



JUDEȚUL IALOMIȚA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
AMARA

Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91,
927020 Tel/fax:0243/266102
e-mail: consiliullocalamara@yahoo.com



HOTĂRÂRE

privind stabilirea sediului S.G.C.L.-Filiala Consiliului Local Amara și darea în administrare a spațiului în suprafață de 30,15 mp situat în incinta Clădirii Administrative Sediul Primăriei orașului Amara, strada Nicolae Bălcescu, nr.91

Consiliul Local Orășenesc Amara, județul Ialomița
Având în vedere:

- Raportul de expertiză tehnică, întocmit de expert tehnic, Ing. Simionescu Ionel;
- referatul de aprobare nr.377 din 28.10.2022, al Primarului Orașului Amara;
- raportul nr.378 din 28.10.2022, întocmit de compartimentul de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Amara;
- raportul de avizare nr.344 din 10.11.2022, al Comisiei pentru urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului și turism, agricultură,
- raportul de avizare nr.336 din 10.11.2022, al Comisiei juridice și de disciplină, muncă și protecție socială,

Examinând:

- prevederile Legii nr. 241/2006 privind serviciile publice de alimentare cu apă și canalizare;
 - prevederile art.1 alin.(4) lit. h), art.3 alin.(1) și (4) din Legea nr. 51 din 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.226-230, 867 și 868 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil;
 - prevederile art. 129 alin. (2) lit. c) și d), alin.(6) lit.a), alin.7 lit. n), secțiunea a 2-a, art. 298 - 300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea alin.(2) al art.1 din Hotărârea Consiliului Local Orășenesc Amara nr.29 din 17.08.1995 privind reorganizarea serviciului public de gospodărie comună conform Ordonanței nr.69/1994, cu modificările și completările ulterioare și va avea următorul cuprins:

”Sediul social al serviciului S.G.C.L.-Filiala Consiliului Local Amara este în incinta Primăriei orașului Amara, strada Nicolae Bălcescu, nr.91, județul Ialomița.”

Art.2. (1) Se aprobă darea în administrare a spațiului în suprafață de 30,15 situat în incinta Primăriei orașului Amara, strada Nicolae Bălcescu, nr.91, cu datele de identificare prevăzute în

anexa nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre, către S.G.C.L.-Filiala Consiliului Local Amara.

(2) Destinația spațiului dat în administrare : desfășurarea activității serviciului.

(3) Durata pentru care se acordă darea în administrare, este pe durata serviciului.

(4) Predarea-primirea materială a bunului dat în administrare se va face în termen de 15 de zile de la încheierea contractului de dare în administrare.

Art.3. Se aprobă Contractul de dare în administrare, prevăzut în anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește Primarul orașului Amara, să semneze contractul de dare în administrare, precum și actele adiționale ulterioare, care vor fi încheiate cu S.G.C.L.-Filiala Consiliului Local Amara.

Art.5. Prin grija secretarului general al Orașului Amara, prezenta hotărâre se va comunica, spre aducere la îndeplinire, Primarului Orașului Amara, S.G.C.L.-Filiala Consiliului Local Amara. compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Amara, urmând a fi publicată în Monitorul Oficial Local al Orașului Amara.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valeriu STANCIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

Nr.161

Din 10 noiembrie 2022

Adoptată în Amara

Ex.4

- Anexa 1 la Hotărârea nr.161 din 10.11.2022 -

LISTĂ OBIECTE DE INVENTAR

Nr. Crt	Denumire bun inventariat	Buc	Date de identificare	Valoare totală de inventar a Sediului Administrativ
1	Spațiul în suprafață 20,10 mp din incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara, strada Nicolae Bălcescu, nr.91	1	-spațiul în suprafață de 20,10 mp (3 m x 6,7m) se află la parterul Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara identificată cu nr. cadastral 847-C1, înscrisă în Cartea funciară nr.20528.	4.342.433 lei
2	Spațiul în suprafață 10,05 mp din incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara, Etaj 2, strada Nicolae Bălcescu, nr.91	1	-spațiul în suprafață de 10,05 mp (2,80 m x 3,65 m) se află la etajul 2 din incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara identificată cu nr. cadastral 847-C1, înscrisă în Cartea funciară nr.20528.	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valeriu STANCIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

- Anexa 2 la Hotărârea nr.161 din 10.11.2022 -

**CONTRACT
DE DARE ÎN ADMINISTRARE
Nr. / 2022**

In temeiul art.129 alin.(2) lit.c) și alin.(6) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, precum și a Hotărârii Consiliului Local Orășenesc nr., s-a încheiat prezentul contract de dare în administrare

I. PARTILE CONTRACTANTE

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL AMARA, cu sediul în Str.Nicolae Bălcescu, nr. 91, reprezentată legal prin Primar, Sandu Alin-Sorin, în calitate de PROPRIETAR, pe de o parte,

și

S.G.C.L - Filiala Consiliului Local Amara, cu sediul orașul Amara, strada Tudor Vladimirescu, nr. 101, județul Ialomița, reprezentată prin domnul Bărzoiu Cristian Nicolae, având funcția de șef serviciu, în calitate de ADMINISTRATOR pe de alta parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a unui spațiu, în suprafață de 20,10 mp, situat în incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara din strada Nicolae Bălcescu, nr.91

Art.2. Administratorul se obliga sa utilizeze bunul încredințat spre administrare pentru desfășurarea activităților serviciului.

Predarea- primirea bunului se va consemna în procesul verbal de predare – primire ce va fi încheiat de parti in teremen de 15 zile de la data încheierii contractului.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Durata contractului de administrare este 10 ani , începând cu data semnării lui.

IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.4. Proprietarul se obliga:

- a) *sa predea spre administrare bunurile, în baza unui proces verbal de predare – primire in termen de 15 zile de la data încheierii contractului;*
- b) *sa stabileasca destinatia bunurilor dat spre administrare;*
- c) *sa controleze lunar, modul cum sunt folosit și întreținut bunul cu respectarea destinatiei stabilite de catre proprietar;*
- d) *sa stabileasca anual lista investitiilor, lucrarilor de reparatii curente si capital ce urmeaza a se realiza;*
- e) *sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise în administrare;*
- f) *la încetarea contractului să preia bunurile în starea în care au fost transmise și, după caz, cu îmbunătățirile aduse;*

- g) *sa sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;*
- h) *Cheltuielile cu întreținerea bazei sportive, respectiv apă, căldură, canalizare, energie electrică, gunoi, rămân în sarcina Consiliului Local, fiind suportate din bugetul local al orașului Amara.*

V. OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI

Art.5. Administratorul se obliga:

- a) *să preia în administrare bunul ce face obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire;*
- b) *să asigure administrarea și paza bunului preluat ca un bun administrator;*
- c) *să asigure avizele legale de functionare, pentru activitățile desfasurate;*
- d) *să mențină în siguranta bunurile și să aduca la cunostinta proprietarului orice defecțiune a starii tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;*
- e) *să foloseasca bunul încredințat în administrare potrivit destinației prevazute în art.2*
- f) *se obliga ca pe toata durata administrării sa pastreze în bune conditii bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;*
- g) *administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunului încredințat, care s-ar datora culpei sale;*
- h) *are obligatia sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;*
- i) *la încetarea dării în administrare, administratorul este obligat ăa restituie bunul cel puțin în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare-primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnata într-un proces verbal;*
- j) *să raspunda în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;*

VI. INCETAREA ADMINISTRARII

Art.6. Contractul înceteaza prin:

- a) *Acordul de vointa, exprimat în scris, al partilor contractante;*
- b) *Prin revocare, numai daca administratorul nu-si exercita drepturile si obligatiile ce deriva din prezentul contract;*

VII. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.7. Pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpa datoreaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina în functie de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art.8. Nici una din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau partial, a oricarei obligatii, care ii revine în baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei a fost cauza de forta majora, asa cum este definita de lege, cu conditia notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZITII FINALE

Art.9. Modificarea contractului se poate face in limitele legislatiei romane, cu acordul partilor, prin act aditional.

Art.10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legatura cu acest contract vor fi solutionate pe cale amiabila, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi solutionate de catre instantele de judecata competente.

Art.11. Prezentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

Art.12. Prezentul contract de administrare s-a incheiat in 2(doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi.....

PROPRIETAR,
U. A. T. – ORAȘUL AMARA
PRIMAR,

Alin-Sorin SANDU

ADMISTRATOR,
S.G.C.L - Filiala Consiliului Local Amara

Șef Serviciu,
Cristian-Nicolae BĂRZOIU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valeriu STANCIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU

- Anexa la Contractul de administrare-

LISTĂ OBIECTE DE INVENTAR

Nr. Crt	Denumire bun inventariat	Buc	Date de identificare	Valoare totală de inventar a Sediului Administrativ
1	Spațiul în suprafață 20,10 mp din incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara, strada Nicolae Bălcescu, nr.91	1	-spațiul în suprafață de 20,10 mp (3 m x 6,7m) se află la parterul Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara identificată cu nr. cadastral 847-C1, înscrisă în Cartea funciară nr.20528.	4.342.433 lei
2	Spațiul în suprafață 10,05 mp din incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara, Etaj 2, strada Nicolae Bălcescu, nr.91	1	-spațiul în suprafață de 10,05 mp (2,80 m x 3,65 m) se află la etajul 2 din incinta Sediului Administrativ al Primăriei orașului Amara identificată cu nr. cadastral 847-C1, înscrisă în Cartea funciară nr.20528.	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Valeriu STANCIU

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL
Tudorița IONESCU