ROMÂNIA Anexa nr. 1 la HCL nr.385/2015
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL ALBA IULIA
CONSILIUL LOCAL

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A UNITĂŢII DE IMPLEMENTARE LOCALĂ POST IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**
***Resurse umane calificate și recalificate pentru accesul pe piața muncii al femeii ID 129465***

## SECŢIUNEA I. DISPOZIŢII GENERALE

### 1.1. PREAMBUL

**Art.1** Unitatea de Implementare Locală Post Implementare a Proiectului ***Resurse umane calificate și recalificate pentru accesul pe piața muncii al femeii ID 129465*** se înfiinţează prin Hotărâre de Consiliu Local, ca structură fără personalitate juridică,formată din contractuali, începând cu data finalizării perioadei de implementare a proiectului, pe o durată de funcţionare de 36 luni

**Art.2** Unitatea de Implementare Locală Post Implementare îşi desfăşoară activitatea pe baza prezentului Regulament, şi a prevederilor legale care îl guvernează, cadrului legal în vigoare aplicabil administraţiei publice locale.

**Art.3** Unitatea de Implementare Locală Post Implementare reprezintă Municipiul Alba Iulia în relaţie cu Autoritatea Finanţatoare, cu celelalte instituţii ale administraţiei publice locale, alte instituţii publice naţionale şi internaţionale, persoane fizice sau juridice care desfăşoară activităţi încadrul proiectului ***Resurse umane calificate și recalificate pentru accesul pe piața muncii al femeii ID 129465***

**Art.4** Unitatea de Implementare Locală Post Implementare Proiectului funcţionează în sediul din Alba Iulia, str. Moților, nr. 5A

### 1.2. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

**Art.5** Unitatea de Implementare Locală Post Implementare a Proiectului ***Resurse umane calificate și recalificate pentru accesul pe piața muncii al femeii ID 129465*** este subordonată Consiliului Local al municipiului Alba Iulia și este formată din:

- ✓ 1 Coordonator
- ✓ 2 Experţi locali
- ✓ 1 Responsabil Financiar
- ✓ 1 Personal Administrativ

**Art.6** Unitatea de Implementare Locală Post Implementare a Proiectului este formată din personal public şi contractual din aparatul propriu de specialitate al Primăriei din subordinea Consiliului Local al municipiului Alba Iulia numiți prin Dispoziția Primarului. Selectarea în vederea nominalizării acestora se face pe baza competenţelor profesionale de specialitate şi implicării acestora încă din etapele de identificare şi formulare a proiectului de finanţare, conform procedurilor finanțatorului din Ghidul Solicitantului - Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa Prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul Major de Intervenţie 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”.

**Art.7** Competența de a aproba, modifica sau completa structura organizatorică a Unității Proiectului aparține Consiliului Local al municipiului Alba Iulia.

**SECȚIUNEA II. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI, AUTORITATE**

**Art.8** Obiectul de activitate al Unității de Implementare Locală Post Implementare îl constituie continuarea activității proiectului ***Resurse umane calificate și recalificate pentru accesul pe piața muncii al femeii ID 129465***.

**Art.9** Atribuțiile persoanelor din cadrul Unității de Implementare Locală Post Implementare vor fi definite prin fișa postului pentru fiecare expert.

**Art. 10** Responsabilitățile personalului din cadrul Unității de Implementare Locală Post Implementare sunt următoarele:

- răspunde de păstrarea secretului de serviciu, precum și secretul datelor și al informațiilor cu caracter confidențial deținute sau la care are acces ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
- răspunde de îndeplinirea cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios a îndatoririlor de serviciu; se abține de la orice faptă care ar putea să aducă prejudicii instituției;
- răspunde de realizarea la timp și întocmai a atribuțiilor ce-i revin potrivit legii, programelor aprobate și dispuse expres de către conducerea instituției și de raportarea asupra modului de realizare a acestora;
- răspunde potrivit dispozițiilor legale, de corectitudinea și exactitatea datelor, informațiilor, măsurilor și sancțiunilor stipulate în documentele întocmite.

**Art. 11** Autoritatea personalului din structura Unității de Implementare Locală Post Implementare:

- Reprezintă și angajează instituția numai în limitele atribuțiilor de serviciu și a mandatului care i s-a încredințat de către conducerea acesteia;
- Propune documente tipizate și proceduri de uz intern pentru activitatea structurii;
- Semnalează conducerii instituției orice probleme deosebite legate de activitatea acesteia.

**SECTIUNEA III – PERSONALUL**

**Art. 12** Dispoziții pentru personal:

- atribuțiile personalului din cadrul Unității de Implementare Locală Post Implementare sunt specificate in fisa individuala a postului.
- Salariile personalului se vor plăti conform bugetului alocat din bugetul local.

**DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 13** Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea lui prin Hotărâre de Consiliu Local

Alba Iulia, 20 noiembrie 2015

Președintele ședinței,
Consilier
Pleșa Gabriel Codru

Contrasemnează,
Secretar
Jeler Marcel