

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA NR. 198

din 28.09.2023

privind aprobarea *Contractului – cadru* pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza Municipiului Adjud

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

întrunit în ședință ordinară

Având în vedere:

- Referatul nr. 7/63405(RU)63406 din 14.09.2023 al Serviciului Patrimoniu;
- Adresa societății Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., nr.770/07.09.2023 înregistrată la Primăria municipiului Adjud la nr. 7/61968 din 07.09.2023, privind aprobarea unui Contract pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza Municipiului Adjud;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Adjud ;
- Adresa compartimentului Protecția Mediului, Protecția Muncii și Management Integrat nr. 7/62023(RU)62024 din 07.09.2023 privind aprobarea unui contract pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza Municipiului Adjud;
- Raportul de specialitate nr. 7/63407 (RU) 63408 din 14.09.2023 al Serviciului Patrimoniu;
- Avizul Comisiei pentru activități economico – financiare și administrarea serviciilor publice furnizate;
- Avizul Comisiei juridice și de disciplină;

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare;;

➤ art. 60, alineatele (3), (4) și (5) din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

➤ art. 16 alin. 9 lit. g, h, și art. 20 alin. 5 lit. a, b, c și ale art. 21 din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art. 17 lit. e, q, lit. (i) și (ii) din Procedura de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, aprobată prin Ordinul Ministrului nr. 1362 / 2018, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art.81, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.24 din 27 martie 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

➤ În temeiul art. 129 alin. 2 lit (d), și alin. (7) lit. (n), art. 139, alin. 3 lit. (g), art. 196 alin. 1 lit (a), și art 243 alin. 1 lit. (a), din O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă *Contractul – cadru* pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza Municipiului Adjud, conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.2 Se împuternicește Primarul Municipiului Adjud să semneze *Contractul* pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza Municipiului Adjud.

Art.3 Se abrogă Hotărârea Consiliului Local 154 din 26.08.2021 privind aprobarea *Contractului – cadru* pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza Municipiului Adjud

Art.4 Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județul Vrancea și tuturor persoanelor interesate de către Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Adjud.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Stan Rogoz**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD,
Jurist Sibișan Andra Genoveva**

**ANEXA la Hotărâre privind aprobarea contractului – cadru pentru acoperirea
costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale de pe raza
Municipiului Adjud**

**CONTRACT- CADRU VIZÂND ACOPERIREA COSTURILOR NETE PENTRU
COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL, STOCAREA TEMPORARĂ, SORTAREA ȘI
ÎNCREDINȚAREA ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII DEȘEURILOR DE AMBALAJE
LA NIVELUL**

UAT MUNICIPIUL ADJUD, JUD. VRANCEA
Nr înregistrare UAT Adjud din
Nr înregistrare OIREP..... din

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. (OIREP), persoană juridică română, cu sediul social în Mun....., Str.
..... nr., Jud., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului
.....sub nr....., Cod Unic de Înregistrare....., atribuit
fiscal RO, având contul bancar....., deschis
la....., tel....., e-mail....., legal
reprezentată de, **denumită în continuare OIREP**

2. UAT MUNICIPIUL ADJUD, cu sediul ADJUD, str. Stadionului, nr. 2, jud. Vrancea,
cod poștal 625100, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, având nr. de
ordine în Registrul Comerțului J....., CUI 4350491, cont bancar
RO88TREZ69221360250XXXXX deschis la TREZORERIA ADJUD, sucursala,
telefon: 0237641908, fax 0237641912, E-mail: uat@primariaadjud.ro, reprezentată legal prin dl
Florin NECHIFOR, în calitate de PRIMAR, denumită în continuare ADI/UAT, și

3. UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE, cu sediul în ADJUD, str. STADIONULUI,
nr. 2, județul VRANCEA, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului VRANCEA, având nr.
de ordine în Registrul Comerțului J39/46/28.01.2011, CUI 27962317, cont bancar RO49 BTRL
RONC RT02 6075 9801, deschis la BANCA TRANSILVANIA ADJUD, telefon: 0237641933
E-mail: contabilitateupm@yahoo.com. reprezentată legal prin dl Mihai-Ovidiu ROTARU,
denumită în continuare „COMPANIE DE SALUBRITATE”,

dupa caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:

- **OIREP** este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea îndeplinirii obiectivelor care îi revine **OIREP** conform prevederilor art.16 alin. (9) lit.i) din Legea nr. 249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit cărora **OIREP**, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/ operatorii de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,
- Obligația care îi incumbă organizației **OIREP** de a îndeplini un obiectiv anual global privind cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi,
- Prevederile art. 60 alin. (4), (5) și alin. (6) din OUG nr. 92/2021 potrivit cărora, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (4) **UAT Adjud** are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare și *obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri*, (5) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către **OIREP** și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate, (6) **UAT Adjud** utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate și cu respectarea prevederilor pct. 3 prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2190 din 26 noiembrie 2021 de modificare și completare a Ordinului nr. 1362/2018, prin care se completează pct.21 cu lit. a ind.2 , astfel *“costurile de gestionare a datelor ale autorităților publice locale sau, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în cuantum de 40 lei/tonă pentru deșeurile de ambalaje predate pentru reciclare și, respectiv, valorificare și alocate organizației de către acestea, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, costuri care pot să fie încasate lunar de către o asociație de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, de o unitate*

administrativ-teritorială sau de către subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor și care se limitează exclusive la acoperirea costurilor salariale ale personalului implicat în gestionarea datelor”.

- Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, „Legea nr. 101/2006”), în considerarea căroră autorităților administrației publice locale le revine obligația de a implementa sistemul de colectare separată a deșeurilor iar operatorilor de salubritate le incumbă obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor;

- Prevederile Cap.V pct.17 lit. j¹) din Ordinul nr. 1362/2018 conform căroră OIREP au obligația ”să afișeze pe pagina de început a site-ului propriu, direct sau prin intermediul unui link, pentru trimestrul care tocmai s-a încheiat, până la data de 25 a lunii următoare a trimestrului respectiv, cantitatea contractată de ambalaje pe tip de material, pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și care devin deșuri în fluxul municipal, și să actualizeze trimestrial informațiile” și li.q pct. (i) potrivit căroră ”acoperă, cu prioritate, prin contractele, parteneriatele sau alte forme de colaborare încheiate cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate, costurile nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje devenite deșuri în fluxul municipal preluate prin contract de la operatorii economici responsabili, pe baza ponderii, așa cum este definită în anexa nr. 4”,

- Potrivit prevederilor Cap.V pct.17 lit.e) din Ordinul vicepremierului nr. 1362/2018 privind aprobarea procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2190 din 26 noiembrie 2021, **are obligația să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/ subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare”, iar coroborat cu prevederile pct. 4 din Anexă, la Capitolul V punctul 21 lit. e) din Ordinul nr. 2190 din 26 noiembrie 2021 care modifică Ordinul nr. 1362/2018 “costurile, de 40 lei/ tonă, decontate în baza rapoartelor de cheltuieli însoțite de documente justificative aferente, pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucrează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșuri, precum ambalajele devenite deșuri în fluxul municipal Destinația sumei nu este susceptibilă de a fi schimbată de către UAT Adjud nici prin Hotărâre a Consiliului Local.**

- **OIREP** a încheiat contracte privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatorii economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „Clienții”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „OUG nr.196/2005”), și Legea 249/2015,

- Prevederile art. 60 alin. (3) din OUG.nr.92/2021, care stabilesc obligația **UAT Adjud** să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

- Prevederile Ordinului 1595/2020 pentru aprobarea „*Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD)*”, în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului” care stabilesc obligația operatorului de salubritate de utilizare a aplicației SIATD începând cu data de 01.01.2021¹,

- Prevederile Art. 10 alin. (7) și (8) din Ordinul 1595/2020 care reglementează obligația de plată a costurilor prevăzute în Legea nr. 249/2015 doar ulterior confirmării cantităților gestionate în aplicația SIATD,

- Având în vedere prevederile Ordinului 1362/2018, modificat și completat, de avizare a OIREP la nivel național și de afisare pe pagina web a Ministerului Mediului, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 146 din 2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, raportat la menționarea efectivă pe pagina de web a Ministerului Mediului (<http://www.mmediu.ro/categorie/comisia-de-supraveghere/196>) a (OIREP) ce funcționează și la nivel național, obligațiile (OIREP) ca OIREP vizează cantitatea de 60% global din flux municipal, din care 55% reciclabil din flux municipal, iar diferența de 5% putând să fie reprezentată de cantități valorificate energetic din flux municipal, aplicându-se la toată cantitatea contractată conform contractelor încheiate din flux municipal și la nivel național înregistrate în SIATD.
- **UAT Adjud**, constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate pe raza de competență a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de salubritate, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia și furnizarea în comun a serviciilor prin gestiunea delegată a activităților ce compun serviciile, pe baza unor contracte de delegare a gestiunii, atribuite conform legii, unor operatori.

- Unitățile administrativ-teritoriale (UAT) au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniul participării la constituirea unei asociații

¹ Dispozițiile Ordinului 1595/2020 și clauzele aferente sunt obligatorii începând cu data de la care aplicația informatică SIATD va deveni funcțională

de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico edilitară aferentă serviciului de salubritate, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, republicată; de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului; de adoptare a măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare, etc

• **UAT Adjud** are încheiat un contract/e de delegare pentru serviciul public de salubritate cu operatorul de salubritate delegat – **UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD**;

Părțile au încheiat prezentului Contract-cadru, în condițiile înfățișate mai jos.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul Contractului îl constituie acoperirea de către **OIREP** a costurilor nete ale **COMPANIEI DE SALUBRITATE** aferente activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegați, în limita cantităților deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal și pe tipuri de materiale estimate a fi gestionate pe raza teritorială a **UAT Adjud** conform **Anexei nr.2** și **2.1** la prezentul Contract și alocate **OIREP** conform ponderii trimestriale, cu respectarea prevederilor art.12 alin. (10) din OUG nr. 92/2021, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje recepționate, după cum urmează:

- Tarifele operatorului de salubritate sunt stabilite în condiții transparente prin respectarea dispozițiilor **Anexei nr. 6** din Legea nr. 249/2015, cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor de ambalaje către un operator valorificator și sunt aprobate de către **UAT Adjud** prin Hotărârea Consiliului Local astfel cum se regăsesc în **Anexa nr.1** la prezentul Contract;

- Raportarea lunară de către **UAT Adjud** a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin serviciul/operatorul de salubritate și livrate către operatorul economic reciclator/valorificator agreat în prealabil de Părți, în contul **OIREP**, pentru care vor fi acoperite costurile menționate în **Anexa nr. 1** la prezentul Contract.

2.2. **OIREP**, în temeiul prevederilor Cap.V pct.17 lit.e) din Ordinul vicepremierului nr. 1362/2018 privind aprobarea procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2190 din 26

noiembrie 2021, **are obligația** să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/ subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare”, iar coroborat cu prevederile pct. 4 din Anexă, la Capitolul V punctul 21 lit. e) din Ordinul nr. 2190 din 26 noiembrie 2021 care modifică Ordinul nr. 1362/2018 “costurile, de 40 lei/ tonă, decontate în baza rapoartelor de cheltuieli însoțite de documente justificative aferente, pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucrează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșeuri, precum ambalajele devenite deșeuri în fluxul municipal. Destinația sumei nu este susceptibilă de a fi schimbată de către UAT Adjud nici prin Hotărâre a Consiliului Local.

2.3. Obiectul Contractului are în vedere ponderea deșeurilor de ambalaje din cantitățile estimate (lunare și anuale) ale deșeurilor de ambalaje, conform celor prevăzute în **Anexei nr. 2 și 2.1** din prezentul contract - Estimarea cantităților de deșeuri de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2023. Cantitatea de deșeuri de ambalaje care îi revine (OIREP) este direct proporțională cu ponderea pe care (OIREP) o are în totalul cantităților de ambalaje gestionate pe piață de către toate organizațiile de tip OIREP, indiferent dacă UAT/ COMPANIA DE SALUBRITATE a încheiat sau nu contract cu toate OIREP-urile.

2.4. UAT Adjud utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate și cu respectarea prevederilor pct. 3 prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2190 din 26 noiembrie 2021 de modificare și completare a Ordinului nr. 1392/2018, prin care se completează pct.21 cu lit. a ind.2 , astfel “costurile de gestionare a datelor ale autorităților publice locale sau, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în cuantum de 40 lei/tonă pentru deșeurile de ambalaje predate pentru reciclare și, respectiv, valorificare și alocate organizației de către acestea, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, costuri care pot să fie încasate lunar de către o asociație de dezvoltare intercomunitară sau, după caz, de o unitate administrativ-teritorială sau de către subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor și care se limitează exclusive la acoperirea costurilor salariale ale personalului implicat în gestionarea datelor”.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Presentul Contract intră în vigoare la data semnării de către Părți, și are valabilitate până la data de 31.12.2023, inclusiv, iar pentru stingerea integrală a obligațiilor scadente ale anului calendaristic 2023, obligațiile de raportare în baza prezentului Contract se vor considera îndeplinite și realizate prin documente emise și datate până la data de **31.12.2023 inclusiv, obligații ce se vor închide/stinge efectiv până la data de 31.01.2024, inclusiv.**

3.2. La propunerea oricăreia dintre Părți și cu exprimarea acceptului scris și de către celelalte părți contractante, Contractul se poate prelungi printr-o notificare transmisă cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de expirarea termenului urmând ca Părțile să semneze, până la data de 31.12.2023, un act adițional de prelungire aferent următorului an calendaristic.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. În schimbul activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate ale căror costuri sunt acoperite de către **OIREP, UAT Adjud** va emite lunar o factură fiscală, pe baza tarifelor indicate în **Anexa nr. 1** la prezentul contract.

4.2. Pe factura fiscală emisă, **UAT Adjud** va menționa în cadrul rubricii Descrierea serviciilor prestate, în mod obligatoriu, și sintagma „*Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje nr. din....., încheiat cu OIREP având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]*”.

V. FACTURARE

5.1. Facturile fiscale vor fi emise de către **UAT Adjud** doar după confirmarea cantităților în aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din Ordinul 1595/2020² și validarea ulterioară a cantităților de către **OIREP** conform procedurii prevăzută în **Anexa nr.4** la prezentul contract în baza cantităților de deșeuri de ambalaje alocate în baza ponderii în contul **OIREP**

² Dispozițiile Ordinului 1595/2020 și clauzele aferente sunt obligatorii începând cu data de la care aplicația informatică SIATD va deveni funcțională

conform art. 7.7. și art. 7.8. din prezentul contract și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei nr.4** la prezentul Contract.

5.1.1. Cantitățile raportate de către COMPANIA DE SALUBRITATE în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia definită în Anexa 1⁴ la Ordinul nr.1362/2018, modificat și completat.

5.1.2. Cantitățile de ambalaje care devin deșeuri în flux municipal sunt declarate trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului respectiv (ex.: Pentru T1 afișarea să aibă loc până la 25 a lunii aprilie etc.) de către fiecare **OIREP** în parte, în baza declarațiilor producătorilor și importatorilor care introduc pe piața națională produse ambalate. Astfel, fiecare **OIREP** va avea o pondere aferentă cantităților sale mai sus menționate, în totalul cantităților **OIREP**-urilor, iar cantitățile colectate vor fi ulterior alocate, în funcție de ponderea aferentă fiecărei **OIREP**.

5.1.3. Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

*„Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării/11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecarui **OIREP**”. Cantitatea de deșeuri de ambalaje care îi revine **ECOREP** este direct proporțională cu ponderea pe care **ECOREP** o are în totalul cantităților de ambalaje introduse pe piața de către TOATE organizațiile tip **OIREP**, indiferent dacă **ADI/UAT** a încheiat sau nu contract cu toate **OIREP**-urile.*

5.2. **UAT Adjud**, împreună cu **COMPANIA DE SALUBRITATE**, va prezenta în raportarea lunară transmisă **OIREP** toate documentele financiar-contabile și justificative de la generatorul deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesare a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr. 4** la prezentul Contract.

5.3. **OIREP** va achita către **UAT Adjud** contravaloarea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje în termen de 30 (treizeci) de zile de la data comunicării facturii către **OIREP** și a confirmării prin e-mail de către **OIREP** a recepționării efective a facturii fiscale și ulterior confirmării trasabilității cantităților în **SIATD** și a validării documentelor menționate în **Anexa nr. 4** din prezentul contract. În cazul în care factura nu este însoțită de documentele menționate în cadrul **Anexei nr. 4** din prezentul contract, întocmite conform punctului II din anexa menționată, **OIREP** va refuza efectuarea plății total sau parțial prin stornarea sau anularea facturii de către emitent.

5.4. Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către **UAT Adjud**, **OIREP** datorează acesteia penalități de întârziere în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate, calculate de la data scadenței până la data plății efective. Pentru netransmiterea Dosarului complet și conform al raportului lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei nr.4** la prezentul Contract, **OIREP** are dreptul de a calcula și aplica penalități de întârziere de 40lei/zi/fiecare tonă din luna respectivă, până la data confirmării de către **OIREP** a conformității integrale a Dosarului.

5.5. În cazul în care, într-o lună, **COMPANIA de SALUBRITATE** nu colectează și nu livrează cantități de deșeuri de ambalaje care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul Contract, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru **OIREP**, **COMPANIA DE SALUBRITATE** are obligația să notifice acest lucru către **OIREP** cu cel puțin cinci zile lucrătoare datei de raportare prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menționate în preambulul Contractului.

5.6. În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu comercializează către un operator economic valorificator ori nu încredințează **OIREP** întreaga cantitate de deșeuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** către **OIREP**, fără a putea fi raportată în numele și pentru **OIREP** în anul respectiv, ci în anul următor celui în care au fost colectate dacă legislația permite.

5.7. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va transmite spre confirmare către **OIREP** o listă cu operatorii economici reciclatori/valorificatori cu care serviciile/operatorii de salubritate delegate/ți intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP**, însoțită de copii conforme cu originalul după autorizațiile de mediu.

5.8. Decontarea de către **OIREP** a facturii fiscale aferente campaniilor de informare și educare a populației și a operatorilor economici prevăzute la art.21 din Legea nr.249/2015, factură emisă de către **UAT Adjud**, va fi efectuată în conformitate cu prevederile pct 4 din Ordinul 2190 din 26 noiembrie 2021 care modifică pct 21 lit.e) din Capitolul V al anexei Ordinului nr. 1362/2018 și cu art. 2.2. din prezentul contract. Destinația sumei nu este susceptibilă de a fi schimbată de către **UAT Adjud** nici prin Hotărâre a Consiliului Local, fiind supusă condițiilor din Anexa nr. 7 la prezentul contract.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OIREP

6.1. OIREP declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare. În acest sens, OIREP va anexa la prezentul Contract Licența de operare și Decizia de Avizare anuală, documente care se vor constitui drept Anexa nr. 3 la prezentul Contract, aceasta din urmă fiind atașată la momentul comunicării de către Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

6.2. OIREP se obligă să achite contravaloarea exclusivă a facturilor fiscale conforme cu prevederile prezentului Contract și cu cadrul legal incident aferente costurilor nete pentru activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate de către COMPANIA DE SALUBRITATE.

6.3. Pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării unor cantități de deșeuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% cantitățile estimate lunar, stabilite în **Anexa nr.2** și **2.1** la prezentul Contract, COMPANIA DE SALUBRITATE/UAT va solicita în prealabil cu cel puțin trei zile lucrătoare datei de raportare în SIATD acordul scris al **OIREP**.

6.4. OIREP se obligă să verifice conformitatea cu **Anexa nr.4** la prezentul Contract a conținutului facturii fiscale, a dosarului cuprinzând raportarea lunară până la data de 20 a fiecărei luni (maxim 10 zile de la primirea dosarului de trasabilitate), astfel încât relațiile contractuale să se deruleze conform prezentului Contract.

6.5. OIREP se obligă să achite exclusiv contravaloarea serviciilor asigurate și facturate de către **UAT Adjud** în conformitate cu prevederile prezentului contract. În caz de întârziere la plata facturii lunare prezentate de **UAT Adjud**, care nu se datorează culpei acestuia, **UAT Adjud** va fi îndreptățită să pretindă **OIREP** penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.4**, **OIREP** urmând a le plăti la solicitarea scrisă a **UAT Adjud**, efectuată conform Cap.XII. În cazul în care **ADI/UAT** nu prezintă factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile prezentului Contract, incluzând și Dosarul complet și conform al raportului lunar care cuprinde documente ce asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei nr.4** la prezentul Contract, este de drept pusă în întârziere și va achita penalitățile **OIREP** reglementate prin **art. 5.4.**, respectiv penalități de întârziere de 40lei/zi/fiecare tonă din luna respectivă, până la data confirmării scrise de către **OIREP** a conformității integrale a Dosarului.

6.6. Conform **art. 16 alin. (9) lit. h)** din **Legea nr. 249/2015**, **OIREP** va asigura, la solicitarea scrisă și prealabilă a **UAT Adjud** remisă **OIREP** cu cel puțin trei zile calendaristice înainte de data de raportare în SIATD de către Compania de Salubritate și condiționată de

acceptul scris și prealabil al OIREP privind preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal care îndeplinesc indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa nr. 1 la OUG nr. 74/2018 și standardele de calitate impuse prin standardele oficiale sau ale operatorilor economici autorizați pentru reciclare, în limita cantităților prevăzute în **Anexa nr.2** și **2.1** la prezentul Contract. Standardele și procedura de preluare vor fi stabilite prin act adițional la prezentul Contract.

6.7. sa fie eligibili doar persoanele juridice care detin toate certificările necesare, valabile si suficiente accesarii aplicatiei SIATD si fac dovada ca detin si mentin in mod valabil garantia in cuantumul si modalitatea reglementata de cadrul legal.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMPANIEI DE SALUBRITATE

7.1. COMPANIA DE SALUBRITATE, care asigură gestionarea deșeurilor, este autorizată potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport, stocare temporară și sortare și are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori autorizați, pentru deșeurile de ambalaje colectate de pe raza administrativ-teritorială a **UAT Adjud**.

În acest sens, **COMPANIA DE SALUBRITATE** prezintă autorizațiile, licențele precum și alte documente ale serviciului/operatorului de salubritate care constituie **Anexa nr. 6** la prezentul Contract.

7.2. COMPANIA DE SALUBRITATE garantează legalitatea obținerii autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării Contractului, inclusiv depunerea tuturor diligențelor pentru prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. **UAT Adjud** se obligă să comunice **OIREP** la momentul semnării, autorizațiile, licențele și orice alte documente, nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la documentele prezentate. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va răspunde față de **OIREP** pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

7.2.1 COMPANIA DE SALUBRITATE garantează că va livra cu prioritate cantitățile de deșeuri de ambalaje direct către reciclatori/valorificatori autorizați, iar în cazul excepțional al livrărilor prin operatori economici intermediari autorizați/licențiați, în scopul tranzacțiilor respective, **UAT Adjud** se obligă să pună la dispoziția **OIREP** în prealabil tranzacțiilor respective, documentele necesare și suficiente care dovedesc autorizarea/licențierea acestora.

7.3. Prin prezentul Contract, COMPANIA DE SALUBRITATE asigură în numele și pentru **OIREP** colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje gestionate, prevăzute în **Anexa nr.2** și **2.1** din prezentul contract. În acest sens, **COMPANIA DE SALUBRITATE** livrează

cantitățile de deșeuri de ambalaje în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori agreați, UAT **Adjud** primind pentru aceste activități din partea **OIREP** tarifele stabilite potrivit **Anexei nr. 1** la prezentul contract.

7.4. COMPANIA DE SALUBRITATE declară și garantează că va raporta în numele și pentru **OIREP** cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințarea în vederea valorificării, atât prin reciclare, cât și prin valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură și pe fiecare document care însoțește transportul. În cazul valorificării prin incinerare se vor avea în vedere prevederile Ordinului 1362/2018, modificat și completat, de avizare a **OIREP** la nivel național și de afisare pe pagina web a Ministerului Mediului, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 146 din 2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, raportat la menționarea efectivă pe pagina de web a Ministerului Mediului (<http://www.mmediu.ro/categorie/comisia-de-supraveghere/196>) a (**OIREP**) ce funcționează și la nivel național, obligațiile (**OIREP**) ca **OIREP** vizează cantitatea de 60% global din flux municipal, din care 55% reciclabil din flux municipal, iar diferența de 5% putând să fie reprezentată de cantități valorificate energetic din flux municipal, aplicându-se la toată cantitatea contractată conform contractelor încheiate din flux municipal și la nivel național înregistrate în SIATD.

• COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă că va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (aviz, formular de încărcare – descărcare, recepție) conform legislației în vigoare, următorul text:

*„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT **Adjud** din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:*

- *X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr.;*
- *X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr.;*
- Etc.”*

7.4.1. În cazul în care UAT **Adjud** livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la UAT **Adjud** delegat la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

7.5. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze în SIATD toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare și pe documentele care însoțesc transportul care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.4.** de mai sus, exclusiv în scopul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în contul **OIREP**. În lipsa textului obligatoriu a fi prevăzut pe documentele financiar contabile și justificative, respectivele cantități de deșeuri de ambalaje nu vor face obiectul unei plăți din partea **OIREP**, trasabilitatea acestora nefiind asigurată conform prevederilor legale.

7.6. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze cu fidelitate și la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate către **OIREP**.

7.7. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze lunar, către **OIREP** prin poștă electronică (prin utilizarea unui format de calcul de tip Excel), cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșeuri de ambalaje menționate în cadrul **Anexei nr.2 și 2.1** din prezentul contract, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării.

7.8. UAT și COMPANIA DE SALUBRITATE va prezenta **OIREP**, lunar, prin expediere la adresa acestora de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare ce va cuprinde în mod obligatoriu documentele menționate în **Anexa nr. 4** din prezentul Contract împreună și cu facturile fiscale și documentele de transport individualizate conform **art. 7.4.** din prezentul contract, sub sancțiunea de acodare de penalități către **OIREP** conform **art. 5.4.** din prezentul contract.

7.9. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să transmită pe cheltuiala sa, la adresa de corespondență a **OIREP**, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 4** din prezentul contract, aceasta fiind direct și exclusiv responsabilă față de **OIREP** pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora achitând penalități **OIREP** potrivit **art. 5.4.** din prezentul contract și are dreptul de a solicita acoperirea costurilor nete a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de la **OIREP** numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje recepționate.

În cazul în care Dosarul de raportare va fi transmis pe cheltuiala **OIREP** (.....) **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să utilizeze serviciul de curierat rapid cu care **OIREP**, respectiv, are încheiat contract de prestări servicii, iar transmiterea Dosarului de raportare lunară, care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 4** din

Contract, **UAT Adjud** fiind direct și exclusiv responsabil pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora și are dreptul de a solicita acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de la **OIREP** numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje recepționate și pentru care sunt furnizate documente care dovedesc trasabilitatea.

7.10 Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acestora așa cum este definită la Anexa 1⁴ din Ordinul nr.1362/2018.

7.11 Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

*„Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11 dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărei **OIREP**”.*

7.12. **UAT** se obligă să informeze **OIREP**, la semnarea prezentului Contract, cu privire la operatorii economici cu care desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșeuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

7.13. **COMPANIA DE SALUBRITATE** își asumă răspunderea față de **OIREP** pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Contract, responsabilitatea privind reciclarea/valorificarea cantităților de deșeuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2** din prezentul contract, individualizarea corectă a acestora pe documentele din dosarul de raportare lunară precum și efectuarea raportărilor prevăzute la **art. 7.6** din prezentul contract **UAT Adjud** se obligă, sub sancțiunea plății de daune-interese, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate de pe raza **UAT Adjud**.

7.14. **COMPANIA DE SALUBRITATE** este responsabilă în privința naturii municipale a deșeurilor de ambalaje valorificate/reciclate în favoarea **OIREP** și facturate la plată acestuia (**OIREP**) și garantează colectarea lor pe raza teritorială stabilită în Contract.

7.15. **COMPANIA DE SALUBRITATE** răspunde de rezultatul încredințării spre valorificare în mod integral și corespunzător a cantităților de deșeuri de ambalaje prevăzute de Contract, precum și de întocmirea și predarea către **OIREP** a tuturor documentelor aferente trasabilității acestora, pentru fiecare cantitate de deșeuri în parte.

7.16. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va asigura **OIREP** trasabilitatea corespunzătoare și deplină a deșeurilor de ambalaje pe care le gestionează conform Contractului, de maniera stabilită prin acesta și în conformitate cu prevederile legale. **UAT Adjud** poartă întreaga

răspundere pentru realitatea și buna credință a operațiunilor reflectate de documentele doveditoare predate către **OIREP**, în baza cărora acesta îi datorează plata tarifelor stabilite.

7.17. COMPANIA DE SALUBRITATE va raporta către **OIREP**, cu fidelitate, promptitudine, în termenele legale, contractuale și/sau ori de câte ori este necesar, toate operațiunile aferente gestionării acestor deșeuri, cu asigurarea trasabilității pentru fiecare cantitate convenită sub sancțiunea despăgubirii **OIREP** pentru prejudicial cauzat.

7.18. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să raporteze dosarul de trasabilitate lunar prin utilizarea aplicației SIATD, aparținând AFM și a platformei <https://raportare.OIREP.ro/> apartind(**OIREP**). Datele de logare vor fi comunicate ulterior semnării contractului, în termen de 72 de ore de la comunicarea contractului semnat de ambele parti.

7.19. UAT Adjud se obligă să informeze **OIREP**, prin notificare scrisă, în cazul în care în decursul unei luni calendaristice nu livrează deșeurile de ambalaje colectate către un operator economic valorificator, în vederea valorificării prin reciclare și/sau valorificării prin incinerare cu recuperare de energie

7.20. Răspunderea integrală și exclusivă a UAT Adjud pentru realitatea cantităților de deșeuri de ambalaje încredințate în vederea valorificării și raportate în SIATD în numele **OIREP** are drept consecință, condiționat de conformitatea întocmirii documentelor și a raportărilor corecte

a) obligația **UAT Adjud** de a nu efectua nicio stornare dacă aceasta nu este consecința directă a acordului părților, a unei hotărâri judecătorești definitive și/sau a unei măsuri administrative dispuse de către autoritatea publică având competențe legale în domeniul gestionării deșeurilor. În mod corespunzător, cantitățile devenite disponibile în urma stornării, pot fi alocate de către **UAT Adjud** altei/altor **OIREP**, total/parțial, sens în care **UAT Adjud** garantează că aceste cantități rezultate din stornare nu vor face obiectul unei duble raportări.

b) În cazul în care prin actele de control ale autorităților abilitate se dispune scăderea unor cantități neconforme dintre cantitățile declarate de către entitatea juridică care a introdus în SIATD în numele **OIREP**, entitatea juridică la care se va constata neconformitatea va achita toate obligațiile de plată dispuse, plus despăgubiri către **OIREP** egale cu valoarea respectivei cantități, actualizată.

c) clauza penală prevăzute la lit. a) și/sau b) de mai sus, nu înlătură/diminuează răspunderea entității juridice pentru orice alte prejudicii directe sau indirecte provocate **OIREP** prin neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare ale obligațiilor contractuale și/sau legale în sarcina sa.

VIII. DREPTURILE SI OBLIGATIILE UAT Adjud

8.1 UAT Adjud are obligația să comunice către **OIREP** toate stațiile de sortare unde se sortează deșeul municipal colectat de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** de pe raza administrativ-teritorială a **UAT Adjud** unde se sortează deșeurile de ambalaje municipale colectate în baza codificării legale prevăzută de lege din care rezultă deșeuri de ambalaje ce urmează a fi livrate în contul **OIREP**.

8.2. UAT se obligă să confirme lunar, prin avizarea centralizatorului de raportare lunară cât și a anexelor de raportare întocmite de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, cantitățile de deșeuri reciclabile de ambalaje provenite de pe raza **UAT Adjud** și raportate către **OIREP** în baza prezentului Contract, conform Anexei nr.11 la prezentul Contract.

8.2.1. Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia, astfel cum este definite de prevederile legale.

8.3. UAT declară că a îndeplinit obligațiile prevăzute de art. III și IV din OUG nr. 74/2018. **UAT** se va asigura că sumele achitate de **OIREP** în temeiul Contractului vor fi utilizate doar în scopul menționat prin OUG nr. 92 din 19 aug 2021 și cel convenit prin obiectul prezentului contract.

8.4. UAT Adjud se obligă să comunice lunar tuturor **OIREP**-urilor contractante cantitățile de deșeuri colectate și modul de alocare a acestora potrivit actelor normative în vigoare

8.5. UAT Adjud răspunde solidar cu **COMPANIA DE SALUBRITATE** cu privire la respectarea obligațiilor contractuale și legale referitoare la dosarul de trasabilitate prevăzut în Anexa nr.4 la prezentul Contract.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Dispozițiile prezentului Contract pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreeate în prealabil și în scris de toate Părțile.

9.2. Prezentul Contract reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării acestuia, începând cu data semnării lui.

X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul Contract, partea în culpă se obligă să acopere celeilalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția

situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestora.

10.2. Întârzierea îndeplinirii de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.7** și **art. 7.8** din prezentul contract are drept consecință decalarea automată a termenului de plată al facturii aferente, prevăzut la **art. 5.3**, cu numărul de zile corespunzător acestei întârzieri.

10.3. Cu titlu de excepție, prevederile acestui capitol nu se aplică pentru raportarea lunii decembrie, raportare pentru care **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obliga sa respecte intocmai termenele agreeate.

XI. CONFIDENȚIALITATE

11.1. Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului Contract, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

11.2. În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.

11.3. Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul Contract.

11.4. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop și de stocare). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

11.5. Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

11.6. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

11.7. Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor, fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore.

11.8. Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

11.9. La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

XII. FORȚĂ MAJORĂ SI CAZUL FORTUIT

12.1. Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului Contract și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii. Cazul fortuit este orice altă situație decât cea care este sub incidența cazului de forță majoră.

12.2. Partea care invocă Forța majoră/ Cazul Fortuit va notifica cealaltă parte, în termen de 3 (trei) zile de la apariția cazului de forță majoră/ Cazul Fortuit și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 (patruzecișiopt) de ore de la obținerea acestor dovezi.

12.3. În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță majoră/ Cazului fortuit este mai mare de 10 (zece) zile de la apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a Contractului. În cazul în care, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a Contractului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 (treizeci) de zile menționat.

12.4. Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră și a cazului fortuit, astfel cum este reglementat prin Codul Civil.

XIII. NOTIFICĂRI

13.1. Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului Contract, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul Contractului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

13.2. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

13.3. În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în preambulul prezentului Contract, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 07:30 – 16:00, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 07:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.4. Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

13.5. Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de out-of-office nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare de luni până joi în intervalul 07:30 – 16:00, iar pentru zilele lucrătoare de vineri în intervalul 07:00 – 14:00, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

13.6. Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

13.7. Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail menționată pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului Contract, va înștiința de urgență cealaltă parte.

13.8. Orice informație legată de executarea prezentului Contract va fi furnizată formal către:

UAT Adjud

- *Adresa de corespondenta:*
- *Persoana desemnata pentru derularea contractului :*
- *E-mail:*
- *Telefon:*

COMPANIA DE SALUBRITATE

- *Adresa de corespondenta:*
- *Persoana desemnata pentru derularea contractului :*
- *E-mail:*
- *Telefon:*

OIREP

- *Adresa de corespondenta: Str., nr., oraş/municipiu, Judeţul*
- *Persoana desemnata pentru derularea contractului :*
- *E-mail:,*
- *Telefon:*

XIV. CESIUNEA CONTRACTULUI

14.1. Cedarea Contractului, precum şi cea a drepturilor şi/sau obligaţiilor stabilite prin acesta, atât în mod integral, cât şi în parte, nu este permisă.

XV. LEGEA APLICABILĂ ŞI LITIGII

15.1. Prezentul Contract este guvernat de şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

15.2. Părţile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Contract va fi soluţionat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desfiinţarea sau nulitatea acestuia, va fi soluţionat de către instanţa de judecată competentă material şi teritorial de la sediul social al (**OIREP**).

XVI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul Contract va înceta deplin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1.**, precum și în cazul lichidării judiciare și/sau retragerea din teritoriul contractual a **OIREP**.

În sensul prezentei clauze, nu se va considera încetare a valabilității licenței:

a) dacă **OIREP** a depus la autoritățile competente până la termenul limită prevăzut de lege, un dosar de avizare/reavizare anuală, aflat încă în curs de soluționare.

b) dacă **OIREP** a atacat în instanță refuzul de avizare anuală sau nesoluționarea în timp a cererii de avizare anuală.

16.2. Contractul poate fi reziliat de Partea îndreptățită, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 30 (treizec) zile înainte de încetarea efectivă a Contractului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2.**, **art. 6.3.**, **art. 7.3.**, **art. 7.4.**, **art. 7.5.**, **art. 7.7.**, **art. 7.8.**, **art. 7.9.**, **art. 7.13.** din prezentul Contract, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului Contract. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte. Dispozițiile legale privind rezilierea unilaterală și cea judiciară rămân integral aplicabile.

16.3. În vederea valorificării daunelor și a penalităților prevăzute în prezentul Contract, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 (treizeci) de zile de la data solicitării lor.

16.4. În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării Contractului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea Contractului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

16.5. Contractul poate înceta de asemenea, în următoarele situații:

(i) în urma acordului scris al părților;

(ii) ca efect al ajungerii la termen;

(iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XI.

16.6. Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral Contractul cu o notificare scrisă prealabilă comunicată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de încetare.

16.7. Încheierea prezentului Contract, pentru oricare dintre cazurile menționate mai sus, nu va avea efecte asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

XVII. CLAUZE FINALE

17.1. Prezentul Contract a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

17.2. Prezentul Contract înlocuiește orice altă înțelegere verbală între părți.

17.3. În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice Contractul în concordanță cu noile prevederi legale.

17.4. În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru se aplică și în cazul lacunelor contractuale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie

17.5. Partile se obligă sa respecte prevederile contractuale agreate si sa actioneze in raport de fiecare in parte cu respectarea principiului bunei credinte.

XVII. ANEXE

18.1. Prezentul Contract conține 7 (șapte) ANEXE, care fac parte integrantă din Contract, după cum urmează:

ANEXA nr. 1 - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate de pe raza UAT, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje

ANEXA nr. 2 și 2.1 - Estimarea cantităților de deșeuri de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2023, conform ponderii definite de Ordinul 1362/2018

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de **OIREP**

ANEXA nr. 4 – Procedura lunară de raportare a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizate de UAT în contul **OIREP** și conținutul Dosarului de raportare lunară

ANEXA nr. 5 - Declarația lunară a Companiei de Salubritate

ANEXA nr. 6 - Autorizații/licențe și alte documente în baza cărora serviciul/operatorul de salubritate delegat își desfășoară activitatea

ANEXA nr.7 - Reglementarea modalității de acoperire a costurilor pentru derularea campaniilor de educare și conștientizare în anul 2023

OIREP	UAT Adjud	COMPANIA DE SALUBRITATE
Director General,	Director Executiv,	Director General,
Manager operațiuni,	Primar,	Contabil Șef,
Consilier Director General,	Viză legalitate,	Viză legalitate,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Stan Rogoz

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD,
Jurist Sibîșan Andra Genoveva

ANEXA nr. 1 - Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate de pe raza UAT, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje

Cost net de gestionare a deșeurilor de ambalaje stabilit conform Legii nr. 249/2015 „(Tr * Q – Vt) * Pamb”= _____ lei/Tona (conform Fișei de fundamentare și Declarației pe propria răspundere)

OIREP	UAT Adjud	UPM Adjud
Director General,	Director Executiv,	Director General,
Manager operațiuni,	Primar,	Contabil Șef,
Consilier Director General,	Viză legalitate,	Viză legalitate,

ANEXA nr. 2 - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal* pe care **UAT Adjud** se obligă prin serviciul/operatorul de salubritate să le obțină din colectare/sortare și să le încredințeze în vederea valorificării prin reciclare în contul **OIREP**, în baza Contractului.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod		Can titatea estimată de deseuri de ambalaje din flux municipal contractat conform determinării de compoziție (tone) Total: ian. – dec. 2023															
		AN	EB	AR	PR	AI	UN	UL	UG	EP	CT	OV	N	D	EC	OT	TOTAL
Sticlă cod 15 01 07																	
	PET cod 15 01																
	02																
	PE cod 15 01																
	P 02																
	PP cod 15 01																
	02																
lastic	PS cod 15 01																
	02																
	PVC cod 15 01																
	02																
Total plastic 15																	
	01 02																
Hârtie și carton cod 15																	
	01 01																
etal	Aluminu cod																
	N 15 01 04																
	Oțel cod 15 01																
	04																

[illegible]

OIREP

OIREP
Director General,

Manager operațiuni,

Consilier Director General,

**UAT Adjud
Director Executive**

.....

Primar,

.....
Contabil Şef,

Viză legalitate,

Viză legalitate

ANEXA nr. 2.1 - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal* pe care **UAT Adj** se obligă prin serviciul/operatorul de salubritate să le obțină din colectare/sortare și să le încredințeze în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, în baza Contractului.

* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod		Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal contractată conform determinării de compoziție (tone) Total: ian. – dec. 2023																
		AN	EB	AR	PR	AI	UN	UL	UG	EP	S	CT	O	OV	N	EC	I	T
	Sticlă cod 15 01 07																	
	PET cod 15 01 02																	
	PE cod 15 01 02																	
lastic	PP cod 15 01 02																	
	PS cod 15 01 02																	
	PVC cod 15 01 02																	
	Total plastic 15 01 02																	
15 01 01	Hârtie și carton cod																	
	Aluminiu cod 15 01 04																	
etal	Otel cod 15																	

ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de OIREP

ANEXA nr.4

PROCEDURA DE RAPORTARE LUNARĂ A TRASABILITĂȚII DEȘEURILOR DE AMBALAJE REALIZATĂ DE CĂTRE COMPANIA DE SALUBRITATE ÎN CONTUL OIREP ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE RAPORTARE LUNARĂ

1. Pentru derularea prezentului Contract UAT Adjud asigură delegarea serviciului/operatorului de salubritate (i) în vederea colectării/sortării și livrării pentru reciclare a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în Anexa nr. 2. și (ii) în vederea colectării/sortării și livrării pentru valorificare cu recuperare de energie a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în Anexa nr. 2.1. Cantitățile estimate în Anexa nr. 2 și Anexa nr. 2.1 reprezintă cantități minime pe care UAT Adjud va fi obligat să le raporteze OIREP.

2. UAT se obligă să solicite serviciului/operatorului de salubritate să stipuleze distinct atât pe facturile de livrare către operatorii economici reciclatori/valorificatori, cât și pe documentele care însoțesc transportul, conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT Adjud din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr.;
- X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr.;

3. Facturile fiscale emise către **OIREP**, în baza cantităților raportate conform Contractului vor fi însoțite obligatoriu de un dosar cu raportarea lunară care va cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic reciclator/valorificator, conform prezentei Anexe, precum și declarația lunară pe proprie răspundere a **COMPANIEI DE SALUBRITATE** prevăzută în Anexa nr.5 la prezentul Contract.

4. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă ca, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat serviciile, să transmită **OIREP** (i) în format electronic prin utilizarea programului informatic al OIREP pus la dispoziție pe site-ul <https://raportare.oirep.ro> și în format material (dosarul de raportare), până la data de 10 a lunii, cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal, livrate la operatorul economic reciclator/valorificator declarate în contul OIREP. Datele de logare la platforma/adresa (OIREP) <https://raportare.oirep.ro> vor fi comunicate ulterior semnării contractului, în termen de 72 de ore de la comunicarea contractului semnat de ambele părți.

5. COMPANIA DE SALUBRITATE se obligă să transmită lunar, pe cheltuiala sa, la sediul **OIREP**, dosarul de raportare lunară, **COMPANIA DE SALUBRITATE ȘI UAT Adjud** fiind direct și exclusiv responsabili pentru conformitatea și legalitatea acestora și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora, supunându-se dispozițiilor penale în vigoare, incluzând fără limitare, infracțiunile de fals în înscrisuri sub semnătură privată, uz de fals și falsul în declarații.

6. COMPANIA DE SALUBRITATE și UAT Adjud va transmite **OIREP** dosarul cu raportarea lunară care va cuprinde următoarele documente:

a) Factura de prestare servicii, emisă de către **UAT Adjud**, în temeiul prezentului Contract. În rubrica Descrierea serviciilor prestate, **UAT Adjud** va menționa, în mod obligatoriu, urmatorul text:

*„Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje nr. din....., încheiat cu **OIREP** având CUI, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”.*

Factura de prestări servicii va fi emisă de către **UAT Adjud** numai după confirmarea trasabilității în SIATD și validarea de către **OIREP** a documentelor prezentate în raportarea lunară transmisă.

b) Centralizatorul de colectare în baza căruia **COMPANIA DE SALUBRITATE** a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri municipale colectate, într-un format disponibil serviciului/operatorului de salubritate, conținând cel puțin cantitatea recepționată și codul deșeurilor colectate.

c) Raportul de procesare/sortare emis de serviciul/operatorul de salubritate/stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă raportării, din care să rezulte cantitățile de deșeuri de ambalaje cod 15 01 pe tip de material rezultate din sortare, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.1.** din prezenta anexă.

d) Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.2.** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la reciclator, respectiv copii ale facturilor de livrare la reciclator însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu mențiunea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract. În cazul în care operatorul economic reciclator emite și alte documente, ca de exemplu documente de recepție marfă pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje tranzacționate raportate în luna de trasabilitate respectivă, vor fi transmise și acestea în dosarul de raportare.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la serviciul/operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la

colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte, înscrise în **Tabelul 4.2**.

e) Alocarea lunară a cantitatii de deșeuri de ambalaje din flux municipal, pe tip de material, livrate la operatorul economic reciclator în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.2.A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.1** din Contract.

f) Centralizatorul de deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la operatorul economic valorificator prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.3** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la valorificatorul cu recuperare de energie, respectiv copii ale facturilor de livrare, însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu menționarea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract.

În cazul livrării de deseuri de ambalaje din flux municipal de către serviciul/operatorul de salubritate unui operator economic autorizat pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, pentru cantitatea de deseuri livrată sub cod 19.12.12 se va înscrice pe documentele de livrare, compoziția deșeurilor de ambalaje, determinată lunar/trimestrial/semestrial, distinct pe tip de material de ambalaj și pusă la dispoziția **OIREP** de către **UAT Adjud** și **COMPANIA DE SALUBRITATE** respectiv, compoziția de hartie-carton, plastic, lemn.

Dacă livrarea deșeurilor de ambalaje se face printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la **COMPANIA DE SALUBRITATE** la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic valorificator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

COMPANIA DE SALUBRITATE și **UAT Adjud** vor fi responsabile pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare, transport, stocare temporară, sortare, și livrare la operatorul economic reciclator/valorificator, în contul **OIREP**. În cazul unui eventual control asupra activității **OIREP**, **COMPANIA DE SALUBRITATE** și **UAT Adjud** se obligă să pună la dispoziție toate documentele care atestă trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP**.

Toate documentele emise de **UAT Adjud** și **COMPANIA DE SALUBRITATE** și transmise în dosarul de raportare în copie, vor fi certificate de către acesta, pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate, iar în cazul documentelor transmise în copie, emise de terțe parti (operatori intermediari), vor fi semnate și ștampilate de către serviciul/operatorul de salubritate. Textul pe aceste documente din urmă, „Conform cu originalul”, precum și semnatura și ștampila vor fi ale emitentului.

g) Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la operatorul economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie, pe tip de material, în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.3 A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.3** din Contract.

În cazul livrarilor deșeurilor de ambalaje operatorilor economici autorizați pentru valorificare prin reciclare sau valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie, dosarul cu raportarea lunară va cuprinde și o copie a autorizației de mediu a respectivului operator economic autorizat, certificată pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnată și ștampilată de acesta.

COMPANIA DE SALUBRITATE și UAT Adjud garantează că, pe întreaga durată a executării prezentului Contract, va intra în raporturi contractuale cu operatori economici colectori intermediari, reciclatori /valorificatori, numai cu asigurarea respectării autorizațiilor necesare pe întregul traseu de trasabilitate, și că, la solicitarea **OIREP**, va depune toate diligențele pentru a facilita acestuia obținerea de informații de la operatorii economici mai sus menționați, în ceea ce privește obiectul prezentului Contract.

Toate documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP** de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** trebuie să conțină următoarele date complete:

1. datele de identificare ale serviciului/operatorului de salubritate, ale stațiilor de sortare - în cazul sortărilor din flux municipal;
2. datele de identificare ale operatorilor economici comercianți, dacă este cazul, ce acționează ca intermediari, începând de la serviciul/operatorul de salubritate și până la operatorii economici reciclatori sau până la operatorii economici valorificatori care dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;
3. datele de identificare ale operatorilor economici reciclatori/valorificatori sau ale operatorilor economici ce dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;
4. cantitățile și codul deșeurilor de ambalaje tranzacționate pentru realizarea obiectivelor anuale de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje;
5. data tranzacțiilor.

h) În cazul transferului de deșuri de ambalaje în interiorul Uniunii Europene, cantitățile de deșuri de ambalaje vor fi confirmate de primire de către valorificatorul din țara de destinație, conform Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferurile de deșuri, respectiv dosarul de raportarea lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de transport – CMR, Anexa VII, declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

i) În cazul exportului de deșuri de ambalaje în afara Uniunii Europene, agreeat în mod expres de **OIREP**, se va face dovada ca operațiunile de reciclare/valorificare s-au desfășurat în condițiile prevăzute prin legislația comunitară în domeniu, în conformitate cu Legea nr. 249/2015, respectiv dosarul de raportarea lunară va cuprinde copii ale documentelor financiar-contabile și de export, declarație vamală de export (scrisoare de transport internațional), declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.

j) In cazul tranzactiilor intraunionale sau extraunionale, se va transmite in dosarul de raportare lunara, o copie a autorizatiei de mediu sau a acelui document care atesta calitatea de reciclator a destinatarului final pentru cantitatile de deseuri de ambalaje livrate in contul **OIREP**, precum si traducerea in limba romana realizata de catre un traducator autorizat.

k) Declaratia lunara a **COMPANIEI DE SALUBRITATE** se va transmite in original la data fiecarei raportari, odata cu dosarul de raportare lunara.

COMPANIA DE SALUBRITATE și **UAT Adjud** garantează că deșeurile de ambalaje din fluxul municipal al **UAT Adjud** care fac obiectul prezentului Contract care sunt colectate, sortate si livrate de serviciul/operatorul de salubritate delegat, si alocate **OIREP**, nu vor fi utilizate pentru indeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 5**, înaintată la data fiecărei raportări, sub incidenta dispozițiilor Codului penal.

COMPANIA DE SALUBRITATE și **UAT Adjud** se obliga sa pastreze integral dosarele de raportare lunara cu toate documentele de trasabilitate transmise de serviciul/operatorul de salubritate, pentru o perioada de 5 (cinci) ani de la data încheierii exercițiului financiar în care au fost emise (din coroborarea dispozițiilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile și ale OUG nr. 92/2021).

Prezenta Anexă face parte integrantă din Contractul nr..... din încheiat între **OIREP**, **UAT** și **COMPANIA DE SALUBRITATE**, pentru anul 2023.

OIREP	UAT Adjud	UPM Adjud
Director General,	Director Executiv,	Director General,
Manager operațiuni,	Primar,	Contabil Șef,
Consilier Director General,	Viză legalitate,	Viză legalitate,

Tabel 4.1

Denumirea operatorului economic
Localitatea
Adresa str.
Cod CAEN pentru activitatea de baza
CUI

Nr /Data.....

RAPORT privind cantitățile de deșeuri de ambalaje sortate pentru valorificarea prin reciclare, în luna 2023

Felul materialului: (exemple: *deseuri municipale amestecate*, amestec de deseuri de ambalaje din materiale plastice diferite, amestec de deseuri de ambalaje din materiale de ambalare diferite ,)

Locul unde se executa sortarea (punctul de lucru):

Denumire serviciu/operator salubritzare sortare/transfer)	INTRARE - Denumire deseuri (nesortate) - cod deseuri*	Cantitate (t)	IESIRE - Denumire deseuri de ambalaje (sortate) - cod deseuri ambalaj*	Cantita te (t)

*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf. Anexa nr.2 din HG 856 /2002 (Decizia 2014/955/UE)

NOTA: Cantitatile se raporteaza in tone, cu doua zecimale.

DATA:
Nume, prenume:

Semnatura si stampila

Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal incredintate in vederea reciclarii direct/prin intermediar in contul OIREP

DE CATRE in luna
..... 2023

37

[illegible]

ata:

**Nume, Prenume,
Funcție :**

**Sem
natura si
stampila**

Tabel 4.2

A

Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal incredintate în vederea reciclării

DE CATRE **în luna** **2023**

Nr Crt.	Denumirea organizației care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la reciclare (tone)							
		H artie- carton	P lastic	P ET	P țel	O	Alu miniu	S ticlă	L emn
1		15 01 01	1 5 01 02	1 5 01 02	1 5 01 02	1 5 01 04	15 01 04	1 5 01 07	1 5 01 03
2									

D

Data:

Semnatura și stampila

Nume, Prenume, Funcție

Tabel 4.3
Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare
de energie, direct/prin intermediar, in contul OIREP
DE CATRE in luna 2023

D enumir ea operato rului econom ic interme diar	UI	F actura Nr./dat a livrare interme diar	D eseu ambalaj /Cod deseu	D antita te totala din factur a (tone)	Canti tate alocata /OIREP, conform pondere in total compozitie/ material (tone)	O peratiu nea de valorifi care cf OUG nr.92/20 21	UI enumir ea operato rului econom ic valorifi cator	F actura Nr./dat a livrare valorifi cator	F antita te totala din factur a (tone)	Canti tate alocata /OIREP, conform pondere in total compozitie/ material (tone)	O peratiu nea de valorifi care cf OUG nr.92/20 21

Nume
, Prenume,
Funcție

Semn
atura
si
stampila

Tabel 4.3 A

Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie

DE CATRE in luna 2023

Nr Crt.	Denumire implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie (tone)			
		Hartie -carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02	Lemn 15 01 03
1					
2					

D
ata: Nume, Prenume, Funcție

Semnatura și stampila

ANEXA nr.5

Declarație lunară a COMPANIEI DE SALUBRITATE

Subsemnatul,, în calitate de al, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

1) cantitățile de deșuri de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna 2023, în executarea Contractului nr..... din, încheiat cu **OIREP**, sunt deșuri de ambalaje generate pe raza **UAT Adjud** care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare către alta organizație de implementare a răspunderii extinse a producătorului, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

2) pentru cantitățile de deșuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT Adjud** care au fost raportate și realizate în luna 2023 în executarea Contractului nr..... din încheiat cu **OIREP**, garantăm respectarea trasabilității deșeurilor de ambalaje conform prevederilor prezentului Contract și ale legislației în domeniu în vigoare, de la generatorii din fluxul municipal, până la operatorii economici reciclatori/valorificatori, prin prezentarea documentelor financiar-contabile și justificative;

3) toate datele referitoare la cantitățile de deșuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT** raportate și realizate în luna 2023 în executarea Contractului nr..... din încheiat cu **OIREP** sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și

4) documentele realizate pentru luna 2023 în vederea derulării Contractului nr..... din încheiat cu **OIREP** respectă dispozițiile legale în vigoare.

Data astăzi, în două exemplare originale, cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legislația în vigoare.

COMPANIE DE SALUBRITATE

[Nume complet reprezentant]

[Calitatea reprezentată]

ANEXA nr.6 - Autorizații/Licențe și alte documente în baza cărora COMPANIEI DE SALUBRITATE își desfășoară activitatea

1.

2.

3.

4.

5.

Anexate pagini.

COMPANIEI DE SALUBRITATE

¹Se vor anexa: autorizații de funcționare, autorizațiile de mediu, licențele de operare și alte documente în baza cărora Serviciul/Operatorul de salubritate își desfășoară activitatea.

ANEXA- nr.7 - REGLEMENTAREA MODALITAȚII DE ACOPERIRE A COSTURILOR PENTRU DERULAREA CAMPANIILOR DE EDUCARE ȘI CONȘTIENTIZARE ÎN ANUL 2023

Art. A. OBIECTUL

A.1. O.I.R.E.P. are obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucrează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșeuri, precum ambalajele devenite deșeuri în fluxul municipal.

Art. B. PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE CAMPANIILOR DE EDUCARE ȘI CONȘTIENTIZARE

B.1. Părțile contribuie la realizarea activităților prin asumarea obligațiilor, așa cum sunt definite la art.C din prezentul Anexă.

B.2. Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind realizarea activităților;

B.3. O.I.R.E.P.ul și U.A.T.ul trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

Art. C. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

C.1. OBLIGAȚIILE O.I.R.E.P.:

C.1.1. Deconteaza costurile pentru producție de materiale, servicii, achiziții logistica necesară și alte resurse desfășurării campaniilor de informare și educare a publicului, dintre care menționăm mai jos, cu titlu exemplificativ, dar fără a se limita la acestea: flyere, spoturi radio și TV, articole în publicațiile cu acoperire în județul _____, diverse materiale și cheltuieli ocazionate de campanie, premii, inclusiv saci inscripționați, etc. , derulând acțiuni obligatoriu de ziua Mediului.

C.1.2. O.I.R.E.P. deconteaza costurile aferente campaniilor de informare și educare aferentă anului 2023, *Conform Ordinului viceprim-ministrului, ministrul mediului, nr. 1362/2018, privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, modificat și completat cu ordinul nr. 2190/2021" Anexa Cap. V, pct.*

21, lit. e) e) costurile de 40 lei pe tonă, decontate în baza rapoartelor de cheltuieli însoțite de documentele justificative aferente, pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, în limita cantităților de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucreează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșeuri, precum ambalajele devenite deșeuri în fluxul municipal; **O.I.R.E.P.-ul deconteaza costurile în cuantum de până la 40 lei inclusiv/ to de deșeuri de ambalaje colectate de pe raza jud....., livrate spre reciclare și raportate în favoarea O.I.R.E.P., conform Contractului nr., pentru cantitățile de deseuri confirmate de reciclator.**

C.1.3. Părțile agreează, prin prezentul Act adițional, decontarea unui cost de până la 40 lei inclusiv/to, respectiv 40 lei/to pentru cantitățile de deseuri confirmate de reciclator și raportate în favoarea **O.I.R.E.P.** în cursul anului 2023.

C.2. OBLIGATII UAT Adjud:

C.2.1 UAT Adjud se obligă să organizeze derularea campaniilor de informare și educare a publicului, la nivelul județului.....

C.2.2. UAT Adjud se obligă să pună la dispoziția **O.I.R.E.P.**, în termen de maxim 30 de zile de la data semnării prezentei, Planul de acțiuni de educare și comunicare care se va implementa la nivelul județului..... în anul 2023, însoțită de bugetul estimativ alocat.

C.2.3. În situația în care în decursul anului, UAT Adjud intenționează să deruleze activități, inclusiv proiecte pilot, suplimentare față de cele prevăzute în Planul inițial, acesta va informa în scris și în prealabil(**OIREP**), comunicând noile activități, inclusiv bugetul alocat acestora.

C.2.4. UAT Adjud se obligă să utilizeze pe materialele tipărite sintagma „Campanie organizată cu sprijinul(**OIREP**) iar acolo unde spațiul permite, inclusiv sigla acestuia.

C.2.5. UAT Adjud se obligă să furnizeze **OIREP**-ului rapoartele de cheltuieli însoțite de documentele justificative aferente pentru organizarea campaniilor de informare a publicului.

Art. D. NOTIFICĂRI:

D.1. Orice comunicare, notificare sau avizare adresată de una dintre părți către cealaltă este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă în scris, la adresele menționate prin rezumatul contract din care Anexa nr.7 face parte.

Adresa corespondență:

..... (OIREP)

- ☐ Adresa de corespondență: Str., nr., oraș, Județul
 - ☐ Persoana contact :
 - ☐ Email:
 - ☐ Telefon:
- ☐ **UAT Adjud** Adresa de corespondență:
- ☐ Persoană contact:
 - ☐ Telefon:
 - ☐ Email:

Art. E. MODALITATEA DE FACTURARE ȘI PLATĂ:

E.1. UAT Adjud va emite o factură fiscală lunară, în baza raportării cantităților livrate spre reciclare și acceptate de către **O.I.R.E.P.**, proporțional cu sumele aferente activităților desfășurate și o transmite în format electronic **O.I.R.E.P.**

E.2. Plata facturii se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la emitere și de la data confirmării în scris de către (OIREP) a recepționării efective a facturii.

E.3. Facturile emise de UAT Adjud vor fi însoțite de anexele privind cantitățile raportate lunar în numele OIREP.

E.4 Facturile sunt fiscale și emise de UAT Adjud, ce vor fi însoțite obligatoriu de documente justificative conform prevederilor Codului Fiscal.

Art. F. CLAUZE FINALE:

F.1. Niciuna dintre părți nu va putea ceda în tot sau în parte drepturile care îi revin sau obligațiile care îi incumbă.

F.2. Orice modificare sau completare a prezentei Anexa ulterioară încheierii acesteia, va fi valabilă și opozabilă numai cu condiția semnării de către Părți a unui Act Adițional, în acest sens.

F.3. Reprezentanții Părților declară că au toate împuternicirile necesare în conformitate cu legea română și cu actele constitutive pentru semnarea, reprezentarea și angajarea răspunderii Părților.

OIREP	UAT Adjud	UPM Adjud
Director General,	Director Executiv,	Director General,
Manager operațiuni,	Primar,	Contabil Șef,
Consilier Director General,	Viză legalitate,	Viză legalitate,