

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL.*

Consiliul Local al Municipiului Alexandria, județul Teleorman întrunit în ședință ordinară având în vedere:

- > Referatul de aprobare nr. 21218/26.03.2024 al Primarului Municipiului Alexandria;
- > Raportul de specialitate nr. 21233/26.03.2024 al Serviciului Juridic Comercial și Serviciul Administrare si Valorificare Domeniul Public;
- > Raportul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local al municipiului Alexandria;
- > Prevederile HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piața în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- > Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile HCL nr. 163/30 iulie 2010 pentru constituirea societății comerciale cu răspundere limitată Piețe și Târguri Alexandria;
- > Prevederile HCL nr. 65/31 martie 2011 privind stabilirea modalității de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și atribuirea contractului de delegare către SC Piețe și Târguri Alexandria SRL, modificată și completată;
- > Prevederile HCL nr. 52/28.02.2022 privind schimbarea denumirii societății comerciale Piețe și Târguri Alexandria SRL în societatea comercială Servicii Publice Alexandria SRL
- > Contractul de delegare a gestiunii serviciului comunitar de utilitate publică a domeniului public și privat al municipiului Alexandria nr. 10003/23.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a și lit. d, alin. (3) lit. c și lit. d, alin. (7) lit. n din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României.

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1) și alin. (5) și ale art. 196 alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL*, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.2. La data prezentei își încetează aplicabilitatea prevederile HCL nr. 124/27.05.2021 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC SERVICII PUBLICE Alexandria SRL.*

Art.3. Prin grija Secretarului General al municipiului Alexandria prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, Primarului Municipiului Alexandria, Societății Comerciale Servicii Publice Alexandria SRL, Serviciul Administrare si Valorificare Domeniul Public și Serviciului Juridic Comercial din cadrul Primăriei municipiului Alexandria, pentru cunoaștere și punere în aplicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
Petcu Marian Dragoș**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Alexandru Răzvan Ceciu**

ALEXANDRIA

Nr. 120 din 29 MARTIE 2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC SERVICII PUBLICE Alexandria SRL.*

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 163/2010, a fost înființată societatea comercială cu răspundere limitată Piețe și Târguri Alexandria, căreia i s-a delegat gestiunea serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului. În acest sens, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 65/2011 s-a aprobat Contractul de delegare a gestiunii, care cuprinde obiectul contractului, drepturile și obligațiile părților contractante, finanțarea și tarifele practicate, plata și nivelul redevenței, condiții privind transmiterea bunurilor.

Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a:

- > întreține și exploata parcările publice ale municipiului Alexandria;
- > administra cimitirele municipiului Alexandria;
- > administra piețele, târgurile, oboarele din municipiul Alexandria ;

Obiectivele delegatarului stabilite prin contract sunt:

- > îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activității comerciale de către agenții economici în piețele, târgurile, oboarele din municipiul Alexandria;
- > crearea de condiții optime de comercializare pentru producătorii agricoli, eliminând astfel comerțul ilicit și menținerea prețurilor la valori reale și convenabile pentru cumpărători;

La nivel național activitățile de comerț sunt reglementate de acte normative specifice, după cum urmează:

- > HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- > Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere următoarele considerente:

- > în obiectul de activitate al SC Servicii Publice Alexandria SRL se regăsesc închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- > administrarea domeniului public și privat se realizează de către SC Servicii Publice Alexandria SRL în temeiul unui contract de delegare a gestiunii;
- > în derularea contractului de gestiune operatorul SC Servicii Publice Alexandria SRL utilizează bunuri evidențiate în Lista inventar anexa la contractul de delegare a gestiunii,

apreciem necesară aprobarea unui nou Regulament de organizare și funcționare a piețelor de pe raza municipiului Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL.

Propunerea de aprobare a *Regulamentului de organizare și funcționare al piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL* se întemeiază pe prevederile următoarelor acte normative:

- > Prevederile HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;

- > Prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- > Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile HCL nr. 163/30 iulie 2010 privind asocierea Municipiului Alexandria cu SC Transloc Prest SA pentru constituirea societății comerciale cu răspundere limitată Piețe și Târguri Alexandria;
- > Prevederile HCL nr. 65/31 martie 2011 privind stabilirea modalității de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și atribuirea contractului de delegare, modificată și completată;
- > Contractul de delegare a gestiunii serviciului comunitar de utilitate publică a domeniului public și privat al municipiului Alexandria nr. 10003/23.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a și lit. d, alin. (3) lit. c și lit. d, alin. (7) lit. n din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României.

Având în vedere cele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. (1), din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ al României, propun elaborarea de către Serviciul Juridic Comercial și Serviciul Administrare și Valorificare Domeniu Public, a unui proiect de hotărâre cu privire la aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare al piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL*.

Proiectul de hotărâre împreună cu întreaga documentație va fi supus spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al municipiului Alexandria.

**PRIMAR,
VICTOR DRAGUSIN**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL.*

Prin Referatul de aprobare nr.21223/26.03.2024, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1) și alin. (2) din OUG nr. 57/03.07.2019, Primarul municipiului Alexandria propune întocmirea unui proiect de hotărâre pentru aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare al piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL.*

Potrivit dispozițiilor HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, *piețele se organizează și funcționează pe baza regulamentelor proprii, elaborate în funcție de tipul acestora, în conformitate cu dispozițiile prezentei hotărâri și cu respectarea modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Regulamentul este supus avizării autorităților publice locale.*

Scopul prezentului proiect îl reprezintă crearea unui cadru adecvat desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului.

Având în vedere că administrarea piețelor de pe raza municipiului este delegată către SC Servicii Publice Alexandria SRL, se cer îndeplinite obiectul și obiectivele contractului de delegare a gestiunii, după cum urmează:

Obiectul contractului de delegare a gestiunii care constă în dreptul și obligația de a:

- > întreține și exploata parcurile publice ale municipiului Alexandria;
- > administra cimitirele municipiului Alexandria;
- > administra piețele, târgurile, oboarele din municipiul Alexandria ;

Obiectivele delegatarului stabilite prin contract sunt:

- > îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activității comerciale de către agenții economici în piețele, târgurile, oboarele din municipiul Alexandria;
- > crearea de condiții optime de comercializare pentru producătorii agricoli, eliminând astfel comerțul ilicit și menținerea preturilor la valori reale și convenabile pentru cumpărători;

Având în vedere următoarele considerente:

- > în obiectul de activitate al SC Servicii Publice Alexandria SRL se regăsește activitatea de închiriere și subînchiriere a bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- > administrarea domeniului public și privat se realizează de către SC Servicii Publice Alexandria SRL în temeiul unui contract de delegare a gestiunii;
- > în derularea contractului de gestiune operatorul SC Servicii Publice Alexandria SRL utilizează bunuri evidențiate în Lista inventar anexă la contractul de delegare a gestiunii,

> legislația în vigoare aplicabilă, considerăm că este necesară aprobarea unui Regulament de organizare și funcționare a piețelor de pe raza municipiului Alexandria este administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL.

Cadrul legal de aprobare a *Regulamentului de organizare și funcționare al piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL* , este stabilit de prevederile următoarelor acte normative:

- > Prevederile HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- > Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile HCL nr. 163/30 iulie 2010 privind constituirea societății comerciale cu răspundere limitată Piețe și Târguri Alexandria;
- > Prevederile HCL nr. 52/28.02.2022 privind schimbarea denumirii societății comerciale Piețe și Târguri Alexandria SRL în societatea comercială Servicii Publice Alexandria SRL;
- > Prevederile HCL nr. 65/31 martie 2011 privind stabilirea modalității de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;
- > Contractul de delegare a gestiunii serviciului comunitar de utilitate publică a domeniului public și privat al municipiului Alexandria nr. 10003/23.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- > Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a și lit. d, alin. (3) lit. c și lit. d, alin. (7) lit. n din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României.

Având în vedere cele expuse, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), (3), și (8) lit. b din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ al României s-a întocmit prezentul raport comun de specialitate cu privire la aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare al piețelor din municipiul Alexandria administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL*.

Considerăm că proiectul de hotărâre este necesar, oportun și legal și propunem ca acesta împreună cu întreaga documentație să fie supus spre dezbatere și aprobare Consiliului local al municipiului Alexandria.

SERVICIUL JURIDIC COMERCIAL
SEF SERVICIU,
Chesnoiu Postumia

SERVICIUL ADMINISTRARE SI VALORIFICARE DOMENIU
PUBLIC
SEF SERVICIU,
Oprea Dumitru

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL PIEȚELOR
DIN MUNICIPIUL ALEXANDRIA
ADMINISTRATE DE SC SERICII PUBLICE ALEXANDRIA SRL**

CAPITOLUL I.

Art.1. Prezentul Regulament este întocmit în baza Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare și cuprinde norme obligatorii ce trebuie respectate de către utilizatorii piețelor pe toată durata desfășurării actelor și faptelor de comerț.

Art.2. (1) Regulamentul stabilește modalitățile și condițiile în care se asigură administrarea, întreținerea și utilizarea spațiilor și locurilor de comercializare a produselor agroalimentare, precum și obligațiile și responsabilitățile ce revin utilizatorilor care desfășoară activități comerciale în incinta piețelor din municipiu administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL.

(2) Regulamentul are ca scop organizarea comerțului în piețele agroalimentare, prin asigurarea condițiilor optime pentru consumatori și protejarea intereselor economice ale acestora, asigurarea concurenței loiale, protejarea securității mediului.

Art.3. Utilizatorii piețelor sunt:

- a. orice persoană juridică ce desfășoară activitate de comercializare cu amănuntul a produselor;
- b. persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, inclusiv meșteșugari;
- c. producători agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- d. persoane fizice care își vând ocazional bunurile proprii în piețele organizate în acest scop.

Art.4. Au dreptul la folosirea meselor, spațiilor comerciale și a dotărilor existente, toți utilizatorii care se conformează prevederilor legale și prezentului regulament, încheie un contract în acest scop cu administratorul pieței și dețin toate documentele, avizele ori autorizațiile prevăzute de lege pentru desfășurarea activității proprii.

Art.5. Comerțul cu amănuntul în zonele publice, aprobate de Consiliul Local Alexandria, se desfășoară în piețe special amenajate corespunzător specificului fiecărei activități, astfel, activitate mixtă în:

- a. Piața Unirii Centrală
- b. Piața PECO
- c. Bâlcicul anual

Art.6. (1) în piețele cu activitate agroalimentară, se desfac următoarele produse: legume, fructe, cereale, lapte și produse lactate, ouă, carne și preparate din carne, miere și produse apicole, produse conservate, pește și preparate din pește, flori (inclusiv artificiale) și articolele pentru acestea, semințe, cereale, răsaduri, păsări și animale mici inclusiv articolele pentru acestea precum și articolele de uz gospodăresc realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari ca și articole nealimentare de cerere curentă.

(2) în piețele cu activitate mixtă se comercializează produsele și serviciile specifice piețelor agroalimentare și articole de uz gospodăresc (de mica industrie sau de micii meșteșugari), alte articole nealimentare și articole de cerere curentă (îmbrăcăminte, încălțăminte, ceramică).

Art.7. Târgul de mașini este organizat conform hotărârii consiliului local.

CAPITOLUL II.

Art.8. SC Servicii Publice Alexandria SRL se organizează și funcționează în baza prezentului regulament, aprobat de Consiliul local, în concordanță cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr.348/2004 și a actelor normative în vigoare aplicabile.

Art.9. SC Servicii Publice Alexandria SRL are obligația ca după obținerea avizelor legale, să obțină autorizațiile de funcționare pentru fiecare piață în parte, autorizații eliberate de Primarul Municipiului Alexandria.

Art.10. (1) Perimetrul piețelor agroalimentare este delimitat de vecinătate, în conformitate cu autorizația de construire sau planurilor întocmite de compartimentele de specialitate ale Consiliului local.

(2) Conform prevederilor legale, tipurile de piețe ce pot fi organizate în zone publice sunt:

- a) piețe agroalimentare: structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptei și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale, și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, păsărilor și animalelor mici, inclusiv a articolelor pentru acestea, precum și a unor articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă;
- b) târguri: structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, animalelor vii, inclusiv a articolelor necesare acestora, lânii, furajelor, cerealelor, semințelor, produselor artizanale și meșteșugărești, produselor industriale și a materialelor de construcții;
- c) bălciuri: structuri de vânzare destinate comercializării produselor agroalimentare și nealimentare, artizanale, meșteșugărești și activităților de agrement destinate petrecerii timpului liber;
- d) piețe mixte: structuri de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor specifice piețelor agroalimentare și târgurilor;
- e) piețe volante: structuri de vânzare având utilitățile asigurate, respectiv apă, canal, electricitate, destinate exercitării comerțului cu amănuntul și prestării de servicii către consumatori, din rulote, autovehicule speciale sau standuri dotate corespunzător;
- f) talciocuri: locuri delimitate de autoritățile publice locale, organizate săptămânal sau periodic, destinate vânzării obiectelor personale ale persoanelor fizice.

(3) în funcție de perioada de funcționare, piețele agroalimentare sunt de următoarele tipuri:

- a) piețe permanente, amplasate după necesitățile locale de regulă în zonele de atracție comercială;
- b) piețe volante, amplasate după necesitățile locale și având o durată limită de funcționare în timpul zilei, organizate în zone stabilite de administrația publică locală.

(4) Târgurile pot fi:

- a) generale - cuprinzând alături de grupe de produse specifice agroalimentare și o gamă diversificată de produse industriale;
- b) specializate - oferind spre vânzare o diversitate de produse din sectorul industrial sau organizate pentru o grupă de produse individualizată, cum ar fi: târgul de animale, târgul de mașini auto, târgul de ceramică, târgul de animale de companie etc.

(5) Intrarea și ieșirea din incinta piețelor agroalimentare se face exclusiv prin puncte de acces aprobate de administrator.

(6) Introducerea mărfurilor în interiorul piețelor în timpul programului de funcționare se va face prin punctele și la orele aprobate de administrator.

(7) Toate piețele au un caracter permanent diurn fiind amplasate în zonele de atracție comercială și foarte populate.

(8) a. în anumite situații pot fi amenajate și piețe volante, amplasate după necesități locale și având o durată limitată de funcționare în timpul zilei, organizate în zone identificate și stabilite conform dispozițiilor legale.

b. în cazul pieței volante administratorul acesteia va asigura echipamentul comercial mobil și amplasarea acestuia cu maximum două ore înainte de începerea activității prevăzute în orarul de funcționare al pieței, precum și eliberarea și salubritatea zonei în vederea reluării destinației inițiale în maximum două ore de la terminarea activității.

Art. II. (1) în incinta piețelor agroalimentare administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL mărfurile sunt expuse și vândute pe mese și în spații comerciale special amenajate. Pentru solicitarea terenului aferent comerțului de întâmpinare se poate depune o cerere, cu condiția ca suprafața solicitată să nu depășească 5,00 mp. (lățimea terenului maximum 0,5 m) pe lungimea spațiului închiriat (masa).

(2) Se interzice expunerea și vânzarea de mărfuri pe perimetrul piețelor și pe suprafața căilor de circulație.

(3) Se interzice prezența mijloacelor de transport cu tracțiune animală în incinta piețelor, în timpul funcționării acestora.

(4) Suprafața pentru comercializarea mărfurilor agroalimentare va fi împărțită pe zone distincte amenajate corespunzător pentru vânzare de:

•/legume, fructe, flori (inclusiv artificiale și a articolelor pentru acestea);

•/produse agricole (semințe, cereale);

miere și produse apicole;

zahăr, ulei, făina;

<Z lapte și produse din lapte;

•/ouă;

•/semipreparate;

nealimentare (de uz gospodăresc) - realizate de mica industrie sau micii meșteșugari;

•/produse conservate;

yf articole nealimentare de cerere curentă.

împărțirea pe zone se va realiza în conformitate cu dotările existente și cu cerințele impuse de structura fondului de marfa, respectându-se relațiile compatibile de vecinătate.

(5) Comercializarea de carne, lapte, produse și derivate din acestea se va face în spații special amenajate cu respectarea condițiilor de igienă.

(6) Comercializarea și consumarea băuturilor alcoolice, precum și desfășurarea altor activități de alimentație publică este permisă numai prin unități specializate și clasificate și numai în spații special amenajate, autorizate ca atare.

(7) Pe teritoriul piețelor se interzice expunerea și vânzarea de mărfuri în alte zone decât cele indicate în alineatele precedente.

(8) Pe teritoriul piețelor administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL este interzisă comercializarea ambulantă de bere, precum și de băuturi alcoolice neimbuteliate.

(9) Salubritatea piețelor va fi efectuată zilnic sau ori de câte ori este nevoie.

CAPITOLUL III.

Art.12. Piețele administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL

12.1. (1) a. Denumirea pieței: Piața Unirii-Centrală

b. Sediul pieței: str. Libertății nr. 134

c. Denumirea administratorului pieței: SC Servicii Publice Alexandria SRL

d. Aviz orar de funcționare nr. 114/07.12.2016 eliberat de Municipiul Alexandria

e. Acord pentru desfășurarea de activități comerciale nr. 116/07.12.2016 eliberat de Municipiul Alexandria

(2) Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate:

a. Piața Unirii-Centrală este piața agroalimentară

b. Produse comercializate în piață:

>/ legume și fructe;

y/ de uz gospodăresc;

y/ alimentare;

yf flori;

nelimentare.

(3) Periodicitatea pieței: Piața Unirii-Centrală este piață permanentă

(4) Orarul de funcționare Piața Unirii-Centrală

Program platou piața

yf Luni-vineri - orele 07:00-19:00;

y/ Sâmbătă - orele 07:00-14:00;

yj Duminică - orele 07:00-14:00;

Program cupola

y/ Luni-vineri - orele 07:00-19:00;

y/ Sâmbătă orele-07:00-14:00

y/ Duminică - orele 07:00-14:00;

(5) Planul pieței este prezentat în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

(6) Prezentarea ansamblului pieței și a platoului Pieței Unirii-Centrală

yj Suprafața totală 4500 mp

y/ Suprafața totală a platoului 2400 mp din care suprafața acoperită 1800 mp

y/ Materialul din care este realizat pavimentul platoului pieței beton, beton asfaltic, plăci mozaicate

5/ Sectoare destinate desfășurării de produse: sector flori 20 mese; sector legume-fructe 320 mese, sector produse alimentare și nealimentare 15 mese

Mobilier existent: mese din fibra de sticlă

12.2. (1) a. Denumirea pieței: Piața PECO

b. Sediul pieței: șoseaua Turnu Măgurele

c. Denumirea administratorului pieței: SC Piețe și Târguri Alexandria SRL

d. Aviz orar de funcționare nr. 114/07.12.2016 eliberat de Municipiul Alexandria

e. Acord pentru desfășurarea de activități comerciale nr. 116/07.12.2016 eliberat de Municipiul Alexandria

(2) Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

a. Piața PECO este piața agroalimentară

b. Produse comercializate în piață:

- y/ legume și fructe;
- y/ de uz gospodăresc;
- alimentare;
- V* flori;
- yf nelimentare.

(3) Periodicitatea pieței: Piața PECO este piață permanentă

(4) Orarul de funcționare Piața PECO

- y/ Luni-vineri - orele 07:00-19:00;
- y/ Sambata - orele 07:00-14:00;
- y/ Duminică - orele 07:00-14:00.

(5) Planul pieței este prezentat în anexa nr. 2 la prezentul regulament

(6) Prezentarea ansamblului pieței și a platoului Piața PECO

- y/ Suprafața totală 1500 mp
- y/ Suprafața totală a platoului 1500 mp din care suprafața acoperită 1500 mp
- y/ Materialul din care este realizat pavimentul platoului pieței- platformă betonată
- y/ Sectoare destinate desfacerii de produse: sector legume-fructe 25 mese
- y/ Mobilier existent: mese din fibră de sticlă

Art.13. Serviciile prestate utilizatorilor pieței

(1) Tipul serviciului oferit de administratorul pieței : conform actului constitutiv al societății: *6820 închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate*

(2) Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul piețelor

- a) spații pentru depozitarea mărfurilor și a ambalajelor- mesele sunt prevăzute cu spațiu de depozitare
- b) spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție;
- c) locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- d) bazin pentru spălarea legumelor și fructelor;
- e) fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
- f) birou administrativ;
- g) spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- h) locuri de parcare;
- i) punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- j) punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.;
- k) WC-uri publice.

(3) Piețele sunt racordate la rețeaua electrică, la rețeaua de apă, la rețeaua de canalizare.

Art.14. Drepturile și obligațiile generale ale utilizatorilor

14.1. Drepturile:

- 1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- 2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
- 3. să aibă acces gratuit la cântarul de 30 kg la o singură cântărire;
- 4. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
- 5. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
- 6. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
- 7. alte drepturi oferite de administratorul pieței.

14.2. Obligațiile:

- 1. afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
- 2. respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
- 3. etalarea instrumentelor de măsură;
- 4. folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
- 5. inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
- 6. menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului colectat selectiv la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;

7. să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
8. să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
9. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
10. comercializarea exclusivă a produselor care se regăsesc în lista din atestatul de producător și doar în limita cantităților înscrise în acesta;
11. producătorii agricoli își exprimă acordul de a fi verificați la locul de cultivare a produselor comercializate de către reprezentanții administratorului prin aplicarea prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al administratorului;
12. să nu folosească spații sau zone de vânzare a produselor pentru care nu a plătit taxe aferente sau acestea nu au fost încasate de administrator;
13. să respecte zonarea spațiilor de vânzare a produselor alte obligații.
14. alte obligații

14.3 (1) Prezentele prevederi din regulament se aplică utilizatorilor pietelor din municipiul Alexandria, producători agricoli definiți conform Legii 145/2014 și agenților economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale autorizate în condițiile legii să desfășoare activități de comercializare, alte forme de organizare juridică). Activitățile de comerț din pietele administrate se realizează numai în spațiile care respectă sectorizarea conform prevederilor legale aflate în vigoare, dispuse prin acte ale administratorului. Pentru desfășurarea activității de comerț în pietele administrate, se va elibera de către administrator, la cerere, un **acord de comercializare**.

(2) Pentru entitățile care sunt deja utilizatori ai pietelor la data intrării în vigoare a prezentelor prevederi, termenul de intrare în legalitate este de 60 de zile calendaristice și presupune depunerea completă a documentelor la administrator și eliberarea acordului de către acesta pentru situațiile prevăzute la art. 43 (3) și art. 43 (4).

(3) Cerințe pentru eliberarea acordului de comercializare producătorilor agricoli. Solicitantul va depune o *cerere de comercializare (conform Anexa 6 – Model 1)* însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:

- copie a Certificatului de producător ce constituie actul doveditor al provenienței produselor agroalimentare pe baza căruiă acestea pot fi comercializate în piețe sau în alte locuri stabilite de consiliile locale, vizat la zi;
- copie BI/CI al producătorului înscris în certificat;
- buletinele de verificare metrologică pentru cântarele utilizate (pentru situația în care nu sunt folosite cantarele puse la dispoziție de administrator);

Producătorii agricoli vor comercializa, **exclusiv produsele înscrise în atestatul de producător**, în perioadele de recoltare a acestora conform condițiilor de cultivare deținute de producător și vor fi de acord cu verificarea acestora la locul de cultivare, ori de câte ori reprezentanții administratorului vor considera necesar. Reprezentanților administratorului le vor fi puse, la cerere, documentele care atestă proveniența sau cultivarea rasadului pentru soiurile cultivate și a substanțelor folosite pentru întreținerea culturii. Se va considera consum specific aferent fiecărui lot de produs cultivat (pentru rasad și substanțe) și va fi determinată cantitatea recoltată prin raport cu suprafața cultivată și datele publice sau eliberate la cerere de către Institutul Național de Statistică care privesc producția medie la hectar, la principalele culturi. Datele inexacte în raport cu cele înscrise în Atestat vor conduce către sesizarea emitentului sau a Direcției Agricole Județene.

(4) Cerințe pentru eliberarea acordului de comercializare agenților economici. Solicitantul va depune o *cerere de comercializare (conform Anexa 6 – Model 2)* însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:

- certificat constatator emis de ONRC, nu mai vechi de 30 de zile;
- copie a documentului de identitate al reprezentantului legal;
- documente specifice funcționării și desfășurării activității (autorizații, avize, altele după caz)

Agenții economici vor comercializa, **exclusiv produsele declarate în cerere**, cu respectarea legislației aflate în vigoare.

Agentii economici care nu au mai avut relatie comerciala cu administratorul vor respecta si prevederile alin. (6) Garantii.

(5) Sanctiuni

In situatia in care producatorii agricoli comercializeaza produse care nu sunt inscrise in lista de produse din atestatul de producator sau in cantitati mai mari fata de cele inscrise, vor fi sanctionati cu **evacuarea**, incepand cu ziua in care a fost constatata abaterea si comunicata sau afisata cu martori la locul de vanzare.

In situatia in care producatorii agricoli au permis reprezentantilor administratorului verificarea culturilor in teren, la locul de cultivare, si in urma depasarii acestora se constata ca producatorul agricol nu detine culturi pentru care poate aduce in piete soiurile mentionate in Atestatul de Producator sau in cantitati inscrise in acesta pentru comercializare conform culturii specifice, va fi sanctionat cu **evacuarea**, incepand cu ziua in care a fost constatata abaterea si comunicata sau afisata cu martori la locul de vanzare.

Utilizatorii pietelor care au deja o relatie comerciala cu administratorul la data intrarii in vigoare a prezentului regulament si care au acumulat debite pentru o perioada mai mare de 60 de zile sau care inregistreaza intarzieri cu privire la achitarea obligatiilor de plata in mod frecvent, vor fi sanctionati cu evacuarea din incinta pietelor din municipiul Alexandria, incepand cu ziua in care a fost constatata abaterea si comunicata sau afisata cu martori la locul de vanzare.

(6) Garantii

Agentii economici, cu care administratorul pietelor nu a mai avut relatie comerciala, vor constitui o garantie in cuantum de doua chirii lunare aferente spatiului/mesei solicitate, o data cu depunerea cererii de comercializare sub sanctiunea solutionarii nefavorabile a cererii depuse.

Garantia se restituie locatarului la finalul relatiei comerciale numai daca acesta si-a indeplinit intocmai si la timp obligatiile contractuale. Sub sanctiunea evacuarii, garantia va trebui reintregita in termen maxim de 3 zile lucratoare ori de cate ori aceasta va fi executata de administrator pentru sume ce au termen scadent depasit.

Cererile vor fi propuse spre aprobare, iar acordurile de comercializare se eliberează începând cu data aprobarii.

Art.15. (1) Drepturile și obligațiile generale ale administratorului pieței

Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței;
2. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. verifică dacă producătorii agricoli completează în carnetul de comercializare produsele și cantitatea vândută în ziua/perioada respectivă
4. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
5. afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
6. sprijină organele de control autorizate;
7. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
8. stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
9. asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
10. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
11. asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
12. asigură cântare în stare de funcționare pentru comercianții din piață, producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;
13. asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
14. asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
15. asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;

16. alte drepturi și obligații cuprinse în prevederile legale aplicabile;

(2) Instituțiile cu atribuții de control, competente conform legislației în vigoare vor veghea la respectarea drepturilor și obligațiilor utilizatorilor pieței, așa cum sunt prevăzute în regulament.

Art.16. Drepturile și obligațiile specifice utilizatorilor piețelor si târgurilor

1. Activitățile de comerț si de prestări de servicii in piața se realizează numai in spatiile atribuite fiecărui comerciant/prestator de servicii/producator.

2. Fiecare utilizator are obligația de a achita pentru spațiul închiriat in piața un tarif de utilizare stabilit si făcut public potrivit reglementarilor legale in vigoare.

3. Utilizatorii au obligația declarării - sub regimul confidențialității - cantitatilor de produse aduse spre comercializare.

4. Este interzisa comercializarea următoarelor produse: varza, pepeni, brazi, in locuri neamenajate, comercializarea acestor produse se realizează numai in locuri special amenajate (țarcuri), inchirierea țarcurilor se face pa baza de factura si nu pot fi inchiriate mai mult de 2 bucăți.

5. Utilizatorii piețelor au obligația sa mențină integritatea mobilierului din piețe, fiind responsabil de deteriorarea ori distrugerea acestuia.

6. Este interzisa depozitarea in autovehicule a produselor agroalimentare precum si stationarea in afara programului pieței, in autovehicule.

7. Este interzis utilizatorilor pieței sa influențeze prin amenințări prețul de vanzare al produselor comercializate de alti agenti economici, producători particulari.

8. Se interzice amplasarea meselor particulare pe trotuarul si platoul pieței.

9. Se interzice oricărei persoane sa locuiască sau sa doarma, ziua sau noaptea, in perimetrul pietii.

10. Este interzis producătorilor agricoli, cumpărarea de produse in scop de revanzare precum si acumularea de produse (in scopul creării unui deficit pe piața si al revanzarii ulterioare).

11. In cazul nerespectarii termenului de plata stabilit prin prezentul, societățile comerciale,asociațiile familiale, persoanele fizice autorizate, producătorii agricoli isi pierd dreptul de a mai comercializa in piețele municipiului Alexandria pana la achitarea sumelor datorate.

12. Comerciantii si producătorii care vând in piețele din municipiu sunt obligate sa dețină si sa prezinte administratorului si organelor de control următoarele documente:

- a) certificatele de producător sau documentele legale privind proveniența mărfurilor (factura, avize de insotire, etc.);
- b) autorizație sanitar-veterinara sau certificate sanitar-veterinare;
- c) original sau copie de pe B.I. sau C.I.;
- d) carnet de sanatate al persoanelor ce vând mărfurile.

In lipsa documentelor menționate la alineatul precedent se va interzice accesul in piețe, târguri si oboare in vederea desfășurării de activitati de comerț.

13. Toate mărfurile comercializate in piețe, târguri, vor avea afișate la loc vizibil preturile de vanzare.

14. Utilizatorii autorizați sa desfășoare comerț sau prestări de servicii exploatează spatiile pe care le ocupa pe propria răspundere. Acestora li se interzice sa permită unui tert sa utilizeze, chiar partial, locul de vanzare atribuit sau sa-l subinchirieze.

15. a. Comerciantii/prestatorii de servicii nu pot ocupa locurile de vanzare decât cu acordul Administrației piețelor.

b. In zilele in care nu desfășoara activitati de comerț si nu achita tariful de inchiriere, agenții economici si producătorii care nu au incheiat contract de inchiriere lunare sunt obligati sa elibereze masa de mărfurile expuse ori depozitate, astfel incat administratorul piețelor sa poata valorifica spațiul respectiv. Nerespectarea acestei obligații da dreptul administratorului pieței de a ridica marfa de pe mesele pentru care nu s-a achitat tariful de închiriere.

c. in cazul in care activitatea pieței este suspendata temporar pentru lucrări administrative ori din alte cauze prevăzute de lege, comerciantii vor achita tarifele numai pentru zilele in care au desfasurat activitate de comerț.

16. Utilizatorii piețelor vor efectua cantarirea si masurarea mărfurilor numai cu mijloace de cântărire sau măsurare legale, verificate metrologic in termen si adecvate scopului, potrivit legii.

17. Producătorii particulari pot închiria masa zilnic sau pentru cel mult 7 zile consecutiv. în situația în care solicită rezervarea unui loc de vânzare, va încheia un contract de rezervare a locului respectiv pe o perioadă de 6 luni, cu achitarea tarifului corespunzător. Dreptul de rezervare zilnica a locului de vanzare inceteaza de drept, fara nicio alta formalitate, daca utilizatorul nu il ocupa pana la ora 9.00 zilnic, administratorul pieței avand dreptul de a aloca locul de vanzare altui utilizator pentru ziua respectiva.

18. Utilizatorii sunt obligați să folosească exclusiv materialul textil pus la dispoziție de administratorul pieței pentru protecția mărfurilor în perioadele de timp când nu sunt destinate vânzării.

19. Serviciul piețe și târguri va pune la dispoziția utilizatorilor spațiu de depozitare contracost, în limita disponibilului.
20. Persoanele juridice cu activitate în perimetrul piețelor au obligația afisării datelor de identificare a societății.
21. Este interzisă vânzarea în piețe și târguri a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, de orice fel, precum și a armelor de foc și a muniției.
22. Este interzisă amplasarea, de către agenții economici, a consumatorilor de energie electrică fără anunțarea administratorului.
23. Fiecare utilizator are obligația păstrării cureteniei în perimetrul în care își desfășoară activitatea; la finalul programului, zilnic, fiecare utilizator are obligația efectuării curățeniei pe spațiului detinut, depozitarea deșeurilor rezultate din activitate la locația pusă la dispoziție de către administrator în acest scop; în caz contrar la două notificări scrise utilizatorul comerciant pierde dreptul de a mai desfășura activități în piața respectivă.
24. Pentru colectarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie și depozitate la platforma pusă la dispoziție de către administrator, fiecare utilizator trebuie să încheie contract de servicii cu prestatorul local de servicii de salubritate, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere. Producătorii agricoli care nu au încheiat contract cu operatorul de salubritate vor achita o taxă de salubritate de 3 lei/masă ocupată/zi (TVA inclus).
25. Pentru asigurarea transparenței privind spațiile ocupate de utilizatori în baza contractelor încheiate, aceștia sunt obligați să afișeze la loc vizibil un autocolant de identificare pus la dispoziție, ori de câte ori va fi cazul, de administratorul pieței.
26. Pe durata desfășurării activităților de comerț în incinta piețelor administrate de SC Piețe și Târguri Alexandria SRL, toți participanții la această activitate au obligația de a adopta o conduită și un limbaj decente, politicoase și respectuoase.
27. Utilizatorii pieței sunt obligați să respecte regulile privind desfășurarea comerțului în piețele agroalimentare prevăzute în HCL nr. 130/29.04.2019 privind Regulamentul de conviețuire socială în Municipiul Alexandria.
28. În cazul încălcării grave sau în mod repetat a prezentului regulament agenții economici și producătorii agricoli vor fi excluși din piețele municipiului Alexandria, necondiționat, în baza unei notificări, și nu li se va permite accesul în piețe pe o perioadă de 3 luni.

Art.17. Drepturile, obligațiile și atribuțiile specifice administratorului piețelor prin serviciul de specialitate

1. Organizează, urmărește, controlează activitatea de închiriere a tonetelor, meselor, spațiilor administrate în piețele din municipiul Alexandria, centralizarea și arhivarea tuturor contractelor de închiriere.
2. Asigură și organizează folosirea integrală a platourilor piețelor și sectorizarea acestora, astfel ca desfacerea produselor de către producători sau agenți economici să se facă pe grupe de mărfuri cu respectarea vecinătăților admise.
3. Pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității piețelor propune și urmărește realizarea unor investiții, modernizarea și valorificarea spațiilor aferente acestora și la nevoi, reparații curente la echipamentele și construcțiile din dotare.
4. Nu permite efectuarea de amenajări în perimetrul pieței fără aprobarea administrației.
5. Coordonează activitatea de control în piețe, târguri, oboare și prezintă directorului constatările efectuate și propune măsurile de stabilit.
6. Colaborează cu Poliția Locală și alte organisme de control pentru desfășurarea de controale tematice în perimetrele piețelor, târgurilor, conform programărilor și protocoalelor perfectate în acest sens.
7. Constata și sancționează contravențiile pentru nerespectarea prevederilor legale potrivit imputemicirii emise în condițiile prevederilor legale în vigoare.
8. Coordonează activitatea de control comercial, ocuparea domeniului public cu construcții provizorii (chioșcuri, tarabe, comerț de întâmpinare).
9. Informează conducerea Societății, Directorul, despre controalele efectuate de către organele abilitate prin lege și despre măsurile dispuse. Coordonează și controlează activitatea din toate piețele administrate din punct de vedere al încasărilor, personalului, disciplinei muncii.
10. Asigură ordinea și disciplina în cadrul serviciului din subordine și propune măsuri de sancționare a celor vinovați de încălcarea și nerespectarea disciplinei, precum și pentru neîndeplinirea sarcinilor de serviciu ale acestora.
11. Fundamentează și propune modificarea taxelor, tarifelor și chiriilor percepute în piețe, în funcție de prestările efectuate, cheltuieli și de evoluția prețurilor.
12. Participă la elaborarea, completarea și actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al SC Servicii Publice Alexandria SRL îl supune spre aprobare Consiliului de administrație ori de câte ori este nevoie.
13. Asigură informarea corespunzătoare a utilizatorilor pieței prin afișarea programului de funcționare și tarifelor stabilite de Consiliul de administrație în locuri vizibile, ușor accesibile utilizatorilor.

14. Nu admite accesul în piața sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comerț.
15. Verifica respectarea obiectului de activitate înscris în autorizația de funcționare a agentului economic.
16. Asigura încheierea contractelor, convențiilor cu utilizatorii pieței și urmărește derularea lor.
17. Verifica și vizează contractele de închiriere dintre unitate și agenții economici asigurându-se că există aprobările oficiale.
18. Întocmește la cerere rapoarte privind activitatea de încasare a taxelor din piețele municipiului Alexandria.
19. Urmărește încasarea la timp a chiriilor datorate de agenții economici întocmind corespondența cu aceștia și respectarea contractelor de închiriere.
20. Răspunde de evidențierea și cunoașterea zilnică a meselor și tarabelor.
21. Colaborează și participă la pregătirea și organizarea achizițiilor publice necesare sectorului de activitate.
22. Face propuneri și urmărește îndeplinirea măsurilor luate cu privire la casarea sau transmiterea bunurilor.
23. Colaborează cu celelalte servicii și compartimente funcționale și de execuție din cadrul societății.
24. Organizează și asigură efectuarea curățeniei în piața, birouri și celelalte spații aferente, întreținerea cailor de acces și deszăpezirea acestora.
25. Verifică dacă mijloacele de măsurare sunt folosite în mod corect și dacă corespund din punct de vedere metrologic.
26. Comerțul cu amănuntul sau prestarea de servicii în zonele publice special amenajate sunt dotate corespunzător specificului fiecărei activități, asigurând utilitățile generale: apă, canal, electricitate.
27. Asigura desfășurarea activității comerciale în cadrul piețelor, târgului săptămânal și bălciului anual permanent, temporar sau sezonier, după caz, conform autorizației de funcționare și a regulamentului propriu.
28. Piețele administrate, vor fi asigurate cu servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare.
29. Controlează modul de încasare a taxelor și chiriilor stabilite în urma încheierii de contracte din piețele, târgurile și oboarele municipiului Alexandria, precum și a spațiilor comerciale aflate în administrare. În acest sens, taxele și tarifele datorate vor fi achitate până la ora 12.00. Comercianților care nu au achitat taxa datorată în acest interval orar, nu li se va mai permite desfășurarea activității.
30. Încheie contracte cu unitățile prestatoare de servicii pentru funcționarea corespunzătoare a piețelor administrate, în conformitate cu legile în vigoare, urmărind realizarea acestora;
31. Primește, întocmește și verifică documentația necesară întocmirii contractelor pentru închirieri de mese, spații de întâmpinare, terenuri administrate de SC Servicii Publice Alexandria SRL, pentru persoanele fizice și juridice, conform actelor normative în vigoare.

CAPITOLUL IV.

Art.18. Prezentul Regulament va fi afișat la loc vizibil în piețe în perimetrul birourilor existente, astfel încât salariații administratorului și utilizatorii piețelor să aibă cunoștința de drepturile și obligațiile ce le revin.

Art.19. (1) În cazul în care, prin acte administrative ale autorităților locale, județene sau centrale (CLSU, DSP, alte autorități ori instituții publice cu atribuții specifice), se recomandă sau se impun reglementări de conduită socială pentru cazuri de protejare a sănătății publice, ordinii și liniștii publice, protecția mediului ori altele asemenea, administratorul pieței dispune și asigură măsuri organizatorice corespunzătoare.

(2) între măsurile pe care le poate dispune administratorul piețelor se numără, enunțativ nu exhaustiv, următoarele: reducerea numărului de mese din spațiile administrate în vederea asigurării distanțelor recomandate între persoane, controlul și limitarea accesului în spațiile închise, reducerea ori extinderea orarului de funcționare, utilizarea echipamentelor specifice de protecție de către comercianți (mănuși, măști de protecție, ori altele asemenea), dezinfectarea constantă a suprafețelor de folosință comună (client-comerciant), protejarea mărfii expuse spre vânzare (folie de protecție, recipiente corespunzătoare, după caz), orice alte măsuri impuse de specificul situației pentru protejarea populației.

(3) în cazul nerespectării măsurilor impuse, administratorul piețelor, cu concursul organelor abilitate, aplică sancțiunile prevăzute de actele normative în vigoare la nivel local, județean sau național.

Art.20. Prevederile prezentului se completează cu dispozițiile legale în vigoare și cu prevederile hotărârilor autorității locale aplicabile activității din piețe.

Art.21. Modificarea și completarea prezentului regulament se vor aproba prin hotărâri ale consiliului local al municipiului Alexandria.

Art.22. Salariații administratorului piețelor vor sprijini organele de control autorizate, în activitatea specifică.

Art.23. Nerespectarea prezentului regulament de către salariații administratorului piețelor constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit dispozițiilor legale.

Art.24. Nerespectarea prezentului regulament de către utilizatorii piețelor atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum și pierderea dreptului de a desfășura activități de comerț în incinta pieței.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

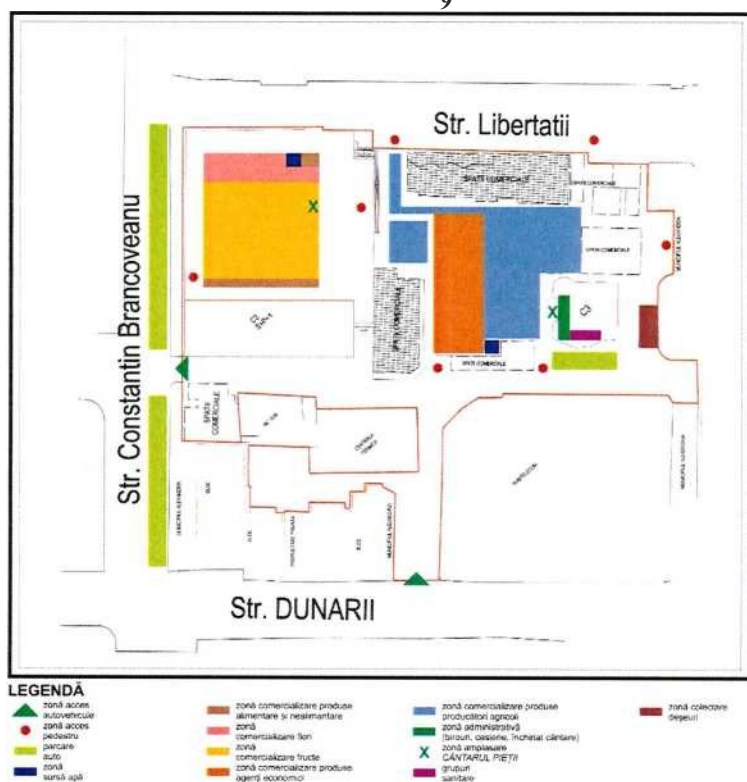
Consilier,

PETCU MARIAN DRAGOS

PLANUL PIEȚEI UNIRII CENTRALĂ

Plan Plata Unirii - Centrală

9



ORAR DE FUNCȚIONARE PLATOU PIAȚĂ

Program Luni - Vineri - 07:00-19:00
Sâmbătă - 07:00-14:00
Duminică - 07:00-14:00

ORAR DE FUNCȚIONARE CUPOLA ALEXANDRIA

Program Luni - Vineri - 07:00-19:00
Sâmbătă - 07:00-14:00
Duminică - 07:00-14:00

Telefonul administratorului: 0247 312 375

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
PETCU MARIAN DRAGOS

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 2 LA
REGULAMENT

ROMANIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA

CONSILIUL LOCAL

PLANUL PIETEI PECO

ROMANIA
JUDEȚUL TELEORMAN

MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

ROMANIA
JUDEȚUL TELEORM
MUNICIPIUL ALEXANDRIA



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,
PETCU MARIAN DRAGOS