

PROTOCOL DE COLABORARE

între:

Municipiul Alba Iulia, Cod Fiscal 4562923, cu sediul în Alba Iulia, str. Calea Moșilor nr. 5A, reprezentat de Voicu PAUL, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar,
și

Direcția de Sănătate Publică a județului Alba, Cod Fiscal 4331562, cu sediul în Alba Iulia, Bd. Revoluției 1989, nr. 23, Alba Iulia 510007, reprezentată de Dumitru Alexandru SINEA în calitate de director executiv
numite în continuare Părți

Art. 1. Principii de bază

- a) Relațiile de conlucrăre dintre părți se întemeiază pe conceptele de parteneriat, respect reciproc și buna credință, transparență în procesul de armonizare a intereselor lor specifice.
- b) În procesul conlucrării, părțile vor folosi toate modalitățile specifice de susținere a dialogului.
- c) Realizarea unei cât mai bune interacțiuni între Primăria Municipiului Alba Iulia și Direcția de Sănătate Publică a județului Alba.
- d) Realizarea unei colaborări pentru menținerea unor legături permanente în domeniul medical.
- e) Corecta și prompta informare a opiniei publice privind activitățile partenerilor.

Art. 2. Obiectul colaborării.

Părțile vor conlucra în vederea asigurării următoarelor obiective: derularea unei campanii de testare SARS-CoV-2 în municipiul Alba Iulia prin metoda pooling, bazată pe protocoalele OMS și Universității Ben-Gurion din Israel, pentru cel mult 1.411 persoane – personal didactic, personal auxiliar și personal nededidactic din unitățile de educație din municipiul Alba Iulia în cadrul proiectului „Anul școlar începe în siguranță în Alba Iulia”. Testarea este voluntară și gratuită pentru beneficiari. Testarea se va face în baza solicitărilor transmise de conducerea unităților de educație în limita maximă a numărului de personal comunicată de ISJ Alba, anexă la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Alba Iulia nr. ____/2020.

Art. 3. Durata colaborării

Prezentul protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării lui și are o durată de 2 luni calendaristice.

Pe durata colaborării Direcția de Sănătate Publică a județului Alba nu are dreptul să utilizeze testele de extracție și amplificare SARS-CoV-2 achiziționate de Municipiul Alba Iulia în cadrul acestei campanii pentru alte persoane decât cele cuprinse în program.

Art. 4. Îndatoriri comune

- a) Ambele părți semnatare ale acestui protocol de colaborare se angajează să colaboreze îndeaproape pentru stabilirea unor bune relații de cooperare.

- b) Să se asigure de creșterea calității actului medical în municipiul Alba Iulia, respectiv creșterea gradului de siguranță a sănătății publice a locuitorilor municipiului Alba Iulia.
- c) Să mențină cele mai înalte standarde de etică, în exercitarea autorității lor, în cadrul parteneriatului.
- d) Părțile semnatare convin să monitorizeze și să evalueze gradul de îndeplinire a obiectului colaborării stabilit.
- e) Părțile convin să facă schimburi de informații periodice asupra obiectului contractului.
- f) Părțile vor acționa împreună pentru depunerea de proiecte cu finanțare rambursabilă ce au ca obiect creșterea calității actului medical și dezvoltarea bazei materiale sanitare în municipiul Alba Iulia, respectiv recuperarea sumelor cheltuite de părți în contextul pandemiei COVID19.
- g) Pentru o informare rapidă și cât mai corectă, va solicita informații în realizarea activităților doar de la persoanele abilitate de către conducerea instituțiilor.
- h) Părțile convin să participe la întâlniri periodice de lucru în vederea identificării de potențiale proiecte comune care ar putea fi dezvoltate prin parteneriate ulterioare.

Art. 5. Stabilirea rolurilor și responsabilităților fiecărui partener:

5.1. MUNICIPIUL ALBA IULIA:

- a) În calitate de autoritate contractantă se obligă să achiziționeze prin procedura de negociere fără publicarea unui anunț de participare teste de extracție și amplificare SARS-CoV-2 în limita bugetului aprobat în proiectul „Anul școlar începe în siguranță în Alba Iulia”, respectiv a numărului de teste utilizate pentru testarea personalului din unitățile de educație din Alba Iulia.
- b) Se angajează să recepționeze și să achite sumele aferente achiziției.
- c) Se angajează să transfere cu titlu gratuit testele către Direcția de Sănătate Publică a județului Alba pentru derularea campaniei de testare prin metoda poolig.
- d) Se angajează să transmită către Direcția de Sănătate Publică a județului Alba o copie integrală a dosarului de achiziție, ca documentație tehnică suport.

5.2. DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI ALBA:

- a) Se angajează să deruleze campania de testare prin metoda pooling în mod gratuit și benevol pentru personalul din unitățile de educație din municipiul Alba Iulia în baza solicitărilor conducerii unităților de învățământ.
- b) Se angajează să comunice către Municipiul Alba Iulia situația testelor utilizate pe fiecare unitate de educație în parte, pentru care va primi testele de extracție și amplificare SARS-CoV-2 achiziționate în proiect.
- c) Se angajează să desemneze persoanele responsabile pentru semnarea proceselor verbale de predare-primire și cantitativ-calitative pentru testele furnizate.
- d) Se angajează să desemneze persoanele responsabile pentru a participa în procedura de achiziție a testelor, respectiv la elaborarea caietului de sarcini și evaluarea tehnică a ofertelor depuse, și mai apoi pentru a ține legătura cu furnizorul de teste în eventualitatea apariției unor probleme de natură tehnică, întrebări sau situații de neconformitate.
- e) Se angajează să utilizeze testele doar pentru testarea personalului didactic, personalului auxiliar și personalului nedidactic din unitățile de educație din municipiul Alba Iulia și nu le va înstrăina sub nicio formă către terțe părți, nici utiliza în alte campanii de testare.
- f) Prin specialiștii DSP să presteze servicii pentru elaborarea programului de testare, realizarea testării efective și interpretarea și comunicarea rezultatelor în regim gratuit.

e) Se angajează să primească o copie integrală a dosarului de achiziție, ca documentație tehnică suport, a căror componente nu vor fi comunicate public decât cu acordul scris al Municipiului Alba Iulia și doar în condițiile respectării legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal.

g) Să asigure vizibilitatea Municipiului Alba Iulia prin comunicări oficiale în contextul realizării acestei campanii a Direcției de Sănătate Publică a județului Alba.

Art. 6. Dispoziții finale

a) Prezentul protocol de colaborare constituie un document cadru de colaborare între părți în vederea realizării obiectului propus al protocolului de colaborare, putând fi completat sau modificat prin înțelegerea părților, prin reprezentanții legali.

b) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului protocol de colaborare trebuie să fie transmisă în scris.

c) Divergențele care pot apărea între cele două părți pe parcursul derulării protocolului de colaborare vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. În cazul imposibilității soluționării amiabile, se va apela la instanțele judecătorești competente.

d) Cele două părți vor duce la îndeplinire în mod corespunzător prevederile prezentului protocol de colaborare.

e) Prezentul contract poate fi prelungit, printr-un act adițional, cu acordul ambelor părți, prin reprezentanții legali ai părților.

Încheiat astăzi, în limba română, în două exemplare, ambele cu valoare de original.

MUNICIPIUL ALBA IULIA
PUBLICĂ A JUDEȚULUI ALBA
Voicu PAUL
Viceprimar cu atribuții de Primar

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE
Dumitru-Alexandru SINEA
Director executiv

Alba Iulia, 15 septembrie 2020

Președintele ședinței,
Consilier
Tudorașcu Raul Sebastian

Contrasemnează,
Secretar general
Jeler Marcel