

STATUT - modificări

Preambulul se modifică și va avea următorul conținut :

” Asociații (membrii fondatori):

1. Municipiul Alba-Iulia, cu sediul în Alba-Iulia, Calea Moșilor, nr. 5A, cod 510134, CUI 4562923, reprezentat legal prin domnul Mircea Hava, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în Alba-Iulia, strada Toporașilor, nr. 26, identificat cu CI seria AX, nr. 589300, eliberat (ă) de SPCLEP Alba-Iulia, la data de 30. 12. 2014, CNP 1561226011104.

2. Comuna Sîntimbru, cu sediul în Sîntimbru, strada Blajului, nr. 187, cod 517675, județul Alba, CUI 4562095, reprezentat legal prin Ioan Iancu Popa, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Sîntimbru, sat Sîntimbru, nr. 210, județul Alba, identificat cu CI seria AX nr. 569427, eliberat(ă) de SPCLEP Alba-Iulia, la data de 17. 07. 2014, CNP 1570722011109.

3. Comuna Ciugud, cu sediul în Ciugud, strada Principală, nr. 157, cod 517240, județul Alba, CUI 4562516, reprezentat legal prin domnul Gheorghe Damian, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Ciugud, sat Ciugud, nr. 155, județul Alba, identificat cu CI, seria AX, nr. 288330, eliberat(ă) de SPCLEP Alba-Iulia, la data de 16. 03. 2007, CNP 1671007014301.

4. Comuna Mihaltș, cu sediul în Mihaltș, strada Principală, nr. 635, județul Alba, cod fiscal 4562338, reprezentat legal prin domnul Breaz Flavius, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Mihaltș, sat Cistei, nr. 195, județul Alba, identificat cu CI, seria AX, nr. 570125, eliberată de SPCLEP Teiuș, la data de 24. 07. 2014, CNP 1830704011177.

5. Comuna Galda de Jos, cu sediul în Galda de Jos, strada Principală, nr. 90, județul Alba, cod fiscal nr. 4561928, reprezentat de domnul primar Raica Romulus, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Galda de Jos, nr. 152, județul Alba, identificat cu CI seria AX, nr. 244696, eliberată la data de 04. 11. 2005, de SPCLEP Teiuș, CNP 1601025015141,.

6. Comuna Întregalde, cu sediul în Întregalde, strada Principală, nr. 3, județul

Alba, cod fiscal 4562524, reprezentat de domnul primar Florea Teodor, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Întregalde, sat Ivăniș, nr. 5, județul Alba, identificat cu CI, seria AX, nr.592366, eliberat la data de 29. 01. 2015, eliberată de SPCLEP Alba-Iulia , CNP 1710124011093.

7. Comuna Ighiu, cu sediul în Ighiu, strada Principală, nr. 56, județul Alba, cod fiscal 4562397, reprezentată de domnul primar Rusu Traian, , în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Ighiu, sat Ighiu, nr. 333, județul Alba, identificat cu CI seria AX, nr. 296970, eliberată la data de 21. 06. 2007, eliberată de SPCLEP Alba-Iulia, CNP 1620411011131 .

8. Comuna Cricău, cu sediul în Cricău, strada Axente Sever, nr. 58, județul Alba, cod fiscal 4562508, reprezentată de domnul primar Lupșan Emil, în calitate de primar, cetățean român, cu domiciliul în comuna Cricău, județul Alba, identificat cu BI, seria DB, nr. 397459, eliberat la data de 10. 04. 1987, reactualizat în 17. 03. 1997, eliberat de Poliția Alba-Iulia, CNP 1520130011122,

denumiți colectiv asociații și individual asociatul.”

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 Legea serviciilor de transport public local Art 16, al. 5, Hotărârii Guvernului României nr. 855/2008 precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociați) și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005. în cadrul Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia Transport Local de utilități publice pentru serviciul de transport public local și în vederea dezvoltării economice și sociale la nivel regional și subregional în baza unor acțiuni durabile, de calitate, sustenabile financiar, uman și instituțional.

Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia Transport Local

(denumită în continuare Asociația), se constituie ca persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut. ”

Art. 4 se modifică și va avea următorul conținut :

”Art. 4 (1) Asociația este persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, avînd Autorizația nr. 0259 din 06.11.2009 cu valabilitate permanentă în temeiul Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 419 din 06.11.2009 avînd ca scop:

- înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de transport public local din cadrul asociației, pe raza de competență a Unităților Administrativ-Teritoriale membre.

(2) Forma de gestiune a serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în

baza unui/unor contracte de delegare a gestiunii (denumit în continuare contractul de delegare) atribuit conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului nr. 263/2007.

(3) În realizarea acestui scop, Asociația urmărește următoarele obiective:

- a) reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport
- b) elaborarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului de transport public local
- c) monitorizarea și derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului
- d) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general
- e) să încheie contractul/contractele de delegare de gestiune cu operatorul/operatorii, în numele și pe seama Unităților Administrativ-Teritoriale membre, care vor avea împreună calitatea de delegatar, așa cum este prevăzut de art. 29 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- f) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul/operatorii, conform prezentului statut și a actului constitutiv
- g) să monitorizeze exercitarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat asociației despre acesta
- h) identificarea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului
- i) îmbunătățirea planificării investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară a serviciului
- j) asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru aprobare, dezvoltare, modernizare iar pe de altă parte, să nu depășească limitele de suportabilitate ale populației

(4) Pentru realizarea obiectivelor Asociației în ceea ce privește transportul public local, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația, conform art. 10 alin(5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adopte Hotărâri, în numele și pe seama lor, în legătură cu:

a) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a Unitatilor Administrativ Teritoriale membre, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective cu reglementările legale în vigoare și în conformitate cu Hotărârile autorităților deliberative ale Unităților Administrativ -

Teritoriale membre :

- b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță
- c) protecția și conservarea mediului natural și construit

(5) Pentru adoptarea de hotărâri în exercitarea următoarelor atribuții, Asociația va

primi în prealabil un mandat special din partea autorităților deliberative ale asociațiilor:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciului de transport public local, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii

b) elaborarea și aprobarea normelor locale și a reglementărilor serviciilor de transport public local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu și în conformitate cu reglementările - cadru aprobate de autoritățile de reglementare competente

c) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini, a contractului de prestare servicii, pe baza caietelor de sarcini - cadru și a contractelor cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente

d) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului

(6) În exercitarea raporturilor juridice dintre asociați și utilizatori, mandatează Asociația în exercitarea următoarelor obligații față de utilizatorii serviciului de transport public de persoane:

a) să asigure gestionarea și administrarea Serviciului de transport public de persoane pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului stabiliți prin contractul/contractele de delegare de gestiune.

b) să promoveze dezvoltarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferentă sistemelor de transport public local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economică-socială a localităților, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului

c) să informeze periodic utilizatorii asupra stării Serviciului de transport public de persoane și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia

d) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți

e) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare stabilite în contractul/contractele de delegare, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemului de transport public local, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor

f) elaborarea și aprobarea strategiilor în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului de transport public local, utilizând principiul planificării strategice multianuale, cu condiția obținerii în prealabil unui mandat special de la asociații.

(7) În exercitarea raporturilor juridice dintre asociați și operatori, mandatează

Asociația să exercite în numele și pe seama asociației a următoarelor drepturi :

a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului de transport public de persoane și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică încredințate pentru realizarea serviciului.

b) să convoace pentru audieri operatorul/operatorii de transport public de persoane, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului sau în vederea concilierii diferențelor apărute în relația cu utilizatorii serviciului.

c) să monitorizeze și să exercite controlul periodic a modului de realizare a serviciului de transport public de persoane.

d) să sancționeze operatorul/operatorii în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorului de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor.

(8) Pentru exercitarea următoarelor drepturi în relația cu operatorul/operatorii Asociația va obține în prealabil mandatul special al autorităților deliberative al Unităților Administrativ-Teritoriale membre :

a) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii

b) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator/operatorii.

c) să actualizeze programul de transport public de persoane în funcție de necesitățile de deplasare a populației.

d) să rezilieze unilateral contractul/contractele de delegarea gestiunii dacă constată și dovedesc nerespectarea regulată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumate.

e) să evalueze fluxurile de transport de persoane și să determine pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și să anticipeze evoluția acestora.

(9) În exercitarea obligațiilor față de operatorii de servicii publice mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama asociațiilor a următoarelor obligații:

a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii de transport

b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați pentru realizarea serviciilor de transport public local într-un mediu concurențial și transparent

c) să respecte angajamentele asumate față de operator prin contractul/contractele de delegare a gestiunii serviciului

d) să păstreze în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor de transport

e) autorizarea transportatorilor, denumiți transportatori autorizați, pentru realizarea de către aceștia a Serviciului de transport public local

(10) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor propuse Asociația va iniția și va dezvolta relații de cooperare cu alte organizații cu scopuri similare sau cu autorități publice din România sau din străinătate

(11) Schimbarea scopului Asociației se va putea face numai de către fondatori și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat. ”

Art. 5 se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 5

(1) Patrimoniul Asociației este cuprins din patrimoniu inițial, care cuprinde patrimoniu propriu și patrimoniu încredințat.

Patrimoniul inițial al Asociației este de 3000 de lei, constituit din contribuția cu 1000 RON a fiecărui membru fondator.

Mijloacele financiare ale asociației se constituie prin contribuția în bani a membrilor asociați.

(2) Patrimoniul propriu cuprinde mijloacele materiale și mijloacele financiare necesare acoperirii cheltuielilor curente de organizare și funcționare și desfășurării activității asociației.

Mijloacele materiale ale asociației se constituie prin contribuția în natură a membrilor asociați.

Bunurile procurate de asociație, după constituire, din venituri proprii fac parte din patrimoniul propriu al asociației.

(3) Patrimoniul încredințat cuprinde bunurile din domeniul public al fiecărui membru asociat transmise în concesiune operatorului în vederea desfășurării serviciului public.

Controlul gestiunii patrimoniului se exercită de către cenzori.

Bunurile din domeniul public sunt supuse inventarierii și se evidențiază distinct, extracontabil în patrimoniul asociației.

(4) Patrimoniul Asociației poate fi majorat de către membrii fondatori și membrii asociați ulterior, prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice române sau străine, conform legii.”

Art. 6 se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 6

1. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) surse externe
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale
- c) donații, sponsorizări sau legate
- d) contribuții ale membrilor și/sau compensații ale membrilor
- e) redevențe aferente serviciului vărsate de operator conform contractului

de delegare de gestiune

f) cotizații ale membrilor

g) fonduri comunitare nerambursabile, atrase pe bază de proiecte

h) împrumuturi interne sau externe, contractate și garantate de Unitățile Administrativ- Teritoriale membre

2. Veniturile de la literele a, b, c, e, f, g, h se utilizează pentru achiziționarea de mijloace fixe, acoperirea cheltuielilor și a investițiilor necesare pentru funcționarea și buna desfășurare a activității Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia - Transport Local, raportat la necesitățile acesteia, în acord cu dispozițiile Codului Fiscal.

6. 1. Cheltuielile asociațiilor sunt :

a) **cheltuielile curente** - cheltuielile necesare pentru asigurarea funcționării asociației și a aparatului tehnic al acestora;

b) **cheltuielile de capital** - cheltuielile necesare pentru finanțarea obiectivelor de investiții publice specifice sistemelor de utilități publice aferente serviciului/serviciilor transferat/transferate în responsabilitatea asociațiilor.

6. 1.1. La stabilirea și adoptarea criteriilor de repartizare a cheltuielilor cu rente și/sau a cheltuielilor de capital, respectiv a procedurilor de repartizare a cheltuielilor pe membrii asociației se va ține seama de:

a) modul de finanțare a serviciului/serviciilor din responsabilitatea asociației

b) starea tehnică a infrastructurii tehnico-edilitare existente necesare pentru reabilitarea, modernizarea, achiziții de mijloace fixe

c) dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente

d) clauzele contractuale ale contractului de delegare a gestiunii serviciilor

6.2. Cotizația reprezintă suma pe care fiecare Unitate Administrativ-Teritorială trebuie să o achite anual, până în data de 31 martie.

6.3. Cotizația ce revine fiecărui membru al asociației se stabilește și se repartizează în funcție de numărul de locuitori a fiecărei unități administrativ teritoriale.

6.4. Aceste cotizații pot fi majorate sau reduse prin Hotărâre a Adunării Generale, cu respectarea prevederilor legale și a prevederilor actelor constitutive.

6.5. Cotele de contribuții/compensații reprezintă sumele pe care fiecare unitate administrativ teritorială trebuie să o aloce lunar asociației pentru plata de către aceasta a utilității publice prestate de către operator (aferente fiecărui U.A.T. membru a prezentului).

6.5.1 Cotele de contribuții/compensații se stabilesc pe baza utilității publice prestate și facturate de operatorul/operatorii de transport către AIDA - TL pentru fiecare Unitate Administrativ Teritorială, respectiv sumele reprezentând cheltuielile neacoperite ale operatorului de transport și a cotei de profit aprobată conform contractului/contractelor de delegare de gestiune a serviciului și sumele reprezentând gratuitățile aprobate prin Hotărâri ale Consiliilor Locale membre.

6.5.2 Cotele de contribuții/compensații sunt verificate de către compartimentul de specialitate al asociației și sunt solicitate unităților administrativ teritoriale membre pe

baza unui centralizator privind necesarul de contribuții/compensării pentru funcționare a serviciului de transport public local, întocmit conform etapelor de decontare stabilite prin contractul/contractele de delegare de gestiune al serviciului.

6.5.3 Plata cotelor de contribuții/compensării se face lunar cu încadrarea în termenul stabilit prin contractul de delegare de gestiune a serviciului de transport public local. Termenul de plată al contribuției, compensării pentru fiecare U.A.T. este de la 15 zile de la primirea centralizatorului și a documentelor depuse de asociație, a centralizatorului privind necesarul de contribuții/compensării pentru funcționarea serviciului de transport public local împreună cu copia facturii emise de operatorul de transport către asociație, pe care va fi înscrisă sintagma „serviciu efectuat, factura însoțită”. Acest termen poate fi depășit cu încadrarea în cele 30 de zile de la depunerea facturii la asociație de către operator, specificat în mod expres pe adresa de înaintare depusă de asociație cu privire la valoarea contribuției, compensării ce trebuie plătită de Unitatea Administrativ Teritorială aferentă prestației efectuate.

În cazul în care asociația solicită documente sau situații de clarificare din partea operatorului și acesta nu le pune la dispoziție în termen de două zile de la solicitarea făcută în termenul prevăzut de contract, efectuarea plății devine suspensivă de executare.

6.6. După expirarea termenului de plată stabilit conform paragrafului precedent, asociația poate calcula și percepe, potrivit prevederilor legale, majorări de întârziere în conformitate cu dispozițiile legale privind creanțele către bugetul de stat din suma neachitată.

6.7. Majorările de întârziere se datorează începând cu prima zi după data scadenței, nu pot fi mai mari decât dobânzile datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare și se aplică pentru fiecare cotă de contribuție lunară, fără ca suma penalizărilor să poată depăși cota de contribuție lunară la care s-a aplicat.

6.8. În cazul în care membrii asociației nu-și respectă angajamentele și obligațiile de plată asumate prin actele constitutive, asociația legal constituită se poate adresa instanțelor de judecată competente.

6.9. Urmărirea de către asociație a sumelor datorate de părțile membre se face în baza listelor de plăți efectuate. Cheltuielile efectuate în scopul recuperării datoriilor vor fi suportate de părțile restante în cauză.

6.10. Sentința dată în favoarea asociației pentru sumele datorate de părțile membre poate fi pusă în aplicare prin orice modalitate permisă de lege pentru recuperarea datoriilor/creanțelor.

6.11. Executarea silită se va efectua numai în temeiul unei hotărâri judecătorești ori a unui alt înscris care, potrivit legii, constituie titlu executoriu.

6.12. Modul de folosire a sumelor încasate din majorările de întârziere și din dobânzile la sumele depuse în contul asociației se stabilește prin Hotărârea adunării generale a asociației, cu respectarea prevederilor actelor constitutive.

3. Finantarea asociației se poate realiza integral sau parțial din alocații de la bugetele locale, situație în care părțile membre vor transfera în bugetul asociației cota-

parte de cotizatii ce le revine pentru finanțarea cheltuielilor curente de funcționare a asociației. Aceste cote se stabilesc și se repartizează proporțional pe unități administrativ-teritoriale membre, prin Hotararii ale Adunari Generale ale Asociației .

Cota-parte de contribuție/compensatie a fiecărei unități administrativ-teritoriale include necesarul pentru acoperirea cheltuielilor pentru prestarea serviciului de utilitate publica și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente.

Cota-parte de cheltuieli comune ce revine fiecărei părți membre se calculează în baza situatiilor curente lunare de administrare și funcționare ale asociației (facturi emise de furnizorii de utilități- apă-canal, energie electrică, agent termic, combustibili primari, comunicații și internet și alte asemenea – salarii, chirii, ș.a), a cheltuielilor de operare datorate operatorului/operatorilor pentru prestarea serviciului de utilitate publice în calitate de delegatar și după caz, a costurilor cu întreținerea, exploatarea și funcționarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului din responsabilitatea asociației, în funcție de prevederile contractului de delegare a gestiunii.”

Art. 10 se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 10

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să-și delege reprezentanții legali în Adunarea Generală a Asociației și să participe la procesul de lucru a deciziilor în cadrul lucrărilor acestuia.
- b) să-și desemneze proprii candidați și să aleagă membrii Consiliului Director.
- c) să se adreseze, prin intermediul reprezentanților proprii, Adunării Generale sau Consiliului Director pentru a solicita explicații referitoare la activitatea asociației.
- d) să solicite și să primească rapoarte și informări periodice referitoare la gestiunea serviciului.
- e) să se adreseze instanțelor de contencios administrativ în cazul în care o Hotărâre a Asociației este contrară Actului Constitutiv, Statutului, legea și reglementărilor în vigoare.”

Art. 11 se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 11

Asociații au următoarele obligații:

- a) să mandateze asociația, ca în numele lor și în interesul colectivităților locale să exercite competențele și atribuțiile pentru funcționarea serviciului public.
- b) să susțină activitatea asociației pentru îndeplinirea obiectivelor și scopurilor pentru care a fost constituită.
- c) să contribuie cu bunuri sau cu fonduri la constituirea patrimoniului inițial și la formarea mijloacelor materiale și financiare necesare desfășurării activității acesteia.
- d) să contribuie la finanțarea din bugetele locale a cheltuielilor curente și de

capital al asociației în conformitate cu cotele de contribuție ce le revin.

e) să achite, la termenele convenite, cota de contribuție și a cotizației anuale.

f) să pună la dispoziția asociației, spațiu pentru sediu, terenuri sau orice alte construcții, echipamente ori dotări specifice necesare desfășurării activității proprii, precum și sistemele de utilități publice aferente serviciului pentru care a fost mandatată.

g) Să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale asociației.”

Art. 16, alin. 2, lit. g se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 16, alin. 2, lit g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30000 euro conform O.U.G. 34/2006 actualizata ;”

Art. 16 alin. 3 se modifică și va avea următorul conținut :

”(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt cele prevăzute la art. 4 alineatul 3 și 4, după urmează

a) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților membre, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective cu reglementările legale în vigoare și în conformitate cu Hotărârile autorităților deliberative ale Unităților Administrative Teritoriale membre

b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță

c) protecția și conservarea mediului natural și construit

d) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciului de transport public local, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii

e) elaborarea și aprobarea normelor locale și a reglementărilor serviciilor de transport public local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu și în conformitate cu reglementările - cadru aprobate de autoritățile de reglementare competente

f) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini, a contractului de prestare servicii, pe baza caietelor de sarcini - cadru și a contractelor cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente

g) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului”

Art. 19 se modifică și va avea următorul conținut:

”ART. 19

(1) Adunarea generală a asociației va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin doi asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul, materialele de sedinta și ordinea de zi.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi transmisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru care se păstrează la sediul asociației.

(8) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative. ”

Art. 20 se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 20

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, Hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin 2 lit. a - h și j - l se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membrii prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, Hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin 3 lit. a, b, c, d se iau în prezența tuturor asociațiilor și cu votul a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociatiilor prezenți.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de

la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților implicate prezente.

(5) Pentru a fi valabile Hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16(2) lit. ”i” se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare

(6) În oricare situațiile prevăzute la alin. (3) - (5) dacă Hotărârea Adunării Generale privește în mod direct serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al Unității Administrativ-Teritoriale, împuternicit în acest scop prin Hotărâre a autorității deliberative a Unității Administrativ-Teritoriale ”

Art. 21, alin. 1 se modifică și va avea următorul conținut :

”ART. 21

(1) Hotărârea Adunării Generale luate în executarea atribuțiilor prevăzute la art. 16(2) lit. i - j și art. 16(3) lit. e, f, g, h nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală decât în baza unui mandat special, acordat expres în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Unității Administrativ-Teritoriale ”

Art. 23, alin. 2 lit. c se modifică și va avea următorul conținut :

”c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 30000 euro conform O.U.G. 34/2006 actualizată ;”

Alba Iulia, 30 iunie 2015

Presedintele sedinței,
Consilier
Petric Vasile Daniel

Contrasemnează,
Secretar
Jeler Marcel