

**OBIECTIVELE PENTRU EVALUAREA PERFORMANȚELOR PROFESIONALE
INDIVIDUALE ALE SECRETARULUI
MUNICIPIULUI ALBA IULIA PENTRU ANUL 2020**

Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
1. Avizarea proiectelor de hotărâri și contrasemnarea dispozițiilor primarului și a hotărârilor consiliului local	20%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P
2. Asigurarea în bune condiții și participarea la ședințele Consiliului Local al Municipiului Alba Iulia	10%		P
3. Asigurarea gestionării procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect	10%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P
4. Coordonarea organizării arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului	10%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P
5. Pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia	15%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P
6. Asigurarea transparenței și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor în condițiile Legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public	10%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P
7. Asigurarea procedurilor de convocare a consiliului local, de efectuare a lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi și întocmirea procesului verbal al ședințelor consiliului local, redactarea HCL	15%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P
8. Îndeplinirea atribuțiilor prevăzute prin OUG 57/2019 și legile speciale sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local sau de primar	10%	Realizarea în termenul stabilit în proporție de 100%	P

PROPUN: INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

1. Reducerea numărului plângerilor prelabile /acțiunilor privind nelegalitatea hotărârilor adoptate de Consiliul Local și a dispozițiilor emise de primar
2. Realizarea cel puțin a unei ședințe/lună
3. Transmiterea în termen a actelor administrative, raportat la numărul total de acte emise/adoptate
4. Cantitatea și calitatea lucrărilor, conform nomenclatorului arhivistic
5. Cantitatea și calitatea lucrărilor în termenul stabilit
6. Reducerea numărului plângerilor pentru necomunicarea informațiilor de interes public privind actele adoptate de către Consiliul local și cele emise de primar
7. Reducerea numărului plângerilor privind nelegalitatea ședințelor și a lucrărilor efectuate
8. Calitatea lucrărilor și efectuarea acestora în termenul stabilit

Alba Iulia, 28 ianuarie 2020

Presedintele ședinței,
Consilier
Moldovan Angela

Contrasemnează,
Secretar general
Jeler Marcel