

**STATUTUL  
ASOCIAȚIEI FLAG DIN BAZINUL MUREȘULUI, SECAȘELOR ȘI A  
AFLUENȚILOR ACESTORA**

**ART. 1** Denumirea asociației este potrivit disponibilității denumirii emise de Ministerul Justiției numărul 154443/07.07.2016.

“ASOCIAȚIA FLAG DIN BAZINUL MUREȘULUI, SECAȘELOR ȘI A AFLUENȚILOR ACESTORA”

**ART. 2** Membrii:

- **Municipiul Alba Iulia**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, Calea Moșilor, nr. 5A, cod fiscal 4562923, reprezentată legal prin domnul Mircea Hava-primar;
- **Comuna Blandiana**, cu sediul în localitatea Blandiana, strada Principală nr. 15, cod fiscal 4562303, reprezentată legal prin domnul Nicolae Gherman-primar;
- **Comuna Ciugud**, cu sediul în localitatea Ciugud str. Principală, nr. 141, cod fiscal 4562516, reprezentată legal prin domnul Damian Gheorghe-primar;
- **Comuna Daia Română**, cu sediul în localitatea Daia Română, strada Principală, nr. 326, cod fiscal 4562206, reprezentată legal prin domnul Hăprian Visarion-primar;
- **Orașul Geoagiu**, cu sediul în localitatea Geoagiu, str. Calea Romanilor, nr. 141, cod fiscal 5742426, reprezentată legal prin domnul Cărăguț Vasile-primar;
- **Comuna Șibot**, cu sediul în localitatea Șibot, str. Principală, nr. 153, cod fiscal 4562354, reprezentată legal prin domnul Ilie Tomuș-primar;
- **Comuna Șpring**, cu sediul în localitatea Șpring, str. Principală, nr. 94, cod fiscal 4562133, reprezentată legal prin domnul Rusu Daniel Gheorghe-primar;
- **Comuna Rapoltu Mare**, cu sediul în localitatea Rapoltu Mare, str. Principală, nr. 67, cod fiscal 4374199, reprezentată legal prin domnul Roman Octavian Gheorghe-primar;
- **Comuna Turdaș**, cu sediul în localitatea Turdaș, str. Principală, nr. 100, cod fiscal 4468340, reprezentată legal prin domnul Bocșeri Remi-primar;
- **Comuna Vințu de Jos**, cu sediul în localitatea Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 47, cod fiscal 4562443, reprezentată legal prin domnul Josan Ioan Iosif-primar;
- **SC Delta Plus SRL**, cu sediul în localitatea Sebeș, str. Aleea Parc, nr. 18, sc. 1, ap. 6, cod fiscal 10125443, reprezentată legal prin domnul Bedreagă Gheorghe-administrator;
- **Comuna Galda de Jos**, cu sediul în localitatea Galda de Jos, str. Principală, nr. 90, cod fiscal 4561928, reprezentată legal prin domnul Raica Romulus-primar;
- **Comuna Sîntimbru**, cu sediul în localitatea Sîntimbru, str. Blajului, nr. 187, cod fiscal 4562095, reprezentată legal prin domnul Popa Ioan Iancu-primar;
- **Comuna Doștat**, cu sediul în localitatea Doștat, str. Principală, nr. 250, cod fiscal 4562265, reprezentată legal prin doamna Cîndea Emilia Livia-primar;
- **Asociația Județeană a Vânătorilor și Pescarilor sportivi Alba**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, Str. Cal. Moșilor, nr. 6, cod fiscal RO7197911, reprezentată legal prin domnul Bucur Vasile-președinte;

- **Asociația de Pescuit Protejare și Promovare a Biodiversității Acvatice** , cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Primăverii, nr. 24, cod fiscal 30053325, reprezentată legal prin domnul Gherman Nicolae Marius-președinte;
- **SC Sarah Company SRL**, cu sediul în localitatea Drașov, str. Principală, nr. 48, cod fiscal 24666368, reprezentată legal prin domnul Neicu Ștefan-administrator;
- **I.I Groza Valentin Nicolae**, cu sediul în localitatea Vințu de Jos, sat Vurpăr, str. Principală, nr. 137, cod fiscal 32151257, reprezentată legal prin domnul Groza Valentin Nicolae-administrator;
- **SC Mureșul Drâmbar SRL** cu sediul în localitatea Ciugud, str. Principală, nr. 2, cod fiscal 26125245, reprezentată legal prin domnul Moldovan Ovidiu-administrator;
- **Comuna Romos**, cu sediul în localitatea Romos, str. Principală, nr. 114, cod fiscal 5453797, reprezentată legal prin domnul Patrînjă Mircea-primar;
- **SC Genesis Star Srl**, cu sediul în localitatea Vințu de Jos, sat Vurpăr, str. Principală, nr. 43, cod fiscal RO22420765, reprezentată legal prin domnul Oprița Gheorghe-administrator;
- **SC Turist Prest R&P SRL**, cu sediul în localitatea Geoagiu Băi, str. Germisara, bloc. 1, ap. 12, cod fiscal 2093065, reprezentată legal prin domnul Lal Ioan Daniel-administrator;
- **SC Rogo Fish SRL**, cu sediul în localitatea Deva, str. Alea Florilor, bloc 15, ap. 6, cod fiscal 17609556, reprezentată legal prin domnul Rogoian Gheorghe- administrator;
- **PFA Oprișan Radu Marian**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Ștefan cel Mare nr. 9, cod fiscal 34366414, reprezentată legal prin domnul Oprișan Radu Marian-administrator;
- **SC Telecerna SRL**, cu sediul în localitatea Deva, str. George Enescu, bloc 2, scara C, ap. 12, cod fiscal 13880241, reprezentată legal prin domnul Șendroi Ioan-administrator;
- **Asociația Limbenii**, cu sediul în localitatea Limba, str. Principală, nr. 46, cod fiscal 22174474, reprezentată legal prin domnul Bucur Dorin- președinte;
- **SC Bioterra SRL**, cu sediul în localitatea Doștat, Ferma, comuna Doștat, cod fiscal 10995972, reprezentată legal prin domnul Silaghi Cristian-administrator;
- **Asociația Pro Natura Alba**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Ioan Buteanu, nr.10D, cod fiscal 28522551, reprezintă legal prin domnul Dragomir Felix Bogdan-președinte;
- **Asociația Vânătorilor și Pescarilor Sportivi Wild Hunting**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. Frederic Mistral nr. 1, cod fiscal 27658700, reprezentată legal prin domnul Bucur George Andrei-președinte;
- **SC Intertrans-Balastiera SRL**, cu sediul în localitatea Alba Iulia, str. B-dul Republicii, nr. 109, reprezentată legal prin doamna Tisler Elena-administrator.

### **ART. 3 Regimul juridic**

Asociația se constituie sub forma unei persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ și apolitică, funcționarea ei fiind reglementată de Ordonanța Guvernului 26/2000, modificată prin legea 246/2005, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române precum și prevederile prezentului Statut și ale Actului Constitutiv.

Toate documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație trebuie să indice denumirea Asociației, logo-ul, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și fax.

În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au caracter accesoriu sau înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din

activitățile acestor societăți comerciale, vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Asociației.

#### **ART. 4 Sediul asociației**

Sediul asociației va fi în comuna Ciugud, str. Principală nr.141, județul Alba, cod poștal 517240.

#### **ART. 5 Durata de funcționare**

Asociația se constituie pe o durată nelimitată, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

#### **ART. 6 Obiectivele asociației**

Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, având următorul obiectiv general: dezvoltarea economică și socială a zonei delimitate de arealul administrativ al partenerilor în baza unor acțiuni durabile, de calitate, sustenabile financiar, uman și instituțional. De asemenea Asociația are ca scop implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală finanțată Din Programul Național pentru Pescuit și Afaceri Maritime în baza căruia a fost selectat de către Autoritatea de Management.

Obiective strategice:

- Valoarea adăugată, crearea de locuri de muncă, atragerea tinerilor și promovarea inovării în toate etapele lanțului de aprovizionare cu produse pescărești și din acvacultură;
- Sprijinirea diversificării în cadrul sau în afara pescăriilor comerciale, a învățării pe tot parcursul vieții și a creării de locuri de muncă în zonele de pescuit și acvacultură;
- Sporirea și capitalizarea atuurilor de mediu ale zonelor de pescuit și de acvacultură, inclusiv operațiunile care vizează atenuarea schimbărilor climatice;
- Promovarea bunăstării sociale și a patrimoniului cultural în zonele de pescuit și de acvacultură, inclusiv a pescuitului, a acvaculturii;
- Tratarea corespunzătoare a problemelor de sustenabilitate ecologică a activităților economice prin promovarea pescuitului și acvaculturii eficiente din punct de vedere al utilizării resurselor, inclusiv a prelucrării conexe și care sunt prietenoase cu mediul;

În realizarea Obiectivelor asociația va derula următoarele activități:

- Activități de sprijinire a întreprinzătorilor personae fizice, a micro-întreprinderilor , precum și a întreprinderilor mici și mijlocii care activează în domeniul pescuitului și acvaculturii;
- Activități de sprijinire a inițiativelor locale care să promoveze dezvoltarea integrată a pescuitului și acvaculturii;
- Activități de sprijinire a inițiativelor locale pentru producția de pește sau comercializarea produselor piscicole;
- Activități de promovare a turismului, prin valorificarea tradițiilor locale în domeniul pescuitului;
- Activități în scopul valorificării resurselor locale de pescuit și acvacultură, în conformitate cu cerințele altor programe de dezvoltare
- Formare profesională și activități de instruire;
- Asistează tehnică în domeniul politicii de dezvoltare integrate a pescuitului.
- Activități de promovare a protecției mediului.
- Activități de promovare a coeziunii sociale și creșterii calității vieții cetățenilor.

- Activități de colaborare la nivel national și international cu instituții care au același obiectiv sau obiectiv similar, iar în scopul realizării schimbului de experiență, de metode și practice în domeniul politicii de dezvoltare integrate a zonelor pescărești și de acvacultură.
- Activități de realizarea de rețele , consorții naționale, internaționale care se vor constitui pentru realizarea obiectivului menționat.
- Alte activități stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

## **ART. 7 Veniturile asociației**

Patrimoniul inițial al asociației în valoare de 1400 lei

- Cotizațiile membrilor reprezentând organisme publice stabilite prin prezentul statut sunt de 1 leu (RON)/ cap locuitor conform datelor oficiale furnizate în urma ultimului recensământ, dar nu mai mult de 10000 lei/an: plătită în decursul lunii martie a fiecărui an;
- Cotizațiile membrilor reprezentând organisme fără scop patrimonial și organisme private cu scop patrimonial vor fi de 100 lei/an.
- Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legii;
- Donații, care pot fi făcute în lei, în valută, sau în bunuri materiale, sponsorizări și publicitate;
- Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, contracte și/sau contracte de grant încheiate cu structuri/instituții finanțatoare naționale și/sau internaționale;
- Venituri obținute din activități proprii;
- Venituri obținute din împrumuturi contractate în condițiile legii
- Alte venituri prevăzute de lege.

## **ART. 8 Membrii fondatori**

Membrii fondatori ai asociației sunt cei prevăzuți la art.1. Membriilor fondatori li se pot alătura la cerere prin semnarea unei adeziuni și doar cu acordul expres al membrilor fondatori exprimat prin hotărâre a Adunării Generale și alți membrii, operatori privati sau organisme publice care vor avea statutul de membrii aderanți.

## **ART. 9 Membrii asociației au următoarele drepturi:**

- Să participe la acțiunile organizate de asociație la nivel județean și național.
- Să aibă acces la informație, documentație și consultanță în domeniu.

## **Art. 10 Membrii asociației au următoarele obligații:**

- Să respecte statutul și regulamentul intern de funcționare a asociației.
- Să achite în termen și în cuantumul fixat cotizația. Să susțină permanent, moral și material activitatea asociației.
- Să urmărească atragerea de noi surse de venituri.
- Să participe la acțiunile asociației.

## **ART. 11 Calitatea de membru, în funcție de specificul ei, se poate pierde prin:**

- Neplata la termen a cotizațiilor.
- Renunțare. În acest sens se va adresa o cerere scrisă Consiliului Director în care se va motiva decizia de renunțare.
- Dizolvare.
- Lichidarea asociației.

**ART. 12 Adunarea Generală reprezintă organul de conducere al asociației, alcătuit din reprezentanții legali ai membrilor fondatori.**

Adunarea Generală se întrunește la sediul asociației sau în locul indicat de către asociați, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

**ART. 13 Adunarea Generală are următoarele atribuții:**

- Hotărăște cu privire la sesiul asociației.
- Hotărăște cu privire la înființarea de filiale.
- Stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației.
- Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale și după caz, programul de activitate pentru exercițiul financiar următor pe baza propunerilor Consiliului Director.
- Aprobă regulamentul intern de funcționare al asociației.
- Alege și revocă membrii Consiliului Director.
- Alege și revocă cenzorul.
- Hotărăște cu privire la modificările actului constitutiv și a statutului.
- Hotărăște cu privire la dizolvarea și lichidarea asociației, precum și la stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.
- Aprobă organigrama, politicile de personal ale asociației.
- Validează deciziile Consiliului Director privind numirea, eliberarea din funcție și cuantumul drepturilor bănești aferente contractelor cu angajații și colaboratori.
- Stabilește remunerațiile cuvenite membrilor Consiliului Director și cenzorului.
- Se pronunță asupra gestiunii Consiliului Director pentru activitatea anului precedent și acordă descărcarea de gestiune în condițiile legii.
- Aprobă dobândirea calității de membru asociată persoanelor fizice și juridice în condițiile prevăzute de lege și statut.
- Aprobă contractul de împrumut, în condițiile legii.
- Orice alte atribuții prevăzute de lege.

**ART. 14 (1)** Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a cenzorului.

**(2)** În executarea atribuțiilor sale, Adunarea Generală adoptă hotărâri care sunt obligatorii pentru Consiliul Director și Cenzor.

**(3)** Hotărârile Adunării Generale devin executorii de la data adoptării lor, conform prevederilor prezentului statut.

**ART. 15** Adunarea Generală se convoacă de 2 ori pe an sau ori de câte ori este necesar.

**ART. 16 (1)** La ședințele Adunării Generale participă membrii asociației, iar cu statut de invitați, membrii Consiliului Director și cenzorul.

**(2)** Adunarea Generală va fi convocată la ședință de către Președintele Consiliului Director al asociației.

**ART. 17 (1)** Ședințele Adunării Generale pot avea loc în prezența a cel puțin 60% din membrii Asociației.

**(2)** Dacă nu se îndeplinește această condiție, Adunarea Generală se va convoca din nou după o perioadă de 15 zile.

**Art. 18** Hotărârile Adunării Generale vor fi adoptate cu majoritate simplă.

**Art. 19 (1)** Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de către președintele Consiliului Director al asociației.

**(2)** În urma fiecărei ședințe a Adunării Generale se va încheia un proces - verbal, prin grija secretarului Adunării Generale.

**Art. 20** Ședințele Adunării Generale pentru alegerea Consiliului Director și a Cenzorului se desfășoară din 4 în 4 ani și se convoacă de către Consiliul Director cu 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea acestora.

**Art. 21** Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

**Art. 22 (1)** Consiliul Director este alcătuit dintr-un număr de 5 membri, din care:

- un președinte
- un vicepreședinte
- trei membri

**(2)** Membrii Consiliului Director se aleg prin vot de către Adunarea generală .

**(3)** Președintele Consiliului director este ales pentru mandat de 4 ani.

**(4)** Membrii Consiliului Director al asociației nu pot să înstrăineze, să cesioneze bunuri mobile sau imobile sau să garanteze cu bunurile mobile sau imobile ale asociației.

**Art. 23** Consiliul Director are următoarele atribuții:

- Prezintă spre pentru aprobare proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al asociației și proiectul programelor asociației;
- Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil conform prevederilor legale în vigoare;
- Propune pentru aprobare Adunării Generale schimbarea sediului asociației;
- Propune pentru aprobare Adunării Generale organigrama, politica de personal ale asociației;
- Propune pentru aprobare Consiliului de Administrație Regulamentul intern de funcționare;
- Aprobă operațiunile de încasări și plăți;
- Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- Răspunde de punerea în aplicare a Regulamentului intern de funcționare;
- Propune pentru aprobare Adunării Generale înființarea de filiale;
- Aprobă regimurile de amortizare a mijloacelor fixe din dotare, precum și modificarea acestora și aprobă scoaterea din uz a mijloacelor fixe casate, în condițiile legii;
- Deține registrul asociațiilor, registrul ședințelor și deliberărilor Consiliului Director și registrul obligațiilor, dacă este cazul;
- Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.
- Își elaborează regulamentul intern de funcționare.

**Art. 24** Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie. În exercitarea atribuțiilor sale Consiliul Director emite decizii care devin obligatorii de la data comunicării lor.

**Art. 25** Consiliul Director deliberază, în mod valabil, în prezenta a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă decizii dacă se întrunește jumătate plus unu din voturi cu condiția existenței voturilor “pentru” din partea președintelui Consiliului director.

**Art. 26** Controlul financiar intern al Asociației este realizat de către cenzor ales pentru un mandat de 4 ani de către Adunarea Generală.

**Art. 27 (1)** În realizarea competenței sale cenzorul:

- verifică gestiunea asociației și legalitatea întocmirii situațiilor financiare;
  - verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
  - verifică existența titlurilor sau valorilor proprietatea asociației primite în gaj, cauțiune sau depozit;
  - întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- (2)** Cenzorul poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot și îi este interzis să comunice terților date referitoare la activitatea sa, a asociației sau cu privire la rapoartele întocmite.

**Art. 28 (1)** Modificarea actului constitutiv și/sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, în condițiile legii.

**(2)** Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de procesul-verbal al ședinței Adunării Generale, în formă autenticată.

**(3)** Demersurile pentru autentificarea procesului-verbal și înscrierea modificării se întreprind de Consiliul Director. Pentru efectuarea formalităților la notarul public nu este necesară prezența altor persoane decât aceea a membrilor Consiliului Director sau a unora dintre ei, desemnați de Adunarea Generală.

**Art. 29** Asociația se dizolvă:

**DE DREPT** prin:

- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care potrivit statutului Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;

**b) PRIN HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ**, la cererea oricărei persoane interesate când:

- scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- realizarea scopului asociației este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- asociația urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;
- asociația a devenit insolubilă;
- asociația nu a obținut autorizațiile administrative prealabile necesare.

**PRIN HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE.**

În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 30** În cazul dizolvării asociației lichidatorii vor fi numiți de către instanță sau Adunarea Generală, după caz. O dată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director încetează.

**Art. 31 (1)** Lichidatorii, imediat după intrarea lor în funcție, vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și a pasivului asociației. Aceștia sunt obligați să păstreze registrele asociației și orice alte acte și vor ține un registru cu toate operațiunile în ordinea datei acestora.

**(2)** Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

**(3)** Lichidatorii vor putea realiza operațiuni noi doar în măsura în care acestea sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

**Art. 32** Bunurile asociației rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

**Art. 33 (1)** Asociația încetează a avea ființă de la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se constată descărcarea acestora de obligațiile asumate.

**(3)** Lichidarea și radierea asociației se va face cu respectarea condițiilor impuse de lege.

#### **Art. 34 Evidența contabilă și bilanțul contabil**

**(1)** Asociația va ține evidența contabilă în lei, va întocmi anual situațiile financiare conform legilor în vigoare și a normelor metodologice elaborate de Agenția Națională de Administrație Fiscală.

**(2)** Din veniturile asociației se pot constitui fonduri destinate modernizării, cercetării și achiziționării de produse noi, investițiilor, reparațiilor precum și pentru alte cheltuieli hotărâte de Adunarea Generală, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 35** Orice modificare/completare a prezentului statut se va efectua prin act adițional autentificat.

**Art. 36** Asociația își va desfășura activitatea în temeiul prezentului statut, a Regulamentului intern de funcționare, Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, modificată prin Legea 246/2005 precum și a altor acte normative incidente.

**Art. 37** Prezentul statut se completează, de drept, cu dispozițiile legale în materie.

Încheiat astăzi, ....., în 5 exemplare originale.

#### **MEMBRII ASOCIAȚII:**

· **Municipiul Alba Iulia**, Mircea Hava-primar .....

· **Comuna Blandiana**, Nicolae Gherman -primar.....

· **Comuna Ciugud**, Damian Gheorghe – primar.....

· **Comuna Daia Română**, Hăprian Visarion- primar.....

· **Orașul Geoagiu**, Valea Ioan- primar.....

- **Comuna Șibot**, Ștef Cristian- primar.....
- **Comuna Șpring**, Rusu Daniel Gheorhe- primar.....
- **Comuna Rapoltu Mare**, Roman Octavian – primar.....
- **Comuna Turdaș**, Bocșeri Remi- primar.....
- **Comuna Vințu de Jos**, Josan Ioan Iosif – primar.....
- **SC Delta Plus SRL**, Bedreagă Gheorghe- administrator.....
- **Comuna Galda de Jos**, Raica Romulus– primar.....
- **Comuna Sintimbru**, Popa Ioan Iancu- primar.....
- **Comuna Doștat**, Cîndea Emilia Livia- primar.....
- **Asociația Județeană a Vânătorilor și Pescarilor Sportiv Alba**, Bucur Vasile-  
președinte.....
- **Asociația de Pescuit protejare și promovare a biodiversității acvatice**, Gherman  
Nicolae Marius- administrator.....
- **SC Sarah Company SRL**, Neicu Ștefan –administrator.....
- **I.I Groza Valentin Nicolae**, Groza Valentin Nicolae- administrator.....
- **SC Mureșul Drâmbar SRL**, Moldovan Ovidiu–administrator.....
- **Comuna Romos**, Patrînjan Mircea-primar.....
- **SC Genesis Star Srl**, Oprița Gheorghe- administrator.....
- **SC Turist Prest R&P SRL**, Lal Ioan Daniel-administrator.....
- **SC Rogo Fish SRL**, Rogojan Gheorghe- administrator.....
- **PFA Oprisan Radu Marian**, Oprișan Radu Marian- administrator....
- **SC Telecerna SRL**, Sendroiu Ioan- adminisitrator.....
- **Asociația Limbeni**, Bucur Dorin- președinte.....
- **SC Bioterra SRL**, Silaghi Cristian-administrator.....
- **Asociația Pro Natura Alba**, Dragomir Felix Bogdan-președinte.....
- **Asociația Vânătorilor și Pescarilor Sportivi Wild Hunting**, Bucur George Andrei –  
președinte.....

**SC Intertrans –Balastiera SRL, Tisler Elena- administrator.....**

Alba Iulia, 9 august 2016

Preşedintele şedinţei,  
Consilier  
Paul Voicu

Contrasemnează,  
p. Secretar  
Rânghet Georgeta