

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
MUNICIPIUL ALBA IULIA
CONSILIUL LOCAL

Anexa la HCL nr. 172/2022

PLANUL

**DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ
AL POLIȚIEI LOCALE
A MUNICIPIULUI ALBA IULIA
PE ANUL 2022**



PLANUL

de Ordine și Siguranță Publică al Poliției Locale a Municipiului Alba Iulia

CONSIDERAȚII GENERALE:

Serviciul Poliția Locală Alba Iulia, este organizată și funcționează în baza Legii poliției locale Nr.155/2010 republicată, a H.G. Nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a poliției locale și a H.C.L. Nr.357 din 28.09.2021 privind modificarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Alba Iulia urmare a reorganizării, ca structură fără personalitate juridică în aparatul de specialitate al Primarului municipiului Alba Iulia.

Ținând cont de prevederile Ordinului (MAI) nr.60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice și a H.G. nr. 779/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale de ordine și siguranță publică 2015 - 2020,

În temeiul Ordinului (MAI) nr. 92/05.05.2011 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de ordine și siguranță publică a poliției locale,

Comisia Locală de Ordine Publică, alături de conducerea poliției locale a reactualizat Planul de ordine și siguranță publică al Poliției Locale Alba Iulia, în conformitate cu prevederile art. 29, alin.(1), lit.c) din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată.

La actualizarea prezentului plan, s-au avut în vedere, concepția și modurile de acțiune stabilite prin Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică, elaborat la nivelul municipiului Alba Iulia.

Prezentul plan, constituie documentul de planificare prin care, pe baza analizei situației operative existente, se organizează anual activitatea de ordine și siguranță publică pe teritoriul municipiului Alba Iulia.

După aprobare, prezentul Plan de Ordine și Siguranță Publică împreună cu hotărârea Consiliului Local Alba Iulia, se înaintează de îndată, în copie, Inspectoratului de Poliție al Județului Alba, în vederea asigurării unui management integrat, de către toate instituțiile cu atribuții în domeniu.

CAPITOLUL I

ANALIZA SITUAȚIEI OPERATIVE

A. TERITORIUL

a) Așezarea geografică

Municipiul Alba Iulia este așezat în centrul podișului ardelean, într-o zonă de interferență a dealurilor ce coboară din Munții Trascăului cu șesurile din valea cursului mijlociu al Mureșului.

Coordonate: 46°04'17"N și 23°34'23"E

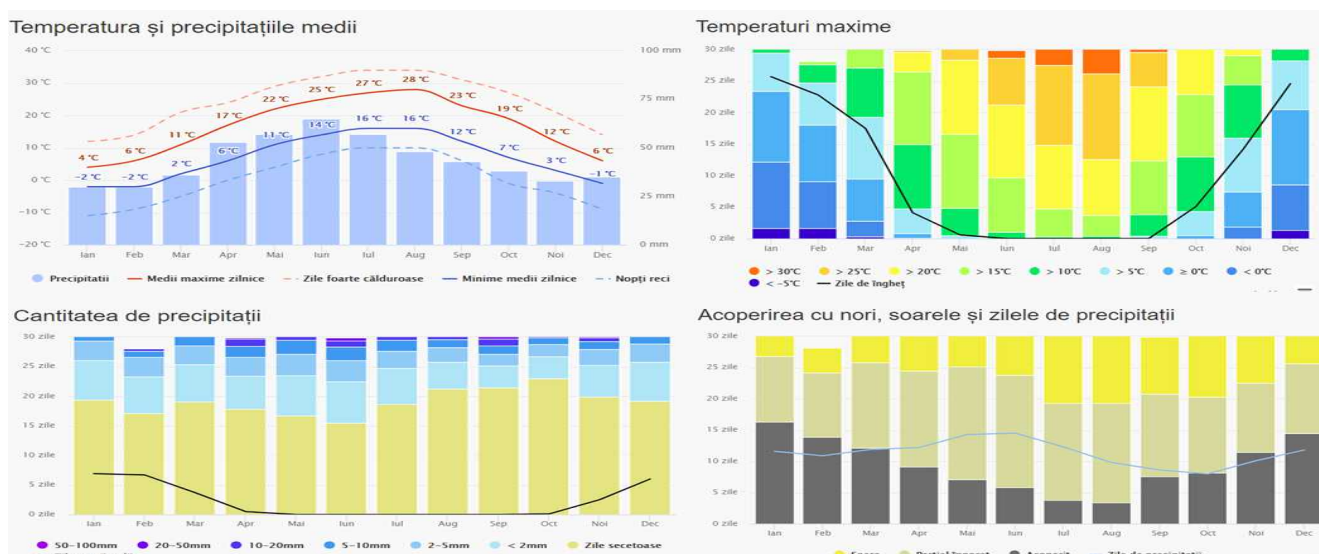
b) Suprafața și configurația terenului

- Suprafața: 103,65 km²
- Altitudinea: 230 m
- Lungimea străzilor: 330 km¹

Partea de vest a orașului este străjuită de înălțimile împădurite ale Munților Metalici cu Vârful Mamut (630 m). Spre est, peste Mureș, se disting dealurile argiloase de culoare roșiatică ale podișului ardelean, erodate de râurile Mureș, Sebeș și Secaș, acestea formând un șir de râpe cu forme interesante și vegetație rară. Spre partea de sud se văd culmile munților Sebeșului, cu Vârful Șurianu (2.245) și cu vârful Pătru (2.130).

Orașul propriu-zis este așezat pe prima terasă a Mureșului, care formează spre est un șes lung de 8-10 km și lat de 2-4 km. Orașului îi aparțin 10.365 ha teren, format din 3500 ha teren arabil, restul fiind pășuni, fânețe, vii, livezi și pepiniere pomicole.

c) Regimul climateric Alba Iulia²

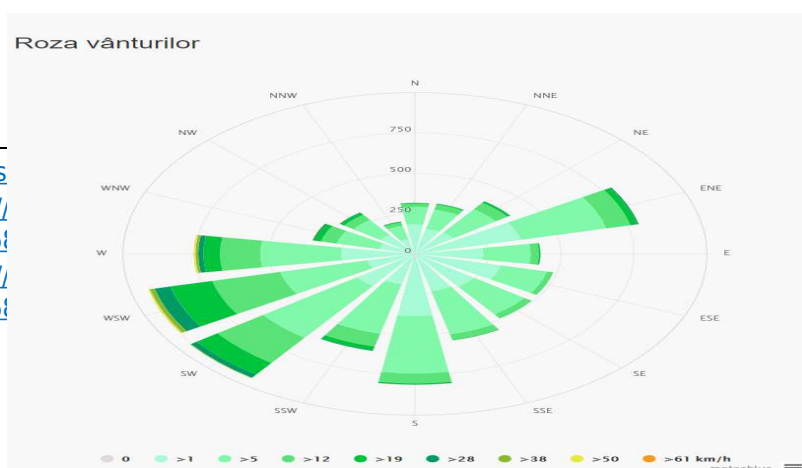


Roza vânturilor pentru Alba Iulia arată câte ore pe an bate vântul din direcția indicată. Exemplu SV: Vântul bate dinspre Sud-Vest (SV) spre Nord-Est (NE).³

¹Sursa: <http://s>

²Sursa: <https://>
<https://>

³Sursa: <https://>
<https://>



2m

2m

d) Rețele hidrografice⁴

Bazinul hidrografic Mureș este situat în partea centrală și de vest a României, având pentru extremități următoarele coordonate: longitudine: 20° 11'- limita vestică; 25° 44'-limita estică și latitudine: 45° 14'- limita sudică și 47° 08'- limita nordică. Bazinul hidrografic Mureș se învecinează la nord cu spațiile hidrografice Crișuri și Someș, la sud cu spațiul hidrografic Banat, bazinele hidrografice Jiu și Olt, la vest bazinul hidrografic Siret iar la est granița cu Ungaria. Bazinul este amplasat în spațiul delimitat de Carpații Orientali, Meridionali și Apuseni iar sectorul sau inferior este amplasat în centrul câmpiei Tisei.

Principalii afluenți ai râului Mureș sunt: r. Gurghiu (L=53km, S=563km²); r. Arieș (L=166km, S=3005km²); r. Niraj (L= 82 km, S= 651km²); r. Târnave (L= 246km, S= 6253km², denumită de la izvor r.Târnava Mare L=223km, S= 3666km² până la confluența cu r. Târnava Mică); r.Târnava Mică (L= 196km, S= 2071km²); **r. Ampoi (L= 57km, S= 576km²)**; r. Sebeș (L= 96km, S= 1304km²) și r. Strei (L= 93 km, S= 1983km²). Cursul Mureșului de la obârșie până la vărsare se poate împărți în 4 sectoare caracteristice:

1) Mureșul superior ce cuprinde Depresiunea Giurgeului și defileul Toplița-Deda;

2) Mureșul mijlociu axat pe zona centrală a Podișului Transilvaniei, **între Deda și Alba Iulia;**

3) Culoarul Mureșului inferior, cuprins între Munții Apuseni, Carpații Meridionali și Munții Banatului, **între Alba Iulia și Lipova;**

4) Mureșul inferior din Câmpia de Vest, **între Lipova și granița cu Ungaria**

e) Căi de comunicație⁵

Distanțe dintre Alba Iulia și principalele orașe din țară:

- Alba Iulia - București: 349 km;
- Alba Iulia - Cluj Napoca: 99 km;
- Alba Iulia - Timișoara: 217 km;
- Alba Iulia - Sibiu: 76 km;
- Alba Iulia - Brașov: 220 km;
- Alba Iulia - Târgu Mureș: 120 km;
- Alba Iulia - Constanța: 571 km;
- Alba Iulia - Iași: 418 km.

Accesibilitatea rutieră de la reședința de județ Alba Iulia spre municipiile și orașele din județul Alba (viteza medie de deplasare: 55 km/h).

⁴Sursa: http://www.mmediu.ro/app/webroot/uploads/files/7_P.M.R.I.%20Mures%20draft.pdf

⁵Sursa: <https://distanta.ro>

De la Alba Iulia la:	Accesibilitate rutieră	
Municipiu:	Distanța (km)	Timpul de parcurgere (minute)
Aiud	29	32
Blaj	40	44
Sebeș	17	19
Oraș:		
Abrud	66	72
Baia de Arieș	100	109
Câmpeni	80	87
Cugir	37	40
Ocna Mureș	51	55
Teiuș	17	18
Zlatna	35	38

Distanța de la Alba Iulia la cele mai apropiate aeroporturi:

- Alba Iulia - Aeroportul Internațional Sibiu: 73 km;
- Alba Iulia - Aeroportul Internațional Cluj Napoca: 107 km;
- Alba Iulia - Aeroportul Internațional Târgu Mureș: 119 km.

f) Zone de agrement

PARCUL DENDROLOGIC “Dr. Ion Vlad”



PARCUL DE AVENTURĂ



g) Obiective turistice

Cetatea Alba Carolina

Principalele obiective turistice situate în interiorul cetății sunt: *Catedrala Romano-Catolică, Catedrala Încoronării, Muzeul și Sala Unirii, Muzeul Principia, Muzeul de artă religioasă Museikon, Grupul Statuar al Corifeilor Unirii, Biblioteca Batthyaneum, Celula lui Horea, Cloșca și Crișan, situată în ansamblul arhitectural al porții a 3-a a cetății, Palatul Apor, Palatul Principilor, Universitatea 1 Decembrie, Obeliscul ridicat în memoria lui Horea, Cloșca și Crișan, Traseul Celor Trei Fortificații - incluzând Poarta Castrului Roman, Statuia Ecvestră a Voievodului Mihai Viteazul,*

Monumentul închinat memoriei lui Avram Iancu, Monumentul Custozza, Biserica de lemn a primei mitropolii ortodoxe a Ardealului ctitorită de voievodul Mihai Viteazul, Busturile Regelui Ferdinand și al Reginei Maria etc.



Structuri de primire turistică în anul 2017 (total): 26 unități de cazare ⁶

- hoteluri-9, hosteluri-1, moteluri-1, vile turistice-1, pensiuni turistice-12, pensiuni agroturistice-1.

Vizitatori în muzee și colecții publice în anul 2017 (total): 156.514 de persoane ⁷

B. POPULAȚIA

Numărul populației și structura acesteia ⁸

Populația după domiciliu la 1 ianuarie 2021 - 74.617 de persoane, din care:

- 35.266 persoane de sex masculin;
- 39.351 persoane de sex feminin.

Structura confesională, conform recensământului din anul 2011 ⁹

- Ortodocși: (81,31%);
- Greco-catolici: (1,93%);
- Romano-catolici: (1,88%);
- Penticostali: (2,15%);
- Baptiști: (1,51%);
- Alții: (2,37%).
- Necunoscută: 8,85

Structura populației stabile după etnie, conform recensământului din anul 2011 (63.536 de locuitori)

- Români - 55.671;
- Romi - 1.073;
- Maghiari - 1.005;
- Germani - 107;
- Italieni - 38;
- Evrei - 19;
- Turci - 13;
- Alte etnii - 120;

⁶Sursa: <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

⁷Sursa: <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

⁸Sursa: <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

⁹Sursa: https://ro.wikipedia.org/wiki/Alba_Iulia#Demografie

➤ *Etnie nedecarată - 5.490.*

a) **Ocupații de bază și/sau temporare conform recensământului din anul 2011** ¹⁰

Localitate	sexul	TOTAL	Populația inactivă + șomeri în căutarea primului loc de muncă	salaria t/ angaja t	patron/ angajat or	lucrator pe cont propriu	membru al unei societa ți agricol e	lucrator familiar neremuner at
MUNICIPIUL ALBA IULIA	Total	6353 6	32248	29726	34	1367	2	158
	Masculin	30175	13775	15440	24	869	1	65
	Feminin	33361	18473	14286	10	498	1	93
ALBA IULIA	Total	55722	27914	26646	32	1034	2	93
	Masculin	26338	11926	13715	23	639	1	33
	Feminin	29384	15988	12931	9	395	1	60
BARABANT	Total	2521	1459	982	0	69	0	11
	Masculin	1254	649	554	0	46	0	5
	Feminin	1267	810	428	0	23	0	6
MICEȘTI	Total	2142	1156	883	2	84	0	17
	Masculin	1029	482	477	1	61	0	8
	Feminin	1113	674	406	1	23	0	9
OARDA	Total	2241	1199	910	0	105	0	27
	Masculin	1103	502	518	0	68	0	15

¹⁰Sursa: I.N.S. - Direcția Regională de Statistică Alba

	Feminin	1138	697	392	0	37	0	12
	Total	910	520	305	0	75	0	10
PACLISA	Masculin	451	216	176	0	55	0	4
	Feminin	459	304	129	0	20	0	6

b) **Date demografice de interes - fluctuația populației după domiciliu** ¹¹

Mișcarea populației în anul 2020 ¹²

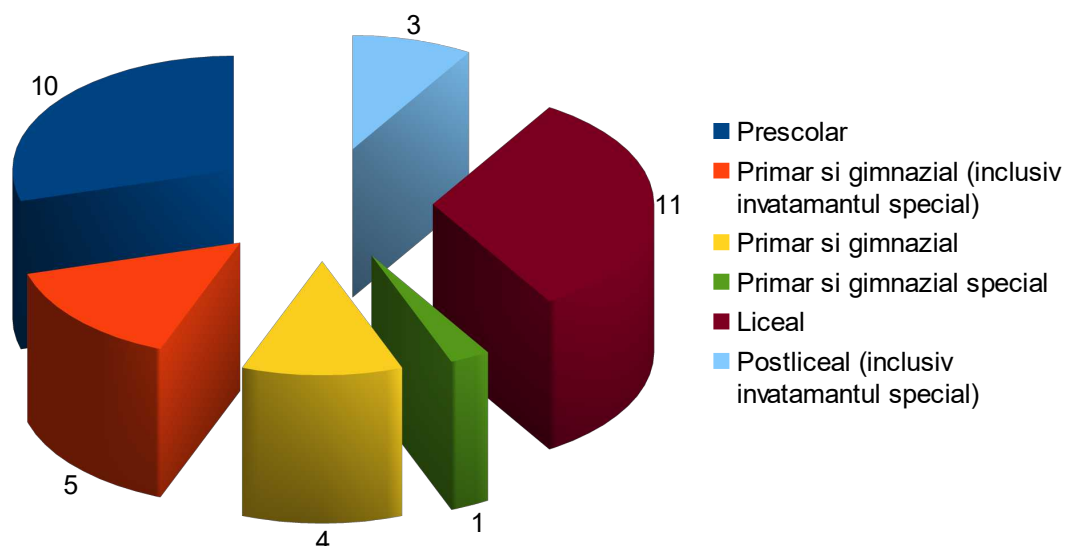
- stabiliri de reședință - 1182 de persoane;
- plecări cu reședință - 885 de persoane;
- stabiliri cu domiciliul (inclusiv migrația externă) - 919 de persoane;
- plecări cu domiciliul (inclusiv migrația externă) - 999 de persoane.

Locuințe existente în anul 2019 - 30.239 (348 - proprietate publică și 29.891 - proprietate privată)

Divorțuri înregistrate în anul 2020 - 126 de divorțuri ¹³

Someri înregistrați la sfârșitul lunii noiembrie 2021 - 351 de persoane; ¹⁴

Unități școlare, pe niveluri de educație în anul 2019 - 30 de unități; ¹⁵



Unități sanitare pe categorii de unități în anul 2020 ¹⁶

¹¹Sursa: <http://statistici.INSSE.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

¹²Sursa: <http://statistici.INSSE.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

¹³Sursa: <http://statistici.INSSE.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

¹⁴Sursa: <http://statistici.INSSE.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

¹⁵Sursa: <http://statistici.INSSE.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

¹⁶Sursa: <http://statistici.INSSE.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

1. Spitale - 1
2. Ambulatorii integrate spitalelor - 1
3. Dispensare medicale - 1
4. Centre de sănătate mintală - 2
5. Centre medicale de specialitate private/publice - 3
6. Cabinete medicale de medicină generală - 1
7. Cabinete medicale școlare -15
8. Cabinete medicale studențești - 1
9. Cabinete medicale de familie - 42
10. Cabinete stomatologice private - 35
11. Cabinete medicale de specialitate private - 64
12. Farmacii publice/private - 38
13. Depozite farmaceutice - 1
14. Laboratoare medicale publice/private - 29
15. Laboratoare de tehnică dentară - 14
16. Centre de transfuzie - 1

C. EVENIMENTE SOCIAL - ECONOMICE, POLITICE SAU RELIGIOASE

În municipiul Alba Iulia sunt organizate anual, o serie de manifestări cultural-artistice, sportive sau religioase, la care Poliția Locală menține ordinea și siguranța publică și fluența traficul rutier, precum:

Nr. crt.	EVENIMENTE SOCIAL- ECONOMICE, POLITICE ȘI RELIGIOASE	LOCAȚIA DE DESFĂȘURARE	PERIOADA
1	Ziua Națională a României / Eveniment FESTIVAL DE ROMÂNIA	Municipiul Alba Iulia	Decembrie
2	Ziua Morților	Cimitirele Maier și Chip	Noiembrie
3	Eveniment FESTIVALUL ROMAN APULUM	Cetatea Alba Carolina	August
4	Târgul de CRĂCIUN	Cetatea Alba Carolina	Decembrie
5	Târgul APULUM AGRARIA	Cetatea Alba Carolina	Septembrie
6	Evenimentul SĂRBĂTOAREA MUZICII	Cetatea Alba Carolina	Septembrie
7	Evenimentul ALBA IULIA MUSIC & FILM FESTIVAL	Cetatea Alba Carolina	Iulie
8	Evenimentul NOAPTEA MUZEELOR	M.N.U. Alba Iulia	Iunie
9	Concursul MAMUT BIKE RACE	Cetatea Alba Carolina - Dealul Mamut	Septembrie
10	Concursul ALBA IULIA CITY RACE	Cetatea Alba Carolina	Septembrie

		- Dealul Mamut	
11	Eveniment cultural WEEKEND ÎN CETATE	Cetatea Alba Carolina	August
12	Eveniment SĂRBĂTOAREA ÎNCORONĂRII	Cetatea Alba Carolina	Octombrie
13	Eveniment FESTIVALUL VOICES	Cetatea Alba Carolina	Septembrie
14	Eveniment FESTIVALUL DE FOLK „ZIUA DE MÂINE”	Cetatea Alba Carolina	Septembrie
15	Gala Tezaurilor Umane Vii din Județul Alba, Colocviile de Etnografie și Folclor „Gheorghe Pavelescu”	Spațiul Muzeal Principia	Noiembrie

NOTĂ: *Calendarul evenimentelor poate suferii modificări, în funcție de evoluția situației epidemiologice naționale, determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2.*

D. STAREA INFRAȚIONALĂ ȘI CONTRAVENȚIONALĂ

Date referitoare la fenomenul infracțional

În anul 2021, Poliția Municipiului Alba Iulia și Direcția Poliția Locală Alba Iulia au avut ca și obiectiv prioritar creșterea gradului de siguranță și protecție al cetățenilor, iar acțiunile desfășurate în comun, au fost în permanență dedicate îndeplinirii acestui obiectiv.

Pe durata stării de urgență și a stării de alertă Inspectoratul de Poliție Județean Alba a condus operațional Direcția Poliția Locală Alba Iulia, în scopul prevenirii și combaterii răspândirii SARS COV 2 pe raza municipiului Alba Iulia.

Astfel, pe parcursul anului 2021, au fost constatate 6 infracțiuni:

1. Infracțiune privind folosirea unui minor în scop de cerșetorie (faptă prevăzută Art.215 Cod Penal)
2. Cinci infracțiuni privind efectuarea de lucrări fără AC (fapte prevăzute de Art.24 din Legea nr. 50/1991 actualizată)

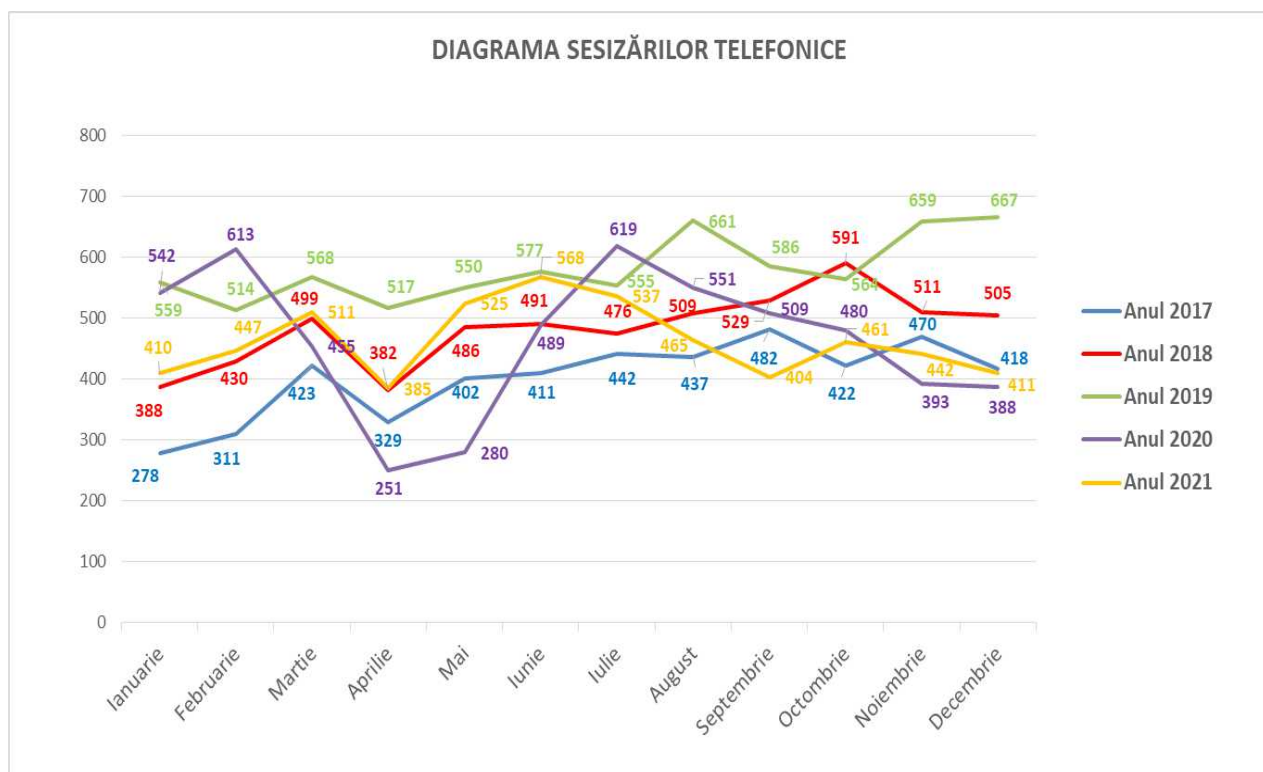
Date referitoare la fenomenul contravențional

A. Preluarea sesizărilor telefonice

Dispecerii poliției locale sunt profesioniști care răspund la toate apelurile telefonice 24 din 24 de ore. Ei sunt instruiți pentru a informa sau asista cetățenii în cazurile de urgență, respectiv pentru a-i sprijini în cel mai scurt timp, atunci când fac o sesizare.

În cursul anului 2021 la Dispeceratul Poliției Locale au fost înregistrate **5.566 de sesizări telefonice**, sesizări care au fost distribuite *responsabililor de proces*¹⁷ spre competență soluționare.

¹⁷ **Responsabil de proces** – persoană sau instituție căreia i se direcționează/ redirecționează o sesizare spre competență soluționare (Ex. polițist local, Poliție, Pompieri, Ambulanță, Jandarmerie, etc)

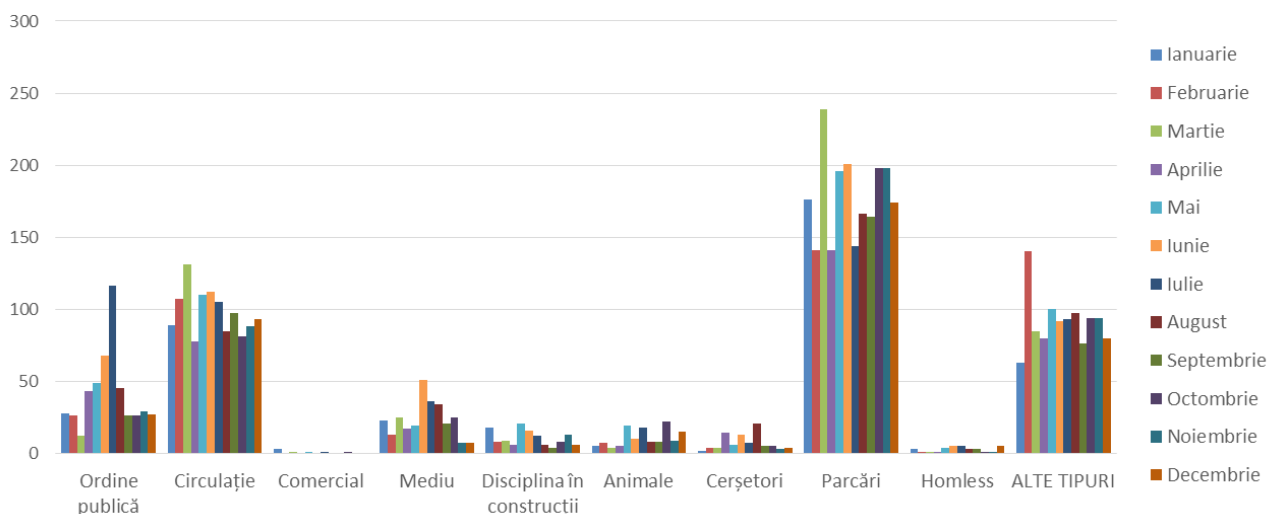


Din totalul sesizărilor telefonice, cele mai multe sesizări au fost pe linie de circulație - 59 %:

- **38% - parcări concesionate și de reședință;**
- **21% - opriri, staționări, acces interzis, blocări acces, etc;**

Diferența de sesizări este reprezentată de „**alte tipuri de sesizări**” respectiv sesizări ce nu depășesc individual 10%, precum: *tulburarea ordinii și liniștii publice, depozitare necontrolată de deșeuri, comercianți ambulanți, construcții ilegale, câini agresivi, animale lăsate în libertate, cerșetori, persoane fără adăpost, semafoare defecte, gropi în carosabil, murdărire carosabil, distrugere mobilier urban, etc.*

Dinamica sesizărilor în funcție de tipologia acestora

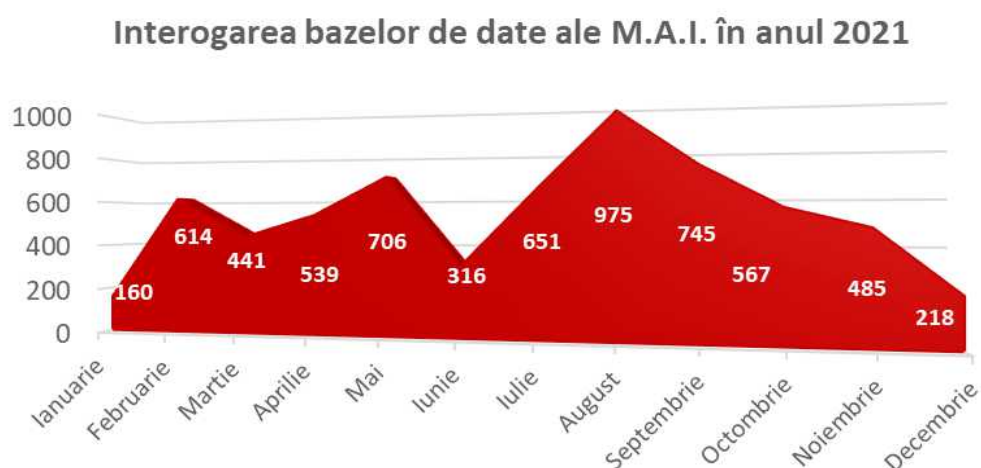
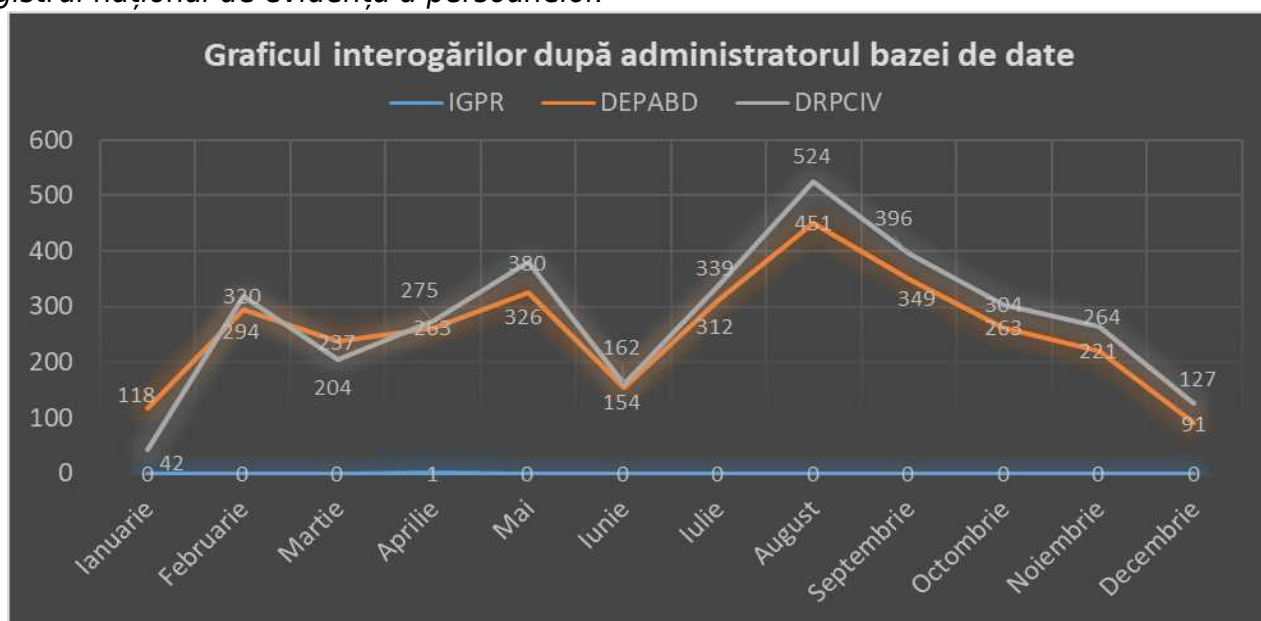


B. Interogarea în bazele de date ale MAI

În baza OMAI Nr. 128/2011 pentru organizarea activităților privind accesul poliției locale la baze de date ale Ministerului Administrației și Internelor și a

Protocolului privind accesul Poliției Locale a Municipiului Alba Iulia la bazele de date ale MAI, cei 5 dispeceri autorizați și avizați au identificat și comunicat operativ, polițiștilor locali aflați în exercitarea atribuțiilor de serviciu, datele de identificare a **6.417 de persoane și vehicule** identificate în:

- 1) Evidența informatică a persoanelor date în urmărire și a persoanelor dispărute - "Urmăriți";
- 2) Evidența informatică a furturilor de autovehicule săvârșite în România și a celor săvârșite în alte state sesizate oficial Poliției Române - "Furt auto";
- 3) Registrul național de evidență a permiselor de conducere și a vehiculelor înmatriculate;
- 4) Registrul național de evidență a persoanelor.



INDICATORI DE PERFORMANȚĂ 2021		TOTAL
Infrațiuni constatate		6

Suspecți reținuți și predați la I.P.J. Alba	2
Persoane care apelează în mod repetat la mila publicului	99
din care: - cerșetori sancționați contravențional	53
- cerșetori avertizați verbal	46
Persoane suspecte legitimate (bagaje, oră târzie, comportament, etc.)	6417
Persoane fără adăpost identificate	38
Autocolante aplicate	1209
Dispoziții de ridicare întocmite	328
Vehicule abandonate și fără stăpân identificate	17
Autovehicule verificate în parcurile publice	63201
Acțiuni fluidizare trafic (număr acțiuni)	559
Acțiuni privind verificarea teraselor sezoniere (număr terase verificate)	48
Verificări privind existența AST-ului (total)	28
Sesizări telefonice (primit la Dispeceratul Poliției Locale)	5566
Sesizări scrise (repartizate INFOCET)	92
Cazuri CRM (repartizate de la Dispeceratul Primăriei)	187
Planuri de măsuri întocmite	8
Măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19	2196
Note de constatare (control comercial)	15
Acorduri de garare întocmite	125
Procese - verbale de recepție (Disciplina în Construcții)	355
Procese - verbale de constatare a contravenției întocmite	5968
➤ <i>amenzi</i>	3178
➤ <i>avertismente scrise</i>	2790
Valoarea totală a sancțiunilor contravenționale	1319770

În vederea exercitării prerogativelor stabilite de lege, polițiștii locali albaiulieni au patrat permanent pe raza teritorială a municipiului, în zonele intens frecventate sau tranzitate de către cetățeni, în vederea identificării persoanelor care încalcă dispozițiile legale, din domeniul:

- a) *ordinii și liniștii publice;*
- b) *circulației pe drumurile publice;*
- c) *disciplinei în construcții și afișajul stradal;*
- d) *protecției mediului;*
- e) *activității comerciale;*
- f) *evidenței persoanelor;*
- g) *alte domenii de activitate specifice.*

În acest context, în anul 2021, au fost întocmite **5.968 de procese-verbale de constatare a contravenției**, după cum urmează:

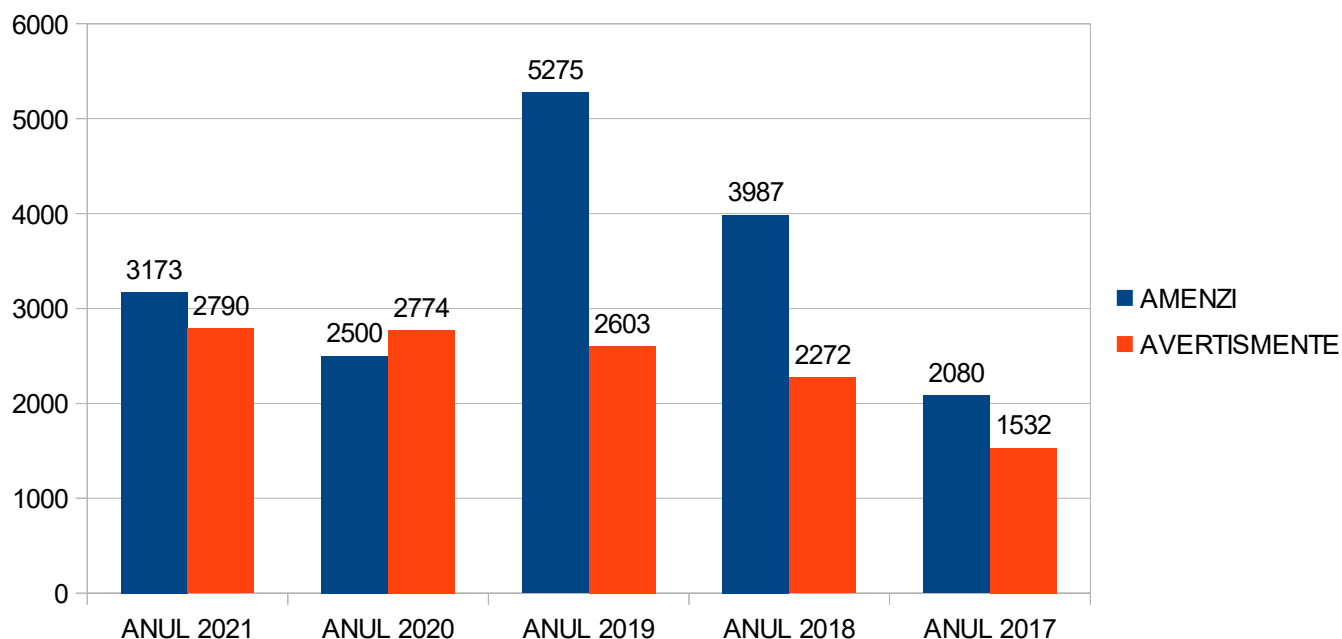
- **3.178** de sancțiuni cu amendă
- **2.790** sancțiuni cu avertisment scris.
- **1.319.770 lei** Valoarea totală a sacțiunilor contravenționale

În urma analizei comparate, constatăm o creștere procentuală de 13% față de anul 2020 a numărului de procese-verbale de constatare a contravenției încheiate.

În prevenirea și combaterea fenomenului de exploatare a cerșetoriei, respectiv de apelare în mod repetat la mila publicului, polițiștii locali au constatat 99 de fapte, în urma cărora:

- a) au fost încheiate 53 de sancțiuni contravenționale;*
- b) au fost avertizate verbal 46 de persoane.*

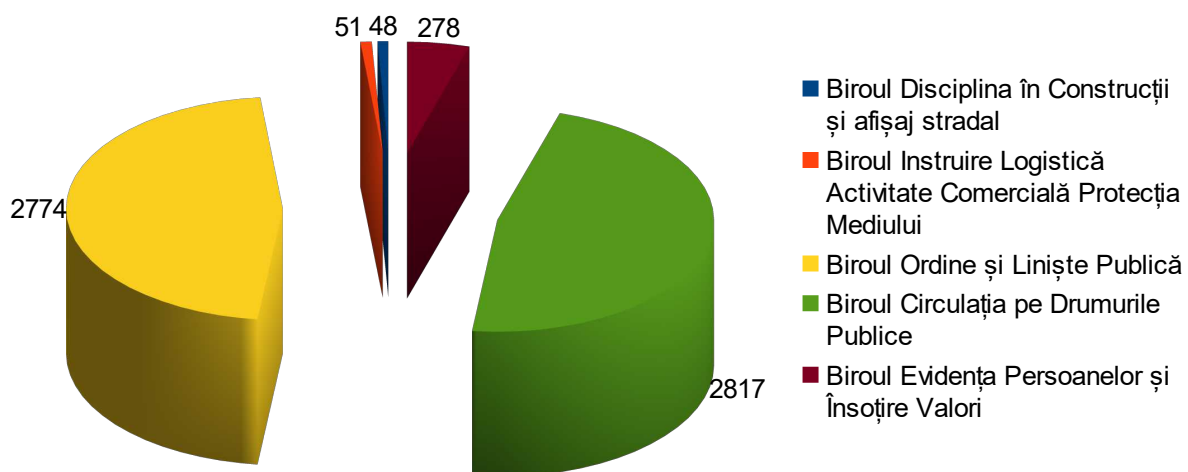
DINAMICA Sancțiunilor principale pe ani



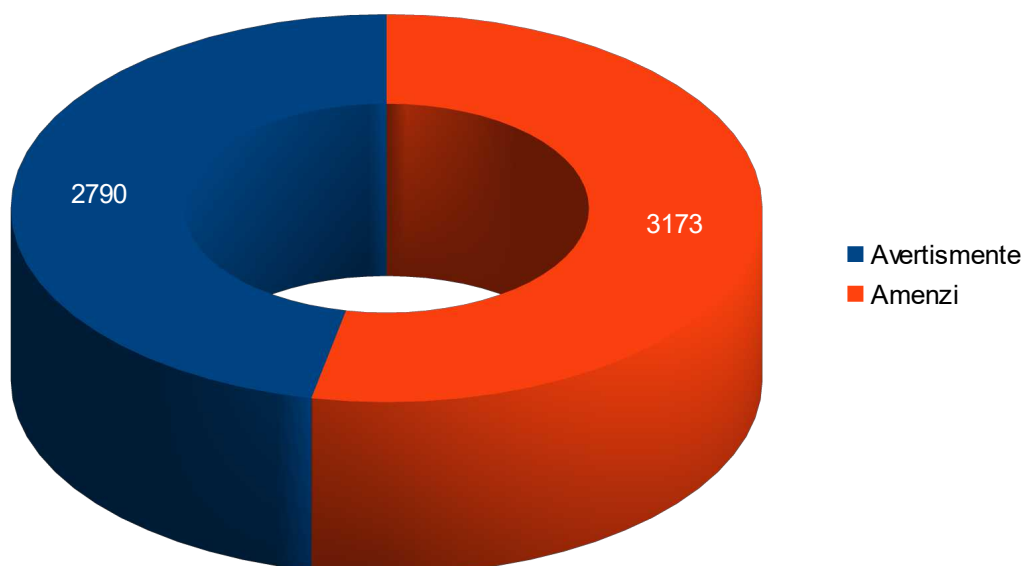
VALOAREA sanctiunilor contravenționale pe birouri

Nr. crt.	BIROUL / COMPARTIMENTUL	Suma stabilită (lei)
1.	Ordine și Liniste Publică	454.770
2.	Circulația pe Drumurile Publice	661.050
3.	Evidența Persoanelor, Intervenție, Însoțire	18.050
4.	Comercial și Mediu	46.900
5.	Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal	139.000
VALOARE TOTALĂ		1.319.770 lei

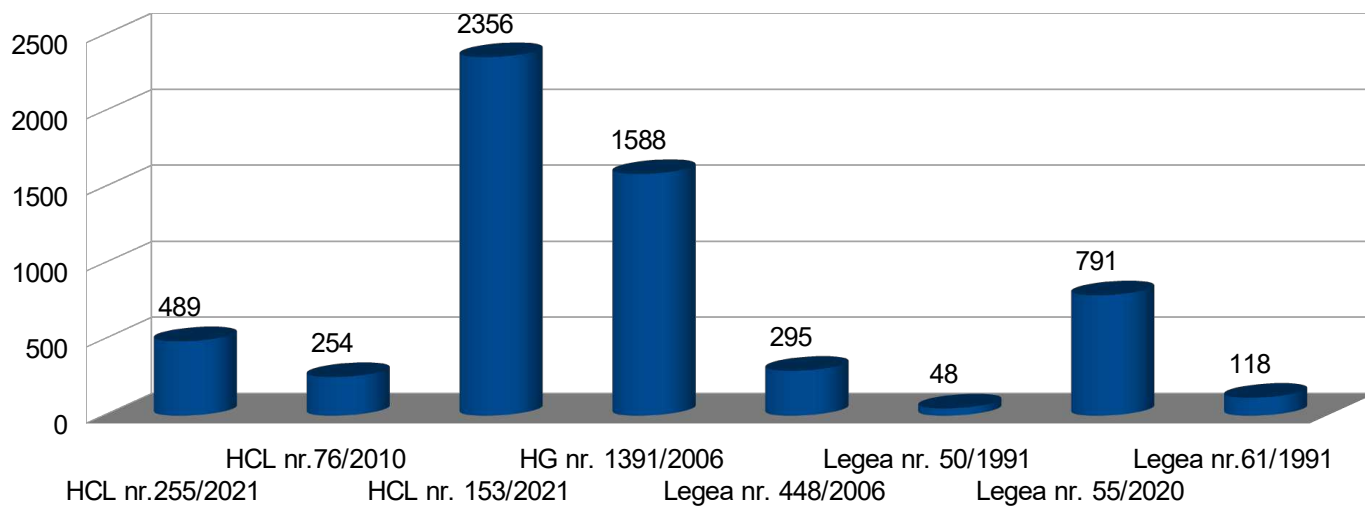
DINAMICA sanctiunilor întocmite pe compartimente de specialitate



DINAMICA proceselor-verbale, după tipul sancțiunii



DINAMICA sanctiunilor după încadrarea juridică pe principalele acte normative



CAPITOLUL II

Dispozitivele de ordine și siguranță publică,

misiunile și zonele de responsabilitate

A. DISPOZITIVELE DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ ȘI ZONELE DE RESPONSABILITATE

Activitatea forțelor angrenate în menținerea ordinii și siguranței publice pe teritoriul Municipiului Alba Iulia, se realizează în conformitate cu *Planul unic de ordine și siguranță publică*, elaborat la nivelul municipiului Alba Iulia și pus la dispoziție de către reprezentantul structurii teritoriale a Poliției Române în Comisia locală de ordine publică, acesta stabilind totodată modul de organizare a sectoarelor/zonelor de siguranță publică, locurile/perimetrele de acțiune și zonele de patrulare.

Constituirea dispozitivelor de menținere a ordinii și siguranței publice și derularea activităților specifice pentru menținerea ordinii și siguranței publice, se realizează în funcție de evoluția situației operative, folosind în acest sens analizele tactice care vizează criminalitatea stradală, întocmite la nivelul structurilor de analiză a informațiilor ¹⁸.

La stabilirea zonelor de siguranță publică, Comisia locală de ordine publică, a ținut cont de:

- a) *configurația teritoriului;*
- b) *populația și structura acesteia;*
- c) *obiectivele economice și social-culturale;*
- d) *zonele cu risc criminogen;*
- e) *starea infracțională și contravențională;*
- f) *resursele umane și logistice aflate la dispoziție, destinate pentru a fi utilizate în activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice.*

Pentru fiecare patrulă, au fost prevăzute variante și itinerarii de patrulare, locuri de repaus și supraveghere, precum și durata de parcurgere a traseelor.

Acoperirea teritoriului și folosirea itinerariilor de patrulare, se stabilește pe schimburi, ture și intervale orare, conform *Planificării zilnice a polițiștilor locali*.

Intervenția la evenimente a patrulelor, va fi dispusă de dispecerul de serviciu, pe principiul "*cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine*".

Ofițerul de serviciu, coordonator al dispozitivelor de siguranță publică, verifică periodic și sprijină patrulele auto și pedestre, comunicând acestora informațiile necesare pentru a acționa operativ.

¹⁸Sursa: [Ordinul MIRA Nr.60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice](#)

a) Delimitarea sectoarelor de siguranță publică, a zonelor de patrulare și a perimetrelor unde acționează efectivele poliției locale.

Denumirea zonei	Delimitarea zonei	Suprafața (aprox.)	Modalități de acțiune	Modalități de patrulare	Nr. patrulare alocate	Program	Schimburi/ture
Sectorul I I	N - Saturn SA E - Șoseaua de Centură V - Str. E. Racoviță + Str. Hațeg S - B-dul Republicii	5 km ²	- patrulare - pânde - pază	-auto	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I Schimbul II
Sectorul I II	N - Str. Bușteni/Clăbucet, R. Ampoi E - Str. Toporașilor V - Str. Valea Popii S - B-dul Revoluției / Republicii	5 km ²	- patrulare - pânde - pază	-auto	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I Schimbul II
Sectorul I III	N - Str. Toporașilor E - B-dul 1 Decembrie 1918 V - Dealul Mamut (pădure) S - Str. Lalelelor	1,5 km ²	- patrulare	- auto - pedestre	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I Schimbul II
Sectorul I IV	N - Str. Olteniei E - Șoseaua de Centură V - Str. O. Goga și C. Pâclișă S - Cartierele Partoș și Oarda	84 km ²	- patrulare - pânde	-auto	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I Schimbul II
Sectorul I V	N - B-dul Republicii + Str. Livezii E - Șoseaua de Centură V - Str. IC Brătianu/Ardealului S - Str. Olteniei	5 km ²	- patrulare - pânde	-auto	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I Schimbul II
Sectorul I VI	N - Alea Sf. Capistrano E - Obelisc H.C.C. V - Parcul Unirii S - Alea Sf. Eugeniu	0,5 km ²	- patrulare - pânde - pază	- pedestre	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I Schimbul II Schimbul III
Sectorul I VII	N - Calea Motilor E - Str. Ardealului/I.C. Brătianu V - Str. N.Bălcescu/Decebal/Goga S - Str. Basarabiei	0,2 km ²	- patrulare	- pedestre	o patrulă	- 8 ore	Schimbul I

NOTĂ:

- Biroul Disciplina în Construcții și Afășaj Stradal, Compartimentul Protecția Mediului și Compartimentul Activitate Comercială, vor patrula pe întreaga raza

a municipiului Alba Iulia.

- În funcție de situația operativă, șeful poliției locale poate modifica în baza planurilor de măsuri: zonele de patrulare, intervalele orare, numărul de patrule și efective.

b) Amplasarea dispozitivelor pentru supravegherea și controlul traficului rutier

- 1) *Barieră PUB 13 – control trafic (acces restricționat);*
- 2) *Dispecerat monitorizare video – sediul poliției locale;*
- 3) *IPEC, DN 1, semafor: -2 camere video LPR (1 cameră pentru fiecare sens de circulație);*
-2 camere video AID (1 cameră pentru fiecare sens de circulație).
- 4) *Micești, DN 74, în dreptul imobilului cu nr. 105 D: -1 cameră video LPR.*
- 5) *Partoș, str. Regimentul V Vânători, penultimul semafor pietonal înainte de podul Mureș:*
-1 cameră video AID (1 cameră pentru fiecare sens de circulație).
- 6) *Partoș, str. Regimentul V Vânători, ultimul semafor pietonal înainte de podul Mureș:*
-2 camere video LPR (1 cameră pentru fiecare sens de circulație);
-1 cameră video AID (1 cameră pentru fiecare sens de circulație).
- 7) *Str. Mărășești, în dreptul imobilului cu nr. 88: -1 cameră video LPR.*
- 8) *Pâclișa, str. Garoafei, în dreptul imobilului cu nr. 8: -1 cameră video LPR.*
- 9) *Kaufland (semafor): -2 camere video AID (1 cameră pentru fiecare sens de circulație).*

c) Dispunerea efectivelor aflate în paza obiectivelor¹⁹

- 1) *D.P.C.E.P. Alba;*
- 2) *Talcioc;*
- 3) *Primăria Alba Iulia;*
- 4) *Direcția Taxe și Impozite;*
- 5) *Direcția de Asistență Socială;*
- 6) *Cantina de ajutor social;*
- 7) *Sediul Poliției Locale;*
- 8) *Stadionul Municipal;*
- 9) *Palatul Princiar;*
- 10) *Barieră acces Șanțurile Cetății - Pub13;*
- 11) *Parcul Dendrologic;*
- 12) *Baza Sportivă Ampoi;*
- 13) *Spitalul Județean de Urgență Alba;*
- 14) *Depozit „Ridicări vehicule”;*
- 15) *Evidența populației-Stare Civilă.*

Modalități de acțiune ale poliției locale:

¹⁹ [A se studia Anexa nr.3](#)

Efectivele angrenate în activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice, repartizate într-o zonă de siguranță publică, desfășoară activități specifice, ținând cont de:

- a) *concluziile rezultate din analizele tactice;*
- b) *particularitățile fiecărei zone de siguranță publică.*

În acest context, vor fi organizate patrulare auto sau pedestre, care vor efectua, după caz:

- a) *pânde și supravegheri operative;*
- b) *filtre și verificări la punctele de acces;*
- c) *paza unor obiective.*

Activități principale, executate de către polițiștii locali pe sectoarele de patrulare:

- a) *previn și combat faptele antisociale;*
- b) *fluidizează circulația rutieră;*
- c) *participă la ședințele asociațiilor de proprietari;*
- d) *intervin la evenimentele semnalate de către cetățeni;*
- e) *mediază și rezolvă amiabil conflictele;*
- f) *„consiliază” cetățenii cu risc crescut de victimizare;*
- g) *identifică persoanele suspecte de comiterea unor infracțiuni;*
- h) *în cazul infracțiunilor flagrante, procedează conform art. 293 din CPP;*
- i) *culeg date și informații utile muncii de poliție;*
- j) *execută activitățile stabilite prin planurile de acțiune;*
- k) *participă la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență;*
- l) *colaborează permanent cu polițiștii din formațiunile operative;*
- m) *analizează zilnic evoluția situației operative din zona de responsabilitate și prezintă concluzii și propuneri șefilor.*

Intervenția la evenimentele semnalate, se realizează pe principiul „cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine”, astfel:

- a) *din oficiu;*
- b) *la sesizarea cetățenilor;*
- c) *la solicitarea dispecerului/ ofițerului de serviciu;*
- d) *pentru fiecare eveniment la care s-a intervenit se întocmește, în mod obligatoriu „Fișa de intervenție la eveniment”²⁰ și/sau Nota de constatare;*
- e) *înainte de a interveni la un eveniment atunci când se sesizează din oficiu sau este sesizat de către cetățeni, ori în cel mai scurt timp posibil, șeful patrulei comunică despre aceasta dispecerului/ ofițerului de serviciu, iar la sfârșit va comunica modul de soluționare.*

La ieșirea din serviciu, membrii patrulelor de poliție locală întocmesc un Raport de activitate pe care îl predau dispecerului/ ofițerului de serviciu!

B. MISIUNI SPECIFICE BIROURILOR OPERATIVE

²⁰Sursa: Art.16, alin. (3) din Ordinul M.A.I. nr.60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice

Atribuții specifice Biroului Ordine și Liniste Publică²¹:

- a) menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al municipiului Alba Iulia;
- b) menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcurile auto aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Alba Iulia, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea municipiului Alba Iulia sau a altor instituții/servicii publice de interes local;
- c) participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- d) acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
- e) constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
- f) asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;
- g) participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
- h) asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea și/sau în administrarea autorității administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de Consiliul local al municipiului Alba Iulia;
- i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;
- j) execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
- k) participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- l) cooperează cu C.M.J. în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării

²¹Sursa: [art.6 din Legea nr.155/2010 legea poliției locale, republicată](#)

Naționale;

- m) asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
- n) acordă, pe teritoriul municipiului Alba Iulia, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.

Atribuții specifice Compartimentului Circulația pe Drumurile Publice²²:

- a) asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
- b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;
- c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;
- d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;
- e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;
- f) acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului;
- g) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;
- h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate nereglementar;
- i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
- j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de moped și vehicule cu tracțiune animală;
- k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;

²²Sursa: [art.7 din Legea nr.155/2010 legea poliției locale, republicată](#)

- l) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;
- m) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.

Atribuții specifice Compartimentului Dispecerat:

- a) coordonează, urmărește și verifică activitatea polițiștilor locali, aflați în serviciul de patrulare;
- b) în afara programului, îl înlocuiește pe șeful poliției locale, având dreptul să transmită ordine în numele acestuia patrulelor din teren;
- c) urmărește plecarea la timp în misiune a patrulelor, precum și realizarea dispozitivelor;
- d) transmite patrulelor, informații privind schimbările intervenite în situația operativă;
- e) urmărește dacă polițiștii locali respectă regulile de trafic radio;
- f) monitorizează principalele puncte vulnerabile sau zone de risc din municipiu, asigurate cu camere de supraveghere;
- g) raspunde obiectiv la sesizările telefonice primite de la SNUAU 112 sau de la cetățeni, repatizându-le urgent spre compententă soluționarea persoanelor în drept;
- h) informează operativ patrulele din teren pe principiul „*cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine*”;
- i) interoghează bazele de date ale M.A.I. doar la solicitarea polițiștilor locali aflați în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- j) realizează alarmarea personalului poliției locale, în situațiile dispuse de către conducerea instituției;
- k) asigură informarea operativă atât a șefului poliției locale cât și a șefului ierarhic, despre toate evenimentele constatate în timpul serviciului său.

Atribuții specifice Biroului Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal:

- a) efectuează controale pentru identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;
- b) efectuează controale pentru identificarea persoanelor care nu respectă autorizația de executare a lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale;
- c) verifică respectarea normelor legale privind afișajul publicitar, afișajul electoral și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice;
- d) participă la acțiunile de demolare/dezmembrare/ dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;
- e) constată, după caz, conform atribuțiilor stabilite prin lege, contravențiile privind

disciplina în domeniul autorizării executării lucrărilor în construcții și înaintea proceselor-verbale de constatare a contravențiilor, în vederea aplicării sancțiunii, șefului compartimentului de specialitate care coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism sau, după caz, președintelui consiliului județean, primarului unității administrativ-teritoriale ori al sectorului municipiului București în a cărui rază de competență s-a săvârșit contravenția sau persoanei împuternicite de aceștia.

Atribuții specifice compartimentului Protecția Mediului:

a) controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale;

a¹) supraveghează depozitele de deșuri aflate în circumscripția teritorială a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru prevenirea declanșării unor incendii, cu consecințe negative pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale;

b) sesizează autorităților și instituțiilor publice competente cazurile de nerespectare a normelor legale privind nivelul de poluare, inclusiv fonică;

c) participă la acțiunile de combatere a zoonozelor deosebit de grave și a epizootiilor;

d) identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;

e) verifică igienizarea surselor de apă, a malurilor, a albiilor sau cuvetelor acestora;

f) verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor;

g) verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;

h) verifică ridicarea deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate, în conformitate cu graficele stabilite;

i) verifică și soluționează, potrivit competențelor specifice ale autorităților administrației publice locale, sesizările cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului și a surselor de apă, precum și a celor de gospodărire a localităților;

j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute la lit. a)-i), stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale.

Atribuții specifice compartimentului Activitate Comercială:

a) acționează pentru respectarea normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale;

b) verifică legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, târguri și oboare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor agroalimentare;

c) verifică existența la locul de desfășurare a activității comerciale a autorizațiilor, a aprobărilor, a documentelor de proveniență a mărfii, a buletinelor de verificare metrologică pentru cântare, a avizelor și a altor documente stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale;

- d) verifică respectarea normelor legale privind comercializarea obiectelor cu caracter religios;
- e) verifică respectarea normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare și a locurilor de comercializare a produselor din tutun și a băuturilor alcoolice;
- f) verifică respectarea prevederilor legale privind orarul de aprovizionare și funcționare al operatorilor economici;
- g) identifică mărfurile și produsele abandonate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale și pe raza sectoarelor municipiului București sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor servicii/instituții de interes local și aplică procedurile legale de ridicare a acestora;
- h) verifică respectarea regulilor și normelor de comerț și prestări de servicii stabilite prin acte normative în competența autorităților administrației publice locale;
- i) cooperează și acordă sprijin autorităților de control sanitar, de mediu și de protecție a consumatorilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora;
- j) verifică respectarea obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor, a produselor comercializate și a serviciilor și sesizează autoritățile competente în cazul în care identifică nereguli;
- k) verifică și soluționează, în condițiile legii, petițiile primite în legătură cu activități de producție, comerț sau prestări de servicii desfășurate în locuri publice cu încălcarea normelor legale;
- l) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale specifice realizării atribuțiilor prevăzute la lit. a)-j), stabilite în sarcina autorităților administrației publice locale.

C. ACTIVITĂȚI ȘI MISIUNI EXECUTATE ÎN COMUN

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Poliția Locală Alba Iulia cooperează cu unitățile, respectiv structurile teritoriale ale Poliției Române, ale Jandarmeriei, Poliției de Frontieră și ale IGSU cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice în condițiile legii.

- *participă alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor stradale.*
- **participă sub coordonarea I.P.J. - Alba**, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia marșurilor, procesiunilor, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public;
- **participă sub coordonarea I.J.J.- Alba**, la asigurarea și restabilirea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, acțiunilor de pichetare ce se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane.
- **participă sub coordonarea Serviciului Rutier din cadrul I.P.J. - Alba**, la asigurarea fluenței și siguranței traficului rutier și la asigurarea măsurilor de circulație, în cazul transporturilor speciale și a celor agabaritice pe raza teritorială de competență.
- **participă sub coordonarea I.S.U. - Alba**, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe,

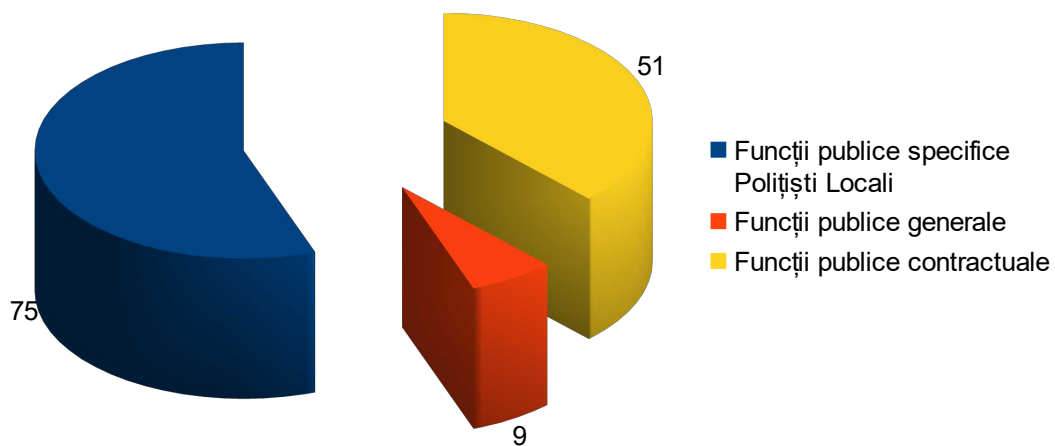
precum și la limitarea și înlăturarea urmărilor provocate de astfel de evenimente.

- **colaborează cu C.M.J. - Alba**, în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din M.Ap.N.
- **participă alături de D.S.V.S.A. - Alba**, la acțiunile de control sanitar și protecția consumatorului în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora.
- **participă alături de Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Alba**, la controlul activităților cu impact asupra mediului înconjurător.
- **participă la acțiuni comune cu administratorul drumului**, pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene pe drumurile publice.
- **cooperează cu Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor - Alba**, pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârsta peste 14 ani care nu au acte de identitate.
- **participă la acțiunile de demolare, dezmembrare, dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale prin asigurarea protecției perimetrului și ale libertății de acțiune a personalului care participă la aceste acțiuni specifice.**

CAPITOLUL III

Efective aflate la dispoziție și suportul logistic

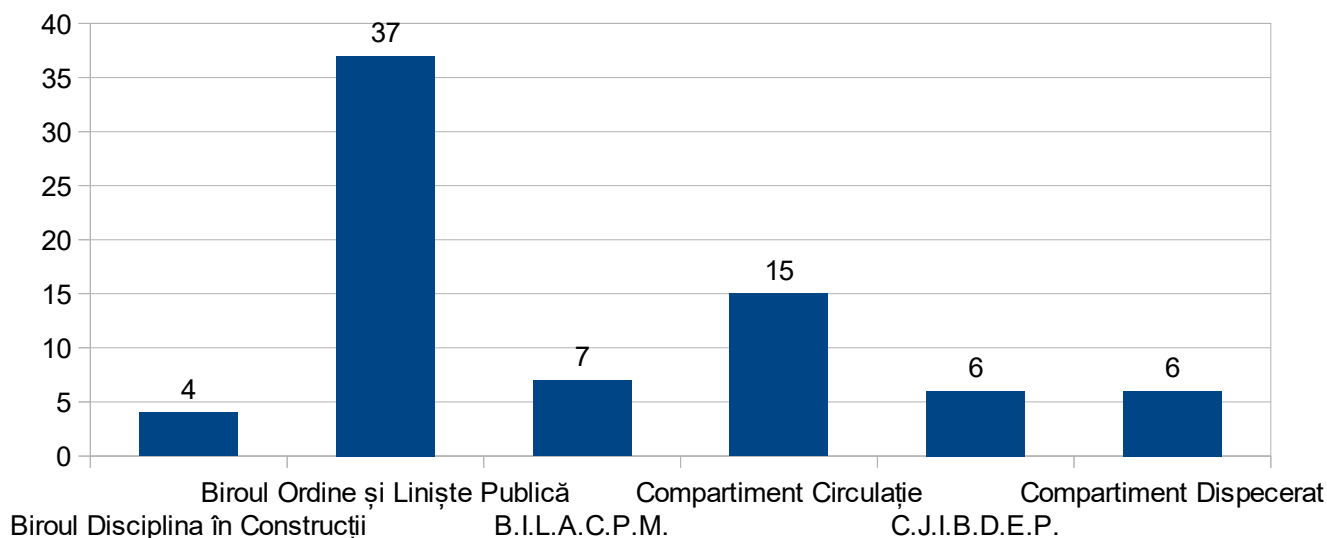
Logistica și numărul patrulelor de poliție locală s-a stabilit în funcție de situația concretă din sectoarele de patrulare, efectivele și mijloacele disponibile.



Resurse umane

Personalul Poliției Locale se compune din **funcționari publici și personal contractual**, organigrama cuprinzând **138 de posturi**, din care sunt ocupate 135 iar 3 sunt vacante.

DIAGRAMA FUNCȚIILOR PUBLICE SPECIFICE DE POLIȚIȘTI LOCALI PE BIROURI ȘI COMPARTIMENTE (TOTAL 75)



Dotarea logistică

Echiparea efectivelor:

- pe timpul executării misiunilor polițiștii locali și personalul contractual din Poliția Locală, poartă uniforma adaptată anotimpului parcurs, cu însemnele distinctiv.

Dotarea efectivelor cu armament:

- 25 pistoale model Glock 17 și 19, cal. 9 mm, cu muniție letală;
- 30 pistoale model Grand Power T910, cal. 9 mm, cu muniție neletală.

Dotarea efectivelor cu mijloace de comunicații:

- stații radio - sistem TETRA;
- telefoane mobile smart;
- imprimantă portabilă;
- sisteme de tip bodycam.

Dotarea efectivelor cu alte mijloace de protecție:

- cătușe;
- fluier;
- lanterne;
- bastoane de cauciuc sau tomfe;
- spray-uri iritant- lacrimogene;
- veste reflectorizante;
- mănuși și măști, după caz.

Dotarea efectivelor mijloace auto:

Nr. Crt.	Număr de înmatriculare	Marca	Categoria	An fabr.	Dotări suplimentare
1	AB 10 UMG	Dacia Logan	Autoturism M1	2019	-
2	AB 11 NLE	Dacia Logan	Autoturism M1	2021	-
3	AB 07 XTF	Dacia Logan	Autoturism M1	2007	-
4	AB 07 WPA	Dacia Logan	Autoturism M1	2007	Sistem sonorizare
5	AB 08 TZX	Dacia Logan	Autoturism M1	2014	rampă luminoasă
6	AB 08 UUL	Dacia Logan	Autoturism M1	2014	rampă luminoasă
7	AB 09 HSU	Dacia Logan	Autoturism M1	2016	rampă luminoasă
8	AB 09 HST	Dacia Logan	Autoturism M1	2016	Sistem sonorizare +girofar
9	AB 10 UOP	Dacia Logan	Autoturism M1	2019	rampă luminoasă
10	AB 10 UON	Dacia Logan	Autoturism M1	2019	rampă luminoasă
11	AB 06 HGT	Dacia Logan Break	Autovehicul special M1	2007	rampă luminoasă
12	AB 09 PRL	Dacia Duster	Autoturism M1	2011	rampă luminoasă
13	AB 08 WPA	Dacia Duster	Autoturism M1	2017	Sistem sonorizare +girofar
14	AB 05 DYW	Mercedes Vito III CDI	Autoturism 1 Vol 3+1 Uși	2004	-
15	AB 06 MHM	Nissan Navara	Autoutilitară N1	2007	Sistem sonorizare +girofar

CAPITOLUL IV

Instruirea efectivelor pentru executarea activităților și controlul dispozitivelor

A. Instruirea efectivelor

Instruirea polițiștilor locali se asigură în baza unui Plan tematic de instruire anual, aprobat de către Primarul municipiului Alba Iulia.

În acest plan tematic se vor regăsi în mod obligatoriu:

- *data cronologică a instruirilor;*
- *temele abordate;*
- *forma de desfășurare;*
- *locul de desfășurare;*
- *persoanele care efectuează instruirea.*

• Instruirea periodică vizează:

- 1) *modificarea sau completarea unor acte normative;*
- 2) *respectarea secretului de serviciu (H.G. nr.585/2002 și H.G. nr.781/2002);*
- 3) *prelucrarea datelor cu caracter personal (Regulamentul UE 679/2016);*
- 4) *securitatea și sănătatea în muncă (Legea nr. 319/2006);*
- 5) *apărarea împotriva incendiilor (Legea nr. 307/2006);*
- 6) *utilizarea armamentului din dotare (Legea nr.295/2004);*
- 7) *procedurile operaționale (O.S.G.G. nr. 600/2018);*
- 8) *codul administrativ (OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ);*
- 9) *reguli de tactică polițienească;*
- 10) *utilizarea sistemelor informatice.*

• Instruirea premergătoare intrării în serviciu

- a) *are ca scop, informarea polițiștilor locali cu privire la evoluția situației operative, aspectele identificate din analiza tactică, informațiile deținute și zonele de patrulare.*
- b) *activitatea de instruire premergătoare se realizează în cadrul programului efectiv de lucru, pe parcursul a max. 15 minute.*

Activități desfășurate:

În timpul activității de instruire, ofițerul de serviciu verifică: prezența, starea fizică, ținuta, mijloacele individuale de intervenție din dotare, documentele necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu și dacă constată deficiențe, stabilesc măsuri pentru remedierea acestora.

Locația:

- a) *la sediul poliției locale;*
- b) *în altă locație (conform planurilor de acțiune).*

Persoanele care pot efectua instructajul:

1. *șeful de serviciu;*
2. *șefii de birou;*
3. *personal din cadrul M.A.I..*

Sedintele de tragere:

- se execută trimestrial în Poligonul Micești, de către personalul dotat cu armament și muniție;
- ședințele individuale de tragere, sunt organizate și conduse de către instructorii de tragere din cadrul Poliției Locale.

B. Controlul dispozitivelor²³

Controlul dispozitivului de ordine și siguranță publică, poate fi executat:

- a) planificat;*
- b) anunțat;*
- c) inopinat.*

Obiectivele urmărite la efectuarea controlului:

- 1) verificarea prezenței polițistului local în limitele sectorului de patrulare;*
- 2) verificarea prezenței agentului de pază în limitele postului încredințat;*
- 3) verificarea condiției fizice și psihice a polițistului local/agentului de pază;*
- 4) verificarea ținutei și a mijloacelor din dotare;*
- 5) verificarea modului de întocmire și de completare a documentelor specifice;*
- 6) verificarea modului de respectare a consemnului general și particular;*
- 7) alte verificări, conform codului de conduită, a regulamentului de ordine interioară precum și a fișei postului.*

Înregistrări:

Toate controalele vor fi „menționate” în documentele specifice postului, după care vor fi prezentate în scris, sub forma unui Raport, șefului poliției locale.

Raportul va conține: data, ora, locul, persoanele care efectuează controlul, tipul controlului, obiectivele/ sectoarele verificate, polițiști locali/ agenții de pază verificați, neregulile constatate, măsuri luate, diverse propuneri, etc.

²³A se studia Anexa nr. 2

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Periodic vor fi întocmite situații, analize și informări reciproce privind stadiul îndeplinirii obiectivelor strategice din planul de ordine și siguranță publică.

„Planul de Ordine și Siguranță Publică este elaborat și actualizat, după caz, anual până la data de 15 aprilie sau ori de câte ori survin modificări în evoluția situației operative sau cu privire la efectivele de poliție locală participante la activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice.”²⁴

Planul împreună cu hotărârea Consiliului Local Alba Iulia (de aprobare a acestuia), se înaintează, în copie, Inspectoratului de Poliție al Județului Alba, în vederea asigurării unui management integrat al acțiunilor desfășurate în scopul menținerii și siguranței publice de către toate instituțiile cu atribuții în domeniul de referință.

ANEXE:

1. Harta U.A.T. Alba Iulia și elementele de dispozitiv participante la activitățile de menținere a ordinii publice și siguranței publice;
2. Tabel nominal cuprinzând persoanele cu funcții de conducere, cu atribuții de coordonare și control al efectivelor participante la activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice;
3. Harta cu dispunerea obiectivelor asigurate cu pază de către Poliția Locală Alba Iulia.

COMISIA:

PREȘEDINTE: - Primar: **PLEȘA GABRIEL CODRU**

MEMBRII: - Șeful structurii teritoriale a Poliției Române: **CIUGUDEAN MARIUS - IOAN**

Secretar general al Municipiului Alba Iulia: **JELER MARCEL -VALERIAN**

Șef Serviciu Poliția Locală Alba Iulia – **VODĂ IOAN**

Consilier local: **STANCIU ALIN GHEORGHE**

Consilier local: **TUDORAȘCU RAUL SEBASTIAN**

Consilier local: **FLOREA PAUL VICTOR**

²⁴Sursa: art.5, alin. (1). din Ordinul M.A.I. nr.92/2011 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de ordine și siguranță publică al poliției locale

Alba Iulia, 30 martie 2022

Președintele ședinței,
consilier
Tudorașcu Raul

Contrasemnează,
Secretar general
Jeler Marcel

ANEXA NR.2 la Planul de Ordine și Siguranță Publică al Poliției Locale

TABEL NOMINAL

Cuprinzând persoanele cu funcții de conducere, cu atribuții de coordonare și control ale efectivelor participante la activitățile de menținere a Ordinei și Siguranței Publice

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	STRUCTURA
1	PLEȘA GABRIEL CODRU	PRIMAR	U.A.T.-Primăria municipiului Alba Iulia
2	POPESCU EMIL ANTONIU	VICEPRIMAR	U.A.T.-Primăria municipiului Alba Iulia
3	VODĂ IOAN	ȘEF SERVICIU	Serviciul Poliția Locală
4	CALOTĂ MARIN	ȘEF BIROU	Biroul Ordine și Liniște Publică
5	JOLDEȘ CONSTANTIN ANTON	ȘEF BIROU	BIROUL I.L.A.C.P.M.
6	BUCUR GHEORGHE	ȘEF BIROU	BIROUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL

