ANEXA 1 la HCL nr.41/2017

Planul de perfecţionare al funcţionarilor publici / 2017
FORMAT STANDARD

de transmitere a datelor şi informaţiilor privind planul anual de perfecţionare profesională şi fondurile alocate în scopul instruirii funcţionarilor publici

Cod regiune :	7	Centru
Cod judeţ :	1	Alba
Instituţia :	Primaria Municipiului Alba Iulia	
Nume, prenume si funcţia deţinută de persoana	Cudur Maricica	
numită in condiţiile art. 15 din Hotărârea Guvernului	inspector asistent în cadrul Biroului Resurse Umane	
nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind		
formarea profesională a funcţionarilor publici :		
Telefon :	0372586473	
E-mail :	maricica.cudur@apulum.ro	
Informaţii privind avizul comisiei paritare :	11415/07.02.2017	
Informaţii privind includerea de măsuri		
privind perfecţionarea profesională a		
funcţionarilor publici in acord colectiv :	nu este cazul	
Fonduri alocate		
1. De la bugetul autorităţii sau instituţiei publice :		
2. Alte surse :		-

Gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate si rezultatele efectiv obtinute cf. art. 21 alin. (1) lit. d) din HG 1.066/2008 :

In anul 2016 au participat un numar de 240 functionari publici si personal contractual la cursurii de perfectionare.

Propunerile de imbunătăţire a sistemului de formare profesională a funcţionarilor publici la nivelul autorităţii sau instituţiei publice cf. art. 21 alin . (1) lit. f) din HG 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcţionarilor publici, dacă este cazul :

-o selecţie mai eficientă firmelor.
-seriozitate a firmelor din partea firmelor care organizează cursuriile de pregătire profesională.
-tarifele practicate de fimele organizatoare este foarte mare comparativ cu serviciile oferite.

Domeniul de perfecţionare profesională	**Art. 14 alin. (1) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind perfecţionarea profesională a funcţ. Publici**	
	Funcţii publice	**Nr. funcţionari publici**
1. Identificate in rapoartele de evaluare		
Domeniul 1 :	Inalţi funcţionari publici	
ARHITECTURĂ ŞI URBANISM	de conducere	2
Cod Tematici :	de execuţie	10
1.9, 1.2,1.5,1.4	specifice	1
Domeniul 2 :	Inalţi funcţionari publici	
COMUNICARE ŞI TRANSPARENŢĂ DECIZIONALĂ	de conducere	3
Cod Tematici :	de execuţie	65
2.5, 2.7, 2.3,2.1, 2.19, 2.11, 2.3, 2.9, 2.6, 2.9, 2.13, 2.6,2.1,2.10,2.8	specifice	
Domeniul 3 :	Inalţi funcţionari publici	
DEZVOLTARE PERSONALĂ	de conducere	3
Cod Tematici :	de execuţie	46
3.3, 3.1, 3.2, 3.9, 3.10,3.14, 3.9,3.3, 3.5, 3.2, 3.8,3.2, 3.6,	specifice	
Domeniul 4 :	Inalţi funcţionari publici	
DEZVOLTARE REGIONALĂ DURABILĂ	de conducere	6
Cod Tematici :	de execuţie	44
4.9, 4.1, 4.3,4.4, 4.6,4.10,4.12, 4.6, 4.3, 4.2, 4.10,4.8, 4.15, 4.14,	specifice	
Domeniul 5 :	Inalţi funcţionari publici	

DREPT SI LEGISLATIE COMUNITARĂ	de conducere	2
Cod Tematici :	de execuţie	43
5.7, 5.10, 5.12, 5.5,5.12,5.11,	specifice	
Domeniul 6 :	Inalţi funcţionari publici	
GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	3
Cod Tematici :	de execuţie	38
6.11,6.1,6.5,6.7,6.8,6.2,6.3, 6.5,6.9	specifice	
Domeniul 7 :	Inalţi funcţionari publici	
IT&C TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI ŞI COMUNICAŢIILOR	de conducere	3
Cod Tematici :	de execuţie	9
7,3, 7.1, 7.2,7.5, 7.2,	specifice	
Domeniul 8 :	Inalţi funcţionari publici	
MANAGEMENT	de conducere	5
Cod Tematici :	de execuţie	66
8.18, 8.3, 8.2, 8.11, 8.8,8.4, 8.7, 8.17,8.15, 8.2, 8.12, 8.7,8.17,8.14, 8.13,	specifice	
Domeniul 9 :	Inalţi funcţionari publici	
POLITICI SI AFACERI EUROPENE	de conducere	2
Cod Tematici :	de execuţie	8
9.1, 9.3	specifice	
Domeniul 10 :	Inalţi funcţionari publici	
RESURSE SI SERVICII PUBLICE	de conducere	8
Cod Tematici :	de execuţie	43
10.1,10.4,10.10, 10.13,10.2,10.6, 10.7, 10.12,10.3, 10.5, 10.11,10.9,10.8	specifice	35
2. Prioritare conform art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcţionarilor publici		
Domeniul prioritar :	Inalţi funcţionari publici	
MANAGEMENT	de conducere	5
Management financiar si contabilitate bugetara	de execuţie	66
	specifice	
Domeniul prioritar :	Inalţi funcţionari publici	
GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	3
Managementul proiectelor	de execuţie	38
	specifice	
Domeniul prioritar :	Inalţi funcţionari publici	
MANAGEMENT	de conducere	5
Managementul resurselor umane din entitatile publice	de execuţie	66
	specifice	
Domeniul prioritar :	Inalţi funcţionari publici	
IT&C TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI ŞI COMUNICAŢIILOR	de conducere	3
	de execuţie	9
	specifice	
Domeniul prioritar :	Inalţi funcţionari publici	
COMUNICARE ŞI TRANSPARENŢĂ DECIZIONALĂ	de conducere	6
	de execuţie	65
	specifice	
Domeniul prioritar :	Inalţi funcţionari publici	
DREPT SI LEGISLATIE COMUNITARA	de conducere	2
Drept administrativ si contencios administrativ	de execuţie	43
Abordare tehnico - legislativa pentru elaborarea si publicarea actelor norma	specifice	
	TOTAL	445

Alba Iulia, 28 februarie 2017

Presedintele sedintei
Consilier
Sandu Cornel Stelian

Contrasemneaza
SECRETAR
MARCEL JELER

CODIFICARE JUDEŢE

Cod judeţ	Denumire judeţ
1	Alba
2	Arad
3	Argeş
4	Bacău
5	Bihor
6	Bistriţa Năsăud
7	Botoşani
8	Braşov
9	Brăila
10	Buzău
11	Caraş Severin
12	Cluj
13	Călăraşi
14	Constanţa
15	Covasna
16	Dâmboviţa
17	Dolj
18	Galaţi
19	Gorj
20	Harghita
21	Hunedoara
22	Ialomiţa
23	Iaşi
24	Ilfov
25	Giurgiu
26	Maramureş
27	Mehedinţi
28	Mureş
29	Neamţ
30	Olt
31	Prahova
32	Satu Mare
33	Sălaj
34	Sibiu
35	Suceava
36	Teleorman
37	Timiş
38	Tulcea
39	Vaslui
40	Vâlcea
41	Vrancea
42	Municipul Bucuresti

Codificare Regiuni

Cod	Denumire Regiune
1	Nord - Est
2	Sud - Est
3	Sud - Muntenia
4	Sud - Vest Oltenia
5	Vest
6	Nord - Vest
7	Centru
8	Bucureşti - Ilfov

DOMENII DE PERFECŢIONARE

COD	DENUMIRE DOMENIU
1.	Arhitectură şi urbanism
2.	Comunicare si transparenţă decizională
3.	Dezvoltare personală
4.	Dezvoltare regională durabilă
5.	Drept şi legislaţie comunitară
6.	Gestionarea fondurilor externe
7.	IT&C - Tehnologia Informaţiei şi Telecomunicaţiilor
8.	Management
9.	Politici şi afaceri europene
10.	Resurse şi servicii publice
11.	

DEZVOLTARE ANALITICĂ DOMENII DE PERFECŢIONARE

Domeniul : 1. ARHITECTURĂ ŞI URBANISM

COD	TEMATICI
1.1.	Administrarea teritoriului
1.2.	Amenajarea teritoriului şi urbanism
1.3.	Amenajarea şi planificarea peisajului
1.4.	Arhitectura peisajului
1.5.	Autorizarea lucrărilor de construcţii
1.6.	Conservare şi restaurare arhitecturală
1.7.	Management urban
1.8.	Proiectare şi planificare urbană
1.9.	Verificarea execuţiei lucrărilor de construcţii, intreţinere şi reparaţii
1.10.	
1.11.	
1.12.	
1.13.	
1.14.	

Domeniul : 2. COMUNICARE ŞI TRANSPARENŢĂ DECIZIONALĂ

COD	TEMATICI
2.1.	Comunicare intra şi interinstituţională in entităţile publice
2.2.	Comunicare interpersonală in cadrul entităţilor publice
2.3.	Comunicare şi relaţii publice
2.4.	Comunicare in limbi străine pentru administraţia publică
2.5.	Comunicare publică şi mass-media
2.6.	Etică şi integritate
2.7.	Gestionarea documentelor unei instituţii publice
2.8.	Gestionarea informaţiilor clasificate
2.9.	Imaginea şi relaţiile publice instituţionale
2.10.	Marketingul serviciilor publice
2.11.	Medierea şi negocierea in administraţia publică
2.12.	Relaţii europene şi internaţionale
2.13.	Transparenţa decizională şi liberul acces la informaţii de interes public
2.14.	
2.15.	
2.16.	
2.17.	
2.18.	

Domeniul : 3. DEZVOLTARE PERSONALĂ	
COD	TEMATICI
3.1.	Coaching-ul - instrument al managementului public modern
3.2.	Comportament şi conduită publică
3.3.	Dezvoltare abilităţi şi aptitudini
3.4.	Formare formatori
3.5.	Gandire pozitivă
3.6.	Inovaţie şi creativitate
3.7.	Inteligenţă socială şi emotională
3.8.	Managementul competenţelor
3.9.	Managementul stresului
3.10.	Managementul timpului
3.11.	Mentoring (asistenţă profesională in dezvoltarea carierei)
3.12.	Motivarea personalului
3.13.	Programarea neuro - lingvistică
3.14.	Tehnici de motivare
3.15.	Tehnici şi programe de dezvoltare personală
3.16.	Teleworking (lucrul de acasă, flexibilitatea orelor de program şi a locaţiei)
3.17.	
3.18.	
3.19.	
3.20.	

3.21.	

Domeniul : 4. DEZVOLTARE REGIONALĂ DURABILĂ	
COD	TEMATICI
4.1.	Audit energetic
4.2.	Concesionarea, vanzarea sau inchirierea bunurilor , concesionarea de servicii ale UAT - organizarea şi desfăşurarea licitaţiilor publice
4.3.	Gestionarea durabilă a domeniului public sau privat al UAT
4.4.	Dezvoltarea durabilă locală
4.5.	Dezvoltarea urbană
4.6.	Ecologia şi protecţia mediului
4.7.	Ingineria dezvoltării durabile
4.8.	Ingineria valorificării deşeurilor
4.9.	Investiţii şi administrarea patrimoniului
4.10.	Managementul dezvoltării durabile
4.11.	Managementul energetic
4.12.	Managementul mediului
4.13.	Protecţia ecosistemelor
4.14.	Protecţia mediului
4.15.	Reconstrucţia ecologică
4.16.	
4.17.	
4.18.	
4.19.	
4.20.	

Domeniul : 5. DREPT SI LEGISLATIE COMUNITARA	
COD	TEMATICI
5.1.	Abordare tehnico - legislativa pentru elaborarea si publicarea actelor normative
5.2.	Actiunea in revendicare - legile proprietatii si rolul acestora in dezvoltarea comunitatii
5.3.	Cod fiscal, cod procedura fiscala
5.4.	Controlul legalitatii actelor administrative prin contenciosul administrativ
5.5.	Drept administrativ si contencios administrativ
5.6.	Drept si drept comunitar
5.7.	Drepturile copilului in reglementarile interne si internationale
5.8.	Gestionarea drepturilor de autor si conexe in administratia publica
5.9.	Legislatie cadastru
5.10.	Legislatie privind regimul proprietatii
5.11.	Norme si proceduri de tehnica legislativa
5.12.	Proceduri de aplicare a legilor speciale in administratia publica
5.13.	Protectia juridica a drepturilor omului - jurisprudenta CEDO

5.14.	
5.15.	
5.16.	
5.17.	
5.18.	

Domeniul : 6. GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	
COD	TEMATICI
6.1.	Accesarea şi utilizarea instrumentelor / fondurilor structurale
6.2.	Auditul fondurilor structurale
6.3.	Certificarea cheltuielilor
6.4.	Elaborarea propunerilor de finanţare pentru accesarea instr. / fondurilor structurale
6.5.	Evaluarea şi selecţia proiectelor
6.6.	Evaluarea şi selecţia propunerilor de finanţare
6.7.	Formare consilieri - manageri de proiecte pentru administraţia publică
6.8.	Implementare proiecte
6.9.	Implementarea proiectelor finanţate din instrumente / fonduri structurale
6.10.	Managementul instrumentelor structurale
6.11.	Managementul proiectelor
6.12.	S.M.I.S. - Sistem Unic Informatizat al Proiectelor
6.13.	
6.14.	
6.15.	
6.16.	
6.17.	

Domeniul : 7. IT&C TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI ŞI COMUNICAŢIILOR	
COD	TEMATICI
7.1.	Administrarea şi utilizarea sistemului de operare LINUX
7.2.	Administrarea şi dezvoltarea reţelelor IT&C
7.3.	Atestare pentru obţinerea permisului ECDL start sau ECDL complet
7.4.	Baze de date Oracle
7.5.	Baze de date SQL
7.6.	ECDL - (ABC-ul calculatoarelor , MS Windows, Internet şi e-mail)
7.7.	ECDL modulul III (MS Word)
7.8.	ECDL modulul IV (MS Excel)
7.9.	ECDL modulul V (MS Access)
7.10.	ECDL modulul VI (MS Powerpoint)
7.11.	E - government
7.12.	E - learning

7.13.	HTML Web Design
7.14.	MS - Office
7.15.	MS Project
7.16.	Securitatea informaţiei conf. Standardelor ISO 17799 şi ISO 27001
7.17.	Windows - sistem de operare
7.18.	
7.19.	
7.20.	
7.21.	
7.22.	

Domeniul : 8. MANAGEMENT	
COD	TEMATICI
8.1.	Audit si control
8.2.	Managementul achizitiilor publice
8.3.	Managementul administratiei publice
8.4.	Managementul calitatii serviciilor publice
8.5.	Managementul contractelor de lucrari
8.6.	Managementul ciclului de proiect
8.7.	Management financiar si contabilitate bugetara
8.8.	Managementul functiei publice
8.9.	Managementul impozitelor si taxelor locale - executare silita
8.10.	Managementul protectiei civile
8.11.	Managementul performantei in administratie
8.12.	Management public
8.13.	Managementul resurselor umane din entitatile publice
8.14.	Managementul serviciilor publice
8.15.	Managementul serviciilor sociale si asistenta sociala
8.16.	Managementul situatiilor de urgenta
8.17.	Managementul strategic
8.18.	Politici publice
8.19.	S.E.A.P. (Sistem Electronic de Achiziţii Publice)
8.20.	
8.21.	
8.22.	
8.23.	
8.24.	

Domeniul : 9. POLITICI SI AFACERI EUROPENE

Domeniul : 9. POLITICI ŞI AFACERI EUROPENE	
COD	TEMATICI
9.1.	Administratie si afaceri europene
9.2.	Coordonarea nationala postaderare a politicilor Uniunii Europene
9.3.	Integrarea europeana si consecintele ei pentru administratia publica din Romania
9.4.	Institutii Europene
9.5.	Politici comunitare
9.6.	Politica de coeziune economica, sociala si teritotiala
9.7.	
9.8.	
9.9.	
9.10.	
9.11.	
9.12.	

Domeniul : 10 RESURSE SI SERVICII PUBLICE	
COD	TEMATICI
10.1.	Activitatea de autorizare : comert, productie, servicii si alimentatie publica
10.2.	Administrare fond funciar
10.3.	Administrare fond locativ si utilitati
10.4.	Asistenta sociala
10.5.	Autoritate tutelara
10.6.	Cadastrul - abordari si reglementari in context european
10.7.	Evidenta persoane
10.8.	Ordine si siguranta publica
10.9.	Politie comunitara
10.10.	Protectia muncii, sanatate si securitatea muncii
10.11.	Protectia si drepturile copilului
10.12.	Stare civila
10.13.	Stingerea incendiilor
10.14.	
10.15.	
10.16.	
10.17.	
10.18.	

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.

Nr. Total F.P.