

HOTĂRÂREA NR. 590
privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile,
impozitele și taxele locale, alte taxe,
taxe speciale și amenzile aplicabile în anul 2023

Consiliul local al municipiului Alba Iulia întrunit în ședință extraordinară la data de 27 decembrie 2022;

Luând în dezbateră proiectul de hotărâre privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe, taxe speciale și amenzile aplicabile în anul 2023 inițiat de primarul municipiului Alba Iulia și înregistrat cu numărul 621/22.12.2022;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 129868/03.11.2022 al Primarului municipiului Alba Iulia, raportul de specialitate nr. 152688/22.12.2022 al Direcției venituri din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Alba Iulia și avizul favorabil al Comisiei Consiliului local de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe, servicii publice și comerț;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- 1) art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- 2) articolul 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- 3) art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- 4) art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) titlul IX din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- 7) Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- 9) Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- 10) art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;
- 11) art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 12) art. 6 alin. (2) și (3) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 13) Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului lucrărilor publice, dezvoltării și administrației, ministrului afacerilor interne, ministrului finanțelor publice, Institutului Național de Statistică, Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Autorității Naționale Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor numărul 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020;
- 14) HCL nr. 196/2022 privind aprobarea indexării impozitelor și taxelor locale, pentru anul fiscal 2023;
- 15) art. 76, lit. e) din Legea nr. 566/2004, așa cum a fost modificată prin pct. 25 din Legea nr.

164/2016;
16) OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
17) Legea nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale;
18) Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
19) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20) Punctele 106 – 117 din OG nr. 16/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, abrogarea unor acte normative și alte măsuri financiar fiscale;
21) Art. I, punctele 13, 14 și 19 din Legea nr. 370/2022 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 16/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, abrogarea unor acte normative și alte măsuri financiar – fiscale, precum și Art. I, punctele 1 și 2 din Legea nr. 252/2022 pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și pentru modificarea art. 47 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
Ținând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național;
Realizând publicarea anunțului privind elaborarea proiectului Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale, alte taxe, taxe speciale și amenzile aplicabile în anul 2023, în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, și care a făcut obiectul:

- publicării în presa locală;
- publicării pe pagina de internet la adresa www.apulum.ro;
- afișării la sediul municipiului, în spațiul accesibil publicului;
- afișării la sediul Direcției Venituri.

Văzând Minuta nr. 151886/21.12.2022 încheiată cu ocazia ședinței de dezbatere publică desfășurată la sediul municipiului Alba Iulia în data de 20.12.2022, ora 16,00;

Având în vedere amendamentul de modificare și completare a domnului primar – Pleșa Gabriel Codru înregistrat cu nr. 31/621/22.12.2022 aprobat în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului local cu majoritate absolută, însemnând un număr de 18 voturi valabil exprimate;

Având în vedere amendamentul de modificare a domnului consilier local –Filimon Marius înregistrat cu nr. 32/621/22.12.2022 aprobat în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului local cu majoritate absolută, însemnând un număr de 18 voturi valabil exprimate;

Având în vedere amendamentul de modificare a domnului consilier local –Filimon Marius înregistrat cu nr. 33/621/22.12.2022 aprobat în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului local cu majoritate absolută, însemnând un număr de 18 voturi valabil exprimate;

În temeiul prevederilor art. 87 (3), art. 129 (2) lit. ”b” coroborat cu art.129 (4) lit. ”c”, art. 139 (3) lit. ”c” și art. 196(1) lit. ”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat ulterior,

HOTĂRĂȘTE:

- I.** Impozitele și taxele locale, alte taxe, taxele speciale și amenzile aplicabile în anul 2023 se stabilesc potrivit prezentei hotărâri.

Art. 1. Impozitul și taxa pe clădiri (art. 455 Cod Fiscal)

Reguli generale:

- (1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire.
- (2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de

concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

- (3) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.
- (4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

Art. 2. Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice (art. 457 Cod Fiscal)

(1) Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii.

Clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

Clădire-anexă - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, camere, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², din tabelul următor:

Impozitul și taxa pe clădiri		
Tipul clădirii	Valoarea impozabilă– lei/m ²	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă ori din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1187	712
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	356	238
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat ori cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	238	207
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci ori din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	149	89

E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A–D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A–D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate mai sus cu coeficientul de corecție corespunzător, redat mai jos:

Rangul localității	Zona în cadrul localității			
II	A	B	C	D
	2,40	2,30	2,20	2,10

(7) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție se reduce cu 0,10.

(8) Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

Art. 3. Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor

fizice (art. 458 Cod fiscal)

(1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,60% asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal.

Clădire nerezidențială – orice clădire care nu este rezidențială.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) În cazul în care proprietarul clădirii nu depune raportul de evaluare la organul fiscal competent până la primul termen de plată a impozitului, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 2.

Art. 4. Calculul impozitului/taxei pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice (art. 459 Cod Fiscal)

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 2;

b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art. 3 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 2, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 3 alin. (1).

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 2.

(3) În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 2.

Clădire cu destinație mixtă – clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial.

Art. 5. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice (art. 460 Cod Fiscal)

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii, la care se adaugă o cotă adițională de 45%.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,19% asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice, este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

- a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
- b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
- d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;
- e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
- f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(7¹) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 8 alin. (1).

(8) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) sau (2), după caz, asupra valorii impozabile a clădirii.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă va fi datorată de proprietarul clădirii, cu condiția ca acesta să fi fost notificat de către organul fiscal competent, în conformitate cu prevederile alin. (8).

Art. 6 Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor (art. 461 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (3) Pentru clădirile nou construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:
 - a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la

- data terminării efective a lucrărilor;
- b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;
- c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.
- (4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.
- (5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.
- (6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație nerezidențială, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.
- (7¹) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (8) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.
- (9) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
- b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
- c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.
- (10) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună,

titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(13) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărei rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(14) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(15) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădire.

Art. 7. Plata impozitului/taxei pe clădiri (art. 462 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
- (2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10% pentru persoane fizice și de 5% pentru persoane juridice.
- (3) Impozitul pe clădiri, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.
- (4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza municipiului Alba Iulia, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.
- (4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
- (5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.
- (6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

Art. 8. Scutiri (art. 456 alin. (1) Cod Fiscal)

- (1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:
 - a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agreement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;
 - b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

- c) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial, asociațiilor religioase și componentelor locale ale acestora, precum și casele parohiale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;
- e) clădirile funerare din cimitire și crematorii;
- f) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;
- g) g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației, Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse sau a Ministerului Sporturilor, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, ale Comitetului Olimpic și Sportiv Român, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- h) clădirile unităților sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice, precum și pentru clădirile în care funcționează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepția încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;
- i) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- k) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;
- l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;
- m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau păture pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;
- p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;
- q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război. Scutirea se acordă integral pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor menționate, deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din clădiri aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
- s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea

- unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază. Scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
- t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate. Scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
 - u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
 - v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
 - w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;
 - x) clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovată sau reabilitată conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
 - y) clădirile caselor de cultură ale sindicatelor, aflate în proprietatea/administrarea organizațiilor sindicale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agrement.
- (2) Scutirea de la plata impozitului/taxei stabilită conform prezentului articol, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la Direcția Venituri, până la data de 31 martie, inclusiv.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t) se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative. În cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, scutirea se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.
- (4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art. 9. Facilități acordate de Consiliul Local la impozitul/taxa pe clădiri cu următoarele categorii de scutiri/reduceri (art. 456 alin. (2) Cod Fiscal)

(1) Scutiri pentru:

- a) Clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 8 lit. x).
- b) Clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale.
- c) Clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și

completările ulterioare. Scutirea se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă parte din clădirea de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

- d) Clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.
- e) Clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

(2) Reduceri pentru:

- a) reducerea cu 50% a impozitului datorat pentru clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
- b) reducerea cu 50% a impozitului datorat pentru clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- c) reducerea cu 10% a impozitului datorat pentru clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- d) reducerea cu 25 % a impozitului datorat pentru clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Facilitățile fiscale prevăzute la prezentul articol se acordă pe baza cererii persoanelor fizice sau juridice, depusă până la 31 martie, inclusiv, la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, la care se anexează copii ale documentelor justificative care atestă situația respectivă. Pentru a beneficia de scutire contribuabilii nu trebuie să înregistreze obligații fiscale restante la bugetul local al Municipiului Alba Iulia, până la data depunerii cererii de acordare a facilităților fiscale.

(4) Scutirea / reducerea de la plata impozitului/taxei stabilită conform prezentului articol, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 10 Impozitul pe teren și taxa pe teren (art. 463 Cod fiscal)

Reguli generale

- (1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual.
- (2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.
- (3) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(3.1) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(4) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

Art. 11. Calculul impozitului/taxe pe teren (art. 465 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.
- (2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona	Niveluri aplicabile în anul 2023 lei/ha
A	7169
B	5001
C	3165
D	1673

- (3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție al rangului localității care este 4:

Nr. Crt.	Categoria de folosință	lei/ha			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	33	25	23	18
2	Pășune	25	23	18	16
3	Fâneață	25	23	18	16
4	Vie	55	41	33	23
5	Livadă	63	55	41	33
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	33	25	23	18
7	Teren cu ape	18	16	8	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0	0

- (4) Ca excepție de la prevederile alin. (3), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (5) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
- b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).
- (5) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul de mai jos, înmulțită cu următorii coeficienți de corecție: pentru zona A – 2,4; pentru zona B – 2,3; pentru zona C – 2,2; pentru zona D – 2,1.

Nr. Crt.	Categoria de folosință	Niveluri aplicabile în anul 2023 lei/ha
1.	Teren cu construcții	36
2.	Teren arabil	59
3.	Pășune	33
4.	Fâneată	33
5.	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr.crt. 5.1	66
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	0
6.	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr.crt. 6.1	67
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	0
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră cu excepția celui prevăzut la nr.crt. 7.1	19
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 ani și pădure cu rol de protecție	0
8.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6
8.1.	Teren cu amenajări piscicole	40
9.	Drumuri și căi ferate	0
10.	Teren neproductiv	0

- (6) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.
- (7) În cazul în care în intravilan, în urma delimitării zonelor, sunt terenuri care nu au fost cuprinse în nicio zonă, acestea se consideră a fi în zona A, potrivit prevederilor pct. 9. (1) Titlul IX din H.G. nr. 1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
- (8) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătură proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei.

Art. 12. Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren (art. 466 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.
- (4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului

următor.

- (5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (6) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.
- (7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
 - a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
 - b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
 - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.
- (8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.
- (9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia , până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.
- (9[^]1) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (10) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.
- (11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.
- (12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

Art. 13. Plata impozitului și a taxei pe teren (art. 467 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.
- (2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10% pentru persoane fizice și de 5% pentru persoane juridice.
- (3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.
- (4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza municipiului Alba Iulia, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.
- (4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
- (5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.
- (6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

Art. 14. Scutiri (art. 464 alin 1 Cod Fiscal)

- (1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:
 - a) terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau agrement;
 - b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
 - c) terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
 - d) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
 - e) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
 - f) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și terenurile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007, cu modificările și completările ulterioare;
 - g) terenurile unităților sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
 - h) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
 - i) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează

- folosirea suprafeței solului;
- j) terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;
 - k) terenurile care prin natura lor și nu prin destinația dată sunt improprii pentru agricultură sau silvicultură;
 - l) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
 - m) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;
 - n) terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
 - o) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
 - p) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
 - q) terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
 - r) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerescăsătorite ale veteranilor de război. Scutirea se acordă integral pentru terenurile deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă-parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
 - s) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului proprietății prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază. Scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
 - t) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate. Scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă parte din terenul respectiv aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de terți;
 - u) terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020;
 - v) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
 - w) suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnoasă, cele certificate, precum și cele cu arborete cu vârsta de până la 20 de ani;
 - x) terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;
 - y) terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
 - z) suprafețele construite ale terenurilor aferente clădirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. x), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite

- pentru activități economice;
- aa) terenurile aflate în proprietatea membrilor cooperatori, aferente producției valorificate prin cooperativa agricolă.
- (2) Scutirea de la plata impozitului/taxeii stabilită conform prezentului articol, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la Direcția Venituri, până la data de 31 martie, inclusiv.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), scutirea de la plata impozitului/taxeii pe clădiri, stabilită conform alin. (1) lit. t) se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative. În cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, scutirea se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.
- (4) Impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art. 15. Facilități acordate de Consiliul Local la impozitul/țaxa pe teren cu următoarele categorii de scutiri/reduceri (art. 464, alin. 2 Cod Fiscal)

(1) Scutire pentru:

- a) Terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
- b) Terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) litera b) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare. Scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu deținut în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă parte din terenul aferent clădirii de domiciliu aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți;
- c) Terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- d) Terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- e) Terenurile, inclusiv zonele de protecție instituite, ocupate de clădirile clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. x), cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- f) Suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric și protejate.

(2) Reducere pentru:

- a) reducerea cu 50% a impozitului datorat pentru terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
- b) reducerea cu 50% a impozitului datorat pentru terenurile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;
- c) reducerea cu 50% a impozitului datorat pentru terenul situat în extravilanul localităților, pe o perioadă de 2 ani ulterioari celui în care proprietarul efectuează întabularea în cartea funciară pe cheltuială proprie;
- d) reducerea cu 50% a impozitului datorat pentru terenurile, situate în zonele de protecție ale monumentelor istorice și în zonele protejate.

(3) Facilitățile fiscale prevăzute la prezentul articol se acordă pe baza cererii persoanelor fizice sau juridice, depusă până la 31 martie, inclusiv, la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, la care se anexează copii ale documentelor justificative care atestă situația respectivă. Pentru a beneficia de scutire contribuabilii nu trebuie să înregistreze obligații

fiscale restante la bugetul local al Municipiului Alba Iulia, până la data depunerii cererii de acordare a facilităților fiscale.

(4) Scutirea de la plata impozitului/taxei stabilită conform prezentului articol, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților administrației publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 16. Impozitul pe mijloacele de transport (art. 468 Cod Fiscal)

Reguli generale

- (1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport.
- (2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
- (3) Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia pentru persoanele care au domiciliul, sediul sau punctul de lucru în municipiul Alba Iulia.
- (4) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

Art. 17. Calculul impozitului (art. 470 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.
- (2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)		
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ , inclusiv	22
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ , inclusiv	85
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ , inclusiv	171
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	345
7	Autobuze, autocare, microbuze	28
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	35
9	Tractoare înmatriculate	22
II. Vehicule înregistrate		
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm ³
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4

1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	119 lei/an

- (3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 70%.
- (4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.
- (5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)	
		Ax (e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	două axe		
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	157
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	157	434
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	434	610
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	610	1384
5	Masa de cel puțin 18 tone	610	1384
II	trei axe		
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	157	273
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	273	561
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	561	728
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	728	1122
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1122	1742
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1122	1742
7	Masa de cel puțin 26 tone	1122	1742
III	patru axe		
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	728	737
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	737	1151
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1151	1827
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1827	2711
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1827	2711
6	Masa de cel puțin 32 tone	1827	2711

- (6) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)	
		Ax (e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	2 + 1 axe		
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	71
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	71	162
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	162	379
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	379	490
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	490	883
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	883	1550
9	Masa de cel puțin 28 tone	883	1550
II	2 + 2 axe		
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	152	353
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	353	581
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	581	852
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	852	1031
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1031	1692
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1692	2347
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2347	3563
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2347	3563
9	Masa de cel puțin 38 tone	2347	3563
III	2 + 3 axe		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1868	2600
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2600	3533
3	Masa de cel puțin 40 tone	2600	3533
IV	3 + 2 axe		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1650	2292
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2292	3170
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3170	4690

4	Masa de cel puțin 44 tone	3170	4690
V	3 + 3 axe		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	938	1136
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1136	1697
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1697	2700
4	Masa de cel puțin 44 tone	1697	2700

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin. (6), impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	Impozit – lei –
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	40
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	61
d. Peste 5 tone	77

(8) În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijlocul de transport pe apă	Impozit – lei –
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	25
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	67
3. Bărci cu motor	249
4. Nave de sport și agrement	593
5. Scutere de apă	249
6. Remorchere și împingătoare:	x
d) până la 500 CP, inclusiv	662
e) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	1078
f) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1658
g) peste 4000 CP	2654
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	214
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	214
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	332

- (9) În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.
- (10) Dacă sistemul de suspensie nu este înscris în caseta liberă din cartea de identitate a autovehiculului ca informație suplimentară, deținătorii vor prezenta o adeverință eliberată în acest sens de către Regia Autonomă “Registrul Auto Român”.
- În cazul în care contribuabilii nu depun documentele care să ateste sistemul suspensiei, impozitul pe mijloacele de transport se determină corespunzător autovehiculelor din categoria “vehicule cu alt sistem de suspensie”.
- Modificarea impozitului pe mijloacele de transport se face cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus adeverința care atestă sistemul de suspensie.

Art. 18. Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport (art. 471 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.
- (3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărții de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.
- (4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;
- b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;
- c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.
- (7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

- (8) Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.
- (9) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.
- (10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.
- În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică "Conform cu originalul".
- (11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.
- În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică "Conform cu originalul".
- (12) Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.
- (13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:
- a) persoana care înstrăinează;
 - b) persoana care dobândește;
 - c) organele fiscale locale competente;
 - d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport.
- (14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică "Conform cu originalul" însoțită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.
- (15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

- (16) În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică "Conform cu originalul" și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

Art. 19 Plata impozitului (art. 472 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.
- (2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificație de 10% pentru persoane fizice și de 5% pentru persoane juridice.
- (3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat bugetului local al municipiului Alba Iulia de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al municipiului Alba Iulia, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

Art. 20. Scutiri (art. 469 Cod Fiscal)

- (1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:
 - a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nrecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului. Scutirea se acordă integral pentru un singur mijloc de transport deținut în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cota-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.
 - b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului. Scutirea se acordă integral pentru un singur mijloc de transport deținut în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cota-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.
 - c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului; scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului mijlocului de transport prin moștenire către copiii acestora. Scutirea se acordă integral pentru un singur mijloc de transport deținut în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cota-parte din dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.
 - d) navele fluviale de pasageri, bărcile și luntrele folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomitei;
 - e) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;
 - f) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;
 - g) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;
 - h) mijloacele de transport specializate pentru transportul stupilor în pastoral, astfel cum sunt omologate în acest sens de Registrul Auto Român, folosite exclusiv pentru transportul stupilor în pastoral;

- i) mijloacele de transport folosite exclusiv pentru intervenții în situații de urgență;
 - j) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației sau a Ministerului Sportului;
 - k) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
 - l) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
 - m) autovehiculele acționate electric;
 - n) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;
 - o) mijloacele de transport deținute de către organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.
- (2) Scutirea de la plata impozitului stabilit conform alin. (1), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la Direcția Venituri, până la data de 31 martie, inclusiv.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), scutirea de la plata impozitului stabilit conform alin. (1) lit. b) se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative. În cazul persoanelor cu handicap temporar, care dețin un certificat de handicap revizibil, scutirea se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiția ca acesta să aibă continuitate și să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.
- (4) Consiliul local acordă scutirea de la plata impozitului pentru mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.
- (5) Consiliul Local acordă scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol, exclusiv tractoarele.
- (6) În vederea acordării scutirii la plata impozitului datorat pentru mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol solicitantul depune la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia următoarele documente:
- a) cerere scrisă prin care solicită această facilitate;
 - b) certificat de înregistrare sau înmatriculare a mijlocului de transport agricol;
 - c) cartea de identitate a mijlocului de transport agricol;
 - d) copie a actului de identitate a solicitantului;
 - e) declarație pe propria răspundere a solicitantului, sub sancțiunea legii penale, conform căreia mijlocul de transport agricol este utilizat efectiv în domeniul agricol.
 - f) statutul entității din care să reiasă că are ca obiect de activitate agricultura.
- (7) Facilitățile fiscale prevăzute la alin. (4) și (5) se acordă pe baza cererii depusă până la 31 martie, inclusiv, la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, la care se anexează copii ale documentelor justificative care atestă situația respectivă. Pentru a beneficia de scutire contribuabilii nu trebuie să înregistreze obligații fiscale restante la bugetul local al Municipiului Alba Iulia, până la data depunerii cererii de acordare a facilităților fiscale.

Art. 21. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor (art. 473 Cod Fiscal)

Reguli generale:

Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în Capitolul V din Legea nr. 227/2015 trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al

autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

Art. 22. Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații (art. 474 Cod Fiscal)

- (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	– lei –
a) până la 150 m ² , inclusiv	6
b) între 151 și 250 m ² , inclusiv	7
c) între 251 și 500 m ² , inclusiv	9
d) între 501 și 750 m ² , inclusiv	14
e) între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	17
f) peste 1.000 m ²	17 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1000 m ²

- (2) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale, dar nu mai puțin de 6 lei.
- (3) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean este de 18 lei.
- (4) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.
- (5) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (4) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.
- (6) Pentru taxele prevăzute la alin. (4) și (5) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:
- a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizația și se plătește înainte de emiterea acesteia;
 - b) pentru taxa prevăzută la alin. (4), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 2;
 - c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al municipiului Alba Iulia;
 - d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al municipiului Alba Iulia, are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;
 - e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al municipiului Alba Iulia a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de municipiul Alba Iulia.
- (7) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea autorizației inițiale.
- (8) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.
- (9) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri

- pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu 18 lei.
- (10) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.
 - (11) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.
 - (12) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.
 - (13) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este 8 lei, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.
 - (14) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 16 lei, pentru fiecare racord.
 - (15) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este de 9 lei.
 - (16) Taxa pentru realizarea procesului de informare și consultare a publicului pentru documentațiile de urbanism este de 24 lei/vecin direct.

Art. 23. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități (art. 475 Cod Fiscal)

- (1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare se stabilește la 24 lei.
- (2) Taxa pentru eliberarea atestatului de producător se stabilește la 48 lei și taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilește la 24 lei.
- (3) Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Alba Iulia, datorează bugetului local o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități în funcție de suprafața aferentă activităților respective, astfel:
 - A. Taxă eliberare acord de funcționare pentru activități comerciale și prestări servicii – 59 lei.
 - B. Taxă eliberare/vizare anuală autorizație alimentație publică:
 - a) pentru cod CAEN 5630 – “Baruri și alte activități de servire a băuturilor”:
 - cu suprafața de vânzare de până la 100 m² inclusiv – 593 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 101 m² și 200 m² – 1187 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 201 m² și 300 m² – 2373 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 301 m² și 500 m² – 3560 lei;
 - cu suprafața de vânzare mai mare de 500 m² – 5932 lei.
 - b) pentru cod CAEN 5610 – “Restaurante”:
 - cu suprafața de vânzare de până la 100 m² inclusiv – 1187 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 101 m² și 200 m² – 2373 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 201 m² și 300 m² – 3560 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 301 m² și 500 m² – 4745 lei;
 - cu suprafața de vânzare cuprinsă între 501 m² și 1.000 m² – 5932 lei;
 - cu suprafața de vânzare mai mare de 1.000 m² – 9492 lei.
 - c) Pentru cod CAEN 932 – “Alte activități recreative și distractive”:
 - desfășurate pe suprafețe de până la 100 m² – 356 lei;
 - desfășurate pe suprafețe cuprinse între 101 m² și 250 m² – 1187 lei;
 - desfășurate pe suprafețe cuprinse între 251 m² și 500 m² – 2373 lei;
 - desfășurate pe suprafețe de peste 500 m² – 5932 lei.

Termenul de plată al taxei pentru vizarea anuală a autorizațiilor eliberate pentru desfășurarea activităților încadrate în grupele CAEN: 561- Restaurante, 563-Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932-Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională CAEN, este 31 ianuarie 2023.

- C. Taxă eliberare autorizație temporară de funcționare (terase): 95 lei pe fiecare 10 m² sau fracțiune.
 - D. Taxă schimbare orar de funcționare – 59 lei.
 - E. Taxă eliberare duplicat acord/autorizație/autorizație temporară – 24 lei.
- (4) Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la alin. (3), în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.

Art. 24. Scutiri (art. 476 Cod Fiscal):

- (1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:
- a) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nrecăsătorite ale veteranilor de război;
 - b) certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții-anexă;
 - d) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;
 - e) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;
 - f) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;
 - g) autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;
 - h) certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației sau a Ministerului Sportului;
 - i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
 - j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
 - k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

Art. 25. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate (art. 477 Cod Fiscal)

- (1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.
- (2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării

- activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.
- (3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.
 - (4) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.
 - (5) Cota taxei se stabilește la 3%, la care se adaugă o cotă adițională de 40%.
 - (6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.
 - (7) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la alin. (1) se declară și se plătește de către prestatorul serviciului de reclamă și publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

Art. 26. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate (art. 478 Cod Fiscal)

- (1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 25, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.
- (2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:
 - a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 37 lei;
 - b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de 27 lei.
- (3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.
- (4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.
- (5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

Art. 27. Scutiri (art. 479 Cod Fiscal)

- (1) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate și taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică instituțiilor publice, cu excepția cazurilor când acestea fac reclamă unor activități economice.
- (2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afișajul sau structura de afișaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. 25 fiind plătită de această ultimă persoană.
- (3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se datorează pentru afișele, panourile sau alte mijloace de reclamă și publicitate amplasate în interiorul clădirilor.
- (4) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalațiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulație, precum și alte informații de utilitate publică și educaționale.
- (5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate pentru afișajul

efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcția lor, realizării de reclamă și publicitate.

Art. 28. Impozitul pe spectacole (art. 480 Cod Fiscal)

Reguli generale:

- (1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.
- (2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

Art. 29. Calculul impozitului (art. 481 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată.
- (2) Cota de impozit este de:
 - a) 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;
 - b) 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).
- (3) Suma primită din vânzarea билетelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării билетelor de intrare sau a abonamentelor.
- (4) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:
 - a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;
 - b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;
 - c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;
 - d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;
 - e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;
 - f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul билетelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

Art. 30. Scutiri (art. 482 Cod Fiscal)

Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

Art. 31. Plata impozitului (art. 483 Cod Fiscal)

- (1) Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.
- (2) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligația de a depune o declarație la Direcția Venituri a Municipiului Alba Iulia, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declarației se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.
- (3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al

impozitului, depunerea la timp a declarației și plata la timp a impozitului.

Art. 32. Taxe speciale (art. 484 Cod Fiscal)

Taxe Transport, liberă inițiativă

- (1) Taxe de înregistrare pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării:
- a) Taxa de înregistrare pentru vehiculele cu tracțiune animală - 18 lei/an;
 - b) Motocicluri și asimilate – 29 lei/an;
 - c) Mașini autopropulsate pentru lucrări și asimilate – 41 lei/an.
- (2) Taxe percepute pentru activitatea de taximetrie, efectuată de transportatorii autorizați:
- acordare, prelungire, vizare autorizație de transport:
 - 474 lei pentru persoanele juridice;
 - 238 lei pentru P.F.A, I.I. sau I.F.
 - acordare, prelungire, vizare și/sau înlocuire autorizație taxi - 59 lei;
 - eliberare duplicat - 119 lei;
 - eliberare cazier de conduită profesională - 24 lei;
 - acordarea, prelungirea sau vizare autorizației de dispecerat taxi - 356 lei;
 - pentru orice altă copie conformă - 59 lei;
 - taxă utilizare stație taxi - 35 lei/trimestru/autoturism;
- Termenul de plată al taxei de stație scadent pentru fiecare trimestru în parte, este:
- trimestrul I: 31 martie;
 - trimestrul II: 30 iunie;
 - trimestrul III: 30 septembrie;
 - trimestrul IV: 15 decembrie.
- (3) Pentru Serviciul de închirieri autoturisme (fără conducător auto) se stabilesc următoarele taxe:
- eliberare, vizare, modificare, copie conformă - 238 lei;
 - eliberare duplicat - 119 lei.

Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului public de transport persoane în regim de taxi a fost aprobat prin HCL nr. 298/2013, modificată prin HCL nr. 472/2018.

Taxe pentru eliberarea unor copii ale documentelor din arhiva Municipiului Alba Iulia

- (4) Taxe pentru eliberarea unor copii ale documentelor :

- xerocopierea unei pagini format A4 – 5,00 lei;
- xerocopierea unei file format A4 – 10, 00 lei;
- xerocopierea unei pagini A3 – 10,00 lei;
- xerocopierea unei file A3 – 20,00 lei.

Se aprobă Regulamentul privind instituirea taxei speciale pentru eliberarea unor copii ale documentelor din arhiva Municipiului Alba Iulia – Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Taxă de urgență pentru emiterea/eliberarea unor acte - în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii/documentelor, exclusiv ziua depunerii

- (5) Taxa de urgență pentru emiterea/eliberarea unor acte - în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii/documentelor, exclusiv ziua depunerii este de 200 lei pentru fiecare document solicitat.

Se aprobă Regulamentul privind modul de instituire și utilizare a taxei de urgență pentru emiterea/eliberarea unor acte - în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii/documentelor, exclusiv ziua depunerii – Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Taxe Cadastru

- (6) Pentru persoanele fizice, taxa de parcelare se stabilește la 712 lei pentru un proiect ce conține două parcele. În cazul în care se impune crearea mai multor parcele taxa se

majorază cu 238 lei pentru fiecare parcelă nou creată în plus.

Pentru persoanele juridice, taxa se majorază cu 25%.

- (7) Taxa specială pentru eliberarea planurilor de situație în zonele în care este realizat cadastrul edilitar – imobiliar, în vederea obținerii certificatului de urbanism și a autorizației de construire precum și eliberarea de plan parcellar, întocmit de comisia locală de aplicare a legilor proprietății, se stabilește după cum urmează:

a) pentru persoanele fizice:

- pentru scara 1: 200 - format A3 – 30 lei;
- pentru scara 1: 500 - format A3 – 41 lei;
- pentru scara 1:1000 - format A3 – 46 lei;
- pentru scara 1:2000 - format A3 – 50 lei;
- pentru scara 1: 200 - format A4 – 23 lei;
- pentru scara 1: 500 - format A4 – 30 lei;
- pentru scara 1:1000 - format A4 – 35 lei;
- pentru scara 1:2000 - format A4 – 41 lei.

b) pentru persoanele juridice taxa va fi majorată cu 25%.

(8) Taxa specială pentru eliberarea planurilor de situație pe format A0 (plotter):

a) pentru persoanele fizice – 119 lei, respectiv 238 lei pe suport magnetic;

b) pentru persoanele juridice taxa va fi majorată cu 25%.

(9) Taxa pentru eliberarea de copii după planuri cadastrale – schițe de punere în posesie întocmite sau de pe alte asemenea planuri deținute de consiliul local este de:

- 5 lei format A4;
- 11 lei format A3.

Taxe Administrare drumuri și utilități publice

(10) Taxele pentru eliberare “Acord administrator drum” sunt prevăzute în tabelul următor:

Nr. crt.	TIP ACORD	PERSOANĂ FIZICĂ / JURIDICĂ [LEI]
1.	ACORD ADMINISTRATOR DRUM	135 lei + 1 leu pentru fiecare metru liniar de rețea (conducte) ce afectează longitudinal și/sau transversal zona drumului public
2.	ACORD SCHIMBARE SOLUȚIE AVIZATĂ ANTERIOR	89,00 lei

(11) Taxele pentru eliberare autorizații speciale de acces în zone cu restricții de tonaj sunt prevăzute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	TIP VEHICUL	MASA MAXIMĂ AUTORIZATĂ [TONE]	LEI AUTO / ZI		LEI AUTO / LUNĂ	
			ÎN AFARA ZONEI 0	ZONA 0	ÎN AFARA ZONEI 0	ZONA 0
1	AUTOCAMION, AUTOUTILITARĂ, CAP TRACTOR, UTILAJ AUTOPROPULSAT	5,0 – 7,5 inclusiv	0	56	0	437
2		7,5 – 20,0 inclusiv	73	123	568	960
3		20,0 – 40,0 inclusiv	123	224	960	1746
4		PESTE 40,0	179	335	1397	2619
5	REMORCĂ, SEMIREMORCĂ, UTILAJ FĂRĂ PROPULSIE PROPRIE	5,0 – 7,5 inclusiv	0	56	0	437
6		7,5 – 20,0 inclusiv	39	112	305	873
7		20,0 – 40,0 inclusiv	56	168	437	1310
8		PESTE 40,0	84	224	655	1746
9	TRANSPORTURI AGABARITICE		448	559	-	-

(12) Taxa eliberare Aviz de oportunitate (Ordin nr. 233/2016) - 18 lei.

(13) Taxa specială de salubritate este cea prevăzută de HCL nr. 138/2017, modificată prin HCL nr. 198/2017.

(14) Eliberarea certificatului de atestare fiscală – 5 lei.

(15) Taxă promovare turistică:

a) Taxa pentru promovare turistică se stabilește pentru fiecare zi de ședere într-o unitate de

cazare pe raza municipiului Alba Iulia, după cum urmează:

- 5,20 lei/zi/persoană > 12 ani, cazată la o unitate de cazare de 3, 4, 5 stele (margarete);
- 2,60 lei/zi/persoană > 12 ani, cazată la orice alte tipuri de unități de cazare.

b) Plătitorii taxei speciale pentru promovarea turistică sunt persoanele care beneficiază de servicii

de cazare și se încasează de unitățile de cazare odată cu luarea în evidență a persoanelor cazate.

c) Taxa pentru promovare turistică se declară și se plătește la Direcția Venituri a municipiului Alba Iulia, de către unitățile de cazare, până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care s-a colectat această taxă.

d) Regulamentul privind instituirea taxei speciale pentru promovarea turistică a Municipiului Alba Iulia, precum și formularele tipizate utilizate pentru declararea acestei taxe speciale, au fost aprobate prin H.C.L. nr. 150/2019.

(15) Se instituie taxa specială pentru nerealizarea celui de-al doilea loc de parcare pentru apartamentele mai mari de 66 m² conform art.14 punctul 10 din Regulamentul local privind investițiile private și publice în domeniul urbanismului și construcțiilor în municipiul Alba Iulia aprobat prin Hotărârea nr. 451/2021 adoptată de Consiliul local al municipiului Alba Iulia. Cuantumul taxei este de 52.550,00 lei

Art. 33. Alte taxe locale (art. 486 Cod Fiscal)

(1) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de Consiliul Local este de 37 lei.

(2) Tarife de acces la bazele sportive și Bazinul Olimpic Alba Iulia aparținând Clubului Sportiv Municipal Unirea Alba Iulia:

A. Tarifele aplicate pentru închirierea bazelor sportive sunt următoarele:

Baza sportivă		Utilizatori	Tarif lei/oră, pentru efectuare antrenament	Tarif lei/oră, pentru efectuare antrenament cu utilizare vestiare și dușuri	Tarif lei/oră, pentru meciuri oficiale/amicale	Tarif lei/oră, alte manifestații
Complex sportiv Victoria Cetate	Teren I	Echipe din județ	250	300	500	2000
		Echipe din afara județului	350	400	750	
	Teren II	Echipe din județ	100	150	200	1000
	Camera minihotel - 100 lei/zi					
Stadion Oarda			100	150	200	500
Stadion Micești	Teren mare	Echipe din județ	400	450	1000	2000
		Echipe din afara județului	200	250	400	
	Teren mic	Echipe din județ	150	200	250	1000
Baza Ampoi II	Teren minifotbal	100			100	200

	Teren tenis	50
--	----------------	----

Pentru grupele de elevi taxele se reduc cu 50%.

Pentru utilizare nocturnă tarifele se majorează cu 30% .

B. Tarifele pentru acces la Bazinul Olimpic Alba Iulia sunt următoarele:

- a) Tarif intrare bazin pentru copii, elevi, studenți la zi – 20 lei/ședința de 2 ore
- b) Tarif intrare bazin pentru adulți – 30 lei/ședința de 2 ore
- c) Tarif intrare bazin+saună pentru copii, elevi, studenți la zi – 30 lei/2 ore și 15 minute
- d) Tarif intrare bazin+saună pentru adulți – 45 lei/2 ore și 15 minute
- e) Abonament intrare bazin pentru copii, elevi, studenți la zi cu 10 ședințe (durata unei ședințe fiind de 2 ore) valabil 30 zile – 150 lei
- f) Abonament intrare bazin pentru adulți cu 10 ședințe (durata unei ședințe fiind de 2 ore) valabil 30 zile – 250 lei
- g) Abonament intrare bazin pentru adulți cu 20 ședințe (durata unei ședințe fiind de 2 ore) valabil 60 zile – 450 lei
- h) Abonament intrare bazin pentru adulți cu 30 ședințe (durata unei ședințe fiind de 2 ore) valabil 90 zile – 630 lei
- i) Tarif închiriere culoar bazin: persoanele fizice (grup organizat) sau persoanele juridice pot închiria, la cerere, pentru maxim 15 persoane/culoar, pentru agrement - 250 lei/ora.
- j) Tarif card abonament 15 lei/buc.
- k) Tarif închiriere bazin pentru concursuri sportive – 500 lei/oră
- l) Tarif intrare inițiere înot cu instructor extern 20 lei/1oră/persoană (minori)
- m) Tarif intrare inițiere înot cu instructor extern 30 lei/1oră/persoană (adulți)
- n) Tarif închiriere culoar inițiere înot – 20 lei/cursant/oră (doar pentru posesorii de contract de închiriere-instructori externi), număr maxim 15 cursanți/culoar.
- o) Tarif închiriere cabinet masaj (preț pornire licitație) - 35 lei/mp/lună.
- p) Tarif acces tribună – 5 lei/persoană.
- r) Elevii de la CSS Alba-Iulia- specialitatea înot, sportivii legitimați de la Clubul Sportiv Municipal Unirea Alba Iulia și angajații ISU Unirea a jud. Alba (care au prevăzută în fișa postului antrenamente pentru care este necesară utilizarea bazinului) au gratuitate cu tabel nominal semnat de conducerea cluburilor/instituției pentru fiecare clasă, secție sau personal angajat. Persoanele cu dizabilități au accesul gratuit în baza actelor doveditoare.

Pentru eliberarea abonamentelor, билетelor cu preț redus (copii, elevi, studenți la zi) este necesară prezentarea documentelor care atestă această calitate (adeverință, acte identitate).

(3) Tarifele minime pentru serviciile de pază prestate de către Serviciul Poliția Locală Alba Iulia, sunt cele prevăzute de HCL nr. 231/2017.

(4) Taxele pentru utilizarea locurilor publice sunt prevăzute în tabelul următor:

Nr. crt.	Modul de utilizare a locurilor publice	Valoarea, în lei
A	LOCURI PUBLICE DE DESFACERE	
1.	Pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului din vehicule sau autovehicule (lei/mp/zi).	6
2.	Pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului pe mese, tarabe și alte spații din piețe, târguri și oboare (lei/mp/zi).	6
3.	Pentru vânzarea de animale și păsări de fiecare animal sau pasăre, astfel:	
	a) bovine, bubaline, cabaline adulte (lei/buc);	5
	b) porcine până la 6 luni, ovine și caprine (lei/buc);	2
	c) porci peste 6 luni, tineret bovine, bubaline (sub 6 luni) (lei/buc);	3

	d) animale mici și păsări adulte (lei/buc).	1
4.	Pentru desfacerea produselor rezultate din exercitarea unei activități autorizate pe cont propriu (lei/mp/zi);	6
5.	Pentru desfacerea obiectelor de ocazie (lei/mp/zi).	6
6.	Pentru ocuparea locurilor și platourilor cu mijloace de transport expuse spre vânzare :	
	a) biciclete cu sau fără motor, motorete, scutere, motociclete, triciclete cu sau fără ataș (lei/buc);	3
	b) alte mijloace de transport cu tracțiune mecanică inclusiv remorcă de orice tip (lei/buc).	14
7.	Pentru depozitarea produselor (lei/mp/zi).	3
8.	Pentru închirierea cântarelor (lei/buc/zi).	5
B.	ALTE LOCURI PUBLICE	
1.	Pentru utilizarea platformelor în vederea expunerii de autovehicule (lei/mp/zi).	14
2.	Pentru persoanele fizice și juridice care ocupă temporar sau permanent locuri publice altele decât cele de la pct.1-7 A, după cum urmează (lei/mp/zi):	
	a) pentru desfacerea de produse sau prestări de servicii diverse (lei/mp/zi);	6
	b) pentru depozitarea diverselor bunuri și/sau materiale (lei/mp/zi);	3
	c) pentru confecționarea de produse sau realizarea unor lucrări (lei/mp/zi);	3
	d) pentru terase sezoniere (lei/mp/zi);	0,50
	e) pentru organizarea de spectacole (lei/mp/zi).	1
3.	Construcții provizorii (lei/mp/zi).	0,50

(5) Taxa pentru închirierea temporară a ansamblurilor de tip BANNER este de 50 euro/lună/locăție, tarif ce reprezintă prețul minim de pornire a licitației.

Închirierea prin licitație publică se va face pentru o perioadă de 1 an.

(6) Taxa pentru amplasarea de panouri publicitare este de 50 euro/lună/locăție.

(7) Tarifele de bază ale chiriilor pentru spațiile cu altă destinație și unele terenuri sunt prevăzute în tabelul următor:

Nr. Crt.	Spațiul și activitatea desfășurată	U.M.	Zona de atracție comercială			
			A	B	C	D
1	Spații pt. comercializarea mărfurilor alimentare	lei/mp/lună	6,16	5,49	4,89	4,29
2	Spații pt. comercializarea mărfurilor nealimentare	lei/mp/lună	6,16	5,49	4,89	4,29
3	Spații pentru alimentație publică:					
	a) cu băuturi alcoolice	lei/mp/lună	18,5	14,81	12,41	9,93
	b) fără băuturi alcoolice	lei/mp/lună	16,1	13,1	11,05	8,36
4	Spații pentru magazin mixt	lei/mp/lună	13,36	8,65	8,04	7,36
5	Spații pentru producție și desfacere	lei/mp/lună	6,14	4,89	4,79	3,86
6	Spații pentru producție (fără desfacere)	lei/mp/lună	4,89	3,76	2,49	2,05
7	Spații pentru prestări servicii :					

	a) pentru cooperatie	lei/mp/lună	6,16	5,49	4,88	3,25
	b) pentru alți agenți economici	lei/mp/lună	4,89	4,29	3,76	2,74
8	Spații pt. librărie, papetărie, anticariat, desf. presă	lei/mp/lună	3,01	2,49	1,82	1,29
9	Spații pentru birouri administrative, agenți ec., asoc de proprietari	lei/mp/lună	4,87	4,29	3,69	3,01
10	Spații pentru birouri consulting, bănci, case schimb valutar, loto-prono, agenții voiaj	lei/mp/lună	11,05	9,75	8,65	7,36
11	Spații pentru jocuri mecanice	lei/mp/lună	8,65	7,36	6,16	4,89
12	Spații pentru asistență medicală cu plată:					
	a) umană	lei/mp/lună	2,49	1,88	1,29	0,61
	b) stomatologie	lei/mp/lună	4,29	3,69	2,49	1,29
	c) veterinară	lei/mp/lună	2,49	2,05	1,29	0,44
13	Spații pentru analize medicale cu plată	lei/mp/lună	1,29	1,29	1,29	1,29
14	Spații pentru farmacii și plante medicinale	lei/mp/lună	3,01	2,49	1,9	0,85
15	Spații social – culturale					
	a) Spații pentru Uniunea Artistilor Plastici	lei/mp/lună	0,51	0,51	0,51	0,51
	b) Alte spații social-culturale	lei/mp/lună	1,29	1,29	1,29	1,29
16	Spații pentru depozite en gros					
	a) pentru vânzări en gros	lei/mp/lună	8,65	6,17	4,89	4,62
	b) depozite de serviciu	lei/mp/lună	6,17	4,89	3,69	3,44
	c) de mână (în incinta spațiilor de vânzare cu amănuntul)	lei/mp/lună	1,9	1,54	1,29	0,85
17	Spații pentru garaje	lei/mp/lună	2,23	1,64	1,4	1,4
	Terenuri pentru garaje	lei/mp/lună	0,77	0,77	0,77	0,77
18	Terenuri aferente spațiilor închiriate, vândute, etc.					
	a) curți	lei/mp/an	0,85	0,61	0,35	0,18
	b) teren folosit în scopuri agricole	lei/mp/an	0,85	0,61	0	0
19	Spații pentru sedii de partide politice	lei/mp/lună	5,59	5,59	5,59	5,59
20	Accese	lei/mp/lună	3,01	2,56	2,31	2,05
21	Terenuri ocupate cu organizări de șantier	lei/mp/lună	1,78	1,78	1,78	1,78
22	Spații pentru instituții bugetare	lei/mp/lună	0,18	0,18	0,18	0,18

- (8) Taxa pentru locurile de parcare pentru parcarile de reședință este de 146 lei/an/loc de parcare cu TVA inclus pentru persoanele fizice și de 292 lei/an/loc de parcare cu TVA inclus pentru persoanele juridice, conform HCL nr. 309/2017.
- (9) Tarifele pentru lipirea afișelor, posterelor și a anunțurilor publicitare se stabilesc după cum urmează:
- pentru afișe, postere sau anunțuri publicitare sub 0,5 m² – 26 lei/m²/buc/zi
 - pentru afișe, postere sau anunțuri publicitare între 0,51 m² și 1 m² – 16 lei/m²/buc/zi;
 - pentru afișe, postere sau anunțuri publicitare peste 1 m² – 11 lei/m²/buc/zi;
 - pentru afișaj ilegal – 263 lei/buc afiș, poster sau anunț publicitar.
- (10) Taxa pentru folosința toaletelor publice cu plată din municipiul Alba Iulia este de 1 leu/persoană, conform HCL nr. 350/2013.
- (11) Taxa pentru vizitarea Parcului Dendrologic, conform HCL nr. 172/2014, modificată prin

HCL nr. 231/2016, este:

- 3 lei/persoană pentru copii și tineri în vârstă de până la 18 ani;
- 5 lei/persoană pentru adulți.

Beneficiază de gratuitate la vizitarea Parcului Dendrologic grupurile organizate de elevi ai unităților școlare de învățământ preuniversitar de pe raza municipiului Alba Iulia, numai în situația în care vizitarea se va face în scop educational, grupurile de elevi trebuind să fie în mod obligatoriu însoțite de un cadru didactic și numai pe bază de cerere aprobată de Primăria municipiului Alba Iulia. Mai beneficiază de gratuitate copii sub 6 ani și persoanele cu handicap.

Pentru efectuarea de ședințe foto în interiorul parcului, în scop comercial sau aniversar, taxa de intrare în parc este de 112 lei/ședință foto, participanții nefiind scutiți de plata taxei de vizitare prevăzută mai sus.

(12) Taxa pentru parcare a autovehiculelor în incinta Bazei de Agreement de lângă Parcul Dendrologic este de 1 leu/oră/autovehicul, cu TVA inclus.

(13) Tarifele minime pentru închirierea terenurilor aflate în folosința persoanelor juridice sunt: zona: A-0,6 lei/m²/lună, zona: B-0,5 lei/m²/lună, zona: C-0,4 lei/m²/lună și zona D-0,3 lei/m²/lună.

(14) Taxa pentru vizitarea monumentelor istorice proprietate a municipiului Alba Iulia este:

- 11 lei/persoană pentru adulți;
- 5 lei/persoană pentru copii și tineri cu vârstă cuprinsă între 6 ani - 18 ani.

Copiii cu vârsta de până la 6 ani beneficiază de gratuitate.

(15) Taxa pentru distribuirea de materiale promoționale (flyere, pliante, etc.) este de 23 lei/zi/persoană.

(16) Taxă pentru efectuarea de publicitate cu mijloace audio amplasate în autovehicule este de 56 lei/zi/autovehicul.

(17) Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este de 593 lei.

(18) Taxe pentru unele activități de stare civilă și evidență a persoanelor prestate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Alba Iulia:

- taxă reprezentând contravaloarea cărții de identitate – 7 lei;
- taxă reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorie – 1 leu;
- taxă furnizare date – 4 lei;
- taxă pentru celebrarea căsătoriei la sediul Primăriei sau al S.P.C.L.E.P. – ului, în zilele de sâmbătă sau în zilele de sărbători legale – 56 lei;
- taxă pentru celebrarea căsătoriei pentru viitorii soți, care nu au niciunul domiciliul sau reședința în municipiul Alba Iulia – 168 lei;
- taxă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei – 391 lei;
- taxă pentru eliberarea certificatelor de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase sau deteriorate – 56 lei;
- taxă pentru încheierea căsătoriei înainte de expirarea termenului de 10 zile stabilit prin lege – 168 lei;
- taxă furnizare date cu caracter personal în regim de urgență - 3 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii (termenul legal este de 30 de zile) – 11 lei;
- taxă transcriere în registrele de stare civilă romane a actelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite de autoritățile străine, în regim de urgență – 5 zile lucrătoare de la data primirii avizului de la D.P.C.E.P. - 335 lei;
- taxă pentru schimbare nume pe cale administrativă în regim de urgență – 335 lei;
- taxă pentru soluționarea cererilor privind emiterea cărții de identitate simplă în regim de urgență – 200 lei;
- taxă pentru soluționarea cererilor privind emiterea cărții de identitate provizorie în regim de urgență – 200 lei;
- taxă pentru soluționarea cererilor privind stabilirea reședinței în regim de urgență – 200 lei;
- taxă pentru eliberarea extraselor multilingve, a formularelor standard multilingve care însoțesc certificatele de stare civilă, adeverințelor de stare civilă – 70 lei.

(19) Se aprobă regulamentul privind instituirea taxelor pentru unele activități de stare civilă și evidență a persoanelor prestate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Alba Iulia – Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(20) Închirierea terenului din domeniul public al municipiului Alba Iulia pentru organizarea activităților comerciale și tarifele de închiriere în cadrul evenimentelor:

AlbaFest® și Festival de România®

- alimentație publică:

1. suprafață ocupată între 9,00-50,00 m² pentru o singură locație = 281 lei/m²/zi,
2. suprafață ocupată între 50,01-200,00 m² pentru o singură locație = 224 lei/m²/zi,
3. peste 200,00 m² pentru o singură locație = 168 lei/m²/zi,

- băuturi: 281 lei/m²/zi;

- alte produse alimentare: 168 lei/m²/zi;

- produse artizanale: 168 lei/m²/zi;

- acțiuni de marketing/promovare produse sau servicii: 5036 lei/zi.

Festivalul Roman Apulum®, Sărbătoarea Muzicii, Alba Iulia Music and Film Festival, Cântec de suflet

- alimentație publică:

1. suprafață ocupată între 9,00-50,00 m² pentru o singură locație = 84 lei/m²/zi;
2. suprafață ocupată între 50,01-200,00 m² pentru o singură locație = 56 lei/m²/zi;
3. peste 200,00 m² pentru o singură locație = 28 lei/m²/zi ;

- băuturi: 84 lei/m²/zi;

- alte produse alimentare: 23 lei/m²/zi;

- produse artizanale: 17 lei/m²/zi;

- acțiuni de marketing/promovare produse sau servicii: 2798 lei/zi.

(21) Regulamentul privind închirierea terenului din domeniul public al municipiului Alba Iulia pentru organizarea activităților comerciale în cadrul evenimentelor AlbaFest®, Festival de România®, Festivalul Roman Apulum®, Sărbătoarea Muzicii, Alba Iulia Music and Film Festival, Cântec de suflet a fost aprobat prin HCL nr. 341/2020.

Art. 34. Alte venituri

(1) Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale datorate bugetelor locale, se datorează după acest termen majorări de întârziere. Nivelul majorării de întârziere este de 1% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(2) Taxele judiciare de timbru sunt cele prevăzute de O.U.G. nr. 80/2013.

Art. 35. Majorarea impozitelor și taxelor locale de consiliul local (art. 489 Cod fiscal)

(1) Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, consiliul local poate majora impozitul pe teren cu până la 500%, începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotărâre a consiliului local.

(2) Consiliul local poate majora impozitul pe clădiri și impozitul pe teren cu până la 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan.

(3) Criteriile de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor prevăzute la alin. (2) se adoptă prin hotărâre a consiliului local.

(4) Clădirile și terenurile care intră sub incidența alin. (2) se stabilesc prin hotărâre a consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale.

(5) Hotărârile consiliului local stabilite potrivit alin. (4) au caracter individual.

Art. 36. Sancțiuni (art. 493 Cod Fiscal)

(1) Nerespectarea prevederilor Titlului IX, Impozite și taxe locale, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, care stă la baza adoptării prezentei Hotărâri, atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la:

- art. 6 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (11) și (13) - echivalent art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13) Cod fiscal;

- art. 12 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10) – echivalent art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit.

c), alin. (9) și (10) Cod fiscal;

- art. 18 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c) – echivalent art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c) Cod fiscal;

- art. 22 alin. (6) lit. c), alin. (10) – echivalent art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11) Cod fiscal;

- art. 26 alin. (5) – echivalent art. 478 alin. (5) Cod fiscal;

- art. 31 alin. (2) – echivalent art. 483 alin. (2) Cod fiscal.

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la:

- art. 6 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (11) și (13) - echivalent art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13) Cod fiscal;

- art. 12 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10) – echivalent art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10) Cod fiscal;

- art. 18 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c) – echivalent art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c) Cod fiscal;

- art. 22 alin. (6) lit. c), alin. (10) – echivalent art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11) Cod fiscal;

- art. 26 alin. (5) – echivalent art. 478 alin. (5) Cod fiscal;

- art. 31 alin. (2) – echivalent art. 483 alin. (2) Cod fiscal.

(3) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 83 lei la 331 lei, iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă de la 331 lei la 825 lei.

(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 385 lei la 1873 lei.

(4¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 593 lei la 2968 lei.

(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoanele împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale.

(7) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se actualizează prin hotărâre a consiliilor locale conform procedurii stabilite la art. 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

(8) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 37. Alte dispoziții

(1) În conformitate cu dispozițiile art. 46 alin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală, Direcția Venituri, fiind un centru de imprimare masivă, va emite decizii de impunere, somații și titluri executorii care vor fi valabile și în cazul în care nu poartă semnătura persoanelor împuternicite ale organului fiscal, potrivit legii și ștampila organului emitent.

(2) Organele fiscale au obligația de a publica pe pagina de internet proprie, semestrial, lista debitorilor persoane juridice care înregistrează obligații fiscale restante, precum și cuantumul acestor obligații.

În termen de 15 zile de la achitarea integrală a obligațiilor fiscale datorate, organul fiscal operează modificările pentru fiecare debitor care și-a achitat aceste obligații.

Art. 38. Hotărârea poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 39. Hotărârea se comunică:

- Primarului municipiului Alba Iulia
- Instituției Prefectului - Județul Alba
- Direcției venituri
- Direcției cheltuieli
- Direcției urbanism, amenajarea teritoriului
- Direcției tehnice, dezvoltare
- Direcției juridice, administrație publică locală
- Serviciului public “Administrarea Patrimoniului Local”
- Serviciului public comunitar pentru cadastru și agricultură

- Serviciului Poliția Locală Alba Iulia
- Compartimentului transport, liberă inițiativă
- Compartimentului registrul agricol
- Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor
- Compartimentului Audit Intern
- Serviciului evenimente, turism
- Inspectoratului de Poliție al Județului Alba
- Poliției Municipiului Alba Iulia
- Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Alba
- Direcției de Sănătate Publică Alba
- Camerei Notarilor Publici Alba
- Presei

Alba Iulia, 27 decembrie 2022

Președintele ședinței,
Consilier
Rotar Corina

Contrasemnează,
p. Secretar general
Director executiv
Rânghet Georgeta Camelia

Prezenta a fost adoptata cu număr de 18 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 85,71 % din numărul consilierilor in funcție.

P.M. 3ex

REGULAMENT
privind instituirea taxei speciale pentru eliberarea unor copii ale documentelor din
arhiva Municipiului Alba Iulia

Art. 1 Obiectul regulamentului:

Prezentul regulament stabilește cadru juridic unitar privind instituirea unei taxe speciale datorată bugetului local pentru efectuarea și eliberarea de copii (xerocopii) de pe documentele aflate în arhivele Primăriei Municipiului Alba Iulia și ale direcțiilor cu, sau fără personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local, la cererea persoanelor fizice și juridice, în condițiile legii.

Art. 2 Obiectivele taxei speciale:

Obiectivele instituirii taxei speciale sunt următoarele:

- Asigurarea unui serviciu public de calitate deschis spre necesitățile contribuabililor.
- Eficientizarea activității funcționarilor prin reducerea timpului alocat căutării și eliberării documentelor solicitate de către contribuabili.

Art. 3 Cadrul legal:

Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 29, din Legea Arhivelor Naționale, nr.16/1996, Republicată;
 - art. 166, alin. (2), lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
 - art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
 - pct. 161 din Titlul IX, cap. VIII din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015;
1. Actele de înființare, regulamentele de organizare și funcționare, legi și alte acte normative, privind înființarea și funcționarea direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Alba Iulia, a direcțiilor cu personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local.

Art. 4 Plătitorii taxei speciale:

Taxa se încasează de la persoanele fizice și juridice care solicită, în condițiile legii, eliberarea de copii (xerocopii) de pe documentele aflate în arhivele Primăriei Municipiului Alba Iulia și ale direcțiilor cu, sau fără personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local.

Excepții de la plata taxei: Taxa nu se datorează în cazul în care transmiterea de copii (xerocopii) de pe documentele aflate în arhivele Primăriei Municipiului Alba Iulia și ale direcțiilor cu, sau fără personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local se realizează la solicitarea instanțelor de judecată, parchetului, poliției sau a altor instituții, în condițiile stabilite de lege.

Art. 5 Cuantumul și condițiile de achitare a taxei speciale:

Cuantumul taxei speciale propusă pentru anul 2023 este de

- xerocopiarea unei pagini format A4 – 5,00 lei;
- xerocopiarea unei file format A4 – 10, 00 lei;
- xerocopiarea unei pagini A3 – 10,00 lei;
- xerocopiarea unei file A3 – 20,00 lei.

și se stabilește anual prin hotărârea consiliului local privind stabilirea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale.

Taxa se datorează pentru fiecare pagină/filă eliberată.

În scopul eliberării de copii (xerocopii) de pe documentele aflate în arhivele Primăriei Municipiului Alba Iulia și ale direcțiilor cu, sau fără personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local, sunt necesare alocare de resurse umane pentru căutarea documentelor și resurse materiale pentru efectuarea copiilor după documentele solicitate, fapt care generează costuri și timp afectat acestei activități.

Art. 6 Termenul de achitare a taxei speciale

Taxa se achită anticipat efectuării și eliberării copiilor de pe documentele solicitate.

În cazul în care taxa nu se achită de către solicitant, serviciul nu va fi prestat.

Art. 7 Destinația sumelor încasate cu titlu de taxă specială

Veniturile obținute din încasarea acestei taxe se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a serviciului care a încasat-o, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului, în condițiile legii, finanțarea cheltuielilor efectuate în vederea digitalizării serviciului, iar sumele încasate și rămase neutilizate la sfârșitul anului se vor folosi anul următor cu aceeași destinație.

Alba Iulia, 27 decembrie 2022

Președintele ședinței,
Consilier
Rotar Corina

Contrasemnează,
p. Secretar general
Director executiv
Rânghet Georgeta Camelia

REGULAMENT

privind modul de instituire și utilizare a Taxei de urgență pentru emiterea/eliberarea unor acte – în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii/documentelor, exclusiv ziua depunerii

Art. 1 Obiectul regulamentului:

Prezentul regulament stabilește cadru juridic unitar privind instituirea unei taxe speciale datorată bugetului local pentru emiterea/eliberarea în regim de urgență – în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii, exclusiv ziua depunerii, a documentelor emise de direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Alba Iulia și de direcțiile cu personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local.

Art. 2 Obiectivele taxei speciale:

Obiectivele instituirii taxei speciale sunt următoarele:

- Asigurarea unui serviciu public de calitate deschis spre necesitățile contribuabililor;
- Emiterea/eliberarea unui act în regim de urgență se efectuează în situația în care persoana fizică/juridică interesată justifică un interes pertinent pentru eliberarea documentului înainte de termenul legal de soluționare (de exemplu: plecarea din localitate a uneia dintre părțile interesate, antecontract condiționat de data, probleme de sănătate, etc.).

Art. 3 Cadrul legal:

Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 166, alin. (2), lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- pct. 161 din Titlul IX, cap. VIII din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015;
- Actele de înființare, regulamentele de organizare și funcționare, legi și alte acte normative, privind înființarea și funcționarea direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Alba Iulia, a direcțiilor cu personalitate juridică aflate în subordinea Primarului Municipiului Alba Iulia sau a Consiliului Local.

Art. 4 Plătitorii taxei speciale:

Taxa se încasează de la persoanele fizice și juridice care solicită, în condițiile legii, emiterea/eliberarea unui act în regim de urgență (3 zile lucrătoare exceptând data depunerii).

Excepții de la plata taxei: Taxa nu se datorează în cazul în care actul se emite în regim de urgență în virtutea legii, sau este solicitat cu celeritate de instanțele de judecată, parchet, poliție sau alte instituții, în condițiile stabilite de lege.

Art. 5 Cuantumul și condițiile de achitare a taxei speciale:

Cuantumul taxei speciale propusă pentru anul 2023 este de 200 lei pentru fiecare document solicitat și se stabilește anual prin hotărârea consiliului local privind stabilirea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale.

În scopul emiterii/eliberării actului sunt necesare cercetări/verificări documente și în unele cazuri deplasări în teren, dialog cu contribuabilul, consiliere de specialitate, declarații justificative referitoare la actul solicitat, redactare, imprimare, obținerea tuturor semnăturilor din cadrul serviciilor abilitate și eliberarea actului (direct solicitantului, prin poștă sau prin intermediul mijloacelor electronice), fapt care generează costuri de resursă umană și eventual cheltuieli de deplasare și timp.

Emiterea/eliberare unui act în regim de urgență atrage după sine intensitatea și creșterea ritmului muncii, cu toate acestea nu se pot elibera toate documentele în regim de urgență fiind necesară o prioritizare a lucrărilor de această natură prin alocarea de personal în acest scop. În situația în care totalul solicitărilor de soluționare a cererilor în regim de urgență, înregistrate la un moment dat și aflate în lucru, depășește capacitatea resursei umane a direcției, serviciului, biroului sau compartimentului se pot înregistra noi cereri de soluționare în regim de urgență doar cu acordul scris al petentului în ceea ce privește termenul propus pentru soluționare.

Art. 6 Termenul de achitare a taxei speciale

Taxa se achită la data depunerii cererii, anticipat eliberării documentului solicitat.

În cazul în care taxa nu se achită de către solicitant, serviciul nu va fi prestat.

Art. 7 Destinația sumelor încasate cu titlu de taxă specială

Veniturile obținute din încasarea acestei taxe se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a serviciului care a încasat-o, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului, în condițiile legii, finanțarea cheltuielilor efectuate în vederea digitalizării serviciului, iar sumele încasate și rămase neutilizate la sfârșitul anului se vor folosi anul următor cu aceeași destinație.

Alba Iulia, 27 decembrie 2022

Președintele ședinței,
Consilier
Rotar Corina

Contrasemnează,
p. Secretar general
Director executiv
Rânghet Georgeta Camelia

REGULAMENT

privind instituirea taxelor pentru unele activități de stare civilă și evidență a persoanelor prestate de către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Alba Iulia

Art. 1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind activitatea de trimitere a dosarului de transcriere a certificatelor/extraselor de stare civilă, a cererilor de schimbare, pe cale administrativă, a numelui persoanelor fizice la DPCEP în regim de urgență, primirea și soluționarea cererilor de verificare și furnizare a datelor cu caracter personal ale cetățenilor români din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, oficierea căsătoriilor în afara sediului primăriei sau în zilele de sărbători legale, sau înainte de împlinirea termenului prevăzut de lege, sau între cetățeni care nu au domiciliul sau reședința în municipiul Alba Iulia, eliberarea certificatelor de stare civilă în locul celor pierdute, sustrate sau deteriorate, precum și modalitățile de primire, analiză, soluționare și eliberare, în regim de urgență a documentelor aferente, în temeiul desfășurării activităților de primire și soluționare a cererilor de eliberare a actelor de identitate și de stabilire a reședinței.

Taxele, în regim de urgență, pentru activitățile mai sus amintite sunt stabilite ținându-se cont de următoarele acte legislative:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil;

- Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, republicată cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată prin OUG nr.26/2022;

- HG. 64/2011 cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;

- Art.484- alin (1-3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul (UE) nr.679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

- Art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare al SPCLEP-ului, pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului, prime, salarizare, achiziționarea de tehnică de calcul, birotică, consumabile, pentru amenajarea spațiilor destinate activităților specifice desfășurate la nivelul serviciului (amenajarea casei căsătoriilor, a spațiilor exterioare de oficiere a căsătoriilor), iar sumele rămase neutilizate la

sfârșitul anului, se vor folosi anul următor, cu aceeași destinație.

Art.3 La nivelul compartimentului de stare civilă din cadrul serviciului, se vor percepe următoarele taxe:

- taxă pentru celebrarea căsătoriei la sediul Primăriei sau al SPCLEP-ului, în zilele de sâmbătă sau în zilele de sărbători legale;
- taxă pentru celebrarea căsătoriei pentru viitorii soți, care nu au nici unul domiciliul în municipiul Alba Iulia;
- taxă pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei;
- taxă pentru eliberarea certificatelor de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase sau deteriorate;
- eliberarea extraselor multilingve, a formularelor standard multilingve care însoțesc certificatele de stare civilă, a adeverințelor de stare civilă
- taxă pentru încheierea căsătoriei înainte de expirarea termenului de 10 zile stabilit prin lege;

Art.4 Prin "regim de urgență" se înțeleg următoarele termene de soluționare a cererilor înregistrate la nivelul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor :

- Verificarea și furnizarea datelor cu caracter personal din Registrul Național de Evidență a Persoanelor – maxim 3 zile lucrătoare (termen de soluționare legal, în regim normal – 30 de zile);
- Transcrierea în registrele de stare civilă române a cerficatelor/extraselor de stare civilă eliberate cetățenilor români de către autoritățile din străinătate – maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii avizului DPCEP (termen de soluționare legal, în regim normal – 30 de zile) ;
- Transcrierea certificatelor/extraselor de stare civilă/extraselor multilingve ale actelor de stare civilă privind cetățenii care au redobândit sau cărora li s-a acordat cetățenia română în temeiul prevederilor [art. 10](#) și [11](#) din Legea nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care nu au avut niciodată domiciliul în România - maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii (termen de soluționare legal, în regim normal – 60 de zile de la data depunerii cererii) ;
- Schimbarea pe cale administrativă a numelui persoanelor fizice – maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii avizului DPCEP (termen de soluționare legal, în regim normal – 30 de zile).
- soluționarea cererilor privind emiterea cărții de identitate simplă, pentru care nu este necesară efectuarea de verificări suplimentare, care să implice alte instituții – 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii însoțite de documentele prevăzute de lege (termen de soluționare legal, în regim normal – 30 de zile);
- soluționarea cererilor privind emiterea cărții de identitate provizorie - 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii însoțite de documentele prevăzute de lege (termen de soluționare legal, în regim normal – 30 de zile);
- soluționarea cererilor privind stabilirea reședinței pentru care nu este necesară efectuarea de verificări suplimentare, care să implice alte instituții – 1 zi lucrătoare de la data depunerii cererii însoțite de documentele prevăzute de lege (termen de soluționare legal, în regim normal – 30 de zile);

Art. 5 Taxele se achită de către persoanele care solicită eliberarea unui act de identitate sau aplicarea unei vize de reședință, sau de către împuternicitul cu procură specială și se prezintă la ghișeul de evidență a persoanelor odată cu depunerea cererii și a documentelor necesare. Cererile vor fi preluate pe baza unor programări separate de cele online, pe bază de audiență la șeful serviciului și se vor actualiza cu prioritate față de restul cererilor înregistrate la nivelul serviciului. Cererea se consideră soluționată, în condițiile legii, "indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă". La calculul termenului mai sus menționat nu se are în vedere și termenul efectiv de ridicare a cărții de identitate, întrucât tipărirea acestora se realizează de o instituție separată, BJABDEP Alba, care are propriile reguli de funcționare.

Art. 6 În situația în care totalul solicitărilor de soluționare a cererilor în regim de urgență, înregistrate la un moment dat și aflate în lucru, depășește capacitatea resursei umane a SPCLEP, sau aplicația de actualizare a datelor nu este funcțională, din motive separate se pot înregistra noi cereri de soluționare în regim de urgență doar cu acordul scris al petentului în ceea ce privește termenul acordat.

Art. 7 Soluționarea în regim de urgență a cererilor care necesită efectuarea unor verificări suplimentare (verificări în teren, efectuate de IPJ Alba, solicitarea de certificate sau de extrase pentru uz oficial din registrele de stare civilă aflate în păstrarea altor S.P.C.L.E.P.-uri), care conduc

la depășirea termenelor prevăzute la art. 3, se face în aceleași condiții, respectiv cu acordul scris al solicitantului în ceea ce privește termenul acordat.

Art. 8 Se consideră, de asemenea, a fi soluționate în regim de urgență, și cererile înregistrate în condițiile art. 5 și 6 ale prezentului regulament.

Art. 9 Taxele achitate se încasează într-un cont distinct, fiind utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare al SPCLEP-ului.

Art.10 Cuantumul taxelor speciale se stabilește prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, iar veniturile obținute se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor de organizare și funcționare ale Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Alba Iulia, pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului, prime, salarizare, achiziționarea de tehnică de calcul, birotică, consumabile, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi anul următor, cu aceeași destinație.

Art.11 Taxele speciale se achită cu anticipație la sediul Direcției de Venituri a municipiului Alba Iulia, pe platforma Ghișeu.ro., sau la Caseria din sediul principal al Primăriei municipiului Alba Iulia. Dovada plății se depune odată cu cererea și actele doveditoare necesare potrivit legii la ghișeele de lucru cu publicul al SPCLEP Alba Iulia.

Art.12 Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile pentru care au fost instituite.

Art.13 Nu se percep taxe speciale în următoarele situații: Solicitățile vin din partea următoarelor categorii de persoane fizice și juridice: (1) instituțiile publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității naționale și justiției (2) Ministerul Sănătății, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București și spitalele județene, municipale, orașenești și comunale; (3) Ministerul Afacerilor Externe și structurile subordonate acestuia; (4) instituțiile cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și al ocrotirii sociale a persoanelor vârstnice; (5) persoanele fizice care fac dovada că sunt încadrate în grad de handicap grav sau accentuat; (6) persoanele care fac dovada urgenței cu un certificat medical, eliberat de medicul specialist, alte situații prevăzute de lege.

Nu se percep taxe de urgență pentru persoanele fizice care solicită eliberarea unui act de identitate în regim de urgență și se află în una din următoarele situații:

- a) persoane cu handicap fizic grav sau accentuat nedeplasabile;
- b) persoanele aflate în executarea pedepselor privative de libertate;
- c) persoanele care fac dovada urgenței cu un certificat medical, eliberat de medicul specialist, d) alte situații prevăzute de lege.

În vederea aprobării exceptării de la plata taxei, persoanele prevăzute la lit.a) vor depune ca document justificativ certificatul de încadrare în grad și tip de handicap, precum și un document de la medicul de familie în care să descrie cauza imposibilității de deplasare.

Pentru persoanele prevăzute la lit.b) este necesară aprobarea comandantului centrului de detenție.

Art.14 Hotărârea adoptată de Consiliul Local al municipiului Alba Iulia, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele juridice/persoanele fizice plătitoare, va fi publicată pe pagina de internet a SPCLEP Alba Iulia, precum și la sediul Primăriei municipiului Alba Iulia și pe pagina de internet www.apulum.ro

Art.15 Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Alba Iulia, 27 decembrie 2022

Președintele ședinței,
Consilier
Rotar Corina

Contrasemnează,
p. Secretar general
Director executiv
Rânghet Georgeta Camelia