

**REGULAMENT DE ACORDARE A STIMULENTULUI EDUCAȚIONAL
PENTRU COPIII DIN GRĂDINIȚE CARE PROVIN DIN FAMILII
DEFAVORIZATE
DIN MUNICIPIUL ALBA IULIA**

CAP.I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul regulament descrie modul în care este organizată și desfășurată activitatea de acordare a stimulentului educațional pentru copiii din grădinițe care provin din familii defavorizate.

Art.2 În desfășurarea activității se vor utiliza proceduri de lucru proprii, stabilite în conformitate cu Legea nr. 248/28.10.2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, HG nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Art.3 Procedurile de lucru vor fi elaborate în max.30 zile de la aprobarea prezentului regulament.

Art.4 Activitatea de acordare a stimulentului educațional pentru copiii din grădinițe care provin din familii defavorizate, se va implementa de către Serviciul Beneficii Sociale și Evaluare Primară din cadrul Direcției de Asistență Socială Alba Iulia.

CAP.II BENEFICIARI

Art.5 Beneficiază de stimulentul educațional acordat sub formă de tichete sociale pentru grădiniță, copiii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România, în vederea creșterii accesului la educație al acestora.

Art.6 Stimulentul se acordă și copiilor din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți *persoane fără adăpost*, numai pe perioada în care se află în evidența serviciilor publice de asistență socială de la nivelul unităților administrativ-teritoriale în care trăiesc.

Art.7 Beneficiază de stimulent și copiii din familii defavorizate care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

- a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;
- b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
- c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

Art.8 Beneficiarul stimulentului este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Art.9 Tichetul social reprezentând stimulentul educațional pentru grădiniță se acordă copiilor cu vârsta cuprinsă între 3 și 6 ani provenind din familii defavorizate și al căror venit lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. III IDENTIFICAREA BENEFICIARILOR

Art.10 Stimulentul educațional se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat unitățile de învățământ preșcolar.

Art.11 Direcția de Asistență Socială va desfășura la începutul fiecărui an școlar sau ori de câte ori se consideră necesar, activități de informare cu privire la modalitatea de acordare a stimulentului educațional.

Art.12 Direcția de Asistență Socială va identifica prin intermediul tuturor angajaților care sunt implicați în activitatea de asistență socială, specifică instituției, familiile defavorizate cu copii ce ar putea deveni eligibili ai programului și va oferi informații despre modalitatea de acordare a stimulentului educațional.

CAP.IV ACORDAREA DREPTULUI LA STIMULENT

Art.13 Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate.

Art.14 Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acestora și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

Art.15 Cererea și declarația pe propria răspundere însoțită de actele doveditoare prevăzute la art.14, se depun de către reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, la sediul Direcției de Asistență Socială.

Art.16 În termen de maxim 15 zile de la data înregistrării cererii, personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială va efectua verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare, întocmind ancheta socială la domiciliul solicitantului.

Art. 17 În vederea efectuării verificării în teren, se utilizează formularul de anchetă socială prevăzut în Anexa 2 la HG. 50/2011 **pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, adaptat la prezentul act normativ.**

Art. 18 Ancheta socială constituie probă legală pentru instanțele judecătorești, în legătură cu aprobarea sau respingerea acordării dreptului.

Art.19 În situația în care titularul cererii, sau oricare din membrii familiei acestuia, refuză să furnizeze informațiile necesare pentru completarea anchetei sociale se consideră că nu îndeplinesc condițiile de acordare a stimulentului.

Art.20 Răspunderea asupra datelor și informațiilor înscrise în ancheta socială revine persoanelor care au efectuat verificarea în teren și au semnat formularul.

Art.21 În cazul beneficiarilor de ajutor social și/sau alocație pentru susținerea familiei, verificarea prevăzută la art.17 nu se mai efectuează.

Art.22 Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului în termen de maxim 5 zile de la finalizarea verificării.

Art.23 Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță reprezentând stimulente educaționale se face de către Direcția de Asistență Socială, în baza dispoziției primarului până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară, pentru toți beneficiarii din toate unitățile de învățământ preșcolar cu sau fără personalitate juridică de pe raza unității administrativ-teritoriale, la sediul Direcției de Asistență Socială.

Art.24 Distribuirea prevăzută la art.23, se face în baza situației centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, transmisă de către

unitățile de învățământ preșcolar către Direcția de Asistență Socială, până la data de 5 a lunii.

Art.25 Situația centralizatoare prevăzută la art.24 va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal al copilului și al reprezentantului acestuia, precum și numărul de absențe înregistrate (conform Anexei 2 din norme).

Art.26 În urma analizării dacă este cazul, a absențelor prevăzute în situația transmisă de către unitățile de învățământ preșcolar, Direcția de Asistență Socială, propune justificat aprobarea de către primar a cazurilor excepționale, în care copiii care au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță în luna monitorizată, din motive medicale, pot beneficia de tichet social.

Art.27 Valoarea nominală lunară a stimulentei educaționale se raportează la indicatorul social de referință și este de 0,1 ISR, exprimat în lei, pentru fiecare copil înscris la grădiniță, beneficiar al stimulentei educaționale.

Art.28 În vederea desfășurării activității prevăzută de prezentul regulament, se va utiliza și respecta modelul de anexe prevăzut în HG 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

CAP.V DISPOZIȚII FINALE

Art.29 Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 248/2015 și a HG nr. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Alba Iulia, 10 februarie 2016

Președintele ședinței,
Consilier
Pocol Dorin Iustin

Contrasemnează,
Secretar
Jeler Marcel