

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂRE NR. 223
Din 05.11.2021

privind aprobarea Regulamentului de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din municipiul Adjud

Consiliul Local al Municipiului Adjud:

Având în vedere:

- referatul nr. 11140/20.07.2021 și raportul de specialitate nr. 11139/20.07.2021, întocmite de Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat;
- expunerea de motive a Primarului Municipiului Adjud;
- avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, agricultură;
- avizul Comisiei juridice și de disciplină;
- dispozițiile actualizate din:
 - O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările făcute prin O.U.G. nr. 13/2020,;
 - O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu completările și modificările ulterioare;
 - H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art.129 alin 1 și alin.2 lit.c, art.139 alin.3 lit.g, art.196 alin.1 lit.a și art. 243 alin. 1, lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din municipiul Adjud conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică de către Serviciul Administrație Publică Locală către Instituția Prefectului Județul Vrancea, în vederea exercitării controlului de legalitate, precum și tuturor persoanelor interesate;

Art. 3. Punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local,

Iulia BĂDURĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI ADJUD,
Jr. Andra Genoveva SIBISAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 223/05.11.2021

REGULAMENTUL DE ATRIBUIRE ȘI FOLOSIRE
A LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ
DIN MUNICIPIUL ADJUD

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1 Prezentul regulament reglementează modul de atribuire și folosire a locurilor de parcare de reședință din municipiul Adjud, precum și administrarea, exploatarea și întreținerea acestora de către serviciile din cadrul Primăriei Adjud.

Art. 2 În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

Parcarea - acel spațiu destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului;

Parcarea de reședință – parcare situată pe domeniul public sau privat al municipiului Adjud, lângă imobilele utilizate de locatari; staționarea autoturismelor este permisă contra cost, percepându-se o taxă anuală. Parcarea arondată imobilului este situată la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari (distanță ce poate fi depășită în funcție de configurația perimetrului de amplasare a parcării de reședință). Exploatarea și întreținerea acestora se efectuează de Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud.

Atribuire - acordare contra cost, direct sau prin licitație, a locului de parcare pentru folosință;

Adresă de domiciliu - imobilul în care persoana fizică are calitatea de proprietar sau de utilizator de drept al unui apartament (contract de închiriere sau beneficiar de masă succesorală);

Folosință - întrebuințare a unui autoturism aparținând unui agent economic, de către o persoană fizică care are domiciliu sau reședința într-un imobil arondat parcării de domiciliu, conform certificatului de înmatriculare al autoturismului;

Utilizator – parte a unei operațiuni de leasing, la care, cealaltă parte, denumită locator/finanțator, în calitate de proprietar al unui bun, îi transmite pentru o perioadă determinată dreptul de folosință asupra bunului, contra unei plăți periodice, denumită rată de leasing;

Art. 3 Parcarea autovehiculelor pe căile de circulație este permisă numai cu avizul unei Comisii de circulație a municipiului Adjud. Acestea vor avea marcaje speciale.

Art. 4 Locurile de parcare situate pe căile de circulație, aflate lângă unitățile hoteliere, complexe comerciale, săli spectacole, unități bancare, instituții de interes public, societăți comerciale, baze sportive, etc., pot fi închiriate de Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud acestora, pentru parcare autoturismelor clienților, percepându-se tariful anual stabilit prin hotărâre a Consiliului Local. La stabilirea numărului de locuri de parcare se va ține cont, pe cât posibil, de suprafața spațiului deținut de fiecare persoană juridică. Personalizarea și asigurarea folosinței acestor locuri de parcare, cu acordul prealabil al Primăriei municipiului Adjud, cade în sarcina respectivelor unități.

Parcările de reședință destinate persoanelor fizice se vor închiria pentru intervalul orar 17.00-8.00 de luni până vineri și 24h/24h pentru sâmbătă, duminică și sărbătorile legale.

În intervalul orar 08:00 – 17:00 de luni până vineri, în parcările de reședință destinate persoanelor fizice staționarea autoturismelor este permisă fără plata taxei de parcare, dar titularii abonamentelor au prioritate pentru ocuparea locului de parcare respectiv, indiferent de intervalul orar.

Art. 5 Persoanele cu handicap care pot proba cu acte autentice handicapul vor putea beneficia de gratuitate la parcare de reședință, în limita posibilităților.

Art. 6 Curățenia/deszăpezirea în parcările de reședință se asigură de către titularii abonamentelor de parcare de reședință.

Cap. II Atribuirea locurilor de parcare de reședință

Art. 7 În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor sau deținătorilor de autovehicule cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone.

Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință reprezintă o condiție obligatorie pentru a putea participa la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcările de reședință.

Art. 8 Se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant care face dovada domiciliului/proprietății/folosinței unei locuințe la care este arondată parcare și a deținerii sau folosinței unui autovehicul.

Art. 9 Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite numai după amenajarea, marcarea și numerotarea acestora de către Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat.

Art. 10 La licitație nu vor fi admise persoanele care dețin garaje amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Adjud sau care dețin curți sau alte posibilități de parcare și dețin un singur autovehicul.

În cazul în care proprietarul unui garaj sau titularul unui abonament de parcare deține 2 sau mai multe autovehicule, acesta poate participa la procedura de atribuire/licitare a locului de parcare pentru numărul suplimentar de autovehicule deținute, doar după atribuirea locurilor către ceilalți solicitanți.

Pentru imobilele în care există și spații comerciale se va rezerva un loc în vederea asigurării aprovizionării.

În cazurile în care numărul solicitărilor este mai mic decât numărul locurilor de parcare, locurile rămase libere vor avea regim de parcare publică.

Art. 11 Atribuirea abonamentelor de parcare de reședință locatarilor solicitanți se va face în următoarea ordine de prioritate:

- a) persoane cu handicap;
- b) persoane care dețin contracte de închiriere valabile (au drept de preemțiune asupra locului de parcare deținut) și nu înregistrează debite la plata chiriei la momentul solicitării;
- c) persoane fizice/juridice din imobilele arondate, în ordinea solicitării;
- d) locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora.
- e) persoane fizice/juridice care sunt proprietarii unui garaj sau titularii unui abonament de parcare și dețin 2 sau mai multe autovehicule, doar dacă rămân locuri disponibile după atribuire;

Art. 12 Procedura de atribuire/licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art. 13 Taxa de parcare/prețul de pornire a licitației va fi de 180 lei/an/loc de parcare.

Taxa de parcare va fi achitată anual, în două tranșe egale, respectiv până la data de 31 martie și până la data de 30 septembrie.

Acest tarif poate fi modificat prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Adjud.

Pentru locurile de parcare date în folosință conform prevederilor prezentului regulament, se stabilește taxa de teren, care reprezintă sarcina fiscală a titularilor abonamentului, în condiții similare impozitului pe teren.

Neachitarea taxei de parcare la datele prevăzute în prezentul regulament atrage plata de accesorii de întârziere, conform dispozițiilor din Codul de Procedură Civilă, aplicabile creanțelor bugetare locale, iar neplata taxei de parcare timp de 3 luni de la datele prevăzute, duce la rezilierea abonamentului și, implicit, la pierderea dreptului de utilizare a locului de parcare.

Art. 14 În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință arondată imobilului este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui direct câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant, la tariful de bază pentru parcarile de reședință, stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 15 În situațiile în care numărul de solicitanți depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea se va face prin licitație publică cu strigare, prețul de pornire fiind de 180 lei/loc/an, iar pasul de 10 lei.

Taxa de participare va fi de 30 lei/loc. Numărul locurilor de parcare care vor fi scoase la licitație se stabilește de către Primăria municipiului Adjud.

Art. 16 Unde sunt posibilități, un procent de 10% din totalul spațiilor de parcare aferente fiecărei străzi va fi considerat spațiu de parcare publică gratuită, fiind marcat specific.

Cap. III Documente necesare pentru participarea la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare

Art. 17 În vederea participării la procedura de atribuire/licitație, solicitanții vor depune la Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud următoarele documente:

a) Persoanele fizice:

- cerere-tip (Anexa nr. 1a la prezentul regulament);
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- documente privind imobilul: copie după actul de proprietate, contractul de închiriere, actul de donație sau moștenire, ș.a., în cazul în care adresa din cartea de identitate nu corespunde cu imobilul căruia îi este arondată parcare;
- copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau folosință, cu inspecția tehnică periodică valabilă;
- documente privind dreptul de folosință/utilizare a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat (cu excepția rudelor de gradul I), ș.a., după caz;
- certificat de handicap, dacă este cazul;
- dovada plății taxei de participare (pentru licitații);
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Impozite și Taxe Locale al Primăriei municipiului Adjud din care să rezulte că participantul la licitație nu are datorii la bugetul local;
- declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

b) Persoanele juridice:

- cerere-tip (Anexa nr. 1b la prezentul regulament);

- certificat de înregistrare la Registrul Comerțului;
- act de proprietate, contract de închiriere imobil, în cazul în care adresa sediului social (punctului de lucru) nu corespunde cu imobilul căruia îi este arondată parcare;
- copie carte identitate pentru reprezentant societate;
- copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință, cu inspecția tehnică periodică valabilă;
- documente privind dreptul de folosință/utilizare a autovehiculului: contract de leasing, contract de comodat, ș.a., dacă este cazul;
- dovada plății taxei de participare (pentru licitații);
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Impozite și Taxe Locale al Primăriei municipiului Adjud din care să rezulte că participantul la licitație nu are datorii la bugetul local;

Art. 18 Primăria municipiului Adjud va înștiința, prin afișare la scara imobilelor arondate, prin asociațiile de proprietari/locatari sau prin mass media, după caz, despre data, ora și locul în care va avea loc procedura de atribuire/licitație, numărul de locuri amenajate în parcare de reședință aferentă imobilului/imobilelor din care fac parte, precum și termenul limită până la care se vor depune cererile.

Cap. IV Procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință

Art. 19 Procedura de atribuire/licitație se va organiza unitar, pentru fiecare locație în parte. La data, ora și locul anunțat la procedura de atribuire/licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei de atribuire/licitație precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art. 20 Comisia de atribuire/licitație va fi numită prin dispoziția primarului și va avea următoarea componență: un președinte, un secretar și 3 (trei) membri.

Comisia de atribuire/licitație va analiza documentele depuse de solicitanți, în conformitate cu art. 18 din prezentul Regulament și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire/licitație, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

Art. 21 Comisia va stabili, pe baza Planului de situație și al solicitărilor depuse, privind amplasarea parcărilor, numărul de locuri care urmează a fi atribuite pentru fiecare imobil arondat parcarii de reședință.

Art. 22 În cazul în care numărul locurilor de parcare din parcare de reședință aferentă este mai mare decât numărul solicitanților admiși, locurile de parcare excedente vor fi scoase la licitație pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora.

În acest caz, președintele comisiei de atribuire va anunța prețul de pornire al licitației, respectiv 180 lei/an pentru parcările de reședință, cu precizarea salturilor de supralicitare care sunt de 10 lei.

Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se oferă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitație, întocmindu-se procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitație și de către solicitanții care au participat la procedură.

Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se arhivează la Primăria municipiului Adjud. O copie a procesului-verbal se poate transmite la cerere și asociației de proprietari/locatari.

Cap. V Obligațiile deținătorilor de locuri de parcare de reședință

Art. 23 Prin atribuirea locurilor de parcare vor fi stabilite următoarele obligații în sarcina conducătorilor de autovehicule:

- să achite în termenul legal taxele pentru locurile de parcare utilizate;
- respectarea indicatoarelor și marcajelor;
- păstrarea ordinii și a curățeniei la locul de parcare;
- interzicerea executării de lucrări de reparație și întreținere la autovehicule pe locurile de parcare;
- să asigure securitatea interioară a autoturismului parcat prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a portbagajului, a capotei motorului, precum și punerea în stare de funcționare a sistemului antifurt;
- să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală;
- eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit de către Consiliul Local o altă destinație publică, cu restituirea la cerere a sumelor achitate anticipat pentru folosirea parcajului.

În cazul în care proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu respectă aceste clauze, serviciile de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Adjud vor lua măsura avertizării în scris a acestora, urmată de aplicarea unei amenzi contravenționale sau, după caz, rezilierea abonamentului.

Cap. VI Administrarea parcărilor de reședință

Art. 24 Identificarea, asphaltarea (amenajarea), marcarea, numerotarea și semnalizarea cu indicatoare de parcare se asigură prin grija Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud.

Art. 25 Abonamentul pentru parcare de reședință este valabil 5 ani de la data eliberării, având prima viză până la finalul anului calendaristic în care a fost eliberat, iar taxa aferentă se va plăti direct proporțional cu perioada rămasă de la atribuire până la datele prevăzute în prezentul Regulament.

Abonamentul se vizează anual, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, în condițiile existente la acea dată, iar plata aferentă se va efectua în două tranșe egale, până la data de 31 martie și până la data de 30 septembrie a anului pentru care a fost vizat.

Vizarea abonamentului va putea fi efectuată cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea abonamentului.

La expirarea perioadei de valabilitate a abonamentului de parcare de reședință, se poate elibera alt abonament, valabil pe o perioadă de încă 5 ani, cu condițiile achitării taxei aferente locului respectiv de parcare.

Cererea scrisă, în acest sens, se depune la Primăria municipiului Adjud – Administrarea Domeniului Public și Privat, cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea valabilității abonamentului.

Depășirea acestui termen se concretizează, indiferent de opinia sau motivația invocate de fostul utilizator, în declararea locului ca fiind disponibil și atribuirea sa solicitanților care au cereri în așteptare.-

Contractele de închiriere a terenurilor în scopul parcurii autoturismelor, valabile la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, își încetează valabilitatea din data de 31 decembrie 2021, iar locatarii au prioritate pentru atribuirea locului de parcare prin abonament.

Locatarii care dețin contracte de închiriere a terenurilor în scopul parcurii autoturismelor, valabile la data intrării în vigoare a prezentului Regulament, pot solicita, până la data de 31 decembrie 2021, păstrarea locului de parcare alocat prin contract, în condițiile în care au achitat chiria aferentă anului 2021, fac dovada domiciliului/adresei în imobilele arondate parcurii respective, dețin sau au în folosință în continuare un autoturism, iar amplasarea locului de parcare este avizată de către Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud.

Modelul abonamentului de parcare de reședință este conform Anexei 2, parte integrantă din prezentul Regulament.

Abonamentele vor fi expuse în loc vizibil în interiorul autoturismelor, pentru identificare în caz de control.

Titularul abonamentului de parcare de reședință este obligat să informeze Primăria Municipiului Adjud cu privire la orice modificare survenită în perioada de valabilitate a abonamentului emis, respectiv schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, etc.

În cazul înstrăinării imobilului, noul proprietar poate solicita preluarea locului de parcare, cu condiția ca acesta să facă dovada domiciliului/reședinței în imobilul respectiv și a deținerii/dreptului de folosință a unui autoturism.

Utilizatorul care, prin neachitarea taxei la datele prevăzute în prezentul regulament, pierde dreptul asupra unui loc de parcare, poate depune o nouă cerere care va fi onorată după rezolvarea cererilor în așteptare deja existente la data reînnoirii.

Art. 26 Obligația și responsabilitatea depunerii cererii pentru reînnoirea abonamentului revine în exclusivitate solicitantului.

Art. 27 În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit locul în parcare de reședință nu se prezintă în termen de 30 de zile pentru ridicarea abonamentului, care atestă atribuirea unui loc de parcare de reședință va pierde locul atribuit, care va fi redistribuit altor solicitanți, prin grija Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud.

Art. 28 În cazul în care nu există locuri disponibile sau solicitantul nu a câștigat în urma licitației, cererea rămâne în așteptare.

În momentul în care un loc în respectiva parcare devine vacant, repartizarea acestuia se realizează, prin atribuire sau licitație publică, solicitanților care au cereri în așteptare.

Art. 29 După finalizarea din punct de vedere constructiv a unei parcuri de reședință, respectivele parcuri se închiriază, prin atribuire sau licitație publică, pe baza cererilor existente și înregistrate la Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud.

Art. 30 În cazul unor abateri repetate de la obligațiile stabilite la articolul 24, abonamentul se reziliază înainte de termen, cu notificarea scrisă prealabilă emisă de Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud.

Art. 31 Intenția de renunțare la abonamentul de parcare, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunostință, în scris, Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud, de către chiriaș, cu cel puțin 30 de zile înainte.

Art. 32 Inițiativa amenajării de noi locuri de parcare de reședință o pot avea Primăria municipiului Adjud, asociațiile de proprietari, diverse persoane fizice sau juridice interesate.

Documentația în vederea amenajării de noi locuri de parcare de reședință (emitere HCL, avize, autorizații, etc.) se întocmește de inițiator. Executarea lucrărilor de amenajare se realizează de către Primăria municipiului Adjud.

CAP. VII. Contravenții și sancțiuni

Art. 33 Pe locurile de parcare de reședință nu este permisă amplasarea sau construirea de garaje sau diverse împrejurări. În cazul constatării unei astfel de abateri se aplică amendă potrivit prevederilor art. 35 și se reziliază abonamentul de parcare de reședință. Dezafectarea garajelor, împrejurărilor, etc. se realizează de către Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud, la sesizarea scrisă a oricăror alte persoane sau la sesizare din oficiu.

Art. 34 Constituie contravenție următoarele fapte:

- a) ocuparea locului de parcare de reședință, atribuit conform prevederilor prezentului regulament, de către alte persoane decât cele cărora le-a fost atribuit;
- b) amplasarea sau construirea de garaje, împrejurări, montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare acces, altele decât cele agreate de administrația publică locală;
- c) neasigurarea curățeniei în parcuri de către chiriași;
- d) distrugerea platformei de parcare precum și a însemnelor/dispozitivelor pentru rezervarea locurilor de parcare;
- e) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei municipiului Adjud sau a unităților cu care colaborează primăria, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcă, modernizare, lucrări la rețelele edilitare, etc.
- f) ocuparea locurilor din parcurile publice sau alăturate acestora, fără respectarea marcajelor și indicatoarelor (parcare longitudinală, oblică sau perpendiculară), a spațiilor verzi, a căilor de acces în curtea blocurilor sau a locuințelor, căilor de acces în garaje, a locurilor aflate în dreptul altor autoturisme care staționează regulamentar pe locurile de parcare, dacă prin aceasta stânjenesc circulația autoturismelor pe carosabilul drumurilor publice sau a pietonilor pe trotuare ori blochează accesul altor autoturisme la locurile de parcare sau plecarea altor autoturisme din locurile de parcare sau altor locuri aparținând domeniului public interzise pentru parcare prin reglementări legale.

Art. 35 Faptele prevăzute la art. 34 se sancționează cu amendă contravențională, astfel:

- faptele prevăzute de art. 34 lit. a) cu amendă de 50 de lei, aplicată pentru fiecare abatere zilnică;
- faptele prevăzute de art. 34 lit. b) și c) cu amendă între 200 și 400 lei;
- faptele prevăzute de art. 34 lit. d) cu amendă între 500 și 1000 lei, la care se adaugă despăgubirile pentru pagubele produse și obligația de refacere a obiectelor distruse;
- faptele prevăzute de art. 34 lit. e) și f) cu amendă între 300 și 500 lei.

Art. 36 Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării procesului-verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzilor prevăzute la art. 35.

Art. 37 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către angajații Compartimentului Control Comercial, Autorizare Agenți Economici Și Transport, numiți prin dispoziție de către Primarul Municipiului Adjud.

Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de agentul constatator, în care acesta stabilește și sancțiunea aplicată.

În cazul în care cei care săvârșesc fapte de natura celor prevăzute la art. 35 din prezentul Regulament nu pot fi identificați pe loc, agentul constatatator va fotografia autoturismul, iar identificarea posesorului acestuia se va face prin solicitarea scrisă către Serviciul Înmatriculări Auto al județului unde este înmatriculat autoturismul.

După obținerea datelor de identificare se va întocmi procesul-verbal de constatare a contravenției, care va fi comunicat contravenientului prin mijloacele stabilite prin lege.

Art. 38 Amenzile aplicate prin procesul-verbal de constatare și sancționare se vor achita la Serviciul Impozite și Taxe Locale al Primăriei municipiului Adjud.

Art. 39 Procesul-verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea, constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 40 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. IX. Dispoziții finale

Art. 41 Administrația publică locală nu are obligația legală de a atenționa în scris solicitanții de locuri de parcare referitor la momentul începerii operației propriuzise de alocare/licitare. Anunțarea începerii procedurii de atribuire/licitație se va efectua conform articolului 19 din prezentul Regulament.

Art. 42 În cazurile în care asociația de proprietari/locatari dintr-un imobil arondat unei parcări de reședință informează în scris administrația locală asupra faptului că un locatar nu mai îndeplinește criteriile de atribuire a unui loc de parcare (autoturismul este înstrăinat sau a devenit nefuncțional, locatarul este decedat sau nu mai locuiește în bloc, etc.), Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei municipiului Adjud îl va notifica pe fostul utilizator atât asupra încetării dreptului de folosință, cât și asupra disponibilizării și atribuirii locului respectiv unui alt solicitant.

Art. 43 Subînchirierea locurilor de parcare de către un abonat este interzisă, iar nerespectarea acestei prevederi conduce la anularea abonamentului.

Art. 44 Fac parte integrantă din prezentul regulament anexele 1a și 1b, cuprinzând modelele de cerere și anexa 2 conținând modelul de abonament de parcare de reședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Consilier local,
Iulia BĂDURĂ**

CONTRASEMNEAZĂ

**SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD,
Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN**

CERERE
privind atribuirea unui loc de parcare de reședință

Domnule Primar,

Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în Municipiul
Adjud, Str....., Bl....., Sc., Ap....., posesor al CI
serianr.eliberată de SPCLEP Adjud la data de,
C.N.P.....,telefon....., e-mail.....
vă rog să binevoiți a-mi aproba atribuirea unui loc de parcare de reședință situat în zona
imobilului de domiciliu, poziția, pentru autoturismul cu numărul de înmatriculare
.....

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

- ⇒ copie act de identitate(B.I., C.I.);
- ⇒ copie certificat de înmatriculare a autoturismului cu viza I.T.P. valabilă;
- ⇒ act de proprietate, contract de închiriere imobil (dacă este cazul);
- ⇒ copie contract de leasing/comodat (dacă este cazul);
- ⇒ certificat de atestare fiscală (original);

**Declar pe proprie răspundere că nu dețin garaj amplasat pe domeniul public sau
privat al municipiului Adjud și nici nu dețin curți sau au alte posibilități de
parcare.**

Vă mulțumesc.

Domnului Primar al Municipiului Adjud

Data/...../

Semnătura

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Iulia RĂDIURĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD,
Jr. Andra Genoveva SIBISAN

CERERE
privind atribuirea unui loc de parcare de reședință

Domnule Primar,

Subsemnatul(a), în calitate de reprezentant legal al, cod unic de înregistrare, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., cu sediul social în Str., Nr. Bl....., Sc., Ap....., Mun. Adjud, Jud. Vrancea, telefone-mail....., vă rog să binevoiți a-mi aproba atribuirea unui loc de parcare de reședință situat în zona sediului, poziția, pentru autoturismul cu numărul de înmatriculare

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

- ⇒ copie act de identitate(B.I., C.I.);
- ⇒ copie certificat de înregistrare la Registrul Comerțului;
- ⇒ copie certificat de înmatriculare a autoturismului, cu viza I.T.P. valabilă;
- ⇒ copie C.I. al reprezentantului legal;
- ⇒ act de proprietate, contract de închiriere imobil (dacă este cazul);
- ⇒ copie contract de leasing/comodat (dacă este cazul);
- ⇒ certificat de atestare fiscala (original);

Declar pe proprie răspundere că nu dețin garaj amplasat pe domeniul public sau privat al municipiului Adjud și nici nu dețin curți sau au alte posibilități de parcare.

Vă mulțumesc.

Domnului Primar al Municipiului Adjud

Data/...../

Semnătura

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local,

Iulia Bădură

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD,

Jr. Andra Genoveva SIBISAN



ABONAMENT DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ

Primăria Municipiului Adjud
Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr. _____ Valabilitate: _____

Abonat: _____

Nr. Înmatriculare auto: _____

Loc de parcare: _____

PRIMAR,

Florin Nechifor

-verso-

Vizat 2022

Vizat 2023

Vizat 2024

Vizat 2025

Vizat 2026

- Prezentul abonament a fost eliberat în baza H.C.L. nr. _____ din _____ privind aprobarea **Regulamentului de atribuire și folosire a parcărilor publice de reședință din municipiul Adjud;**
- Abonamentul nu este transmisibil;
- Neplata în termen a taxelor de parcare atrage plata de accesorii și luarea măsurilor de executare silită;
- La expirarea perioadei de valabilitate a abonamentului, se poate elibera alt abonament pentru locul respectiv de parcare de reședință, valabil pe o perioadă de încă 5 ani, cu condițiile achitării taxei aferente.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local,

Iulia Bădură

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI ADJUD,

Jr. Andra Genoveva SIBÎSAN