

**CONSILIUL LOCAL ALUNU
JUDEȚUL VÂLCEA**

HOTĂRÂREA NR. 21

Privitoare la: aprobarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Alunu, Județul Vâlcea, pe anul 2026.

Consiliul Local al comunei Alunu, Județul Vâlcea întrunit în ședință ordinară din data de 15.04.2026, la care participă un număr de 13 consilieri din numărul total de 13 consilieri în funcție;

Având în vedere hotărârea Consiliului Local Alunu, Județul Vâlcea nr. 14 din 23.03.2026, prin care domnul Marina Silviu-Emilian a fost ales președintele ședinței pe o perioadă de trei luni;

Avand în vedere:

- referatul de aprobare înregistrat sub nr. 3803 din 07.04.2026, întocmit de primarul comunei Alunu, Județul Vâlcea;

- raportul înregistrat sub nr. 3809 din 07.04.2026, întocmit de d-na daju Iulia-Daniela, inspector superior în cadrul Compartimentului Resurse Umane și Relații cu Publicul din aparatul de specialitate al primarului comunei Alunu, Județul Vâlcea, prin care propune aprobarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Alunu, Județul Vâlcea, pe anul 2026;

- avizul favorabil al comisiei paritare nr. 3802 din 07.04.2026;

Având în vedere rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Alunu, Județul Vâlcea, înregistrate sub nr. 20 din 07.04.2026;

Ținând seama de raportul de avizare sub aspectul legalității a proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al comunei Alunu, înregistrat sub nr. 20 din 07.04.2026;

În conformitate cu prevederile art.14, alin. (1), lit. a), art. 16, 17 alin.(3) din H.G nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul nr. 233/2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici; Ordinul nr. 234/2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare profesională a funcționarilor publici; art. 194, alin.(1) din Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare; art. 458, art. 459 din OUG nr, 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 10 voturi pentru și 3 abțineri, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Alunu, Județul Vâlcea, pentru anul 2026, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aproba planul de perfecționare profesională a personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Alunu, Județul Vâlcea, pentru anul 2026, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Primarul comunei Alunu, Județul Vâlcea, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, informând Consiliul Local asupra modului de îndeplinire.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului-Județul Vâlcea, primarului comunei Alunu, Compartimentului Resurse Umane și Relații cu Publicul, Compartimentului Contabilitate și Inspecție Fiscală din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Alunu, ANFP și se va afișa la sediul Consiliului Local Alunu și pe site-ul www.alunu.ro

**Alunu la:
15.04.2026**

**Președinte de ședință,
Marina Silviu-Emilian**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Alunu,
Boeangiu Luminița**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Boeangiu Luminița.

**Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei
Alunu, județul Vâlcea
- anul 2026 -**

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARIII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice	PRIMĂRIA COMUNEI ALUNU
Numele și prenumele funcționarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici desemnați în condițiile prevăzute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin:	DAJU IULIA-DANIELA
Funcția publică deținută:	INSPECTOR SUPERIOR
Telefon:	0250.868002
E-mail:	primaria@alunu.ro
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică	a) administrația publică centrală; b) administrația publică locală.
II. DATE CU PRIVIRE LA PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MĂSURILE EFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE	

II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici:	
Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii	
Aviz favorabil	
Măsuri referitoare la perfecționarea profesională a funcționarilor publici cuprinse în acordul colectiv, încheiat în condițiile legii	
Nu este cazul	
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cuprinse în raportul anual privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici	
Selectarea furnizorilor de formare profesională	
Alocarea de sume mai mari pentru formarea profesională	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	
De la bugetul autorității sau instituției publice:	18.000 lei
Alte surse:	
II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:	
Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)	
Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)	
II.4. Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	Număr
Programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	11
Funcționari publici evaluați	11

III.	DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI*)	
*) Tabelul nr. III - Domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici.		
1. Domeniul prioritar de formare profesională Domeniul 2. Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională		
1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
2.11	Transparență decizională și liberul acces la informații de interes public	b) funcții publice de conducere - 1

2. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 3. Drept, legislație, norme și proceduri**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
3.4	Drept contractual - achiziții, concesiuni, vânzări și închirieri	c) funcții publice de execuție - 1
3.10	Registru agricol și fond funciar	c) funcții publice de execuție - 4

3. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 4. Dezvoltare instituțională și politici publice**

1.1	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
4.4	Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/ fonduri structurale	c) funcții publice de execuție - 1
4.12	Managementul mediului. Managementul deșeurilor	c) funcții publice de execuție - 1

4. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 7. Resurse umane, diversitate, incluziune și leadership**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
7.16.	Recrutarea în funcția publică	c) funcții publice de execuție -1

5. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 8. Resurse publice**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
8.1.	Contabilitate, finanțe și control financiar-preventiv	c) funcții publice de execuție - 1

6. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 9. Servicii publice**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
9.14	Managementul serviciilor sociale	c) funcții publice de execuție - 1

IV.	ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**)
1.	...
2.	...
3.	...

**) Tabelul nr. IV - Alte propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici care nu sunt prevăzute în cuprinsul tabelului nr. III.

V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	cod
Sud-Vest Oltenia	4



**Președinte de ședință,
Marina Silviu-Emilian**

**Alunu la:
15.04.2026**

**Contrasemnnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Alunu,
Boecangiu Luminița**

**Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei
Alunu, județul Vâlcea
- anul 2026 -**

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARIII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice	PRIMĂRIA COMUNEI ALUNU
Numele și prenumele funcționarilor publici responsabili cu elaborarea planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici desemnați în condițiile prevăzute la art. 2 din anexa nr. 2 la ordin:	DAJU IULIA-DANIELA
Funcția publică deținută:	INSPECTOR SUPERIOR
Telefon:	0250.868002
E-mail:	primaria@alunu.ro
Categoria din care face parte autoritatea sau instituția publică	a) administrația publică centrală; b) administrația publică locală.
II. DATE CU PRIVIRE LA PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI, FONDURILE ALOCATE, GRADUL DE CORELARE DINTRE PLANIFICAREA APROBATĂ, MĂSURILE EFECTIV IMPLEMENTATE ȘI REZULTATELE EFECTIV OBTINUTE	

II.1. Date cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici:	
Avizul comisiei paritare referitor la planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici, emis în condițiile legii	
Aviz favorabil	
Măsuri referitoare la perfecționarea profesională a funcționarilor publici cuprinse în acordul colectiv, încheiat în condițiile legii	
Nu este cazul	
Propuneri de îmbunătățire a sistemului de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice cuprinse în raportul anual privind formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici	
Selectarea furnizorilor de formare profesională	
Alocarea de sume mai mari pentru formarea profesională	
II.2. Date cu privire la fondurile alocate:	
De la bugetul autorității sau instituției publice:	18.000 lei
Alte surse:	
II.3. Date cu privire la gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute:	
Grad de corelare dintre planificarea aprobată și măsurile efectiv implementate (% din măsurile planificate au fost efectiv implementate)	
Grad de corelare între măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute (% din măsurile implementate au contribuit efectiv la obținerea rezultatelor)	
II.4. Date cu privire la programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	Număr
Programe de perfecționare profesională recomandate în rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici	11
Funcționari publici evaluați	11

III.	DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI*)	
*) Tabelul nr. III - Domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici.		
1. Domeniul prioritar de formare profesională Domeniul 2. Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională		
1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
2.11	Transparență decizională și liberul acces la informații de interes public	b) funcții publice de conducere - 1

2. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 3. Drept, legislație, norme și proceduri**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
3.4	Drept contractual - achiziții, concesiuni, vânzări și închirieri	c) funcții publice de execuție - 1
3.10	Registru agricol și fond funciar	c) funcții publice de execuție - 4

3. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 4. Dezvoltare instituțională și politici publice**

1.1	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
4.4	Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/ fonduri structurale	c) funcții publice de execuție - 1
4.12	Managementul mediului. Managementul deșeurilor	c) funcții publice de execuție - 1

4. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 7. Resurse umane, diversitate, incluziune și leadership**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
7.16.	Recrutarea în funcția publică	c) funcții publice de execuție -1

5. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 8. Resurse publice**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
8.1.	Contabilitate, finanțe și control financiar-preventiv	c) funcții publice de execuție - 1

6. Domeniul prioritar de formare profesională **Domeniul 9. Servicii publice**

1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici	Nr. de funcționari publici alocați a) înalți funcționari publici b) funcții publice de conducere c) funcții publice de execuție d) funcții publice specifice
9.14	Managementul serviciilor sociale	c) funcții publice de execuție - 1

IV.	ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**)
1.	...
2.	...
3.	...

**) Tabelul nr. IV - Alte propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici se completează cu propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională a funcționarilor publici care nu sunt prevăzute în cuprinsul tabelului nr. III.

V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	cod
Sud-Vest Oltenia	4



Președinte de ședință,
Marina Silviu-Emilian

Alunu la:
15.04.2026

Contrasemnnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Alunu,
Boeangiu Luminița

Anexa nr. 2 la HCL Alunu nr. 21 din 15.04.2026

Planul de perfecționare profesională a personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei
Alunu, județul Vâlcea
- anul 2026 –

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA SAU INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARII PUBLICI	
Denumirea autorității sau instituției publice	PRIMĂRIA COMUNEI ALUNU

II.	DOMENIILE PRIORITARE DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI TEMATICILE SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL*)		
*) Tabelul nr. II - Domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională se completează cu domeniile prioritare de formare profesională și tematicile specifice programelor de perfecționare profesională.			
1. Domeniul prioritar de formare profesională	Domeniul 2. Comunicare publică, informare, promovare și transparență decizională		
1.1.	<table><tr><td>Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a personalului contractual</td><td>Nr. de personal contractual alocați a) personal contractual de conducere b) personal contractual de execuție</td></tr></table>	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a personalului contractual	Nr. de personal contractual alocați a) personal contractual de conducere b) personal contractual de execuție
Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a personalului contractual	Nr. de personal contractual alocați a) personal contractual de conducere b) personal contractual de execuție		

2.2.	Comunicare și relații cu publicul	b) personal contractual de execuție - 3
2. Domeniul prioritar de formare profesională Domeniul 3. Drept, legislație și proceduri		
1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a personalului contractual	Nr. de personal contractual alocați a) personal contractual de conducere b) personal contractual de execuție
3.6.	Legislație privind regimul proprietății	b) personal contractual de execuție - 1
3.9.	Legislație cadastru	b) personal contractual de execuție - 1
3. Domeniul prioritar de formare profesională Domeniul 4. Dezvoltare instituțională și politici publice		
1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a personalului contractual	Nr. de personal contractual alocați a) personal contractual de conducere b) personal contractual de execuție
4.4.	Managementul și implementarea proiectelor finanțate din instrumente/fonduri structurale	b) personal contractual de execuție - 2
4. Domeniul prioritar de formare profesională Domeniul 9. Servicii publice		
1.1.	Tematica specifică programelor de perfecționare profesională a personalului contractual	Nr. de personal contractual alocați a) personal contractual de conducere b) personal contractual de execuție
9.14.	Managementul serviciilor sociale	b) personal contractual de execuție - 2

III. ALTE PROPUNERI DE TEMATICI SPECIFICE PROGRAMELOR DE PERFECTIONARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL**)	
1.	...
2.	...
3.	...

**.) Tabelul nr. III - Alte propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională se completează cu propuneri de tematici specifice programelor de perfecționare profesională care nu sunt prevăzute în cuprinsul tabelului nr. II.

V. CODIFICAREA REGIUNILOR	
Denumire regiune	cod
Sud-Vest Oltenia	4

Alunu la:
15.04.2026



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Alunu,
Bocangiu Luminița

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Bocangiu Luminița, the General Secretary of the Municipality of Alunu.