

**STUDIU DE OPORTUNITATE**  
**pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public**  
**de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba**  
**Iulia**

**I. INTRODUCERE**

Prezentul studiu de oportunitate urmărește necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și financiară în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia.

Rezultatul studiului de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea delegării serviciului prin contract de achiziție publică de servicii, conform Legii 98/2016 și să demonstreze că:

- proiectul este realizabil;
- proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- varianta prin care proiectul prevăzut a fi realizat prin contract de achiziție publică de servicii este mai avantajoasă, în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin gestiune directă.

**1.1. Scopul studiului de oportunitate:**

Scopul studiului de oportunitate vizează fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de atribuire a serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia, în condițiile art. 32 alin. (2) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**1.2. Procesul de luare a deciziilor:**

Elaborarea studiului de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr 133 din 29.09.2022 pentru modificarea și completarea OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini al serviciului de salubritate a localităților, Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autorităților administrației publice locale le revine sarcina și responsabilitatea de a asigura pe teritoriul unității administrativ teritoriale, servicii de salubritate eficiente și de calitate.

Astfel, potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (1) din Legea nr.51/2006:

*(1) Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de*

*utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.*

De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. 22 din același act normativ, unităților administrativ teritoriale le revine obligația de a decide cu privire la modalitatea de gestiune a serviciului, prin hotărâri ale autorităților deliberative, în baza unui studiu de oportunitate, care să argumenteze necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, cu luarea în considerare a intereselor actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.

În același sens sunt și dispozițiile Legii nr.101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

### **1.3. Descrierea Serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare:**

Serviciul public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare este parte componentă a serviciilor publice de salubritate a localităților iar atribuirea acestora se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se organizează pentru satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, au caracter permanent și regim de funcționare continuu.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de dezinsecție, deratizare și dezinsecție intră în atribuțiile administrației publice locale.

## **II. ASPECTE GENERALE ALE PROIECTULUI:**

### **2.1. Obiectivele principale și specifice serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt:**

- protecția sănătății oamenilor și a mediului prin combaterea și stingerea focarelor de artropode și rozătoare vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort;
- securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echilibrată a serviciilor furnizate/prestate;
- utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiu;

- satisfacerea cu prioritate a nevoilor utilizatorilor;
- rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale localităților;
- dezvoltare durabilă a serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

## **2.2. Descrierea serviciilor:**

Prin serviciul public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

**2.2.1. Dezinsecția** este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igiena și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Dezinsecția este ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larvă sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, ploșnița de casa, ploșnița porumbeilor,

molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor.

Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

- preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora. Ea trebuie să aibă caracter permanent;

- curativă (terapeutică sau de combatere) în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din unitatea asupra căreia se acționează; ea se realizează la intervale repetate de 10-14 zile pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică.

Dezinsecția previne și combate transmisia unor boli de către insecte și acarieni. Insectele, pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmisie la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare.

Primejdia mare pe care o prezintă insectele dăunătoare se datorează puterii mari de înmulțire și voracității lor exagerate.

Pagubele materiale se realizează prin transmiterea de boli atât la culturi cât și la animale. Câteva boli propagate de insecte, fie prin înțepătură, fie prin contact cu alimentele: febra recurentă, tifosul exantematic, tuberculoza, ciuma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor

oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc.

### **2.2.2 Dezinsecția se efectuează la:**

1. clădiri ale instituțiilor publice locale;
2. spațiile comune închise ale clădirilor tip condominii (casa scării, subsol și alte asemenea) ce aparțin domeniului public și privat al statului;
3. spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine parcuri, scuaruri spații verzi, piețe etc.;
4. spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor;
5. unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice;
6. alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, când este cazul.

### **2.2.3. Factori care influențează dezinsecția:**

a) Simultaneitatea tipurilor de dezinsecție:

- pulverizarea și tratamentul la sol, sub forma de ceață, în parcuri, zone cu verdețură, pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte asigurând distrugerea lor imediată;

- tratamentul terestru și delarvizarea terenurilor de propagare, de exemplu: terenuri mlăștinoase, bălți, etc. pentru combaterea larvelor care asigură o protecție mai completă;
- dezinsecția în subsoluri, casa scărilor și poduri (inclusiv cele de locuințe) unde există unul din cele mai mari focare de țânțari, ocazie cu care se distrug și focarele celorlalte insecte;

b) Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor:

- tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a operațiunii de dezinsecție;

- tratamentul în subsoluri, casa scărilor și poduri asigură confortul imediat;

c) Costul produselor utilizate și cantitățile de insecticid folosit / unitatea de măsură.

#### **2.2.4. Reguli generale de practică în acțiunile de dezinsecție:**

Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tufișuri, arbori).

Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se

de la sol sub forma de ceață caldă și/sau ceață rece, cuprinzând întreaga vegetație, de la sol către vârfurile arborilor. Lucrările de dezinsecție se vor efectua pe toată perioada sezonului cald, în funcție de condițiile meteorologice în 7 etape, respectiv aprilie, mai, iunie, iulie, august și septembrie și octombrie.

**2.2.5.** Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind

mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare. Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare, totodată, se vor folosi doar substanțe avizate de Ministerul Sănătății - Comisia Națională pentru Produse Biocide, pulverizate obligatoriu cu aparatură adecvată și/sau manipulate cu materiale și utilaje specifice.

#### **2.2.6. Larvicidarea:**

Reguli generale de practică în acțiunile de larvicidare.

Larvicidarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni:

Acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe porțiuni umede din zonele cu vegetație, pe suprafața luciului de apă stătătoare, bălți și zone mlăștinoase.

Lucrarea de larvicidare va preceda întotdeauna lucrarea de dezinsecție și se va efectua în minimum 7 etape.

Larvicidarea are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede, (bălți, canale de desecare, porțiuni umede din zonele cu vegetație).

Tratamentele se vor executa cu aparatură purtată de către operatori și /sau vehicule, aplicându-se de la sol sub forma de ceață caldă și/sau ceață rece în sistem ULV (volum ultra redus). Se vor utiliza larvicide condiționate special pentru combaterea larvelor.

**2.2.7. Deratizarea** reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor daunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus. Activitatea de deratizare se va executa în 4 etape/an.

Activitatea de **deratizare** se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale,
2. spațiile comune închise ale clădirilor tip condominii (casa scării, subsol și alte asemenea) ce

aparțin domeniului public și privat al statului,

3. spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine parcuri, scuaruri, spații verzi, piețe etc.;

4. spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor;

5. unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice,

6.alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, când este cazul.

**2.2.8. Dezinfecția** este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Activitatea de **dezinfecție** se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale, unități cu profil alimentar aflate în subordinea autorităților administrației publice locale,

2. spațiile comune închise ale clădirilor tip condominii (casa scării, subsol și alte asemenea) ce aparțin domeniului public și privat al statului,

3. unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice locale,

4. locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, când este cazul.

#### **2.2.9 Analiza părților interesate:**

Părțile interesate de realizarea serviciilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia se impart în:

- persoane fizice și asociații de proprietari/locatari din municipiu;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului;
- institutii publice, unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice.

Municipiul Alba Iulia are ca obiectiv realizarea unui serviciu de dezinfecție, dezinsecție și deratizare de către operatorul licențiat de autoritatea de reglementare competentă. Municipiul Alba Iulia va avea ca scop urmărirea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare executată de operatorul licențiat.

Alte părți interesate:

- Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice;
- Agenția pentru Protecția Mediului Alba;
- Garda Națională de Mediu Alba;
- Direcția de Sănătate Publică Alba;
- Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba.

#### **2.3. Relația serviciului public cu politicile publice relevante:**

Organizarea și funcționarea activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea și continuitatea serviciilor;
- tarification echitabilă;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

### **III. DESCRIERE TEHNICĂ:**

#### **3.1. Informații tehnice generale:**

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza Municipiului Alba Iulia, trebuie să asigure prestarea activității, în regim de continuitate din aria de autorizare, cu respectarea condițiilor tehnice și de calitate.

#### **3.2. Standarde de performanță tehnică și specificații tehnice de calitate:**

Definirea specificațiilor tehnice relaționate serviciilor, cum este și cazul activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, acordă operatorilor economici oportunitatea de a-și utiliza cel mai bine pregătirea profesională, ideile, fiind prin urmare un element esențial pentru obținerea unui raport cost-beneficiu pozitiv.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare operatorul trebuie să realizeze.

a) Continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele achizitorului;

c) Controlul calității serviciului prestat;

d) Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;

f) Prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea

costurilor de prestare a serviciului;

g) Asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ teritorială încredințată;

h) Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

##### **3.2.1 Obiectivele :**

##### **3.2.2. Obiective de exploatare.**

Obiectivele pe care trebuie sa le atingă serviciul public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

în Municipiul Alba Iulia sunt următoarele:

a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;

b) Promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia;

c) Dezvoltarea durabilă a serviciilor;

d) Protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

##### **3.2.3. Obiective de ordin economic.**

**3.2.4.** Serviciul public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și echilibrul între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

**3.2.5.** Structura și nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

##### **3.2.6. Obiective de mediu.**

**3.2.7.** Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

**3.2.8.** Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente, cu modificări și completări ulterioare conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

**3.2.9.** Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare.

Încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

**3.3. Măsurile de securitate și sănătate în muncă:**

Operatorul serviciului va lua următoarele măsuri:

- a) Asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare;
- b) Asigurarea echipamentului de protecție pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care execută serviciul și folosește substanțe toxice;
- c) Asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrător/angajat;
- d) Asigurarea controlului medical periodic al salariaților;
- e) Asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor invalidate;
- f) Asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite;
- g) Asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

**3.4. Obligații referitoare la realizarea serviciului:**

**3.4.1.** Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un Plan Unitar de acțiune anual, trimestrial, lunar în baza propunerii tehnice și aprobat de achizitor, după semnarea contractului de achiziție publică a serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea prestatorului și a achizitorului.

**3.4.2.** Urmărirea modului de execuție al lucrării se va face de către delegații achizitorului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

**3.4.3.** Obligațiile operatorului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:

- cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfecția și deratizarea;
- determinarea nivelului de infestare;
- stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare astfel încât tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;
- pregătirea afișelor pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate;
- instruirea operatorilor care execută tratamentele de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;
- anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării.

**3.4.4.** Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, conform programului prestabilit și a programului unitar stabilit de comun acord cu achizitorul pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

**3.4.5. Utilități disponibile necesare:**

Pentru buna desfășurare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și pentru continuitatea acestora prestatorul va deține un punct teritorial, care să fie alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice prestării serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, pe raza Municipiului Alba Iulia, pentru a-i deservi pe toți utilizatorii din raza unității administrative teritoriale, pentru care are contract de delegare a gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii cu unitatea administrativ teritorială.

#### IV. FEZABILITATEA FINANCIARĂ:

**4.1.** Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE de mediu este posibilă numai cu investiții financiare substanțiale, în dotări tehnice performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal instruit și suficient adecvat pregătirii din punct de vedere profesional.

Conform art. 22 alin. 2 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează prin următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

În același sens sunt și dispozițiile art. 12 alin. (1) din Legea nr.101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de servicii publice, cărora autoritatea publică le încredințează gestiunea serviciilor de salubritate precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

Prin atribuirea contractului de achiziție publică de servicii pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în Municipiul Alba Iulia, către un operator licențiat și autorizat dotarea tehnică necesară desfășurării serviciului se va asigura prin grija acestuia.

Existența unui serviciu propriu al primăriei, cu personal specializat și cu dotare tehnică specifică, necesară pentru prestarea unui serviciu de calitate, ar presupune importante costuri financiare, pentru dotarea lui, pentru personal, pentru licențiere, pentru întreținere, pentru reparații, etc.

În analiza fezabilității financiare, principalul indicator pe care îl urmăresc toți utilizatorii îl constituie prețul practicat.

Precizăm faptul că, în prezent, Consiliul Local al municipiului Alba Iulia nu are în subordine un serviciu care să poată efectua astfel de servicii și care să se încadreze prevederilor legislației în vigoare și nici dotările tehnice cu mijloacele necesare activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Totodată, conform prevederilor H.G. nr. 745/2007 - Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Municipiul Alba Iulia nu deține licență emisă de către A.N.R.S.C. prin care să dovedească că este atestat, iar potrivit condițiilor de obținere a licenței, utilajele trebuie să se afle în dotarea serviciului de specialitate la depunerea cererii de licențiere.

Autoritatea publică locală optează pentru delegarea de gestiune a serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare care prezintă mai multe avantaje față de gestiunea directă.

Prezentăm avantajele și dezavantajele pentru gestiunea directă și delegată:

|          | Gestiunea directă                                                                                                                                                                 | Gestiunea delegată                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Avantaje | Tarife practicate unde nu există profit;<br>Mentineră responsabilității față de populația deservită;<br>Mentineră autorității nemijlocite a consiliului local asupra activității. | Parametrii serviciilor și necesarul de investiții vor fi clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție să treacă la operator;<br><br>Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgentă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții;<br><br>Municipiul Alba Iulia va avea calitatea de reglementator/ supervisor a conformării |



|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>operatorului la cerințele impuse în contract.</p> <p>Municipiul Alba Iulia va avea dreptul la controlul final asupra derulării contractului având posibilitatea de a desființa delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare și/sau reziliere prevăzute în contract;</p> <p>Municipiul Alba Iulia are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului, să adopte toate prevederile contractuale optime;</p> |
| <b>Dezavantaje</b> | <p>Ritm lent de întreținere și reparații, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;</p> <p>Creșterea numărului de personal din cadrul aparatului propriu al Primarului Municipiului Alba Iulia, personal care trebuie să se ocupe de serviciul respectiv;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- durata mare de desfășurare a procedurilor de achiziție a dotărilor cu utilaje;</li> <li>- lipsa forței de muncă calificată în domeniu activităților de dezinsecție, deratizare și dezinsecție, activitatea fiind una sezonieră;</li> <li>- nu există posibilitatea suplimentării numărului de posturi din organigrama;</li> <li>- costurile ce ar fi suportate de municipiul Alba Iulia în cazul gestiunii proprii la începerea activității;</li> <li>- achiziționare de utilaje și autovehicule necesare prestării serviciului;</li> <li>- cheltuieli cu materia primă, combustibil, etc;</li> <li>- cheltuieli cu instruirea personalului;</li> <li>- cheltuieli cu obținerea licenței – ANRSC;</li> </ul> | <p>Municipiul Alba Iulia trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare,</p> <p>Municipiul Alba Iulia trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului.</p>                                                                                                                                                                                                                                 |

#### **Accesibilitatea delegării:**

Având în vedere ca lucrările de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, se vor executa pe suprafețele prevăzute în anexele 1 și 2 la caietul de sarcini, în funcție de bugetul alocat, valoarea estimată a contractului de achiziție este de 747.186,297 fără TVA pentru 1 an conform anexei nr 3 la caietul de sarcini, respectiv 3.735.931,48 pe durata celor 5 ani fără TVA, conform anexei nr 4 la caietul de sarcini. Din experiența anilor anteriori, considerăm că numărul necesar de tratamente pe an, executate pentru a acoperi toate eventualele invazii de daunatori se ridică la:

- dezinsecție domeniul public tantari 22 tratamente;
- dezinsecție domeniul public capuse 7 tratamente;
- dezinsecție domeniul public larve 7 tratamente;

- cladiri interior si exterior inclusiv Hala agroalimentara si Cantina de ajutor social 12 tratamente;
- deratizare domeniu public 4 tratamente
- deratizare cladiri interior si exterior inclusiv Hala agroalimentara si Cantina de ajutor social 12 tratamente;
- dezinfectie cladiri interior si exterior inclusiv Hala agroalimentara si Cantina de ajutor social 12 tratamente;

### **Redeventa si cota de dezvoltare**

Cu privire la redeventa, la art 29, alin.10, lit m, legea 51/2006 mentioneaza ca: “ nivelul redeventei sau a altor obligatii, dupa caz; la stabilirea nivelului redeventei, autoritatea publica locala va lua in considerare valoarea calculata similar amortizarii pentru mijloace fixe aflate in proprietate publica si puse la dispozitie operatorului odata cu incredintarea serviciului/activitatii de de utilitati publice si gradul de suportabilitate al populatiei. Nivelul redeventei se stabileste in mod transparent si nediscriminatoriu pentru toti potentialii operatori de servicii de utilitati publice, utilizandu-se aceeasi metodologie de calcul;”

Avand in vedere faptul ca nu se pun la dispozitia operatorului mijloace fixe aflate in proprietate publica, nu se propune plata unei redevente de catre operator. De asemenea nu se propune constituirea unei cote de dezvoltare a infrastructurii serviciului, avand in vedere faptul ca nu se dispune de un patrimoniu public corespunzator acestui serviciu.

In cazul acestui serviciu nu se concesioneaza / nu se pun la dispozitia operatorului bunuri, ci se acorda dreptul de a presta serviciile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, in aria administrativ-teritoriala a Municipiului Alba Iulia, conform obiectivelor stabilite prin Programul Unitar de Actiune.

### **4.2. Prețurile avizate trebuie sa respecte următoarele cerințe:**

- asigurarea prestării serviciilor la nivelurile de calitate prevazute in regulamentul de organizare și funcționare a serviciului și prin contractul de delegare;
- realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.

### **4.3. Durata contractului de delegare și argumentele care stau la baza delegării:**

Autoritatea publică locală propune în urma studiului realizat ca durata contractului pentru delegarea gestiunii să fie pentru o perioadă de 5 ani.

Potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (1) lit. p) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *contractul de achiziție publică încheiat pe o durată de cel puțin 5 ani care cuprinde (...) durata de prestare a serviciilor, stabilite astfel încât contractantul să obțină un profit rezonabil, avand in vedere faptul ca activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare este o activitate in mare parte sezoniera.*

Argumentele care stau la baza delegării gestiunii serviciului și aprobarea studiului de oportunitate sunt următoarele:

- selectarea unui operator care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitatea (ridicată) a serviciilor;
- existența unui cadru competitiv;
- dotarea operatorului cu utilajele necesare desfășurării activității;
- suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior contractului;

- constituirea unei garanții de bună execuție pentru serviciile prestate;
- utilizarea unor substanțe pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în acord cu legislația în vigoare privind protecția mediului și a populației.

Luând în considerare toate argumentele arătate în cuprinsul acestui studiu de oportunitate soluția optimă este delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia iar în raport de dispozițiile art. 29 alin. (8) din Legea nr.51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul de delegare a gestiunii serviciilor se va atribui prin contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **V. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU:**

Municipiul Alba Iulia împreună cu instituțiile abilitate, Garda Națională de Mediu, Autoritatea de Sănătate Publică, vor monitoriza activitatea operatorului care prestează activitatea de dezinsecție dezinfecție și deratizare în municipiu, astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății.

Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus vor duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

## **VI. ASPECTE SOCIALE:**

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, a activităților comportă mai multe laturi legate de:

- personal calificat/atestat care deservește utilizatorul;
- asigurarea accesului facil la servicii de calitate;
- promovarea pe termen mediu și lung a unor politici de tarife și prețuri accesibile tuturor utilizatorilor;

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt următoarele;

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor.

## **VII. CONCLUZII:**

Pentru a asigura continuitatea tratamentelor este necesară selectarea unui operator care să ofere raportul optim între prețul tarifelor și calitatea cât mai ridicată a serviciilor. Se vor utiliza doar substanțe pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în acord cu legislația în vigoare privind protecția mediului și a populației.

Contractul de achiziție publică de servicii este reglementat de Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și de actele normative conexe. Actul normativ nu prevede vreo limitare a duratei contractului, fapt pentru care în ceea ce privește durata se vor aplica prevederile Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Garantia de bună execuție este constituită în scop asigurator privind calitatea serviciilor prestate. Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor este interzisă.

Având în vedere aspectele de ordin tehnic, social și financiar – economic, astfel menționate, în scopul satisfacerii nevoilor urbane actuale și pentru ca aceasta activitate trebuie realizată în mod continuu, **propunem delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia prin contract de achiziție publică de servicii, definit conform Legii 98/2016 privind achizițiile publice. Durata contractului este de 5 ani.**

Alba Iulia, 27 septembrie 2023

Președintele ședinței,  
Consilier  
Filimon Marius

Contrasemnează,  
Secretar general  
Jeler Marcel