemnatul,, cu domiciliul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță. În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Compartimentului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

CONSILIUL LOCAL AMARA

Compartimentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Amara

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

Data

.....

Împuternicitul primarului,

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihăiță-Marian ANTON

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU