

HOTĂRÂREA NR. 219
privind modificarea organigramei și a statului de funcții a Direcției de Asistență
Socială prin reorganizare

Consiliul local al municipiului Alba Iulia întrunit în ședință ordinară publică la data de 30 mai 2023;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții a Direcției de Asistență Socială prin reorganizare inițiat de primarul municipiului Alba Iulia și înregistrat cu numărul 236/22.05.2023;

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului municipiului Alba Iulia, raportul de specialitate nr. 60626/22.05.2023 al Direcției de asistență socială din subordinea Consiliului local al municipiului Alba Iulia și avizele favorabile ale Comisiei Consiliului local pentru activități științifice, învățământ, cultură, sănătate, protecție socială, culte, sport, agrement, turism și protecția copilului și ale Comisiei Consiliului local pentru administrație publică locală, juridică și disciplină, relații cu publicul, probleme ale minorităților, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

Văzând prevederile din Hotărârea nr. 4/30.01.2018 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia privind aprobarea modificării statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Alba Iulia și a Direcției de asistență socială;

Văzând prevederile din Hotărârea nr. 97/22.03.2018 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia privind modificarea organigramei și a statului de funcții a Direcției de asistență socială prin reorganizare;

Văzând prevederile din Hotărârea nr. 481/22.12.2021 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia privind modificarea organigramei și a statului de funcții a Direcției de Asistență Socială prin reorganizare, începând cu data de 01.01.2022, modificată prin Hotărârea nr. 118/30.03.2022 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia privind îndreptarea unei erori materiale din cuprinsul Hotărârii nr. 481/22.12.2021 a Consiliului local al municipiului Alba Iulia cu privire la modificarea organigramei și a statului de funcții a Direcției de Asistență Socială prin reorganizare.

Văzând prevederile din Hotărârea nr. 21/30.01.2023 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia privind modificarea statului de funcții al Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, începând cu data de 01.02.2023;

Văzând prevederile din Hotărârea nr. 529/07.11.2022 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia privind acordul referitor la înființarea și includerea în organigrama Direcției de Asistență Socială a serviciului social Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități "Orizonturi" Alba Iulia, cât și participarea Direcției de Asistență Socială în cadrul apelului de proiecte competitive "Dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități", Componenta 13 - Reforme sociale din Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), Investiția I.2 - Reabilitarea,

renovarea și dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități, ținuta 396
- Noi servicii comunitare pentru persoanele cu dizabilități;

Având în vedere prevederile art. 476 (2) lit. "a", art. 477 (1), art. 478 (1), (2) și (3), art. 479, art. 518 (6) și art. 554 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 40 și art. 41 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 31 (2), (5) și (8) din Legea-cadru nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 (2) lit. „a” coroborat cu art.129 (3) lit. „c”, lit. „e”, art. 139 (3) lit. „a” și art. 196 (1) lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă reorganizarea Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, începând cu data de 01 iunie 2023.

Art.2 Aprobă modificarea organigramei și modificarea statului de funcții al Direcției de asistență socială aflată în subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, după cum urmează:

I.1. Se înființează **”Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară”**, cu următoarele compartimente:

I.1.1. Se înființează funcția publică de conducere, vacantă, de șef serviciu, clasa I, gradul II.

Compartiment Resurse Umane cu următoarea structură de personal:

2. Se desființează funcția publică de execuție, vacantă, de inspector, clasa I, gradul profesional superior.

2.1. Funcția publică de execuție, de consilier, clasa I, gradul profesional asistent și funcția contractuală de execuție, consilier, gradul profesional IA, rămân neschimbate.

3. **Compartiment Relații Publice și Registratură** cu următoarea structură de personal:

3.1. Se desființează funcția publică de execuție, vacantă de referent, gradul profesional superior, studii, medii.

3.2. Se înființează funcția publică vacantă de consilier, gradul profesional principal, studii, superioare.

3.3. Se desființează funcția contractuală, vacantă, de execuție, de referent, studii medii.

3.4. Restul posturilor rămân neschimbate.

4. Se înființează **Compartimentul Inovare și Dezvoltare Socială** cu următoarea structură de personal:

4.1. Se înființează două funcții contractuale, vacante, de consilieri manager de proiect, studii superioare, gradul profesional IA.

5. Se înființează **Compartimentul SSM-PSI** cu următoarea structură de personal:

5.1. Se înființează funcția contractuală, vacantă, de inspector de specialitate, gradul profesional debutant, studii superioare.

6. Se înființează **Compartimentul Asistență Comunitară** cu următoarea structură de personal, compusă cu posturi existente din alte compartimente:

- 6.1. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, de mediator sanitar, studii Medii, gradația 4, ocupat, din compartimentul Asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale.
- 6.2. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 4, ocupat, din compartimentul Asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale.
- 6.3. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 5, ocupat, din compartimentul Asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale.
- 6.4. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 5, ocupat, din compartimentul Asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale.
- 6.5. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 4, ocupat, din compartimentul Asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale.
- 6.6. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, vacant, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale.
- 6.7. Se preia prin redistribuire postul contractual de execuție, de psiholog, studii Superioare, gradația 4, ocupat, din cadrul Centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii "Sf. Maria" din cadrul Serviciului Programe și servicii sociale
- 6.8. Se înființează funcția contractuală de execuție, vacantă, de asistent social principal, studii superioare.
7. Se înființează **Compartiment Monitorizare Contracte Asistenți Personali** cu următoarea structură de personal:

- 7.1. Se preia prin redistribuire funcția publică de execuție, de consilier, clasa, I, gradul profesional superior ocupată, ID Post (246732), din Cadrul Compartimentului Protecția persoanelor cu handicap, din Serviciul Beneficii sociale și evaluare primară în Compartiment Monitorizare Contracte Asistenți Personali.
- 7.2. Se înființează funcția contractuală, vacantă, de consilier gradul IA.
- 7.3. Se preia prin redistribuire componenta **Asistenți Personali** din Compartimentul Protecția persoanelor cu handicap din cadrul Serviciului Beneficii sociale și evaluare primară.

II. Serviciul Beneficii Sociale și Evaluare Primară.

1. Compartiment Venit Minim de Incluziune

- 1.1. Se desființează funcția contractuală de execuție, vacantă, de referent, studii medii.
- 1.2. Restul posturilor rămân neschimbate.

2. Compartiment Ajutoare Financiare Speciale rămâne neschimbat

3. "Compartimentul Protecția copilului" se transformă în "Birou Protecția Copilului" cu următoarea structură de personal:

- Se înființează funcția publică de conducere, studii superioare, vacantă, de *șef birou*, clasa I, gradul II.
- 8 posturi existente în cadrul compartimentului, rămân neschimbate.
- 4. Compartiment Protecția Persoanelor Vârstnice

- 4.1. Se înființează funcția publică de execuție, vacantă, de consilier, clasa I, gradul profesional superior.
 - 4.2. Restul posturilor rămân neschimbate.
 5. **Compartiment Protecția Persoanelor cu Handicap**
 - 5.1. Se redistribuie funcția publică de execuție, de consilier, clasa, I, gradul profesional superior ocupată, ID Post (246732), în *Compartimentul Monitorizare Contracte Asistenți Personali din cadrul Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară*
 - 5.2. Restul posturilor rămân neschimbate.
 - 5.3. Se redistribuie componenta **Asistenți Personali** din cadrul Compartimentului Protecția persoanelor cu handicap din cadrul Serviciului Beneficii sociale și evaluare primară, în cadrul Compartimentului monitorizare contracte asistenți personali din cadrul *Serviciului Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară*
- III. Serviciul Programe și Servicii Sociale**
1. **Compartiment Juridic și Contencios** rămâne neschimbat.
 2. Compartiment Strategii, Programe
 - 2.1. Se desființează funcția publică de execuție, vacantă, Consilier, clasa I, studii superioare, gradul profesional superior.
 - 2.2. Se desființează 2 posturi de contractuale de execuție, vacante, de consilier manager de proiect, studii Superioare, gradul IA.
 - 2.3. Restul posturilor rămân neschimbate.
 3. **Se înființează Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități "Orizonturi"** începând cu perioada de implementare 01.01.2024 -31.12.2025 precum și în perioada de sustenabilitate fără reducerea capacității acestuia, cu următoarea structură de personal:
 - III.1.** Se înființează, funcția contractuală de conducere, vacantă, de șef centru, gradul II, studii superioare.
 - 3.1. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de medic, studii superioare.
 - 3.2. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de asistent social principal, studii superioare.
 - 3.3. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de psihoterapeut, studii superioare.
 - 3.4. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de terapeut ocupațional, studii superioare.
 - 3.5. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de kinetoterapeut, studii superioare.
 - 3.6. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de instructor educațional, studii superioare.
 - 3.7. Se înființează, funcția contractuală de execuție, vacantă, de infirmieră, studii generale.
 4. Centrul de zi pentru Consiliere și sprijin pentru părinți și copii "Sfânta Maria"
 - 4.1. Se redistribuie postul contractual de execuție, de psiholog, gradația 4, ocupat, în cadrul Compartimentului nou creat numit Compartiment asistență comunitară.

5. **Centrul de zi pentru persoane vârstnice** rămâne neschimbat.
6. **Centrul pentru victimele violenței domestice** rămâne neschimbat.
7. Cantina de ajutor social
 - 7.1. Se redistribuire, funcția contractuală de execuție, de Consilier, gradul profesional IA, ocupată de doamna Magda Daniela, din cadrul compartimentului Cantina de ajutor social în cadrul Compartimentului administrativ din serviciul financiar, administrativ, achiziții publice.
 - 7.2. Se desființează două posturi contractuale de execuție, de bucătar, studii generale vacante.
 - 7.3. Restul posturilor rămân neschimbate.
8. **Serviciul de îngrijire la domiciliu "La tine acasă îngrijire socială la domiciliu"** se redenumeste în **Serviciul de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**.
9. **Spălătorie socială:**
 - 9.1. Se desființează funcția contractuală de execuție, de îngrijitoare, studii generale, vacantă.
 - 9.2. Restul posturilor rămân neschimbate.
10. Se desființează **Compartimentul Asistenți Medicali Comunitari:**
 - 10.1. Se redistribuie postul contractual de execuție, de mediator sanitar, studii Medii, gradația 4, ocupat, din Compartimentul asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale în cadrul Compartimentului asistență comunitară din Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară
 - 10.2. Se redistribuie postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 4, ocupat, din Compartimentul asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale în cadrul Compartimentului asistență comunitară din Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară
 - 10.3. Se redistribuie postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 5, ocupat, din Compartimentul asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale în cadrul Compartimentului asistență comunitară din Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară
 - 10.4. Se redistribuie postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 5, ocupat, din Compartimentul asistență medicală comunitară din cadrul Serviciului programe și servicii sociale în cadrul Compartimentului asistență comunitară din Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară
 - 10.5. Se redistribuie postul contractual de execuție, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale, gradația 4, ocupat, din cadrul Serviciului programe și servicii sociale în cadrul Compartimentului asistență comunitară din Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară
 - 10.6. Se redistribuie postul contractual de execuție, vacant, de asistent medical comunitar, studii Post Liceale din cadrul Serviciului programe și servicii sociale în cadrul Compartimentului asistență comunitară din Serviciul Resurse Umane, Dezvoltare Comunitară

IV. Serviciul Financiar, Administrativ, Achiziții Publice

1. Compartiment Contabilitate, Salarizare, Achiziții Publice.

1.1. Se redistribuie funcția contractuală de execuție, de inspector de specialitate, clasa I, gradul II, studii superioare, ocupată în cadrul Compartimentului Administrativ.

1.2. Restul posturilor rămân neschimbate.

2. Compartiment Administrativ

2.1. Se preia prin redistribuire, funcția contractuală de execuție, de Consilier, gradul profesional IA, ocupată, din cadrul compartimentului Cantina de ajutor social.

2.2. Se înființează funcția contractuală de execuție, de îngrijitor clădiri, studii generale, vacantă.

2.3. Se preia prin redistribuie funcția contractuală de execuție, de inspector de specialitate, clasa I, gradul II, studii superioare, ocupat, în cadrul Compartimentului contabilitate, salarizare, achiziții publice.

2.4. Restul posturilor rămân neschimbate.

Art.3 Se aprobă organigrama Direcției de Asistență Socială, conform anexei nr.1.

Art.4 Se aprobă statul de funcții al Direcției de Asistență Socială conform anexei nr.2.

Art.5 Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Hotărârea poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 Compartimentul resurse umane, monitorizare și Serviciul financiar, administrativ, achiziții publice din Direcția de asistență socială din subordinea Consiliului local, vor duce la îndeplinire prevederile din prezenta hotărâre.

Art.8 Hotărârea se comunică către:

- Primarului municipiului Alba Iulia
- Instituția Prefectului – Județul Alba
- Direcția de asistență socială
- Compartimentul resurse umane, monitorizare
- Serviciul financiar, administrativ, achiziții publice

Alba Iulia, 30 mai 2023

Președintele ședinței,
Consilier
Medrea Petru Gabriel

Contrasemnează,
Secretar general
Jeler Marcel

Prezenta a fost adoptata cu număr de 21 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 100 % din numărul consilierilor în funcție.

P.M.3ex