

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea Scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028

Consiliul local al municipiului Alexandria, județul Teleorman întrunit în ședința ordinară, având în vedere :

- ✓ Referatul de aprobare nr. 38859/20.06.2024 al Primarului municipiului Alexandria;
- ✓ Raportul comun de specialitate nr. 38862/20.06.2024 al Serviciului Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme de Management, Documente Clasificate, Serviciul Juridic Comercial și Serviciul Achiziții Publice-Compartimentul Guvernanță Corporativă;
- ✓ Avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului local al municipiului Alexandria;
- ✓ Prevederile H.C.L. nr. 161/16 mai 2024 privind constituirea Societății Comerciale Transport Public Local de Persoane S.R.L.;
- ✓ Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Prevederile Legii nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. 109/2011 privind Guvernanța corporativă a instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Prevederile H.G.nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- ✓ Prevederile art. 129 alin (2)lit. b și alin (3) lit. d din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 136 alin (1), art.139 alin (1) și alin (6)și ale art.196 alin. (1)lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028, conform anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.2. Prin grija Secretarului General al Municipiului Alexandria, prezenta Hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, Primarului municipiului Alexandria, Serviciului Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme de Management, Documente Clasificate, Serviciului Juridic Comercial, Serviciului Achiziții Publice-CompartimentGuvernanță Corporativă și S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L., pentru cunoaștere și punere în aplicare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
FLORIN VALENTIN CHIRAN

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
Secretar General,
ALEXANDRU-RĂZVAN CECIU

REFERAT DE APROBARE

Privește: aprobarea Scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028

Societatea Comercială Transport Public Local de Persoane S.R.L. este întreprindere publică de interes local organizată ca persoană juridică română cu sediul în municipiul Alexandria, strada Libertății numărul 458, județ Teleorman, înființată în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și a Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, având ca obiect de activitate transportul public local de călători. Asociatul unic al întreprinderii publice este U.A.T. Municipiul Alexandria.

Serviciul de transport public local este prestat în baza Contractului de delegare a gestiunii, aprobat prin H.C.L. nr. 197/29 mai 2024 și semnat în data de 17.06.2024.

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) din Anexa 1b la Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, publicate în MO nr. 697 din 28 iulie 2023 prin H.G. nr. 639/2023, între competențele autorității publice tutelare se regăsește întocmirea scrisorii de așteptări și publicarea acesteia pe pagina proprie de internet pentru a putea fi luată la cunostință de către candidații la postul de administrator sau director aflați pe lista scurtă.

În înțelesul prevederilor O.U.G. 109/2011 privind Guvernanta corporativă a instituțiilor publice, scrisoarea de așteptări reprezintă documentul de lucru, parte din documentele obligatorii cu care începe procesul de selecție și nominalizarea candidaților la postul de administrator sau director aflați pe lista scurtă și cuprinde performanțele așteptate de la organul de conducere și politica asociaților privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

În baza scrisorii de așteptări, candidații înscriși pe lista scurtă își întocmesc declarația de intenție prin care expun viziunea, respectiv programul de dezvoltare a întreprinderii publice.

Având în vedere derularea procedurii de selecție și nominalizare pentru ocuparea posturilor de administratori-membri în Consiliul de administrație al S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L., în temeiul prevederilor O.U.G. 109/2011 privind Guvernanta corporativă a instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. 109/2011, propunem aprobarea Scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1) și alin. (5), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României, propun elaborarea de către Serviciul Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme de Management, Documente Clasificate, Serviciul Juridic Comercial și Serviciul Achiziții Publice-Compartiment Guvernanta Corporativă, a unui proiect de hotărâre și a unui raport comun de specialitate cu privire la aprobarea Scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028

PRIMAR,
VICTOR DRĂGUȘIN

Județul Teleorman
Municipiul Alexandria
Serviciul Financiar Contabilitate, Salarizare, Sisteme de Management, Documente Clasificate
Serviciul Juridic Comercial
Serviciul Achiziții Publice
Compartiment Guvernanță Corporativă
Nr. 38862/20.06.2024

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

Privește: aprobarea Scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028

Prin referatul de aprobare nr. 38859/20.06.2024, Primarul Municipiului Alexandria propune un proiect de hotărâre cu privire la aprobarea scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028.

Societatea Comercială Transport Public Local de Persoane S.R.L. este întreprindere publică de interes local organizată ca persoană juridică română cu sediul în municipiul Alexandria, strada Libertății numărul 458, județ Teleorman, înființată în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și a Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, având ca obiect de activitate transportul public local de călători. Asociatul unic al întreprinderii publice este U.A.T. Municipiul Alexandria.

Serviciul de transport public local este prestat în baza Contractului de delegare a gestiunii, aprobat prin H.C.L. nr. 197/29 mai 2024 și semnat în data de 17.06.2024.

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (1) din Anexa 1b la Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, publicate în MO nr. 697 din 28 iulie 2023 prin H.G. nr. 639/2023, între competențele autorității publice tutelare se regăsește întocmirea scrisorii de așteptări și publicarea acesteia pe pagina proprie de internet pentru a putea fi luată la cunostință de către candidații la postul de administrator sau director aflați pe lista scurtă.

În înțelesul prevederilor O.U.G. 109/2011 privind Guvernanța corporativă a instituțiilor publice, scrisoarea de așteptări reprezintă documentul de lucru, parte din documentele obligatorii cu care începe procesul de selecție și nominalizarea candidaților la postul de administrator sau director aflați pe lista scurtă și cuprinde performanțele așteptate de la organul de conducere și politica asociaților privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

În baza scrisorii de așteptări, candidații înscriși pe lista scurtă își întocmesc declarația de intenție prin care expun viziunea, respectiv programul de dezvoltare a întreprinderii publice.

Având în vedere derularea procedurii de selecție și nominalizare pentru ocuparea posturilor de administratori-membri în Consiliul de administrație al S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L., în temeiul prevederilor O.U.G. 109/2011 privind Guvernanța corporativă a instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. 109/2011, propunem aprobarea Scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028.

Legalitatea proiectului:

- ✓ Prevederile H.C.L. nr. 161/16 mai 2024 privind constituirea Societății Comerciale Transport Public Local de Persoane S.R.L.;
- ✓ Prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Prevederile Legii nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. 109/2011 privind Guvernanța corporativă a instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ Prevederile H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- ✓ Prevederile art. 129 alin (2) lit. b și alin (3) lit. d din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Față de cele prezentate, raportat la prevederile art. 129 alin.1 și art.136 alin.1 din O.U.G. nr. 57/2019 Cod Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm că proiectul poate fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului local al municipiului Alexandria, astfel că propunem spre analiză și aprobare prezentul Raport și proiectul de Hotărâre întocmit pentru **aprobarea scrisorii de așteptări referitoare la administrarea și conducerea executivă a S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru perioada 2024-2028.**

**SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE,
SALARIZARE, SISTEME DE MANAGEMENT,
DOCUMENTE CLASIFICATE
ȘEF SERVICIU,
Mona RĂBOJ**

**SERVICIUL JURIDIC COMERCIAL
ȘEF SERVICIU,
Postumia CHESNOIU**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
ȘEF SERVICIU,
Alina CIOACĂ**

**COMPARTIMENT GUVERNANȚĂ
CORPORATIVĂ
CONSILIER,
Mihaela ZARZĂRĂ**

Anexă la H.C.L. nr. 205/28 iunie 2024

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. pentru
perioada 2024-2028

I. Introducere

Prezentul document a fost elaborat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2023, cu toate modificările și completările ulterioare și Anexa 1b din normele metodologice de aplicare a O.U.G. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu toate modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 639/2023 și reprezintă dezideratele autorității publice tutelare, respectiv Municipiul Alexandria, cu privire la evoluția Societății Comerciale Transport Public Local de Persoane S.R.L. Alexandria, pentru perioada 2024-2028.

Scrisoarea de așteptări reprezintă documentul de lucru care stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere, precum și politica autorității publice tutelare privind administrarea și conducerea întreprinderii publice care are obligații specifice legate de asigurarea serviciului public și face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului pentru întreprinderile publice, fiind parte din componenta inițială a planului de selecție.

Scrisoarea de așteptări cuprinde obiectivele întreprinderii publice, care stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție a candidaților aflați pe lista scurtă și este fundamentată pe baza strategiei guvernamentale în sectorul în care acționează întreprinderea publică, precum și a politicilor fiscal-bugetare. Aceasta conține o sinteză a obiectivelor financiare și nonfinanciare ale societății, stabilite de către autoritatea publică tutelară și descrie rezultatele generale preconizate, care sunt recomandate organelor de administrare și conducere ale întreprinderii publice.

Compartmentul de guvernanță corporativă din cadrul autorității publice tutelare elaborează scrisoarea de așteptări, în consultare cu structurile de specialitate din cadrul autorității publice tutelare și cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice.

II. Cadrul legal

Activitatea Societății Comerciale Transport Public Local de Persoane S.R.L. este reglementată prin legislația aplicabilă societăților din România, coroborată cu legislația specifică, după cum urmează:

- Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Regulamentul (UE) European nr. 679/2016 de protecție a datelor cu caracter personal;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește

prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protecția datelor).

III. Prezentarea societății

Societatea Comercială Transport Public Local de Persoane S.R.L. este întreprindere publică de interes local organizată ca persoană juridică română cu sediul în municipiul Alexandria, strada Libertății numărul 458, județ Teleorman, înființată în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și a Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, având ca obiect de activitate transportul urban, suburban și metropolitan de călători. Asociatul unic al întreprinderii publice este U.A.T. Municipiul Alexandria.

Serviciul de transport public local este prestat în baza Contractului de delegare a gestiunii, aprobat prin H.C.L. nr. 197/29 mai 2024 și semnat în data de 17.06.2024. Societatea este administrată potrivit sistemului unitar, printr-un consiliu de administrație format din 3(trei) membri, persoane fizice, din care doi sunt membri neexecutivi și unul este membru executiv.

IV. Rezumatul contextului strategic în care funcționează societatea

În conformitate cu Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat o serie de obligații, în vederea conformării la reglementările și directivele Uniunii Europene.

Modernizarea României cu ajutorul Mecanismului de Redresare și Reziliență este un proiect național care aduce reformele necesare dezvoltării reale a României în contextul european și are ca scop sprijinirea economiei și societăților statelor membre, de a le face mai sustenabile, mai reziliente și mai bine pregătite în fața provocărilor și oportunităților oferite de tranziția verde și tranziția digitală. Planul Național de Redresare și Reziliență al României asigură un echilibru optim între prioritățile Uniunii Europene și necesitățile de dezvoltare a României.

Întreprinderile publice de interes local la care unitățile administrativ-teritoriale dețin participatii integrale sau majoritare, reprezintă un segment important al economiei naționale și, în consecință, lichiditatea, solvabilitatea și funcționalitatea acestor societăți au o influență determinantă asupra stabilității economiei. Drept urmare a acestui lucru, a fost modificat și completat cadrul legislativ privind guvernanta corporativă, prin O.U.G. nr. 639/2023 privind normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 și Legea nr. 187/2023 privind modificarea și completarea O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. Prin această legislație se aplică toate măsurile necesare alinierii la standardele internaționale în domeniul guvernantei corporative, ale Organizației pentru Dezvoltare și Cooperare Economică. În acest sens, se recomandă acțiuni concrete ce pot fi întreprinse în perioada următoare, precum:

- definirea unor obiective clare de performanță financiară și non-financiară pentru întreprinderile publice;
- menținerea condițiilor de concurență echitabile cu alte companii de pe piață;
- consolidarea autonomiei și independenței consiliilor de administrație;
- îmbunătățirea transparenței și a practicilor privind informațiile financiare și non-financiare, precum și îmbunătățirea monitorizării și implementării măsurilor de gestionare a riscurilor și de integritate.

Prin toate aceste măsuri, se dorește creșterea eficienței și profitabilității întreprinderilor publice, transparentizarea în ceea ce privește monitorizarea performanțelor acestora, desfășurarea unor proceduri transparente și competitive pentru selectarea membrilor în consiliile de administrație.

Prin Strategia de Dezvoltare Locală a Municipiului Alexandria pentru perioada 2021-2027 se urmărește obținerea unor rezultate care să constituie soluții pentru problemele sociale și economice identificate, și anume: dezvoltarea economiei locale, revitalizarea spațiului urban, dezvoltarea infrastructurii de bază, siguranța cetățenilor, protecția mediului.

Prin actuala legislație la nivel național, se dorește o îmbunătățire continuă a performanței și guvernantei întreprinderilor publice, precum și crearea unui cadru de cooperare transparentă, eficient și profesionist. Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de interes public general ale colectivităților locale.

La nivelul Municipiului Alexandria, serviciile de utilitate publică și de interes public local se realizează prin operatori specializați și prin structuri de subordonare locală înființate de Consiliul Local.

Societatea Comercială Transport Public Local de Persoane S.R.L. este o societate de interes public local care face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general, desfășurate la nivelul municipiului Alexandria, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

Societatea Comercială Transport Public Local de Persoane S.R.L. din municipiului Alexandria prezintă următoarele particularități:

- ✓ are caracter economico – social;
- ✓ răspunde unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- ✓ are caracter edilitar;
- ✓ are caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- ✓ presupune existența unei infrastructuri tehnico – edilitare adecvate;
- ✓ este înființată, organizată și coordonată de autoritățile publice ale Municipiului Alexandria;
- ✓ este organizată pe principii economice și de eficiență;
- ✓ vizează satisfacerea cât mai complexă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora.

Principii urmărite în funcționarea S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L.:

- ✓ respectarea autonomiei locale;
- ✓ responsabilitate și legalitate;
- ✓ dezvoltare durabilă și corelarea cerințelor cu resursele;
- ✓ protecția și conservarea mediului natural și construit;
- ✓ asigurarea igienei și sănătății populației;
- ✓ administrarea eficientă a bunurilor proprietate publică sau privată a municipiului;
- ✓ participarea și consultarea cetățenilor;
- ✓ liberul acces la informațiile privind serviciile publice.

Cerințele esențiale ale asociatului unic față de S. C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. se sintetizează în următoarele:

- ✓ continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- ✓ adaptabilitate la cerințele beneficiarilor și gestiune pe termen lung;
- ✓ asigurarea accesibilității și nediscriminării;
- ✓ transparența;
- ✓ dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unității administrativ – teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- ✓ informarea și consultarea comunității locale, beneficiara serviciilor;
- ✓ protecția economică, juridică și socială a beneficiarilor/utilizatorilor;
- ✓ introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și proiectelor;
- ✓ respectarea principiilor de piață;
- ✓ asigurarea mediului concurențial.

Societatea Comercială Transport Public Local de Persoane S.R.L. este persoană juridică română având forma juridică de societate comercială cu răspundere limitată, cu asociat unic Municipiul Alexandria în procent de 100% potrivit dispozițiilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu toate modificările și completările ulterioare. Societatea a fost înființată prin H.C.L. nr. 161/16 mai 2024 și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile actului constitutiv. Sediul social este în municipiul Alexandria, strada Libertății, numărul 458.

Obiectul de activitate al societății este: Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători – cod CAEN 4931.

V. Viziunea generală a autorității publice tutelare cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice

Autoritatea publică tutelară asigură condițiile pentru punerea în practică a unei gestiuni eficiente, performante și durabile, orientată către rezultate, determinate de o evaluare periodică și publică a performanțelor operatorului.

Autoritatea publică tutelară, având în vedere obiectivele stabilite, are în vedere următoarea viziune strategică:

- a) deservirea tuturor utilizatorilor/beneficiarilor din Municipiul Alexandria;
- b) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- c) gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică.

În contextul acestei viziuni, se definesc următoarele obiective strategice:

1. îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
2. dezvoltarea durabilă a serviciilor;
3. protecția și conservarea mediului înconjurător;

Obiectivele sectoriale determinate îndeplinirii obiectivelor strategice sunt:

Pentru obiectivul strategic nr. 1 *îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii*:

- Dezvoltarea capacității instituționale și manageriale.
- Îmbunătățirea structurii organizatorice în vederea adaptării la cerințele comunității.
- Îmbunătățirea sistemului de relații cu beneficiarii.
- Îmbunătățirea site-ului și actualizarea în timp cu informațiile relevante.
- Perfecționarea continuă a personalului operativ.
- Adoptarea unor norme interne de etică și integritate.

Pentru obiectivul strategic nr. 2 *dezvoltarea durabilă a serviciilor*:

- Dotarea cu mijloace de transport în comun performante.
- Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor în vigoare.
- Menținerea unui echilibru între politicile de tarificare, costuri și profitabilitate.
- Consolidarea capacității operaționale și îmbunătățirea performanțelor societății.
- Optimizarea costurilor.
- Recuperarea creanțelor.
- Îmbunătățirea sistemului de încălzire.

Pentru obiectivul strategic nr. 3 *protecția și conservarea mediului înconjurător*:

- Înlocuirea autobuzelor existente cu autobuze electrice, cu respectarea normelor de protecția mediului.
- Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor naționale.

În vederea realizării acestor obiective, conducerea societății trebuie să prevadă măsuri concrete de realizare a acestora, defalcate în timp și prioritizate, astfel încât să poată agreea indicatori de performanță relevanți și cuantificabili.

VI. Încadrarea întreprinderii

Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de interes public general ale colectivităților locale.

La nivelul Municipiului Alexandria, serviciile de utilitate publică și de interes public local se realizează prin operatori specializați și prin structuri de subordonare locală înființate de Consiliul Local.

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale stabilesc alegerea modalității de gestiune și darea în administrare sau, după caz, concesiunea bunurilor proprietate publică și/sau privată a localității.

Gestiunea serviciilor de utilitate publică se organizează și se realizează prin gestiunea directă, modalitatea de gestiune stabilindu-se având în vedere calitatea Operatorului de operator intern conform hotărârii de atribuire H.C.L. Alexandria nr. 197/29.05.2024 și în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, precum și de interesele actuale și de perspectivă ale localității. În data de 17.06.2024 a fost semnat Contractul de delegare în gestiune directă a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în municipiul Alexandria, încheiat în baza legislației specifice cu privire la serviciul de transport public local de călători și are ca scop furnizarea de servicii de transport public de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea transportului public de călători în municipiul Alexandria.

Obiectul contractului îl constituie delegarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate cu autobuze, pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Alexandria, de către Autoritatea Contractantă Operatorului, cu condiția îndeplinirii de către Operator a obligațiilor de serviciu public.

Delegarea serviciului comunitar de utilitate publică de administrare a transportului local în municipiul Alexandria și funcționarea întreprinderii publice, au la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- Regulamentul C.E. nr. 1370/2007 al Parlamentului și Consiliului European;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată cu prevederile Legii nr. 187/2023, împreună cu H.G.nr. 639/2023 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

În acest context, S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. este o întreprindere de furnizare de servicii publice.

VII. Modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației de serviciu public de către autoritatea publică

Delegarea gestiunii

În ședința Consiliului local Alexandria din lună mai 2024, prin H.C.L. nr. 197/29 mai 2024 s-a aprobat modalitatea de prestare, organizare, funcționare și administrare a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Alexandria în perioada 01.07.2024-29.10.2025, prin delegarea gestiunii directe către operatorul intern al Municipiului Alexandria, S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L., pe bază de contract de servicii publice.

În conformitate cu termenii și condițiile prezentului contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate cu respectarea Obligațiilor de serviciu public:

- Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Autoritatea Contractantă și va furniza servicii de transport pentru grupuri sociale de călători care pot beneficia de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport din România și cu cerințele și reglementările legale, precum și în conformitate cu Hotărârile Consiliului local Alexandria;
- Operatorul va presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate în conformitate cu principiile continuității, frecvenței, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- Operatorul va presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate în conformitate cu indicatorii de calitate stabiliți;
- Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în Contract și în legislația europeană și națională;
- Operatorul va presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate cu vehiculele prevăzute în Contract;

Categorii de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- bunuri de retur, respectiv bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții și care, la încetarea Contractului, revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante;
- bunuri de preluare, respectiv bunurile dobândite de către Operator cu acordul Autorității Contractante, rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului în condițiile legii, care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului din orice cauză, Autoritatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare în schimbul plății către Operator în 30 de zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante;
- bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute la "bunuri de preluare". La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân proprietatea Operatorului.

VIII. Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome și prevederile Ordinului nr. 144/2005 privind aprobarea Precizărilor pentru determinarea sumelor care fac obiectul repartizării profitului conform Ordonanței Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată cu modificări prin Legea nr. 769/2001, cu modificările și completările ulterioare, începând cu exercițiul financiar al anului 2004, la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit se repartizează pe următoarele destinații, dacă prin legi speciale nu se prevede altfel:

- a) rezerve legale;
- b) alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;
- c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți;
- c¹) constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe;
- d) alte repartizări prevăzute de lege;
- e) participarea salariaților la profit; societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome care s-au angajat și au stabilit prin bugetele de venituri și cheltuieli obligația de participare la profit, ca urmare a serviciilor angajaților lor în relație cu acestea, pot acorda aceste drepturi în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință;
- f) minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor autonome, ori dividende, în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
- g) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a)-f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare.

În contractul de delegare se prevede la Cap. 6. Redevența:

6.1 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante, conform prevederilor art. 29, alin.(11), lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare, o redevență calculată anual similar amortizării, în procent de 0,03% din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziție;

6.2 Operatorul va achita trimestrial Autorității Contractante valoarea redevenței anuale datorate, în tranșe egale, cel târziu până la data de 15 a primei luni a trimestrului următor celui pentru care redevența este datorată;

6.3 contul în care se va face plata redevenței;

6.4 Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenței, Operatorul datorează Autorității Contractante penalități de întârziere, în procent de 0,1%/ zi din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

6.5 În caz de întârziere la plată a redevenței cu 90 de zile, Autoritatea Contractantă va executa garanția constituită de operator cu suma datorată de acesta.

IX. Așteptări privind politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice

-Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului;

-Costurile aferente investițiilor realizate de Operator vor fi luate în considerare pentru calculul compensării;

-Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al Autorității Contractante, desfășurate de Operator în baza Contractului de delegare, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public conform instrucțiunilor;

-Autoritatea Contractantă are obligația de a finanța investițiile din Programul de Investiții al Autorității Contractante;

-Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Autorității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a Contractului de gestiune, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Autorității Contractante pentru înregistrare în evidența patrimoniului public pus la dispoziție;

X. Dezideratele autorității publice tutelare și ale asociaților, cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice

Comunicarea între organele de administrare și conducere ale S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L. și autoritatea publică tutelară se va derula conform O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Legea 187/2023, H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011, Contractului de delegare a gestiunii și Actului constitutiv al operatorului.

În scopul eficientizării acestei activități, autoritatea are următoarele așteptări:

- Îndeplinirea obiectivului strategic nr. 1 *îmbunătățirea condițiilor de viață și de odihnă ale utilizatorilor/beneficiarilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii prin:*
 - ✓ Dezvoltarea capacității instituționale și manageriale.
 - ✓ Îmbunătățirea structurii organizatorice în vederea adaptării la cerințele comunității.
 - ✓ Îmbunătățirea sistemului de relații cu beneficiarii.
 - ✓ Îmbunătățirea site-ului și actualizarea în timp cu informațiile relevante.
 - ✓ Perfecționarea continuă a personalului operativ.
 - ✓ Adoptarea unor norme interne de etică și integritate.
- Stabilirea și implementarea unei proceduri comune de comunicare interinstituțională.
- Notificarea autorității tutelare cu privire la orice deviere de la indicatorii de performanță stabiliți, de îndată ce organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice determină că o astfel de deviere este foarte probabilă.

XI. Așteptări privind calitatea și siguranța serviciilor prestate de întreprinderea publică

Așteptările autorității publice tutelare cu privire la calitatea și siguranța serviciilor sunt:

- Îndeplinirea obiectivului strategic nr. 2 *dezvoltarea durabilă a serviciilor prin:*
 - ✓ Dotarea cu tehnică, echipamente și mijloace de transport în comun, performante.
 - ✓ Siguranța călătorilor;

- ✓ Asigurarea continuității serviciilor, la standarde tehnice și de calitate conforme normelor în vigoare.
 - ✓ Menținerea unui echilibru între politicile de tarificare, costuri și profitabilitate.
 - ✓ Consolidarea capacității operaționale și îmbunătățirea performanțelor societății.
 - ✓ Reducerea costurilor.
 - ✓ Recuperarea creanțelor.
 - ✓ Îmbunătățirea sistemului de încasare a facturilor.
- Îndeplinirea obiectivului strategic nr. 3 *protecția și conservarea mediului înconjurător* prin:
- ✓ Lucrările prin care se asigură administrarea mijloacelor de transport, se vor derula cu respectarea normelor de protecția mediului.
 - ✓ Activitatea societății se va realiza cu încadrare în normele de protecție a mediului.
 - ✓ Înnoirea parcului de mijloace de transport cu autobuze electrice, prietenoase cu mediul, pentru promovarea mobilității urbane durabile prin crearea unui transport public eficient, ecologic și modern, care să conducă la reducerea cantităților de CO2 și emisii poluante deversate în atmosferă;

XII. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative

Așteptările autorității publice tutelare în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative au drept fundament valori și principii care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al organelor de conducere astfel:

1. Profesionalism: Toate atribuțiile de serviciu care revin executivului, trebuie îndeplinite cu maxim de eficiență, conform competențelor deținute și în cunoștință de cauză în ceea ce privește respectarea reglementărilor legale.
2. Imparțialitate și nediscriminare: Principiu conform căruia executivul este obligat să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură în exercitarea atribuțiilor funcției.
3. Integritate morală: Principiu conform căruia executivului îi este interzis să solicite sau să aștepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material sau să abuzeze de funcția pe care o are.
4. Libertatea gândirii și exprimării: Principiu conform căruia executivul poate să își exprime și să își fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și bunelor moravuri.
5. Onestitate și corectitudine: Respectarea cu strictețe în exercitarea mandatului, a legislației în vigoare.
6. Deschiderea și transparența: Activitățile desfășurate de executiv în exercitarea funcției sunt publice și pot fi expuse monitorizării cetățenilor.
7. Confidențialitatea: Executivul trebuie să garanteze confidențialitatea informațiilor care se află în posesia sa.

Dezideratele din scrisoarea de așteptări vor fi reflectate în declarațiile de intenție ale candidaților.

Aceștia vor contura răspunsuri și propuneri generale de soluții manageriale ce țin de aspectele operaționale ale activității S.C. Transport Public Local de Persoane S.R.L.

Documentul a fost întocmit și redactat de către autoritatea publică tutelară – U.A.T Municipiul Alexandria-Serviciul Achiziții Publice-Compartiment Guvernanță Corporativă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
FLORIN-VALENTIN CHIRAN

