



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD



HOTĂRÂREA Nr. 110
din 27 septembrie 2012

**pentru aprobarea procedurii de încasare a prețurilor și
tarifelor privind activitatea de administrare a cimitirelor**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD, întrunit în ședință ordinară:

- având în vedere expunerea de motive a Primarului municipiului Adjud – inițiatorul proiectului de hotărâre, precum și raportul compartimentului juridic;
- luând act de avizul favorabil al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, taxe și impozite, servicii publice;
- ținând seama de hotărârile Consiliului local al municipiului Adjud nr.50/2012 prin care a fost încredințată gestiunea serviciului comunitar de administrare a patrimoniului public al Municipiului Adjud către SC Apoterm SA și nr.91/2012 cu privire la prețurile și tarifele practicate pentru activitatea de organizare și funcționare a cimitirelor;
- considerând prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006; ale O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și H.G. nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr.71/2002; respectiv cap.VII din Regulamentul de organizare și funcționare de organizare și funcționare al Serviciului comunitar de administrare a patrimoniului public al Municipiului Adjud aprobat prin H.C.L. nr.50/2012;
- în temeiul prevederilor art.36 alin.(2), lit.d), alin.(6), lit.a), pct.14, art.39 alin.(1); art.45 alin.(1) și art.47 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

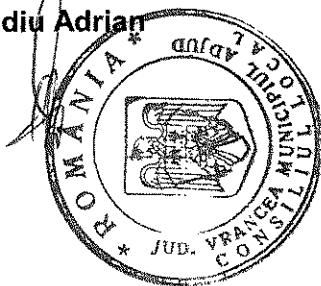
Art.1. Se aprobă procedura de încasare a prețurilor și tarifelor privind activitatea de administrare a cimitirelor pentru Municipiul Adjud așa cum au fost aprobate prin hotărârea nr.91/30.08.2012, sub titulatura de taxe, conform anexei care face parte integrantă la prezenta.

Art.2. Dispozițiile acestei hotărâri considerate nelegale pot fi atacate în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004.

Art.3. Prezentele prevederi vor fi aduse la îndeplinire prin grija Primarului municipiului Adjud, a Serviciul administrare patrimoniu public și a Direcției Economice.

**PREȘEDINTE DE
ȘEDINȚĂ,**

Consilier **Badiu Adrian**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

Sibișan Andra Genoveva

Procedura de încasare a prețurilor și tarifelor privind activitatea de administrare a cimitirelor

1. Reglementare:

1.1. Activitatea de administrare a cimitirelor este componentă a Serviciului comunitar de administrare a patrimoniului public înființat prin HCL nr.50/2012 prin reorganizarea Serviciului public de salubritate zone publice și spații verzi aflat sub autoritatea Consiliului local al municipiului Adjud.

1.2. Operatorul Serviciului comunitar de administrare a patrimoniului public al Municipiului Adjud este SC Apoterm SA prin delegare de gestiune, în conformitate cu HCL nr.50/2012, fiind totodată și administratorul Cimitirului municipal Adjud.

1.3. Structura prețurilor și tarifelor pentru activitatea de administrare a cimitirelor a fost aprobată prin HCL nr.91/2012.

2. Regimul prețurilor și tarifelor:

2.1. Taxa anuală de întreținere cimitir ce cuprinde lucrările și serviciile asigurate pentru pază, măturatul/deszăpezitul și curățatul aleilor, precum și de bună gospodărire a construcțiilor aferente se încasează de la titularii dreptului de folosință al terenului anual pentru fiecare loc de veci deținut și se face venit la bugetul operatorului.

2.2. În scopul dezvoltării serviciului public se vor încasa distinct ca venit la bugetul local al Municipiului Adjud următoarele tarife:

- Taxa depunere defunct în camera mortuara cimitir;
- Taxa depunere defunct în camera mortuara în sezonul cald;
- Taxa utilități cimitir pentru executarea lucrărilor funerare de către antreprenori.

2.3. Operatorul are obligația ca în cazul depunerii defuncțiilor în camera mortuară sau la eliberarea avizelor de lucrări să solicite prezentarea, în prealabil, a chitanțelor privind dovada plății tarifelor menționate la punctul 2.2., pentru fiecare caz în parte.

2.4. Plata consumurilor de apă, canalizare, energie termică și electrică aferente activității de administrare a cimitirului va fi integral suportată din încasările tarifelor evidențiate la punctul 2.2. și nu mai constituie sarcina operatorului.

2.5. Taxa pentru concesiunea locurilor de veci se face venit la bugetul operatorului, din care cota de 1% se achită cu titlul de redevență în conformitate cu prevederile cap.IV din Contractul de delegare a gestiunii Serviciului comunitar de administrare a patrimoniului public al Municipiului Adjud aprobat prin HCL nr.50/2012.

2.6. În scopul încasării taxei pentru concesiunea locurilor de veci operatorul are obligația de a încheia acte adiționale la contractele încheiate anterior de către administratorul cimitirului prin care să reglementeze noua relație și să informeze asupra prețurilor și tarifelor valabile și a procedurii de încasare a acestora. Pentru cererile primite după aprobarea prețurilor și tarifelor prin HCL nr.91/2012 contractele de concesiune vor fi încheiate de operator în calitate de administrator al cimitirului cu arătarea prețurilor, tarifelor și procedurii de încasare a acestora.

2.7. Taxele pentru înhumare și deshumare se fac venit la bugetul operatorului pentru acoperirea costurilor de administrare fiind încasate în cazul înhumării condiționat de prezentarea de către titularul locului de veci a adeverinței eliberate de oficiul stării civile care a înregistrat decesul sau, în cazul deshumării, de respectarea reglementărilor sanitare în vigoare și a regulamentului de administrare a cimitirelor.

2.8. Taxa de eliberare aviz pentru lucrări la care nu este necesară autorizația de construire se încasează de operator ca fond pentru protecția mediului pentru lucrările prevăzute în regulamentul de administrare a cimitirelor fiind exceptate acele lucrări care pot fi încadrate ca lucrări de artă (monumente funerare) sau lucrările executate în imediata apropiere a unor lucrări de artă pentru care operatorul trebuie să solicite antreprenorului prezentarea certificatului de urbanism în vederea stabilirii necesității eliberării autorizației de construire, după caz.

3. Dispoziții finale:

3.1. Operatorul va ține evidențe separate pentru prețurile și tarifele încasate pentru activitatea de administrare a cimitirelor ce vor fi trecute în situațiile de încasări și plăți.

3.2. În vederea calculării redevenței lunare operatorul are obligația de a comunica la sfârșitul fiecărei luni situația contractelor de concesiune și a actelor adiționale încheiate pe baza Registrelor de evidență a activității și a tarifelor încasate.

3.3. În cazul titularilor dreptului de folosință a locurilor de veci care au achitat în avans taxa de concesiune către bugetul local actele adiționale se vor încheia fără perceperea vreunei taxe și se vor înregistra pe situații separate cu mențiunea că nu se datorează redevență de către operator doar pentru perioada în care a fost achitat avansul.

3.4. Pentru înhumarea pe o perioadă de maxim 7 ani în cazul persoanelor lipsite de posibilități materiale, pe baza avizului emis de Primarul municipiului Adjud prin intermediul compartimentului de specialitate, se va încheia contract de concesiune fără încasarea prețului/taxei sau tarifului, urmând ca aprobarea folosinței gratuite a locului de înhumare să fie supusă spre adoptare Consiliului local al municipiului Adjud. În cazul în care consiliul local nu aprobă dreptul de folosință gratuită contractul valabil încheiat constituie titlu executoriu pentru sumele de plată datorate în baza acestuia și a tarifelor aplicate.

**PREȘEDINTE DE
ȘEDINȚĂ,**

Consilier **Badiu Adrian**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

Sibișan Andra Genoveva