

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privește: vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, înscris în cartea funciară nr. 31635, situat în str. Dunării, zona bloc 911

Consiliul Local al Municipiului Alexandria, județul Teleorman întrunit în sesiune ordinară, având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 86108/10.10.2022, al Primarului municipiului Alexandria;
- raportul comun de specialitate nr. 86305/11.10.2022, al Direcției Patrimoniu, al Direcției Economice și al Direcției Juridic Comercial;
- avizele comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local al Municipiului Alexandria;
- prevederile H.C.L. nr.26/28.10.2020, privind declararea ca bunuri aparținând domeniului privat de interes local a unor terenuri din Municipiul Alexandria;
- prevederile extraselor de carte funciară pentru C.F. : nr. 31635;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind tehnica legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 108, lit. "e", ale art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. "c" și ale art. 363, alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5), alin. (6), alin. (7), alin. (8) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (2) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, înscris în cartea funciară nr. 31635, situat în strada Dunării, zona bloc 911 , cu amplasamentul, suprafața și prețul de pornire al licitației publice de vânzare prevăzute în anexa nr. 2 (lista cu elementele de identificare ale terenului propus pentru vânzarea prin licitație publică), anexa nr. 3 (plan de amplasament și delimitare), anexa nr. 4 (plan de încadrare în teritoriu), care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă raportul de evaluare prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă documentația de atribuire anexa nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, ce cuprinde:

- a) caietul de sarcini;
- b) fișa de date a procedurii;
- c) contractul-cadru conținând clauze contractuale obligatorii;
- d) formulare;

Art.4. Aplicarea Procedurii de vânzare se realizează prin Direcția Patrimoniu și Comisia de evaluare pentru organizarea de licitații publice în vederea vânzării bunurilor aparținând domeniului privat de interes local al Municipiului Alexandria, numită prin Dispoziția Primarului nr. 996/23.05.2022.

Art.5. Data, ora și locul unde se va desfășura licitația vor fi stabilite în cadrul anunțului de licitație, afișat pe site-ul Primăriei și publicat conform prevederilor legale.

Art.6. Se împuternicește Primarul municipiului Alexandria pentru organizarea licitației și semnarea contractului de vânzare-cumpărare și a procesului-verbal de predare-primire.

Art.7. Prin grija Secretarului General al municipiului Alexandria, prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, Primarului municipiului Alexandria, Direcției Patrimoniu, Direcției Economice și Direcției Juridic Comercial, pentru cunoaștere și punere în aplicare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,**

Gina Georgeta CUREA

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**

Alexandru Răzvan CECIU

ALEXANDRIA

Nr. 327 din 31 octombrie 2022

LISTA

cu elementele de identificare ale terenului aparținând domeniului privat de interes local
al municipiului Alexandria, propus pentru vânzarea prin licitație publică:

Nr. crt.	AMPLASAMENTUL TERENULUI PROPUȘ PENTRU VÂNZAREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ	Nr. CARTE FUNCİARĂ UAT ALEX.	SUPRAFAȚA TERENULUI (m.p.)	CATEGORIA de FOLOSINȚĂ	PREȚUL DE PORNIRE AL LICITAȚIEI PUBLICÉ DE VÂNZARE (lei)
1.	Teren intravilan, mun. Alexandria, str. Dunării, zona bloc 911, jud. Teleorman	31635	23	curți construcții	6850,00

NOTA :

- Cumpărătorul va suporta toate cheltuielile vânzării terenului (intabulare bun imobil-teren, raport de evaluare, cheltuieli notariale).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
Gina Georgeta CUREA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind vânzarea prin licitație publică, a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, situat în strada Dunării, zona bloc 911.

CUPRINS

**CAPITOLUL I
INFORMAȚII PRIVIND VÂNZĂTORUL**

**CAPITOLUL II
INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE VÂNZARE**

**CAPITOLUL III
CAIET DE SARCINI**

**CAPITOLUL IV
INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR**

**CAPITOLUL V
INSTRUCȚIUNI DETALIAȚE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE ȘI PONDEREA LOR**

**CAPITOLUL VI
INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC**

**CAPITOLUL VII
FIȘA DE DATE A PROCEDURII**

**CAPITOLUL VIII
CONTRACTUL CADRU CONȚINÂND CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

**CAPITOLUL IX
FORMULARE**

**CAPITOLUL I
INFORMAȚII PRIVIND VÂNZĂTORUL**

UAT Municipiului Alexandria

Cod de identificare fiscală: 4652660

Adresa: str. Dunării, nr. 139, Cod 140030, Municipiul Alexandria, județul Teleorman,

Tel. 0247/317732, 317733, Fax. 0247/317728,

E-mail: primalex@alexandria.ro, Web: www.alexandria.ro

CAPITOLUL II

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE VÂNZARE

Prezentele instrucțiuni cuprind date și informații asupra desfășurării licitației publice organizată de Municipiul Alexandria/Direcția Patrimoniu în vederea vânzării prin licitație publică, a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 26/28.10.2020, situat în strada Dunării, zona bloc 911.

Documentația de licitație poate fi achiziționată, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, strada Dunării, nr. 139, Direcția Patrimoniu, et. 2, cam. 47.

Depunerea ofertelor se va face la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, Registratură până la data și ora specificate în Dispoziția Primarului și anunțul licitației ce se va organiza.

Art.1.

Principii pentru atribuirea contractului de vânzare

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de vânzare de bunuri proprietate privată sunt:

- a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de vânzare de bunuri proprietate privată;
- b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de vânzare de bunuri proprietate privată ;
- c) proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de vânzare de bunuri proprietate privată, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni cumpărător în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

Art.2.

Atribuirea contractului de vânzare se face prin procedură de licitație, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Art.3.

Procedura de atribuire este licitația publică, procedura la care persoana fizică sau juridică are dreptul de a depune oferta.

Art.4.

Anunțul de licitație se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.

Art.5.

Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către consiliul local și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut;
- c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;

- d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
- f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

Art.6.

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Art.7.

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite:

- taxa pentru obținerea documentației de atribuire în sumă de 100 lei(nereturnabilă).la Direcția Impozite și Taxe Locale a municipiului Alexandria
- garanția de participare în cuantum de 3% din prețul de pornire (lei) al licitației publice de vânzare, calculată conform Art.14. alin(9),lit.a) din cap.III Caiet de sarcini, la Direcția Impozite și Taxe Locale a municipiului Alexandria sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Alexandria, cod fiscal 4652660, cont nr. RO 46 TREZ 6065006XXX 000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzarea terenului situat în str. Dunării, zona bloc 911, municipiul Alexandria, jud. Teleorman.

Art. 8.

Vânzătorul va pune la dispoziția persoanelor interesate, pe suport de hârtie documentația de atribuire în cel mult 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acestora.

Art. 9.

- (1) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
- (2) Vânzătorul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- (3) Vânzătorul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.
- (4) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel vânzătorul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (2), acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
- (5) Vânzătorul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

Art.10.

- (1)Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile. În caz contrar, procedura se va anula și se va organiza o nouă procedură.
- (2)În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație. Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute de OUG 57/2019
- (3) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în cap. IV.

Art.11

- (1) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.
- (2) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (3) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.
- (5) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(4) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în cap.IV.

(5) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare .

(6) În baza procesului-verbal (Etapa I- deschiderea plicurilor exterioare) care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (5), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(7) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, vânzătorul informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Art.12.

Comisia de evaluare

La nivelul municipiului Alexandria s-a constituit comisia de evaluare, având componența aprobată prin dispoziția primarului nr. 996/23.05.2022, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

Art.13.

Determinarea ofertei câștigătoare

(1) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la Art.11, alin. (5), de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(3) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, vânzătorul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(4) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare

(5) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(6) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii licitație de vânzare este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute în caietul de sarcini. În caz contrar, procedura se va anula și se va organiza o nouă procedură.

(9) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(12) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(13) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15) Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

(16) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire aprobate prin prezenta documentație de atribuire.

(17) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(18) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(19) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal (etapa II – deschiderea plicurilor interioare) care trebuie semnat de toți membrii comisiei și ofertanți.

(20) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (19), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(21) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(22) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(23) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (22) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(24) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (22) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(25) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (22).

(26) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

CAPITOLUL III

CAIET DE SARCINI

pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 26/28.10.2020, situat în strada Dunării, zona bloc 911

Art.14.INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL VÂNZĂRII

(1) INFORMAȚII PRIVIND VÂNZĂTORUL

UAT Municipiului Alexandria

Cod de identificare fiscală: 4652660

Adresa: str. Dunării, nr. 139, Cod 140030, Municipiul Alexandria, județul Teleorman,

Tel. 0247/317732, 317733, Fax. 0247/317728,

E-mail: primalex@alexandria.ro, Web: www.alexandria.ro

(2).OBIECTUL LICITAȚIEI

Vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 26/28.10.2020, situate în strada Dunării, zona bloc 911.

Amplasamentul si suprafața sunt prevăzute în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

(4). FORMA DE LICITAȚIE

Vânzarea se face prin licitație publică în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

(5). ELEMENTE DE PREȚ

Prețul minim de pornire al licitației, este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre și anexa nr. 1 la raportul de evaluare întocmit de evaluator ing. Blejan Mihai.

(6). TERMENE

- a) Licitația va avea loc în data și ora stabilită de vânzător prin Dispoziția Primarului și anunțul procedurii, la Centrul Multifuncțional pentru Tineri, strada Confederației, nr.1, Alexandria.

- b) Termenul limită de depunere a ofertelor este stabilit de vânzător prin Dispoziția Primarului și anunțul procedurii, la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, Registratură.
- c) Autoritatea Contractantă poate să încheie contractul de vânzare-cumpărare numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului.
- d) Predarea-primirea imobilului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător.

(7). MODALITĂȚI DE PLATĂ

Cumpărătorul va achita prețul adjudecat, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai mult de 20 de zile calendaristice de la data comunicării referitoare la atribuirea contractului.

(8). SANCTIUNI PENTRU NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului, în termenul prevăzut la alin (7) Modalități de plată, din prezentul caiet de sarcini, acesta pierde garanția de participare și dreptul de câștigător.

(9). CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

a) Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație corespunzătoare sumei de 3% din pretul minim de pornire al licitației pentru terenul oferat, astfel :

Anexa –garanții de participare

AMPLASAMENTUL TERENULUI PROPUȘ PENTRU VÂNZAREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ	SUPRAFAȚA TERENULUI (m.p.)	PREȚUL DE PORNIRE AL LICITAȚIEI PUBLICĂ DE VÂNZARE (lei)	GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE (lei)
Teren intravilan, str. Dunării, zona bloc 911, mun. Alexandria, jud. Teleorman	23	6850,00	205,50

b) Garanția de participare la licitație se depune în lei, direct la Direcția Impozite și Taxe Locale a municipiului Alexandria sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Alexandria, cod fiscal 4652660, cont nr. RO 46 TREZ 6065006XXX 000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare teren situat în municipiul Alexandria, **str.Dunării, zona bloc 911**, județul Teleorman.

Art.15 CONDIȚII GENERALE ALE VÂNZĂRII TERENULUI

Condiții de eligibilitate

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește următoarele condiții :

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în anunțul de licitație;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Municipiului Alexandria, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

(3) Cetățenii străini și apatrizi pot dobândi dreptul de proprietate asupra imobilului numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe bază de reciprocitate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizi, precum și de către persoanele juridice străine, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

ART.16. OFERTA

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, participantii la licitație se pot înscrie și depune oferte pentru unul sau mai multe terenuri, având obligația de a elabora câte o ofertă pentru fiecare teren licitat.

(2) Oferta se redactează în limba română și se depune într-un singur exemplar semnat de către ofertant.

(3) Oferta se depune la sediul Primăriei Municipiului Alexandria din strada Dunării, nr. 139, și conține **două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior**, care se înregistrează la Registratura Primăriei, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora. **Plicul exterior, sigilat, se va depune însoțit de o cerere de participare la licitație, pusă la dispoziție de organizatorul licitației (Formular tipizat F0).**

ART.17. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

INFORMAȚII GENERALE

(1) În ziua și la ora precizată în Dispoziția Primarului Municipiului Alexandria privind organizarea licitației și anunțul procedurii, publicat într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și pe site-ul Primăriei Municipiului Alexandria, în prezența comisiei de licitație, participanții sunt invitați în sală.

(2) Președintele comisiei dă citire publicațiilor, condițiilor vânzării, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

(3) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă, în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin **două oferte valabile**.

(4) Depunerea documentelor solicitate prin documentația de atribuire are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

(5) Comisia de licitare stabilește lista de participare în ordinea înregistrării ofertelor depuse, în baza căreia se admite participarea la licitație.

(6) Începerea procedurii de licitației se face cu verificarea de către membrii comisiei de organizare a licitației a documentelor de valabilitate/capabilitate depuse și înregistrate la Primăria Municipiului Alexandria pentru licitația respectivă, urmând ca în procesul-verbal să consemneze în scris despre cele constatate.

(7) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(8) În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(9) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație, iar licitația va fi organizată în aceleași condiții.

(10) În cazul în care în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

ART.18. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALEXANDRIA, str. Dunării, nr. 139, telefon 0247/317732, interior 132.

ART.19. CALENDARUL LICITAȚIEI

(1) Publicarea anunțului de licitație se face după emiterea Dispoziției Primarului privind organizarea licitației cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Documentația de atribuire se poate achiziționa, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, strada Dunării, nr. 139, Direcția Patrimoniu, et. 2, cam. 47.

(3) Deschiderea licitației va avea loc în data și ora stabilită de vânzător prin: Dispoziția Primarului municipiului Alexandria privind organizarea licitației și anunțul procedurii, la Centrul Multifuncțional pentru Tineri, strada Confederației, nr.1, Alexandria.

ART.20. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi depuse de participanții la licitație sunt:

- un număr de două plicuri, astfel :

- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
- Plicul interior cu oferta propriu-zisă.

ART.21. DOCUMENTELE DE VALABILITATE / CAPABILITATE

(1) Pentru persoanele juridice:

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate:

- o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (**Formular F 1**);
 - declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (**Formular F 2**);
 - dovada achitării datoriilor financiare (creanțe fiscale și bugetare) către Municipiul Alexandria (certificat fiscal – original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei), indiferent de domiciliul/sediul ofertantului;
 - declarația pe propria răspundere de eligibilitate a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se află în insolvență, dizolvare, lichidare, faliment (**Formular F3**)
 - dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;
 - dovada achitării la zi a datoriilor către serviciul public subordonat Consiliului Local Alexandria: S.C. Apa Serv S.R.L, pentru agenții economici care au sediul social sau puncte de lucru pe raza municipiului Alexandria;
 - dovada achitării datoriilor la zi către societatea de salubritate/taxă de salubritate, pentru agenții economici care au sediul social sau puncte de lucru pe raza municipiului Alexandria;
 - adeverință privind achitarea datoriilor la zi de la asociația de proprietari sau S.C. TR Administrare Imobile S.R.L., iar dacă nu există asociație de proprietari, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens, după caz, în funcție de adresa sediului social sau punctului de lucru de pe raza municipiului Alexandria;
 - declarația pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului (**Formularul F4**)
 - copie după actele de identificare ale agentului economic (certificat de înmatriculare, statut, act constitutiv, etc.);
 - împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
 - copie după actul de identitate ale/al reprezentantului persoanei juridice și, după caz, a persoanei fizice participante;
 - dovada privind plata garanției de participare și a actului dovăditor de intrare în posesia caietului de sarcini /documentația de atribuire (copii chitanțe de garanție și respectiv taxă documentare);
 - documente privind capacitatea economico – financiară: certificat constatator (original, copie legalizată sau conformă cu originalul) emis de Oficiul Registrului Comerțului;
- Pe **plicul interior**, care conține oferta financiară (**Formular F5**), se înscrie denumirea ofertantului și sediul social al acestuia. Acesta va fi introdus în plicul exterior.
- Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate, prevăzute în documentația de atribuire.

(2) Pentru persoanele fizice:

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate:

- o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (**Formularul F 1**);
- declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări(**Formularul F 2**);
- dovada achitării datoriilor financiare (creanțe fiscale și bugetare) către Municipiul Alexandria (certificat fiscal – original/ sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) indiferent de domiciliul ofertantului;
- declarația pe propria răspundere de eligibilitate a persoanei fizice (**Formular F3**)
- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original/ sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;
- dovada achitării datoriilor către serviciul public subordonat Consiliului Local Alexandria: S.C. Apa Serv S.R.L, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;
- dovada achitării datoriilor la zi către societatea de salubritate/taxă de salubritate, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

- adeverință privind achitarea datoriilor la zi de la asociația de proprietari sau S.C. TR Administrare Imobile S.R.L. iar dacă nu exista asociație de proprietari, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens, după caz, în funcție de adresa de domiciliu sau de deținere de imobile pe raza municipiului Alexandria;

- împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

- declarația pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului

(Formularul F4)

- copie după actul de identitate;

- dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii chitanțe de garanție și respectiv taxă documentare).

Pe **plicul interior**, care conține oferta financiară (**Formular F5**), se înscrie numele ofertantului și domiciliul acestuia. Acesta se introduce în olicul exterior.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Neprezentarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini (documente de valabilitate), atrage de drept eliminarea respectivelor oferte de a participa la licitație.

Oferta financiară, se va completa conform formularului **F5**, anexa la documentația de atribuire și va fi valoric cel puțin prețul minim de pornire al licitației, prevăzut în **Anexa nr. 2** la prezenta hotărâre, pentru terenul oferat, în caz contrar oferta se consideră neconformă și va atrage de drept eliminarea respectivei oferte.

ART.22. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

(1) La depunerea documentelor se va proceda astfel :

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic exterior în care va fi introdus plicul interior cu oferta propriu-zisă, pe care se va specifica: **LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA TERENULUI SITUAT ÎN Municipiul Alexandria, str. _____, nr. _____, județul Teleorman. A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____ (se scrie data licitației), ORA _____ (se scrie ora anunțată pentru licitație).**

- pe plicul interior se înscriu numele și prenumele ofertantului, precum și domiciliul acestuia.

(2) Plicul se va depune la registratura Primăriei Municipiului Alexandria. **Plicul exterior, sigilat, se va depune însoțit de o cerere de participare la licitație, pusă la dispoziție de organizatorul licitației (Formular tipizat F0).**

(3) Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română, pentru fiecare teren licitat.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului municipiului Alexandria și anunțul procedurii.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.

ART.23. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

(1) Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul, în cazul în care adjudecă imobilul.

(2) Garanția de participare la licitație va reprezenta avansul din valoarea de vânzare rezultată în urma licitației, pentru cel ce adjudecă imobilul respectiv.

(3) Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta pe perioada de valabilitate sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

(4) Valoarea garanției de participare este conform anexei – garanții de participare din cap. 14, alin.(9), lit.a) și se va achita în lei.

(5) Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data licitației.

(6) Pentru persoanele fizice/juridice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

ART.24. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

(1) Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

(2) Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- după analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei întocmește procesul-verbal Etapa I - deschidere plicuri exterioare, în care se va preciza rezultatul analizei care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către toți ofertanții;

- în cazul în care îndeplinesc condiția de valabilitate/capabilitate a ofertei cel puțin două oferte depuse și înregistrate pentru licitație se trece la analizarea plicurilor interioare;

- după analizarea conținutului plicurilor interioare, comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire, rezultat care va fi consemnat într-un proces-verbal Etapa II - deschidere plicuri interioare, și în termen de o zi lucrătoare întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante;

- în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertantul câștigător, cât și pe cei ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

ART.25. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

(1) Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a căror formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

(2) Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

ART.26. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document, după caz.

CAPITOLUL V

INSTRUCȚIUNI DETALIAȚE ȘI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE ȘI PONDEREA LOR

ART.27. CRITERII DE ATRIBUIRE

privind evaluarea ofertelor pentru vânzarea terenului aparținând domeniului privat de interes local al Municipiului Alexandria, situat în str. Dunării, zona bloc 911, județul Teleorman.

(1) Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare preț oferat.

(2) Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

A. CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI

<u>CRITERIUL</u>	<u>număr de puncte</u>
1. Oferta financiară (Formular F5)	- maxim 40 puncte
2. Capacitatea economico - financiară	
- adeverință de salariat/adeverință venit ANAF/declarație venit anual	- maxim 35 puncte

B. PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR

<u>CRITERIUL</u>	<u>număr de puncte</u>
1.Modalități de prevenire a daunelor asupra mediului și reducerea efectelor asupra mediului pe perioada utilizării imobilului (Formular F4)	- maxim 25 puncte

TOTAL	număr maxim 100 puncte
--------------	-------------------------------

(3) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului vândut.

(4) Ponderea maximă fiecăruia dintre criteriile prevăzute anterior este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%. Pentru stabilirea procentului de 100 % concedentul trebuie să țină seama de toate criteriile ce se aplică pentru stabilirea ofertei câștigătoare. Criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea fiecărui criteriu sunt:

- a) Cea mai mare sumă oferită – pondere 40% - maxim 40 puncte;
- b) Capacitatea economico – financiară a ofertanților – pondere 35% - maxim 35 puncte;
- c) Protecția mediului înconjurător – pondere 25% - maxim 25 puncte;

Modul de calcul al punctajelor criteriilor de atribuire

- a) Cea mai mare sumă oferită – pondere 40% - maxim 40 puncte;
Ofertei cu valoarea cea mai mare (V_0) i se vor atribui 40 puncte.

Punctajul atribuit următoarelor valori ale ofertei (V_1) se va calcula astfel:

- Punctaj 2 = $40 \times (V_1 / V_0)$;
- Punctaj 3 = $40 \times (V_2 / V_0)$, etc.

- b) Capacitatea economico – financiară a ofertanților – pondere 35% - maxim 35 puncte;

(5) Desemnarea ofertantului câștigător se va face în funcție de cel mai mare punctaj realizat conform acestor criterii.

(6) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta, iar în cazul egalității în continuare comisia de evaluare va solicita depunerea în plic închis a unei noi oferte financiare pentru stabilirea ofertantului câștigător.

(7) Contractul de vânzare va fi încheiat în limba română. Conținutul contractului de vânzare trebuie să respecte prevederile legale. Contractul de vânzare va fi încheiat cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de vânzare atrage pierderea garanției depusă pentru participare la licitație.

(8) În situația în care nu a fost posibilă încheierea contractului de vânzare, procedura va fi anulată, iar autoritatea publică locală va relua procedura de licitație publică de la etapa publicării anunțului, în condițiile legii, caietul de sarcini și documentația de atribuire își vor păstra valabilitatea.

CAPITOLUL VI

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

ART.28. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când :

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de vânzare în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții :

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din O.U.G. nr. 57/03.07.2019;

- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute de art. 311 din O.U.G. nr. 57/03.07.2019;

(3) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

ART.29. DEPUNEREA, SOLUȚIONAREA ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea

actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART.30. DISPOZIȚII FINALE

(1) Costul documentației de licitație este de **100 (una sută) lei**.

(2) Cheltuielile generate de încheierea contractului de vânzare-cumpărare în forma autentică și a documentației legale pentru evidențierea și transcrierea dreptului de proprietate în Cartea Funciară vor fi suportate de cumpărător.

CAPITOLUL VII

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 26/28.10.2020, situat în strada Dunării, zona bloc 911.

ART.31. INFORMAȚII GENERALE:

(1) Date despre vânzător

Denumire vânzător: UAT Municipiului Alexandria

Cod de identificare fiscală: 4652660

Adresa: str. Dunării, nr. 139, Cod 140030, Municipiul Alexandria, județul Teleorman, Tel. 0247/317732, 317733,

Fax. 0247/317728, E-mail: primalex@alexandria.ro, Web: www.alexandria.ro

(2) Comunicare

a) Documentația de atribuire poate fi achiziționată, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, strada Dunării, nr. 139, Direcția Patrimoniu, et. 2, cam. 47.

b) Informații suplimentare pot fi obținute de la : Serviciul Gestionare Patrimoniu Public și Privat/ Compartiment Domeniu Public si Privat, interior 132, persoane de contact: Barbălată Daniela,.

c) Termenul limită de depunere a ofertelor este stabilit prin dispoziția primarului și anunțul procedurii, la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, Registratură.

ART32. OBIECTUL CONTRACTULUI:

(1) Obiectul contractului:

Municipiul Alexandria, cu sediul în strada Dunării, nr. 139, vinde terenul aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, situat în strada Dunării, zona bloc 911, identificat prin numărul cadastral 31635, având suprafața totală măsurată de 23 m.p.

(2) Terenul aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr.26/28.10.2020 privind declararea ca bunuri aparținând domeniului privat de interes local a unor terenuri din Municipiul Alexandria.

(3). Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare preț oferat.

Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate în caietul de sarcini și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare preț oferat.

ART.33. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește următoarele condiții :

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în anunțul de licitație;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Municipiului Alexandria, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit

prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

(3) Cetățenii străini și apatrizi pot dobândi dreptul de proprietate asupra imobilului numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe bază de reciprocitate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizi, precum și de către persoanele juridice străine, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Ofertanții nu au dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri :

a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din procedură a tuturor ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca asociat în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale și, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

ART.34. GARANȚIA DE PARTICIPARE

(1) Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul, în cazul în care adjudecă imobilul.

(2) Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum conform anexei –garanții din cap. 14, alin.(9), lit.a) din cap III Caiet de sarcini.

(3) Garanția de participare la licitație se depune în lei, direct la Direcția Impozite și Taxe Locale a municipiului Alexandria sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Alexandria, cod fiscal 4652660, cont nr. RO 46 TREZ 6065006XXX 000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare teren situat în municipiul Alexandria, str. Dunării, zona bloc 911, județul Teleorman.

(4) Garanția de participare la licitație va reprezenta avansul din valoarea de vânzare rezultată în urma licitației, pentru cel ce adjudecă imobilul respectiv.

(5) Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta pe perioada de valabilitate sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

(6) Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data licitației.

(7) Pentru persoanele fizice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

(8) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare , în cuantumul stabilit și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire , vor fi respinse în cadrul ședinței de licitație- etapa deschiderea plicurilor exterioare.

ART.35. DOCUMENTE DE CALIFICARE

Documentele de calificare solicitate sunt următoarele :

a) fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (F1);

b) declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (F 2);

c) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, din care să reiasă cifra de afaceri pentru persoane juridice și veniturile persoanelor fizice (lei/an);

d) dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF ;

e) declarația pe propria răspundere de eligibilitate a reprezentantului legal al persoanei juridice ca nu se afla în insolventă, dizolvare, lichidare, faliment (F3)

f) dovada achitării datoriilor financiare (creanțe fiscale și bugetare) către Municipiul Alexandria (certificat fiscal – original sau copie conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei), indiferent de sediul/dominiliul ofertantului;

g) dovada achitării datoriilor către serviciul public subordonat Consiliului Local Alexandria: S.C. Apa Serv S.R.L, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

h) dovada achitării datoriilor la zi către societatea de salubritate/taxă de salubritate, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

i) adeverință privind achitarea datoriilor la zi de la asociația de proprietari sau S.C. TR Administrare Imobile S.R.L. iar dacă nu există asociație de proprietari, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere în

acest sens, după caz, în funcție de adresa de domiciliu sau de deținere de imobile pe raza municipiului Alexandria ;

j) împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

k) copie după actul de identitate al reprezentantului persoanei juridice / persoanei fizice participante ;

l) dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini ;

m) declarația pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului (Formularul F4).

ART.36. PROCEDURA

(1) Tipul procedurii: **licitație publică cu plic închis.**

(2) Prețul de pornire al licitației este conform anexa nr. 2- lista, la prezenta HCL.

(3) Moneda în care se transmite oferta financiară: **LEI.**

(4) Perioada de valabilitate a ofertei : **30 zile.**

ART.37. REGULI PRIVIND OFERTA

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Oferta se redactează în limba română și se depune într-un singur exemplar semnat de către ofertant.

(3) Oferta se depune la sediul Primăriei Municipiului Alexandria din strada Dunării, nr. 139, și conține **două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior**, care se înregistrează la Registratura Primăriei, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

(4) Documentele ce urmează a fi depuse de participanții la licitație sunt :
un număr de două plicuri, astfel :

- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
- Plicul interior cu oferta propriu-zisă.

(5) La depunerea documentelor se va proceda astfel :

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic exterior, în care va fi introdus plicul interior cu oferta propriu-zisă, pe care se va specifica: **LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA TERENULUI SITUAT ÎN Municipiul Alexandria, str. _____, nr. _____, județul Teleorman. A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE (se scrie data licitației), ORA (se scrie ora anunțată pentru licitație).**

- pe plicul interior se înscriu numele și prenumele ofertantului, precum și domiciliul acestuia.

(6) Plicul se va depune la registratura Primăriei Municipiului Alexandria. **Plicul exterior, sigilat, se va depune însoțit de o cerere de participare la licitație, pusă la dispoziție de organizatorul licitației (Formular tipizat F0).**

(7) Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română, pentru fiecare teren licitat.

(8) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului municipiului Alexandria și anunțul procedurii.

(9) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(10) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.

(11) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ART.38. PROCEDURI DE CONTESTARE

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONTRACTUL CADRU CONȚINÂND CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII
ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALEXANDRIA

Contract - cadru
de vânzare - cumpărare

Nr. _____ din _____.2022

Încheiat între :

Municipiul Alexandria, cu sediul în strada Dunării, nr.139, telefon 0247 317732, cod fiscal 4652660, reprezentată prin domnul Victor DRĂGUȘIN - primar, în calitate de vânzător, pe de o parte,
și

_____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____,
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având cont
nr. _____, deschis la _____, sucursala _____,
reprezentată prin _____,
și

DI/d-na _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județul _____ în calitate de cumpărător, pe de altă parte,
a intervenit următorul contract, în temeiul : _____

Cap.I. Obiectul contractului :

Art.1. Municipiul Alexandria, cu sediul în strada Dunării, nr. 139, vinde urmare a licitației publice din _____ și _____ cumpără terenul având suprafața totală măsurată de _____ m.p. situat în municipiul Alexandria, str. _____, nr. _____, județul Teleorman, înscris în Cartea Funciară nr. _____/UAT Alexandria, nr. cadastral _____.

Art. 2. Terenul aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. _____/_____.

Cap.II. Prețul contractului

Art.3. Valoarea de vânzare a terenului adjudecat este de _____ lei.

Art.4. Valoarea de vânzare a terenului, a fost achitat astfel :

- suma de _____ lei, cumpărătorul a achitat-o conform chitanței/O.P. _____/_____ și a reprezentat garanția de participare la licitație care se transformă în avans pentru plata terenului adjudecat și se transferă în contul de vânzări nr. RO61 TREZ 6062 1390 207X XXXX;
- suma de _____ lei, cumpărătorul a achitat-o conform chitanței/O.P. _____/_____ reprezentând plata valorii adjudecate, rămasă după scăderea garanției de participare la licitație.

Art.5. Plata se face prin ordin de plată în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal _____ sau direct la Direcția Taxe și Impozite Locale a municipiului Alexandria.

Art.6. La data încheierii prezentului contract, cumpărătorul achită și cheltuielile aferente vânzării terenului în cauză, și anume :

- suma de _____ lei, reprezentând valoarea raportului de evaluare, cumpărătorul a achitat-o prin ordin de plată în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal _____ sau direct la Direcția Taxe și Impozite Locale a municipiului Alexandria.
- suma de _____ lei, reprezentând valoarea înscrisului în cartea funciară a terenului, cumpărătorul a achitat-o prin ordin de plată în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal _____ sau direct la Direcția Taxe și Impozite Locale a municipiului Alexandria.

Cap.III. Drepturile și obligațiile părților :

3.1. Obligațiile vânzătorului

Art.7. Vânzătorul garantează pe cumpărător împotriva oricărei evicțiuni totale sau parțiale a bunului vândut, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art. 1695 din Noul Cod Civil.

Art.8. Predarea-primirea terenului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător.

3.2. Obligațiile cumpărătorului

Art.9. Cumpărătorul se obligă să achite prețul adjudecat, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai mult de 20 de zile calendaristice de la data comunicării referitoare la atribuirea contractului.

Art.10. Predarea-primirea terenului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător.

Art.11. Cheltuielile legate de autentificarea contractului, precum și plata taxelor pentru transcrierea în Cartea Funciară, cad în sarcina cumpărătorului.

Art. 12. Impozitele către stat și administrația locală, începând cu data încheierii prezentului contract îl privesc pe cumpărător.

Cap.IV. Forta majoră

Art.13. Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.14. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Cap.V. Dispoziții finale:

Art.15. Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

Art.16. Prezentul contract a fost încheiat azi, la data de _____._____._____, în baza prevederilor Noului Cod Civil în două exemplare, dintre care unul pentru vânzător și unul pentru cumpărător.

VÂNZĂTOR,

CUMPĂRĂTOR,

NOTĂ:

- prezentul contract poate fi completat până la data încheierii și cu alte clauze conforme prevederilor legale.

CAPITOLUL IX

FORMULARE

Ce se depun pentru participarea la procedura : vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 26/28.10.2020, situat în strada Dunării, zona bloc 911.

Formular F0

Nr. _____ / _____

OFERTANTUL

(denumirea/numele, adresa, telefon, persoana de contact)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Primăria Municipiului Alexandria

Ca urmare a anunțului public de aplicare a procedurii de licitație publică pentru vânzarea terenului situat la adresa str. _____ nr _____ suprafața _____ mp, nr. Cadastral _____ alăturat vă transmitem coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar original.

Data completării _____

OFERTANTUL

(semnătura)

Formular F1

OFERTANT ,

PERSOANĂ JURIDICĂ / PERSOANA FIZICĂ* _____

FIȘA INFORMAȚII GENERALE

- 1) Ofertant * _____
- 2) Sediul social / adresa* _____
- 3) Telefon /fax/ e-mail* _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Funcția _____
- 6) Cod fiscal / CNP* _____
- 7) Nr. Inregistrare la Registrul Comerțului _____
- 8) Obiect de activitate _____
- 9) Nr. Cont _____
- 10) Banca _____
- 11) Capital social _____
- 12) Cifra de afaceri / venituri* (lei/an) _____

Numele, funcția, stampila și semnatura*
reprezentantului legal

Data întocmirii

** Se completează de către persoanele fizice.*

Formular F2

Ofertantul _____

(denumire/nume ofertant)

Declarație de participare

Catre,

U.A.T. Alexandria

Examinând documentația de atribuire privind vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. _____ / 31 octombrie 2022, situat în strada Dunarii, zona bloc 911, vă transmit alaturat două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior, conținând oferta și documentele ce o însoțesc pentru cumpararea terenului. Mă angajez, ca, în cazul în care oferta mea este adjudecată să închei contractul de vânzare-cumpărare în termenele stipulate în documentația de atribuire.

Am luat cunoștință ca în cazul neîncheieri contractului de vânzare-cumpărare voi pierde calitatea de câștigător și garanția de participare.

Subsemnatul îmi angajez răspunderea exclusivă, sub sancțiunile aplicate faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și copii, în vederea participării la procedura de vânzare.

Am luat cunoștința de prevederile documentației de atribuire și sunt de acord ca procedura de vânzare să se desfășoare în conformitate cu aceasta.

Data completării _____

Ofetant _____

(semnătura autorizată)

Formular F3

OFERTANT

(denumire/nume ofertant)

DECLARAȚIE privind eligibilitatea

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____, în calitate de ofertant la licitația publică privind vânzarea terenului situat în municipiul Alexandria, str. _____, nr. _____, județul Teleorman, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că :

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
- în ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani;
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Ofetant _____

(semnătura autorizată)

Formular F4

OFERTANT

(denumire/nume ofertant)

Declarație privind respectarea reglementărilor referitoare la protecția mediului

Subsemnatul _____ **reprezentant**
autorizat al _____ **(denumire/numele ofertantului)**

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că mă angajez să pretez activități în cadrul bunului imobil ce va construit, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului.

Data completării _____

Ofetant _____
(semnătura autorizată)

Formular F5

OFERTANTUL _____
(denumirea/numele ofertantului)

Formular de ofertă financiară

Către,
U.A.T. Alexandria

Examinând Documentația de Atribuire și Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnății, _____ reprezentant/reprezentanți ai ofertantului _____ ne oferim ca în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în acestea, să cumpărăm terenul situat în str. _____ nr _____ suprafața _____ m.p., nr. cadastral _____, oferta noastră fiind de _____ lei _____.

(se va scrie în cifre)

(se va scrie în litere)

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pe perioada de timp necesară desfășurării procedurii de vânzare prin licitație publică.

Până la încheierea și semnarea contractului de vânzare-cumpărare această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Nume, prenume, semnătură _____

În calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

Data completării _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
Gina Georgeta CUREA

REFERAT DE APROBARE

**privind vânzarea prin licitație publică a unui teren
aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, înscris în cartea
funciară nr. 31635, situat în str. Dunării, zona bloc 911.**

Conform prevederilor art. 363, alin. (4), din O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.

În vederea satisfacerii cererilor persoanelor fizice și juridice, privind cumpărarea de terenuri, se propune vânzarea terenului situat în strada Dunării, zona bloc 911, ce aparține domeniului privat al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 26/28.10.2020.

Terenul în suprafață de 23,00 m.p., înscris în cartea funciară cu numărul 31635, poate fi vândut prin licitație publică, în conformitate cu prevederile art. 363, alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5), alin. (6), alin. (7), alin. (8), din O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Terenul situat pe str. Dunării, zona bloc 911, aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform HCL 26/28.10.2020, are numărul cadastral 31635 prin încheiere nr. 4065/25.01.2021 și în prezent este liber de sarcini sau ipoteci. Destinația actuală a terenului este de curți construcții și funcțiunile vor fi reglementate prin documentații de urbanism.

Propunerea de mai sus fiind necesară și oportună, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1) și alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare, propun inițierea unui proiect de hotărâre privind vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, situate în strada Dunării, zona bloc 911.

Direcția Patrimoniu, Direcția Economică și Direcția Juridic Comercial din cadrul Primăriei Municipiului Alexandria vor întocmi Raportul comun de specialitate, care împreună cu întreaga documentație, va fi prezentată Consiliului Local al Municipiului Alexandria pentru dezbatere și aprobare

PRIMAR,
Victor DRĂGUȘIN

RED. R.F.

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE
privind vânzarea prin licitație publică a unui teren
aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, înscris în cartea
funciară nr. 31635, situat în str. Dunării, zona bloc 911.

Prin referatul de aprobare nr. 86108/10.10.2022 Primarul municipiului Alexandria, domnul Victor Drăgușin, propune un proiect de hotărâre, vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, situat în strada Dunării, zona bloc 911.

În programul de activitate al Direcției Patrimoniu, este inclusă și identificarea de terenuri libere de orice sarcini sau ocupate parțial de sarcini, terenuri care aparțin domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, pentru care se propune valorificarea rațională și eficientă din punct de vedere economic, de către Consiliul Local al Municipiului Alexandria sau diverși agenți economici/persoane fizice, interesați de cumpărare.

În acest sens s-a identificat terenul în suprafață de 23 m.p. din intravilanul municipiului Alexandria, situat în str. Dunării, zona bloc 911, având următoarele caracteristici:

- este amplasat în U.T.R. 2 : LM – unde funcțiunea dominantă a zonei o reprezintă locuirea compusă din locuințe individuale existente sau propuse, cu regim de înălțime P - P+2, majoritar parter cu caracter rural sau urban , iar funcțiuni complementare admise zonei le reprezintă:
 - instituții și servicii publice;
 - spații verzi amenajate;
 - accese pietonale, carosabile, parcaje;
- terenul aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, fiind identificat la poziția nr. 6 din Anexa nr. 1 la Hotărârea nr.26/28.10.2020 a Consiliului Local al municipiului Alexandria cu denumirea „Teren situat în Municipiul Alexandria, str. Dunării, zona bloc 911”;
- terenul situat pe str. Dunării, zona bloc 911, aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform HCL 26/28.10.2020, are numărul cadastral 31635 prin încheiere nr. 4065/25.01.2021 și în prezent este liber de sarcini sau ipotecă.

În vederea satisfacerii cererilor persoanelor fizice și juridice, privind cumpărarea de terenuri, se propune vânzarea prin licitație publică a terenului cu suprafața de 23 m.p., ce aparține domeniului privat al municipiului Alexandria, situat în str. Dunării, zona bloc 911.

Această vânzare generează următoarele beneficii:

- satisfacerea cererilor persoanelor fizice și juridice, privind cumpărarea de terenuri;
- valorificarea resurselor existente în scopul realizării unei extinderi economice solide a municipiului Alexandria;
- dezvoltarea investițiilor locale prin creșterea ofertei de noi locuri de muncă direct create;
- venituri financiare suplimentare la bugetul local generate prin încasarea contravalorii terenului vândut, taxe și impozite, etc.

Sub aspectul măsurilor propuse în vederea organizării și desfășurării procedurii administrative privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor din domeniul privat al municipiului Alexandria, acestea sunt realizate conform procedurii administrative prevăzute de art.363 din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019, cu modificările și completările ulterioare.

Prețul de pornire al licitației publice de vânzare, pentru terenul propus pentru vânzare, se aprobă prin prezenta hotărâre în temeiul raportului de evaluare, întocmit de evaluator autorizat ing. Blejan Mihai, așa cum prevede alin.(6) al art. 363:

“6) Cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, și valoarea de inventar a imobilului.”

În conformitate cu prevederile art.13 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 , privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, „ *Terenurile aparținând domeniului privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, destinate construirii, pot fi vândute, concesionate ori închiriate prin licitație publică, potrivit legii, în condițiile respectării prevederilor documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, aprobate potrivit legii, în vederea realizării de către titular a construcției.,*

Conform art.108 lit.e) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, administrarea domeniului public și privat al unităților administrative teritoriale este asigurată de consiliul local, care poate vinde în condițiile legii:

„Administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:

e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege.;

Conform art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. “c”, alin. (6), lit. “b”, din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ consiliul local:

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

Proiectul de hotărâre supus spre aprobare este susținut din punct de vedere legal de următoarele prevederi de acte normative:

- prevederile H.C.L. nr.26/28.10.2020, privind declararea ca bunuri aparținând domeniului privat de interes local a unor terenuri din Municipiul Alexandria;
- prevederile extrasului de carte funciară pentru C.F. : nr. 31635;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind tehnica legislativă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 108, lit. e), ale art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin (6) lit. b) și ale art. 363, alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5), alin. (6), alin. (7), alin. (8) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 136, alin. (3), lit. “a”, din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare, s-a întocmit prezentul Raport comun de specialitate, cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, cu numărul cadastral 31635, situat în str. Dunării, zona bloc 911, care împreună cu întreaga documentație, va fi supus spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Municipiului Alexandria.

Direcția Patrimoniu,
Director executiv,
Dumitru OPREA

Direcția Economică,
Director executiv,
Haritina GAFENCU

Direcția Juridic Comercial,
Director executiv,
Postumia CHESNOIU

RAPORT DE EVALUARE EXPLICATIV

Nr. 71/12.09.2022

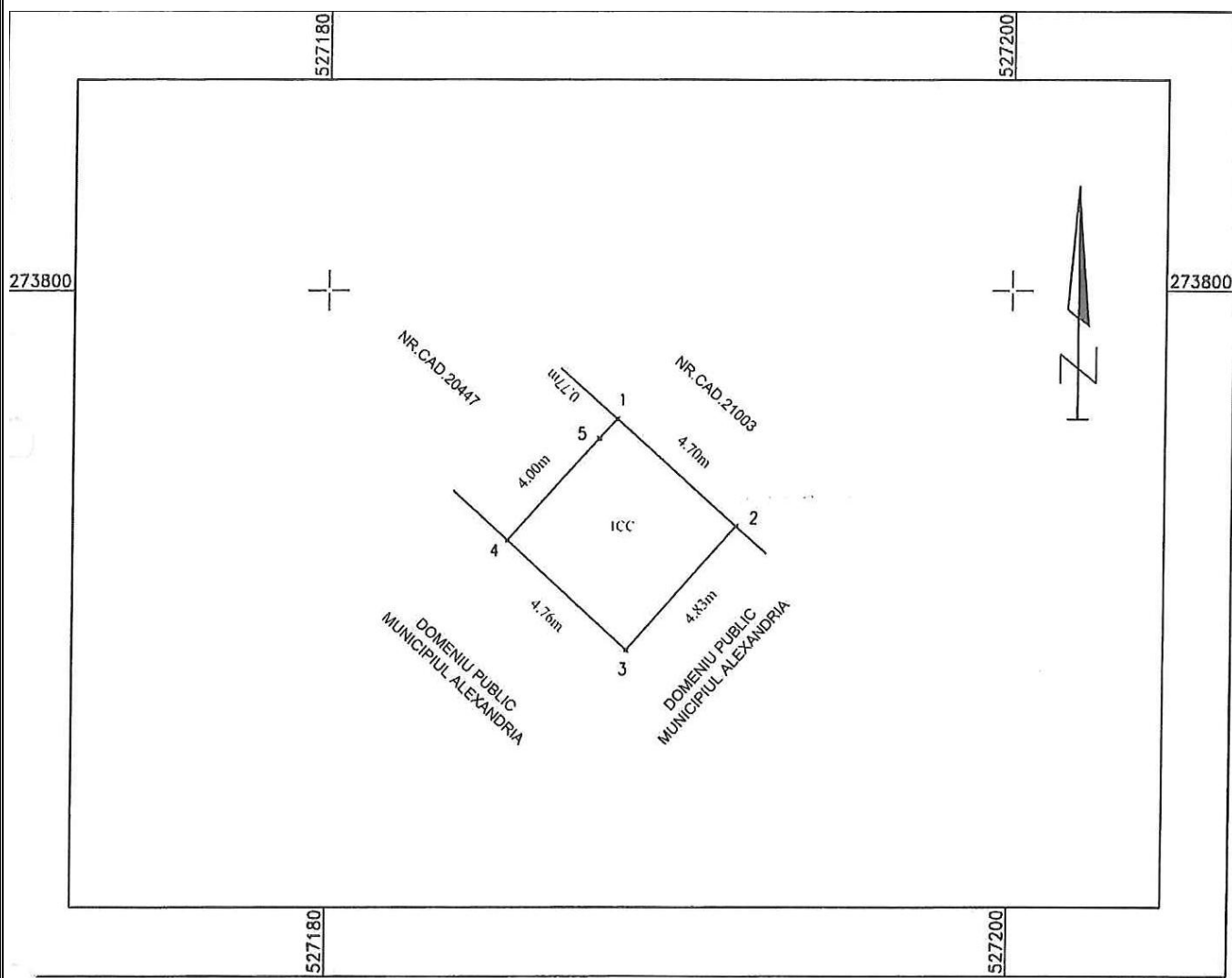
**CLIENTUL EVALUARII
PRIMARIA ALEXANDRIA**

OBIECTUL EVALUARII

**TEREN INTRAVILAN AMPLASAT IN STR.
DUNARII, zona bl. 911, având suprafața de
23 mp**

Evaluator,
Ing. Blejan Mihai
Membru ANEVAR legitimația 10743
Evaluator întreprinderi
Evaluator proprietăți imobiliare
Evaluator bunuri mobile

**ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
GINA GEORGETA CUREA**

Teren situat în str. Dunării, zona bloc 911, mun. Alexandria, jud. Teleorman.

Suprafață teren = 23 mp

Anexa nr. 3 la

H.C.L.

Nr. 327 din 31 octombrie 2022

**PLAN DE AMPLASAMENT ȘI
DELIMITARE**



Nr. 327 din 31 octombrie 2022

PLAN DE ÎNCADRARE ÎN TERITORIU