

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA nr. 43
din 16.03.2023

la Proiectul de hotărâre privind modificarea Actului constitutiv al societății „UAT CONSTRUCT ADJUD” S.R.L.

Consiliul local al Municipiului Adjud, întrunit în ședință extraordinară cu convocare de îndată

Având în vedere:

- Referatul nr. 7/19097/(RU)19098-15.03.2023 al Serviciului Patrimoniu ;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Adjud ;
- Raportul de specialitate nr. 7/19104/(RU)19105-15.03.2023 al Serviciului Patrimoniu;
- Avizul Comisiei pentru juridică și de disciplină;
- Adresa cu nr. 6314/31234/(RU)31304-13.05.2022 emisă de către Ministerul Finanțelor;
- Adresa reprezentantului municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociațiilor nr. 7/18798/(RU)18847 – 14.03.2023;
- Dispozițiile art.204 alin.(1) din Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotărârea nr. 50 din 25 martie 2021 a Consiliului Local al Municipiului Adjud privind aprobarea înființării Societății UAT Construct S.R.L.;
- Dispozițiile art.81, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 24 din 27 martie 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza dispozițiilor art. 129, alin.(2), lit.d, ale art. 129, alin.(7), lit.n, ale art. 131, ale art. 136, alin.(1), ale art. 139, alin.(1) și ale art. 243, alin.(1), lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

„La expirarea duratei mandatului Administratorului unic, procedura de selecție se va organiza conform prevederilor legale, nefiindu-i aplicabile dispozițiile legislației privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice” .

Art.2. Se împuternicește domnul Marcu Cătălin, reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociaților să aprobe modificarea actului constitutiv în sensul prevăzut de art.1.

Art.3. Toate celelalte prevederi ale Actului constitutiv al societății „UAT CONSTRUCT ADJUD” S.R.L. rămân neschimbate.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului județul Vrancea pentru exercitarea controlului de legalitate precum și persoanelor interesate prin grija Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Adjud.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gherghe Njeoleta

CONTRASEMNEAZĂ

CRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Jur. Andra Genoveva ȘIBIȘAN

SOCIETATEA „UAT CONSTRUCT ADJUD SRL”

Mun. Adjud, str. Stadionului, nr 2, jud. Vrancea

J39/368/2021

CUI RO44041401

Sigilat digital de:

Municipiul Adjud

Procedura nr. 7/18798/(RU)18847 - 14.03.2023

Date: 14.03.2023 12:40:47 (GMT+02:00)

Către,

Primăria Municipiului Adjud

Din 14.03.2023

Adunarea Generala a Asociaților Societații Uat Construct Adjud SRL, prin reprezentantul legal al Consiliului Local în Adunarea Generala a Asociaților, consilier local, Cătălin Marcu, aducem la cunoștință că O.U.G. 109/2011, Guvernanța corporativă nu se aplica SRL-urilor în ceea ce privește mandatul administratorului unic, de aceea solicităm modificarea Act Constitutiv Art 8.1 (4), procedură de selecție să fie conform Legii 31/1990.

Reprezentant al Consiliului Local în Adunarea Generală a Asociaților:

Consilier Local - Cătălin Marcu



MINISTERUL FINANTELOR
SECRETAR GENERAL
Nr. 1011291/ 573.652/ 27.04.2022

Primăria Municipiului Adjud
Domnului Primar Florin Nechifor

Digitally signed
Date: 13.05.2022 08:42:54 (GMT+03:00)
Reason: Înreg. cu nr. 6314/31234/(RU)31304 - 13.05.2022
CN=Primaria Municipiului Adjud

Adresa: Str. Stadionului nr.2,
Municipiul Adjud
Județul Vrancea, C.P. 625100

Ca urmare a solicitării dvs. nr. 2/1194/ 2022, înregistrată la Ministerul Finanțelor sub nr. 1011291/573.652/ 2022, prin care se solicită punctul de vedere cu privire la aplicarea O.U.G. nr. 109/2011¹ în cazul prelungirii mandatului numirii administratorului unei societăți cu răspundere limitată, vă transmitem următoarele:

Conform prevederilor H.G. nr. 34/2009² Ministerul Finanțelor nu are competența de a furniza interpretări cu caracter general-obligatoriu ale actelor normative în vigoare, care să poată fi invocate în fața vreunei autorități administrative. Sprijinul instituției noastre se poate exprima doar prin furnizarea unor detalii privind intenția de reglementare la promovarea unui act normativ, în măsura în care acest act normativ a fost inițiat de către Ministerul Finanțelor, singur sau în colaborare cu alte instituții. Astfel, interpretările oferite de Ministerul Finanțelor, în calitate de co-inițiator al O.U.G. nr. 109/2011, urmăresc să faciliteze aplicarea unitară a normei în domeniul guvernancei corporative, fără a avea însă, valoarea unor interpretări cu caracter general obligatoriu.

Sub rezerva celor de mai sus, facem următoarele precizări:

Conform prevederilor art. 2, pct. 2, lit. b) din O.U.G. nr. 109/2011, sunt întreprinderi publice „companii și societăți naționale, societăți la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul”.

Astfel, la societățile cu răspundere limitată ce au ca asociat unic sau majoritar o unitate administrativ teritorială, controlul este deținut de unitatea administrativ-teritorială care le-a constituit și, pe cale de consecință, acestea sunt întreprinderi publice în sensul O.U.G. nr. 109/2011.

Conform prevederilor art. 3, pct. 5 din O.U.G. nr. 109/2011, autoritatea publică tutelară are competența „să exercite la societățile înființate conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care nu sunt organizate ca societăți pe acțiuni, competențele prevăzute la pct. 2 și 3, precum și aprobarea actului constitutiv în care se reglementează numărul administratorilor,

¹ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016.

² Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare.

procedura de selecție și constituirea comitetelor din rândul administratorilor, acolo unde este cazul”.

Conform prevederilor art. 60, alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011, „Prin derogare de la prevederile art. 28 alin. (1), art. 29 și art. 34, în cazul societăților înființate conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care nu sunt organizate ca societăți pe acțiuni, numărul administratorilor și procedura de selecție a acestora, precum și constituirea unor comitete ale administratorilor sunt stabilite de autoritatea publică tutelară prin actul constitutiv al societăților respective”.

Din coroborarea celor prezentate mai sus, opinăm că pentru societățile cu răspundere limitată care sunt întreprinderi publice, sunt incidente dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011, cu excepția prevederilor referitoare la numărul administratorilor, procedura de selecție a acestora, precum și constituirea unor comitete ale administratorilor, așa cum sunt acestea prezentate la art.28 alin. (1), art. 29 și art. 34.

Astfel, în cazul punctual prezentat de dvs., procedura de selecție a administratorului unei societăți cu răspundere limitată se va derula în conformitate cu prevederile din actul constitutiv al societății.

Menționăm că opiniile de mai sus reprezintă punctul de vedere al Ministerului Finanțelor, și nu o interpretare generală și obligatorie a textelor de lege amintite.

Cu deosebită considerație,

Rela-Nicoleta

SECRETAR GEN

**ACTUL CONSTITUTIV
AL SOCIETĂȚII
„UAT CONSTRUCT ADJUD” S.R.L**

ASOCIATUL UNIC

Asociatul unic al Societății este **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Adjud**, persoană juridică română de drept public, cu sediul în Municipiul Adjud, str. Stadionului nr.2, cod fiscal 4350491, reprezentată de domnul **Florin NECHIFOR - Primarul Municipiului Adjud**, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 50 din 25 martie 2021 a Consiliului Local al Municipiului Adjud și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

CAP. I – DENUMIREA SOCIETĂȚII ȘI SEDIUL SOCIAL

Art. 1.1. Denumirea societății este „UAT CONSTRUCT ADJUD” SRL .

Art. 1.2. În toate actele, scrisorile sau publicațiile emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele *“societate cu răspundere limitată”* sau de inițialele „S.R.L”, sediul social, capitalul social, precum și de numărul de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea și Codul Unic de Înregistrare.

Art.1.3 Sediul social al Societății este în Municipiul Adjud, Strada Stadionului nr.2, Județul Vrancea.

Art.1.4 Sediul social poate fi mutat în orice alt loc în baza hotărârii Adunării Generale a Asociaților.

Art.1.5. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică- în temeiul hotărârii Adunării Generale a Asociaților.

CAP. II – FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

Art. 2.1. Societatea este persoană juridică română, având forma de societate cu răspundere limitată și-și desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv, cu Legea nr. 31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă, cu modificările și completările ulterioare, cu legislația română și europeană în vigoare.

Art.2.2. Societatea „UAT CONSTRUCT ADJUD” SRL este întreprindere publică în sensul legii.

Art.2.3. Autoritatea Publică Tutelară pentru Societate este Consiliul Local al Municipiului Adjud. Atribuțiile Consiliului Local al Municipiului Adjud în calitate de Autoritate Publică Tutelară sunt prevăzute de lege.

CAP. III - DURATA SOCIETĂȚII

Art.3.1. Durata de funcționare a Societății este nedeterminată.

CAP. IV – OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.4.1. Obiectul principal de activitate este *lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale*, căruia îi corespunde grupa CAEN 412, clasa 4120.

(1) Obiectul principal de activitate

Diviziune	Grupa	Clasa	CAEN Rev. 2
41			Construcții de clădiri
	412		Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
		4120	Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

(2) Obiecte secundare de activitate:

Diviziune	Grupa	Clasa	CAEN Rev. 2
08			Alte activități extractive
	081		Extractia pietrei, nisipului si argilei
		0812	Extractia pietrișului și nisipului ; extractia argilei și caolinului
16			Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn si pluta, cu exceptia mobilei; fabricarea articolelor din paie si din alte materiale vegetale impletite
	161		Tăierea și rindeluirea lemnului
		1610	Tăierea și rindeluirea lemnului
23			Fabricarea altor produse din minerale nemetalice
	236		Fabricarea articolelor din beton, ciment și ipsos
		2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții
		2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții

		2363	Fabricarea betonului
		2364	Fabricarea mortarului
	237		
		2370	Tăierea. Fasonarea și finisarea pietrei
25			Tăierea. Fasonarea și finisarea pietrei
	251		Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații
		2511	Fabricarea de construcții metalice
		2512	Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
	256		Fabricarea de uși și ferestre din metal
		2562	Tratarea și acoperirea metalelorș operațiuni de mecanică generală pe bază de plată sau contract
	257		Operațiuni de mecanică generală
		2573	Producția de unelte și articole de fierărie
	259		Fabricarea uneltelor
		2591	Fabricarea altor produse fabricate din metal
		2592	Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel
33			Fabricarea ambalajelor ușoare din metal
	331		Repararea, întreținerea și instalarea mașinilor și echipamentelor
		3311	Repararea articolelor fabricate din metal, repararea mașinilor și echipamentelor
		3312	Repararea articolelor fabricate din metal
		3313	Repararea mașinilor
		3314	Repararea echipamentelor electronice și optice
		3317	Repararea echipamentelor electrice
		3319	Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a
	332		Repararea altor echipamente
		3320	Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
38			Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale
	383		Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor; activități de recuperare a materialelor reciclabile
		3831	Recuperarea materialelor
		3832	Demontarea (dezansamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
42			Recuperarea materialelor reciclabile sortate
	421		Lucrări de geniu civil
		4211	Lucrări de construcții a drumurilor și a căilor ferate
	422		Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
		4221	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare
	429		Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
		4299	Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti
43			Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a
	431		Lucrări speciale de construcții
		4311	Lucrări de demolare și de pregătire a terenului
		4312	Lucrări de demolare a construcțiilor
			Lucrări de pregătire a terenului

		4313	Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
	432		Lucrări de instalații electrice și tehnico- sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții
		4321	Lucrări de instalații electrice
		4322	Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
		4329	Alte lucrări de instalații pentru construcții
	433		Lucrări de finisare
		4331	Lucrări de ipsoserie
		4332	Lucrări de tâmplărie și dulgherie
		4333	Lucrări de pardosire și placare a pereților
		4334	Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
		4339	Alte lucrări de finisare
	439		Alte lucrări speciale de construcții
		4391	Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
		4399	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a
45			Comerț cu ridicata și cu amănuntul, întreținerea și repararea autovehiculelor și a motocicletelor
	452		Întreținerea și repararea autovehiculelor
		4520	Întreținerea și repararea autovehiculelor
49			Transporturi terestre și transporturi prin conducte
	493		Alte transporturi terestre de călători
		4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
		4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a
	494		Transporturi rutiere de mărfuri și servicii de mutare
		4941	Transporturi rutiere de mărfuri
		4942	Servicii de mutare
52			Depozitare și activități auxiliare pentru transporturi
	521		Depozitări
		5210	Depozitări
	522		Activități anexe pentru transporturi
		5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
71			Activități de arhitectură și inginerie; activități de testări și analiză tehnică
	711		Activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea
		7111	Activități de arhitectură
		7112	Activități de inginerie și consultanță tehnică legată de acestea
95			Reparații de calculatoare, de articole personale și de uz gospodăresc
	952		Reparații de articole personale și de uz gospodăresc
		9521	Repararea aparatelor electronice de uz casnic
		9522	Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină

Art.4.2. Desfășurarea tuturor activităților se face pe baza autorizațiilor, avizelor, licențelor, aprobărilor prevăzute de legislația în vigoare, cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, paza contra

incendiilor, păstrarea calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală etc.

CAP. V CAPITALUL SOCIA AL SOCIETĂȚII

Art.5.1. Capitalul social al societății este de 45.000 lei, fiind divizat în 450 de părți sociale, fiecare având o valoare de 100 lei.

Art.5.2. Capitalul social este deținut integral de către Municipiul Adjud în calitate de Asociat unic.

Art.5.3. Capitalul social poate fi majorat sau redus în condițiile legii.

CAP. VI RĂRȚILE SOCIALE ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

Art.6.1. Rărțile sociale sunt deținute integral de Asociatul unic.

Art.6.2. Societatea va ține toate registrele prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

Art.6.3. Registrele menționate la art.6.2. vor fi ținute prin grija persoanelor abilitate de lege sau desemnate de către Administratorul unic, la sediul Societății.

CAP. VII ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

Art. 7.1. Adunarea generală a Asociațiilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și stabilește politica ei economică și comercială.

Art.7.2. (1) Municipiul Adjud exercită toate drepturile și obligațiile Adunării Generale a Asociațiilor prin reprezentant, desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Adjud, conform legii.

(2) Reprezentantul Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociațiilor este **Marcu Catalin**, cetățea roman, născut la data de 01.06.1979, în Municipiul Adjud, Județul Vrancea, domiciliat în Municipiul Adjud, Str. Tudor Vladimirescu, Bl. 29, Sc. 1, Et. 2, Ap. 12, Județul Vrancea, posesor al C.I. serie VN, nr. 733376, eliberat de S.P.C.L.E.P Adjud la data de 29.05.2019, CNP 1790601390020 – consilier local, conform H.C.L.38/ 28.02.2022 și Deciziei nr. 3/03.05.2022

Art.7.3. Reprezentantul Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociațiilor se va prezenta la toate ședințele convocate în baza legii și a Actului Constitutiv al Societății și va lua decizii în interesul Asociatului unic și în conformitatea cu prevederile legale în vigoare.

Art.7.4. Adunarea Generală a Asociațiilor se convoacă cel puțin o dată pe an, sau de câte ori este necesar, de către Administratorul unic al Societății.

Art.7.5. Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele obligații principale:

1. să aprobe Strategia și Politicile de dezvoltare ;
2. să discute și să aprobe situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Administratorul unic și/sau de Auditorul statutar, să aprobe repartizarea profitului net și să fixeze dividendul;
3. să aleagă, să numească și să revoce Administratorul unic ;
4. să aprobe Organigrama Societății și Statul de funcții
5. să numească și/sau să revoce Auditorul statutar și să fixeze durata contractului de audit ;
6. să stabilească remunerația Administratorului unic în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
7. să se pronunțe asupra gestiunii Administratorului unic, analizând și aprobând rapoartele acestuia cu referire la stadiul și perspectivele Societății, profit și dividende, poziția pe piața internă , nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții ;
8. să aprobe Bugetul de venituri și cheltuieli și după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor, cât și eventualele rectificări ale acestuia pe parcursul anului ;
9. să hotărască gajarea, închirierea unor bunuri sau după caz, desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății;
10. să hotărască cu privire la acționarea în justiție a Administratorului unic și a persoanelor cu funcții executive pentru eventualele pagube sau prejudicii cauzate Societății.

Art.7.6. (1) Pentru hotărâri care sunt de competența Adunării Generale a Asociațiilor, reprezentantul Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociațiilor va prezenta Consiliului Local al Municipiului Adjud, anterior ședinței Adunării Generale, problemele aflate pe ordinea de zi a ședinței și va solicita aprobarea Consiliului Local al Municipiului Adjud cu privire la acestea.

(2) Reprezentantul Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociațiilor va vota în interesul Asociației unic în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Adjud.

CAP.VIII ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art.8.1 (1) Societatea „**UAT CONSTRUCT ADJUD**” SRL este administrată de un Administrator unic, neasociat care are calitatea de Administrator executiv.

(2) Administratorul unic este desemnat de către Adunarea Generală a Asociaților cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Adjud.

(3) Administratorul unic al Societății nu are calitatea de salariat, fiind titularul unui Contract de mandat încheiat în condițiile legii. Durata mandatului este de 1 (un) an de la data încheierii contractului de mandat, în condițiile legii.

(4) La expirarea duratei mandatului Administratorului unic, Autoritatea Publică Tutelară va organiza în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, procedura de selecție a unui nou Administrator unic. Durata mandatului Administratorului unic desemnat în urma finalizării procedurii de selecție se va stabili conform dispozițiilor legale în vigoare.

(5) Administratorul unic poate fi revocat oricând de către Adunarea Generală a Asociaților cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Adjud. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, Administratorul este îndreptățit să solicite plata unor daune-interese.

Art.8.2 (1) Administratorul unic al Societății este domnul **Florin CHIRIC**, cetățean român, născut la data de 26.01.1975 în Municipiul Adjud, Județul Vrancea, domiciliat în Municipiul Adjud, str. Siret, Bl.109, Sc.2, Et.3, Ap.27 jud. Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr. 787859 eliberată de SPCLEP Adjud la data de 11.02.2021, CNP 1750126390024.

(2) Durata mandatului administratorului unic este de 1 (un) an de la data semnării contractului de mandat, respectiv de la data de 01 aprilie 2022 până la data de 31 martie 2023 conform H.C.L. nr. 59 / 31 .03. 2022 și Deciziei nr 3/03.05.2022

CAP. IX ATRIBUTIILE ADMINISTRATORULUI UNIC

Art.9.1 Administratorul unic al Societății are în principal, următoarele atribuții:

(1) Conducerea directă, efectivă și operativă a Societății, în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociațul unic, de către Consiliul Local al Municipiului Adjud, de către Adunarea Generală a Asociaților, precum și cu cele stabilite prin Contractul de mandat ;



- (2) Aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale Societății aprobate de Consiliul Local al Municipiului Adjud;
 - (3) Reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu autoritatea națională de reglementare competentă, precum și cu mass-media;
 - (4) Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii;
 - (5) Negociază în condițiile legii contractele individuale de muncă și Contractul colectiv de muncă;
 - (6) Numește, suspendă și revocă șefii compartimentelor funcționale ale Societății;
 - (7) Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate de Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociaților;
 - (8) Aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, potrivit competențelor acordate de Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociaților;
 - (9) Stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului Societății;
 - (10) Stabilește criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul Societății;
 - (11) Aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale;
 - (12) Urmărește realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Adjud și de către Adunarea Generală a Asociaților;
 - (13) Asigură îmbunătățirea sistemului informațional;
 - (14) Urmărește realizarea activităților din cadrul Societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu;
- Art.9.2** Drepturile și obligațiile Administratorului unic sunt reglementate de dispozițiile legale în vigoare referitoare la mandat, de prevederile O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și de prevederile Contractului de mandat.

**CAP.X CONTROLUL GESTIUNII SOCIETĂȚII, AUDITORUL STATUTAR,
AUDITUL INTERN, ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ, EVIDENȚA
CONTABILĂ ȘI SITUAȚIILE FINANCIARE**

Art.10.1. (1) Situațiile financiare ale Societății sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către un auditor statutar, persoană fizică sau juridică autorizată în condițiile legii.

(2) Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun la unitatea teritorială a Ministerului Finanțelor Publice.

Art.10.2. (1) Desemnarea auditorului statutar și exercitarea auditului statutar se fac în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Auditorul statutar al Societății este Gorghiu Georgeta PFA, cu sediul în Municipiul Adjud, Str.Copăcești nr.23, Județul Vrancea, CIF 22276342. Auditorul statutar este titularul Autorizației nr.4325 eliberată de Camera Auditorilor Financieri din Romania.

Art.10.3. Societatea va organiza audit intern și control financiar de gestiune în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art.10.4. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se termina la 31 decembrie al fiecarui an.

Art.10.5. Societatea va ține evidența contabilă în lei, va întocmi Situații financiare anuale, Raportări contabile semestriale și contul de profit și pierdere, având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

Art.10.6. Administratorul unic este obligat să depună la organul fiscal teritorial competent și la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea situațiile financiare anuale, însoțite de raportul Administratorului unic, de raportul auditorului statutar, precum și de procesul-verbal al Adunării Generale, în condițiile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10.7. (1) Profitul Societății se stabilește prin Situațiile financiare anuale aprobate de Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociaților, în condițiile reglementărilor legale în vigoare.

(2) Repartizarea profitului net convenit Asociațului unic sub formă de dividende se propune de Administratorul unic după încheierea exercițiului financiar, în concordanță cu politica de dezvoltare a Societății și se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Adjud și de către Adunarea Generală a Asociaților.

CAP.XI. DIZOLVAREA, FUZIUNEA, DIVIZAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art.11.1. Societatea se dizolvă în condițiile prevăzute de lege.

Art.11.2. Dizolvarea Societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Dizolvarea are loc fără lichidare, în cazul fuziunii ori divizării totale a Societății sau în alte cazuri prevăzute de lege

Art.11.2. Dizolvarea și lichidarea Societății trebuie și fie înscrise la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea și publicate în Monitorul Oficial partea a IV-a, în condițiile legii.

Art.11.3 În cazul dizolvării Societății, Asociatul unic trebuie să ia măsuri pentru lichidarea ei. Din momentul dizolvării, Administratorul unic nu mai poate întreprinde nici un fel de acțiune în numele Societății, în cazul nerespectării acestei prevederi, Administratorul este răspunzător personal pentru acțiunile întreprinse de el.

Art.11.4. Lichidarea, fuziunea/divizarea Societății se fac în condițiile prevăzute de lege.

CAP.XII. DISPOZIȚII FINALE

Art.12.1. Litigiile dintre Societate și Asociatul unic vor fi rezolvate pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

Art.12.2. Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.287 din 17 iulie 2009-Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.134 din 1 iulie 2010-Codul de procedură civilă republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53 din 24 ianuarie 2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legislatia europeana aplicabilă**
Prezentul Act Constitutiv cuprinde 11 pagini si 41 articole.
Data 10.05.2022

Reprezentant al Municipiului Adjud in Adunarea Generală a Asociaților,
Consilier local Cătălin MARCU_____

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Comisia juridică și de disciplină

RAPORT DE AVIZARE

**Proiect de hotărâre privind modificarea Actului constitutiv al societății "UAT
CONSTRUCT ADJUD" S.R.L.**

Comisia juridică și de disciplină, întrunită în ședință în data de 16.03.2023
pentru a analiza proiectul de hotărâre inițiat de Primarul municipiului Adjud, a constatat:

În conformitate cu prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, comisia propune adoptarea în forma prezentată.

Având în vedere că proiectul de hotărâre este întocmit cu respectarea prevederilor legale, comisia avizează favorabil proiectul de hotărâre cu³..... voturi „pentru”,
voturi „contra”,²..... voturi „abținere”.

Alte comentarii:

Nu au fost.

Președinte de comisie,

Consilier,
Moise Alin-Cosmin

Secretar,

Consilier,
Marcu Doina